

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 24-03-2020

Mødedato Tirsdag d. 24. marts 2020 kl. 14:00

Mødested Web-møde

Indholdsfortegnelse

BU Opfølgning på sagsbehandlingsfrister for 2019 og fastsættelse af sagsbehandlingsfrister for 202	3
BI Projekt Aktiv familie.....	5
KC Fritids- og Foreningspolitik 2020-2024.....	8
PM Forslag til Kommuneplantillæg 2017-17 og Lokalplan 325, offentlige formål, Horsens Statssko	10
PM Forslag til Kommuneplantillæg 2017-25 og Lokalplan 348 P-hus, Rædersgade, Horsens.....	14
ØK Budget 2021, fastlæggelse af udvalgsrammer.....	16
ØK Ansøgning om mellemfinansieringslån fra Foreningen Endelave Skole.....	18
ØK Campus - Etablering af parkeringsplads.....	19
ØK Horsens Sociale Boligselskab, Østerled, 4 nye tagboliger, ansøgning om godkendelse af skema	21
ØK Andelsboligforeningen Beringsgaard, Marius Holst Gade m.fl., 16 nye almene familieboliger n	23
ØK Andelsboligforeningen Beringsgaard, afd. 4 – Marius Holst Gade m.fl., helhedsplan for renove	25
ØK Domea Horsens, Ny Havnegade, anmodning om udpegning som bygherre og driftsherre til opf	28
Lukket: ØK Salg af fast ejendom.....	31
Lukket: ØK Salg af fast ejendom.....	32
Lukket:	33
Lukket:	34
Lukket:	35
Lukket:	36

Punkt 1: BU Opfølgning på sagsbehandlingsfrister for 2019 og fastsættelse af sagsbehandlingsfrister for 2020

27.69.04-A26-2-19

Resume

Ifølge retssikkerhedsloven skal kommuner fastsætte frister for, hvor lang tid det må tage at sagsbehandle sager om hjælp til borgere.

Der er på dagtilbuds- og folkeskoleområdet udarbejdet forslag til sagsbehandlingsfrister for 2020. Der er samtidig fulgt op på de sagsbehandlingsfrister for 2019, som blev godkendt af Byrådet den 25. marts 2019. Udover de sagsområder, som er omfattet af kravet om at fastsætte sagsbehandlingsfrister i retssikkerhedsloven, er der medtaget andre sagsområder, da sagsbehandlingstiden er et væsentligt kvalitetsparameter.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender de foreslåede sagsbehandlingsfrister for afgørelser på dagtilbuds- og folkeskoleområdet for 2020.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Ifølge den sociale retssikkerhedslov skal kommunen behandle alle borgerhenvendelser om hjælp så hurtigt som muligt for at afgøre, om der er ret til hjælp, og kommunen skal fastsætte frister for sagsbehandlingstiden. Sagsbehandlingsfristerne skal offentliggøres.

Byrådet har senest den 25. marts 2019 godkendt sagsbehandlingsfrister for afgørelser på dagtilbuds- og folkeskoleområdet for 2019.

Der er fulgt op på de godkendte sagsbehandlingsfrister for 2019, og der er udarbejdet forslag til sagsbehandlingsfrister for 2020. Vedhæftet er bilag hvoraf såvel opfølgningen på frister for 2019 og de foreslåede frister for 2020 fremgår. Bilaget omfatter både sagsområder - markeret med kryds i oversigtens venstre kolonne - hvor der er pligt til at fastsætte sagsbehandlingsfrister, jf. retssikkerhedsloven, og andre sagsområder hvor der træffes afgørelse i forhold til borgerne.

Baggrunden for at medtage flere sagsområder end krævet i retssikkerhedsloven er, at sagsbehandlingstiden er et væsentligt kvalitetsparameter i forhold til borgerens oplevelse af sagsbehandlingen.

De foreslåede sagsbehandlingsfrister er maksimale frister. Det betyder, at borgeren skal have en afgørelse inden fristens udløb. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid vil ofte være kortere. Som det fremgår af bilaget, har den godkendte sagsbehandlingsfrist ikke været overholdt i ét tilfælde. Fristen er således ikke overholdt i et enkelt tilfælde i forhold til ansøgning om Endelave uddannelsesstøtte. I det konkrete tilfælde blev ansøgningen først behandlet 4 uger efter modtagelsen og ikke efter 2 uger, som er den godkendte sagsbehandlingsfrist.

Den foreslåede sagsbehandlingsfrist for sager om hjemmetræning efter servicelovens § 32a er den 20. februar 2010 forelagt for Handicaprådet. Handicaprådet har taget orienteringen til efterretning med den bemærkning, at de finder, at en ventetid på 8 måneder er lang tid, og at Handicaprådet ønsker oplyst, om der kan gives andre tilbud i ventetiden, så der undgås færdighedstab. Baggrunden for den foreslåede maksimale sagsbehandlingsfrist på 8 måneder er, at der forinden godkendelse af hjemmetræningen, skal udarbejdes en børnefaglig undersøgelse efter servicelovens § 50.

Forvaltningen vil besvare Handicaprådets spørgsmål efter den politiske behandling af denne sag om tidsfrister for sagsbehandlingen i 2020 mv.

/SSN

Historik

Børne- og Uddannelsesudvalget, 5. marts 2020.

Børne- og Uddannelsesudvalget tiltrådte indstillingen.

Dennis Hansen (Socialdemokratiet) deltog ikke i mødet.

Susan Gyldenkilde (Socialdemokratiet) deltog ikke i mødet.

Bilag

Sagsbehandlingsfrister 2020 - opfølgning på sagsbehandlingsfrister 2019

Punkt 2: BI Projekt Aktiv familie

00.17.00-P20-1-16

Resume

Projekt Aktiv Familie blev igangsat i efteråret 2017. Projektet etablerede en helhedsorienteret indsats for 25 udsatte familier. Målet var at gøre familierne helt eller delvist uafhængige af kommunen og på lang sigt nedbryde den sociale arv.

Som en del af sammenhængsreformen blev der vedtaget en ny lov om helhedsorienterede planer, der trådte i kraft den 1. juli 2018. Med den nye lov blev det bl.a. muligt at lave helhedsorienterede planer for udsatte borgere og familier, som har komplekse og sammensatte problemer. Styregruppen for projekt Aktiv Familie vurderer, at arbejdet og metoden i projektet netop er et eksempel på, hvordan der kan arbejdes med helhedsorienterede planer.

Styregruppen foreslår derfor, at projekt Aktiv Familie omlægges, så indsatsen herunder samarbejdsmodellen videreføres og integreres i de enkelte afdelinger, der har været involveret i projektet. Det vil samtidig imødegå nogle af de udfordringer, der blev peget på i midtvejsevalueringen af projekt Aktiv Familie.

Som en konsekvens af den nye organisering, tilbagefører Velfærd og Sundhed, hvor projektet har været forankret, 1 mio. kr. samt to udlånte medarbejdere til Uddannelse og Arbejdsmarked (Jobcentret).

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender forslag til omlægning af projekt Aktiv Familie.
2. Byrådet godkender, at der meddeles tillægsbevilling på -1,0 mio. kr. til Velfærds- og Sundhedsudvalget, Familie og Forebyggelse til budget 2020.
3. Byrådet godkender, at der meddeles tillægsbevilling på 1,0 mio. kr. på Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, politikområde? Til budget 2020.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Projekt Aktiv Familie er et 4-årigt projekt, der blev godkendt i Byrådet den 24. april 2017 og efterfølgende igangsat i efteråret 2017 i et samarbejde mellem Uddannelse og Arbejdsmarked og Velfærd og Sundhed.

Projekt Aktiv Familie blev bl.a. etableret på baggrund af gode erfaringer fra et STAR-projekt, hvor 10 kommuner gennemførte et metodeprojekt omkring en helhedsorienteret indsats for udsatte familier. Projekt Aktiv Familie anvender disse metoder til at give udsatte familier en helhedsorienteret indsats. Målet er at gøre familierne helt eller delvist uafhængige af kommunen og på lang sigt nedbryde den sociale arv.

Målgruppen for projektet er familier, der opfylder følgende kriterier:

- Familien har en aktiv sag i Familie og Forebyggelse
- En af forældrene er ledige
- Der er et forandringspotentiale for hele familien

Projektet er i dets nuværende form sammensat i et projektteam med en projektleder, 2 projektmedarbejdere, 1 beskæftigelsesrådgiver, 1 virksomhedskonsulent, 1 myndighedsrådgiver og 1 familiebehandler. Alle fungerer som familiekoordinatorer. Der er tilknyttet en familierådgiver til hver familie.

Status på projekt Aktiv Familie

I efteråret 2019 blev der foretaget en evaluering af projektet, som 27 familier har været en del af. Evalueringen konkluderede bl.a. at

- Det intensive fokus på forældrenes beskæftigelse har betydet, at flere forældre har fået en tættere tilknytning til arbejdsmarkedet.
- Etablering af et samarbejde med alle relevante samarbejdspartnere omkring familien har haft en positiv effekt i form af færre underretninger på børnene. Samarbejdet med skoler og dagtilbud samt netværksmøder har også nedbragt børnenes fravær.
- Den helhedsorienterede indsats har bevirket, at børnene i højere grad har deltaget i fritidsaktiviteter.
- Samarbejdsmetoden og de redskaber, der knytter sig hertil, har haft en positiv effekt og er med til at understøtte, at familierne modtager en helhedsorienteret indsats.
- Der ikke har været den ønskede forandring i en del af de visiterede familier, fordi forældrene har været på kontanthjælp i mange år eller fordi børnene har haft funktionsnedsættelser.
- Der ikke ses tendens til besparelser, hverken på beskæftigelses- eller familieområdet.

Derudover er det erfaringen, at projektorganiseringen har været sårbar. Det har været svært for en familiekoordinator og et fast projektteam at have de specialiserede kompetencer på både beskæftigelsesområdet og det sociale område, hvilket sagerne ofte kalder på. Det har givet udfordringer både i forhold til at få igangsat den rigtige indsats og i forhold til at rekruttere til og fastholde medarbejdere i projektet. Aktuelt mangler der tre medarbejdere i projektet.

Forslag til omlægning af projektet med henblik på at videreføre og integrere projektet i arbejdet med helhedsplaner.

Som en del af sammenhængsreformen, blev der vedtaget en ny lov om helhedsorienterede planer, der trådte i kraft den 1. juli 2018. Den nye lov muliggør, at der kan udarbejdes én helhedsorienteret plan til borgere og familier med komplekse og sammensatte problemer. Målet med den nye lov er at skabe mere sammenhæng på tværs af den offentlige sektor og gøre det muligt at lave en helhedsorienteret plan på tværs af f.eks. social- og beskæftigelsesområdet.

Styregruppen for projekt Aktiv Familie ser arbejdet i projekt Aktiv Familie som et godt eksempel på, hvordan der kan arbejdes med en helhedsorienteret indsats i regi af den nye lovgivning. Styregruppen vurderer derfor, at det vil være hensigtsmæssigt at integrere projektet i arbejdet med de helhedsorienterede planer. Det vil booste arbejdet med de helhedsorienterede planer, at der kan trækkes på erfaringer og metoder fra projekt Aktiv Familie, og på sigt kan det være til gavn for en bredere målgruppe, da loven giver mulighed for at udarbejde helhedsorienterede planer til alle borgere med komplekse og sammensatte problemer.

Den nye lov giver mulighed for at undtage familieområdet, men det er styregruppens vurdering, at man fremadrettet bør prioritere samarbejdet med familieområdet, da der er et stort potentiale i en helhedsorienteret tilgang over for udsatte familier.

Styregruppen foreslår derfor, at projekt Aktiv Familie omlægges, så der etableres en ny organisering, der viderefører og integrerer samarbejdsmodellen i de enkelte afdelinger, der har været involveret i Aktiv Familie. Det vil også afhjælpe den sårbarhed og de rekrutteringsproblemer, der har været i den nuværende projektorganisering.

Omlægningen af projektet indebærer:

- At arbejdet og metoden i projekt Aktiv Familie videreføres og integreres i de enkelte afdelinger, der har været involveret i Aktiv Familie.
- At der etableres en tværgående styregruppe bestående af cheferne for Familieafdelingen og Ungdomscentret/Jobcentret.
- At den nuværende familiekoordinatorfunktion nedlægges, og at projektteamets medlemmer viderefører indsatsen fra de afdelinger, de var udlånt fra.
- At der i stedet for en familiekoordinator udpeges 2-3 relevante fagpersoner på baggrund af en konkret vurdering af familiens behov. Det skal sikre, at familien har kontakt til de fagpersoner, der besidder den rigtige specialviden, at behovet for koordineringsmøder reduceres og at fagpersonerne

får mere tid til den direkte understøttelse af familiens hverdagsliv samt til at få børnene i skole og forældrene i job.

De familier, der allerede er en del af projektet, fortsætter i projektet og vil derfor også fremadrettet modtage en koordineret familieindsats. I stedet for de nuværende faste ugentlige møder, vil der fremadrettet blive gennemført møder med familierne efter behov. Desuden vil der være fokus på, at familierne tilbydes praktisk-pædagogisk bistand samt anden relevant indsats ud over den indsats, der ydes af Jobcentret.

Der laves en opfølgning hvert halve år både ift. de nuværende familier i projektet samt for en udvalgt del af de nye sager. Der følges op på om forældrene kommer i arbejde, børnenes fravær, antal underretninger samt åbning/lukning af børnesager.

Forslaget til omlægningen af projekt Aktiv Familie præsenteres på mødet. Præsentationen er vedlagt som bilag.

Finansiering:

Projekt Aktiv Familie har været finansieret ud fra følgende model:

	Central pulje	Uddannelse og Arbejdsmarked (Jobcentret)	Velfærd og Sundhed	I alt
2017	2 mio. kr.	0	0	2 mio. kr.
2018	1 mio. kr.	0,5 mio. kr.	0,5 mio. kr.	2 mio. kr.
2019	1 mio. kr.	0,5 mio. kr.	0,5 mio. kr.	2 mio. kr.
2020	0	1 mio. kr.	1 mio. kr.	2 mio. kr.

Projektet og dermed også projektmidlerne har været forankret i Velfærd og Sundhed. Udover Jobcentrets økonomiske bidrag til projektet, har Jobcentret også finansieret og udlånt to medarbejdere til projektet.

Hvis forslaget om en omlægning af projektet vedtages, hjemtages de to udlånte medarbejdere og Velfærd og Sundhed tilbagefører 1 mio. kr. fra projektets 2020-midler til Jobcentret.

Deltagelse under sagens behandling

Familiechef Ebbe Knabe og Beskæftigelseschef Bjarke Hilding Thomsen deltog under fagudvalgets behandlingen af dette punkt.

/TN og KH

Historik

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 28. januar 2020.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tiltrådte indstillingen.

Ole Dahl Kristensen og Susan Gyldenkilde deltog ikke i mødet.

Velfærds- og Sundhedsudvalget, 19. februar 2020.

Velfærds- og Sundhedsudvalget tiltrådte indstillingerne.

Bilag

Omlægning af Aktiv Familie

Punkt 3: KC Fritids- og Foreningspolitik 2020-2024

18.14.00-P22-1-19

Resume

Med budgetaftalen for 2019 besluttede forligspartierne, at der skal udarbejdes en ambitiøs foreningspolitik.

Kultur- og Civilsamfundsudvalget vedtog den 13. januar 2020 at sende Fritids- og Foreningspolitik 2020-2024 i høring.

Der er indkommet 8 høringsvar. Høringsvarene har givet anledning til nogle ændringer og præciseringer i Fritids- og Foreningspolitikken.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet vedtager Fritids- og Foreningspolitik 2020 - 2024 (bilag).

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2019 ønskede forligspartierne, at Horsens Kommune udarbejder en ambitiøs foreningspolitik, der forholder sig til foreningslivets behov:

"Et rigt og mangfoldigt foreningsliv er afgørende for et godt lokalsamfund. Derfor skal der i 2019 udarbejdes en ambitiøs foreningspolitik, der forholder sig til fysiske rammer og andre behov, som foreningslivet måtte have, herunder muligheden for at udnytte ledig kapacitet i de tidsrum, hvor hallerne står tomme. Foreningspolitikken skal for breddeidrætten tage udgangspunkt i Bevæg dig for livet-konceptet, og arbejdet skal ske i tæt dialog med foreningslivet."

Udkastet til en samlet Fritids- og Foreningspolitik har overlap med Civilsamfundsstrategien, Bevæg dig for livet-aftalen, Team Danmark-aftalen samt den kommende Friluftstrategi. Administrationen vil sikre den nødvendige koordinering på tværs.

Processen

Politikudkastet er blevet til i tæt samarbejde med foreningerne og relevante råd på området. Desuden indgår input fra inddragelsesprocessen omkring Bevæg dig for livet. Efterfølgende har udkastet til Fritids- og Foreningspolitik 2020 - 2024 været i høring i foreningslivet og i kommunale råd. Der er indkommet 8 høringsvar. Administrationen har udarbejdet et høringsnotat, som er vedlagt som bilag sammen med de indkomne høringsvar. Høringsprocessen har givet anledning til ændringer i udkastet til politikken, hvilket fremgår af bemærkningerne i høringsnotatet.

Politikkens indhold

Udkastet til Fritids- og Foreningspolitik 2020-2024 er udarbejdet, så det omfatter de emner, der stilles til den lovpligtige politik for den folkeoplysende virksomhed. Den kommende Fritids- og foreningspolitik vil således erstatte Idrætspolitikken fra 2012 og Folkeoplysningspolitikken fra 2013.

Politikken er funderet i den situation, at der bliver flere idræts- og fritidsudøvere samt foreningsmedlemmer i Horsens Kommune. Dette er med baggrund i dels den løbende befolkningstilvækst og dels de forventede effekter af Bevæg dig for livet.

På den baggrund er der i politikudkastet udvalgt følgende tre områder, som der sættes særlig fokus på i årene 2020-2024:

- Bevæg dig for livet

- Friluftaktiviteter
- Talentudvikling

Det bemærkes, at der med politikudkastet lægges op til, at retningslinjerne for tilskud til frivillige folkeoplysende foreninger justeres, så administrationen for foreningerne bliver lettere.

Det foreslås desuden, at der i 2021 udarbejdes en facilitetsstrategi i Horsens Kommune på baggrund af forbedrede data om udnyttelsen af haller og idrætsanlæg indsamlet i 2020.

Politikudkastet er vedlagt som bilag.

/MSF

Historik

Kultur- og Civilsamfundsudvalget, 9. marts 2020.

Kultur- og Civilsamfundsudvalget tiltrådte indstillingen.

Lone Ørsted og Henning H. Jensen deltog ikke i mødet.

Bilag

Udkast til Fritids- og Foreningspolitik

Høringsnotat Fritids- og Foreningspolitik

Indkomne høringssvar vedr Fritids- og Foreningspolitik 2020 -2024

Punkt 4: PM Forslag til Kommuneplantillæg 2017-17 og Lokalplan 325, offentlige formål, Horsens Statsskole, Horsens

01.02.05-P16-18-18

Resume

Lokalplanen er udarbejdet på baggrund af planer om at sammenlægge Horsens Statsskole og Horsens Gymnasium på Studentervænget i Horsens.

Sammenlægningen betyder, at der er behov for at opføre yderligere faciliteter på skolens grund, bl.a. en ny undervisningsfløj samt tilbygninger til en eksisterende sciencebygning og idrætshal.

Bygherren har forud for planlægningen afholdt en totalentreprisekonkurrence, der indeholdt arkitekters forslag til det nye byggeri. Vinderprojektet fra konkurrencen danner grundlag for disponeringen af området, det ønskede byggeri og de bestemmelser, lokalplanforslaget i øvrigt indeholder.

Formålet med lokalplanen er, at udbygningen af den nuværende bygningsmasse på Horsens Statsskole sker i harmoni med områdets karakter og kulturhistorie.

Planlægningen forudsætter nedrivning af de eksisterende rektor- og pedelboliger, der begge er bevaringsværdige i SAVE 4. (SAVE er en sammenskrivning af "Survey of Architectural Values in the Environment" = Kortlægning af arkitektoniske værdier i miljøet)
Bevaringsværdien i forhold til SAVE angives på en skala fra 1-9. Karaktererne 1-3 regnes for en høj værdi, 4-6 for middel værdi og 7-9 for lav værdi.

Efter lokalplanen træder i kraft, kan der gives en nedrivningstilladelse.

Der er udarbejdet et tillæg til Kommuneplan 2017, der blandt andet øger den maksimale bebyggelsesprocent i området fra 30 til 50 og fastholder den maksimale bygningshøjde til 10 meter.

Administrationen har vurderet, at planlægningen kan påvirke miljøet væsentligt. Der er derfor gennemført en miljøvurdering.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet vedtager forslag til Kommuneplantillæg 2017-17 og forslag til Lokalplan 325, Offentlige formål, Horsens Statsskole, Horsens samt miljørapport, til offentliggørelse i minimum 8 uger.
2. Byrådet vedtager, at lokalplanforslaget åbner mulighed for, at de SAVE 4 registrerede rektor- og pedelboliger på sigt kan rives ned.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Baggrund og formål

Lokalplanen er udarbejdet på baggrund af planer om at sammenlægge Horsens Statsskole og Horsens Gymnasium på Studentervænget i Horsens.

Sammenlægningen betyder, at der er behov for at opføre yderligere faciliteter på skolens grund, bl.a. en ny undervisningsfløj samt tilbygninger til en eksisterende sciencebygning og idrætshal.

Formålet med lokalplanen er at sikre, at udbygningen af den nuværende bygningsmasse på Horsens Statsskole sker i harmoni med områdets karakter og kulturhistorie.

Planlægningen forudsætter nedrivning af de eksisterende rektor- og pedelboliger, der begge er bevaringsværdige.

Indhold

Lokalplanen fastlægger og fastholder området anvendelse til offentlige formål som uddannelsesinstitution.

Der gives mulighed for at opføre tilbygninger og nyt byggeri til undervisning bl.a. klasserumsundervisning, idrætsfaciliteter, auditorier etc.

Desuden planlægges der for en udvidelse af skolens parkeringskapacitet og flytning af en læringssø, og der sikres bestemmelser for den eksisterende hovedbygning og beplantning.

Fremtidigt byggeri

Det nye byggeri, herunder også tilbygninger til sciencebygning og idrætshal, skal placeres inden for de nærmere angivne byggefelt, der er vist i lokalplanen. Herved sikres en eksakt placering, der skaber en harmoni i anlæggets helhed.

Det nye byggeri må højst opføres i 10 meters højde og skal have facader i gule teglsten som det fremherskende materiale.

I 2019 har bygherre afholdt en totalentreprisekonkurrence, der indeholdt arkitekters forslag til det nye byggeri. Vinderprojektet fra konkurrencen danner grundlag for det ønskede byggeri og de bestemmelser, lokalplanforslaget indeholder.

Eksisterende byggeri

Horsens Statsskoles hovedbygning samt rektor- og pedelbolig blev tegnet af arkitekt Viggo Norn i 1939 og indviet i efteråret 1940.

Hovedbygningen er kategoriseret med en høj bevaringsværdi i SAVE 3, mens rektor- og pedelboligerne begge har medium bevaringsværdi i SAVE 4.

I lokalplanen er der detaljerede bevarende bestemmelser for den eksisterende hovedbygning, der skal sikre, at den i fremtiden bevarer sit ydre udtryk, trods eventuelle indvendige ombygninger og mindre tilbygninger.

Rektor- og pedelbolig forudsættes nedrevet.

Ønsket om nedrivningen skyldes dels de to bygningers placering, hvor den nye fløj ønskes opført, dels deres utidssvarende og begrænsede anvendelsesmuligheder i et moderne undervisningsmiljø.

Efter lokalplanens ikrafttræden kan der gives nedrivningstilladelse.

Ubebyggede arealer

Lokalplanen sikrer, at parkrummet på hjørnet af Lovbyvej og Studentervænget ikke inddrages til bebyggelse og, at udvalgte træer og bevoksninger bevares. Hækken langs hele området skal ifølge lokalplanen bevares, der hvor der ikke er indgange og overkørsler. Desuden skal beplantningen langs Schüttesvej bevares.

Den eksisterende læringssø kan flyttes i forbindelse med planlægningen, men der stilles krav om, at erstatningssøen er 1½ gange større end den nuværende, og at der skal være en afstand mellem søen og bygningerne i overensstemmelse med lokalplanens kortbilag.

Parkering

For at skabe de nødvendige arealer til gymnasiets parkeringsbehov, disponeres der i planlægningen over en eksisterende parkeringsplads, der ligger syd for området.

Parkeringspladsen ligger i dag i en kommuneplanramme til rekreative formål. Der er derfor udarbejdet et kommuneplantillæg i forbindelse med planlægningen, der overfører det pågældende areal til offentlige formål.

Parkeringspladsen er et offentligt vejareal, der forudsættes nedlagt og solgt til gymnasiet.

Der etableres også nye parkeringspladser i det nordøstlige hjørne på hjørnet af Lovbyvej og Studentervænget, der ligeledes forudsættes solgt til gymnasiet.

Gældende lokalplaner

Lokalplan 150 - 2013, Horsens By - Skilte og facaderegulering, gælder for et areal langs Schüttesvej inden for området.

Byggefeltet for tilbygningen til den eksisterende idrætshal vil ligge indenfor Lokalplan 150's afgrænsning, men ikke øvrig bebyggelse i lokalplanområdet. Da ingen af bestemmelserne i Lokalplan 150 vurderes at være uforenelige med formålet i denne lokalplan, aflyses den ikke. Lokalplanen vil derfor fortsat være gældende inden for området.

Lokalplan 176, lokalplan for boliger på Studentervænget og for stryg ved Bygholm Å, gælder for et lille areal inden for området. Det drejer sig om arealet, der allerede er anlagt som parkeringsplads, syd for boldbanerne.

Den del af Lokalplan 176, der ligger inden for denne lokalplan, bliver aflyst og erstattet af bestemmelserne i denne lokalplan - Lokalplan 325, Offentlige formål, Horsens Statsskole, Horsens.

Kommuneplantillæg

Der er ikke overensstemmelse med kommuneplanen i forhold til Horsens Kommuneplan 2017 rammebestemmelser.

For at bringe overensstemmelse med Horsens Kommuneplan 2017 er der udarbejdet et tillæg nr. 17. Kommuneplantillægget ændrer rammebestemmelserne for lokalplanområdet samt ændrer to rammers geometri.

Rammeområde 13OF03, der gælder for gymnasiet i dag, har fastsat den maksimale bebyggelsesprocent for området til 30.

I dag er bebyggelsesprocenten ca. 28 %, og det er derfor nødvendigt at udarbejde et tillæg til kommuneplanen for at gøre det muligt at bygge yderligere i området.

Med planlægningen fastsættes derfor en maksimal bebyggelsesprocent på 50 %, og dermed kan det ønskede byggeri opføres. Den maksimale bygningshøjde for fremtidigt byggeri er fortsat 10 meter. Det tilføjes i notatfeltet, at ovenlys og tekniske installationer på tage er undtaget den maksimale bygningshøjde på 10 meter.

Rammeområde 13RE11 reduceres med arealet, der ligger indenfor Lokalplan 325, der overføres til rammeområde 13OF03.

Bestemmelserne for rammeområdet fastholdes i øvrigt.

Miljøvurdering

Horsens Kommune har vurderet, at planforslagene må antages at kunne påvirke miljøet væsentligt. Der er derfor foretaget en miljøvurdering, der foreligger i form af en miljørapport.

Miljørapporten belyser påvirkningen af følgende emner: Kulturhistoriske værdier, fredede og bevaringsværdige bygninger, støjbelastede arealer, trafikbelastning (kapacitet), trafiksikkerhed, visuel påvirkning (udsigt og indblik) skygge, bilag IV arter og § 3 områder.

Miljørapporten offentliggøres sammen med planforslagene.

/ASA

Historik

Plan- og Miljøudvalget, 3. marts 2020.

Plan- og Miljøudvalget tiltrådte indstillingen.

Dennis Hansen deltog ikke i mødet.

Bilag

Forslag til lokalplan 325 Offentlige formål Horsens Statsskole Horsens.

Forslag til tillæg 17 til Kommuneplan 2017

Forslag til lokalplan 325 og tillæg 17 [Link til digitale planer](#)

Punkt 5: PM Forslag til Kommuneplantillæg 2017-25 og Lokalplan 348 P-hus, Rædersgade, Horsens

01.02.05-P16-14-19

Resume

Administrationen har udarbejdet Kommuneplantillæg 25 og forslag til Lokalplan 348 Parkeringshus, Rædersgade, Horsens.

Formålet med planlægningen er at give mulighed for at opføre et parkeringshus, der er centralt placeret i Horsens bymidte.

Planlægningen giver mulighed for, at parkeringshuset kan opføres i op til 20 meters højde og kan rumme op til 200 parkeringspladser.

Der vil blive mulighed for el-ladestationer.

Planforslagene fastlægger bestemmelser om materialer, detaljering og begrønning af facaderne, så byggeriet tilpasses det eksisterende gadeforløb og den omkringliggende bebyggelse.

Planområdet anvendes i dag som parkeringsplads på terræn.

For at bringe overensstemmelse med Kommuneplan 2017 er der udarbejdet et tillæg nr. 25 til Kommuneplan 2017.

Kommuneplantillægget ændrer bygningshøjden og bebyggelsesprocenten i rammebestemmelserne.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet vedtager forslag til Kommuneplantillæg 25 og Lokalplan 348 for Parkeringshus, Rædersgade, Horsens til offentliggørelse i minimum 8 uger.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Baggrund og formål

Baggrunden for lokalplanen er et ønske om at etablere et parkeringshus, der er centralt placeret i Horsens midtby.

Parkeringshuset skal med op til 200 parkeringspladser understøtte parkeringsbehovet i Horsens midtby og er i overensstemmelse med målsætningen om central parkering i Horsens midtby i Trafikplan 2030 og i Midtbystrategien.

Planområdet er ca. 1.700 m². Det skitserede projekt er centralt placeret i Horsens historiske bymidte og fungerer i dag som betalingsparkeringsplads på terræn.

Området er i dag omfattet af Temalokalplan 150 - Skilte og facaderegulering og Lokalplan 62.

Lokalplan 348 erstatter delvist den gældende Lokalplan 62. Lokalplan 150 vil fortsat være gældende for lokalplanområdet.

Indhold

Byggeriet opføres med en bygningshøjde på max. 20 meter. Enkelte elementer, som trappe- og elevatorårn, kan være højere.

Der vil blive mulighed for el-ladestationer.

P-huset er med til at skabe en fortætning i bymidten og slutter gaderummet mod Rædersgade.

Lokalplanen fastlægger detaljerede bestemmelser om skala, materialer, detaljering og begrønning for at sikre tilpasning til det eksisterende gadeforløb og den omkringliggende bebyggelse.

Mod gaden tilpasses parkeringshuset visuelt byens hustypologi, med en base, en midte og en tagetage.

Basen formidler den fysiske overgang til byens rum - med indgang og åbninger.

Midten er her, hvor man typisk finder herskabslejlighederne med højt til loftet og store vinduer. De perforerede vertikale facadepaneler i p-huset går over flere p-dæk og bliver adskilt af horisontale gesimsbånd.

Øverst nedskaleres det typiske hus i byen. Det markeres i parkeringshuset ved, at facadepanelerne udføres smallere og lavere. På den måde er der i p-huset arbejdet med at tilpasse bygningen til den eksisterende by.

Basen udføres i tegl, mens store dele af facaderne udføres i fletmurværk, for at sikre luftgennemstrømning.

Lette facader omkring p-dæk udføres i brunlige nuancer, som hulplade eller strækmetal i corten stål eller legeret aluminium. På det lette bygningsvolumen mod gadesiden udføres facaden som vertikale paneler. De lette facader på gadesiden understreges af recesbånd, der refererer til byens eksisterende bygninger. Mod nord udføres facader over basen som en komposition af facaderammer i forskellige størrelser. Trappetårnet udføres i beton, der delvist begrønnes. Tårnet er en vigtig del af p-husets komposition og markerer hovedindgangen ved stå i sit eget materiale.

Buslommen i området fastholdes, og der skabes siddenicher, udstillingsmuligheder i facaden og belysning integreret i p-husets stueetage og udhæng, så der skabes gode forhold for de, der venter på bussen. Siddenichernes siddeflader og evt. indramning udføres i træ eller aluminium. Underbeklædning af udhæng udføres i trælameller.

Kommuneplantillæg

De gældende kommuneplanrammer for henholdsvis centerområde, bolig og erhverv, giver mulighed for bygningshøjder på henholdsvis max. 16 og 20 meter og en bebyggelsesprocent på henholdsvis max. 200 for den store del af området og 90 for en mindre del af området.

Der er derfor udarbejdet et tillæg til Kommuneplan 2017, hvor der oprettes en ny særskilt ramme for det ønskede p-hus.

Rammen fastlægger, at bebyggelsen må være op til 20 meter, og bebyggelsesprocenten fastsættes til 350. Dermed skabes der overensstemmelse mellem kommuneplanen og lokalplanen.

/ASA

Historik

Plan- og Miljøudvalget, 3. marts 2020.

Plan- og Miljøudvalget tiltrådte indstillingen.

Esben Hedeager (Det Konservative Folkeparti) kunne ikke tiltræde indstillingen, idet bebyggelsesprocenten i forhold til tidligere kommuneplanramme er for høj, ligesom byggeriet er for højt.

Dennis Hansen deltog ikke i mødet.

Bilag

Forslag til lokalplan 348, Parkeringshus, Rædersgade, Horsens

Tillæg 25 til Kommuneplan 2017

Forslag til lokalplan 348 [Link til digitale planer](#)

Punkt 6: ØK Budget 2021, fastlæggelse af udvalgsrammer

00.30.00-S00-18-19

Resume

Udvalgenes budgetrammer for budget 2021-2024 fastsættes på baggrund af en række tekniske korrektioner.

Sagen afgøres af Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender de tekniske korrektioner til budget 2021-2024.
2. Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender de af punkt 1 afledte udvalgsrammer.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog indstillingen.

Sagsfremstilling

Til brug for udvalgenes budgetlægning i foråret 2020 skal der fastlægges budgetrammer for 2021-2024. Budgetrammerne fastsættes med udgangspunkt i overslagsårene 2021-2023 i det vedtagne budget 2020.

Udgangspunktet korrigeres med en række tekniske korrektioner som følge af byrådsbeslutninger, budgettekniske tilpasninger og omplaceringer. Samlet set er der tale om tekniske korrektioner, der medfører en nettomerudgift på 9,6 mio. kr. i 2021. I overslagsårene 2022-2024 giver korrektionerne merudgifter for samlet set 12,6 mio. kr. i 2022, 13,6 mio. kr. i 2023 og 15,5 mio. kr. i 2024.

Af merudgiften på 10,2 mio. kr. i 2021 tegner merudgifter som følge af den nye ferielov sig for 8 mio. kr. Der er for nærværende ikke anvist nogen finansiering til kommunernes udgifter i forbindelse med overgangen til den nye ferielov. KL har tilkendegivet, at man vil inddrage spørgsmålet i forbindelse med forhandlingerne om økonomiaftalen for 2021.

Med den nye ferielov indføres der samtidig mellem opsparring og afholdelse af ferie. Det medfører, at man fremrykker et års betalt ferie fra en medarbejders sidste ansættelsesår til medarbejderens første ansættelsesår.

For at undgå at eksisterende medarbejdere i overgangsåret får ret til både at afholde den opsparede ferie efter det gamle princip og ferie efter det nye samtidighedsprincip, "indefrys" værdien af den ferie, som optjenes i perioden 1. september 2019 til 31. august 2020. De indfrosne midler udbetales, når pågældende forlader arbejdsmarkedet - dog senest ved folkepensionsalderen. Udbetaling af indefrosne feriepenge sker fra Lønmodtagernes Dyrtidsfond (nu "LD Fonde"), hvor fonden "Lønmodtagernes Feriemidler" er oprettet. Kommunen skal afregne de indefrosne midler overfor Lønmodtagernes Feriemidler.

Afregningen af de indefrosne midler kan ske ved, at det samlede indefrosne beløb afregnes straks én gang for alle eller løbende over tid efter kommunens valg. Afregningen skal dog løbende som minimum ske for de medarbejdere, som Lønmodtagernes Feriemidler skal udbetale de indefrosne midler til i forbindelse med, at de forlader arbejdsmarkedet/opnår folkepensionsalderen. En løbende afregning af den indefrosne ferie vil således kunne strække sig over en ca. 50-årig periode. De indefrosne midler indekseres i takt med lønudviklingen. Det vurderes af likviditetsmæssige grunde, at Horsens Kommune skal foretage en løbende afregning.

Det samlede indefrosne beløb er beregnet til for Horsens Kommune at være ca. 275 mio. kr. Med den nuværende aldersprofil blandt Horsens Kommunes medarbejdere er det beregnet, at en løbende afregning efterhånden som medarbejderne forlader arbejdsmarkedet udgør ca. 8 mio. kr. om året i perioden over de kommende 20 år, hvorefter afregningens størrelse vil falde gradvist. De 8 mio. kr. årligt udgør en netto-merudgift for Horsens Kommune. Kommunerne ville også have haft udgifter svarende til

indefrysningen løbende efter den gamle ferielov, men de udgifter ville løbende blive modsvaret af, at nyansatte medarbejdere ikke kunne holde betalt ferie i det første ansættelsesår. Med den nye ferielov får nyansatte medarbejdere ret til betalt ferie tidligere i kraft af samtidighedsprincippet, og det giver en merudgift.

Der er meget præcise og stramme regler for afregningen til Lønmodtagernes Feriemidler. Derfor anbefales det af KL, at afregningen sker fra centralt hold i kommunen. Med de tekniske korrektioner afsættes der derfor en central pulje på 8 mio. kr. under Økonomi- og Erhvervsudvalget til løbende afregning af de indfrosne feriemidler.

Ud over merudgifter som følge af den nye ferielov er der under Økonomi- og Erhvervsudvalget korrektioner som følge af GDPR-reglerne på 1,2 mio. kr. årligt samt udgifter til erhvervelse af Office 365-licenser på 1,0 mio. kr. i 2021 stigende til 7,0 mio. kr. i 2024. Der er desuden i driftsbudgettet indlagt budget til finansiering af udgifter i forbindelse med flytning af rådhuset mv. til Chr. M. Østergaardsvej. Disse er finansieret af anlægspuljen vedrørende Campusrokaden.

På Plan- og Miljøudvalgets område foretages der en tilpasning af budgettet til vintertjeneste på baggrund af udgiftsniveauet for de sidste fem regnskabsår. Samtidig tilføres der midler til afledt drift som følge af en række byrådsbeslutninger.

På de øvrige udvalgsområder er der tale om en række mindre tekniske korrektioner.

De tekniske korrektioner fremgår af bilag 1. I bilaget indgår også en særskilt oversigt over omplaceringer mellem udvalg.

Udvalgenes korrigerede budgettrammer fremgår af bilag 2.

/TSN

Bilag

Bilag 1 Tekniske korrektioner til budget 2021

Bilag 2 Udvalgenes budgettrammer, 2021-2024

Punkt 7: ØK Ansøgning om mellemfinansieringslån fra Foreningen Endelave Skole

20.10.00-Ø50-1-20

Resume

Foreningen Endelave Skole har fået doneret 346.000 kr. fra Novo Nordisk Fonden til gennemførelse af projektet "Ø-rejsen". Foreningen søger om et lån på 200.000 kr. til mellemfinansiering, idet fonden først udbetaler pengene, når der foreligger et revideret regnskab for projektet.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender, at der ydes mellemfinansiering på 200.000 kr. til projektet som foreslået.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Foreningen Endelave Skole har fået doneret 346.000 kr. til gennemførelse af projektet "Ø-rejsen", som er en dagsrejse til Endelave, som tilbydes alle børnehaver i Horsens Kommune. Ø-rejsen har til formål at give børnene et god oplevelse af den varierede natur på Endelave, og projektet understøtter kommunens STEAM-pædagogiske mål.

Projektet er underkastet revisionspligt, og Novo Nordisk Fonden udbetaler først pengene, når der foreligger et revideret regnskab for projektet.

Bestyrelsen for Foreningen Endelave Skole søger på den baggrund om kommunal mellemfinansiering på 200.000 kr.

Foreningen Endelave Skole får et årligt tilskud fra Horsens Kommune på 300.000 kr., og det foreslås, at mellemfinansiering og tilbagebetaling sker på den måde, at udbetalingen af tilskud ændres i 2020, 2021 og 2022, således at der i 2020 udbetales et tilskud på i alt 500.000 kr., mens tilskuddet nedsættes med 100.000 kr. i hvert af årene 2021 og 2022.

/IKR

Bilag

ansøgning om mellemfinansiering fra Foreningen Endelave Skole

Punkt 8: ØK Campus - Etablering af parkeringsplads

05.09.06-S00-1-20

Resume

I forbindelse med salget af arealet til Campus byggeriet er der som en del af aftalen indgået aftale om, at Horsens Kommune skal anlægge en parkeringsplads til 368 biler i den nordlige ende af området. Parkeringspladsen skal anvendes, indtil der bliver behov for etablering af permanente pladser i området.

Sagen afgøres af Byrådet

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet meddeler anlægsbevilling på 4 mio. kr. med tilhørende rådighedsbeløb i 2020 til etablering af 368 parkeringspladser på Campusgrunden.
2. Byrådet godkender, at det samlede rådighedsbeløb på 4 mio. kr. finansieres af puljen til jordforsyning.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Venstre forbeholdt sig deres stillingtagen.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 24. februar 2015 salg af campusgrunden. Ved fastsættelsen af købesummen var forudsat, at køber ikke selv skulle etablere parkering. Horsens Kommune har således forpligtelsen til at etablere parkering til Campusgrunden. Byrådet har desuden tiltrådt salget med indtægtsbevilling af hhv. april og september 2018.

Aftalen omhandler både etablering af midlertidige parkeringspladser på Campusgrunden og den permanente løsning i henhold til lokalplangrundlaget for Campusgrunden (Lokalplan nr. 2016-21), således at lokalplanens parkeringsnorm til enhver tid er overholdt.

I den midlertidige situation skal der etableres 368 parkeringspladser, som der er gratis offentlig adgang til i perioden mandag til torsdag fra kl. 15:30 - 7:30 og fra fredag kl. 15:30 til mandag kl. 7:30, for ca. 50 af pladserne er der dog først offentlig adgang efter kl. 17:00.

Parkeringspladsen skal anlægges med fast belægning, være belyst og med en hensigtsmæssig afgrænsning med raftehegn eller lign. til indretning af parkeringspladsen og med simpel markering for henholdsvis VIA 's, Insero Ejendomsselskab A/S og SOSU 's pladser. Pladsen anlægges på den østlige del af Campusgrunden.

Når pladsen er anlagt, overgår driften og brugsretten af parkeringsarealet til køberne.

Økonomi og tid

Projektet forventes samlet at koste 4 mio. kr.

Intern projektstyring, projektopfølgning, byggeledelse og tilsyn koster 75.000 kr.

Ekstern projektering og udarbejdelse af udbudsmateriale koster 100.000 kr.

Anlægsarbejder igangsættes i foråret 2020, så de første pladser er klar til brug senest den 1. juni 2020 som aftalt i forbindelse med aftalens indgåelse.

ALYHA

Bilag

Plantegning P-plads Campus

Tværsnit-p-plads

Punkt 9: ØK Horsens Sociale Boligselskab, Østerled, 4 nye tagboliger, ansøgning om godkendelse af skema C.

03.02.00-G01-9-14

Resume

Horsens Sociale Boligselskab ansøger om godkendelse af skema C vedrørende opførelsen af 4 almene familieboliger i uudnyttet tagetage af afd. 3, Østerled.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender skema C vedrørende opførelsen af 4 almene familieboliger med en samlet udgift på 4.310.000 kr.,
2. Byrådet godkender optagelsen af et støttet lån på 3.792.800 kr. til delvis finansiering af udgifterne, uden kommunal garanti,
3. Byrådet godkender ydelse af et kommunalt grundkapitallån på 431.000 kr., og
4. Byrådet godkender huslejefastsættelsen og huslejevfordelingen.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Horsens Sociale Boligselskab har sendt ansøgning om godkendelse af skema C og dermed den endelige anskaffelsessum vedrørende opførelsen af de 4 familieboliger i uudnyttet tagetage af deres afd. 3 på Østerled.

Byggeregnskabet udviser, at udgiften kan opgøres til 4,310 mio. kr., fordelt med 0,700 mio. kr. til grundudgifter, 2,862 mio. kr. til håndværkerudgifter og 0,748 mio. kr. til omkostninger og gebyrer.

Horsens Byråd godkendte den 15. december 2015 skema A med en samlet anskaffelsessum på 4,310 mio. kr. og den 28. november 2017 skema B med den samme anskaffelsessum.

I forhold til skema B kan udgifterne opgøres således:

	Skema B	Skema C	Forskel
Opførelsen af 4 almene familieboliger	Inkl. moms	Inkl. moms	
Anskaffelsessum	4.310.000	4.310.000	0
Støttet lån	3.792.800	3.792.800	0
Kommunal garanti	0	0	0
Grundkapitallån	431.000	431.000	0
Beboerindskud	86.200	86.200	0
Husleje i kr./m ² /år	901	901	0

Den samlede anskaffelsessum for de 4 tagboliger med et bruttoetageareal på 421 m² udgør 4.310.000 kr. og ligger dermed på samme niveau som ved skema B. Anskaffelsessummen udgør dermed 10.238 kr./m², hvilket skyldes hovedsageligt, at der er meget lave grundudgifter, da boligerne blev etableret i uudnyttet tagetage af afdelingen Østerled.

Det maksimale lån til dækning af byggeudgifterne er 3.792.800 kr. Den resterende del af anskaffessummen bliver finansieret med et kommunal grundkapitallån på 431.000 kr. og et beboerindskud på 86.200 kr.

Realkreditinstituttet har oplyst, at der ikke er behov for kommunal garanti på lånet, da det samlet set ikke overstiger 60 % af realkreditinstituttets ejendomsvurdering.

Boligorganisationens driftsbudget viser, at den endelige husleje er på 901 kr./m²/år. Huslejen for en gennemsnitlig bolig udgør 94.605 kr./år, svarende til 7.883 kr./måned. Hertil kommer de sædvanlige udgifter til vand, varme og el.

Boligorganisationen oplyser, at byggeriet er forløbet tilfredsstillende, og udlejningen af de 4 tagboliger foregik problemfrit. Alle boliger blev udlejet til beboere, som i forvejen har været lejere i afdelingen.

Ifølge almenboliglovens § 29 skal optagelse af realkreditlån godkendes af kommunalbestyrelsen. Kommunalbestyrelsen kan yde lån eller garanti for lån, jf. almenboliglovens § 127.

Kommunalbestyrelsen skal godkende huslejefastsættelsen og fordeling ved afdelingens ibrugtagelse, jf. almenlejelovens § 9, stk. 3.

Crh/anfo

Punkt 10: ØK Andelsboligforeningen Beringsgaard, Marius Holst Gade m.fl., 16 nye almene familieboliger med tilskud til grundkapitallånet i uudnyttet tagetage af afd. 4, ansøgning om godkendelse af skema B.

03.02.00-G01-8-17

Resume

Andelsboligforeningen Beringsgaard ansøger om godkendelse af skema B vedrørende opførelsen af 16 almene familieboliger med tilskud til grundkapitallånet i uudnyttet tagetage af afd. 4, Marius Holst Gade m.fl. Efter detailprojektering er boligarealet i tagetagen steget med 22 m² i forhold til skema A.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender skema B vedrørende opførelsen af 16 almene familieboliger med en samlet udgift på 24.582.000 kr.,
2. Byrådet godkender optagelsen af et støttet lån på 21.632.160 kr. til delvis finansiering af udgifterne,
3. Byrådet godkender ydelse på 39,46 % kommunal garanti, svarende til 8.535.987 kr.,
4. Byrådet godkender tillæg til ydelse af et kommunalt grundkapitallån på 153.495 kr. og giver anlægsbevilling og rådighedsbeløb til budget 2020 på 153.495 kr. til indskud i Landsbyggefonden. Rådighedsbeløbet finansieres af puljen til indskud i Landsbyggefonden, og
5. Byrådet godkender huslejestørrelsen.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Andelsboligforeningen Beringsgaard har sendt ansøgning om godkendelsen af skema B vedrørende opførelsen af 16 almene familieboliger med tilskud til kommunal grundkapitallån i uudnyttet tagetage i deres afd. 4 på Marius Holst Gade m.fl.

Horsens Byråd godkendte den 28. november 2017 skema A for opførelsen af 19 almene familieboliger. Der blev givet anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 2.304.705 kr. til indskud i Landsbyggefonden.

Beskrivelse af projektet

I forbindelse med detailprojektering har der vist sig mulighed for yderligere boligarealer, idet hele tagrummet kunne optimeres i forhold til placering af boliger og de mange ventilationsrum der er nødvendige for den fælles ventilation i hele afdelingen. Optimeringen blev foretaget for at minimere unødigt spildeplads i tagetagens areal og samtidig give flest mulige beboere af de nye tagboliger mulighed for at få adgang til elevator. Bruttoetagearealet, der nu kan etableres, er på 1.137 m² i stedet for 1.115 m² ved skema A.

Der er også en mindre justering i antal boliger i forhold til skema A. Boligorganisationen anmoder om opførelsen af 16 tagboliger i stedet for 19 samt tilpasning af de enkelte boligstørrelser. Der er nu plads til 8 2-rums boliger (under 55 m²), 6 3-rums boliger (72-101 m²) og 2 4-rums boliger (92 og 95 m²) i afdelingens tagetage og den gennemsnitlige boligstørrelse er på 71 m² (i stedet for 59 m²).

Økonomi

Det fremgår af det fremsendte skema B, at grundudgifterne er opgjort til 2,031 mio. kr., håndværkerudgifterne til 18,720 mio. kr. og øvrige omkostninger og gebyrer til 3,831 mio. kr., i alt en anskaffelsessum på 24,582 mio. kr. Efter gennemført licitation og optimering af udnyttelse af hele tagetagen er den samlede anskaffelsessum i forhold til skema A steget med 1,535 mio. kr.

Licitationsformen er hovedentreprise i offentligt udbud og anskaffelsessummen kan opgøres således:

	Skema A	Skema B	Forskel
Opførelsen af 16 almene familieboliger	Inkl. moms	Inkl. moms	Inkl. moms
Anskaffelsessum	23.047.050	24.582.000	1.534.500
Støttet lån	20.281.400	21.632.000	1.350.600
Kommunal garanti	Den del som er over 60 % af ejendommens værdi	8.535.987	-
Grundkapitallån	2.304.705	2.458.200	153.495
Beboerindskud	460.945	491.640	30.695
Husleje i kr./m ² /år	986	992	6

Opførelsen af de 16 almene familieboliger er beregnet til at koste 24,582 mio. kr. Det svarer til 21.620 kr./m², ved et samlet bruttoetageareal på 1.137 m².

Maksimumsbeløbet i 2020 for opførelsen af familieboliger i området er 20.410 kr./m² samt et energitillæg på 1.210 kr./m² til etagebyggeri. Dermed ligger byggeriet lige på maksimumsbeløbet for 2020.

Udgiften finansieres delvis ved optagelse af et realkreditlån på 21,632 mio. kr. og et kommunal grundkapitallån på 2,458 mio. kr. Den resterende del af anskaffelsessummen bliver finansieret med beboerindskud på 0,492 kr.

Den foreløbige beregning fra realkreditinstituttet viser en kommunal garanti på lånet på 39,46 %, svarende til 8.535.987 kr. Det er sammenlignet med andre nybyggerisager forholdsvis lavt. Det skyldes helhedsplanen, som bliver gennemført og finansieret samtidig med tagboliger og lånenes prioritetsrække. Den kommunale garanti kan ikke opgøres endeligt før byggeriet er opført. Når byggeriet er opført og vurderet, opgøres garantien på grundlag af ejendommens værdi (markedsværdien).

Huslejestørrelsen

Boligorganisationens driftsbudget viser, at den gennemsnitlige husleje vil være på 992 kr./m²/år. Det er 6 kr./m²/år mere end ved skema A. Boligorganisationen oplyser, at huslejen for én af de 8 2-rums boliger uden adgang til elevator udgør 4.323 kr./md. Én af de 8 2-rums boliger med adgang til elevator udgør 4.893 kr./md. 3-rums boliger koster i mellem 5.237 kr. og 7.395 kr./md. De 2 4-rums boliger koster hhv. 6.473 kr./md. og 6.912 kr./md. Hertil kommer de sædvanlige udgifter til vand og varme.

Optagelse af realkreditlån skal godkendes af kommunalbestyrelsen, jf. almenboliglovens § 29. Kommunalbestyrelsen kan yde lån eller garanti for lån, jf. almenboliglovens § 127.

Skema A Tilsagn om støtte til opførelse eller renovering af almene boliger

Skema B Godkendelse af anskaffelsessum og påbegyndelse af byggeriet

Skema C Godkendelse af byggeregnskabet og endelig anskaffelsessum

Crh/anfo

Punkt 11: ØK Andelsboligforeningen Beringsgaard, afd. 4 – Marius Holst Gade m.fl., helhedsplan for renovering af afdelingen, skema B.

03.02.00-G01-8-17

Resume

Andelsboligforeningen Beringsgaard ansøger om godkendelse af skema B vedrørende helhedsplan for renovering af afd. 4, Marius Holst Gade m.fl. Anskaffessummen er steget med 14,287 mio. kr. i forhold til skema A.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender helhedsplanen/renoveringen af afdelingen med en samlet udgift på 126.821.000 kr., fordelt med 88.603.000 kr. som støttet sag og 38.218.000 kr. som ustøttet sag,
2. Byrådet godkender optagelsen af et støttet lån på 88.603.000 kr. til delvis finansiering af udgifterne, med 100 % kommunegaranti og 50 % regaranti fra Landsbyggefonden,
3. Byrådet godkender optagelse af ustøttet realkreditlån på 21.482.000 kr. til delvis finansiering af udgifterne (gruppe 2 arbejder), foreløbig uden kommunegaranti,
4. Byrådet godkender optagelse af ustøttet realkreditlån på 12.696.000 kr. til delvis finansiering af udgifterne (gruppe 3 arbejder) foreløbig uden kommunegaranti,
5. Byrådet godkender finansieringen af restbeløbet på 4.040.000 kr. i form af boligforeningens egne midler, tilskud fra Landsbyggefonden og 1/5-dels-ordning, hvoraf kommunens andel udgør et lån på 132.000 kr., hvortil der søges tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb til budget 2020 på 132.000 kr. Rådighedsbeløbet finansieres af puljen til indskud i Landsbyggefonden, og
6. Byrådet godkender huslejstørrelsen.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Andelsboligforeningen Beringsgaard har sendt anmodning om godkendelsen af skema B vedrørende renovering af afd. 4, Marius Holst Gade m.fl.

Horsens Byråd godkendte den 28. november 2017 skema A for renovering af afd. 4, som er opført i 1960 og består af en boligkarré beliggende på Konsul Jensens Gade, Kongensgade og Marius Holst Gade, med i alt 113 familieboliger. Den samlede ejendom har et bruttoetageareal på 8.442 m², og den gennemsnitlige boligstørrelse udgør ca. 75 m².

Helhedsplanens indhold

Boligorganisationen har i dialog med Landsbyggefonden udarbejdet projektet med nødvendigt gennemgribende renoveringstiltag i afdelingen. Projektet betegnes helhedsplan. I den sammenhæng reduceres afdelingen fra 113 boliger til 99 boliger. Til gengæld etableres der samtidig 16 boliger i udnyttet tagetage, hvoraf halvdelen udgør små prisbillige 2-rums boliger.

De samlede arbejder for alle boliger omfatter

- Nyt varmeanlæg med nye varmekilder
- Nye elinstallationer
- Nye afløbsinstallationer
- Nye vandinstallationer
- Nyt ventilationsanlæg
- Nye og større altaner
- Renovering af badeværelser, bl.a. med nyt inventar
- Dræn og reparation af kælder
- Nye opgangs- og kælderdøre
- Efterisolering af tagrum ved anlæg af nye tagboliger

- Nye depotrum i kælderen evt. suppleret med cykelparkering i garden
- Efterisolering af gavl ved Konsul Jensens Gade 15

Der etableres 48 nyindrettede boliger med tilgængelighed

- 5 opgange med nye elevatorer
- Nye store badeværelser
- Nye køkkener/inventar
- Nye overflader, gulve, lofter og døre

Boligorganisationen oplyser, at der i forhold til skema A udføres en række supplerende delprojekter, som nu indgår i helhedsplanen:

- Nye køkkener i alle renoveringsboliger
- Nye gulve, entrédøre og døre i alle renoveringsboliger
- Nye vægoverflader i alle renoveringsboliger
- Ny butiksfacade

Boligorganisationen forudser efter endt renovering, at afdelingen er fremtidssikret med mindre løbende vedligeholdelse, og at ejendommen vil bidrage positivt til den udviklingsproces der sker i området i forvejen.

Byggeperioden er forventet ca. 2 år med planlagt opstart pr. 1. maj 2020.

Økonomi

Efter byrådets godkendelse af skema A har Landsbyggefonden den 15. december 2017 også givet deres tilsagn til renoveringen. Landsbyggefonden har i deres tilsagn afsat støttede lån på i alt 81,914 mio. kr., idet de har overført 10,0 mio. kr. fra den ustøttede, dyrere låntagning til den støttede del.

Resten af anskaffelsessummen skal finansieres med ustøttede lån, boligorganisationens egne midler, tilskud fra Landsbyggefonden og 1/5-dels-ordning.

Det fremgår af det indberettede skema B, at anskaffelsessummen efter afholdt licitation er 14,287 mio. kr. højere end ved skema A og udgør i alt 126,821 mio. kr. Ifølge oplysninger fra boligorganisationens bygherrerådgiver svarer stigningen til den øgede byggeomkostningsindeks i forhold til anskaffelsessummen ved skema A tidspunktet.

Licitationsformen er hovedentreprise i begrænset udbud og anskaffelsessummen kan opgøres således:

	Skema A	Skema B	Forskel
Renovering af afd. 4, Marius Holst Gade m.fl.	Inkl. moms	Inkl. moms	
Anskaffelsessum	112.534.000	126.821.000	14.287.000
Støttet lån	71.914.000	88.603.000	16.689.000
Kommunal garanti med 50 % regaranti fra LBF	35.957.000	44.301.500	8.344.500
Ustøttet lån (gruppe 2)	9.259.000	21.482.000	12.223.000
Ustøttet lån (gruppe 3)	27.313.000	12.696.000	- 14.617.000
Boligorganisations bidrag	855.000	847.000	- 8.000
Tilskud LBF	2.532.000	2.532.000	0

Kapitaltilskud	661.000	661.000	0
Kommunens andel	132.000	132.000	0
Huslejeforhøjelse i kr./m ² /år	252	252	0

Boligorganisationens eget bidrag består af 0,847 mio. kr. fra afdelingens egne henlæggelser og fra boligorganisationens trækningsretsmidler. Herudover yder Landsbyggerfonden tilskud på 2,532 mio. kr. Der ydes også 0,661 mio. kr. kapitaltilskud, den såkaldte 1/5-dels ordning, for at imødegå uforholdsmæssigt høje huslejestigninger på grund af den omfattende reovering. Kommunens andel er 132.000 kr.

Kommunen skal yde 100 % kommunegaranti for de støttede lån med 50 % regaranti fra Landsbyggerfonden. I forhold til de ustøttede lån kan den kommunale garanti ikke opgøres endeligt før helhedsplanen er gennemført. Når helhedsplanen er gennemført og ejendommen vurderet, opgøres garantien på grundlag af ejendommens værdi (markedsværdien). Foreløbig er de ustøttede lån uden kommunegaranti.

Huslejekonsekvenser

Den nuværende husleje i afdelingen udgør 606 kr./m²/år. Efter gennemført licitation og efter at Landsbyggerfonden forøgede den støttede sag med 10,0 mio. kr., er der budgetteret med, at huslejen efter gennemførelse af byggeprojektet vil udgøre 858 kr./m²/år. Dette svarer til at en gennemsnitlig bolig, som fremover udgør 84 m² koster 6.006 kr./måned.

Lejen skal fordeles efter lejemålenes indbyrdes værdi, således at lejefordelingen i afdelingen bliver sammenhængende efter ombygningen. Derfor er den gennemsnitlige husleje for de helt nyrenoverede boliger med tilgængelighed (dvs. elevator) noget højere end boliger, som renoveres uden tilgængelighed (dvs. uden adgang til elevator). Boligorganisationen anser huslejen som acceptabel og regner ikke med, at der vil opstå udlejningsproblemer fremover.

Iværksættelse af arbejder i en afdeling skal forelægges for afdelingens beboere, jf. almenboliglovens § 37, stk. 1. Boligorganisationen har ved 2 forsamlinger orienteret afdelingens beboere i henhold til de beboerdemokratiske regler. Beboerne har godkendt helhedsplanen samt nyopførelse af tagboliger, arbejdernes iværksættelse og de økonomiske forhold ved urafstemning d. 1. november 2017.

Ifølge almenboliglovens § 29 skal optagelse af realkreditlån godkendes af kommunalbestyrelsen. Kommunalbestyrelsen kan yde lån eller garanti for lån, jf. almenboliglovens § 91 og § 98.

Horsens Kommune skal godkende huslejestørrelsen.

Forskellen på støttet reoveringsarbejde og ustøttet reoveringsarbejde

Begrebet støttet arbejde er lovbestemt og omfatter reoveringstiltag, der har karakter af genopretning, miljøforbedring, sammenlægning/ombygning og tilgængelighed. Støttet arbejde finansieres med støttede lån. Landsbyggerfonden og kommunen garanterer med hver 50 % for støttede lån. Den reovering, der betragtes som egentlig modernisering og vedligeholdelse, er derimod ikke støttet arbejde og skal finansieres på andre lånevilkår.

Gennemgribende reoveringstiltag som dette betegnes som helhedsplaner. Helhedsplanen for afdelingen er udarbejdet i dialog med Landsbyggerfonden (gruppe 1 og gruppe 2 arbejder). Udover Landsbyggerfondens samlede sag kan boligorganisationen udføre "private" arbejder (gruppe 3 arbejder) som er ustøttede.

Skema A Tilsagn om støtte til opførelse eller reovering af almene boliger

Skema B Godkendelse af anskaffelsessum og påbegyndelse af byggeriet

Skema C Godkendelse af byggeregnskabet og endelig anskaffelsessum

Crh/anfo

Punkt 12: ØK Domea Horsens, Ny Havnegade, anmodning om udpegning som bygherre og driftsherre til opførelse af 22 handicapvenlige boliger og godkendelse af skema A.

03.02.00-G01-5-19

Resume

Domea Horsens ansøger om at blive godkendt som bygherre og driftsherre på et påtænkt byggeprojekt på Ny Havnegade. Samtidig ansøger Domea Horsens om godkendelse af skema A vedrørende opførelsen af 22 almene handicapvenlige ældreboliger.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender Domea Horsens som bygherre og driftsherre på et påtænkt byggeprojekt med 22 handicapvenlige ældreboliger på Ny Havnegade,
2. Byrådet godkender Skema A vedrørende opførelsen af 22 almene ældreboliger med en samlet udgift på 41.499.000 kr.,
3. Byrådet godkender optagelsen af et støttet lån på 37.349.100 kr. til delvis finansiering af udgifterne,
4. Byrådet godkender ydelse af kommunal garanti for den del af lånet, som får sikkerhed ud over 60 % af ejendommens værdi,
5. Byrådet godkender ydelse af et kommunalt grundkapitallån på 3.319.920 kr. og giver anlægsbevilling og rådighedsbeløb til budget 2020 på 3.319.920 kr. til indskud i Landsbyggefonden. Rådighedsbeløbet finansieres af puljen vedrørende Indskud til Landsbyggefonden, og
6. Byrådet godkender huslejestørrelsen.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Det har været et ønske fra forligspartierne iht. budgetaftalen for 2020-2023, at der i Ny Havnegade opføres et antal almene handicapvenlige boliger samt boliger til sårbare unge.

Udpegning som bygherre/driftsherre

Domea Horsens har sendt anmodning om at blive udpeget som bygherre og driftsherre på et påtænkt byggeprojekt på Ny Havnegade, med 22 handicapvenlige ældreboliger.

Administrationens praksis forud for indstilling til Byrådet om udpegning af bygherre tager udgangspunkt i nedenstående krav:

1. Bygherre må ikke have et udestående med indberetning af skema C om afsluttede nybyggerier og renoveringer. Herunder f.eks. i form af manglende indberetning indenfor den til enhver tid gældende indberetningsfrist.
2. Overskridelse af maksimumsbeløb må som udgangspunkt ikke finde sted. Skulle overskridelse alligevel finde sted, forudsætter tilsynet, at det kun sker i ganske særlige og velbegrundede tilfælde, herunder at overskridelsen ikke kan tilskrives bygherres forhold.
3. Der skal for alle overskridelser være anvist lovlig finansiering.
4. Boligorganisationen skal have de fornødne ressourcer til at gennemføre et nybyggeri som bygherre. Herunder er det især vigtigt, at organisationen er økonomisk solid.
5. Boligorganisationen skal have eller antager de tilstrækkelige kompetencer til at sikre den nødvendige tekniske og økonomiske styring af byggeriet.
6. Der må ikke i øvrigt være konkrete forhold, som giver tilsynet anledning til bemærkninger.

Administrationen skal bemærke, at der i relation til disse seks kriterier ikke er forhold, som giver anledning til bemærkninger forud for udpegning af Domea Horsens som bygherre.

Støtte til opførelsen af almene boliger

Samtidig har Domea Horsens fremsendt skema A med anmodning om støtte til opførelsen af 22 handicapvenlige ældreboliger på Ny Havnegade.

Beskrivelse af projektet

Det fremgår af det indsendte materiale, at der vil blive tale om etagebyggeri opført som rækkehuse i 2 etager udelukkende med små 2-rums boliger. Der er vandrette lejlighedsskel i bygningerne. Boligerne vil have et nettoareal på 55 – 60 m² og et bruttoareal (inkl. alle fælles boligarealer) på 70 - 77 m². Det samlede bruttoetageareal udgør 1.606 m².

Domea Horsens oplyser, at etagebyggeriet udføres således, at bebyggelsen vil tilpasses de eksisterende bebyggelser i den "engelske gade". Byggeriet opføres i rødlige tegl og med sadeltag i røde teglsten. Facaderne varieres i farve for at markere opdelingen. Adgang til boligerne på 1. sal opnås ved 2 elevatorer samt altangange, som også forsøges udformet således, at de giver mulighed for ophold. Der etableres parkering langs skel mod Industrimuseets grund. Indkørsel vil ske fra Ny Havnegade.

Boligerne på Ny Havnegade skaber mulighed for, at borgere med fysisk og/eller psykisk funktionsnedsættelse kan bo i egen bolig, men samtidig have mulighed for at være en del af et fællesskab. Et fællesskab, der både vil være sammen med andre borgere, der kan have behov for støtte i hverdagen og øvrige borgere i ejendommen.

Målgruppen for boligerne kan være bred og med mange forskellige behov. Horsens Kommune har gode erfaringer med at støtte borgere, der kan bo i egen bolig, men har behov for hjælp i hverdagen. Der er flere steder i Horsens by, hvor der er gode erfaringer med at en gruppe af borgere har en form for opgangs- eller områdefællesskab (eksempelvis i Houmannsgade og Ternevej). I dag ydes der samlet støtte til 574 borgere i Horsens Kommune, der bor i egen bolig, og hvor støtten er tilrettelagt efter borgerens individuelle behov.

Det gælder eksempelvis borgere med udviklingshæmning, autismspektrumsforstyrrelser, erhvervet hjerneskade eller borgere med sindslidelse. Borgere indenfor denne målgruppe, der kan bo i egen bolig uden behov for støtte om natten, vil som udgangspunkt være selvhjulpne i de fleste daglige funktioner. Borgerne har mulighed for at færdes i selvstændigt i lokalområdet og deltage i aktiviteter udenfor hjemmet.

Borgerne vil eksempelvis skulle have støtte til:

- Struktur i hverdagen
- Planlægning af aktiviteter
- Rengøring/oprydning
- Økonomi, posthåndtering mm
- Daglige funktioner eksempelvis :indkøb, madlavning, tøjvask etc.

Økonomi

Det fremgår af skema A, at den samlede anskaffelsessum kan opgøres således:

Opførelse af 22 ældreboliger	Kr. inkl. Moms
Anskaffelsessum	41.499.000
Støttet lån	37.349.100
Kommunal garanti	Den del af lånet der overstiger 60 % af ejendommens værdi v/afslutning
Kommunal grundkapitallån	3.319.920

Beboerindskud	829.980
Husleje pr./m ² /år	1.130

Projektet har et gennemsnitlig bruttoetageareal på 73 m², og det betyder, at det kommunale grundkapitallån ligger på 8 % (i stedet for de sædvanlige 10 %).

Den kommunale garanti kan ikke opgøres endeligt før byggeriet er opført. Når byggeriet er opført og vurderet, opgør realkreditinstituttet garantien på grundlag af ejendommens værdi (markedsværdien).

Maksimumsbeløbet i 2020 for opførelse af ældreboliger i området er 24.630 kr./m². Som led i regeringens strategi for reduktion af energiforbruget i bygninger bliver der bygget til overholdelse af skærpede energikrav i det almene nybyggeri for tilsagn meddelt fra den 1. juli 2009. Med henblik på at kunne opfylde disse krav forhøjes maksimumsbeløbet med et energitillæg til etagebyggeri på 1.210 kr./m². Projektets anskaffelsessum ved skema A ligger dermed på maksimumsbeløbet for 2020.

Ifølge skema A er grundudgifterne opgjort til 4,300 mio. kr., håndværkeromkostningerne til 30,283 mio. kr., øvrige omkostninger til 6,916 mio. kr., i alt en anskaffelsessum på 41,499 mio. kr. inkl. moms. Fordelt på procent er der tale om en fordeling mellem udgifterne således: Grundudgifter 10,36 %, håndværkerudgifter 72,97 % og øvrige omkostninger 16,67 %. Den vejledende fordeling af omkostninger er ifølge Økonomi- og Indenrigsministeriet hhv. 20 %, 60 % og 20 %, når der er tale om nybyggeri.

Huslejestørrelse

Boligorganisationen oplyser, at huslejen vil være 1.130 kr./m²/år. Huslejen vil i gennemsnit udgøre 82.490 kr./år, svarende til 6.874 kr./måned. Hertil kommer forbrug for el, vand og varme som kan anslås til ca. 1.100 kr./måned.

Kommunalbestyrelsen skal godkende optagelse af realkreditlån, jf. almenboliglovens § 29. Kommunalbestyrelsen kan yde lån eller garanti for lån, jf. almenboliglovens § 98.

Godkendelsen er betinget af, at bygherren senest ved byggeriets påbegyndelse dokumenterer overfor kommunalbestyrelsen, at der foreligger et tinglyst endeligt skøde på ejendommen, jf. § 22 i støttebekendtgørelsen. Før påbegyndelsen er det tilstrækkeligt, at bygherren råder over grunden ved et underskrevet skøde.

Skema A Tilsagn om støtte til opførelse eller renovering af almene boliger

Skema B Godkendelse af anskaffelsessum og påbegyndelse af byggeriet

Skema C Godkendelse af byggeregnskabet og endelig anskaffelsessum

Crh/anfo

Punkt 13: Lukket: ØK Salg af fast ejendom

82.02.00-G10-6-19

Punkt 14: Lukket: ØK Salg af fast ejendom

82.02.00-G10-48-16

Punkt 15: Lukket:

82.02.00-G00-2-19

Punkt 16: Lukket:

13.06.02-G10-8-20

Punkt 17: Lukket:

00.01.00-P00-2-19

Punkt 18: Lukket:

00.13.06-P35-6-19