

DAGSORDEN Børne- og Dagtilbudsudvalget d. 07-10-2026

Mødedato Onsdag d. 07. oktober 2026 kl. 13:30

Mødested Mødelokale 13

Indholdsfortegnelse

BD Forslag til central organisering af den kommunale dagpleje i Horsens Kommune.....	3
BD Forslag om ændring af Styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud sendes i høring.....	6
BD Budgetopfølgning pr. 31. august 2026.....	8
BD Prioriteringskatalog.....	12
BD Børne- og Dagtilbudsudvalgets arbejdsgrundlag 2026-2029.....	13
BD Ferieåbent i kommunale dagtilbud.....	15
BD Forslag om minimumskrav til brugerinddragelse ved større anlægsprojekter.....	17
BD Danmarkskort 2026 over sager behandlet i Ankestyrelsen i 2025.....	19
BD Årlig opfølgning vedr. normeringer i dagtilbuddene.....	22
BD Orienteringspunkt.....	24
BD Underskriftsark - Børne- og Dagtilbudsudvalget.....	25

BD Forslag til central organisering af den kommunale dagpleje i Horsens Kommune

RESUME

Børne- og Dagtilbudsudvalget besluttede den 3. juni 2026 at sende et forslag om central organisering af den kommunale dagpleje i høring ved forældrebestyrelserne og medarbejderudvalgene i de kommunale dagtilbud.

Der er indkommet i alt 25 høringssvar. Lidt mere end halvdelen af høringssvarene er positive over for forslaget, mens de øvrige høringssvar udtrykker forskellige grader af forbehold og bekymring. I ét dagtilbud er forældrebestyrelse, medarbejderudvalg, forældre og dagplejere imod forslaget. 6 forældrebestyrelser og 7 medarbejderudvalg har valgt ikke at indsende et høringssvar.

Høringssvarene og en opsummering af høringssvarene er vedlagt sagen som bilag. Desuden er vedlagt det bilag fra sagens behandling i juni 2026, der beskriver forslaget til central organisering af den kommunale dagpleje i Horsens Kommune.

Sagen afgøres af Børne- og Dagtilbudsudvalget.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget drøfter de indkomne høringssvar.
2. Børne- og Dagtilbudsudvalget beslutter, at den kommunale dagpleje i Horsens Kommune fra 1. januar 2027 organiseres som en central dagpleje.

Sagsfremstilling

Børne- og Dagtilbudsudvalget har sendt et forslag i høring om, at den kommunale dagpleje i Horsens Kommune fra 1. januar 2027 organiseres som en central dagpleje. En central organisering vil betyde, at dagplejen får én ledelse og én samlet administration. Desuden vil der skulle oprettes en forældrebestyrelse og et medarbejderudvalg særskilt for dagplejen.

Baggrunden for forslaget er, at dagplejen over en årrække er blevet mindre som følge af faldende efterspørgsel efter dagplejepladser og udfordringer med rekruttering af dagplejere. Målet med en central organisering er at sikre grundlaget for en stabil og bæredygtig drift af dagplejen nu og i fremtiden – fagligt, personalemæssigt, økonomisk, administrativt og ledelsesmæssigt – og at skabe en fleksibel og bæredygtig organisering, der løbende vil kunne tilpasse sig dagplejens størrelse.

Formålet med en central dagpleje er:

- at styrke fokus på den samlede dagpleje og gøre dagplejen mere synlig,
- at understøtte den pædagogiske kvalitet i dagplejen med udgangspunkt i dagplejens hjemlige miljø,
- at skabe et samlet overblik over dagplejen og bruge de ledelsesmæssige og administrative ressourcer omkring dagplejen mere hensigtsmæssigt,
- at få bedre mulighed for at understøtte det faglige og det kollegiale fællesskab dagplejerne imellem,
- fortsat at understøtte den lokale tilknytning og samarbejdet med de lokale daginstitutioner.

Det forventes at blive en nuværende dagtilbudsleder i Horsens Kommune, der vil blive leder for den samlede dagpleje, og at vedkommende samtidig vil fortsætte som leder af sit nuværende dagtilbud. Ledelsen af dagplejen vil blive varetaget af et samlet ledelsesteam, som sammensættes og tilpasses efter opgaven.

Høringssvar

Der er indkommet i alt 25 høringssvar. 12 forældrebestyrelser, 11 medarbejderudvalg samt forældre og dagplejere i Dagtilbud Søvind har afgivet høringssvar. 6 forældrebestyrelser og 7 medarbejderudvalg har valgt ikke at afgive høringssvar, herunder forældrebestyrelser og medarbejderudvalg i de 3 dagtilbud, der aktuelt ikke har dagpleje. Administrationen gør opmærksom på, at der er indkommet et høringssvar fra en forældrebestyrelse efter høringsfristen.

Lidt mere end halvdelen af høringssvarene er positive over for forslaget, mens de øvrige høringssvar udtrykker forskellige grader af forbehold og bekymring. I Dagtilbud Søvind er forældrebestyrelse, medarbejderudvalg, forældre og dagplejere imod forslaget.

Høringssvarene er opsummeret i vedlagte bilag. Desuden er høringssvarene vedlagt sagen som bilag. Endelig er vedlagt det bilag fra sagens behandling i juni 2026, der beskriver forslaget til central organisering af den kommunale dagpleje i Horsens Kommune.

Administrationens bemærkninger

Administrationen anbefaler, at den kommunale dagpleje i Horsens Kommune fra 1. januar 2027 organiseres som en central dagpleje. Høringssvarene peger på en række væsentlige opmærksomhedspunkter, særligt i forhold til gæstedagpleje og til den lokale sammenhængskraft mellem dagpleje og daginstitutioner. Administrationen anbefaler derfor, at disse forhold indgår som centrale fokusområder i den videre implementering af organiseringen.

I forslaget om at organisere dagplejen som en central dagpleje, lægges der ikke umiddelbart op til nogle ændringer i, hvordan gæstedagpleje foregår. Udgangspunktet for gæsteplacering vil fortsat være, at det så vidt muligt sker i barnets nærområde eller i umiddelbar nærhed heraf,

helst ved en kendt dagplejer. Hvis et barn ikke kan gæsteplaceres i sit nærområde, vil der blive fundet en alternativ løsning i tæt dialog med forældrene.

Forældrebestyrelse, medarbejderudvalg, forældre og dagplejere i Dagtilbud Søvind foreslår at give mulighed for at lave en lokal særaftale for dagplejen i Søvind, således at den nuværende organisering i Søvind fastholdes. Baggrunden er primært en bekymring for, om det med en central organisering vil være muligt at bevare det tætte samarbejde mellem dagplejen og den lokale daginstitution.

Administrationen finder det uhensigtsmæssigt at lave en særaftale for ét lokalområde, da man med en særaftale ikke kan opfylde formålet med en central organisering af dagplejen, herunder:

- at styrke fokus på den samlede dagpleje og gøre dagplejen mere synlig,
- at skabe et samlet overblik over dagplejen og bruge de ledelsesmæssige og administrative ressourcer omkring dagplejen mere hensigtsmæssigt,
- at få bedre mulighed for at understøtte det faglige og det kollegiale fællesskab dagplejerne imellem.

De samlede høringssvar viser, at den lokale sammenhængskraft mellem dagpleje og daginstitutioner i den nuværende organisering er meget værdsat, og det vil derfor være en højt prioriteret opgave for både dagplejeledelsen og de øvrige dagtilbudsledelser at bevare og understøtte denne sammenhængskraft i den nye centrale organisering.

/ANN

BD Forslag om ændring af Styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud sendes i høring

RESUME

I forbindelse med at den kommunale dagpleje samles til en central dagpleje, skal der tages stilling til forældrenes ret til indflydelse på dagplejens arbejde efter dagtilbudsloven.

Det foreslås, at der oprettes en samlet forældrebestyrelse for dagplejen til at varetage forældreinddragelsen, at styrelsesvedtægten for kommunale dagtilbud tilrettes i overensstemmelse med forslaget, og at forslaget om ændring af styrelsesvedtægten sendes i høring ved forældrebestyrelserne.

Sagen afgøres af Byrådet.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet beslutter at sende forslaget om ændret Styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud i høring ved forældrebestyrelserne.

Sagsfremstilling

I forbindelse med at dagplejens organisering ændres, så den pr. 1. januar 2027 organiseres som en central dagpleje, skal der tages stilling til organiseringen af den indflydelse, som forældre med børn i dagplejen skal have på dagplejen efter dagtilbudsloven. Forældrene har ret til, at der etableres en samlet forældrebestyrelse for den samlede dagpleje, men der er også mulighed for, at forældrenes indflydelse på dagplejen kan organiseres på anden måde, for eksempel sammen med forældrenes indflydelse på de kommunale daginstitutioner.

Beslutningen om organiseringen af forældreindflydelsen skal fremgå af Horsens Kommunes Styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud, som fastsættes af Byrådet.

Som følge af ændringen af dagplejens organisering, foreslår administrationen, at der oprettes én samlet forældrebestyrelse for dagplejen. Baggrunden for forslaget er, at når dagplejen samles, vil organiseringen af forældreindflydelsen i en samlet forældrebestyrelse give forældrene bedre muligheder for at udnytte de beføjelser, som dagtilbudsloven tillægger forældrebestyrelser. Derudover vil etablering af en samlet forældrebestyrelse give Horsens Kommune bedre muligheder for effektiv og koordineret forældreinddragelse.

Forældre til børn i dagplejen indgår på nuværende tidspunkt i forældrebestyrelserne i de dagtilbud, som på nuværende tidspunkt er organiseret sammen med dagplejen. Styrelsesvedtægten for Horsens Kommunes kommunale dagtilbud afspejler denne organisering af forældreindflydelsen. Der er derfor udarbejdet forslag til ændret Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes kommunale dagtilbud, som vedlægges. I forslaget er

ændringer markeret med rødt - foreslås tilføjet - og med overstregning - foreslås slettet.

Forinden forslaget til ændret styrelsesvedtægt kan endeligt vedtages, skal der indhentes en udtalelse fra de nuværende forældrebestyrelser. Sagen vil blive forelagt til endelig godkendelse i december 2026, med forældrebestyrelsernes udtalelse.

I det omfang der er behov for at inddrage forældrebestyrelsen for dagplejen i perioden frem til, at den nye organisering træder i kraft, vil forældrerepræsentanter fra forældrebestyrelserne i de dagtilbud, som på nuværende tidspunkt er organiseret sammen med dagplejen, blive inddraget. Det gælder for eksempel i forhold til indstillingsretten og den dertil knyttede ret til at deltage ved ansættelse af lederen af den kommunale dagpleje.

/ANN

BD Budgetopfølgning pr. 31. august 2026

RESUME

Der fremsendes budgetopfølgning pr. 31. august 2026 for Børne- og Dagtilbudsudvalgets område.

Der forventes et samlet mindreforbrug på de rammebelagte områder på 8,6 mio. kr. pga. mindreforbrug på dagtilbudsområdet og merforbrug i Børn og Forebyggelse (se nedenstående tabel).

Efter forventede tillægsbevillinger ifm. budgetopfølgningen og forventede justeringer ved regnskabsafslutning, forventes en overførsel fra 2026 til 2027 på 14,2 mio. kr.

	Overførsel fra 2025	Forventet regnskab 2026 (A)	Tillægsbevillinger ifm. budgetopfølgning (B)	Justeringer ved regnskabsafslutning (C)	Forventet overførsel til 2027 (=A+B+C)
Rammebelagt	0,3 mio. kr.	8,6 mio. kr.	5,6 mio. kr.	0,0 mio. kr.	14,2 mio. kr.
Dagtilbudsområdet	0,0 mio. kr.	22,0 mio. kr.	0,3 mio. kr.	0,0 mio. kr.	22,3 mio. kr.
Børn og Forebyggelse	0,3 mio. kr.	-13,4 mio. kr.	5,3 mio. kr.	0,0 mio. kr.	-8,1 mio. kr.

Foruden ovenstående forventes et merforbrug på de ikke-rammebelagte områder på 6,3 mio. kr. Dette uddybes i sagsfremstillingen.

Kommunens Budget- og Analyseafdeling samler fagudvalgenes budgetopfølgninger og sender en samlet budgetopfølgning for Horsens Kommune til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Sagen afgøres af Børne- og Dagtilbudsudvalget.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget godkender og fremsender budgetopfølgningen til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet som led i den samlede budgetopfølgning for alle områder.

Sagsfremstilling

Af den økonomiske politik for Horsens Kommune fremgår det, at der løbende skal udarbejdes forbrugsoversigter for at kunne igangsætte korrigerende handlinger, hvis der viser sig økonomiske udfordringer. På den baggrund laves der årligt to budgetopfølgninger til politisk behandling - pr. ultimo april og pr. ultimo august.

Budgetopfølgningerne dækker hele Børne- og Dagtilbudsudvalgets område. Både decentrale tilbud og afdelinger samt centrale konti på dagtilbudsområdet og i Børn og Forebyggelse.

Der forventes et mindreforbrug på det rammebelagte område på 8,6 mio. kr.

Der er overført et mindreforbrug på 0,3 mio. kr. fra 2025. Resultatet i 2026 isoleret set er således et mindreforbrug på 8,3 mio. kr. (forskellen mellem 0,3 mio. kr. og 8,6 mio. kr.)

Mindreforbruget på 8,3 mio. kr. skyldes følgende forventede afvigelser:

- Mindreforbrug på dagtilbudsområdets fælleskonti på 27,0 mio. kr.
- Merforbrug hos kommunens dagtilbud på 5,0 mio. kr. (budget administreres af de enkelte dagtilbudsledere)
- Merforbrug på Familiecentret, Tandplejen og Sundhedsplejen på 13,4 mio. kr.

Der søges i forbindelse med denne budgetopfølgning om en tillægsbevilling til Børn og Forebyggelse på 264.000 kr. til indsatser jf. Kræftplan V ift. børn med svær overvægt. Midlerne er tilgået kommunen som en del af lov- og cirkulæreprogrammet.

Der søges i forbindelse med denne budgetopfølgning om en tillægsbevilling til Børn og Forebyggelse på 5 mio. kr. vedr. merforbruget til støttende indsatser.

Der søges i forbindelse med denne budgetopfølgning om en tillægsbevilling til dagtilbudsområdet på 341.300 kr. vedr. kendelse om deltidsansatte.

Der forventes et merforbrug på det ikke-rammebelagte område på 6,3 mio. kr., hvilket skyldes følgende forventede afvigelser:

- Merforbrug på tilskud til pasning af egne børn på 3,6 mio. kr. (Dagtilbudsområdet)
- Merforbrug på objektiv finansiering på 0,4 mio. kr.
- Merforbrug på Kriminalforsorgens anbringelser på 2,2 mio. kr. (Børn og Forebyggelse)

Rammebelagt	8,6 mio. kr.
Dagtilbudsområdet	22,0 mio. kr.
Børn og Forebyggelse	-13,4 mio. kr.
Ikke-rammebelagt	-6,3 mio. kr.
Dagtilbudsområdet	-3,6 mio. kr.
Børn og Forebyggelse	-3,7 mio. kr.
I alt	2,3 mio. kr.

Dagtilbudsområdet

Rammebelagte områder

Der forventes i nuværende budgetopfølgning et samlet mindreforbrug på det rammebelagte område på 22,0 mio. kr., hvilket skyldes:

- Mindreforbrug på dagtilbudsområdets fælleskonti på 27,0 mio. kr. (budget administreres af dagtilbudschefen)
- Merforbrug hos kommunens dagtilbud på 5,0 mio. kr. (budget administreres af de enkelte

dagtilbudsledere)

Mindreforbruget på fælleskonti skyldes fortrinsvis:

- Overførsel fra 2025 på **3,6 mio. kr.**
- Med finansloven for 2026 er der afsat midler til dagtilbudsområdet allerede fra 2026. Horsens Kommune er tilført 31,9 mio. kr. til indfasning af lovkravene om flere voksne og nedsættelse af forældrebetalingen i 2027. Af de 31,9 mio. kr. er **8,4 mio. kr.** reserveret til at dække et muligt merforbrug som følge af de nye lovkrav fra 2027 og frem.
- I 2026-tillæget til budgetaftalen for 2024 og 2025 blev dagtilbudsområdet tildelt 65 kr. mio. kr. til "Deltagelsesmuligheder for alle børn", hvoraf 5 mio. kr. blev placeret på fælleskonti. Midlerne forventes forbrugt i 2027 og frem, hvorfor der forventes et mindreforbrug på **5,0 mio. kr.**
- Færre børn end forventet (**4,0 mio. kr.**), indtægter som følge af ekstraordinært stor efterregulering af udbetalte fripladstilskud (**3,0 mio. kr.**) og uforbrugt pulje til kompetenceudvikling på dagtilbudsområdet (**2,8 mio. kr.**).

Jf. styrelsesloven skal der være overensstemmelse mellem bevillinger og udgifter inden for budgetåret. Derfor søges der om en negativ tillægsbevilling på 17 mio. kr. på dagtilbudsområdets fælleskonti. Tillægsbevillingen søges overført til budget 2027. Beløbet er ikke indregnet som tillægsbevilling i tabellen under resumeet.

Hos kommunens dagtilbud forventes et merforbrug på 5,0 mio. kr. Der er overført et merforbrug på 3,6 mio. kr. fra 2025. Det forventede resultat i 2026 isoleret set er således et merforbrug på 1,4 mio. kr. Merforbruget på 1,4 mio. kr. skyldes primært planlagt forbrug af opsparede midler. Midlerne er brugt på flere ansættelser i dagtilbuddene.

Der søges i forbindelse med denne budgetopfølgning om en tillægsbevilling til dagtilbudsområdet på 341.300 kr. vedr. kendelse om deltidsansatte.

Ikke-rammebelagte områder

På det ikke-rammebelagte område vedr. tilskud til pasning af egne børn forventes et merforbrug på 3,6 mio. kr.

Børn og Forebyggelse

Rammebelagte områder

Der forventes i nuværende budgetopfølgning et samlet merforbrug på 13,4 mio. kr.

Der er overført et mindreforbrug på 0,3 mio. kr. fra 2025. Det forventede resultat af årets drift er således et merforbrug på 13,7 mio. kr.

Merforbruget skyldes:

- Merforbrug på Familicentret på 10,5 mio. kr.
- Merforbrug på Tandplejen på 2,0 mio. kr.
- Merforbrug på Sundhedsplejen på 0,9 mio. kr.

Merforbruget i Familiecentret skyldes højere udgifter til støttende indsatser, da flere modtager en indsats. Det handler primært om at flere får familiebehandling hos eksterne, en kontaktperson, aflastning/støtteophold og flere i familieanbringelser.

Merforbruget i Tandplejen skyldes udvidelse af målgruppen med gratis tandpleje til de 18-21-årige og en generel udfordring med at opretholde det ønskede niveau af forebyggende indsatser inden for den økonomiske ramme.

Der søges i forbindelse med denne budgetopfølgning om en tillægsbevilling til Børn og Forebyggelse på 5 mio. kr. vedr. merforbruget til støttende indsatser.

Der søges i forbindelse med denne budgetopfølgning om en tillægsbevilling på 264.000 kr. til indsatser jf. Kræftplan V ift. børn med svær overvægt. Midlerne er tilgået kommunen som en del af lov- og cirkulæreprogrammet.

Ikke-rammebelagte områder

På det ikke-rammebelagte område forventes et merforbrug på 2,6 mio. kr., hvilket skyldes:

- Merforbrug på objektiv finansiering på 0,4 mio. kr.
- Merforbrug på Kriminalforsorgens anbringelser på 2,2 mio. kr.

/SSN

BD Prioriteringskatalog

RESUME

Det specialiserede socialområde er i disse år under et stigende økonomisk pres. Udgifterne er steget i et omfang, der gør det nødvendigt at iværksætte politiske og administrative tiltag for at imødegå de forventede merudgifter.

Administrationen fremlægger et prioriteringskatalog med forslag til politiske prioriteringer og administrative tiltag med en samlet besparelsesmulighed på mellem 4 mio. kr. og 6,4 mio. kr. pr. år fra 2027 og frem. Kataloget er udarbejdet på baggrund af udviklingen på børne- og ungeområdet.

På dagens møde besluttet det, hvilke forslag der skal indstilles til godkendelse i Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet på møder i november 2026.

Sagen afgøres af Børne- og Dagtilbudsudvalget.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget drøfter prioriteringskataloget og beslutter hvilke forslag, der skal indstilles til godkendelse i Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Sagsfremstilling

Det specialiserede socialområde er i disse år under et stigende økonomisk pres. Udgifterne er steget i et omfang, der gør det nødvendigt at iværksætte politiske og administrative tiltag for at imødegå de forventede merudgifter.

Administrationen har udarbejdet et prioriteringskatalog med forslag til besparelser på børne- og dagtilbudsområdet fra 2027 og frem. Kataloget indeholder både politiske prioriteringer og administrative tiltag.

De politiske prioriteringer omfatter forslag vedrørende udvidet åbningstid på dagtilbudsområdet og kompetenceudvikling på dagtilbudsområdet. De administrative tiltag omfatter implementering af Bæredygtig Velfærd, flere gruppetilbud, tættere opfølgning i anbringelsessager samt gennemgang og tilpasning af aflastnings- og støtteophold.

Den samlede besparelsesmulighed udgør mellem 4 mio. kr. og 6,4 mio. kr. årligt fra 2027 og frem.

Prioriteringskatalog med beskrivelse af hvert enkelt forslag er vedlagt som bilag.

BD Børne- og Dagtilbudsudvalgets arbejdsgrundlag 2026-2029

RESUME

Børne- og Dagtilbudsudvalgt drøfter udkast til arbejdsgrundlag for udvalgets område, som er udarbejdet på baggrund af udvalgets input og drøftelser på en workshop den 14. april 2026. Arbejdsgrundlaget skal være Børne- og Dagtilbudsudvalgets afsæt for det politiske arbejde de kommende fire år.

Sagen afgøres af Børne- og Dagtilbudsudvalget.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget drøfter udkastet til udvalgets arbejdsgrundlag.

Sagsfremstilling

Byrådet har udarbejdet et arbejdsgrundlag for byrådsperioden 2026-2029. I forlængelse af dette skal fagudvalgene udarbejde arbejdsgrundlag, der skal være med til at omsætte Byrådets arbejdsgrundlag til mere specifikke ambitioner og konkrete mål på områderne. Det er dermed Byrådets arbejdsgrundlag, der danner rammen for udvalgenes arbejdsgrundlag.

Den 14. april mødtes Børne- og Dagtilbudsudvalget til en workshop, hvor udvalget påbegyndte udarbejdelsen af et fælles arbejdsgrundlag for udvalgets område i byrådsperioden 2026-2029.

På baggrund af de input og drøftelser, der var på workshoppen, har administrationen udarbejdet et udkast til arbejdsgrundlag, som udvalget har haft mulighed for at give skriftlige kommentarer på.

Arbejdsgrundlaget indeholder fire overordnede målsætninger for børne- og dagtilbudsområdet i Horsens Kommune:

1. Alle børn og familier skal opleve høj kvalitet i vores tilbud
2. Stærke børnefællesskaber
3. Sundhed for alle børn
4. Alle børn og forældre skal mødes med tydelige forventninger

Udkastet til arbejdsgrundlag med det indkomne forslag til rettelse forelægges udvalget til drøftelse. Udkastet er vedlagt som bilag.

På baggrund af udvalgets drøftelser, vil administrationen udarbejde et revideret udkast til arbejdsgrundlaget, som forelægges til godkendelse på udvalgsmødet den 4. november 2026.

Det endelige arbejdsgrundlag forventes fremsendt til orientering i Byrådet ultimo 2026.

Konsulent Jacob Rye Pedersen deltager i mødet under dette punkt.

/MFKJ

BD Ferieåbent i kommunale dagtilbud

RESUME

Områdemedarbejderudvalget (OMU) på dagtilbudsområdet har udarbejdet nogle hjælpe tekster om ferieåbent i dagtilbud beregnet til at forventningsafstemme med forældrene i forbindelse med ferieperioder og større ferier som jul og sommerferie.

Dagtilbudschefen fremlægger hjælpe teksterne fra OMU Dagtilbud til orientering på udvalgs mødet.

Sagen afsluttes i Børne- og Dagtilbudsudvalget.

INDSTILLING

Direktionen indstiller at:

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Når et dagtilbud i Horsens Kommune holder en lukkedag, skal Horsens Kommune stille et alternativt dagtilbud til rådighed for barnet – også kaldet ferieåbent.

Fastsættelsen af de lokale lukkedage i dagtilbuddene er i Horsens Kommune delegeret til forældrebestyrelserne efter beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 3. november 2014. Forældrebestyrelserne fastsætter lokale principper for ferieafvikling og lukkedage og fastsætter de konkrete lukkedage inden for følgende ramme besluttet af Børne- og Dagtilbudsudvalget den 28. oktober 2024:

- Forældrebestyrelsen kan kun planlægge lukkedage på dage med lavt fremmøde. Det vil sige dage, hvor daginstitutionen forventer, at færre end 25 % af børnene kommer.
- Forældrebestyrelsen kan højst planlægge 21 lukkedage om året.
- Daginstitutionen skal tilbyde alternativ pasning på lukkedage undtaget grundlovsdag (5. juni) og juleaftensdag (24. december). Det skal tilstræbes, at der er ferieåbent i så få huse som muligt, gerne 5 huse, geografisk fordelt i hele kommunen.

De højst 21 lukkedage om året fordeler sig typisk med 15 dage (3 uger) i sommerferien, fredag efter Kristi Himmelfart og et antal dage mellem jul og nytår eller lige efter nytår. Alle lukkedage placeres på dage med et forventet lavt fremmøde under 25 % efter forældrebestyrelsernes vurdering.

Områdemedarbejderudvalget (OMU) på dagtilbudsområdet udarbejdede i 2023 nogle hjælpe tekster om ferieåbent i dagtilbud beregnet til at forventningsafstemme med forældrene i forbindelse med ferieperioder og større ferier som jul og sommerferie. Det daværende Børne-

og Dagtilbudsudvalg udtrykte på et møde i oktober 2023, at udvalget bakkede op om intentionen i holdningerne.

Administrationen har vurderet, at der er behov for at genbesøge retorikken i hjælpeteksterne. OMU Dagtilbud har derfor justeret hjælpeteksterne. Dagtilbudschefen fremlægger de justerede hjælpetekster på udvalgs mødet.

/ANN

BD Forslag om minimumskrav til brugerinddragelse ved større anlægsprojekter

RESUME

Pernille Lundsgaard, Venstre, foreslår, at der indføres minimumskrav til bruger- og borgerinddragelse ved større anlægsprojekter på dagtilbudsområdet. Formålet er at sikre tidlig og relevant inddragelse af forældre og lokalsamfund ved nybyggeri samt større renoveringer og kapacitetsudvidelser.

Sagen afgøres af Børne- og Dagtilbudsudvalget.

INDSTILLING

Pernille Lundsgaard, Venstre, indstiller,

- at der indføres minimumskrav til bruger- og borgerinddragelse ved større anlægsprojekter på dagtilbudsområdet.

Sagsfremstilling

Pernille Lundsgaard, Venstre, fremsender følgende forslag:

"I forbindelse med tidligere spørgsmål til administrationen om bruger- og forældreinvolvering i anlægsprojekter er det oplyst, at Horsens Kommune ikke har minimumskrav for bruger- og borgerinddragelse på dagtilbudsområdet.

Anlægsprojekter på dagtilbudsområdet har stor betydning for børn, forældre, medarbejdere og lokale borgere. Tidlig og relevant inddragelse kan bidrage til bedre løsninger, større lokal opbakning og en smidig implementering.

Det indstilles, at der ved større anlægsprojekter på dagtilbudsområdet indføres følgende minimumskrav til bruger- og borgerinddragelse:

- *Den berørte forældrebestyrelse inddrages i projektets tidlige fase og gives mulighed for at komme med input til projektets planlægning.*
- *Forældrebestyrelsen orienteres løbende om projektets udvikling i relevante faser.*
- *Ved projekter med væsentlig betydning for lokalområdet inddrages relevante lokalråd eller andre lokale interessenter i en passende form.*

Ordningen foreslås at gælde ved nybyggeri og større renoveringer/kapacitetsudvidelser med en samlet anlægssum over 10 mio. kr.

Administration vurderer derudover forsat i det enkelte projekt behovet for eventuelle workshops eller anden udvidet brugerinddragelse.

Økonomi

Forslaget forventes at kunne håndteres inden for eksisterende administrative rammer.”

Administrationen bemærkninger

Forældrebestyrelserne inddrages løbende i anlægsprojekter på dagtilbudsområdet. Større anlægsprojekter er som udgangspunkt et fast punkt på dagsordenen for bestyrelsesmøderne, hvor dagtilbudslederen orienterer om projektets status og fremdrift. Ved behov deltager projektleder, rådgivere og andre relevante parter på møderne for at orientere om projektet samt drøfte relevante forhold med forældrebestyrelsen.

Såfremt Børne- og Dagtilbudsudvalget ønsker at fastsætte minimumsstandarder for brugerinddragelse ved større anlægsprojekter på dagtilbudsområdet, foreslår administrationen at udarbejde en ramme herfor. Rammen kan blandt andet beskrive, hvornår den tidlige inddragelse skal igangsættes, hvordan den løbende orientering kan tilrettelægges, samt eksempler på relevante former for inddragelse. Den færdige ramme kan i så fald forelægges Børne- og Dagtilbudsudvalget til behandling på et kommende møde.

BD Danmarkskort 2026 over sager behandlet i Ankestyrelsen i 2025

RESUME

Socialministeriet udgiver årligt tre "Danmarkskort" som viser, hvordan kommunerne klarer sig i sager, hvor borgere har klaget til Ankestyrelsen over kommunens afgørelse på det sociale område.

I 2025 behandlede Ankestyrelsen 142 klagesager fra Horsens Kommune.

Byrådet er forpligtet til at behandle egne resultater.

Det indstilles, at Danmarkskortet for Ankestyrelsens afgørelser i 2025 tages til efterretning.

Sagen afsluttes i Byrådet.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet tager orienteringen om Danmarkskortet over Ankestyrelsens afgørelser i 2025 til efterretning.

Sagsfremstilling

Byrådet skal årligt behandle Socialministeriets Danmarkskort over Ankestyrelsens afgørelser på det sociale område.

Ankestyrelsen kan træffe tre typer afgørelser i en klagesag:

- *Stadfæstelse*: Kommunens afgørelse fastholdes
- *Hjemvisning*: Sagen sendes tilbage til kommunen til fornyet behandling. Det skyldes ofte manglende oplysninger
- *Ændring/ophævelse*: Kommunens afgørelse ændres eller ophæves

Udviklingen i Horsens Kommune

For Horsens Kommune har Ankestyrelsen i 2025 behandlet i alt 142 sager. Til sammenligning blev der i 2024 behandlet 62 sager.

Der er tale om en markant stigning på 80 sager. Dette skal ses i lyset af et tilsvarende markant fald fra 2023 til 2024. Et fald, der i et vist omfang vurderes at dække over Ankestyrelsens midlertidige nedprioritering af sagsbehandlingen på det sociale område i 2024. Med tanke på dette efterslæb i sagsbehandlingen var det forventeligt, at antallet af behandlede sager i 2025 ville stige.

Det skal understreges, at antallet af sager, der er behandlet i Ankestyrelsen, skønsmæssigt udgør under én procent af det samlede antal afgørelser inden for området i Horsens Kommune.

Sagområder

Af de 142 sager fra Horsens Kommune, der i 2025 blev behandlet på det sociale område, blev 68 sager stadfæstet (48 %) og 66 sager blev hjemvist (46 %). De resterende otte sager blev ændret/ophævet (6 %).

Udover et Danmarkskort for det samlede sociale område er der - som delmængde heraf - et Danmarkskort over udvalgte paragraffer indenfor:

- *Børnehandicapområdet*: Ankestyrelsen behandlede i 2025 23 sager. Ti sager blev stadfæstet (43 %). 13 sager blev hjemvist (57 %). Ingen sager blev ændret/ophævet.
- *Voksenhandicapområdet*: Ankestyrelsen behandlede i 2025 27 sager. 13 sager blev stadfæstet (48 %). 13 sager blev hjemvist (48%). Den sidste sag blev ændret/ophævet (4%).

En uddybende gennemgang af tallene, herunder sammenligning med landsgennemsnittet er vedlagt som bilag.

Kvalitet i sagsbehandlingen

Administrationen arbejder målrettet med at hæve kvaliteten af sagsbehandlingen både fagligt og i kommunikationen med borgerne.

- *Børnehandicapområdet*:

På børneområdet har der været en del hjemvisninger i 2025, som skyldes, at børneinddragelse med ikrafttrædelse af Barnets Lov blev en garantiforskrift.

Horsens Kommune har ligesom en del andre kommuner tolket, at børn med handicap kunne undtages herfra af hensyn til barnet eller grundet barnets manglende evne til sproglig kommunikation.

Administrationen har nu tilrettet praksis, så der også er inddragelse af børn med handicap, når der træffes afgørelse i en sag. Når en sag hjemvises, skal sagen behandles igen og inddrage de forhold, som Ankestyrelsen har peget på i hjemvisningen. Den nye afgørelse kan godt få samme resultat som den hjemviste, men på et andet grundlag. Det er værd at hæfte sig ved, at ingen sager er ophævet/ændret.

- *Voksenhandicapområdet*:

Henvisningerne har rod i flere forskellige forhold. Det er dog værd at bemærke, at de ikke nødvendigvis omfatter hele sagen. Således er der i halvdelen af de hjemviste sager om dækning af merudgifter også udgifter, som er stadfæstet i samme afgørelse.

Alle sager om merudgifter er aktuelt ved at blive revurderet efter de nye regler om

kompensationsydelse, som trådte i kraft den 1. september 2025.

En væsentlig regelændring er, at borgerens udgifter skal dokumenteres. Samtidig er der mulighed for at afslutte sagsbehandlingen, uden at kommunen nødvendigvis skal tage stilling til samtlige udgifter, borgeren har søgt om. Dette kan blandt andet medvirke til at undgå de hjemvisninger, hvor Ankestyrelsens hjemvisning samtidig indeholder en stadfæstelse af andre dele af kommunens afgørelse.

Sagen behandles parallelt i Social- og Sundhedsudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget, Børne- og Dagtilbudsudvalget samt Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

/JS, MT, MSP, BS

BD Årlig opfølgning vedr. normeringer i dagtilbuddene

RESUME

Danmarks Statistiks opgørelse for 2025 viser, at Horsens Kommune opfylder de lovpligtige minimumsnormeringer i både vuggestuer og børnehaver.

Kommunen har i 2025 en normering på 2,9 børn pr. pædagogisk medarbejder i vuggestuer og 5,8 børn pr. pædagogisk medarbejder i børnehaver, hvilket er inden for de gældende lovkrav på henholdsvis 3 og 6 børn pr. medarbejder.

Sagen afsluttes i Børne- og Dagtilbudsudvalget.

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Danmarks Statistik offentliggør årligt opgørelser over normeringerne i kommunernes dagtilbud. Minimumsnormeringerne indebærer, at der på kommuneniveau højst må være 3 børn pr. pædagogisk medarbejder i vuggestuer og 6 børn pr. pædagogisk medarbejder i børnehaver.

Danmarks Statistiks opgørelse for 2025 viser, at Horsens Kommune opfylder de lovpligtige minimumsnormeringer i både vuggestuer og børnehaver. Normeringen udgør 2,9 børn pr. pædagogisk medarbejder i vuggestuer og 5,8 børn pr. pædagogisk medarbejder i børnehaver. Opgørelsen viser samtidig en positiv udvikling i forhold til 2024, idet Horsens Kommune i 2025 opfylder minimumsnormeringerne på kommuneniveau i både vuggestuer og børnehaver.

Opfyldelsen af minimumsnormeringerne skal blandt andet ses i sammenhæng med de investeringer, der de senere år er foretaget på dagtilbudsområdet.

Tabellen nedenfor viser de opgjorte normeringer i Horsens Kommune i perioden 2021 til 2025.

	2021	2022	2023*	2024*	2025*
Daginstitution 0-2 år	3,0	3,0	3,1	3,0	2,9
Daginstitution 3-5 år	5,8	6,0	6,3	6,1	5,8

Kilde: Danmarks Statistik

* Fra 2023 indgår politisk vedtagne korrektioner i opgørelsen. Opgørelserne for 2023-2025 er derfor ikke direkte sammenlignelige med opgørelserne for 2021-2022.

/ANN & SSN

BD Orienteringspunkt

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

- Borgerrådgiverens beretning 2025
- Revideret model for bygningsdrift på dagtilbudsområdet ved Susanne Strandbjerg
- Orientering om den landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse af dagtilbud ved Annelise Nørsøller
- Orientering om kvalitetssamtaler på dagtilbudsområdet ved Annelise Nørsøller
- Oplæg om sagsbehandling i Børn og Forebyggelse på baggrund af Rigsrevisionens beretning om sagsbehandling ved anbringelse af børn ved Mette Spring
- Besvarelse af spørgsmål

BD Underskriftsark - Børne- og Dagtilbudsudvalget

RESUME

Underskrift til beslutningsprotokol.

Sagsfremstilling

For at godkende og underskrive beslutningsprotokollen, skal mødedeltagerne klikke på "godkend".