

REFERAT Seniorråd d. 17-04-2018

Mødedato Tirsdag d. 17. april 2018 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 3, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Orientering - Ældre med særlige behov - Kl. 13:15 - 13:45.....	3
Orientering om procedure ved udbud - Kl. 13:45 - 14:00.....	4
Status - implementering af "Klippekort til plejehjemsbeboere" - Kl. 14:00 - 14:15.....	5
Orientering om kørselsordninger - Kl. 14:15 - 14:30.....	6
Gensidig orientering.....	7
Ældrerådets næste møde.....	9
Eventuelt.....	10
Evaluerings af mødet.....	11
Godkendelse / underskrift af referat.....	12

Punkt 1: Orientering - Ældre med særlige behov - Kl. 13:15 - 13:45

27.69.40-P35-4-18

Sagsfremstilling

Karin Holland vil på mødet orientere om ældre med særlige behov

Administrationen indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Link til Tilbudsoversigt - Ældreområdet:

<https://horsens.dk/SearchResult?search-query=tilbudsoversigt+%C3%A6ldreom>

Aase Sørensen deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Oplæg ældreområdet - Ældre med særlige behov

Punkt 2: Orientering om procedure ved udbud - Kl. 13:45 - 14:00

27.69.40-P35-4-18

Sagsfremstilling

Orientering om procedure ved udbud i Horsens Kommune.

v/ Jesper Langkjær, Indkøbschef Fællesindkøb Midt

Administrationen indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Aase Sørensen deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Procedure ved udbud - Fællesindkøb Midt

Punkt 3: Status - implementering af "Klippekort til plejehjemsbeboere" - Kl. 14:00 - 14:15

27.42.00-A26-1-17

Sagsfremstilling

I aftalen om finanslov for 2017 der afsat 380 mio. kr. årligt fra 2017 og frem til et klippekort til ekstra hjælp til ældre plejehjemsbeboere. Horsens Kommunes andel af puljen udgør 5,9 mio. kr. i 2017 og 2018. Fra 2019 og frem fordeles midlerne til kommunerne via bloktilskuddet.

Midlerne er målrettet beboere i plejeboliger. Alle beboere på de pågældende plejecentre skal således tilbydes klippekortet.

Horsens kommune har ca. 530 borgere i plejebolig.

Velfærds- og Sundhedsudvalget traf den 23. november 2016 beslutning om en kvalitetstandard for klippekortordningen i borgernes eget hjem (hjemmeplejen). På møde i udvalget den 22. februar 2017 besluttede udvalget, at klippekortordningen for borgere i plejeboliger bør flugte med denne.

På baggrund af udvalgets beslutning blev planlægning af implementering af ordningen. Implementeringen skete med virkning fra 1. juli 2018. I månederne december 2017- marts 2018 er beboere og pårørende blevet hørt om ordningen. Klippekortordningen er som helhed godt igang. Ses på omfanget/'forbruget' af klippekort er dette støt stigende. Klippekortsordningen er en individuel ordning, hvor den enkelte beboer beslutter, hvad klippet skal bruges. Klippene omsættes til brug af en medarbejder (så vidt muligt borgerens faste kontaktperson). 1 klip er fastsat til ½ time ugentligt med opsparing til maksimalt 12 klip. Klippene bruges meget forskelligt, eksempelvis til en stille stund med den faste medarbejder, besøg på kirkegård, indkøbstur, ekstra ordning af tøjskab, højtlesning. Det er fra besøgsrunden opfattelsen, at beboerne er meget glade for ordningen.

'Ubrugte' klip bliver hvert kvartal opsamlet og kan bruges som gruppe- / fællesaktiviteter aktiviteter efter beslutning på et beboermøde.

Da klippekortsordningen i Hjemmeplejen blev opstartet svarede borgerens 'klip' til ½ medarbejdertime. Dette blev senere forhøjet til den nuværende, hvor 1 'klip' svarer til 45 min. Estimatet på anvendelse af de afsatte 5,9 mio. kr. skete i implementeringsfasen som en 'forsigtig' beregning. Estimatet er nu genberegnet. Inden for det fastsatte beløb på 5,9 mio. kr. vil det være muligt at forhøje klippet til 45 minutter, svarende til ordningen i Hjemmeplejen. Dette foreslås derfor effektueret.

v/ Tage Carlsen driftschef Sundhed og Omsorg

Administrationen indstiller

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

Aase Sørensen deltog ikke under dette punkt.

Punkt 4: Orientering om kørselsordninger - Kl. 14:15 - 14:30

27.69.40-P35-4-18

Sagsfremstilling

Orientering om kørselsordninger.

v/ Ole Hansen Wessel, viceberedskabschef, Service og Beredskab, Busafdeling, Kørselskontoret

Beslutning

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Aase Sørensen deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Horsens Kommunes Kørselskontor

Punkt 5: Gensidig orientering

27.69.40-P35-4-18

Beslutning

1)
Orientering om egenbetaling af akutpladser
v/ Inger Buhl Foged

Inger Buhl Foged orienterede:

Der er egenbetaling for bl.a. kost og vask af tøj, 128,50 kr. i døgnet (2017 takst).

Der er egenbetaling for kørsel til og fra Akutpladser.

I særlige tilfælde rekvirerer akutpladserne liggende transport fra eget hjem, dette aftales med leder / koordinator fra Akutpladser.

2)
Orientering om ventelister til plejeboliger, og boliger til borgere med demens
v/ Inger Buhl Foged

Inger Buhl Foged orienterede om, at for borgere, der er visiteret til alle plejeboliger bliver 2 måneders garantien overholdt.

3)
Inger Buhl Foged orienterede om processen i forhold til Værdighedspolitikken.
Ældrerådet vil blive præsenteret for et oplæg på mødet d. 19. juni måned 2018.

Link til Værdighedspolitikken:

<https://horsens.dk/Politik/PlanerOgPolitikker/Vaerdighedspolitikken>

4)
Inger BuhlFoged orienterede om datoer for praksisbesøg for Velfærd- og Sundhedsudvalget i områderne i Sundhed og Omsorg i 2018:

tirsdag den 26. juni 2018 kl. 9:30 - 11:00 på Præsthøjgården, træning

torsdag den 23. august 2018 kl. 10:00 - 11:30 på Birkebo

torsdag den 11. oktober 2018 kl. 13:30 - 15:00 på Gefionshave

onsdag den 5. december 2018 kl. 13:30 - 15:00 på Skovly, demens

2 - 3 medlemmer kan deltage i hvert besøg. Ældrerådet vil give en tilbagemeldning på, hvem der deltager til Kirsten Schmidt.

5)
Connie Brandt og Lissi Rasmussen orienterede om det seneste møde i gruppen "Fra gågade til væregade"

6)
Arbejdsgruppen har nu udarbejdet et program for Visionsdagen den 16. maj 2018.
Programmet blev omdelt og godkendt.

7)

Niels Rasmussen orienterede om det seneste møde i Viborg for formænd og næstformænd i Regionsældrerådet.

Aase Sørensen deltog ikke under dette punkt.

Punkt 6: Ældrerådets næste møde

27.69.40-P35-4-18

Beslutning

Næste formøde afholdes
mandag den 7. maj 2018 kl. 13:00 i mødelokale 3, Rådhuset

Næste ordinære møde afholdes
tirsdag den 22. maj 2018 kl. 13:00 i mødelokale 3, Rådhuset

Aase Sørensen deltog ikke under dette punkt.

Punkt 7: Eventuelt

27.69.40-P35-4-18

Beslutning

Intet under dette punkt

Punkt 8: Evaluering af mødet

27.69.40-P35-4-18

Sagsfremstilling

Evaluering af mødet

Beslutning

Der var nogle gode temaer på dagsordenen. Gode og forklarende præsentationer. Positiv tilbagemelding på, at der er sat tider på de enkelte punkter.

Aase Sørensen deltog ikke under dette punkt.

Punkt 9: Godkendelse / underskrift af referat

27.69.40-P35-4-18

Sagsfremstilling

Godkendelse og underskrift af referat

Beslutning

Referatet blev godkendt og underskrevet af de tilstedeværende.