

REFERAT Seniorråd d. 27-08-2024

Mødedato Tirsdag d. 27. august 2024 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 4

Mødedeltagere _Ingen valgt Mødedeltager vedligeholdes ikke i SBSYS

Indholdsfortegnelse

Opdatering af Horsens Kommunes bosætningsstrategi - 30 min. (13.00-13.30).....	3
Orientering om ældrereform - 20 min. (13.30-13.50).....	4
Horsens Kommunes høringssvar til Sundhedsstrukturkommissionens udspil - 15 min. (13.50-14.05)	5
Orientering om ændringer i reglerne om magtanvendelse - 15 min. (14.05-14.20).....	6
Ophævelse af kvalitetsstandarden for hjælpemidler, forbrugsgoder og boligindretning - 20 min. (14	8
Status på indlæggelsesaktiviteten for borgere over 65år og de indsatser, der aktuelt fokuserer på at f	10
Analyse af behovet for plejeboliger i perioden 2024-37 - 15 min. (14.55-15.10).....	12
Orientering fra Sundhed og Ældre v/Sundheds- og Ældrechef Maila Tandrup - 10 min. (15.10-15.20	13
Gensidig orientering - 10 min. (15.20-15.30).....	14
Næste møder.....	15
Underskriftsark.....	16

Opdatering af Horsens Kommunes bosætningsstrategi - 30 min. (13.00-13.30)

Sagsfremstilling

Horsens Kommunes bosætningsstrategi udløber med 2024 og skal derfor fornyes. Den politiske ambition er fortsat, at Horsens Kommune skal være blandt Danmarks hurtigst voksende kommuner, og at der i Horsens Kommune skal være plads til alle.

Det indledende arbejde med den nye strategi er igangsat. På mødet får Seniorrådet en status på arbejdet og inviteres til at give input til, hvordan vi bedst sikrer, at Horsens også i fremtiden er blandt de stærkeste bosætningskommuner i Danmark.

På mødet deltager Chef for Strategi og Kommunikation Louise Nordestgaard og projektledere Sofie Spejlborg og Cæcilie Vildbrad Kristiansen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.
2. Seniorrådet eventuelt bidrager med input til bosætningsstrategien.

BESLUTNING

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning.

Seniorrådet bidrog med input til, hvordan de vil "sælge" Horsens Kommune til +50-årige. Følgende blev blandt andet nævnt: naturen, grønne oaser, stor frivillighed, fællesskaber, kulturelle arrangementer, gode tilbud til ældre i kommunen, foreningsliv, og at der generelt er mange muligheder i kommunen både for at lære nye at kende, for at blive del af noget, og for at bidrage.

Seniorrådet ønsker at få indblik i interviewguide til den kvalitative dataindsamling. Efter aftale på mødet, kan interviewguiden rekvireres ved henvendelse til Sofie Spejlborg på shsp@horsens.dk.

Lone Knakkegaard deltog ikke i mødet.

Orientering om ældrereform - 20 min. (13.30-13.50)

Sagsfremstilling

Seniorrådet vil på mødet blive præsenteret for et oplæg om tematikkerne i ældrereformen. I den forbindelse gives også en status på, hvor vi står i Horsens Kommune i forhold til de enkelte temaer.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Punktet udsættes til Seniorrådsmødet den 24. september 2024 efter forudgående aftale mellem Seniorrådet og administrationen.

Lone Knakkegaard deltog ikke i mødet.

Horsens Kommunes høringssvar til Sundhedsstrukturkommissionens udspil - 15 min. (13.50-14.05)

Sagsfremstilling

Horsens Kommune har afgivet tre høringssvar til Sundhedsstrukturkommissionens rapport om et mere lige, sammenhængende og bæredygtigt sundhedsvæsen. Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget og Ældre- og Handicapudvalget har udarbejdet høringssvar for hvert sine fagområder. Byrådet har udarbejdet et mere overordnet høringssvar. Høringssvarene er vedhæftede.

Specialkonsulent Ulla Hjorth deltager under punktets behandling.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning. Seniorrådet ønsker at tilføje til referatet, at Seniorrådet er tilfredse med og bakker op om de to høringssvar, som henholdsvis Ældre- og Handicapudvalget og Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget har afgivet.

Lone Knakkegaard deltog ikke i mødet.

Orientering om ændringer i reglerne om magtanvendelse - 15 min. (14.05-14.20)

Sagsfremstilling

Efter afsluttet høringsproces har Folketinget den 4. juni 2024 vedtaget ændringer til servicelovens bestemmelser om magtanvendelse og indgreb i selvbestemmelsesretten. Ændringerne har betydning for indsatsen over for voksne borgere med betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne.

I denne sag præsenteres Seniorrådet for de væsentligste ændringer, herunder hvorvidt der er tale om en ny bestemmelse eller en ændring af en eksisterende bestemmelse. Der er ikke tale om en udtømmende præsentation af alle ændringer.

- Fastholdelse mv. (ændring pr. 1. januar 2025): Personalet kan nu fastholde, tilbageholde eller tilbageføre en person, hvis personen er til fare for sig selv eller andre, og hvis personen har en meget grænseoverskridende eller meget konfliktskabende adfærd.
- Særlig døråbner (ændring pr. 1. juli 2024): Muligheden for brug af særlige døråbnere udvides. Det er nu tilladt at anvende døråbnere på andre døre end kun yderdøre.
- Stofseler (ændring pr. 1. juli 2024): Det er ikke længere nødvendigt, at der er tale om væsentlig personskade ved anvendelse af stofseler.
- Tryghedsskabende velfærdsteknologi (ændring pr. 1. januar 2025): I videre omfang end før er det nu muligt at anvende velfærdsteknologiske løsninger, herunder lydmonitorering.
- Epilepsialarm (ændring pr. 1. juli 2024): Anvendelse af epilepsialarmer eller lignende anfaldsalarmer defineres ikke længere som magtanvendelse eller indgreb i selvbestemmelsesretten. Anvendelsen heraf skal derfor ikke længere forhåndsgodkendes, registreres eller indberettes.
- Kamerakig (ny bestemmelse pr. 1. januar 2025): Et nyt nævn, Det Socialfaglige Nævn vedrørende Magtanvendelse over for Borgere med Handicap, kan tillade situationsbestemt kamerakig til at overvåge en borger.
- Låsning og sikring af døre, låger mv. (ny bestemmelse pr. 1. juli 2024): Der er givet mulighed for at håndtere specifikke adfærdsudfordringer og sikkerhedsrisici ved at låse døre til fælles opholdsrum, servicearealer og køkkener samt låger fra udearealer.
- Låsning af skabe og skuffer mv. (ny bestemmelse pr. 1. januar 2025): Der er givet mulighed for at håndtere specifikke adfærdsudfordringer og sikkerhedsrisici ved at låse skabe og skuffer i beboeres boliger.
- Adgang til en beboers bolig i et botilbud (ny bestemmelse pr. 1. januar 2025): I helt særlige tilfælde kan Det Socialfaglige Nævn nu tillade personalet på et botilbud at åbne en aflåst eller på anden måde sikret yderdør til en beboers bolig uden beboerens samtykke. Dette kan kun ske, når det er absolut nødvendigt for at undgå, at beboeren forårsager væsentlig og alvorlig personskade på sig selv eller andre, eller når der er en væsentlig sundhedsmæssig risiko for beboeren eller andre.
- Optagelse i et bestemt botilbud uden samtykke (ændring pr. 1. juli 2024): Bestemmelsen

indebærer mulighed for optagelse i et bestemt botilbud uden samtykke ved væsentlig fare for andre eller ved særligt truende eller særligt chikanerende adfærd. Målgruppen udvides til at omfatte alle beboere på botilbud med betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne.

Derudover er der ændret i krav til indberetning og registrering, så det ikke længere er alle konkrete indgreb, der skal registreres. Det gælder eksempelvis ved anvendelse af stofseler, tryghedsskabende velfærdsteknologi eller forhåndsgodkendt kortvarig fastholdelse.

Samlet set vurderer administrationen, at der er tale om positive ændringer, både når det gælder indsatsen over for borgerne og i forhold til reduktion af unødige administrative ressourcer.

Jurist Mette Grundahl Krigger deltager på mødet under punktets behandling.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning.

Lone Knakkegaard deltog ikke i mødet.

Ophævelse af kvalitetsstandarden for hjælpemidler, forbrugsgoder og boligindretning - 20 min. (14.20-14.40)

Sagsfremstilling

Administrationen foreslår at ophæve kvalitetsstandarden for hjælpemidler, forbrugsgoder og boligindretning.

Udbuddet af hjælpemidler og forbrugsgoder er i løbende udvikling, ligesom der ofte er tale om meget individuelle behov hos borgerne. Derfor er værdien af en fælles kvalitetsstandard begrænset. Idet der ikke er tale om en lovpligtig kvalitetsstandard, bidrager ophævelsen til ønsket om yderligere afbureaukratisering.

Administrationen foreslår, at aktuelle informationer om hjælpemidler, forbrugsgoder og boligindretning formidles på kommunens hjemmeside. Dette vil gøre informationerne lettere tilgængelige for borgerne og sikre, at de opdateres ved ændringer, fx ved ny praksis for sagsbehandling og ændringer i lovgivningen.

Derudover har administrationen et fokus på at styrke muligheden for fysisk fremvisning af hjælpemidler.

Kvalitetsstandarden for hjælpemidler, forbrugsgoder og boligindretning er vedlagt som bilag.

Sagen har været behandlet i Ældre- og Handicapudvalget den 21. august 2024.

Sagen sendes i høring i Seniorrådet.

Høringsfrist er senest den 9. september 2024.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet drøfter forslaget om ophævelse af kvalitetsstandarden for hjælpemidler, forbrugsgoder og boligindretning og eventuelt afgiver høringssvar.

BESLUTNING

Seniorrådet bakker op om forslaget om at ophæve kvalitetsstandarden for hjælpemidler, forbrugsgoder og boligindretning.

Seniorrådet bemærker i øvrigt følgende:

- Det er vigtigt, at de forskellige muligheder for hjælpemidler mv. og information om ansøgningsprocessen (bl.a. tidsfrister) kommunikeres tydeligt på hjemmesiden.
- Det er vigtigt, at der laves et sted med fysisk fremvisning af hjælpemidler, og at der kommunikeres tydeligt til borgerne herom. Rådet er fortsat af den opfattelse, at synliggørelse kan ske i det nye fælles hus for borgerservice, bibliotek mv. på Rådhusvej 4.

Lone Knakkegaard deltog ikke i mødet.

Status på indlæggelsesaktiviteten for borgere over 65år og de indsatser, der aktuelt fokuserer på at forebygge indlæggelser - 15 min. (14.40-14.55)

Sagsfremstilling

I Horsensklyngen er der godt 46.000 borgere på 65 år og derover, og af dem har mere end 9.000 borgere haft kontakt med både egen læge, hospitalet og kommunen i 2023. Den kommunale kontakt kan ligge både før og efter kontakt med hospital eller praksislægen.

Antallet af borgere med kontakt til kommunen stiger, mens antallet af sygehusophold er nogenlunde stabilt.

Horsensklyngen ligger generelt over landsgennemsnittet, når det gælder akutte, somatiske genindlæggelser, men tendensen er faldende, og i slutningen af 2023 ligger hele Horsensklyngen under landsgennemsnittet.

Horsensklyngen ligger generelt under landsgennemsnittet på forebyggelige, somatiske indlæggelser.

Det tværsektorielle, dialogbaserede samarbejde omkring indlæggelser understøttes af aftaler som:

- Den gode indlæggelse og udskrivelse, som også omfatter psykiatrien, og baserer sig på, at den gode udskrivelse starter ved indlæggelsen.
- 72-timers behandleransvar ved indlæggelse over 24 timer (psykiatrien er ikke omfattet). Aftalen sikrer, at den kommunale sygepleje i 72 timer efter udskrivelse kan kontakte udskrivende afdeling mhp. sparring og regulering, hvis borgers tilstand forværres.
- Sundhedsaftalen, der har fokus på psykiatri og trivsel, sammenhæng for borgere med kronisk sygdom samt velfærdsteknologi, digitalisering og datadeling, alt sammen med et borgerperspektiv og fokus på en tidligere fælles indsats.

Lægevagts natberedskab bliver varetaget af sygebiler, der er bemannet med paramedicinere, sygeplejersker og ambulancebehandlere. De vil ved besøg have mulighed for straksbehandling eller indlæggelse.

På plejecentrene og botilbud i Horsens Kommune benyttes den kommunale akutsygepleje til disse besøg, da det giver flere handlemuligheder i forhold til indsatsen og unødvendige indlæggelser undgås.

Derudover er der tilknyttet plejehjemslæger til alle vores plejecentre i Horsens Kommune - dog med undtagelse af Tamdrup-centret.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning.

Lone Knakkegaard deltog ikke i mødet.

Analyse af behovet for plejeboliger i perioden 2024-37 - 15 min. (14.55-15.10)

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet en plejeboliganalyse, der belyser behovet for plejeboliger i Horsens Kommune i perioden 2024-37.

Plejeboliganalysen viser, at Horsens Kommune i de kommende år kan forvente en stor stigning i antallet af +80-årige og dermed en betydelig vækst i antallet af ældre i målgruppen for en plejebolig.

Hvis den politiske målsætning om en dækningsgrad på plejeboligområdet på 14 % ud af de 80+ årige (14 plejeboliger pr. 100 +80-årige) skal opretholdes, vil Horsens Kommune mangle 52 plejeboliger i 2030 og 109 plejeboliger i 2032. Heri er indregnet en løbende omlægning af ældreboliger til plejeboliger på Præsthøjgården og Egebakken samt opførelsen af 75 plejeboliger på Nørrestrand i 2027, 75 friplejeboliger i Bygholm Bakker i 2027 og yderligere 75 plejeboliger på en pt. ikke defineret lokation i 2030.

Den faktiske dækningsgrad er i dag på 13 %. Med den planlagte kapacitetsudvidelse af plejeboliger vil dækningsgraden variere de kommende år, men overordnet set er der en faldende dækningsgrad frem mod 2037.

Seniorrådet vil på udvalgmødet få en præsentation af plejeboliganalysen 2024-37.

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

Seniorrådet bemærker endvidere, at udviklingen indenfor demensområdet må betyde, at der skal være et særligt fokus på boliger til demensramte borgere.

Lone Knakkegaard deltog ikke i mødet.

Orientering fra Sundhed og Ældre v/Sundheds- og Ældrechef Maila Tandrup - 10 min. (15.10-15.20)

Sagsfremstilling

- Status på sommeren i Sundhed og Ældre
- Status på Nye Veje
- Orientering om beslutning om evaluering af indkøbsordning for borgere i eget hjem
 - Seniorrådet har tidligere rejst spørgsmålet om, hvordan evaluering vil blive håndteret.
 - Evaluering af indkøbsordning gøres som en del af de borgerrettede tilsyn for borgere, der modtager praktisk hjælp og personlig pleje. Resultaterne vil blive en del af den samlede rapport, som fremlægges til politisk behandling.
- Nøgletalsrapport
- Orientering om budgetopfølgning pr. 30. april 2024 (fremlagt for Ældre- og Handicapudvalget samt for Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget på deres respektive møder i juni 2024).

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning.

Lone Knakkegaard deltog ikke i mødet.

Gensidig orientering - 10 min. (15.20-15.30)

Sagsfremstilling

Ændring i plan for Ældre- og Handicapudvalgets praksisbesøg

- Ny plan vedlagt som bilag og rundsendt til Seniorrådet 1. juli 2024.

Huskedag den 20. september 2024

Formidling af trafikinformation på højskoledag v/Svend Aage

- Orientering om muligheder og nyt materiale til formidling.

Knudepunkter for flextrafik

- Ældre borgere har svært ved at finde knudepunktet ved Sundhedshuset.
- Det er vigtigt, at skiltene er synlige. Nogle skilte forsvinder bag tilgroede buske.

BESLUTNING

Lone Knakkegaard deltog ikke i mødet.

Grethe Fyrstenberg deltog ikke i punktets behandling.

Næste møder

Sagsfremstilling

Seniorrådets næste møder er:

Formøde: 10. september 2024 kl. 13.00-15.30

Ordinært møde: 24. september 2024 kl. 13.00-15.30

BESLUTNING

Lone Knakkegaard deltog ikke i mødet.

Underskriftsark

Sagsfremstilling

For at godkende og underskrive beslutningsprotokollen skal mødedeltagerne klikke på "godkend"