

REFERAT Beskæftigelses- og Integrationsudvalget d. 20-02-2018

Mødedato Tirsdag d. 20. februar 2018 kl. 16:30

Mødested Ungeenhedens mødelokale, Den Grå Fabrik

Indholdsfortegnelse

BI Afrapportering af ekstern analyse af Beskæftigelsesområdet.....	3
BI Udmøntning af anbefalinger fra den eksterne analyse på ungeområdet.....	7
BI Indsatsstrategi og status på ungeområdet.....	9
BI Udvidelse og evaluering af "svensk model" på ungeområdet.....	12
BI Status på Strategi for flere unge i erhvervsuddannelse.....	14
BI Opfølgning på implementering af veteranstrategi.....	16
BI Orienteringspunkter.....	19

BI Afrapportering af ekstern analyse af Beskæftigelsesområdet

RESUME

I forbindelse med Budgetaftalen for 2017 er det aftalt, at der skal foretages en detaljeret analyse af udfordringerne på Beskæftigelsesområdet.

Konsulentvirksomheden BDO, der har gennemført analysen, afleverede i december 2017 sin rapport med anbefalinger til forandringer i indsatsen på kontant- og uddannelseshjælpsområdet.

I punktet gennemgås analysens proces og metode samt analysens anbefalinger.

Ungeenhedens og Jobcentrets arbejde med at udmønte anbefalingerne præsenteres særskilt for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget. Ungeenhedens arbejde med at implementere BDO's anbefalinger på ungeområdet beskrives i dagsordenens punkt 2. På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgsmødet i marts, hvor kontanthjælp er temaet, vil Administrationen redegøre for Jobcentrets arbejde med at implementere BDO's anbefalinger på kontanthjælpsområdet.

Sagen afsluttes i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

1. Økonomi- og Erhvervsudvalget tager orienteringen om BDO's rapport og udmøntningen af rapportens anbefalinger til efterretning.

BESLUTNING

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

I Budgetaftalen for 2017 er det aftalt, at der skal foretages en detaljeret ekstern analyse af udfordringerne på Beskæftigelsesområdet.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget har det politiske ansvar for gennemførelsen af analysen, og det daværende Beskæftigelsesudvalg godkendte i februar 2017 kommissorium og tidsplan for analysen.

Det overordnede formål med analysen er at anwise, hvordan indsatsen på Beskæftigelsesområdet kan nytænkes og forenkles, så antallet af borgere på overførselsindkomster, og dermed udgiftsniveauet, nedbringes.

Den eksterne analyse har fokus på kontant- og uddannelseshjælpsområdet. I analysen undersøges Jobcentrets indsats og effekt i forhold til:

- De jobparate kontanthjælpsmodtagere
- De aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere
- De uddannelsesparate modtagere af uddannelseshjælp

Desuden sammenholdes indsats og effekt med sammenlignelige kommuner.

Administrationen har, efter gennemført tilbudsrunde, valgt konsulentvirksomheden BDO som leverandør. Analysen er gennemført i 2. halvår af 2017 med afrapportering i december 2017. Rapporten er vedlagt som bilag.

Ændringer i indsatsen i analyseperioden

Sideløbende med analysen er der gennemført en række grundlæggende ændringer i indsatsen i forhold til de udpegede målgrupper. Ændringerne i indsatsen var besluttet forud for analysen. De vigtigste er:

- Projekt "Flere skal med" er implementeret i forhold til aktivitetsparate (såvel kontanthjælps- som uddannelseshjælpsmodtagere) med mere end 5 år på offentlig forsørgelse. Jobcenter Horsens har desuden besluttet, at alle aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, dvs. også personer med mindre end 5 år på ydelsen, skal omfattes af indsatsmodellen fra "Flere skal med". Implementeringen har betydet en større ændring af indsatsstrategien overfor aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere. På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde i marts 2018 vil indsatsmodellen fra "Flere skal med" blive foldet ud.
- Projekt "Svensk model" er implementeret i Ungeenheden i forhold til aktivitetsparate under 25 år. Projektet indebærer færre sager pr. medarbejder, tættere kontakt mellem borger og rådgiver samt øget tværfaglig indsats. Målgruppen for projektet er gradvis udvidet. De foreløbige målinger viser, at projektet har været en succes, og der er i Budgetforliget for 2018 besluttet at udvide målgruppen for "den svenske model".
- Sanktionshandleplanen er iværksat. Den seneste opgørelse (3. kvartal 2017) viser, at Horsens Kommune i forhold til jobparate og uddannelsesparate sanktionerer stort set på niveau med landsgennemsnittet.
- Oprydning i længerevarende sager (fast-track), jævnfør Budgetaftalen for 2017. Målinger viser, at der er en stigning i tilgangen til førtidspension fra 2016 til 2017 i Horsens Kommune.

Indsatsen er således løbende blevet justeret og ændret, siden det blev besluttet at gennemføre den eksterne analyse, og resultaterne er i løbet af det seneste år blevet forbedret i forhold til såvel unge på uddannelseshjælp som personer på kontanthjælp.

Forbedrede resultater det seneste år

Resultaterne er i løbet af det seneste år blevet forbedret i forhold til såvel unge på uddannelseshjælp som personer på kontanthjælp.

De seneste målinger af antal personer på kontanthjælp viser: (december 2017)

- Andelen af personer på kontanthjælp i Horsens Kommune svarer næsten til landsgennemsnittet. I alt 1.228 personer er på kontanthjælp, hvilket svarer til 1,57 % af landstallet. Horsens Kommunes befolkning (16-66 årige) udgør 1,55 % af landstallet.
- Antal personer på kontanthjælp er det seneste år faldet med 133 svarende til 10 %, på landsplan er faldet på 9 %. Faldet er således stort og større i Horsens Kommune end på landsplan.
- I Horsens Kommune er en relativ lille andel skønnet jobparate, 19 % i Horsens sammenholdt med 27 % på landsplan.

De seneste målinger af antal personer på uddannelseshjælp viser: (december 2017)

- Horsens Kommune har fortsat relativt mange unge på uddannelseshjælp, herunder relativt mange, som er skønnet uddannelsesparate. I alt 294 personer er skønnet uddannelsesparate, hvilket svarer til 2,2 % af landstallet.
- Antal personer på uddannelseshjælp er det seneste år faldet med 46 svarende til 6 %, på landsplan er faldet på 4 %.
- Antal uddannelsesparate, der modtager uddannelseshjælp, er dog steget med 8 personer svarende til 3 %, på landsplan er der et fald på 3 %. I Horsens Kommune ligger faldet blandt unge på uddannelseshjælp primært på aktivitetsparate, hvor faldet tillige er markant højere end på landsplan. Dette må bl.a. tilskrives satsningen på "den svenske model".

BDO-analysens faser

BDO's analysearbejde har bl.a. omfattet følgende faser:

1. Udpegning af relevante sammenligningskommuner.
2. På workshops har BDO sammen med ledere og medarbejdere i Horsens Kommune afdækket karakteristika for indsatsen i kommunen.
3. Faciliteret af BDO har ledere og medarbejdere fra Horsens Kommune drøftet praksis med sammenligningskommunerne Vejle og Viborg. Drøftelserne resulterede i en række forslag til forandringselementer.

4. Efterfølgende har ledere og medarbejdere i Horsens Kommune prioriteret blandt de mulige forandringselementer. Forandringselementerne blev vurderet i forhold til effektpotentiale og realiserbarhed.
5. For hvert af de prioriterede forandringselementer er der afholdt redesignworkshops med det formål, at aftale, hvilke elementer i den nuværende praksis, der skal fortsætte, hvilke elementer, som skal justeres, og hvilke elementer, som skal ophøre, samt hvilke nye tiltag, der skal indføres for at implementere forandringselementet.

Udpegning af relevante sammenligningskommuner

Indledningsvis er udvalgt en bruttogruppe af kommuner, som ligner Horsens. Følgende parametre er anvendt ved denne udvælgelse:

1. Målgrupper

- Andel borgere på offentlig forsørgelse
- Andel forsørgede med ikke-vestlig oprindelse

2. Rammevilkår

- Arbejdspladser (antal lønmodtagere i forhold til antallet af indbyggere)
- Pendling
- Befolkningstilvækst
- Andel af befolkningen med erhvervskompetencegivende uddannelse
- Branchesammensætning (andelen af beskæftigede inden for henholdsvis industri, handel & transport, privat service og i stat/kommune/region).

3. Udgifter til beskæftigelsesindsatsen pr. borger på offentlig forsørgelse

På baggrund af disse parametre blev der udpeget en bruttogruppe på ni kommuner med sammenlignelige rammevilkår: Frederikshavn, Haderslev, Herning, Køge, Ringsted, Silkeborg, Varde, Vejle og Viborg.

BDO gennemførte herefter en effektundersøgelse på kommunerne i bruttogruppen (se side 10-11 i rapporten). På kontanthjælp ligger Horsens Kommune nr. 3 ud af de 10 kommuner. Viborg Kommune ligger nr. 1, og blev derfor valgt som sammenligningskommune. På uddannelseshjælp ligger Horsens Kommune nr. 7 ud af de 10 kommuner. Vejle Kommune, der ligger nr. 2, blev valgt til sammenligningskommune. Ringsted Kommune ligger nr. 1 på effekt, men har en meget højere andel af befolkningen på uddannelseshjælp end Horsens Kommune.

Udpegning af forandringselementer efter besøg i læringskommuner

Baseret på forskelle i praksis og effekt i Viborg og Vejle peger analysen på en række muligheder for at nytænke og forenkle indsatsen på de udpegede områder i Horsens Kommune.

Bruttolisten af forandringselementer omfatter: (se side 21 i BDO's rapport)

1. Tættere opfølgning og styret progression gennem kortere praktikker
2. Øget brug af sanktionering (uddannelseshjælp)
3. Praktik m.v. på fuld tid efter barsel
4. Fastholdelse i uddannelse og job
5. Integreret varetagelse af indsats og myndighed
6. Måltal for individuelle resultater og aktiviteter
7. Fleksibel og individorienteret brug af tilbudsviften
8. Øget brug af sanktionering (kontanthjælp)
9. Koordination på tværs af serviceområder
10. Tættere og hyppigere opfølgning
11. Mere virksomhedsrettet indsats til især aktivitetsparate

Efter oplæg fra BDO har ledere og medarbejdere i Horsens Kommune efterfølgende prioriteret blandt de mulige forandringselementer. Forandringselementerne blev vurderet i forhold til effektpotentiale og realiserbarhed.

De seks udvalgte forandringselementer er: (se side 4 i BDO's rapport)

4. Fastholdelse i uddannelse og job (uddannelsesparate)

5. Integreret varetagelse af indsats og myndighed (alle 3 målgrupper)
6. Måltal for individuelle resultater og aktiviteter (kontanthjælp, begge målgrupper)
7. Fleksibel og individorienteret brug af tilbudsviften (kontanthjælp, begge målgrupper)
10. Tættere og hyppigere opfølgning (alle 3 målgrupper)
11. Mere virksomhedsrettet indsats (kontanthjælp, aktivitetsparate)

BDO's anbefalinger og effektvurdering

BDO vurderer, at de seks valgte forandringselementer, efter en vellykket implementering, vil medføre en forbedret beskæftigelseseffekt set i forhold til det nuværende niveau.

En øget integration af varetagelsen af myndigheds- og indsatsopgaven (element 5), vil have en gavnlig virkning for kontinuiteten i indsatsen og for effekten af denne. Det gælder for alle de omhandlede målgrupper. Især i kombination med en tættere opfølgning på aktiviteterne (element 10) og et stærkere fokus på progression i indsatsen, kan forbedringen af effekten blive ganske betydelig.

Den smidigere, mere fleksible og individorienterede brug af tilbudsviften for kontanthjælpsmodtagere (element 7), kan også få ganske betydelig effekt. Et fokus på den enkelte lediges behov og effekten af indsatsen fremfor på målgruppe-tilhørsforhold vil fremme, at kontanthjælpsmodtagere, der er vurderet aktivitetsparate, men har et begrænset støtte-behov, hurtigere vil kunne blive jobparate, og dermed kunne deltage i et bredere udvalg af virksomhedsrettede tilbud. I den sammenhæng er også den øgede brug af virksomhedsrettet indsats vigtig.

Virksomhedsrettet indsats (element 11) virker, men for de aktivitetsparate borgere bruges den lidt mindre i Horsens Kommune end på landsplan. Især for de svagere grupper af ledige må der derfor forventes en positiv udvikling i beskæftigelseseffekten. En øget opmærksomhed på de unges første tid i uddannelse og job (element 4), kan efter BDO's vurdering også betale sig, da tilbagefaldet til uddannelseshjælp vil falde.

BDO vurderer, at introduktionen af måltal for medarbejdernes individuelle resultater og/eller aktiviteter (element 6), på en god måde kan medvirke til at fremme medarbejdernes brug af de redskaber og indsatser, som Horsens Kommune prioriterer. Endvidere kan det understøtte udvikling og fokus i øvrigt, hvor det kan være en udfordring at omsætte f.eks. medarbejderudvikling til faktisk praksisudvikling og kollegial læring.

Udmøntning af rapportens anbefalinger

Indsatsen over for uddannelseshjælps- og kontanthjælpsmodtagere er under løbende forandring. Flere af forandringselementerne var allerede i et eller andet omfang under implementering inden analysen. Andre elementer er iværksat i analysefasen, og andre vil efterfølgende blive iværksat.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets udmøntning af Budgetforliget for 2018 vil forventeligt også medføre en række ændringer i indsatsen. På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgsmøderne med tema om henholdsvis unge (februar) og kontanthjælp (marts) vil Administrationen redegøre for de elementer, der er iværksat eller på vej til at blive iværksat.

BI Udmøntning af anbefalinger fra den eksterne analyse på ungeområdet

RESUME

Som opfølgning på konsulentvirksomheden BDO's analyse af Beskæftigelsesområdet og rapportens anbefalinger, arbejder Ungeenheden med tre forandringselementer.

I punktet redegøres for det konkrete arbejde med at implementere tre forandringselementer: Fastholdelse i uddannelse og job, integreret varetagelse af indsats og myndighed samt tættere og hyppigere opfølgning.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning med bemærkning om, at udvalget ønsker en opfølgning på erfaringer og resultater af de igangsatte initiativer.

Sagsfremstilling

Som opfølgning på BDO-rapportens anbefalinger arbejder Ungeenheden med følgende forandringselementer:

- Fastholdelse i uddannelse og job
- Integreret varetagelse af indsats og myndighed
- Tættere og hyppigere opfølgning

Fastholdelse i uddannelse og job

Horsens Kommune oplever frafald fra både uddannelse og job, og vurderer, at meget frafald kunne være undgået med den rigtige støtte på uddannelses- og arbejdsstedet. Det begrundes med, at uddannelsesstedernes og arbejdsgivernes fokus på borgere, der er i fare for at falde fra eller give op, er meget varierende.

I læringskommunen Vejle har man gode erfaringer med fastholdelsesmentorer.

Med henblik på at nedbringe frafaldet fra uddannelse og job vil Ungeenheden implementere følgende nye tiltag:

- Unge-café som et frivilligt tilbud, der skal medvirke til at fastholde unge, der allerede er i beskæftigelse eller uddannelse, men også inspirere unge, der stadig modtager uddannelseshjælp. Både beskæftigelsesrådgivere og UU-vejledere vil have sin gang i caféen. Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) giver vejledning om valg af uddannelse og erhverv. Desuden vil der være tilbud om forskellige aktiviteter i caféen, f.eks. fysiske aktiviteter såsom gåture, men hovedfokus er facilitering af de unges netværk.
- På lidt længere sigt skal den nuværende Ungeenhed kun fungere som en "base", hvor der holdes teammøder, mens samtalerne med borgeren afholdes på f.eks. Campus Horsens, således at "kommunen" møder den unge, der hvor han eller hun er i sin dagligdag.

Integreret varetagelse af indsats og myndighed

De to læringskommuner Vejle og Viborg har begge en integreret varetagelse af indsats og myndighed. Begge kommuner vurderer, at den tætte integration mellem myndighed og indsats er en forudsætning for at kunne fungere hele vejen rundt om borgeren i et højt aktivitetsniveau. Organisatorisk har dette medført, at rådgivere med myndighedsfunktion også varetager mentorindsats og er medarbejder i projekter og interne foranstaltninger.

I Ungeenheden gennemføres følgende nye tiltag:

- Unge-café som beskrevet ovenfor.
- Ungeenheden vil i højere grad end hidtil være en aktiv deltager i et lærings- og udviklingsforløb, som gennemføres hos anden aktør. Hensigten er at klæde såvel den unge som medarbejdere hos anden aktør bedre på. Konkret vil en rådgiver og en vejleder én gang hver anden uge holde oplæg samt individuelle samtaler med kontaktpersonen, den unge og dennes netværk.

Tættere og hyppigere opfølgning

I læringskommunerne har man hele tiden fokus på at øge borgerens timetal og på, at virksomheden giver ordinære timer. Der er en stram opfølgning på progressionsudviklingen, og hvis der ingen progression er, kommer borgeren som udgangspunkt i et andet tilbud.

Ungeenheden observerer i nogle sager huller i forløb og aktivitet samt manglende samtaler og opfølgning både under praktikker og i andre indsatsforløb.

For at implementere den tættere og hyppigere opfølgning på ungeområdet i Horsens Kommune udbygges kontakten mellem virksomhedskonsulent, rådgiver og vejleder, f.eks. med møder to gange ugentligt. Formålet hermed er erfaringsudveksling, deltagelse i teammøder, trepartssamtaler, opfølgning på virksomhedsbesøg, udviklingstemaer i forhold til målgruppen m.v. Derudover skal Virksomhedsservice og Ungeenheden løbende udvikle tilbud til unge, der afventer praktik – eller er i praktik – med udgangspunkt i de unges behov. Eksempelvis en café eller et andet mødested for de unge.

/BS

BI Indsatsstrategi og status på ungeområdet

RESUME

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget får en status på udviklingen på ungeområdet (unge på uddannelseshjælp) og en orientering om den indsatsstrategi, der er tilrettelagt for personer på uddannelseshjælp, for at de hurtigst muligt kommer i uddannelse eller job.

Punktet gør indledningsvist status på ledighed for personer på uddannelseshjælp, aktiveringsniveau for målgruppen samt effekten af indsatsen. Dernæst præsenteres den indsatsstrategi, der er tilrettelagt for at få personer på uddannelseshjælp hurtigst muligt i uddannelse eller beskæftigelse.

Horsens Kommune har flere ledige unge end på landsplan. Det er særligt de lange sager med en varighed på mere end et år, der medfører, at Horsens ligger over landstallet. Ledige unge er i Beskæftigelsesplanen en af fire udfordringer, der er fokus på.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Horsens Kommunes overordnede strategiske mål er at bruge den gunstige beskæftigelsessituation til at få nedbragt antallet af offentligt forsørgede, herunder unge på uddannelseshjælp, enten via beskæftigelse eller uddannelse. For de unges vedkommende er visionen, at alle får sig en uddannelse. For nogle unge vil beskæftigelse være vejen til uddannelse.

Resultatmål

Det daværende Beskæftigelsesudvalg havde i 2017 og det nuværende Beskæftigelses- og Integrationsudvalg har i 2018 derfor fokus på følgende resultatmål på ungeområdet:

1. Antallet af unge på uddannelseshjælp skal reduceres, således Horsens Kommune nærmer sig niveauet på landsplan – dvs. oplever en udvikling, der er mere positiv end på landsplan
2. Antallet af langvarige uddannelseshjælpssager skal reduceres, således at Horsens Kommune nærmer sig niveauet på landsplan – dvs. oplever en udvikling, der er mere positiv end på landsplan

Som det fremgår af det følgende, er resultatmål 1 opfyldt:

Antal unge på uddannelseshjælp falder i Horsens Kommune, og det falder lidt hurtigere end på landsplan.

Resultatmål 2 er næsten opfyldt:

Antal langvarige sager falder på niveau med udviklingen på landsplan.

Ledigheden falder

Den seneste opgørelse fra december 2017 viser, at der i Horsens Kommune er 712 personer på uddannelseshjælp.

Antallet af personer på uddannelseshjælp er det seneste år faldet med 46 personer svarende til 6 %. På landsplan er faldet "kun" på 4 %.

I Horsens Kommune er der fortsat relativt mange på uddannelseshjælp, men udviklingen er lidt mere positiv end på landsplan.

Unge på uddannelseshjælp inddeles i 3 visitationsgrupper. I parentes er angivet antallet i december 2017:

- Åbenlyst uddannelsesparate, der ikke har nogen barrierer i forhold til at starte på en uddannelse (27 personer)
- Uddannelsesparate, der med den rette støtte og aktive indsats kan påbegynde en uddannelse inden for 1 år (294 personer)
- Aktivitetsparate, der har problemer af faglig, social og/eller helbredsmæssig karakter, der forhindrer opstart på en uddannelse (388 personer)

Faldet i antal unge på uddannelseshjælp i Horsens Kommune skyldes færre aktivitetsparate og færre åbenlyst uddannelsesparate. Antallet af uddannelsesparate er steget med 8 personer, svarende til 3 % mod på landsplan et fald på 3 %.

Tallene fremgår af det statusnotat, som er vedlagt som bilag. Det fremgår desuden af notatet:

- Horsens Kommune har relativt mange unge, der har været på uddannelseshjælp i mere end 1 år.
- De unge bliver aktiveret i større omfang i Horsens Kommune end på landsplan. Det er navnlig virksomhedspraktik, nytteindsats og vejledning og opkvalificering ("Mod (til) uddannelse", "Unge på vej", "Lærings- og Udviklingsforløb", "Brobygning" m.v.), som bliver anvendt i større omfang end på landsplan.
- Sanktioneringen af uddannelseshjælpsmodtagere i Horsens Kommune er stigende, men ligger fortsat under landsgennemsnittet. Åbenlyst uddannelsesparate bliver i Horsens Kommune sanktioneret mere end på landsplan, uddannelsesparate lidt under landsgennemsnittet og aktivitetsparate noget under landsgennemsnittet.
- Effekten af nytteindsats er på 72 % (andel selvforsørgende, dvs. unge i arbejde, uddannelse, ophør af ydelsen, frafald af ansøgning m.v.).
- Effekten af "Unge på vej" er på 48 % (andel selvforsørgende, dvs. unge i arbejde, uddannelse, ophør af ydelsen, frafald af ansøgning m.v.).
- 16 % af de unge på uddannelseshjælp i Horsens Kommune, og på landsplan, har ordinære timer.

Indsatsstrategi

Med udgangspunkt i, at det overordnede strategiske mål er at bruge den gunstige beskæftigelsessituation til at få nedbragt antallet af offentligt forsørgede yderligere, så består indsatsstrategien over for unge på uddannelseshjælp i overskrifter af følgende fokuspunkter:

- Åbenlyst uddannelsesparate "vendes i døren". Det primære redskab hertil er nytteindsats.
- Samtaleforløb og vejledning i forhold til uddannelse, job, herunder småjobs, løntilskud og praktik.
- "Svensk model" med tættere kontaktførelse for aktivitetsparate. På baggrund dels af Budgetforliget for 2018 og BDO-rapportens anbefalinger bliver "den svenske model" udvidet til at omfatte flere aktivitetsparate, en del uddannelsesparate samt unge under 18 år, som ikke umiddelbart er uddannelsesparate.
- Screeningsforløb "Unge på vej" med fokus på selvudvikling, sundhed, økonomi m.v. for uddannelsesparate.
- Aktivitetsparate med mere end 5 år på offentlig forsørgelse er omfattet af projektet "Flere skal med". Det bemærkes, at der på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgsmødet i marts 2018, hvor kontanthjælp er temaet, vil blive givet en nøjere gennemgang af indsatsmodellen i "Flere skal med".
- Brobygningsforløb er etableret i 2. halvår af 2017. Brobygningsforløbet gennemføres i et samarbejde mellem Ungeenheden og Learnmark, og målet er at afklare de unge i forhold til at starte på en erhvervsuddannelse.
- Øget fokus på EGU pladser (erhvervsgrunduddannelse) og KUU (kombineret ungdomsuddannelse).
- Udviklingsforløb for aktivitetsparate unge.
- Øget tværfaglig indsats.
- Fortsat fokus på de længerevarende sager, herunder fortsættelse af initiativet i Budgetaftalen for 2017, hvor flere borgere vurderes i rehabiliteringsteamet og visiteres til enten førtidspension, fleksjob eller ressourceforløb.
- Fastholdelse i uddannelse og job, jævnfør anbefalingen i BDO's rapport.
- Tættere og hyppigere opfølgning, jævnfør anbefalingen i BDO's rapport.

I indsatsen anvendes desuden erhvervsmentor og økonomisk rådgivning.

/BS

BI Udvidelse og evaluering af "svensk model" på ungeområdet

RESUME

Med afsæt i Budgetaftalen for 2016 er der igangsat et pilotprojekt efter "den svenske model" på ungeområdet. Fokus er på aktivitetsparate under 25 år med over 12 måneders ledighed.

Evalueringen af "den svenske model" viser en række gode resultater, og i Budgetaftalen for 2018 blev det bl.a. aftalt, at styrke Ungeenheden med 2 mio. kr. til yderligere implementering af "den svenske model" med ansættelse af flere sagsbehandlere. Forligspartierne forventer, at den styrkede indsats vil være en betydelig hjælp for de unge i forhold til at komme tættere på uddannelse og beskæftigelse, hvorfor indsatsen skal nedbringe udgifterne til offentlig forsørgelse yderligere.

I punktet gives en kort status for de hidtidige resultater. Derefter fremlægges forslag til udmøntning af budgetaftaleinitiativet.

Det fremgår desuden af Budgetaftalen, at Beskæftigelses- og Integrationsudvalget følger den styrkede indsats, og kan løbende foretage justeringer i denne.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Evaluering af "svensk model"

I Budgetaftalen for 2016 blev der afsat 1 mio. kr. til et pilotprojekt efter "den svenske model". Formålet er at undersøge, om en tættere kontakt mellem sagsbehandler og den ledige samt en bedre tværgående koordination har en positiv effekt på, om de ledige kommer i uddannelse eller i job. Pilotprojektet gennemføres på ungeområdet under titlen "Mod (til) uddannelse". Målgruppen er aktivitetsparate under 25 år, som har været ledige i mere end 12 måneder.

"Mod (til) uddannelse" har været i drift siden 1. januar 2017. Den seneste opgørelse fra Jobindsats (januar-november 2017) viser et stort fald i målgruppen siden udgangspunktet (december 2016). I december 2016, da projektet startede, omfattede målgruppen 198 unge. 11 måneder senere er der "kun" 172 unge i målgruppen. Faldet svarer til, at Horsens Kommune på 11 måneder har sparet ca. 1,4 mio. kr. i uddannelseshjælp. Det ser således ud til, at Horsens Kommune allerede i projektets første år har tjent investeringen hjem.

Medarbejderne i projektet registrerer løbende deres erfaringer med projekt-modellen, intensitet og form for kontakt med de unge, samt foretager evaluering, når de unge afslutter forløbet. Denne dokumentationsmodel viser yderligere en række positive effekter. Det er især oplevelsen af "mere tid", som gør en positiv forskel for rådgiverens arbejde med de unge. De oplever en tættere kontakt med mulighed for at følge den unge "hele vejen rundt", f.eks. til samtale hos læge, virksomhedskonsulent og lignende. Sideløbende registrerer rådgiverne deres kontaktform og -intensitet i et kontaktregistreringsskema. Skemaet belyser indtil videre, at der er stor variation i de enkelte kontaktformer samt i intensiteten af kontaktforløbene.

Brugerundersøgelsen gengiver overordnet et positivt billede med gode tilbagemeldinger fra de unge. Undersøgelsen understøtter, at intensiteten af kontaktforløbet med rådgiver har en positiv indvirkning på de unge.

Udvidelse af "svensk model"

I Budgetaftalen for 2018 blev det bl.a. aftalt at styrke Ungeenheden med 2 mio. kr. til yderligere implementering af "den svenske model" med ansættelse af flere sagsbehandlere. Bevillingen på 2 mio. kr. svarer til 4-5 medarbejdere.

Forligspartierne forventer, at den styrkede indsats vil være en betydelig hjælp for de unge i forhold til, at komme tættere på uddannelse og beskæftigelse, hvorfor indsatsen skal nedbringe udgifterne til offentlig forsørgelse yderligere.

I Ungeenheden har ledere og medarbejdere sammen med relevante samarbejdspartnere i de seneste måneder arbejdet med at udmønte budgetinitiativet. De unge i målgruppen, de unges netværk og frivillige er blevet inddraget med planlægningen af den konkrete indsats. Udmøntningen sker med fokus på tre målgrupper:

- 15-17 årige, der ikke er uddannelsesparate
- Uddannelsesparate og de bedst fungerende aktivitetsparate
- Aktivitetsparate unge

15-17 årige, som ikke er uddannelsesparate

- Fokus på den tidlige indsats for at sikre, at unge påbegynder og gennemfører en uddannelse
- Styrkelse af det tværfaglige samarbejde, så der arbejdes med en helhedsorienteret indsats

Det forventes, at den styrkede indsats vil betyde, at flere 15-17 årige kommer i uddannelse eller beskæftigelse, og at færre 18 årige starter på uddannelseshjælp.

Uddannelsesparate og de bedst fungerende aktivitetsparate

- Fortsættelse af screeningsforløbet "Unge på vej", hvor Ungeenhedens rådgivere og vejledere i større omfang end tidligere vil være til stede. Forløbet munder ud i, at der bliver udarbejdet en uddannelsesplan med henblik på start i uddannelse eller, at der tværfagligt sammen med den unge og den unges netværk, bliver udarbejdet en helhedsorienteret plan for den videre indsats. Styrkelsen forventes at øge effekten af "Unge på vej" (flere kommer i job/uddannelse, flere kan visiteres direkte til andre tilbud og færre bliver efterfølgende skønnet aktivitetsparate).
- Unge-café, hvor målgruppen er unge, som er i uddannelse/arbejde eller, som har lagt en plan for start i uddannelse/arbejde, evt. virksomhedsrettet indsats. Etableringen af Unge-caféen forventes at betyde, at færre unge frafalder uddannelse/job, og at flere unge starter og fastholdes i virksomhedsrettet indsats.

Aktivitetsparate unge

- Unge, som måtte ønske det, bliver tilbudt en fast kontaktperson. Kontaktpersonen følger den unge, selvom pågældende skifter indsats eller starter i uddannelse/arbejde. Det forventes, at den styrkede indsats vil betyde, at flere unge starter og fastholdes i uddannelse/job.

Opfølgning på den udvidede "svenske model indsats" vil ske i forbindelse med den løbende opfølgning på resultatskabelse.

BI Status på Strategi for flere unge i erhvervsuddannelse

RESUME

Horsens Kommune ønsker, at flere unge motiveres til at tage en erhvervsuddannelse. For at fremme dette, vedtog Børne- og Skoleudvalget den 6. marts 2017 Strategi for flere unge i erhvervsuddannelse. Strategien blev efterfølgende sendt til orientering i Beskæftigelsesudvalget.

Der er i slutningen af 2017 gjort status på arbejdet med at realisere strategien, og i lighed med Børne- og Uddannelsesudvalget får Beskæftigelses- og Integrationsudvalget en orientering herom.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Med Strategien for flere unge i erhvervsuddannelse markerer Horsens Kommune en politisk og ambitiøs dagsorden på uddannelsesområdet, hvor der år for år skal ske en positiv udvikling i andelen af unge, der vælger en erhvervsuddannelse. Horsens Kommune er allerede godt på vej til at indfri ambitionerne, og kommunen ligger over landsgennemsnittet på søgninger til erhvervsuddannelser.

Strategien for flere unge i erhvervsuddannelse, som gælder fra 2017-2020, fastsætter syv indsatsspor, som skal bidrage til at opfylde ambitionen om, at flere unge skal vælge en erhvervsuddannelse.

De syv indsatsspor er:

1. STEAM på undervisningen
2. Udbygget SAMSPIL mellem uddannelse og erhverv
3. Udskoling med styrket udsyn til erhvervsuddannelserne
4. Systematisk arbejde med elevernes uddannelsesparathed
5. Karrierelæring i folkeskolen
6. Sammenhæng for eleverne i overgangen fra folkeskole til erhvervsuddannelse
7. Særlige indsatser for unge uden uddannelse og job

Status på indsatser

Generelt kan det siges, at de fleste indsatser er igangsat, og få er under opstart. Flere indsatser forventes at blive evalueret i løbet af første kvartal af 2018. Administrationen vedlægger som bilag et skema med status på de syv indsatsspor.

Et hovedfokus i alle syv indsatsspor er, at ambitionerne i strategien skal indfries gennem samarbejder mellem uddannelsesinstitutionerne, med erhvervslivet og andre samarbejdspartnere. I sagen gives eksempler på nogle af disse samarbejder og udbyttet heraf.

Sideløbende med tiltagene i strategien arbejdes der i den daglige undervisning også med emner, der relaterer sig til uddannelse og job.

Samarbejde mellem uddannelsesinstitutioner

Horsens Kommune er tovholder på samarbejdet i Uddannelsesalliancen, hvorunder de to mødefora Ungeforum og Uddannelsesforum er organiseret med hver deres målsætning. Formålet med Uddannelsesforum er at etablere samarbejde mellem folkeskoler, ungdomsuddannelser og videregående uddannelser med henblik på at skabe sammenhæng og gode overgange i uddannelsessystemet. Formålet med Ungeforum er at etablere et samarbejde mellem Ungeenheden og de uddannelsesinstitutioner, som etablerer uddannelsesforberedende og -fremmende indsatser for de unge, der ikke går den direkte vej i uddannelsessystemet.

Gennem de to fora er der bl.a. opnået:

- At sikre løbende dialog og fælles forståelse mellem uddannelsesinstitutionerne, som fordrer et godt samarbejde på tværs.
- Udvikling af faglige redskaber. Der blev i 2017 udarbejdet en fælles faglig standard og anbefalinger om den gode overgang fra folkeskole til ungdomsuddannelse for både de uddannelsesparate og de ikke-uddannelsesparate unge.
- I november 2017 afholdes der for første gang et såkaldt *overleveringsmøde* med fokus på konkret feedback mellem afgivende folkeskoler og modtagende ungdomsuddannelser med henblik på styrkelse af overgangen.

Herudover har Horsens og Hedensted Kommuner sammen med uddannelsesinstitutionerne udviklet garantiskolesamarbejdet, med det formål at skabe overgange for og opsamling af unge, der er i fare for eller i gang med at droppe ud af en ungdomsuddannelse. De involverede institutioner vurderer, at de unge profiterer af garantiskoleforløbene.

Gennem garantiskolesamarbejdet er det bl.a. opnået:

- At fastholde flere unge i uddannelse, som er i risiko for at falde ud.
- At løfte fastholdelsesopgaven på tværs af uddannelsesinstitutioner.
- At sikre fælles faglighed i den fælles opgave.

Samspil – samarbejde med erhvervslivet

Gennem Samspil sikres det, at der i Horsens Kommune er et samarbejde mellem grundskolerne, ungdomsuddannelserne og erhvervslivet. Med Samspil bliver der skabt tydelighed for eleverne om, hvordan det, de lærer i skolen, kan anvendes videre i livet. Samtidig får eleverne kendskab til erhvervsuddannelserne i kommunen, og de job- og karrieremuligheder disse uddannelser giver adgang til.

Gennem Samspil er det bl.a. opnået:

- At alle folkeskoleelever i 0.- 9. klasse i Horsens Kommune deltager i Samspil.
- For skoleåret 2017/18 deltager 40 virksomheder, og der er arrangeret 155 virksomhedsbesøg.
- I foråret 2018 vil der foreligge et kvalitativt statusskriv på Samspil baseret på bl.a. interviews med elever og virksomheder.

/BS

Historik

Børne- og Uddannelsesudvalget, 6. november 2017, pkt. 1:

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

BI Opfølgning på implementering af veteranstrategi

RESUME

Det daværende Beskæftigelsesudvalg besluttede i juni 2015, at igangsætte en proces for udarbejdelse af en veteranstrategi for Horsens Kommune.

Baggrunden herfor er et politisk ønske om at sætte fokus på tilstedeværelsen af veteraner i Horsens. Dels er formålet at sende et politisk signal om, at Horsens Kommune anerkender den vigtige indsats, kommunens veteraner har ydet for det danske samfund. Dels skal veteranstrategien bidrage til, at veteraner og deres pårørende får den bedst mulige støtte fra kommunen og bliver mødt med forståelse og værdighed.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget orienteres om status på implementering af kommunens veteranstrategi samt for en af de lokale veteranorganisationers oplevelse af kommunens indsats, og sagen sendes videre til orientering i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagen afsluttes i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

1. Økonomi- og Erhvervsudvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tiltrådte indstillingen med bemærkning om, at udvalget ønsker en kort orientering, når ny lokation for Veterancaféen er fundet.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte i marts 2016 Horsens Kommunes veteranstrategi, som er baseret på følgende principper:

1. Kompetenceudvikling blandt kommunens medarbejdere
2. Anerkendelse af veteraners indsats
3. Sammenhængende og helhedsorienteret indsats overfor veteraner og pårørende
4. Styrket samarbejde med faglige organisationer og frivillige foreninger

Der har i perioden 2016-2017 løbende været afholdt styregruppemøder med en bred repræsentation af relevante afdelinger i kommunen, med henblik på at følge op på implementeringen af veteranstrategien.

Denne opfølgning på implementering af veteranstrategien tager udgangspunkt i strategiens fire overordnede principper samt en af de lokale veteranforeningers tilbagemeldinger på kommunens indsats. En uddybet beskrivelse af aktiviteterne følger af bilaget.

1) Kompetenceudvikling blandt kommunens medarbejdere

Kompetenceudvikling af kommunens medarbejdere er i sig selv et centralt element af veteranstrategien og understøtter samtidig de tre øvrige principper vedrørende anerkendelse, sammenhængende indsats samt samarbejde med frivillige og faglige organisationer.

Det daværende Beskæftigelsesudvalg besluttede i februar 2016, at indsatsen over for veteraner bosiddende i Horsens Kommune bedst varetages ved, at relevante afdelinger i kommunen sikrer et bredt og overordnet beredskab blandt de af kommunens medarbejdere, som typisk vil være i kontakt med veteraner og deres pårørende.

Kompetenceudviklingen har derfor inkluderet forskellige medarbejdere fra afdelinger på tværs af kommunen og har omfattet:

- Kursus vedrørende veteraner for en bred gruppe af medarbejdere fra relevante afdelinger i kommunen med fokus på bl.a. opsporing af traumer i forhold til veteraner. Der er derudover i foråret 2018 planlagt et ekstra oplæg om veteraner for medarbejdere i Borgerservice, da Borgerservice udgør den brede indgang til kommunen.
- Kursus vedrørende generelle opsporings- og identifikationsværktøjer i forbindelse med Horsens Kommunes deltagelse i modelprojekt for traumatiserede flygtninge.

2) Anerkendelse af veteraners indsats

Veteraner, som har været udsendt i internationale operationer, har ydet en stor indsats for det danske samfund. Det er derfor vigtigt, at veteraner mødes med værdighed i kontakten med kommunen, og at veteraner anerkendes for den indsats, de har ydet for Danmark.

Udover at vedtage en veteranstrategi, som i sig selv udgør en anerkendelse af veteranernes særlige indsats, markerer Horsens Kommune årligt Flagdagen for Danmarks Udsendte og har blandt andet i samarbejde med Sammenslutningen af Veteranforeninger i Horsens etableret en veterancafé. Veterancaféen er placeret i det gamle promenadeparkhus, Allégade 16B, Horsens.

3) Sammenhængende og helhedsorienteret indsats over for veteraner og pårørende

For at sikre en helhedsorienteret indsats overfor den enkelte veteran og dennes pårørende, kan det være vigtigt, at flere forskellige afdelinger i Horsens Kommune arbejder sammen.

Kompetenceudviklingen af medarbejdere fra flere forskellige afdelinger understøtter den sammenhængende og helhedsorienterede indsats overfor veteranerne og deres pårørende. Hele familien kan være påvirket af en international udsendelse, og familien kan have brug for særlig støtte både under og efter udsendelsen. Dette kalder på en bred viden om veteranerne og de særlige forhold, som gør sig gældende for dem. Kursusdagen i september 2016 har desuden bidraget til, at relevante medarbejdere i kommunen har opnået kendskab til hinanden på tværs af afdelinger, hvilket har lettet det tværfaglige samarbejde i sager vedrørende veteraner.

Som et led i at tydeliggøre og sætte fokus på indsatsen over for kommunens veteraner og pårørende er det desuden blevet synliggjort på Horsens Kommunes hjemmeside, hvor der er indgang for henvendelser relateret til veteraner og deres pårørende.

4) Styrket samarbejde med faglige organisationer og frivillige foreninger

Horsens Kommune støtter op om de frivillige og faglige foreningers arbejde, og kommunen har fokus på at forbedre indsatsen over for kommunens veteraner ved at styrke samarbejdet med faglige og frivillige veteranforeninger.

Siden Byrådets vedtagelse af Horsens Kommunes veteranstrategi har Horsens Kommune samarbejdet med Forsvarets Veterancenter og Veteranstøtten samt med de lokale foreninger Sammenslutningen af Soldaterforeninger i Horsens og Krigsveteraner og Pårørende i Horsens.

Foreningernes oplevelse af indsatsen

Med henblik på at belyse veteranforeningernes oplevelse af kommunens indsats overfor veteraner, har Administrationen i Horsens Kommune kontaktet kommunens to lokale veteranorganisationer Sammenslutningen af Soldaterforeninger i Horsens samt Krigsveteraner & Pårørende i Horsens og omegn.

Krigsveteraner & Pårørende i Horsens og omegn har ikke givet udtryk for interesse i en dialog om kommunens indsats overfor veteraner. Nedenstående er derfor baseret på Administrationens møde med Sammenslutningen af Soldaterforeninger i Horsens den 18. december 2017.

Sammenslutningen af Soldaterforeninger i Horsens

Sammenslutningen af Soldaterforeninger i Horsens udtrykte tilfredshed med, at et bredt udvalg af kommunens

medarbejdere har deltaget i kursus om veteraner samt i kurser vedrørende generelle opsporings- og identifikationsværktøjer. Foreningen understregede dog, at de ønsker at få en veterankoordinator i kommunen, så der er én samlet indgang til kommunen, og så der er én medarbejder i kommunen, der har et særligt kendskab til veteranområdet. Stillingen kan eventuelt kombineres med en koordinatorfunktion for andre traumatiserede i det civile liv.

I forhold til dette punkt er det fortsat Administrationens vurdering, at indsatsen overfor kommunens veteraner bedst løftes ved at have et bredt beredskab, hvor en bred vifte af medarbejdere har kendskab til veteraners særlige forhold og behov frem for at samle al viden hos én veterankoordinator.

Fordelen herved er, at indsatsen overfor kommunens veteraner er mindre sårbar, når flere medarbejdere i kommunen har et tilstrækkeligt kendskab til veteraners baggrund og særlige forhold til at kunne spotte veteraner og give dem en god og relevant sagsbehandling. I de tilfælde, hvor der kræves en større grad af ekspertise inden for området, vil kommunens medarbejdere kunne indhente specialiseret viden fra blandt andet Veterancentret, Veteranstøtten og andre faglige og frivillige organisationer på området.

Sammenslutningen af Soldaterforeninger i Horsens bemærkede desuden, at der har været udfordringer i forbindelse med foreningens samarbejde med kommunen omkring konkrete enkeltpersoner. Foreningen efterspurgte bedre muligheder for at dele oplysninger, eksempelvis oplysninger om, hvorvidt kommunen har været i kontakt med konkrete personer. Foreningen blev i den forbindelse orienteret om, at kommunens medarbejdere har tavshedspligt og derfor ikke må udtale sig om enkeltpersoner.

Sammenslutningen af Soldaterforeninger udtrykte tilfredshed med kommunens indsats i forbindelse med den årlige Flagdag for Danmarks Udsendte og fortalte, at der har været et fint fremmøde til flagdagen de sidste par år.

Slutteligt fortalte Sammenslutningen af Soldaterforeninger, at rammerne for Veterancafé Horsens ikke fungerer optimalt, og at de ønsker at få stillet nogle andre lokaler til rådighed, hvor veterancaféen har bedre betingelser og bl.a. har mulighed for at lave aften- og weekendarrangementer. Administrationen er i dialog med Veterancaféen om at finde en passende lokation.

/BHT

BI Orienteringspunkter

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

- Orientering om Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets projektoversigt
- Orientering om danskuddannelsesudbud
- Orientering om brev fra Beskæftigelsesministeren vedrørende manglende samtaler med ledige
- Orientering om brev fra Beskæftigelsesministeren vedrørende den intensiverede indsats sidst i dagpengeperioden