

REFERAT Seniorråd d. 21-10-2025

Mødedato Tirsdag d. 21. oktober 2025 kl. 13:00

Mødested _Ikke angivet

Indholdsfortegnelse

Orientering fra Sundhed og Ældre v/Sundheds- og Ældrechef Maila Tandrup - 40 min. (13.00-13.40)	3
Stem i - musikprojekt på demensområdet - 15 min. (13.40-13.55).....	5
Afreportering velfærdsteknologi - 25 min. (13.55-14.20).....	6
Investering i bedre omgivelser for daghjemmet på Præsthøjgården og personale og aktiviteter på pl	8
Styrkelse af rammer for fællesskab og aktiviteter - 10 min. (14.30-14.40).....	9
Gensidig orientering - 30 min. (14.40-15.10).....	10
Næste møder - 5 min. (15.10-15.15).....	11
Lukket: Underskriftsark.....	12

Orientering fra Sundhed og Ældre v/Sundheds- og Ældrechef Maila Tandrup - 40 min. (13.00-13.40)

Sagsfremstilling

Sundheds- og Ældrechef Maila Tandrup orienterer Seniorrådet om nyt fra området på mødet:

- Sygefravær på SOSU-området:
 - Seniorrådet orienteres om status på sygefraværet på sundheds- og ældreområdet.
 - I Horsens Kommunes sygefraværstatistik har Sundhed og Ældre et samlet måltal på 7 % sygefravær. I september var sygefraværet år til dato på 7,5 %.
 - Nationale analyser af sygefraværet på SOSU-området viser, at det gennemsnitlige sygefravær på landsplan var på 18,5 dage pr. fuldtidsbeskæftiget i 2024. I Horsens Kommune er det tilsvarende fravær på 19,1 dage for SOSU-medarbejdere. I Horsens Kommune har antallet af sygefraværsdage for denne medarbejdergruppe været stigende fra 2023 til 2024.
 - Opmærksomhed på, at der kan ligge flere faktorer bag tallene.
 - Der arbejdes med indsatser for nedbringelse af sygefravær i ledelsen i Sundhed og Ældre jf. Horsens Kommunes sygefraværspolitik, og dette systematiseres endnu mere i det kommende år.
- Status på sundhedsreform: Orientering om dialogmøder med regionen.
- Status på ældrelov og faste teams:
 - 386 borgere er visiteret til pleje- og omsorgsforløb efter ældreloven (status medio oktober)
 - Vi er fortsat i proces med omlægningen både til faste teams og ældreloven
 - Kompetenceudvikling af alle medarbejdere i borgerens faste team starter i januar 2026
- Orientering om "Partnerskab for det gode ældre"
- Kost til borgere med diabetes (notat vedlagt som bilag)

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning.

Joan Kathe Briesemeister og Poul Rahbek deltog ikke i mødet.

Stem i - musikprojekt på demensområdet - 15 min. (13.40-13.55)

Sagsfremstilling

Demensområdet og Horsens Musik- og Balletskole har igangsat et fælles projekt for at udvikle nye musiske tilbud til borgere med demens. Det sker på baggrund af forskning, som viser, at sang og musik kan vække minder, stimulere sprog og styrke fællesskaber.

Projektet understøtter Horsens Kommunes kulturstrategi Sammen om kulturen, der har som mål, at Horsens Kommune skal være en kommune, hvor kulturen samler og løfter.

I projektet udvikles sang- og musikaktiviteter, som er tilpasset den enkelte borgers sygdomsforløb. Projektet skal også give medarbejderne nye redskaber til at bruge musik i relationer og fællesskaber.

Der arbejdes med to metoder:

1. Styret sang som et kor for hjemmeboende borgere med demens og deres pårørende. Koret mødes 1,5 time om ugen på Åpark Centeret.
2. Sang og musik kombineret med samtale, bevægelse og dans – for borgere i demensenheder eller daghjem. Tilbuddet varer 1,5 time hver 14. dag.

Målet er at øge borgernes livsglæde, sanseindtryk og adgang til minder og sprog. For medarbejderne er målet at bruge musik som et naturligt fagligt værktøj i hverdagen.

Projektets varighed er august 2025 til juni 2026 og evalueres i foråret 2026. Projektet er finansieret inden for Sundhed og Ældres budgetramme.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning.

Joan Kathe Briesemeister og Poul Rahbek deltog ikke i mødet.

Afrapportering velfærdsteknologi - 25 min. (13.55-14.20)

Sagsfremstilling

For at følge op på Strategi for velfærdsteknologi, der blev vedtaget i efteråret 2023, bliver der udarbejdet en årlig status.

Strategi for velfærdsteknologi

Strategien er implementeret inden for alle relevante velfærdsområder i kommunen. Desuden har den enkelte leder fået til opgave at udbrede kendskabet til strategien i organisationen.

Både velfærdsteknologigruppen og styregruppen mødes regelmæssigt. Velfærdsteknologigruppen er undersøgende på nye teknologier samt teknologier andre kommuner har succes med at bringe i anvendelse. Desuden arbejdes der på at øge vidensdeling og samarbejde på tværs af kommunen.

Teknologipulje

Der er afsat et beløb på 2 mio. kr. til telemedicin og 2 mio. kr. til velfærdsteknologi.

Forbrug 4. kvartal 2024

Bibi og Halo	Guidning og støtte til vejtrækningsøvelser	50.000 kr.
Carerider	Ridetræningsmaskine som efterligner en hests bevægelser	30.000 kr.
Fantom-underliv	Til undervisning af medarbejdere i nedre hygiejne	14.500 kr.
I alt		94.500 kr.

Forbrug 1.-3. kvartal 2025

Aquatime drikkeglas	Glas der registrerer hvor meget borger drikker	96.600 kr.
App - Mit liv min sundhed	Sundhedsapp til borgere	66.000 kr.
VR-briller og haptisk half-suits	Et redskab til at understøtte borgere med udfordringer inden for sociale og seksuelle relationer	488.000 kr.
Neurofeedback	Til træning af hjernen til at fungere bedre og øge emotionelt velvære	700.000 kr.
Snoozeltelt	Mobilt sansestimuli	26.000 kr.
Leg Raiser	Hjælpemiddel i forbindelse med af- og påtagning af støttestrømper	60.000 kr.
DigiCare	Digitalt understøttet træning til borgere til plejeboliger	346.500 kr.
I alt		1.783.100 kr.

Styregruppen og Velfærdsteknologigruppen arbejder fortsat målrettet med at udbrede kendskabet til teknologipuljen. Der arbejdes desuden konkret med at finde løsninger, der kan indgå i "Det nye borgerhus" samt Plejecenter og Botilbud på Nørrestrand.

Administrationen giver en kort præsentation af de teknologier, der er indkøbt via teknologipuljen i 2024 og 2025.

Specialkonsulent Malene Storgaard Jensen deltager under punktets behandling.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning.

Joan Kathe Briesemeister og Poul Rahbek deltog ikke i mødet.

Investering i bedre omgivelser for daghjemmet på Præsthøjgården og personale og aktiviteter på plejecenter Birkebo i Østbirk - 10 min. (14.20-14.30)

Sagsfremstilling

Forligspartierne bag budgetaftalen har på Ældre- og Handicapudvalgets område besluttet at investere ekstraordinært 1 mio. kr. i anlægsforbedringer på ældreområdet i Horsens Kommune i 2025 og 2026. Med denne investering styrkes rammerne for både borgere og medarbejdere. Der skabes mere rolige og hyggelige omgivelser, akustikken forbedres, giver plads til flere aktiviteter og udnytter lokalerne mere fleksibelt og optimalt.

Konkret betyder det:

- Daghjemmet på Præsthøjgården bliver ombygget og renoveret. Det giver mere rolige og hyggelige omgivelser – og endnu bedre plads til aktiviteter for borgerne.
- Det tidligere produktionskøkken på Birkebo Plejecenter bliver ombygget, så aktivitetscentret får plads til fremtidens aktiviteter som følge af, at der er etableret nye arbejdspladser til hjemme- og sygeplejen på Birkebo.
- Et nyt aktivitetskøkken bliver en del af løsningen og giver mulighed for endnu flere fælles oplevelser og aktiviteter.

Sagen behandles i Byrådet den 28. oktober 2025.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning.

Joan Kathe Briesemeister og Poul Rahbek deltog ikke i mødet.

Styrkelse af rammer for fællesskab og aktiviteter - 10 min. (14.30-14.40)

Sagsfremstilling

Forligspartierne bag budgetaftalen har på Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalgets område besluttet ekstraordinært at afsætte 1 mio. kr. kroner til anlægsforbedringer i 2025-26. Midlerne anvendes til at styrke rammerne for fællesskab, sundhed og aktiviteter. Dette gøres ved at investere i:

- Akustikregulering og renovering af fællessalen på Præsthøjgården i Horsens, så den bliver et velfungerende samlingssted for alle brugere og til flere formål.
- Bedre plads og afskærmning af køkkenområdet i forhold til fællessalen på Præsthøjgården, så madproduktionen på stedet kan foregå roligt og effektivt og uden at forstyrre.
- Fleksibel indretning og akustikregulering af Pejsestuen på Præsthøjgården, så lokalet kan bruges af flere målgrupper og til flere aktiviteter.
- Ombygning af det tidligere produktionskøkken på Skovly i Hovedgård til aktivitetscenter, så aktivitetsområdet på Skovly kan udvide deres tilbud med kreative hold og nye aktiviteter.
- Oprettelse af en anlægspulje på 400.000 kr., som aktivitetscentrene og brugerne kan anvende til mindre forbedringer, der gennemføres i 2025-26.

Sagen behandles i Byrådet den 28. oktober 2025.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning.

Seniorrådet ser positivt på, at der er investeret i aktivitetscentrene på Egebakken og Åpark Centret, og at der nu også investeres yderligere i forhold til udvalgte aktivitetscentre. Seniorrådet ser gerne, at den udvikling fortsætter til øvrige aktivitetscentre, hvor der kan være behov for en modernisering og tilpasning af rammerne.

Joan Kathe Briesemeister og Poul Rahbek deltog ikke i mødet.

Gensidig orientering - 30 min. (14.40-15.10)

Sagsfremstilling

- Indkommen henvendelse fra Faglige Seniorer
- Kandidatpræsentationer til Mit Horsens v/Grethe Fyrstenberg
- Deltagelse til 75 års fødselsdag

BESLUTNING

Seniorrådet drøftede modtaget skriftlig henvendelse fra Faglige Seniorer. Seniorrådet ønsker at udtrykke tillid til ledelsen og medarbejdere på sundheds- og ældreområdet. Seniorrådet var enig om at besvare henvendelsen ved at henvise til eksisterende kontrolfunktioner og tilsyn. Seniorrådet behandler løbende sager om tilsyn, målinger og kvalitetsindikatorer, hvilket også fremgår af referater fra Seniorrådets møder.

Joan Kathe Briesemeister og Poul Rahbek deltog ikke i mødet.

Næste møder - 5 min. (15.10-15.15)

Sagsfremstilling

Seniorrådets næste møder er:

Formøde: 11. november 2025 kl. 13.00-15.30

Ordinært møde: 25. november 2025 kl. 13.00-15.30

BESLUTNING

Joan Kathe Briesemeister og Poul Rahbek deltog ikke i mødet.