

REFERAT Beskæftigelses- og Integrationsudvalget d. 01-06-2026

Mødedato Mandag d. 01. juni 2026 kl. 15:00

Mødested Mødelokale 14

Indholdsfortegnelse

BI Introduktion til økonomi på beskæftigelsesområdet.....	3
BI Budgetopfølgning pr. 30. april 2026 for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.....	4
BI Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budgetforslag for 2027.....	5
BI Ankestatistik for beskæftigelsesområdet 2025.....	7
BI Sprogcenter Midts årsrapport 2025.....	9
BI Udmøntning af anbefalinger fra analysen af førtidspensionsområdet.....	11
BI Opfølgning på budgetaftale 2025.....	13
BI Gensidig orientering.....	14
BI Underskriftsark 1. juni 2026.....	15

Punkt 1: BI Introduktion til økonomi på beskæftigelsesområdet

15.00.00-S00-2-20

Resume

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget introduceres for de vigtigste økonomiske begreber og processer på beskæftigelsesområdet.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget introduceres på mødet til de grundlæggende begreber og sammenhænge i økonomien på beskæftigelsesområdet.

Blandt andet belyses:

- Økonomiprocessen fra budgetlægning til regnskab
- Sammenhæng mellem indtægter og udgifter
- Budgetgarantien, overførselsskønnet og bloktilskud
- Sammenhæng med konjunkturer og økonomiaftale
- Refusion fra staten
- Rammebelagte og ikke-rammebelagte udgifter.

Økonomikonsulent Caroline Grønheden fra Job- og Velfærdsstaben deltager i Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde under dette punkt.

/SG

Bilag

Oplæg - Økonomi på beskæftigelsesområdet 2026

Punkt 2: BI Budgetopfølgning pr. 30. april 2026 for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

00.30.14-Ø00-10-26

Resume

Som en del af den samlede økonomistyring i Horsens Kommune gennemføres budgetopfølgningen pr. 30. april 2026 for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets områder.

På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets politikområder forventes et mindreforbrug på det rammebelagte område (driftsudgifter) på 19,9 mio. kr. og et merforbrug på 12,6 mio. kr. på det ikke rammebelagte område (forsørgelsesudgifter).

Sagen afgøres af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget godkender og fremsender budgetopfølgningen til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet som led i den samlede budgetopfølgning for alle områder.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget godkendte og fremsendte budgetopfølgningen til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet som led i den samlede budgetopfølgning for alle områder.

Sagsfremstilling

På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets politikområde forventes et regnskab for 2026 på 2.069 mio. kr. Det svarer til et mindreforbrug på 7,3 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

I budgetopfølgningen sondres mellem det rammebelagte område og det ikke-rammebelagte område.

Driftsudgifter (rammebelagt)

På jobcentrets rammebelagte aktivitetsudgifter forventes et mindreforbrug på 19,9 mio. kr. Mindreforbruget skyldes overførte midler fra 2025 på 25,3 mio. kr. Den økonomiske udvikling følger den plan, der er lagt for implementeringen af beskæftigelsesreformen.

Mindreforbruget anvendes til en gradvis indfasning af reformen frem til 2030.

Forsørgelse, boligstøtte mv.

På det ikke rammebelagte område forventes et merforbrug på 12,3 mio. kr. Det skyldes primært øgede udgifter til førtidspension og jobafklaringsforløb på ressourceforløbsydelse.

Tilkendelser af førtidspension er markant reduceret i 2026, men et efterslæb fra efteråret 2025 medfører højere udgifter i 2026 end budgetlagt. Færre tilkendelser til førtidspension medfører desuden flere borgere på andre ydelser. Det gælder særligt jobafklaringsforløb.

En uddybning af budgetopfølgningen samt en overblikstabel fremgår af bilaget "BI Budgetopfølgning pr. 30. april 2026".

/SG

Bilag

BI - Budgetopfølgning pr. 30.04.2026

Punkt 3: BI Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budgetforslag for 2027

00.30.04-Ø00-3-26

Resume

Forslag til Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets driftsbudget for 2027 fremsendes til behandling i udvalget.

Budgetforslaget er på 2.134 mio. kr.

Sagen afgøres af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget godkender og fremsender budgetforslaget til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet som led i den samlede budgetlægning for alle områder.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget godkendte og fremsendte budgetforslaget til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet som led i den samlede budgetlægning for alle områder.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et budgetforslag for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets udgifter i 2027 på i alt 2.134 mio. kr.

Usikkerheder

Budgetforslaget er behæftet med usikkerhed. Budgettet genberegnes i august på baggrund af økonomiaftalen mellem Regeringen og KL, udviklingen i ledigheden fra marts til august 2026 samt ny lovgivning.

Usikkerhederne vedrørende budgettet kommer fra flere forskellige kilder bl.a:

- Konsekvenserne af beskæftigelsesreformen afventer økonomisk forhandling mellem den kommende Regering og KL. Reformen vil medføre besparelser på driftsudgifterne til beskæftigelsesindsatsen.
- Krigen i Ukraine medfører fortsat en tilstrømning af flygtninge. Deres opholdstilladelse via særloven gælder pt. kun frem til 17. marts 2027.
- En generel usikker international økonomisk situation pga. krige og handelsrestriktioner kan medføre øget ledighed.
- En ny tilgang til tilkendelse af førtidspension i Horsens Kommune kan medføre flere ledige borgere på andre ydelser end førtidspension.

Budgettets sammensætning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets driftsbudget er på 2.134 mio. kr. og består af tre typer udgifter:

- Udgifter til forsørgelse udgør 1.949 mio. kr. og svarer til ca. 91,3 % af budgetforslaget.
- Udgifter til aktivering af ledige og sygemeldte borgere udgør 53 mio. kr. og svarer til 2,5 % af budgetforslaget. Besparelser fra beskæftigelsesreformen er kun indregnet for 2026 - besparelserne for 2027 afventer økonomiaftalen.
- Udgifter til boligstøtte, personlige tillæg mv. udgør 132 mio. kr. og svarer til 6,2 % af budgetforslaget.

Jobcentrets administrative udgifter til bl.a. lønninger til sagsbehandlere konteres på konto 6 og hører under Økonomi- og Erhvervsudvalget. I 2027 udgør det et budget på i alt 90 mio. kr. Her afventer også en række reduktioner som følge af opgavebortfald og besparelser fra beskæftigelsesreformen.

For en præcis angivelse af budgetforslaget på de enkelte politikområder henvises til bilaget "BI budgetbemærkninger 2027".

Et høringssvar fra jobcentrets OMU til Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budgetforslag for 2027 er vedlagt som bilag.

/SG

Bilag

BI - Budgetbemærkninger 2027

OMU Høringssvar til budget 2027

Punkt 4: BI Ankestatistik for beskæftigelsesområdet 2025

15.00.00-G01-409-18

Resume

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget orienteres om udviklingen i Ankestyrelsens afgørelser vedrørende klager på beskæftigelsesområdet i Horsens Kommune.

Antallet af sager, behandlet i Ankestyrelsen inden for beskæftigelsesområdet i Horsens Kommune, er faldet fra 2024 til 2025, mens der på landsplan er sket en stigning.

Ankestyrelsen stadfæstede i 2025 hovedparten af afgørelserne fra Horsens Kommune.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Borgere i Horsens Kommune, som har en sag i jobcentret, har mulighed for at klage over en afgørelse, som jobcentret har truffet. Hvis jobcentret efter en genbehandling fastholder afgørelsen eller kun giver delvist medhold, sendes klagen videre til Ankestyrelsen.

På beskæftigelsesområdet kan borgere klage over afgørelser truffet efter en række forskellige love. De fleste klager vedrører sygedagpengeloven, lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, aktivloven og lov om social pension - både i Horsens Kommune og på landsplan. I 2025 har Ankestyrelsen desuden behandlet enkelte sager efter integrationsloven og lov om kompensation til handicappede i erhverv. Øvrige relevante lovområder fremgår af bilaget.

I 2025 modtog 15.225 borgere i Horsens Kommune en ydelse og havde dermed en sag i jobcentret. Det indebærer, at der som minimum er truffet én afgørelse i hver sag, som borgeren kan påklage. I mange sager træffes der flere afgørelser, og det samlede antal afgørelser er derfor væsentligt højere end 15.225.

I 2025 realitetsbehandlede, dvs. stadfæstede, ændrede/ophævede eller hjemviste, Ankestyrelsen 87 klager fra borgere i Horsens Kommune.

Ankestyrelsens statistik

Ankestyrelsen kan træffe følgende afgørelser:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse
- Ændring/ophævelse: Ankestyrelsen er uenig og ændrer eller ophæver derfor afgørelsen
- Hjemvisning: Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen til ny behandling og afgørelse, f.eks. på grund af manglende oplysninger eller sagsbehandlingsfejl
- Afvisning/henvisning: Ankestyrelsen behandler ikke sagen, f.eks. fordi klagen er indgivet for sent eller er trukket tilbage.

I denne sag indgår kun realitetsbehandlede sager. Afviste/henviste sager indgår ikke i opgørelsen.

Hovedkonklusioner

Det fremgår af Ankestyrelsens statistik, at:

- Antallet af realitetsbehandlede sager inden for beskæftigelsesområdet i Horsens Kommune er faldet fra 2024 til 2025, mens der på landsplan er sket en stigning.
- Ankestyrelsen stadfæster hovedparten af de afgørelser, der påklages inden for beskæftigelsesområdet i Horsens Kommune.
- Alle afgørelser fra Horsens Kommune efter sygedagpengeloven blev stadfæstet i 2025.
- Andelen af ændrede/ophævede afgørelser er i 2025 lavere end i perioden 2021-2024, mens andelen af hjemviste sager er højere.

Faldet i antallet af realitetsbehandlede sager kan blandt andet hænge sammen med øget sagsbehandlingstid i Ankestyrelsen, men også lokale forhold i kommunen.

En mere uddybende gennemgang af ankestatistikken kan læses i bilag 1.

/BHT

Bilag

BI Ankestatistik for beskæftigelsesområdet 2025

Punkt 5: BI Sprogcenter Midts årsrapport 2025

15.20.00-K07-1-26

Resume

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget orienteres om Sprogcenter Midts årsrapport for 2025. Rapporten indeholder nøgletal og oplysninger om kursister, resultater, aktiviteter og udviklingstiltag.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning. Udvalget ser gerne, at Sprogcenteret nedbringer sygefraværet yderligere.

Sagsfremstilling

Sprogcenter Midt udarbejder årligt en rapport med nøgletal og oplysninger om kursister, resultater, aktiviteter og udviklingstiltag vedrørende danskuddannelsesindsatsen i Horsens Kommune.

Danskuddannelse tilbydes nyankomne udlændinge. Undervisningen er opbygget i tre danskuddannelser, som hver består af 5-6 moduler. Hvert modul afsluttes med en modultest og hele uddannelsen med en afsluttende prøve. Kursisterne indplaceres ud fra deres skolebaggrund og forventede indlæringshastighed.

Betalingsmodellen for undervisningen er modulbaseret, hvor 30% af betalingen falder ved kursistens opstart, og de resterende 70% udbetales efter hvert bestået modul.

Sprogcenter Midt genvandt pr. 1. juli 2025 opgaven i Horsens Kommune. Den nye driftsaftale indebærer en prisreduktion på cirka 13% sammenlignet med den tidligere aftale. Aftalen medfører samtidig væsentlige ændringer i undervisningens indhold og struktur med en tydelig beskæftigelsesrettet tilgang. Der arbejdes systematisk med CV og jobsøgning gennem hele uddannelsesforløbet.

Undervisningen omfatter blandt andet et "branche-lab", hvor kursisterne arbejder med brancherettet sprog med udgangspunkt i arbejde, praktik, uddannelse eller jobønsker. Undervisningen er baseret på materiale udviklet i samarbejde med lokale virksomheder.

Der er fortsat stort fokus på kursisternes fremmøde og samarbejdet mellem sprogcentret og kommunen herom.

Årsrapporten for Horsens Kommune for 2025 viser blandt andet følgende:

- Der blev henvist 1.197 kursister til danskundervisning. Dette er en mindre stigning i forhold til 2024, hvor der blev henvist 1.108 kursister.
- Kursisterne repræsenterer cirka 60 nationaliteter. Den største gruppe er fra Ukraine, mens borgere fra Sri Lanka udgør den næststørste gruppe.
- Fraværet for kursisterne er 14%, hvilket er uændret i forhold til 2024. På landsplan var gennemsnittet i 2024 på 28,4%. Fraværet er højest blandt kursister, der modtager undervisning online, aften eller lørdag. Fraværet er cirka det samme for integrationskursister (flygtninge og familiesammenførte) som for selvforsørgede kursister (udenlandske arbejdstagere, studerende m.fl.). Kun I1-kursister (flygtninge og familiesammenførte på offentlig forsørgelse) og A-kursister (personer som modtager danskundervisning efter beskæftigelsesindsatsloven) kan sanktioneres ved uberettiget fravær.
- Kursister på Danskuddannelse 1 og 2 har en hurtigere gennemførelstid end landsgennemsnittet for 2024, mens gennemførelstiden for Danskuddannelse 3 ligger over landsgennemsnittet. Beståelsesprocenten er højere end

landsgennemsnittet for kursister på Danskuddannelse 2 og 3, mens den er lavere for Danskuddannelse 1. For Danskuddannelse 1 er beståelsesprocenten dog steget fra 84,6% i 2024 til 91,7% i 2025. Karaktergennemsnittet er generelt lavere end landsgennemsnittet.

/BHT

Bilag

Årsrapport 2025 med bilag - Horsens Kommune

Punkt 6: BI Udmøntning af anbefalinger fra analysen af førtidspensionsområdet

15.00.00-P05-3-25

Resume

I vinteren 2026 gennemførte Carelink en ekstern analyse af førtidspensionsområdet i Horsens Kommune. Analysen viser, at der er et potentiale for at reducere tilgangen til førtidspension gennem et stærkere udviklingsfokus, tydeligere ressourcesyn og tidligere forebyggende indsatser.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget blev på udvalgs mødet den 4. maj 2026 orienteret om analysens resultater og blev samtidig forelagt administrationens forslag til udviklingsspor, som skal medvirke til at nedbringe antallet af førtidspensioner. Udvalget godkendte administrationens forslag til udviklingsspor i overskrifter. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget orienteres om administrationens videre arbejde med, hvordan de tre spor skal udfoldes.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning. Udvalget ønsker at følge op på initiativerne hvert halve år.

Sagsfremstilling

Antallet af førtidspensionister i Horsens Kommune har været stigende gennem en årrække. Stigningen i tilkendelser af førtidspension i Horsens Kommune er større end på landsplan og særlig markant blandt borgere under 40 år.

Horsens Kommune har fået udarbejdet en analyse af området af konsulentvirksomheden Carelink. På den baggrund har Beskæftigelses- og Integrationsudvalget på udvalgs mødet den 4. maj 2026 godkendt administrationens forslag til tre udviklingsspor, som har til hensigt at nedbringe antallet af tilkendte førtidspensioner. Administrationen har siden arbejdet med at udfolde de tre spor, som hermed fremlægges til orientering til udvalget.

1. Fokus på kompetenceudvikling af medarbejdere og ledere

Der igangsættes kompetenceudvikling af ledere, koordinatore og medarbejdere i efteråret 2026. Formålet er at styrke det faglige fundament og gennemføre en kursændring, hvor der i højere grad er fokus på borgernes ressourcer og muligheder på arbejdsmarkedet på trods af udfordringer. Konkret skal medarbejdere i både jobcentret, ungdomscentret og på socialområdet have styrket deres beskæftigelsesfaglighed og kompetencer til arbejdet med at udvikle borgernes ressourcer og kompetencer. Samtidig skal flere medarbejdere have mere viden om kompenserende ordninger og mulighederne for et arbejdsliv med fysiske eller mentale udfordringer. Det kan fx være ved brug af handicapkompenserende ordninger, virksomhedspraktikker eller andre støttende og udviklende indsatser.

2. Nytænkning af organiseringen af rehabiliterings- og pensionsteamet

Med virkning fra den 1. juli 2026 afskaffes krav om rehabiliteringsteamet og kommunerne får frihed til selv at organisere den tværfaglige indsats. Administrationen fortsætter derfor arbejdet med at nedbringe tilgangen i tilkendelser af førtidspensioner, hvor der i endnu højere grad skal være fokus på at udvikle borgernes ressourcer og muligheder på arbejdsmarkedet.

Der skal løbende ske en meget tidlig tværfaglig sparring. I den tværfaglige sparring skal beskæftigelsesfagligheden stå stærkt, og medarbejdere skal gennem sparringen få inspiration til at udvikle borgerens arbejdsmarkedsperspektiv og muligheder. Det skal sikre fokus på målet om job i stedet for at borgerne tidligt i livet orienteres mod en førtidspension.

Når alle muligheder for et arbejdsmarkedsperspektiv er udtømt, kan en sag i første omgang gå videre til et fleksjob- og førtidspensionsteam, som skal have kompetence til at påbegynde en sag om førtidspension. Hvis der fortsat ikke er mulighed for udvikling mod et arbejdsmarkedsperspektiv, kan sagen gå videre til et pensionsnævn. Eftersom beskæftigelsesreformen indføres løbende og den fulde lovgivning endnu ikke er kendt for området, vil der kunne ske justeringer i det organisatoriske set up, når lovgivningen er vedtaget.

3. Dialog med interne og eksterne samarbejdspartnere.

Jobcentret står ikke alene med arbejdet for at udvikle borgernes ressourcer på vejen mod arbejdsmarkedet. Der er flere samarbejdspartnere, som skal bidrage til den kursændring, som skal tages, hvis færre - særligt unge - skal tilkendes førtidspension eller andre varige ydelser. Det er både interne samarbejdspartnere i kommunen, bl.a. familie- og socialområdet samt eksterne samarbejdspartnere, bl.a. de praktiserende læger og psykiatrien.

Administrationen har derfor taget initiativ til at gennemføre strategiske drøftelser om udvikling af samarbejde og tilgang til borgeren med alle relevante interne og eksterne aktører. Formålet er, at alle professionelle har den tilgang, at et liv med tilknytning til arbejdsmarkedet er at foretrække for langt de fleste og at fagprofessionelle derfor skal have et tydeligt ressourcesyn. Samtidig anerkendes det, at det ikke behøver at være på ordinære vilkår, og at det kan tage tid, før en borger finder det rigtige match med en virksomhed.

Opfølgning

Arbejdet med at nedbringe antallet af tilkendte førtidspensioner forventes samtidig at få betydning for sagslængderne, eftersom udvikling af et arbejdsmarkedsperspektiv hos borgere med udfordringer ud over ledighed vil tage tid.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget vil få en orientering om udviklingen på området i forsommeren 2027.

/BHT

Punkt 7: BI Opfølgning på budgetaftale 2025

15.00.00-A00-13-24

Resume

Der gives en opfølgning på de elementer i budgetaftalen for 2024-2025, som vedrører Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen følger med faste intervaller op på initiativerne i budgetaftalerne.

Opfølgningen på de initiativer, som hører under Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, er vedlagt som bilag.

Budgetaftalen kan læses i sin helhed ved at følge dette [link](#).

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget modtog senest en orientering om opfølgning på budgetaftale 2025 på udvalgmødet den 3. december 2025.

/JS

Bilag

BI Opfølgning på budgetaftale 2024-2025 Juni 2026

Punkt 8: BI Gensidig orientering

00.01.00-A00-10-25

Resume

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 9: BI Underskriftsark 1. juni 2026

00.01.00-A00-10-25

Resume

Underskrift af beslutningsprotokol.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget godkendte beslutningsprotokollen.

Sagsfremstilling

For at godkende og underskrive beslutningsprotokollen, skal mødedeltagerne klikke på "godkend".