

REFERAT Beskæftigelses- og Integrationsudvalget d. 06-03-2024

Mødedato Onsdag d. 06. marts 2024 kl. 15:00

Mødested Mødelokale 14

Indholdsfortegnelse

BI Status på selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse.....	3
BI Sprogcenter Midts årsberetning 2023.....	4
BI Resultatopfølgning på beskæftigelsesområdet i 2023.....	6
BI Tidsfrister for afgørelser på beskæftigelses- og integrationsområdet.....	8
BI Orienteringspunkter.....	10
Lukket:	11

BI Status på selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse

RESUME

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget modtager en status på udviklingen for modtagere af selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse (herefter SHO-ydelse).

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Anders Krojgaard Lund deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

SHO-ydelse er en overførselsindkomst, som gives til personer, der har opholdt sig i Danmark i mindre end ni år inden for de seneste 10 år, og som derfor ikke er berettiget til kontanthjælp eller uddannelseshjælp.

I beskæftigelsesindsatsen er der et særligt fokus på denne målgruppe. I Horsens Kommune har andelen af SHO-modtagere historisk ligget på niveau med hele landet.

På mødet orienteres udvalget bl.a. om:

- Målgruppen og udviklingen
- Indsatsstrategien
- Aktivering
- Status på ukrainske flygtninge

Leder af Aktivitetsparate og Rehabilitering, Søren Møller Madsen, deltager i Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde under dette punkt.

/BHT

BI Sprogcenter Midts årsberetning 2023

RESUME

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget orienteres om Sprogcenter Midts årsberetning og årsrapport for 2023. Sprogcentrets afrapportering indeholder nøgletal for kursister, kurser, aktiviteter og resultater.

Udvalget orienteres også om Sprogcenter Midts notat omkring udviklingen og håndteringen af fravær fra danskundervisningen.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Anders Krojgaard Lund deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Sprogcenter Midts årsberetning og årsrapport indeholder oplysninger om kursister, kurser, aktiviteter og resultater.

Afrapporteringen for Horsens Kommune for 2023 viser bl.a., at:

- Der blev henvist 1.155 kursister til danskundervisning. Dette er en lille stigning i forhold til 2022, hvor der blev henvist 1.131 kursister. Der er pr. januar 2024 henvist 554 kursister, hvor der pr. januar 2023 var henvist 479 kursister.
- Der er sket en markant stigning i antallet af I2-kursister (selvforsørgede under integrationsloven) og samtidigt et fald i antallet af I1-kursister (ydelsesmodtagere under integrationsloven). Administrationen oplyser, at stigningen i antallet af I2-kursister skyldes tilstrømningen af ukrainske flygtninge, hvoraf en stor andel er gået fra at modtage forsørgelsesydelse til at være i arbejde.
- Fraværet for kursister var på 16%, hvilket er et lille fald i forhold til 2022, hvor fraværet var på 17%. På landsplan var gennemsnittet i 2022 på 32%. Det er de selvforsørgede kursister uden for integrationsloven, der har mest fravær (17%). For denne gruppe er danskuddannelse et frivilligt tilbud, og der findes ingen sanktionsmuligheder.
- Kursisterne har en hurtigere gennemførelstid end landsgennemsnittet for 2022. Kursister på

Danskuddannelse 2 har en højere beståelsesprocent end landsgennemsnittet for 2022, mens beståelsesprocenten for kursister på Danskuddannelse 1 og 3 er lavere end landsgennemsnittet.

- 93% af kursisterne på Sprogcenter Midts afdeling i Horsens er tilfredse eller meget tilfredse med undervisningen.

Fravær

Det fremgår af Horsens Kommunes budgetaftale for 2023, at Beskæftigelses- og Integrationsudvalget i dialog med Sprogcenter Midt skal "afdække, hvordan man i fællesskab kan nedbringe fravær blandt sprogcentrets kursister og dermed reducere ressourcespild". Som opfølgning på budgetaftalen har Sprogcenter Midt udarbejdet et notat omkring udviklingen og håndteringen af fravær.

Af notatet fremgår det bl.a., at:

- Det er en kombination af forskellige greb, som har bevirket et fortsat fald i fraværsprocenten. Herunder følges fraværet meget tæt, og der reageres hurtigt og konsekvent. Der er en særlig tæt daglig dialog mellem Sprogcenter Midt og Jobcenter Horsens i forhold til kursister omfattet af integrationsloven med et problematisk fraværsmønster.
- Alle kursister mødes med tydelige krav og forventninger om fremmøde til al undervisning. I forbindelse med danskundervisningen arbejdes der bl.a. med fremmøde- og arbejdskultur i Danmark.
- Idet motivation er en grundlæggende forudsætning for et godt fremmøde, og motivation hænger sammen med det konkrete dansktilbud, kursisterne får, har Sprogcenter Midt et konstant fokus på at sikre kvalitet og fleksibilitet i dansktilbuddet.

Leder af Aktivitetsparate og Rehabilitering, Søren Møller Madsen, deltager i Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde under dette punkt.

/BHT

BI Resultatopfølgning på beskæftigelsesområdet i 2023

RESUME

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget modtager en status på resultaterne for beskæftigelsesområdet i 2023.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Anders Krojgaard Lund deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget orienteres to gange årligt om resultaterne på beskæftigelsesområdet.

Beskæftigelsesplanen har i 2023 sat retningen for beskæftigelsesindsatsen i Horsens Kommune. Den overordnede målsætning i planen er, at Horsens Kommune på tværs af alle målgrupper skal have en bedre udvikling end landsgennemsnittet.

Følgende resultater er værd at fremhæve:

- Antallet af beskæftigede fuldtidspersoner i Horsens Kommune er fortsat stigende i 2023.
- Horsens Kommune har haft en større stigning i ledigheden blandt a-dagpengemodtagere end på landsplan.
- Andelen af ledige dimittender er faldet mere i Horsens Kommune end i resten af landet.
- Andelen og antallet af borgere på førtidspension og seniorpension er i løbet af 2023 steget både i Horsens Kommune og på landsplan. Data viser dog også, at tilbagetrækningsreformen har virket, og at færre borgere mellem 60 og 66 år i løbet af de seneste år er på tilbagetrækningsydelse (inklusive folkepension).
- Andelen og antallet af sygemeldte borgere er i 2023 faldet svagt sammenlignet med 2022.

Økonomikonsulent Caroline Grønheden fra Job- og Velfærdsstaben deltager i Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde under dette punkt.

Oplægget "Resultatopfølgning 2023", hvor grafer, tabeller og tal fremgår, præsenteres på mødet og

udsendes efterfølgende med referatet.

/JS

BI Tidsfrister for afgørelser på beskæftigelses- og integrationsområdet

RESUME

Efter retssikkerhedsloven skal Byrådet fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelse af en ansøgning, til der træffes en afgørelse.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget præsenteres for administrationens forslag til tidsfrister for 2024 på udvalgets område.

Sagen afgøres af Byrådet.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender de foreslåede tidsfrister for afgørelser gældende for 2024.

BESLUTNING

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tiltrådte indstillingen.

Anders Krojgaard Lund deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Efter retssikkerhedslovens § 3 skal kommunen behandle alle henvendelser om hjælp hurtigst muligt og fastsætte tidsfrister for sagsbehandlingstiden.

Det er Byrådet, der træffer beslutning om tidsfristerne, som efterfølgende offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Tidsfristerne er den maksimale sagsbehandlingstid. I mange tilfælde vil sagsbehandlingen gå hurtigere end denne tid.

På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgsmødet den 6. december 2023 blev udvalget præsenteret for administrationens vurdering af, om tidsfristerne for 2023 er overholdt. På den baggrund er der udarbejdet forslag til tidsfrister for 2024. De foreslåede frister fremgår af bilag 1.

For hovedparten af sagstyperne foreslår administrationen, at fristerne forbliver uændrede fra 2023 til 2024. For sagstyperne, der vedrører udbetaling af selvforsørgelses- og hjemrejseydelse, overgangsydelse, kontanthjælp, uddannelseshjælp og engangshjælp, foreslås forlængelse af tidsfristerne fra to til tre uger.

Administrationens forslag til tidsfrister for 2024 har været i høring i Handicaprådet den 25. januar 2024.

Rådet spørger bl.a. ind til mulighederne for kortere sagsbehandling for afgørelser om ressourceforløb og fleksjob og for tilskud til hjælpemidler. Samtidig er rådet positive overfor, at jobcentret forholder sig realistisk til nødvendigheden af at forlænge sagsbehandlingstiderne, hvor dette bør ske. Rådets høringssvar fremgår af bilag 2, mens administrationens kommentarer hertil ses i bilag 3.

Den videre proces

Efter behandlingen i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget udarbejdes en samlet sag, som også indeholder tidsfrister for de øvrige udvalgsområder (SFP, ÆH, SUU og BD). Sagen forelægges Økonomi- og Erhvervsudvalget og efterfølgende Byrådet til endelig godkendelse.

/JS

BI Orienteringspunkter

RESUME

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Anders Krojgaard Lund deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

- Datagrundlag - Januar 2024 for Sundparken og Sønderbro.
- Starttidspunkt kl. 14.00 for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde den 4. december.
- Udmøntning af kontanthjælpsreformen.
- Forhandlinger om kritisk gennemgang af sygedagpengereformen.