

# REFERAT Byrådet d. 19-03-2024

**Mødedato** Tirsdag d. 19. marts 2024 kl. 17:00

**Mødested** Byrådssalen

## Indholdsfortegnelse

BY Godkendelse af dagsorden til byrådsmødet den 19. marts 2024.....	3
SUU Anlægsbevilling til udvidelse af satellit af Lundagerskolen på Højen 1.....	4
SUU Undervisningstimetallet i indskoling.....	6
SUU Beslutning om ændring af Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen samt bilaget	8
PV Anlægsbevilling, cykelsti ved Axelborg.....	10
ØK Lånoptagelse 2023.....	12
ØK Revision af Delegationsplan 2024.....	14
ØK Tidsfrister for afgørelser i Job og Velfærd samt Børn, Unge og Kultur.....	15
BY Lokalaftale om brugen af valgplakater.....	17
BY Indkaldelse af stedfortræder.....	19
Lukket: ØK Køb af fast ejendom.....	20
Lukket: ØK Køb af fast ejendom.....	21
Lukket: ØK Salg af fast ejendom.....	22
Lukket: Underskriftsark - Byrådet 19. marts 2024.....	23

# **Punkt 1: BY Godkendelse af dagsorden til byrådsmødet den 19. marts 2024**

00.22.02-A00-2-23

## **Resume**

Godkendelse af udkast til dagsorden.

Sagen afgøres af Byrådet.

## **Indstilling**

Borgmesteren indstiller, at

1. Byrådet godkender udkast til dagsorden for byrådsmødet den 19. marts 2024.

## **Beslutning**

Byrådet vedtog indstillingen.

## **Sagsfremstilling**

Godkendelse af udkast til dagsorden for byrådsmødet den 19. marts 2024.

## **Punkt 2: SUU Anlægsbevilling til udvidelse af satellit af Lundagerskolen på Højen 1**

00.30.08-P19-4-21

### **Resume**

På specialskolen Lundagerskolen har elevtallet over en årrække været stigende. Til skoleåret 2024/25 forventes elevtallet at stige med minimum 20 elever. Dette medfører, at skolen samlet ikke længere kan rumme eleverne hverken på Lundagerskolen eller i satellitten på Højen 1.

Administrationen foreslår derfor at udvide satellitten på Højen 1. Dette vil give plads til yderligere 25 elever, hvorved Lundagerskolen samlet set har kapacitet til cirka 150 elever.

Sagen afgøres af Byrådet.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet giver anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 9,2 mio. kr. i 2024 til udvidelse af satellit af Lundagerskolen og etablering af vejforløb på Højen 1.
2. Byrådet godkender, at rådighedsbeløbet finansieres af Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets pulje til kapacitetsudbygning.
3. Byrådet afsætter 10,1 mio. kr. til leje af det samlede modulbyggeri på Højen 1 til Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget med 1,13 mio. kr. i 2024, 2,51 mio. kr. i 2025 samt 2,15 mio. kr. i henholdsvis 2026, 2027 og 2028.

### **Beslutning**

Byrådet vedtog indstillingen fra Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Elevtallet på Lundagerskolen har gennem en årrække været stigende. I januar 2024 har skolen 138 elever. Til sammenligning var elevtallet i skoleåret 2018/19 75 elever.

På den baggrund udarbejdede administrationen i 2021 en helhedsplan for skolen. Analysen af skolens fysiske rammer viste, at der på Lundagerskolen er kapacitet til cirka 85 elever.

Skolen har sidenhen arbejdet med en række løsninger, som har udvidet kapaciteten. Et af disse greb er etableringen af en satellit af Lundagerskolen på Højen 1. Denne blev etableret som modulbyggeri i foråret 2022. I satellitten er der kapacitet til 35-40 elever.

Elevtallet forventes igen at stige til skoleåret 2024/25 med minimum 20 elever. Det medfører, at skolen ikke længere kan rumme eleverne hverken på Lundagerskolen eller i satellitten på Højen.

For at imødekomme presset på kapaciteten, foreslår administrationen at udvide modulbyggeriet på Højen med kapacitet til yderligere 25 elever. Hvorved skolen samlet set får kapacitet til cirka 150 elever. Modulbyggeriet tilpasses Lundagerskolens målgruppe blandt andet ved at lave mindre klasselokaler og bredere gange.

Højen 1 ombygges til en ny specialskole for Lundagerskolen med kapacitet til minimum 200 elever. Frem til ombygningen af Højen 1 er afsluttet, vil Lundagerskolen bruge modulbyggeriet til undervisning. Det ønskes, at Byrådet afsætter midler til Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets udgift til leje af modulbyggeriet på Højen 1 frem til og med 2028. Bygningsdrift finansieres af allerede afsatte midler til afledt drift på Højen.

På Lundagerskolen modtager langt de fleste elever specialkørsel til skole. I forbindelse med udvidelsen af satellitten og senere indflytningen på selve Højen 1 vil antallet af busser stige. Derfor tilpasses

vejforløbet på parkeringspladsen ved Højen 1, så der bliver plads til et større antal handicapbusser og en trafiksikker ankomst for eleverne.

Det er forventningen, at modulbyggeriet står klar til skolestart i august 2024.

/SSN

## **Historik**

### **Beslutning fra Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget, 19. februar 2024.**

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tiltrådte indstillingen.

### **Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 12. marts 2024.**

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Jørgen Korshøj deltog ikke i mødet.

## Punkt 3: SUU Undervisningstimetallet i indskoling

17.02.05-A26-1-24

### Resume

Et af forslagene fra skolerne om frisætning på skoleområdet er at nedsætte undervisningstiden fra de nuværende 1.200 timer pr. elev pr. år til 1.110 timer pr. elev pr. år i børnehaveklassen og på 1.- 3. klassetrin (indskoling).

I Horsens Kommune er det besluttet at bevare undervisningstiden i indskoling på 1.200 timer pr. elev pr. år, selvom folkeskolelovens mindstekrav til undervisningstiden i 2019 blev nedsat fra 1.200 til 1.110 timer pr. elev pr. år.

Undervisningstiden i indskoling skal ses i sammenhæng med bestemmelserne i folkeskoleloven, som gør det muligt at nedsætte undervisningstiden efter ansøgning, for så vidt angår den understøttende undervisning. Dette kan ske, hvis det sker med henblik på flere personaleressourcer i undervisningen.

Baggrunden for forslaget om at nedsætte undervisningstiden til 1.110 timer er et ønske om, at der lokalt bliver muligheder for at anvende de frigivne midler ved nedsættelse af undervisningstiden til andre tiltag end flere personaleressourcer i undervisningen, for eksempel til flere vejledertimer eller andre tiltag, som skaber en bedre skoledag.

Sagen afgøres af Byrådet.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet beslutter, at den samlede undervisningstid i indskoling nedsættes til 1.110 timer pr. elev pr. år med virkning fra skoleåret 2024/2025.

### Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### Sagsfremstilling

Som led i arbejdet med frisætning på skoleområdet, har Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget besluttet løbende at arbejde videre med skolernes forslag til frisætning. Et af skolernes forslag, som kan gennemføres på kommunalt niveau, er et om nedsættelse af skoledagens længde i børnehaveklassen og på 1.-3. klassetrin (indskoling). Undervisningstiden i indskoling i Horsens Kommune, er på nuværende tidspunkt samlet på mindst 1.200 timer pr. elev pr. år.

Med virkning fra den 1. august 2019 besluttede Folketinget, at ændre folkeskoleloven så den lovbestemte samlede mindste undervisningstid i indskoling blev nedsat med 90 timer fra 1.200 pr. elev pr. år til 1.110 timer pr. elev pr. år.

I Horsens Kommune blev det dog besluttet at fastholde en samlet undervisningstid i indskoling på 1.200 timer pr. elev pr. år. Beslutningen herom blev truffet i to omgange, således i første omgang i foråret 2019 begrænset til skoleåret 2019/2020, og i anden omgang i efteråret 2019 gældende for øvrige skoleår. Der blev i 2019 lavet en nærmere belysning af effekten/betydningen af skoledagens længde samt erfaringer fra kommunens skoler, hvor konklusionen var, at det var svært at konkludere noget entydigt, når der er tale om en forskel i undervisningstiden på kun 90 timer om året.

En beslutning om at nedsætte den samlede undervisningstid i indskoling, træffes af Byrådet.

Selvom det er besluttet, at undervisningstiden i indskoling i Horsens Kommune skal være 1.200 timer pr. elev pr. år, skal den faktiske undervisningstid ses i sammenhæng med de bestemmelser i folkeskoleloven, som giver mulighed for at nedsætte undervisningstiden efter ansøgning. Der er således hjemmel i folkeskoleloven til at nedsætte undervisningstiden blandt andet i indskoling, for så vidt angår den understøttende undervisning. Tilladelsen forudsætter en ansøgning herom til Byrådet, og kan

gives, hvis det sker med henblik på tilrettelæggelse af andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen/ekstra personale i klassen. Byrådet har delegeret kompetencen til at give tilladelsen til skolechefen eller til Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Baggrunden for frisætningsforslaget om at nedsætte undervisningstiden i indskolingen fra de nuværende 1.200 til 1.110 timer er et ønske fra skolerne om at få mulighed for lokalt at prioritere skolens ressourcer mere frit. Ønsket er således, at ressourcerne kan bruges på skolen til andre tiltag, som skaber en bedre skoledag og kvalitet, end flere personaleressourcer i undervisningen/ekstra personale i klassen. Det kunne for eksempel være flere vejledertimer eller lignende, som skal sikre, at flere elever bliver en del af den almene folkeskole. Opmærksomheden henledes dog på, at en kortere skoledag for elever i indskolingen vil betyde, at flere elever får behov for skolefritidsordning i de omhandlede timer.

Bilag 2 fra Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets behandling af Frisættelse er vedlagt til orientering, hvor nedsættelse af skoledagens længde i børnehaveklassen og på 1.-3. klassetrin (indskolingen) er nævnt.

/HEK

## **Historik**

### **Beslutning fra Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget, 19. februar 2024.**

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tiltrådte indstillingen.

### **Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 12. marts 2024.**

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Jørgen Korshøj deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Bilag 2 - KKommunalt niveau

## **Punkt 4: SUU Beslutning om ændring af Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen samt bilaget hertil - 2-årig valgperiode**

17.01.01-G01-4-23

### **Resume**

Byrådet besluttede den 19. december 2023, at sende forslag om ændring af Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen samt forslag til ændring af bilaget hertil i høring ved skolebestyrelserne. Baggrunden for beslutningen var, at det i forbindelse med arbejdet med frisætning på skoleområdet er besluttet, at arbejde videre med et forslag om valgperioden for forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen. I folkeskoleloven er der mulighed for at nedsætte valgperioden fra 4 til 2 år, og det foreslås i sagen, at skolebestyrelserne selv kan beslutte om valgperioden skal være 2 år eller, om den skal bibeholdes på 4 år.

Ved høringsperiodens udløb var der indkommet hørings svar fra fjorten skolebestyrelser. Overordnet set er skolebestyrelserne positive over for, at de selv kan træffe beslutning om, at valgperioden skal være 2 år.

Sagen afgøres af Byrådet.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender de foreslåede ændringer af Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen.
2. Byrådet godkender de foreslåede ændringer af Bilag til Styrelsesvedtægten for Horsens Kommunes skolevæsen.

### **Beslutning**

Byrådet vedtog indstillingen fra Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Som led i arbejdet med frisætning besluttede Byrådet den 19. december 2023, at sende forslag om ændring af Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen i høring ved skolebestyrelserne. Byrådet besluttede samtidig, at sende forslag til ændring af Bilag til Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen i høring ved skolebestyrelserne.

Referat fra Byrådets behandling af sagen (pkt. 3) den 19. december 2023 er vedlagt som bilag.

Ved høringsfristens udløb er indkommet hørings svar fra fjorten skolebestyrelser, som overordnet er positive overfor, at kompetencen til at beslutte at valgperioden skal være 2 år i stedet for 4 år, lægges ud lokalt til de enkelte skolebestyrelser. Det er dog ikke alle skolebestyrelser, som ønsker en 2-årig valgperiode, ligesom én skolebestyrelse ønsker, at en beslutning om 2-årig valgperiode ikke behøver at være gældende for hele skolebestyrelsen.

For uddybning af hørings svarene henvises til vedlagte bilag: Hørings svar, samt til det ligeledes vedlagte bilag: Oversigt over hørings svar med bemærkninger. Derudover vedlægges det forslag til ændret styrelsesvedtægt samt bilaget hertil, som de er fremsendt til skolebestyrelserne, som bilag. De foreslåede ændringer er i begge bilag markeret med rødt - foreslås tilføjet - og med overstregning - foreslås slettet.

/HEK

### **Historik**

**Beslutning fra Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget, 19. februar 2024.**

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tiltrådte indstillingen.

## **Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 12. marts 2024.**

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Jørgen Korshøj deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

Dagsordenspunkt SUU Mulighed for 2-årig valgperioder for forældrerepræsentanter i skolebestyrelser behandlet på mødet 19. december 2023 kl. 1700 (Byrådssalen) i Byrådet (2023).docx

Bilag til styrelsesvedtægt - med ændring om 2-årig valgperiode

Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen - med ændring om 2-årig valgperiode

Oversigt over høringssvar med bemærkninger

Høringssvar samlet

## **Punkt 5: PV Anlægsbevilling, cykelsti ved Axelborg**

05.04.00-P20-5-18

### **Resume**

Byrådet skal med denne sag vedtage en anlægsbevilling til den sammenhængende cykelsti mellem Horsens og Hatting ved Axelborg i Horsens.

Sagen skal ses i sammenhæng med Byrådets beslutning den 15. juni 2020, om at igangsætte anlæg af 1. og 2. etape af cykelstien imellem Horsens og Hatting.

Cykelstinettet mellem Horsens og Hatting er en del af planen Trafik 2030.

Sagen afgøres af Byrådet.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender detailprojektet for cykelstien ved Axelborg 12 og igangsætning af projektet.
2. Byrådet giver anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 1,8 mio. kr. i 2024, til etablering af ca. 130 meter cykelsti langs Axelborg 12.
3. Byrådet godkender, at rådighedsbeløbet finansieres via puljen til cykelstier i 2024 (1 mio. kr.) og via fremrykning af midler fra puljen til cykelstier (0,8 mio. kr.) fra 2027.
4. Byrådet godkender budget til afledte driftsudgifter på 0,007 mio. kr. i 2024 og 0,014 mio. kr. årligt fra 2025 og frem. Midlerne finansieres af Plan- og Vejudvalgets pulje til afledt drift.

### **Beslutning**

Byrådet vedtog indstillingen fra Plan- og Vejudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Som en del af Trafik 2030 skal der etableres en supercykelsti mellem Hatting og Horsens Trafikterminal.

Byrådet vedtog den 15. juni 2020 at igangsætte anlæg af både 1. og 2. etape af cykelstien imellem trafikterminalen i Horsens og Hatting.

Etape 1 og 2 omfatter strækningen fra Munchsvænget i Hatting til Lindvigsvej i Horsens. For at etablere et sammenhængende stinet på hele strækningen, mangler der at blive lavet ca. 130 meter cykelsti ved Axelborg 12 på den strækning, hvor der i dag er garager.

#### **Projektet**

Stistrækning på ca. 130 meter ved Axelborg anlægges tæt op ad baneskellet. Stien etableres med asfaltbelægning i 3 meters bredde. Der etableres desuden belysning, som på den resterende strækning.

Strækningen er afgørende for et sammenhængende forløb imellem Lindvigsvej i Horsens og Munchsvænget i Hatting. I øjeblikket bliver cyklister på Hattingstien ledt ud på Axelborgs parkeringsareal, hvilket er en trafiksikkerhedsmæssig ufordelagtig løsning.

Afdelingsbestyrelsen i boligforeningen Axelborg blev i forbindelse med anlæggelse af etape 1 og 2. stillet i udsigt, at den nuværende løsning alene skulle fungere som en midlertidig løsning.

De manglende ca. 130 meter cykelsti kræver arealerhvervelse.

Foruden strækningen ved Axelborg udestår også en strækning på 100 meter i Hatting samt etape 3, der forbinder Lindvigsvej med Horsens Trafikterminal. Med disse kan projektet, som beskrevet i Trafik 2030, afsluttes.

Banedanmark

Under anlægsarbejdet i 2020/2021 blev Banedanmark opmærksom på, at Horsens Kommune benytter Banedanmarks areal under broen ved Bjarkesgade. Efterfølgende er Horsens Kommune blevet pålagt at betale en årlig leje af stiarealet.

I dette projekt bliver der behov for at leje yderligere 12 m<sup>2</sup> af Banedanmarks arealer. Banedanmark ønsker ikke at sælge arealerne. Projektet skal derfor behandles og godkendes hos Banedanmark.

#### Anlægsøkonomi

Der søges en anlægsbevilling på 1,8 mio. kr. med tilhørende rådighedsbeløb til projektet finansieret via midler fra puljen til cykelstier.

I Horsens Kommunes investeringsoversigt er der afsat 1 mio. kr. årligt i 2024-2026 i puljen til cykelstier. I 2027-2028 er der afsat 10 mio. kr. årligt. I 2029-2030 er der afsat 17 mio. kr. årligt og i 2032 er der afsat 17,7 mio. kr.

Cykelstien ved Axelborg foreslås finansieret af puljen til cykelstier med 1 mio. kr. i 2024 og 0,8 mio. kr. via fremrykning af midler fra 2027.

I projektets økonomi er afsat 0,3 mio. kr. til ekstern rådgivning, 0,1 mio. kr. til Banedanmark sagsbehandling og 0,1 mio. kr. til intern projektstyring.

Anlægsarbejderne forventes at kunne igangsættes i 3. kvartal 2024, hvis anlægsstoppet ophæves og under forudsætning af Banedanmarks godkendelse.

#### Afledt drift

Den årlige lejeudgift til Banedanmark for anvendelse af deres arealer til kommunal offentlig tilgængelig sti udgør 5.200 kr.

Det forventes, at der kan laves en tillægsaftale om leje af yderligere ca. 12 m<sup>2</sup>.

Til løbende drift og vedligehold af stiarealerne, herunder udgifter til snerydning, glatførebekæmpelse, renhold, gadelys osv. udgør de samlede driftsudgifter 8.000 kr. årligt.

/ALYHA

## Historik

### **Beslutning fra Plan- og Vejudvalget, 5. marts 2024.**

Plan- og Vejudvalget tiltrådte indstillingen.

### **Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 12. marts 2024.**

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Jørgen Korshøj deltog ikke i mødet.

## Bilag

Belægningsplan

Oversigtstegning

## Punkt 6: ØK Lånoptagelse 2023

00.34.00-S00-1-17

### Resume

Den endelige låneramme for regnskabsåret 2023 og dispensation til udvidelse af botilbudskapaciteten giver mulighed for lånoptagelse på i alt 89 mio. kr.

Det foreslås, at der optages lån på i alt 65,9 mio. kr., mens 23,1 mio. kr. af lånerammen vedrørende lån til betaling af ejendomsskatter og indefrosne stigninger anvendes til frigivelse af deponerede likvide midler.

Sagen afgøres af Byrådet.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender optagelse af et fast forrentet serielån på 65,9 mio. kr. med en løbetid på 25 år.
2. Byrådet godkender, at lånerammen på 23,1 mio. kr. vedrørende grundskyld anvendes til frigivelse af deponering af likvide midler.

### Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### Sagsfremstilling

Den samlede låneramme udgør 89 mio. kr. Lånerammen består af 55 mio. kr. for 2023 og en lånedispensation for 2024 på 34 mio. kr. til udvidelse af botilbudskapaciteten på socialområdet.

Lånerammen er sammensat således:

<b>Låneramme 2023</b>	<b>Mio. kr.</b>
By- og områdefornyelse	8,4
Energibesparende foranstaltninger	0,1
Gadebelysningsplan/reovering	11,4
Dispensation fra den ordinære lånepulje	12,0
Lån til betaling af grundskyld og indefrosne stigninger i grundskyld	23,1
<b>Låneramme 2023</b>	<b>55,0</b>
<b>Lånedispensation for 2024</b>	
Udvidelse af botilbudskapaciteten på socialområdet	34,0
<b>Låneramme i alt</b>	<b>89,0</b>

Det foreslås, at der hjemtages et fastforrentet serielån på 65,9 mio. kr. med løbetid på 25 år, og at lånerammen på 23,1 mio. kr. vedrørende lån til betaling af ejendomsskatter og indefrosne stigninger i grundskyld anvendes til frigivelse af deponerede midler.

Det fremgår af den økonomiske politik, at der skal ske fuld udnyttelse af tilgængelige lånemuligheder for styrkelse af kommunens likviditet og økonomiske fleksibilitet.

Lånemuligheden for 2023 skal udnyttes inden udgangen af marts 2024.

/NR

## **Historik**

### **Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 12. marts 2024.**

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Jørgen Korshøj deltog ikke i mødet.

## **Punkt 7: ØK Revision af Delegationsplan 2024**

00.01.00-A21-5-23

### **Resume**

Som følge af ændringer i lovgivningen og organisatoriske ændringer fremlægges revideret Delegationsplan 2024 til godkendelse.

Sagen afgøres af Byrådet.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet vedtager revideret Delegationsplan 2024.

### **Beslutning**

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for afgørelser, der træffes om kommunens anliggende og over for kommunens borgere. Kommunalbestyrelsen kan i medfør af styrelsesloven delegere ansvaret til fagudvalgene og administrationen. Byrådet vedtog den 26. april 2022 Delegationsplan 2022 for Horsens Kommune, der indeholder et samlet overblik over de delegationer, som Byrådet har givet til fagudvalgene og administrationen.

Den reviderede delegationsplan har været behandlet i alle fagudvalgene og fremsendes nu til Byrådets godkendelse. Forslagene til ændringer er af mindre karakter og består hovedsageligt af de ændringer, der har været nødvendige som følge af ny lovgivning og ændringer i organisationen.

I bilag 1 er der vedlagt det samlede udkast til revideret delegationsplan 2024 for Horsens Kommune, og her er ændringsforslagene markeret med rød skrift.

Delegationsplanen vedtaget i 2022 er vedhæftet som bilag 2.

LHOH/SAWE

### **Historik**

#### **Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 12. marts 2024.**

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Jørgen Korshøj deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

Udkast delegationsplan 2024

Godkendt Delegationsplan 2022

# Punkt 8: ØK Tidsfrister for afgørelser i Job og Velfærd samt Børn, Unge og Kultur

27.69.04-A26-1-23

## Resume

Efter reglerne i retssikkerhedsloven, skal Byrådet fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelse af en ansøgning, til der træffes afgørelse.

Tidsfristerne er blevet fastsat efter en gennemgang af sagsbehandlingstiderne for 2023. Det har givet anledning til enkelte foreslåede justeringer fra relevante fagudvalg til sagsbehandlingsfristerne for 2024. Handicaprådet og Seniorrådet er blevet hørt om de foreslåede tidsfrister for 2024.

Sagen afgøres af Byrådet

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet tager orienteringen om opfølgning på tidsfrister i 2023 til efterretning.
2. Byrådet godkender de foreslåede tidsfrister for afgørelser på det sociale område gældende for 2024.

## Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Årskonomi- og Erhvervsudvalget.

## Sagsfremstilling

Administrationen foreligger fagudvalg og Byrådet en årlig opfølgning på de fastsatte frister på det sociale område. Det er Byrådet, som endeligt træffer beslutning om fristerne. Fristerne offentliggøres på [horsens.dk](https://www.horsens.dk) efter den politiske behandling.

Jåvnfør retssikkerhedslovens § 3 skal kommunen behandle alle borgerhenvendelser om hurtigst muligt og fastsætte tidsfrister for sagsbehandlingstiden.

Administrationen har gennemgået fristerne på det sociale område.

Frister, der er overholdt, er i bilag 1 markeret med en "glad" smiley. Frister, hvor der i 2023 har været problemer med at overholde tidsfristen, er angivet med en "sur" smiley. I bilaget angives også årsagen til overskridelse af tidsfristen.

Derudover er der foretaget en vurdering af, om der er fastsat tidsfrister på alle områder, som er omfattet af § 3 i retssikkerhedsloven, og på andre områder, hvor der træffes afgørelse i forhold til borgerne.

På baggrund af gennemgangen er der udarbejdet et forslag til tidsfrister for 2024, hvilket også fremgår af bilag 1. Fristerne omfatter både sagsområder, som er omfattet af retssikkerhedsloven (markeret med kryds i oversigtens 2. kolonne) og andre sagsområder, som omfatter afgørelser i forhold til borgerne.

Der er sket enkelte ændringer i tidsfristerne for 2024 på Ældre- og handicapområdet:

- Sagsbehandlingstiden af el-køretøjer og specialkørestole ges fra to til seks måneder og
- sagsbehandlingstiden for visitation til plejebolig ændres fra fire til seks uger.

På beskæftigelsesområdet er der tilføjet tre nye frister i forhold aktivloven. For alle tre er sagsbehandlingstiden blevet fra to uger til tre uger.

Det gælder:

- udbetaling af selvforsørgelse og hjemrejseydelse og overgangsydelse (Å§22)
- kontanthjælp og uddannelseshjælp (Å§Å§22,25) samt
- engangshjælp (Å§25a)

Tidsfristerne er behandlet på møder den 7. februar 2024 i Ældre- og Handicapudvalget og Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget, den 19. februar 2024 i Børne- og Dagtilbudsudvalget og Skole-, Unge og Uddannelsesudvalget, og den 6. marts 2024 i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Alle udvalg har godkendt indstillingen uden bemærkninger.

Før udvalgsbehandlingen har sagen været i høring i Seniorrådet den 23. januar 2024 og i Handicaprådet den 25. januar 2024. Rådernes spørgsmål og administrationens kommentarer hertil fremgår af de enkelte udvalgssager.

### Historik

Møde i Ældre- og Handicapudvalget den 7. februar 2024. [Se link.](#)

Møde i Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget den 7. februar 2024. [Se link.](#)

Møde i Skole-, Unge og uddannelsesudvalget den 19. februar 2024. [Se link.](#)

Møde i Børne- og Dagtilbudsudvalget den 19. februar 2024. [Se link.](#)

Møde i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 6. marts 2024. [Se link.](#)

### Historik

#### **Beslutning fra Ækonomi- og Erhvervsudvalget, 12. marts 2024.**

Ækonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Jørgen Korshøj deltog ikke i mødet.

### Bilag

Bilag 1 Opfølgning på tidsfrister 2023 og tidsfrister for afgørelser i Job og Velfærd samt Børn, Unge og Kultur

## Punkt 9: BY Lokalaftale om brugen af valgplakater

05.14.07-P00-1-23

### Resume

Med sagen orienteres om, at Socialdemokratiet, Venstre, Det Konservative Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Enhedslisten, Liberal Alliance og Nye Borgerlige i Horsens Kommune har indgået en politisk aftale om ikke at ophænge valgplakater til kommunalvalget, der afholdes den 18. november 2025. Dansk Folkeparti står uden for aftalen.

Sagen afgøres af Byrådet.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning

Byrådet tog orienteringen til efterretning.

### Sagsfremstilling

I kølvandet på kommunalvalget i 2021 blev der udtrykt et ønske fra partierne i Byrådet om at se på, hvad man, blandt andet ud fra et klimaperspektiv, kan gøre for at begrænse brugen af valgplakater i Horsens Kommune.

Hver valgplakat udleder 1,4 kg CO<sub>2</sub>, hvilket svarer til udledningen fra en nyere personbil, der kører 10 km. Det viser beregninger fra Rådet for Grøn Omstilling.

På den baggrund har partierne i Horsens Kommunes Byråd flere gange mødtes til forhandlinger om en lokal aftale om begrænsning af brugen af valgplakater til det kommende kommunalvalg i 2025. Forskellige modeller for en aftale har været drøftet på baggrund af de lovgivningsmæssige rammer for ophæng af valgplakater og erfaringer fra andre kommuner.

Senest blev Byrådet på byrådsmødet den 19. december 2023 orienteret om, at der ikke kunne opnås enighed om det på det tidspunkt foreliggende aftaleudkast. Der var imidlertid enighed om at genoptage forhandlingerne, som nu er endt i en aftale.

### Aftale om nul valgplakater

Aftalepartierne Socialdemokratiet, Venstre, Det Konservative Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Enhedslisten, Liberal Alliance og Nye Borgerlige har således den 12. marts 2024 underskrevet en aftale om ikke at ophænge valgplakater til kommunalvalget, der afholdes den 18. november 2025.

Dansk Folkeparti står uden for aftalen.

Som alternativ til ophængning af valgplakater er aftalepartierne enige om for det første at afholde minimum to fælles valgkampsmøder. For det andet vil de udsende en fælles valgavis med aftalepartiernes opstillingsberettigede kandidater. Det afgøres endeligt, når økonomien bag valgavisen kendes, om avisen skal sættes i værk.

Partier og lister, der i dag ikke er repræsenteret i Horsens Kommunes Byråd, men som stiller op til det kommende kommunalvalg, inviteres til at tiltræde aftalen.

### En politisk bindende aftale

Af lovgivningen fremgår det, at kommunerne ikke må lave indskrænkende regler om brugen af valgplakater, medmindre de er begrundet i en konkret vurdering af, at plakaterne udgør en fare for trafikikkerheden.

Derfor er den lokale aftale om ingen valgplakater i Horsens Kommune ikke en juridisk bindende aftale, som myndighederne kan håndhæve.

Aftalen er derimod en politisk bindende aftale, som alle underskrivende partier forpligtiger sig på at overholde ved kommunalvalget i 2025 i Horsens Kommune.

/LN

## **Bilag**

Underskreven aftale mellem partier i Horsens Kommune vedr. brugen af valgplakater ved kommunalvalget i 2025.pdf

## **Punkt 10: BY Indkaldelse af stedfortræder**

00.22.00-G01-1-24

### **Resume**

Indkaldelse af stedfortræder for byrådsmedlem Anders Krojgaard Lund.

Sagen afgøres af Byrådet.

### **Indstilling**

Borgmesteren indstiller, at

1. Byrådet godkender, at betingelserne for indkaldelse af stedfortræder for Anders Krojgaard Lund er opfyldte.
2. Byrådet godkender, at Jens Adamsen indtræder som stedfortræder i Byrådet for Anders Krojgaard Lund fra og med den 23. marts 2024 til og med den 31. juli 2024.

### **Beslutning**

Byrådet vedtog indstillingen.

### **Sagsfremstilling**

Byrådsmedlem Anders Krojgaard Lund har meddelt borgmesteren, at han på grund af barsel ikke kan varetage sit hverv som byrådsmedlem fra og med den 23. marts 2024 til og med den 31. juli 2024.

Efter styrelsesloven skal Byrådet træffe beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderens indtræden er til stede. Der skal i den forbindelse tages stilling til, om der foreligger forfald, der berettiger til stedfortræderindkaldelse, og om stedfortræderen er rette stedfortræder og valgbar.

Fravær på grund af barsel er lovligt forfald efter styrelseslovens regler. Når der er tale om lovligt forfald af en varighed på mindst 1 måned, skal borgmesteren indkalde stedfortræderen.

Stedfortræderen i følge valgbogen for kommunalvalget for 2021 er Jens Adamsen.

I henhold til styrelseslovens regler kan den gruppe, der har indvalgt et medlem i et udvalg, beslutte, at en stedfortræder indtræder i udvalget.

Det Konservative Folkeparti har oplyst, at Jens Adamsen indtræder i Anders Krojgaard Lunds udvalgsposter i samme periode. I henhold til styrelseslovens regler kan den gruppe, der har indvalgt et medlem i et udvalg beslutte, at en stedfortræder indtræder i udvalget.

## **Punkt 11: Lukket: ØK Køb af fast ejendom**

05.26.00-P16-8-20

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Punkt 12: Lukket: ØK Køb af fast ejendom**

82.02.00-G10-62-23

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Punkt 13: Lukket: ØK Salg af fast ejendom**

82.02.00-G10-38-23

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Punkt 14: Lukket: Underskriftsark - Byrådet 19. marts 2024**

00.13.06-P35-10-23

Byrådet godkendte beslutningsprotokollen.