

REFERAT Seniorråd d. 16-01-2018

Mødedato Tirsdag d. 16. januar 2018 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 3 , Rådhuset

Innholdsfortegnelse

Vedtægter for Ældrerådet 2018 - 21.....	3
Forretningsgang for Ældrerådet 2018 -21.....	4
Budget 2018 - Ældrerådet - Kl. 13:45.....	5
Årsrapport 2017. Kommunalt tilsyn med plejeboliger.....	6
Kvalitetsstandarder - Indsatskatalog for visitering til hjælpemidler, forbrugsgoder og boligindretning.....	7
Kvalitetsstandarder - Indsatskatalog for visitering til plejeboliger og ældreboliger.....	8
Planlægning af Visionsdag.....	10
Ældrerådets årshjul for 2018.....	11
Gensidig orientering.....	12
Orientering om praksisbesøg.....	14
Ældrerådets næste møde.....	15
Godkendelse / Underskrift af referater.....	16

Vedtægter for Ældrerådet 2018 - 21

Sagsfremstilling

Ældrerådet i Horsens Kommune skal rådgive Byrådet i ældrepolitiske spørgsmål og formidle synspunkter mellem borgerne og kommunen om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører de ældre. Ældrerådet bidrager dermed til at skabe viden om og forståelse mellem byens ældre borgere og kommunen.

Ældrerådet understøtter, at de ældre kan drøfte og følge processer og resultater af kommunens tilbud til de ældre. Det kan fx være Byrådets forslag til ændring i serviceniveauet.

Ældrerådet er medskabere af nye velfærds løsninger til gavn for alle ældre borgere i Horsens Kommune.

Vedtægterne er samarbejdsgrundlaget mellem Byrådet og Ældrerådet i Horsens Kommune.

Retningslinjer for ydelser af diæter mv. er vedlagt som bilag

v/ Inger Buhl Foged, chefkonsulent Velfærds- og Sundhedsstaben

ADMINISTRATIONEN INDSTILLER

at

Ældrerådet godkender udkast til vedtægter, der fremsendes til Byrådet til endelig godkendelse

Ældrerådet tager Retningslinjer for ydelse af diæter mv. til efterretning.

BESLUTNING

Ældrerådet godkender vedtægterne med enkelte rettelser.

Den tilrettede vedtægt sendes til formandsskabet til endelig godkendelse.

Ældrerådet tager Retningslinjer for ydelser af diæter mv. til efterretning.

3 medlemmer har følgende bemærkning:

Ældrerådet ønsker at få mødediæter for deltagelse i kurser, konferencer eller lignende, der er relevante for Ældrerådet.

Preben Hansen deltog ikke i mødet.

Forretningsgang for Ældrerådet 2018 -21

Sagsfremstilling

Ældrerådet skal udarbejde forretningsgang for valgperioden 2018 -21.

Administrationen har udarbejdet oplæg til drøftelse på mødet.

v/ Inger Buhl Foged, chefkonsulent Velfærds- og Sundhedsstaben

ADMINISTRATIONEN INDSTILLER

at Ældrerådet godkender forretningsorden for perioden 2018 - 21.

BESLUTNING

Ældrerådet godkender forretningsorden for perioden 2018 - 2021.

Preben Hansen deltog ikke i mødet.

Budget 2018 - Ældrerådet - Kl. 13:45

Sagsfremstilling

Lov om Ældreråd fremgår af Lov om retsikkerhed og administration på det socialområde populært kaldet "Retsikkerhedsloven".

Af lovens §31 stk. 2 fremgår det at "Kommunalbestyrelsen betaler udgifterne ved ældrerådets virksomhed og stiller sekretariatsbistand til rådighed, hvis rådet ønsker dette."

I 2018 har Kommunalbestyrelsen vedtaget et samlet budget på 203.000 kr. til Ældrerådets virksomhed. Budget og hovedbudgetposter er præsenteret i nedenstående tabel

Tabel 1: budget for Horsens Kommunes Ældreråd (2018)

Budgetpost	Budget 2018
Kursus/Konference	30.000
Mødediæter	70.000
Kørsel	42.000
Valg	
Opsparing til valg	-60.000
Materiale- og aktivitetsudgifter	
Møder og rep.	40.000
Kontigent til Dansk ældreråd	21.000
Ipad abonnement samt reparation	30.000
Andre udgifter	30.000
Totalt	203.000

Økonomi og Administrationschef Søren Grotkær, Velfærd og Sundhed deltager i sagens behandling

ØKONOMI- OG ADMINISTRATIONSCHEFEN FOR VELFÆRD OG SUNDHED INDSTILLER

at budgettet for Ældrerådets virksomhed for 2018 tages til efterretning

BESLUTNING

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Preben Hansen deltog ikke i mødet.

Årsrapport 2017. Kommunalt tilsyn med plejeboliger

Sagsfremstilling

Det kommunale Tilsyn udførte i 2017 i alt 23 uanmeldte tilsynsbesøg. 20 uanmeldte tilsynsbesøg på plejecentrene i Horsens Kommune, 3 uanmeldte tilsyn på henholdsvis daghjemmet på Ceres, døgnrehabiliteringen på Vital Horsens og i de alternative plejeboliger til borgere med rusmiddelproblemer beliggende på Vesterled i Horsens.

Tilsynet er udført af ekstern konsulent.

Tilsynet har vurderet, at forholdene generelt er tilfredsstillende. Ud af de 23 er 12 tilsynsbesøg gennemført uden bemærkninger. 10 tilsynsbesøg på plejecentre er gennemført med bemærkninger og daghjemmet Ceres med betydelige mangler. Der blev ikke fundet kritisable forhold på nogle af tilsynsbesøgene.

Efterfølgende er der foretaget ekstra tilsyn på daghjemmet Ceres og på Orions hus. Disse tilsyn blev gennemført uden bemærkninger.

Antallet af indberetninger om magtanvendelse har ligget stabilt i perioden 2013 - 2016. I 2016 skete der en stigning af indberetningerne, og som i 2017 er øget yderligere. Sammenlignet med 2016 er der sket en stigning i antal indberetninger fra 31 fordelt på 13 borgere til 56 fordelt på 14 borgere.

Mulige årsager til stigningen i indberetninger af magtanvendelse er ganske givet en større bevågenhed i forhold til indberetning. Derudover er der tale om, at få personer (4 borgere) alene har givet anledning til 40 indberetninger.

ADMINISTRATIONEN INDSTILLER

at Ælde­rå­det be­slut­ter, om der af­gives hø­ringssvar.

BESLUTNING

Ælde­rå­det ta­ger orien­te­ring­en til ef­ter­ret­ning.

Ælde­rå­det øn­sker ikke at af­give hø­ringssvar.

Preben Hansen deltog ikke i mødet.

Kvalitetsstandarder - Indsatskatalog for visitering til hjælpemidler, forbrugsgoder og boligindretning

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarden beskriver serviceniveauet, der er den politiske rettesnor for det personale, der bevilger hjælpen til borgerne. Ligeledes viser det borgerne, på hvilket niveau, der kan ydes hjælp inden for området.

De gældende kvalitetsstandarder for hjælpemidler, forbrugsgoder og boligændringer er godkendt i Byrådet den 26. juni 2012.

Kvalitetsstandarderne er samlet i "Indsatskatalog visitation til udvalgte hjælpemidler, forbrugsgoder og boligindretning". Formålet med kataloget er, at understøtte tankegangen om et sammenhængende borgerforløb og skabe sammenhæng til værdighedspolitikken. Indsatskataloget er målrettet voksenområdet og indeholder kvalitetsstandarder for udvalgte hjælpemidler, forbrugsgoder og boligændringer.

Der er ingen ændring i forhold til gældende serviceniveau.

Kvalitetsstandarderne i dette katalog er udarbejdet ud fra Fælles Sprog III (se bilag 1 i vedhæftede katalog), der fra 2018 vil være den model, der anvendes som grundlag for dataindsamlingen hos visitatorer og sagsbehandlende terapeuter.

FSIII er opbygget over 5 hovedtemaer:

- Egenomsorg.
- Praktiske opgaver.
- Mobilitet.
- Mentale funktioner.
- Samfundsliv. (Er ikke relevant i denne sammenhæng).

Der er udarbejdet kvalitetsstandarder for de områder, hvor det er relevant.

Hjælpeområdet er meget omfattende, og derfor er der udvalgt områder, hvor der er behov for et politisk godkendt serviceniveau f.eks. kørestole, el-køretøjer, nødkalde og rollator.

v/ Inger Buhl Foged, chefkonsulent Velfærds- og Sundhedsstaben

ADMINISTRATIONEN INDSTILLER

at Ældrerådet beslutter, om der afgives høringssvar.

BESLUTNING

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Ældrerådet ønsker ikke at afgive høringssvar.

Preben Hansen deltog ikke i mødet.

Kvalitetsstandarder - Indsatskatalog for visitering til plejeboliger og ældreboliger

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarden beskriver serviceniveauet, der er den politiske rettesnor for det personale, der bevilger hjælpen til borgerne. Ligeledes viser det borgerne, på hvilket niveau, der kan ydes hjælp inden for området.

De gældende kvalitetsstandarder er godkendt i Byrådet 26. juni 2012. Kvalitetsstandarder for særlige plejeboliger er godkendt den 15. december 2015.

Kvalitetsstandarderne for de nævnte områder er samlet i "Indsatskatalog - Visitering til plejeboliger og ældreboliger". Formålet med kataloget er at understøtte tankegangen om et sammenhængende borgerforløb og skabe sammenhæng til værdighedspolitikken.

Det generelle formål med kvalitetsstandarderne er at:

- Synliggøre det politisk godkendte serviceniveau for Horsens Kommune
- Sikre, at der bevilges den rette indsats ud fra det politiske fastsatte serviceniveau
- Skabe grundlag for god faglig dialog mellem myndighed og leverandør med fokus på borgerens mestringsevne

"Indsatskatalog - Visitering til plejeboliger og ældreboliger" indeholder kvalitetsstandarder for følgende områder:

- Plejeboliger
- Plejeboliger til borgere med demenssygdom
- Plejeboliger til borgere med demenssygdom med behov for specialplads.
- Særlige plejeboliger for borgere med rusmiddelproblemer.
- Ældreboliger.

I kvalitetsstandarderne er der ikke foretaget ændringer af serviceniveauet. Der er udelukkende foretaget indholdsmæssige og sproglige rettelser.

Fakta

Plejeboliger

Horsens Kommune har i alt 544 plejeboliger. Heraf 93 plejeboliger for borgere med demenssygdom, 9 specialpladser for borgere med udadreagerende adfærd grundet demenssygdom og 8 plejeboliger for borgere med vedvarende rusmiddelproblemer.

Hvad er en plejebolig?

Plejeboliger er permanente boliger, hvor borgerne har folkeregisteradresse. Plejeboliger er kommunalt anviste boliger til borgere med nedsat funktions- og mestringsevne. Borgerne har et betydeligt plejebæhov i form af hyppige tilsyn, pleje og støtte til strukturering af døgnnet. Der er ansat døgnpersonale. Personalet, der indgår i den direkte hverdagsrehabilitering og pleje, har alle en sundhedsfaglig uddannelse. Løbende kompetenceudvikling af personalets faglige såvel som personlige kompetencer sikrer høj kvalitet i opgavevaretagelsen og tryk for borgere og pårørende.

Den fysiske indretning er handicapvenlig. Det gælder både selve boligen og fællesarealerne. Borgerens private bolig skal indrettes således, at plejepersonalets arbejdsmiljø kan tilgodeses. Derfor vil mange lejligheder være udstyret med en plejeseng, badebænk og monterede skinner til loft lift. Det vil altid bero på en individuel vurdering, hvordan indretning og behov for arbejdsmiljøhjælpemidler tilgodeses.

Alle boliger er udstyret med nødkaldelanlæg. Desuden er der brandalarmeringssystem, der har direkte forbindelse med alarmcentralen på Service og Beredskab og de såkaldte dectelefoner.

Langt de fleste boliger er 2 rum.

Ældreboliger

Horsens Kommune har 392 ældreboliger med kommunal visitation. Heraf er 174 ældreboliger med tilknytning til center f.eks. Ceres og Åpark centrene. 218 er uden tilknytning til et center. Derudover er der 249 ældreboliger uden kommunal visitation.

Hvad er en ældrebolig?

Ælderboliger er permanente boliger, hvor borgeren har folkeregisteradresse. Den fysiske indretning er handicapvenlig. Boligen er 2 rum med eget køkken og bad. Der findes enkelte 1 rums lejligheder.

Borgere, der visiteres til en ældrebolig, har ikke behov for døgnovervågning. Har borgeren behov for praktisk hjælp og pleje ydes dette af leverandør i hjemmeplejen.

v/ Inger Buhl Foged, chefkonsulent Velfærds- og Sundhedsstaben

ADMINISTRATIONEN INDSTILLER

at Ældrerådet beslutter, om der afgives høringssvar.

BESLUTNING

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Ældrerådet ønsker ikke at afgive høringssvar.

Preben Hansen deltog ikke i mødet.

Planlægning af Visionsdag

Sagsfremstilling

Planlægning af Visionsdag i 2018

Ældrerådet ønsker at holde en Visionsdag i 2018.

v/ formand Niels Rasmussen

BESLUTNING

Der nedsættes en arbejdsgruppe, bestående af Børge Jørgensen, Lone Knakkegaard og Niels Daugaard.

Preben Hansen deltog ikke i mødet.

Ældrerådets årshjul for 2018

Sagsfremstilling

Ældrerådets årshjul for 2018.

v/ Inger Buhl Foged, chefkonsulent Velfærds- og Sundhedsstaben

ADMINISTRATIONEN INDSTILLER

Ældrerådet tager årsplanen for 2018 til efterretning.

BESLUTNING

Ældrerådet tager årsplanen for 2018 til efterretning.

Årsplanen vil blive opdateret, når der kommer ændringer i planen.

Preben Hansen deltog ikke i mødet.

Gensidig orientering

Sagsfremstilling

Gensidig orientering

BESLUTNING

Inger Buhl Foged forespørger Ældrerådet, om de er interesseret i en temaorientering i lighed med den Velfærds- og Sundhedsudvalget får i april måned 2018.

Kirsten Schmidt orienterede om:

Ipad til de nye medlemmer klargøres snarest muligt.

Kirsten Schmidt arbejder videre med at få arrangeret undervisning i bl.a. E-dagsorden på Ipad.

Connie Brandt orienterede om:

- at mødet med de forebyggende medarbejdere i Sundhed og Omsorg bliver den 6. marts 2018.
- at der er kommet en invitation til Ældrerådet fra Det Folkelige Forum til et døgnseminar den 9.-10 februar 2018.
Connie Brandt og Aase Sørensen deltager.

Niels Rasmussen orienterede om:

- Formand og næstformand deltager i Regionsældrerådets møde den 29. januar 2018
- Danske Ældreråd udsender jævnligt nyhedsbreve til formanden. Alle i Ældrerådet kan gå ind på Danske Ældreråds hjemmeside og tilmelde sig nyhedsbrevene.
- Midttrafik har til Ældrerådet fremsendt en høring af køreplaner med ændringer, som skal gælde fra juli 2018. Ældrerådet finder ikke det fremsendte oplæg relevant og afgiver derfor ikke høringssvar.

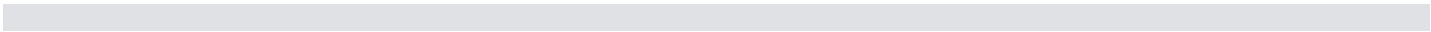
Nedsættelse af arbejdsgruppe vedrørende Højskoledagen.

Der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af Connie Brandt, Lone Knakkegaard samt Aase Sørensen

Fremover sættes der et punkt på dagsorden:

Evaluerings af mødet.

Preben Hansen deltog ikke i mødet.



Orientering om praksisbesøg

Sagsfremstilling

Administrationen har indstillet til Velfærds- og Sundhedsudvalget, at der i den nye byrådsperiode 2018 - 21 planlægges et forløb, der sikrer, at det samlede udvalg får et helhedsbillede af både Sundhed og Omsorg (ældreområdet) og området for Handicappede, Psykiatri, Socialt Udsatte.

På ældreområdet kan Ældrerådet deltage i disse besøg.

Praksisbesøgene etableres for at fastholde dialogen mellem driftsenhederne og politikerne.

På mødet præsenteres baggrund for etablering af praksisbesøg.

v/ Inger Buhl Foged, Velfærds- og Sundhedsstaben

ADMINISTRATIONEN INDSTILLER

at Ældrerådet tager orientering til efterretning.

BESLUTNING

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Preben Hansen deltog ikke i mødet.

Ældrerådets næste møde

BESLUTNING

Næste formøde afholdes

tirsdag den 6. februar 2018 kl. 13:00 i mødelokale 3, Rådhuset

Næste ordinære møde afholdes

tirsdag den 20. februar 2018 kl. 13:00 i mødelokale 3, Rådhuset

Preben Hansen deltog ikke i mødet.

Godkendelse / Underskrift af referater

Sagsfremstilling

Godkendelse og underskrift af referater fra 18. december 2017 og 16. januar 2018

BESLUTNING

Referaterne blev godkendt og underskrevet af de tilstedeværende.

Preben Hansen deltog ikke i mødet.