

REFERAT Byrådet d. 26-08-2025

Mødedato Tirsdag d. 26. august 2025 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

BY Godkendelse af dagsorden til byrådsmødet den 26. august 2025.....	3
BI Bevillingsansøgning til projekter og puljer.....	4
ØK Revisionspåtegning af regnskab 2024 og beretning nr. 23 for årsregnskabet 2024.....	5
ØK Ansøgning fra Museumsforeningen Endelave Museum om mellemfinansiering i forbindelse med...	6
ØK Udbuds- og indkøbspolitik.....	8
ØK Kommunalvalg 2025 - Beslutning om it-udstyr, telefoni, abonnementer mv. til det nye Byråd...	9
ØK Borgerrådsgiverens beretning for 2024.....	12
ØK A/B Albo - afd. 2, Sønderport, Køb af ejendom.....	14
ØK Bolig Horsens, afd. Kvistvænget, Hatting, ansøgning om godkendelse af skema C og overskrid...	16
BY Udtræden af Byrådet.....	18
BY Initiativretssag fra Dansk Folkeparti.....	19
Lukket: ØK Køb af fast ejendom.....	20
Lukket: ØK Køb af fast ejendom.....	21
Lukket: Underskriftsark - Byrådet 25. august 2025.....	22

Punkt 1: BY Godkendelse af dagsorden til byrådsmødet den 26. august 2025

00.13.06-P35-10-23

Resume

Godkendelse af udkast til dagsorden.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at

1. Byrådet godkender udkast til dagsorden for byrådsmødet den 26. august 2025.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Godkendelse af udkast til dagsorden for byrådsmødet den 26. august 2025.

Punkt 2: BI Bevillingsansøgning til projekter og puljer

00.01.00-A00-6-24

Resume

Administrationen har søgt om midler fra ansøgningspuljen til tidlig indgriben ved risiko for hjemløshed og tilbagefald til ny kriminalitet ved Social- og Boligstyrelsen. Horsens Kommune har modtaget tilsagn til at deltage i puljen.

Administrationen søger derfor om indtægts- og udgiftsbevilling for i alt 2.061.637 kr. i årene fra 2025 til 2027.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender en indtægtsbevilling på i alt 2.061.637 kr. fra 2025 til 2027.
2. Byrådet godkender en udgiftsbevilling på i alt 2.061.637 kr. fra 2025 til 2027.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Beskæftigelses- og Integrationsudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Horsens Kommune har den 15. maj 2025 modtaget tilsagn om bevilling fra ansøgningspuljen til tidlig indgriben ved risiko for hjemløshed og tilbagefald til ny kriminalitet ved Social- og Boligstyrelsen.

Formålet med puljen er at styrke det kommunale samarbejde om borgere, der har modtaget en dom, så de ved løsladelse modtager den hjælp og støtte, de samlet set har behov for. Det gælder bl.a. tilbud om bolig, fortsat rusmiddelbehandling samt øvrig hjælp og støtte, der kan forebygge hjemløshed og ny kriminalitet.

Administrationen har i samarbejde med jobcentret beskrevet projektet "Specialenhed+ - et styrket samarbejde for bedre løsladelse og bedre liv". Projektet er forankret i jobcentret. Med Specialenhed+ ønsker Horsens Kommune at afprøve og styrke følgende:

1. En gennemgående og koordinerende myndighedsrådgiver
2. Fokuseret mentorstøtte med afsæt i CTI-metoden med særlig fokus på at fastholde borgeren i egen bolig
3. En beskæftigelsesrettet indsats
4. Samarbejdet med Kriminalforsorgen og Bo Trivsel.

Projektperioden løber fra den 1. august 2025 til den 31. december 2027. Udbetalinger falder kvartvis på baggrund af det indsendte budget i årene fra 2025 til 2027.

/JS

Historik

Beslutning fra Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 18. juni 2025.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tiltrådte indstillingerne.

Piratheep Rabindranath deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 19. august 2025.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Punkt 3: ØK Revisionspåtegning af regnskab 2024 og beretning nr. 23 for årsregnskabet 2024

00.32.00-S00-2-25

Resume

Revisionen har afgivet "blank" påtegning uden forbehold på regnskabet 2024 for Horsens Kommune. Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger. Der henvises til revisionsberetningen.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender det revisionspåtegnede regnskab for 2024 og revisionsberetningen.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Revisionsfirmaet PWC har påtegnet regnskabet for 2024 for Horsens Kommune. Revisionen har afgivet påtegning uden forbehold.

Der henvises til revisionsberetning nr. 23 af den 12. juni 2025 vedrørende årsregnskabet 2024. Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger.

Revisionsberetning nr. 23 vedrørende årsregnskabet 2024 er tidligere fremsendt til Byrådet indenfor 7 dage efter modtagelsen i henhold til styrelseslovens § 42 b.

/NR

Historik

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 19. august 2025.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Punkt 4: ØK Ansøgning fra Museumsforeningen Endelave Museum om mellemfinansiering i forbindelse med renovering af museumsbygningen m.v

20.11.00-Ø50-1-25

Resume

Museumsforeningen Endelave Museum har søgt fondsmidler til finansiering af renovering af museumsbygningen (den gamle præstegård) mv. Museumsforeningen søger kommunal mellemfinansiering på 514.000 kr., idet tilskuddene fra Slots- og Kulturstyrelsen samt LAG Småøerne først udbetales, når projektet er færdigt, og der foreligger et godkendt regnskab.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender, at Horsens Kommune mellemfinansierer udgifter på 514.000 kr., svarende til de beløb, som finansieres af Slots- og Kulturstyrelsen samt LAG Småøerne. Mellemfinansieringen er betinget af, at Horsens Kommune får transport i udbetalingerne, således at betaling kun kan ske med frigørende virkning til Horsens Kommune.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Museumsforeningen Endelave Museum har søgt tilskud hos forskellige fonde m.v. til finansiering af renovering af museumsbygningen mv. Der er opnået en samlet finansiering på godt 1,7 mio. kr., som skal anvendes til nyt stråtag, renovering af vægge, nyindretning af gårdspladsen og ny belægning samt indretning af mødested i stenladen.

Slots- og Kulturstyrelsen samt LAG Småøerne har samlet bevilget 514.000 kr., som først udbetales, når der foreligger godkendt regnskab med tilhørende dokumentation. Museumsforeningen søger derfor om, at Horsens Kommune mellemfinansierer dette beløb, således at Horsens Kommune udlåner beløbet til Museumsforeningen, så der undervejs i projektet er likviditet til løbende at betale leverandørerne. Det fremgår af ansøgningen, at mellemfinansiering er relevant i ca. et halvt år i sidst halvdel af 2026/primus 2027.

Mellemfinansiering (kortvarige lån) i af Horsens Kommunes forsamlingshuspolitik, at kommunen er indstillet på at mellemfinansiere, når fondsmidler udbetales. Horsens Kommunes byråd har tidligere godkendt mellemfinansiering af f.eks. badeanlægget på Endelave i 2021.

Det anbefales, at Byrådet godkender, at der ydes kommunal mellemfinansiering af beløbet på 514.000 kr. betinget af, at donationerne fra Slots- og Kulturstyrelsen samt LAG Småøerne efter endt regnskabsaflægning kun kan udbetales med frigørende virkning til Horsens Kommune. Horsens Kommune udbetaler de 514.000 kr. til Museumsforeningen løbende i takt med, at projektudgifterne forfalder til betaling.

Ansøgningen fra Endelave Museumsforening er vedhæftet dagsordenen.

IKR/

Historik

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 19. august 2025.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Bilag

Ansøgning om mellemfinansiering Museumsforeningen Endelave Museum

Punkt 5: ØK Udbuds- og indkøbspolitik

88.00.00-P00-19-23

Resume

Med baggrund i klimaplanens tiltagskatalog har administrationen udarbejdet forslag til en ny udbuds- og indkøbspolitik for Horsens Kommune. Forslaget til udbuds- og indkøbspolitik omfatter alle indkøb af varer, tjenesteydelser samt bygge- og anlægsopgaver - herunder leje- og leasingaftaler. Politikken gælder desuden selvejende institutioner m.v., hvor kommunen yder støtte i form af anlægstilskud eller lånegaranti til anlægsprojekter. Bæredygtighed spiller en afgørende rolle i politikken med henblik på at realisere Byrådets ambitioner med Klimaplanen. Foruden bæredygtighed adresserer udbuds- og indkøbspolitikken tre øvrige indsatsområder: udbudspartnerskaber, samarbejde og handlekraft.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender forslaget til ny udbuds- og indkøbspolitik.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Med baggrund i klimaplanens tiltagskatalog har administrationen udarbejdet forslag til en ny udbuds- og indkøbspolitik for Horsens Kommune. Forslaget til udbuds- og indkøbspolitik omfatter alle indkøb af varer, tjenesteydelser samt bygge- og anlægsopgaver - herunder leje- og leasingaftaler. Politikken gælder desuden selvejende institutioner m.v., hvor kommunen yder støtte i form af tilskud eller lånegaranti til anlægsprojekter. Bæredygtighed spiller en afgørende rolle i politikken med henblik på at realisere Byrådets ambitioner med Klimaplanen. Foruden bæredygtighed adresserer udbuds- og indkøbspolitikken tre øvrige indsatsområder: udbudspartnerskaber, samarbejde og handlekraft.

Forslaget til udbuds- og indkøbspolitik for Horsens Kommune beskriver det direkte ansvar, som kommunen har for at indtænke klimapåvirkningen i forbindelse med sit forbrug af varer og ydelser, og politikken kan desuden være til inspiration for både virksomheder og borgere i deres indsats på området.

Udbuds- og indkøbspolitikken er formet ud fra tilgangen, at enhver vej, der fører i den rigtige retning, skal forfølges. Det er vigtigt, at der arbejdes med at bryde vanetænkningen, og det kræver samarbejde at udvikle indkøbsaftaler, der balancerer hensynet til klimaet med kravet om økonomisk effektive indkøb, som sikrer, at budgetter kan overholdes.

IKR/JL

Historik

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 19. august 2025.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Bilag

Udbuds- og indkøbspolitik

Punkt 6: ØK Kommunalvalg 2025 - Beslutning om it-udstyr, telefoni, abonnementer mv. til det nye Byråd

84.03.00-G01-1-25

Resume

I forbindelse med at et nyt Byråd tiltræder pr. 1. januar 2026, skal det besluttes, hvad der skal stilles til rådighed for, at byrådsmedlemmerne kan varetage deres opgaver. Der skal træffes beslutning om it, telefoni, abonnementer samt kurser.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet beslutter, at der til hvert byrådsmedlem stilles udstyr til rådighed som beskrevet i sagsfremstillingen.
2. Byrådet beslutter, at byrådsmedlemmer får dækket dokumenteret udgifter op til 300 kr. pr. måned til internetforbindelse.
3. Byrådet beslutter, at der stilles abonnementer på Horsens Folkeblad, Danske Kommuner, DK-Nyt samt NB Medier til rådighed for alle byrådsmedlemmer.
4. Byrådet vedtager retningslinjerne for kurser til Byrådets medlemmer samt beskrevet i sagsfremstillingen.
5. Byrådet bemyndiger Økonomi- og Erhvervsudvalget til at afklare spørgsmål vedrørende kurser til byrådsmedlemmer.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

It-udstyr

Det foreslås, at hvert byrådsmedlem får stillet udstyr til rådighed bestående af:

- PC og iPad
- Mobiltelefon
- Taske til PC og cover til iPad og telefon

Modelversionerne på udstyret er versionen svarende til det, der på udleveringstidspunktet stilles til rådighed for Horsens Kommunes medarbejdere.

Udstyret stilles til rådighed i byrådsperioden og skal afleveres tilbage ved periodens afslutning.

Horsens Kommune anvender dagsordenssystemet First Agenda. Dette indebærer, at alle dagsordener, referater og tilhørende bilag i fagudvalg, økonomiudvalg og Byrådet alene udsendes i elektronisk form. I First Agenda kan brugeren navigere rundt i dagsordener og bilag, samtidig med at det er muligt at lave over- og understregninger, skrive egne noter og dele kommentarer med andre. First Agenda kan bruges på tablets, smartphones og pc'er, og tilpasses til den enkelte enhed.

Internetforbindelse

Det foreslås, at det enkelte byrådsmedlem fremover har ansvaret for at etablere, betale og sikre daglig drift af en internetforbindelse på hjemmeadressen efter eget valg.

Som byrådsmedlem kan man få refunderet omkostningerne til internetforbindelsen på op til 300 kr. pr. måned. Der kan ikke ydes et fast månedligt beløb, i stedet vil det være refusion af de faktisk afholdte udgifter, som kan være mindre end et fast beløb. Dette skyldes, at det ellers vil blive anset som et ulovligt honorar.

Fordelen ved denne model er, at det enkelte byrådsmedlem frit kan vælge den internetudbyder, som har det produkt, der passer bedst til den enkelte husstands behov, samt at internetlinjen kan anvendes af hele husstanden.

Mobiltelefon og mobildata

Som byrådsmedlem får man udleveret en mobiltelefon til byrådsarbejdet. Mobiltelefonen leveres med et abonnement, der rummer fri tale i ind- og udland (Europa) samt 10 GB data pr. måned i Danmark eller 5 GB data i udlandet.

Der er mulighed for at anvende telefonen i Europa. Udlandstelefon og forbrug af data i Europa vil dog i udgangspunktet være noget, man selv skal betale, medmindre det er i forbindelse med byrådsarbejdet.

Skattemæssigt indebærer udleveringen af mobiltelefonen, at byrådsmedlemmet beskattes af 3.300 kr. pr. år. (2025), svarende til en værdi af fri telefon. Værdien omfatter tele- og dataudgifter samt telefon.

Hvis et byrådsmedlem ikke ønsker en arbejdsgiverbetalt telefon, kan byrådsmedlemmet i stedet få godtgjort de faktiske afholdte udgifter til selve forbruget (tale og data), men ikke udgiften til anskaffelse af en mobiltelefon. Godtgørelsen kan, uanset de faktiske udgifter, højst udgøre det beløb, som Horsens Kommune ville skulle betale for forbruget på en arbejdsgiverbetalt telefon, pr. dato svarende til 51 kr./måned.

Man skal være opmærksom på, at man for at kunne læse kommunal mails, se byrådskalenderen mv. på en mobiltelefon, skal have en kommunal mobiltelefon med tilhørende sim-kort, for, at vi kan leve op til nutidens høje IT-sikkerhedskrav.

Hvis man kun har en privat mobil, må man derfor læse mails, se kalender etc. på iPad og pc udleveret af Horsens Kommune.

Som byrådsmedlem får man udleveret en iPad. Den udleveres med sim-kort og med et abonnement på 10 GB data.

Abonnementer

Til alle byrådsmedlemmer bliver der tegnet et elektronisk abonnement på Horsens Folkeblad, Danske Kommuner, DK-Nyt samt NB Medier (NB Økonomi, NB Kommune, NB Beskæftigelse, NB Social, NB Ældre og NB Klima). Der er mulighed for, at et byrådsmedlem efter ønske kan få Horsens Folkeblad som papiravis.

Kurser af betydning for det kommunale hverv

For at Horsens Kommune kan betale for et kursus, yde kørselsgodtgørelse mv. ved byrådsmedlemmers deltagelse i kurser, skal Byrådet træffe beslutning om, hvornår der er tale om "kurser af betydning for det kommunale hverv", hvilket er et krav for at kommunen kan betale, jfr. lov om kommunernes styrelse.

Det foreslås, at følgende gælder som generelle retningslinjer for byrådsmedlemmers deltagelse i kurser:

Ved kurser forstås arrangementer af orienterende karakter, hvori der som en ikke uvæsentlig bestanddel indgår egentlig undervisningsvirksomhed.

Kursuslignende arrangementer som seminarer, konferencer, årsmøder, orienteringsmøder mv. anses tillige som kurser. Kurset vil normalt være uden direkte sammenhæng med verserende sager i Horsens Kommune.

Kurser, der henvender sig til byrådsmedlemmer, og som i væsentligt omfang vedrører nedenstående emner vil ofte have betydning for det kommunale hverv og dermed være omfattet af det, der kan ydes kørselsgodtgørelse mm. til:

- kommunernes styrelse
- lovgivning og aftaler på det kommunale område
- kommunens budgetlægning og økonomistyring

- kommunens planlægning, prioritering og omstilling indenfor de områder Byrådet og dets udvalg varetager, jf. styrelsesvedtægten.

Derudover er kurser, der henvender sig til byrådsmedlemmer, og som er udbudt af nedenstående også omfattet:

- Horsens Kommune
- Komponent - Kommunernes udviklingscenter
- Kommunernes Landsforening
- ministerier og andre

Et kursus, der i væsentligt omfang vedrører områder, indenfor hvilket et medlem er udpeget til varetagelse af et hverv, jf. lov om kommunernes styrelse, er tillige relevant og dermed omfattet for det pågældende medlem.

Udover de generelle retningslinjer foreslås det, at Økonomi- og Erhvervsudvalget bemyndiges til at afklare alle spørgsmål, der måtte opstå i byrådsperioden, i forbindelse med kurser for byrådsmedlemmer.

KARB/TKH

Historik

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 19. august 2025.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen med bemærkning om, at Økonomi- og Erhvervsudvalget genbesøger sagen omkring sommeren 2026.

Punkt 7: ØK Borgerrådgiverens beretning for 2024

00.07.40-G01-1-16

Resume

Borgerrådgiveren har afleveret sin beretning for 2024. Beretningen fremlægges til orientering.

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede ved deres behandling den 22. april 2025 at oversende Borgerrådgiverens rapport til drøftelse i alle fagudvalg efter formandskabernes vurdering, hvilket nu er sket.

Sagen afsluttes i Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Byrådet tog orienteringen til efterretning.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Borgerrådgiveren har afsluttet sit arbejde for 2024. I overensstemmelse med samarbejdsaftalen mellem de deltagende kommuner fremlægger Borgerrådgiveren beretningen for 2024 til Byrådets orientering.

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede på møde den 22. april 2025 at oversende Borgerrådgiverens rapport til drøftelse i alle fagudvalg efter formandskabernes vurdering, hvilket nu er sket.

I beretningen for 2024 har borgerrådgiveren fokus på Byrådet som den primære målgruppe. Beretningen indeholder derfor en mere overordnet og generel beskrivelse af de henvendelser, borgerrådgiveren har modtaget, mens der er tonet ned for de opfordringer til at forbedre sagsbehandlingen, der plejer at følge med, fordi disse er mere rettet mod forvaltningen.

Borgerrådgiveren har i 2024 registreret 361 henvendelser, hvilket svarer til antallet i 2023. Langt de fleste henvendelser til Borgerrådgiveren har i 2024 som i de tidligere år vedrørt Job og Velfærd og Børn, Unge og Kultur.

73 % af henvendelserne er blevet besvaret af Borgerrådgiveren, mens borgerrådgiveren i 19 % af tilfældene har involveret forvaltningen i at besvare borgernes henvendelser. De resterende henvendelser omhandler situationer, hvor borgerrådgiverfunktionen f.eks. har hjulpet borgere med enten at få indsendt en partshøring eller klage over en afgørelse, deltaget i borgers møde med forvaltningen eller holdt oplæg om borgerrådgiverfunktionen eller beretningen.

Herudover har borgerrådgiveren også i 2024 løbende været i dialog med Horsens Kommunes ledelse og ansatte for at drøfte sagsbehandlingsregler eller udfordringer, forvaltningen kan opleve i samarbejdet og kommunikationen med borgerne. På baggrund af de henvendelser, borgerrådgiveren har modtaget, har borgerrådgiveren ikke fundet grundlag for at pege på hverken generelle sagsbehandlingsfejl eller klagetemaer.

Direktionen iværksatte i 2024 kompetenceudviklingsforløbet Styrket Borgerkontakt som et obligatorisk forløb til medarbejdere med myndighedsopgaver eller myndighedslignende opgaver. Styrket Borgerkontakt er en evidensbaseret metode, der har fokus på god kommunikation med borgere og på borgernes oplevelse af god service og retfærdighed i dialogen med kommunen. Gennem forløbet får deltagerne viden om og træning i konkrete redskaber til at styrke både den mundtlige og skriftlige dialog. Styrket borgerkontakt-forløbet understøttes desuden af en skriveguide til alle medarbejdere. Guiden sætter rammen for, hvordan vi kommunikerer skriftligt til og med borgerne i Horsens Kommune og bygger på generelle principper for god kommunikation, kommunens værdisæt og metoder fra Styrket borgerkontakt. Styrket Borgerkontakt fortsætter i 2025 og 2026, og det er pt. forventningen, at mere end 500 medarbejdere på tværs af alle direktørområder har gennemført forløbet, når det afsluttes til sommeren 2026.

Udover styrket borgerkontakt udbydes der et grundkursus i generel forvaltningsret for alle kommunens medarbejdere. I 2024 har der været udbudt 3 kurser med deltagelse af i alt 99 medarbejdere, ledere og chefer. Derudover er der gennemført ét kursus målrettet en enkelt afdeling, og ét webinar målrettet beskæftigelsesområdet.

I 2025 er der på nuværende tidspunkt afholdt 4 kurser i generel forvaltningsret, 3 åbne for alle med 50 deltagere og et målrettet en afdeling, med 20 deltagere. Der er planlagt et kursus mere i efteråret 2025.

/KARB

Historik

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 19. august 2025.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Bilag

Borgerrådgiverens beretning 2024

Punkt 8: ØK A/B Albo - afd. 2, Sønderport, Køb af ejendom

03.02.00-G01-2-25

Resume

Boligforeningen Albo, afdelingen Sønderport ansøger om godkendelse af køb af naboejendom, som i forbindelse med helhedsplanen skal omdannes til parkeringspladser. Ved købet bliver det eksisterende grønne gårdmiljø minimalt påvirket af byggeprocessen.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender A/B Albo, afd. 2 Sønderports køb af ejendom, Odinsgade 4, 8700 Horsens.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 28. maj 2024 skema A til helhedsplanen med omfattende renoveringer af afd. 2 Sønderport. Yderligere godkendte Byrådet den 24. september 2024 skema A, udnyttelse af tagetage til etablering af 8 almene familieboliger.

I forbindelse med helhedsplanen og opførelsen af de 8 nye familieboliger, er det et krav, at der etableres 13 nye parkeringspladser.

Hvis etablering af parkeringspladserne skal ske på eksisterende areal, skal disse etableres i det nuværende gårdmiljø som vil berøre det allerede etablerede grønne gårdmiljø.

Under helhedsplanen skal der desuden etableres byggeplads i gården, hvor pladsen tillige vil blive udfordret af parkering til håndværkerne, som vil parkere i gården og på de offentligt tilgængelige parkeringspladser i området, som herved bliver yderligere belastet.

Ved køb af Odinsgade 4 ønsker boligforeningen at fjerne garager mv. men i første omgang beholde bygningen, og benytte denne som byggekøntor samt etablere byggeplads på området. På den måde bliver det eksisterende grønne gårdmiljø minimalt påvirket af byggeprocessen.

Udgiften til køb af ejendommen finansieres via helhedsplanen, hvor de sparede omkostninger til byggeplads tilnærmelsesvis, svarer til udgiften til køb af ejendommen.

Boligforeningen har oplyst bygningen efterfølgende nedrives, da bygningen er i forholdsvis ringe stand. På arealet etableres der efterfølgende flere parkeringspladser samt grønt udeområde.

Det følger af almenboliglovens § 26, at en almen boligafdeling kun kan erhverve ejendomme, herunder grunde, med kommunalbestyrelsens godkendelse.

SAWE/mrb

Historik

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 19. august 2025.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Bilag

Afd. 2 Sønderport, Billede - nuværende gårdmiljø

Albo afd. 02 Sønderport - renovering og Nybyg - skitseplan over fremtidigt udeareal i Gårdrummet

Kort - Odinsgade 4

Oversigtskort - Odinsgade 4

Punkt 9: ØK Bolig Horsens, afd. Kvistvænget, Hatting, ansøgning om godkendelse af skema C og overskridelse af maksimumbeløbet.

03.02.00-G01-6-21

Resume

Bolig Horsens ansøger om godkendelse af skema C og overskridelse af maksimumsbeløbet vedrørende opførelse af 18 almene familieboliger – beliggende på Kvistvænget i Hatting. I forhold til skema B er anskaffelsessummen steget yderligere med 2.041.000 kr. hvoraf der ydes lån fra henholdsvis Landsbyggefonden på 1.837.000 kr. og Horsens Kommune på 204.000 kr.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender skema C vedrørende opførelse af 18 almene familieboliger med en samlet udgift på 37.212.420 kr.
2. Byrådet godkender overskridelse af maksimumbeløbet med 5.763.000 kr., svarende til 15% af anskaffelsessummen.
3. Byrådet godkender optagelse af et støttet lån på 33.491.178 kr. til delvis finansiering af udgifterne.
4. Byrådet godkender ydelse på 62,05% kommunal garanti, svarende til 20.781.165 kr.
5. Byrådet godkender endelig grundkapitalsindskud til Landsbyggefonden på 2.976.994 kr. og 576.000 kr. til finansiering af lån til overskridelse af maksimumsbeløbet.
6. Byrådet godkender huslejestørrelsen.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Bolig Horsens har anmodet om godkendelse af skema C vedrørende opførelsen af 18 almene familieboliger på Kvistvænget 30-32 i Hatting og samtidig anmodet om godkendelse af overskridelse af maksimumbeløbet for 2023 med 15%, svarende til 5.763.000 kr.

Horsens Byråd godkendte den 20. juni 2023 skema B, med en anlægssum på 37.212.420 kr.

Samtidigt godkendte byrådet en overskridelse af maksimumbeløbet med 10,2%, svarende til 3,722 mio. kr.

Overskridelsen af maksimumbeløbet har særhjemmel i en midlertidig bekendtgørelse fra 2022, der med baggrund i de stigende omkostninger i byggeriet, gav mulighed for at overskride maksimumbeløbet for det almene byggeri med op til 20% inden for visse rammer.

Bolig Horsens har ansøgt om kommunens endelige godkendelse af overskridelsen af maksimumbeløbet med 15%, svarende til 5.763.000 kr. Overskridelsen skal ligeledes endelig godkendes af Landsbyggefonden. Overskridelsen finansieres via lån for 90% af beløbet fra Landsbyggefonden og 10% af beløbet fra kommunen. Landsbyggefondens lån udgør i alt 5.187.000 kr. og Horsens Kommunes lån udgør i alt 576.000 kr. Overskridelsen af maksimumbeløbet finansieres af rådighedsbeløbet til grundkapitalindskud til Landsbyggefonden.

Revisor har påset, at byggeriet ikke kan gennemføres i sin helhed uden at overskride maksimumbeløbet.

Overskridelse af maksimumbeløbet kan godkendes af kommunalbestyrelsen, jf. støttebekendtgørelsens § 13a.

Den endelige samlede anskaffelsessum for byggeriet udgør i alt 42.975.199 kr.

Husleje udgør 1.062 kr./m²/år, hvilket betyder, at huslejen for en 2-rums bolig udgør 6.850 kr./måned og 7.920 kr./måned for en 3-rumsbolig. Hertil kommer forbrug for vand, varme og el, som i gennemsnit anslås til 830 kr./måned.

Bolig Horsens oplyser at alle 18 rækkehuse er udlejet.

Oversigt over økonomien i projektet:

	Skema B	Skema C
Anskaffelsessum	37.212.420	37.212.420
Kreditforeningslån	33.491.178	33.491.178
Kommunal garanti Den del af lånet, som overstiger 60% af ejendommens værdi v. afslutning	20.781.165	20.781.165
Grundkapital (8%)	2.976.994	2.976.994
Beboerindskud (2%)	744.248	744.248
Husleje i kr./m ²	1.062	1.062
Forhøjelse af maksimumbeløb op til 20%	3.722.000	5.763.000

SAWE/mrb

Historik

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 19. august 2025.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Bilag

Billede af afdelingen

Kort - Kvistvænget

Oversigtskort - Kvistvænget

Punkt 10: BY Udtræden af Byrådet

00.22.00-A30-1-25

Resume

Byrådsmedlem Niels Povlsgaard har meddelt Borgmesteren, at han udtræder af Byrådet, da han fraflytter kommunen.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at

1. Byrådet imødekommer Niels Povlsgaards anmodning om udtræden af Byrådet.
2. Byrådet godkender, at Bjarke Ilkjær indtræder som byrådsmedlem fra og med den 29. september 2025.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen med bemærkning om, at Venstre også besætter posten i Bæredygtigheds- Natur- og Klimaudvalget.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Byrådsmedlem Niels Povlsgaard har meddelt Borgmesteren, at han udtræder af Byrådet fra og med den 29. september 2025, da han fraflytter kommunen.

I følge lov om kommunale og regionale valg skal et medlem udtræde af Byrådet, hvis medlemmet ikke længere har bopæl i kommunen.

Da Niels Povlsgaard er indvalgt i Byrådet for Venstre ved kommunalvalget i 2021, er det stedfortræderen for Venstre, der indtræder i stedet.

Bjarke Ilkjær er i henhold til valgbogen den først på listen over stedfortrædere for Venstre.

Stedfortræderen indtræder ikke automatisk i det afgående medlems udvalgsposter og andre hverv.

Det er Venstre, der bestemmer, hvordan disse hverv skal besættes. Niels Povlsgaard har udvalgsposter i Plan og Vejvalget, Oplandsudvalget samt Børn- og Ungeudvalget.

Punkt 11: BY Initiativretssag fra Dansk Folkeparti

00.00.00-G01-21-25

Resume

Michael Nedersøe, Dansk Folkeparti, har den 15. august 2025 anmodet Borgmesteren om, at få medtaget "notat om udvalgsformandens rolle og ansvar i forbindelse med udarbejdelse af dagsorden til udvalget" på Byrådets dagsorden til orientering.

Sagen afsluttes i Byrådet.

Indstilling

Michael Nedersøe, Dansk Folkeparti indstiller, at

1. Byrådet taget orienteringen til efterretning.

Beslutning

Byrådet tog orienteringen til efterretning.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Michael Nedersøe, Dansk Folkeparti, har den 15. august 2025 anmodet Borgmesteren om, at få medtaget "notat om udvalgsformandens rolle og ansvar i forbindelse med udarbejdelse af dagsorden til udvalget" på Byrådets dagsorden til orientering. Anmodningen sker efter reglerne i kommunestyrelseslovens § 11 om byrådsmedlemmers initiativret.

Notatet er vedlagt som bilag.

Bilag

Notat om udv.form. rolle og ansvar ifm med udarbejdelse af dagsorden

Punkt 12: Lukket: ØK Køb af fast ejendom

05.26.00-P20-1-24

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Punkt 13: Lukket: ØK Køb af fast ejendom

82.02.00-G10-72-24

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Punkt 14: Lukket: Underskriftsark - Byrådet 25. august 2025

00.13.06-P35-10-23

Byrådet godkendte beslutningsprotokollen.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.