

# REFERAT Byrådet d. 27-08-2024

**Mødedato** Tirsdag d. 27. august 2024 kl. 17:00

**Mødested** Byrådssalen

## Indholdsfortegnelse

BY Godkendelse af dagsorden til byrådsmødet den 27. august 2024 og indkaldelse af stedfortræder	3
ÆH Konvertering af ældreboliger på Præsthøjgården til plejeboliger.....	4
OPU Godkendelse af program for områdefornyelse i Nim.....	6
ØK Revisionspåtegning af regnskab 2023 og beretning nr. 22 for årsregnskabet 2023.....	10
ØK Databeskyttelsesrådgiverens rapport 2023.....	12
ØK Borgerrådgiveres beretning 2023.....	14
ØK Delegation til borgmester vedrørende samlingsstedsforbud.....	15
ØK Diversitetsundersøgelse.....	17
ØK Vederlag til stedfortrædere i Børne- og Ungeudvalget.....	20
ØK Udpegning af medlem til Huslejenævnet.....	21
Lukket: ØK Salg af fast ejendom.....	22
Lukket: ØK Salg af fast ejendom.....	23
Lukket: Underskriftsark - Byrådet 27. august 2024.....	24

# **Punkt 1: BY Godkendelse af dagsorden til byrådsmødet den 27. august 2024 og indkaldelse af stedfortræder**

00.13.06-P35-10-23

## **Resume**

Godkendelse af udkast til dagsorden.

Sagen afgøres af Byrådet.

## **Indstilling**

Borgmesteren indstiller, at

1. Byrådet godkender udkast til dagsorden for byrådsmødet 27. august 2024.

## **Beslutning**

Indkaldelse af stedfortræder:

Niels Peter Bøgballe meddelte, at han havde forfald til Byrådets møde på grund af helbredstilstand. Socialdemokratiet ønskede derfor at indkalde Fahreta Kadic som stedfortræder. Byrådet vedtog, at Fahreta Kadic indtrådte som stedfortræder for Niels Peter Bøgballe ved Byrådets møde.

Godkendelse af dagsorden:  
Byrådet vedtog indstillingen.

## **Sagsfremstilling**

Godkendelse af udkast til dagsorden for byrådsmødet den 27. august 2024.

## Punkt 2: ÆH Konvertering af ældreboliger på Præsthøjgården til plejeboliger

27.42.00-A00-2-23

### Resume

Horsens Kommune står over for en markant stigning i antallet af borgere over 80 år. Dette øger behovet for plejeboliger.

En konvertering af 14 ældreboliger på Præsthøjgården til plejeboliger vil hjælpe med at imødekomme dette behov.

Konverteringen kræver tilpasninger og ombygninger i de eksisterende lokaler, finansieret med en anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1,0 mio. kr. fra Ældre- og Handicapudvalgets pulje til kapacitetsudbygning i 2024.

Sagen afgøres af Byrådet.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender konverteringen af ældreboligerne på Præsthøjgården til plejeboliger.
2. Byrådet giver en anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1 mio. kr. i 2024 til ombygning og tilpasning af Præsthøjgården.
3. Byrådet godkender, at rådighedsbeløbet på 1 mio. kr. finansieres af Ældre- og Handicapudvalget pulje til kapacitetsudnyttelse, heraf finansieres 600.000 kr. af puljen i budget 2024 og 400.000 kr. finansieres ved fremrykning fra puljen i budget 2025.

### Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Ældre- og Handicapudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### Sagsfremstilling

Den seneste demografifremskrivning viser, at antallet af 80+ årige i Horsens Kommune forventes at stige markant. Fra 4.575 i 2024 til 7.616 i 2037, svarende til en stigning på 67 %. Denne stigning i antal borgere øger behovet for flere plejeboliger.

Der er i Horsens Kommune en politisk målsætning om en dækningsgrad på plejeboligområdet på 14 % ud af de 80+ årige. Den faktiske dækningsgrad er i dag på 13,0 %.

For at imødekomme behovet for flere plejeboliger blev det i budgetaftalen 2022 besluttet at igangsætte en analyse af mulighederne for at konvertere ældreboliger i tilknytning til eksisterende plejecentre eller at udbygge med yderligere plejeboliger.

I 2022 blev forslaget om konvertering af 14 ældreboliger på Præsthøjgården til plejeboliger foreslået i forbindelse med præsentation af plejeboliganalysen. Analysen blev præsenteret for Ældre- og Handicapudvalget den 19. maj 2022.

Siden fremlæggelsen af analysen er en konvertering af ældreboligerne blevet undersøgt. Dette er sket ud fra 3 forskellige spor:

#### 1. Bygningsmæssigt spor

Bygningen Præsthøjgården ejes af Boligforeningen ALBO.

Præsthøjgården rummer ud over plejeboliger også 14 2-rums ældreboliger, et fælles boligareal til disse og et tilknyttet kommunalt serviceareal. Konverteringen af de 14 boliger kræver ombygninger og tilpasninger i både det fælles boligareal, det kommunale serviceareal samt i de individuelle boliger.

#### 2. Organisatorisk spor

Konverteringen til plejeboliger kræver ansættelse af personale til hjælpen af borgerne. Dette vil påvirke hjemme- og sygeplejen, der i dag yder støtten til borgerne i ældreboligerne.

Medarbejdere og ledelse vil blive inddraget i processen via MED-systemet.

### **3. Borgerspor**

Borgerne i ældreboligerne har egen lejekontrakt, og vil kunne beholde deres ældrebolig på uændrede vilkår.

Der vil være fokus på gennemsigtbarhed og orientering af borgerne omkring de kommende ændringer. Dette gennem både fysiske møder og skriftlig kommunikation.

På baggrund af ovenstående indstilles, at Byrådet godkender konvertering af ældreboligerne på Præsthøjgården til plejeboliger.

### **Økonomi**

Udgifterne til ændringerne i det fælles boligareal og i det kommunale serviceareal vil skulle finansieres af Horsens Kommune med den indstillede anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1 mio. kr.

Udgifterne til ændringer i boligindretningen vil blive afholdt af ALBO og finansieret løbende over huslejen ved borgernes indflytning.

### **Tidsplan**

De bygningsmæssige ændringer sættes i gang hurtigst muligt, og forventes afsluttet ultimo 2024.

Ældreboligerne omdannes løbende til plejeboliger i takt med, at boligerne bliver ledige eller ved ændringer i borgernes støttebehov, der gør dem i målgruppen til en plejebolig.

Tidsplan for arbejdet er vedlagt som bilag.

/MT

## **Historik**

### **Beslutning fra Ældre- og Handicapudvalget, 12. juni 2024.**

Ældre- og Handicapudvalget tiltrådte indstillingen.

### **Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 20. august 2024.**

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

## **Bilag**

Bilag tidsplan for konvertering af ældreboliger på Præsthøjgården

# Punkt 3: OPU Godkendelse af program for områdefornyelse i Nim

01.00.00-A00-1-23

## Resume

Oplandsudvalget har i 2022 godkendt, at der udarbejdes et områdefornyelsesprogram for Nim på baggrund af indsendt ansøgning.

I denne sag fremsendes programmet for områdefornyelsen for Nim til godkendelse.

Områdefornyelsen i Nim skal give byen et løft med særligt udvalgte indsatsområder. Der skal arbejdes med de sociale mødesteder, trafikssikkerhed, kunst i byen, bygningsfornyelse m.m.

Områdefornyelse i Nim støtter op om Horsens Kommunes mål om at arbejde for, at oplandet er attraktivt og har bosætningsmuligheder, mens vi husker på, at det sker i samspil med de lokale ønsker og tilbud, jf. Oplandsudvalgets arbejdsgrundlag.

Sagen afgøres af Byrådet.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender, at områdefornyelsesprogrammet for Nim vedtages.
2. Byrådet giver anlægsbevilling til områdefornyelse Nim med tilhørende rådighedsbeløb på 5,545 mio. kr., til projekter beskrevet i områdefornyelsesprogrammet. Rådighedsbeløbet fordeles med 4,775 mio. kr. i 2025, 0,57 mio. kr. i 2026, 0,1 mio. kr. i 2027 og 0,1 mio. kr. i 2028. Rådighedsbeløbet finansieres af puljen til områdefornyelse i lokalområderne i de pågældende år.
3. Byrådet giver anlægsbevilling til områdefornyelse Nim med tilhørende rådighedsbeløb til en indtægt på 0,825 mio. kr. i 2025. Rådighedsbeløbet overføres fra puljen til refusion fra landsbyfornyelse i 2024.
4. Byrådet godkender, at de forventede afledte driftsudgifter til projekt på 0,05 mio. kr. årligt i 2025 og 2026 og herefter fra 2027 årligt 0,1 mio. kr. finansieres af Teknik og Miljø's pulje til afledt drift.

## Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Oplandsudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Sagsfremstilling

Områdefornyelsens projekter skal være med til at udvikle områder i respekt for de særlige lokale kendetegn, så der fortsat vil være attraktive områder og varierede bosætningsmuligheder i oplandet.

Områdefornyelse har gennem en årrække bidraget til markante løft i kommunens mange landsbyer og lokalcenterbyer og lokalsamfundene er inde i en spændende og positiv udvikling, ikke mindst båret af lokale ildsjæle, jf. budgetaftalen 2024-2025.

Forligspartierne bestående af Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Dansk Folkeparti, Enhedslisten, Irene Simonsen og Venstre har i budgetaftale 2024 og 2025 besluttet, "at der fortsat er brug for en målrettet indsats for at synliggøre lokalsamfundenes særlige kvaliteter og understøtte den positive udvikling i disse områder".

Oplandsudvalget har i 2022 godkendt, at der udarbejdes et områdefornyelsesprogram for Nim. Nim Fællesråd ansøgte om ca. 5,09 mio. kr.

Det endelige beløb for områdefornyelsesprogrammet foreslås af administrationen til i alt 6,37 mio. kr.

Administrationen vurderer, at beløbet skal hæves, for at sikre et optimalt løft, synlighed og sammenhænge i og imellem indsatsområderne og, at der også bør arbejdes med byfornyelse og renovering af facader, tag m.m. på synlige ejendomme i byen.

Den overordnede vision er at give byen et løft, så Nim fortsat kan være et attraktivt og levende sted at bo for mange forskellige mennesker. Der er et særligt fokus i byen på at skabe et aktivt og socialt fritidsliv i en hyggelig, tryk og smuk

by.

Programmet er udarbejdet efter borgerinddragelse og i et tæt samarbejde mellem fællesrådet, ildsjæle og administrationen.

Programmet for områdefornyelse

Områdefornyelsesprogrammet beskriver, hvilke tiltag, der skal arbejdes med og, hvad midlerne skal bruges til i en periode på 5 år fra vedtagelsen:

- Hovedgaden og de 4 indgangsveje til Nim
- Opholdsmøbler, der binder hele byen sammen
- Stier, grønne arealer og byrum
- Gavlmaleri og udsmykning af inventar
- Branddammene som rekreative mødesteder
- Byfornyelse i Hovedgaden

Arkitekturpolitikken ”Rum for mennesker”

Arkitekturpolitikken ”Rum for mennesker” skal være med til at understøtte og sikre, at der er kvalitet i vores byer og, at vi skaber rum, hvor mennesker kan lide at leve, opholde sig og mødes.

God arkitektur handler om, hvordan vi skaber rammerne for, at borgere kan leve det gode hverdagsliv i vores kommune.

Arkitekturpolitikken danner grundlag for arbejdet med områdefornyelse og sikrer kvalitet af det arbejde.

*Styrk hele Horsens*

Indsatsområderne og sammenhæng mellem nyt og eksisterende indpasses i områdefornyelsen.

Stiforbindelser, sigtelinjer og det omkringliggende landskab skal respekteres og fremhæve det bedste ved de udvalgte indsatsområder.

*Vær en god nabo*

Projekterne i områdefornyelsen tilpasses stedernes skala og karakter. Projekterne skal skabe trygge byrum og forbindelser med et fokus på mikroklimaet, så der skabes skønne udearealer, der tager højde for lys, skygge, vind, læ m.m.

*Byg til hverdagslivet*

I områdefornyelsen skal der arbejdes med kvalitet i øjenhøjde. Hvordan materialerne patinerer over tid og, hvordan områderne giver positive sanseindtryk i hverdagen. Beplantning, farver og dufte skal indtænkes i projekterne.

Biodiversitetsstrategien

Der skal skabes flere levesteder til vilde dyr og planter også i byerne og det skal områdefornyelsen understøtte i de konkrete projekter i byens rum.

Der skal arbejdes med branddamme, vejtræer og anden beplantning i de udvalgte områder.

Økonomi

Byrådet har to gange i 2023 bevilget midler til områdefornyelse i Nim.

Første gang var i februar 2023. Her bevilgede Byrådet 0,2 mio. kr. til programskrivning, borgerinddragelse og midlertidige aktiviteter i Nim.

I december 2023 bevilgede Byrådet 0,625 mio. kr. til opkøb og nedrivning af ejendom på Hovedgaden 45. Herudover blev der godkendt en indtægtsbevilling på 0,375 mio. kr.

Økonomien fra de to sager i 2023 indgår i områdefornyelsesprogrammets samlede økonomi.

Med denne sag søges der tillæg til den eksisterende anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 5,545 mio. kr. Økonomien i det samlede områdefornyelsesprogram udgør 6,37 mio.kr.

I nedenstående tabel vises den ønskede fordeling af rådighedsbeløb til områdefornyelsesprogrammet.

i mio. kr.	2024 (er bevilget)	2025	2026	2027	2028	I alt

Rådighedsbeløb, udgift	0,825	4,775	0,570	0,100	0,100	6,370
Rådighedsbeløb, indtægt	- 0,375	- 0,825				- 1,200

Der er i Oplandsudvalgets investeringsoversigt afsat midler til områdefornyelsesprojekter i lokalområderne. I 2024-2028 er der 27,375 mio. kr. der pt. ikke er disponeret.

Det ansøgte rådighedsbeløb i 2025-2028 kan finansieres af puljen til områdefornyelse i lokalområderne i de pågældende år.

Horsens Kommune har mulighed for at søge refusion fra Statens pulje til landsbyfornyelse. Puljen kan bruges til områdefornyelse i byer med færre end 4.000 indbyggere. Den statslige refusionsprocent er 60 %. Horsens Kommune har mulighed for at søge 1,2 mio. kr. i refusion fra Staten i perioden frem til 30. juni 2025. Der er budgetlagt med indtægten i 2024.

Byrådet godkendte i december 2023, at 0,375 mio. kr. af refusionen søges hjem, som følge af opkøb og nedrivning af ejendom i Nim.

Med denne sag søges der tillæg til anlægsbevillingen områdefornyelse Nim med tilhørende rådighedsbeløb til en indtægt på 0,825 mio. kr. til projektet således, at den resterende refusion fra Staten søges hjem på projektet i Nim. Rådighedsbeløbet overføres fra puljen til landsbyfornyelse.

Der er i den samlede anlægsbevilling på 6,37 mio. kr. afsat 0,25 mio. kr. til intern rådgivning/projektledelse samt 0,45 mio. kr. til ekstern rådgivning.

Desuden er der afsat 20.000 kr. til borgerinddragelse i perioden, hvoraf de 8.000 kr. er brugt til en indledende workshop i forbindelse med programskrivningen.

#### Afledt drift

På nuværende tidspunkt forventes der årligt afledte driftsudgifter for 0,1 mio. kr. til de projekter, der udarbejdes ved områdefornyelsen, når alle delprojekter i områdefornyelsen er gennemført.

Der forventes behov for 0,05 mio. kr. årligt i 2025 og 2026 og herefter 0,1 mio. kr. årligt fra 2027.

Størrelsen af de afledte driftsudgifter er behæftet med en vis usikkerhed, hvorfor de endelige afledte driftsudgifter vil blive revurderet og specificeret nærmere i forbindelse med budgetlægningen for 2026.

Afledt drift finansieres af teknik- og miljøområdet pulje til afledt drift.

Det er også forudsat, at fællesrådet skal bidrage til vedligeholdelse med arbejdsdage og andre arrangementer.

#### Miljøvurdering

Horsens Kommune har gennemført en miljøscreening, for at undersøge om planens påvirkning af miljøet kræver en miljøvurdering.

Det er vurderet, at planlægningen ikke er omfattet af krav om miljøvurdering.

/JPAG

## Historik

### Beslutning fra Oplandsudvalget, den 14. august 2024.

Oplandsudvalget tiltrådte indstillingen.

### Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 20. august 2024.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

## Bilag

Områdefornyelsesprogram for Nim

Ansøgning om Områdefornyelsesprojekt for Nim

# Punkt 4: ØK Revisionspåtegning af regnskab 2023 og beretning nr. 22 for årsregnskabet 2023

00.32.00-S00-6-24

## Resume

Revisionen har afgivet påtegning af regnskabet for 2023 uden forbehold. Revisionen har givet anledning til en bemærkning om manglende dokumentation vedrørende hjælp i særlige tilfælde iht. integrationslovens kapitel 6. Der henvises til revisionsberetningen.

Sagen afgøres af Byrådet.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender det revisionspåtegnede regnskab for 2023.
2. Byrådet tager bemærkning om manglende dokumentation vedrørende hjælp i særlige tilfælde iht. integrationslovens kapitel 6 til efterretning, idet det bemærkes, at fremadrettet sikres overholdelse af dokumentationskravet.

## Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Sagsfremstilling

Revisionsfirmaet PWC har påtegnet regnskabet 2023 for Horsens Kommune uden forbehold.

Den udførte revision har givet anledning til en bemærkning om manglende dokumentation vedrørende hjælp i særlige tilfælde iht. integrationslovens kapitel 6.

Der henvises til revisionsberetning nr. 22 af den 14. juni 2024 vedrørende årsregnskabet 2023.

"Revisionen har givet anledning til følgende bemærkning, som skal besvares over for tilsynsmyndigheden:

2.2.1 Hjælp i særlige tilfælde iht. integrationslovens kapitel 6

Iht. regnskabsbekendtgørelsen<sup>1</sup> kan en kommune vælge at udbetale op til DKK 3.000 til enkeltudgifter på området uden dokumentation (kvittering) for, hvorledes hjælpen er anvendt. Horsens Kommune har valgt at benytte denne praksis. For udbetaling over DKK 3.000 skal der foreligge dokumentation.

Vi har foretaget revision af 3 sager inden for hjælp i særlige tilfælde iht. integrationslovens kapitel 6. Vi har konstateret fejl i alle 3 sager, som kan henføres til manglende dokumentation på anviste og udbetalte beløb udover den fastsatte beløbsgrænse på DKK 3.000. Ved revisionen af området i 2022 konstaterede vi samme type fejl.

Det er vores vurdering at der er tale om systematiske fejl. Forholdene har ikke haft refusionsmæssig betydning, idet udgifterne på området ikke er refusionsberettiget."

Bevillinger efter Integrationslovens §35 (enkeltydelse til etableringshjælp) på mere end 3.000 kr. skal følges op af en opfølgning efter fire uger. Det betyder, at borger senest fire uger efter bevillingen skal komme med kvitteringer for det beløb, der overstiger 3.000 kr. Denne opfølgning har ikke fundet sted i tilstrækkeligt omfang og derfor er ledelsestilsynet skærpet på området fra maj 2024. For resten af 2024 føres der ledelsestilsyn på alle sager, der bevilges efter Integrationslovens §35, ligesom medarbejderne på ny er instrueret i arbejdsgangen af faglig koordinator. Udgifterne på områder er ikke refusionsberettigede, og forholdene har derfor ikke haft refusionsmæssig betydning.

/NR

## Historik

**Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 20. august 2024.**

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

## **Bilag**

Årsberetning 2023 endelig

Revisionsberetning og -påtegning for regnskabsåret 2023

# Punkt 5: ØK Databeskyttelsesrådgiverens rapport 2023

85.10.09-G01-1-24

## Resume

Horsens Kommunes databeskyttelsesrådgiver har udarbejdet en rapport om databeskyttelse i kommunen. Rapporten fremlægges til orientering.

Sagen afsluttes i Byrådet.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet tager orienteringen om databeskyttelsesrådgiverens rapport til efterretning.

## Beslutning

Byrådet tog orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Horsens Kommunes databeskyttelsesrådgiver har udarbejdet en rapport for databeskyttelsen i Horsens Kommune i 2023.

Det er databeskyttelsesrådgiverens vurdering, at Horsens Kommune overordnet set har et fornuftigt modenhedsniveau i forhold til de mange krav som databeskyttelsesretten stiller.

Det er også databeskyttelsesrådgiverens opfattelse, at der i Horsens Kommune er en oprigtig interesse for at leve op til de databeskyttelsesretlige regler samt, at der blandt de ledende personer er stor opmærksomhed på området.

Rapporten omtaler også den såkaldte Chromebook-sag. Denne sag er afsluttet her i 2024, og kommunerne efterlever nu Datatilsynets påbud.

I rapporten er der en række anbefalinger til, hvordan databeskyttelsen kan blive endnu bedre:

### Konsekvensanalyser

Det er et grundlæggende princip i databeskyttelsesretten, at man skal arbejde ud fra en risikobaseret tilgang, hvilket betyder, at jo større risiko der er for borgeren, når kommunen behandler personoplysninger, jo flere sikkerhedsforanstaltninger skal man indføre. Derfor skal man eksempelvis sørge for en vurdering af risikoen, inden man tager et nyt it-system i brug, og hvis behandlingen sandsynligvis vil medføre en høj risiko for den registreredes rettigheder, skal man lave en konsekvensanalyse. Det anbefales, at kommunen fortsat arbejder med at få gennemført de nødvendige konsekvensanalyser.

### Sletning

Personoplysninger skal som udgangspunkt slettes, når oplysningerne ikke længere er nødvendige til en sags behandling. Det kan dog være en udfordring at gennemføre rent teknisk i enkelte systemer. Det anbefales derfor at undersøge, om der allerede findes et overblik over systemer med slette-udfordringer. Hvis ikke, anbefales det, at et sådant overblik udarbejdes, så kommunen effektivt kan efterleve reglerne om behørig sletning af borgernes persondata.

### Tilsyn

Databeskyttelsesrådgiveren fører et årligt tilsyn med databeskyttelsen i kommunen. Formålet med tilsynet i 2023, var at undersøge kommunens håndtering af aflagt IT-udstyr, der indeholder personoplysninger. Tilsynet konkluderer, at der er gode sikkerhedssystemer sat op, og at der er et godt vejledningsmateriale til medarbejderne. Anbefalingen er, at kommunen arbejder med at sikre en større ensartethed i måden enhederne håndteres på, hvor det giver mening.

### Undervisning og orientering af medarbejderne

Rapporten indeholder en oversigt over de sikkerhedsbrud, der skete i 2023. Langt de fleste brud på persondatasikkerheden sker på grund af menneskelige fejl. Kommunen skal derfor fortsat sikre, at medarbejderne har kendskab til reglerne for behandling af personoplysninger, så de kan anvende dem korrekt i deres daglige arbejde.

/KAVM

## **Historik**

**Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 20. august 2024.**

Økonomi- og Erhvervsudvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Bilag**

Databeskyttelsesrådgiverens rapport 2023

# Punkt 6: ØK Borgerrådgiveres beretning 2023

00.07.40-G01-1-24

## Resume

Borgerrådgiveren har afleveret sin beretning for 2023. Beretningen fremlægges til orientering.

Sagen afsluttes i Byrådet.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning

Byrådet tog orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Borgerrådgiveren har afsluttet sit arbejde for 2023. I overensstemmelse med samarbejdsaftalen mellem de deltagende kommuner fremlægger Borgerrådgiveren beretningen for 2023 til Byrådets orientering.

Beretningen er i høj grad stilet til Byrådet, men den er også af relevans for administrationen. Borgerrådgiveren og administrationen indgår i en løbende og tæt dialog om flere konkrete henvendelser til Borgerrådgiveren, og Borgerrådgiveren forsøger at anvende henvendelser til læring for administrationen. Beretningen indeholder de overordnede tendenser, og de beskrevne enkeltsager er alene angivet for eksemplets skyld.

Der har været 360 henvendelser til Borgerrådgiveren i 2023, mod 396 henvendelser i 2022. 68 % af henvendelserne er afsluttet med en samtale hos Borgerrådgiveren, hvilket er nogenlunde samme andel som i 2022. I 20 % af henvendelserne har Borgerrådgiveren involveret forvaltningen i at besvare borgerens klage eller spørgsmål. I de resterende 12 % af henvendelserne har Borgerrådgiveren deltaget i et møde som borgerens bisidder, været borgeren behjælpelig med at udforme en klage over en afgørelse, en ansøgning eller en partshøring eller holdt oplæg om funktionen og indholdet i de henvendelser, som Borgerrådgiveren har modtaget.

Borgerrådgiveren giver en række anbefalinger til administrationen ud fra indholdet af de henvendelser, som Borgerrådgiveren har modtaget.

Beretningen præsenteres af Borgerrådgiveren på Byrådets temamøde 27. august 2024.

KARB/

## Historik

### Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 20. august 2024.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tog orienteringen til efterretning.

## Bilag

Borgerrådgiverens beretning 2023 - Maj 2024

# Punkt 7: ØK Delegation til borgmester vedrørende samlingsstedsforbud

00.01.00-A21-9-24

## Resume

Samlingsstedsforbudsloven giver kommunerne mulighed for at nedlægge forbud mod, at en ejendom anvendes som samlingssted for en bestemt gruppe, hvis dette medfører væsentlig ulempe og utryghed for de omkringboende.

Der vil kunne opstå situationer, hvor der kræves øjeblikkelig handling fra Horsens Kommune. Derfor indstiller administrationen, at Byrådet delegerer beslutningskompetencen til borgmesteren, således at Horsens Kommune hurtigt og effektivt kan skride ind efter samlingsstedsforbudsloven.

Sagen afgøres af Byrådet.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet beslutter, at borgmesteren bemyndiges til generelt at træffe afgørelser efter samlingsstedsforbudsloven, herunder at træffe afgørelse om nedlæggelse af samlingsstedsforbud eller give advarsler.
2. Byrådet beslutter, at borgmesteren orienterer Byrådet om alle afgørelser truffet i medfør af samlingsstedsforbudsloven, herunder også advarsler.

## Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Sagsfremstilling

Muligheden for at nedlægge et samlingsstedsforbud er tiltænkt til at dæmme op for kriminalitet og utryghedsskabende adfærd på ejendomme, der opfylder følgende kriterierne:

- Ejendommen anvendes som samlingssted for en bestemt gruppe.
- Anvendelsen af ejendommen som samlingssted skal være egnet til at medføre væsentlig ulempe og utryghed for de omkringboende.
- Der vil normalt skulle konstateres en flerhed af gener over en længere periode for at kunne begrunde et samlingsstedsforbud.

Når der opstår situationer, hvor der efter en samlet vurdering og i samråd med politiet er behov for at nedlægge et samlingsstedsforbud, kræver det som regel øjeblikkelig handling fra Horsens Kommune i samarbejde med politiet. Derfor indstiller administrationen, at Byrådet delegerer beslutningskompetencen til borgmesteren, således at Horsens Kommune hurtigt og effektivt kan skride ind efter samlingsstedsforbudsloven.

Når Horsens Kommune har truffet beslutning om at nedlægge et samlingsstedsforbud eller meddele en advarsel, afleverer kommunen forbuddet eller advarslen på ejendommen og tinglyser herefter forbuddet eller advarslen på ejendommen.

Når der er nedlagt et samlingsstedsforbud, kan politiet meddele en person forbud mod at opholde sig på ejendommen og mod at opholde sig eller færdes frem og tilbage inden for en afstand af 200 meter fra ejendommen.

Et samlingsstedsforbud gælder som udgangspunkt i tre måneder.

Overtrædelse af et nedlagt forbud kan straffes med bøde. I gentagelsestilfælde kan straffen stige til fængsel i indtil 4 måneder.

/SAWE

## Historik

**Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 20. august 2024.**

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

## Punkt 8: ØK Diversitetsundersøgelse

00.15.15-G01-1-24

### Resume

Horsens Byråd besluttede på møde den 29. august 2023, at der skulle udarbejdes en diversitetsundersøgelse, som skal komme med anbefalinger til, hvordan vi i Horsens Kommune kan sætte mål for diversitet og mangfoldighed indenfor områderne køn, alder og etnicitet.

Administrationen har nu gennemført undersøgelsen af diversiteten blandt ansatte i Horsens Kommune. I punktet præsenteres Diversitetsundersøgelsens hovedkonklusioner, initiativer og fremadrettet målsætning.

Sagen afsluttes i Byrådet.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet tager Diversitetsundersøgelsen og de foreslåede anbefalinger til efterretning.

### Beslutning

Byrådet tog Diversitetsundersøgelsen og de foreslåede anbefalinger til efterretning.

Nye Borgerlige undlod at stemme.

### Sagsfremstilling

Horsens Byråd besluttede på møde den 29. august 2023, at der skulle udarbejdes en diversitetsundersøgelse, som skal komme med anbefalinger til, hvordan vi i Horsens Kommune kan sætte mål for diversitet og mangfoldighed indenfor områderne køn, alder og etnicitet.

Konkret besluttede Byrådet, at:

1. Diversitetsundersøgelsen bl.a. bør synliggøre, hvorvidt der er lønforskel mellem kvinder og mænd, der ikke umiddelbart kan forklares af objektive forhold.
2. Undersøgelsen desuden bør indeholde ideer til, hvordan kommunen i stillingsopslag og rekrutteringskampagner kan tiltrække ansøgere fra alle aldre, etniciteter og køn.
3. Byrådet skal i forbindelse med undersøgelsen selv bidrage med en oversigt over diversiteten (herunder kønsfordelingen) i udvalg, bestyrelser, partnerskaber, råd og nævn.
4. Undersøgelsen skal munde ud i anbefalinger om konkrete mål og handleplaner, som byrådet efterfølgende kan arbejde videre med.

Den Fælles opfordring til Byrådet vedlægges som bilag.

Disse elementer er afdækket, undersøgt og udmøntet i Diversitetsundersøgelsens redegørelse. Diversitetsundersøgelsen vedlægges som bilag.

Redegørelsen har den 17. juni 2024 været drøftet i Hovedudvalget med henblik på input og bidrag til det videre arbejde med diversitet i Horsens Kommune. Der vedlægges bilag med konklusionen på Hovedudvalgets drøftelse.

### Undersøgelsens hovedkonklusioner i uddrag

#### Alder

- Der er flest ansatte i aldersgrupperne +40 år.
- Gruppen af 60-69 årige er lige så stor som gruppen af 20-29 årige ansatte.
- Alle i chefgruppen er +40 år.
- 85 pct. af lederne er +40 år.

#### Køn

- Der er en ulige fordeling af kvinder og mænd blandt de ansatte – 79 pct. kvinder og 21 pct. mænd.
- Det gælder for alle områder undtagen Teknik og Miljø, hvor der er en lille overvægt af mænd.
- Der er en ligelig fordeling af mænd og kvinder blandt topchefer.
- Blandt cheferne er der en lidt større andel af mænd end af kvinder, 56 pct. mænd og 44 pct. kvinder.
- Blandt lederne er 74 pct. kvinder og 26 pct. mænd.

## Løn

- Kvinder og mænds lønniveau er forskelligt.
- Indenfor ledelse er det kun gruppen af kvindelige chefer, der har en højere gennemsnitsløn end deres mandlige kolleger.
- Indenfor faggrupper er der typisk også forskel på mænds og kvinders lønninger.
- Der er størst forskel i mænds favør i overenskomstgruppen Administration og IT 12,1 pct.
- Der er størst forskel i kvinders favør i overenskomstgruppen Social- og sundhedspersonale 3,7 pct.
- Fordelt på alder på tværs af alle faggrupper har mænd også et højere lønniveau end kvinder.

## Etnicitet

- Horsens Kommunes andel af medarbejdere med ikke-vestlig herkomst ligger i perioden fra 2011-2023 parallelt med kommunerne i Region Midtjylland. Horsens Kommune havde i 2023 en andel på 7,95 pct. mens gennemsnittet for alle kommuner i regionen er på 7,58 pct.
- Horsens Kommune har en lavere andel ikke-vestlige indvandrere og efterkommere blandt medarbejderne end landsgennemsnittet.
- Horsens Kommune skiller sig mest ud indenfor Sundhed, Ældre og Handicap med en andel, der er næsten 6 procentpoint lavere end landsgennemsnittet.

## Initiativer og fremadrettet målsætning

Undersøgelsen præsenterer en række igangværende initiativer, som alle understøtter diversitet.

I takt med, at initiativerne integreres i organisationen, kan der overvejes og udvikles nye tiltag. Diversitet kan med fordel tænkes ind i fremtidige processer både på driftsniveau og strategisk niveau omkring f.eks. rekruttering, branding af kommunen som arbejdsplads, men også i bredere forstand i den måde kommunen præsenteres på.

Som besluttet af Byrådet, skal ”Undersøgelsen munde ud i anbefalinger om konkrete mål og handleplaner, som Byrådet efterfølgende kan arbejde videre med.”

Udover de eksisterende tiltag, anbefales det derfor, at der fremadrettet arbejdes med følgende initiativer:

- Billeder i jobannoncer, der i højere grad afspejler befolkningssammensætningen.
- Tekst i jobannoncer, der opfordrer til mangfoldighed.
- Undgå bias – understøtte, at der er mere viden om, hvordan man undgår, at forudfattede meninger eller fordomme påvirker valget af nye medarbejdere.
- Sprog i jobannoncer – sikre viden om sprogets betydning.

De eksisterende og nye indsatser understøtter følgende forslag til målsætninger, der er udledt af undersøgelsen:

- At sikre en mere ligelig kønsfordeling indenfor alle områder.
- At øge andelen af medarbejdere i både den yngre og den ældre generation.
- At arbejde for, at det fortsat er attraktivt at vælge ledelse til også blandt de yngre generationer.
- At sikre, at kommunen er attraktiv for alle ansøgere uanset baggrund med henblik på overordnet at øge diversiteten.
- At mindske bias i rekruttering.
- At mindske bias ved lønfastsættelser og -forhandlinger.

## Historik

### Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 20. august 2024.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tog undersøgelsen og anbefalingerne til efterretning.

## Bilag

Diversitetsundersøgelse med bilag tilgængeliggjort til WEB

Konklusionen på Hovedudvalgets drøftelse

Fælles opfordring til byrådet

# Punkt 9: ØK Vederlag til stedfortrædere i Børne- og Ungeudvalget

00.01.00-G01-143-24

## Resume

Fastsættelse af vederlag til stedfortrædere i Børne- og Ungeudvalget.

Sagen afgøres af Byrådet.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet vedtager, at vederlaget til stedfortrædere i Børne- og Ungeudvalget fastsættes til diætsatsen for møder af mere end 4 timers varighed uanset mødets længde.

## Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Sagsfremstilling

Børn- og Ungeudvalget består blandt andet af to medlemmer, der vælges af Byrådet blandt dets medlemmer. For hvert medlem udpeges der en stedfortræder, der indkaldes til at møde, når medlemmet er forhindret i at deltage.

De faste medlemmer modtager et månedligt vederlag for deres hverv. En stedfortræder modtager alene vederlag, når denne deltager i et møde. Stedfortræderens vederlag udregnes forholdsmæssigt i forhold til næstformandens vederlag. Dette betyder, at en stedfortræder modtager 142,73 kr. pr. mødedag i udvalget.

Byrådet har mulighed for, at fastsætte et andet vederlag end for det forholdsmæssige vederlag til stedfortræderne af Børn- og Ungeudvalget, således at vederlaget pr. mødedag uanset eller afhængig af mødets længde udgør diætsatsen i følge vederlagsbekendtgørelsen pr. mødedag.

Byrådet kan beslutte ét af følgende:

- at vederlaget pr. mødedag udgør diætsatsen for møder af mere end 4 timers varighed uanset mødets længde (900kr., 2024 tal).
- at vederlaget pr. mødedag udgør diætsatsen for møder af højst 4 timers varighed uanset mødets længde (450 kr., 2024-tal).
- at vederlaget pr. mødedag er afhængig af om mødets varighed er over eller under 4 timer, og derfor udgør diætsatsen for et møde af den pågældende varighed.

Ved deltagelse i et møde i Børn- og Ungeudvalget må der påregnes et større forberedelsesarbejde. Det foreslås derfor, at vederlæggelse af stedfortrædere i Børn- og Ungeudvalget fastsættes til at udgøre diætsatsen for møder af mere end 4 timers varighed uanset mødets længde (dvs. 900 kr. pr. mødedag, 2024 tal).

CLY/TKH

## Historik

**Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 20. august 2024.**

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

## **Punkt 10: ØK Udpegning af medlem til Huslejenævnet**

03.09.15-A30-1-21

### **Resume**

Horsens Kommune skal udpege en udlejerrepræsentant til Det Fælleskommunale Huslejenævn for Horsens og Odder Kommuner.

Sagen afgøres af Byrådet.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet udpeger Hans Kleberg som udlejerrepræsentant til Det Fælleskommunale Huslejenævn for Horsens og Odder Kommuner til og med den 31. december 2025.

### **Beslutning**

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Den nuværende udlejerrepræsentanten i Det Fælleskommunale Huslejenævn for Horsens og Odder Kommuner har ønsket at fratræde sit hverv i nævnet. Der skal derfor udpeges en ny udlejerrepræsentant for den resterende udpegningsperiode til og med den 31. december 2025. Udpegningen foretages af Byrådet.

De større udlejerforeninger i Horsens og Odder Kommuner er anmodet om at indsende indstilling af kandidater. Nævnet har modtaget indstilling af Hans Kleberg som udlejerrepræsentant. Hans Kleberg er forretningsfører i Horsens Udlejerforening.

SAWE/TKH

### **Historik**

**Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 20. august 2024.**

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

## **Punkt 11: Lukket: ØK Salg af fast ejendom**

82.02.00-G10-52-23

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Punkt 12: Lukket: ØK Salg af fast ejendom**

82.02.00-G10-29-24

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Punkt 13: Lukket: Underskriftsark - Byrådet 27. august 2024**

00.13.06-P35-10-23

Byrådet godkendte beslutningsprotokollen.