

REFERAT Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget d. 29-08-2022

Mødedato Mandag d. 29. august 2022 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 2

Indholdsfortegnelse

SUU Borgerrådsgiverens beretning 2021.....	3
SUU Fremtidig organisering af Horsens Byskole.....	4
SUU Beslutning efter høring om ændring af Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen.....	8
SUU Obligatoriske sprogprøver for skoleåret 2021/2022.....	11
SUU Orientering om arbejdet med pårørende til handicappede på børne- og ungeområdet.....	13
SUU Orientering om projekt Alle ombord i Ungdomscentret.....	16
SUU Arbejdsgrundlag 2022-2025.....	18
SUU Mødekalender 2023-2025.....	19
SUU Orienteringspunkt.....	20
SUU Underskriftsark - Skole, Unge og Uddannelsesudvalget.....	21

Punkt 1: SUU Borgerrådsgiverens beretning 2021

00.07.40-G01-1-16

Resume

Borgerrådsgiveren har afleveret sin beretning for 2021. Beretningen fremlægges til orientering og drøftelse. Borgerrådsgiveren deltager på mødet.

Sagen afsluttes i Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller at,

1. Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget drøfter og kommer med bemærkninger til udvalgets del af beretningen.

Beslutning

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget drøftede sagen.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Borgerrådsgiveren har afsluttet sit arbejde for 2021. I overensstemmelse med samarbejdsaftalen mellem de deltagende kommuner fremlægger Borgerrådsgiveren beretningen for 2021 til Byrådets orientering.

Beretningen er i høj grad stilet til Byrådet, men den er også af relevans for administrationen. Borgerrådsgiveren og administrationen indgår i en løbende og tæt dialog om flere konkrete henvendelser til Borgerrådsgiveren, og Borgerrådsgiveren forsøger at anvende henvendelser til læring for administrationen. Beretningen indeholder de overordnede tendenser, og de beskrevne enkeltsager er alene angivet for eksemplets skyld.

Der har været 296 henvendelser til Borgerrådsgiveren i 2021, mod 227 henvendelser i 2020. 71 % af henvendelserne i 2021 er afsluttet med en samtale hos Borgerrådsgiveren, hvilket er samme andel som i 2020. I 17 % af henvendelserne har Borgerrådsgiveren involveret forvaltningen i at besvare borgerens klage eller spørgsmål. I de resterende 12 % af henvendelserne har Borgerrådsgiveren deltaget i et møde som borgerens bisidder, været borgeren behjælpelig med at udforme en klage over en afgørelse, en ansøgning eller en partshøring eller holdt oplæg om funktionen og indholdet i de henvendelser, som Borgerrådsgiveren har modtaget.

Borgerrådsgiveren giver en række anbefalinger til administrationen ud fra indholdet af de henvendelser, som Borgerrådsgiveren har modtaget.

Økonomi- og Erhvervsudvalget har den 21. juni 2022 besluttet, at Borgerrådsgivernes beretning for 2021 sendes til drøftelse i de relevante fagudvalg, hvorefter beretningen med bemærkninger fra udvalgene forelægges for Byrådet.

Borgerrådsgiveren deltager ved mødet i fagudvalget.

Der gøres opmærksom på, at det vedlagte bilag "Borgerrådsgiverens Beretning 2021" er korrigeret i forhold til det bilag der var vedlagt til Økonomi- og Erhvervsudvalget den 21. juni 2022. Korrektionen skyldes, at der er konstateret fejl i fordelingen af henvendelserne inden for Uddannelse- og Arbejdsmarked.

KARB/TKH

Bilag

Borgerrådsgiverens beretning Horsens Kommune - Juni 2021

Punkt 2: SUU Fremtidig organisering af Horsens Byskole

17.01.04-P00-1-22

Resume

Det tidligere Børne- og Uddannelsesudvalg besluttede den 12. juni 2019 en udviklingsplan for Horsens Byskole (2019-2022). Udviklingsplanen udløber med udgangen af 2022.

På baggrund af temadrøftelser i Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget om udviklingsplanen, herunder dialogmøde med skolebestyrelsen for Horsens Byskole, fremlægges et scenarie om fremtidig organisering af Horsens Byskole til høring.

Scenariet består i, at Horsens Byskoles afdeling Lindvigsvej med virkning fra skoleåret 2023/2024 oprettes som en selvstændig skole for 0.-9. klasse. I praksis vil der være tale om en gradvis indfasning, hvor der oprettes 7. klasse i skoleåret 2023/2024, 8. klasse i 2024/2025 og 9. klasse i 2025/2026.

Scenariet medfører, at Horsens Byskole med virkning fra skoleåret 2023/2024 består af to afdelinger: Afdeling Kildegade (0.-6. klasse) og Afdeling Fussingsvej (0.-9. klasse).

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet beslutter at sende følgende scenarie som beskrevet i sagsfremstillingen i høring: At Horsens Byskoles afdeling Lindvigsvej med virkning fra skoleåret 2023/2024 oprettes som en selvstændig skole for 0.-9. klasse i en gradvis indfasning, og at Horsens Byskole fra dette tidspunkt består af to afdelinger: Afdeling Fussingsvej og Afdeling Kildegade.
2. Byrådets beslutning sendes i høring ved skolebestyrelsen og medarbejderudvalg for Horsens Byskole samt ved områdemedarbejderudvalget for Undervisningsområdet i perioden 28. september–28. oktober 2022 med henblik på, at Byrådet kan træffe endelig beslutning i december 2022.

Beslutning

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tiltrådte indstillingen med en bemærkning om, at de to henvendelser fra hhv. Horsens Skolelederforening og Horsens Lærerforening vedlægges sagsfremstilling som bilag.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Baggrund

Horsens Byskole blev i august 2012 samlet til én skole bestående af tre afdelinger:

- Afdeling Lindvigsvej (0.-6. klasse)
- Afdeling Kildegade (0.-6. klasse)
- Afdeling Fussingsvej (0.-9. klasse)

Det tidligere Børne- og Uddannelsesudvalg besluttede den 12. juni 2019 en udviklingsplan for Horsens Byskole (2019-2022). Udviklingsplanen udløber med udgangen af 2022.

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget har i 1. halvdel af 2022 haft flere temadrøftelser om Horsens Byskoles fremtidige organisering på baggrund af erfaringerne fra gennemførelsen af udviklingsplanen. Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget har ligeledes haft et dialogmøde med skolebestyrelsen for Horsens Byskole herom. På baggrund af drøftelserne fremlægges nu et scenarie til fremtidig organisering til høring.

Beskrivelse af scenarie

Scenariet består i, at Horsens Byskoles afdeling Lindvigsvej med virkning fra skoleåret 2023/2024 oprettes som en selvstændig skole for 0.-9. klasse. I praksis vil der være tale om en gradvis indfasning, hvor der oprettes 7. klasse i skoleåret 2023/2024, 8. klasse i 2024/2025 og 9. klasse i 2025/2026.

Det indgår i scenariet, at en klasse på denne skole – under forudsætning af, at der fortsat er indmeldt færre end 300 elever på skolen – kan omfatte flere klassetrin op til og med 7. klassetrin, og at en konkret beslutning herom træffes af skolens leder. Det betyder, at elever til og med 7. klasse kan gå i klasse med elever fra andre årgange. Denne mulighed er der ikke for 8.-9. klasse.

Scenariet medfører, at Horsens Byskole med virkning fra skoleåret 2023/2024 består af to afdelinger: Afdeling Kildegade (0.-6. klasse) og Afdeling Fussingsvej (0.-9. klasse).

Rammevilkår for scenariet

Ved skoleårets start 2022/2023 går der 144 elever på Afdeling Lindvigsvej i 0.-6. klasse. Der er ét spor på hvert klassetrin. Årgangenes størrelse svinger mellem 15 og 29 elever i klassen.

Budgettet for en skole består grundlæggende af grund- og elevtildeling, socioøkonomi og bygningsdrift. Ifølge beregninger baseret på budgettet for skoleåret 2022/2023 vil Afdeling Lindvigsvej som selvstændig skole få et samlet budget på 21.127.358 kr., når udskolingen er fuldt implementeret (i skoleåret 2025/2026).

Budgettet for socioøkonomi (inklusive sprogpuljen) og bygningsdrift tager udelukkende udgangspunkt i Horsens Byskoles nuværende budget, som derefter fordeles mellem de to nye skoler. Det betyder, at 17.032.612 kr. udtages fra Horsens Byskoles nuværende budget og i stedet vil gå til Lindvigsvej skole. De resterende 4.094.766 kr. er grundtildeling til udskolingen og tages ud af almenskolernes samlede ramme, hvilket vil påvirke budgettet for de resterende skoler i Horsens Kommune.

Det estimerede budget er vedlagt som bilag til sagen.

I de fysiske rammer på Lindvigsvej er der mulighed for at etablere stamklasser til alle klassetrin. Der er et øget krav til faglokaler, når skolen også skal omfatte 7.-9. klasse. Der bliver behov for at etablere et faglokale til fysik/kemi samt et naturfagslokale til biologi og natur/teknologi, som ikke er på skolen i dag. Der er et lokale til madkundskab, men det vil skulle renoveres, hvis det skal fungere til valgfag.

Lokaler til fysik/kemi og naturfag er typisk på ca. 100 kvadratmeter, hvor der er arbejdsstationer med bl.a. gasudtag, elektricitet og udsugning. Det vurderes at være muligt at etablere et fysik/kemi- samt et naturfagslokale inden for den eksisterende bygningsmasse på Lindvigsvej samt modernisere og renovere madkundskabslokalet for tilsammen 9-15 mio. kr.

Grundet anlægsloftet og prioritering af anlægsopgaver, der sikrer kapacitet, forventes det først muligt at prioritere etableringen af et fysik/kemi- og et naturfagslokale samt renoveringen af madkundskabslokalet på Lindvigsvej på den længere bane. Eleverne i overbygningen på Lindvigsvej vil derfor skulle benytte lokalerne på Horsens Byskole, afdeling Fussingsvej og afdeling Kildegade, frem til, at de etableres på Lindvigsvej.

Forventninger til scenariet

I oktober–november 2019 blev der i forbindelse med udviklingsplanen for Horsens Byskole gennemført en undersøgelse blandt forældre til børn i alderen 0-12 år, bosiddende i Afdeling Lindvigsvejs skoledistrikt. Undersøgelsen viste, at én af de væsentligste årsager til at fravælge Afdeling Lindvigsvej er, at forældrene foretrækker, at deres barn kan gå i skole på den samme matrikel fra 0. til 9. klasse.

En forventning, på baggrund af forældrenes besvarelse, kan derfor være, at det vil kunne styrke den lokale skole i Søndermark-distriktet at oprette det, der nu er Afdeling Lindvigsvej, som en selvstændig skole for 0.-9. klasse.

Desuden har skolebestyrelsen fremlagt et lignende scenarie.

Det har været et politisk ønske, at gennemførelsen af udviklingsplanen bl.a. skulle ske gennem styrket skoleledelse tæt på kerneopgaven. Det beskrevne scenarie skal give endnu bedre mulighed for ledelse tæt på både på en kommende selvstændig skole på Lindvigsvej og på en Horsens Byskole bestående af

to frem for tre afdelinger. Det forventes desuden, at en mindre kompleks opbygning af Horsens Byskole vil give bedre mulighed for fælles kultur mellem de to afdelinger.

Opmærksomhedspunkter

Der er tale om en dyr løsning for det samlede skoleområde, hvis Lindvigsvej bliver en selvstændig skole for 0.-9. klasse. Det skyldes, at det er nødvendigt at udtage 4.094.766 kr. af almenskolernes samlede ramme, hvilket som nævnt tidligere vil påvirke budgettet for de resterende skoler i Horsens Kommune.

Derudover står Lindvigsvej som selvstændig skole til at få en stor andel af Horsens Byskoles nuværende budget. Det vil resultere i et meget højt gennemsnitligt budget pr. elev sammenlignet med de andre skoler i Horsens Kommune. Konkret står Lindvigsvej skole til at få et budget på 140.849 kr. pr. elev, sammenlignet med det nuværende gennemsnit for Horsens Kommune på 67.108 kr. pr. elev. Samtidig vil det medføre en reduktion af det gennemsnitlige budget pr. elev for Afdeling Fussingsvej og Afdeling Kildegade.

For at minimere udgifterne bør der være en særlig opmærksomhed omkring at etablere meningsfulde fællesskaber mellem de to skoler, hvor ressourcerne kan deles. Det kan fx være omkring administration og tekniske servicefunktioner, men der vil være funktioner og ressourcer, som ikke kan deles. Der skal fx ansættes en ny skoleleder.

I det beskrevne scenarie vil der skulle opbygges en udskoling (7.-9. klasse) på en afdeling/skole, hvor der ikke i forvejen er en udskoling. Det stiller krav både til faglokaler og rekruttering af lærere, ligesom opbygningen også vil være afhængig af elevgrundlaget. Det er skoleområdet erfaring, at en udskoling med 1 spor er sårbar både socialt og fagligt (bl.a. af hensyn til time/fagfordeling, udbud af valgfag, fagligt miljø m.v.), og det er uvist, om elevsøgningen til 7.-9. klasse på Lindvigsvej vil være tilstrækkelig til, at skolen kan levere god trivsel og høj faglig kvalitet og samtidig være økonomisk bæredygtig. Der gøres opmærksom på, at det vil være muligt, hvis der er få elever i 7. klasse, at eleverne i 7. klasse kan gå i klasse med elever fra andre årgange, men at denne mulighed ikke er der for 8. og 9. klasse (jf. folkeskoleloven).

Der er desuden en vis risiko for, at en kommende selvstændig skole på Lindvigsvej vil falde negativt ud på en eller flere indikatorer for parallelsamfundsproblematikker i den årlige screening af landets skoler, som Styrelsen for Undervisning og Kvalitet foretager i forbindelse med vurdering af, hvilke skoler der skal udtages til kvalitetstilsyn. En af indikatorerne er andelen af elever på skolen med ikke-vestlig baggrund. Aktuelt (primo juni 2022) er andelen af elever med ikke-vestlig baggrund på Afdeling Lindvigsvej, Horsens Byskole, 49,6 procent, hvilket er mere end grænseværdien på mindst 30 procent.

Det er i den sammenhæng vigtigt at gøre opmærksom på, at regeringen og KL i "Aftale om kommunernes økonomi for 2023" har fokus på elevsammensætningens betydning for integration og sammenhængskraft. Det indgår i økonomiaftalen, at kommunerne på baggrund af hidtidige erfaringer vil fortsætte arbejdet for at nedbringe antallet af skoler, hvor elevsammensætningen afviger væsentligt fra det omkringliggende samfund. Regeringen og KL har desuden aftalt, at de vil drøfte behovet for mere fleksible regler for at indfri målsætningen om elevsammensætning.

Endelig kan det i en tid med generelle rekrutteringsudfordringer muligvis blive en udfordring at rekruttere og fastholde både leder, lærere og pædagoger til en selvstændig skole på Lindvigsvej. Erfaringen fra skoleområdet er, at det generelt kan være udfordrende at rekruttere en tilstrækkeligt kvalificeret leder til en ledelsesopgave med mange funktioner til en lille skole med udfordringer.

Beslutninger, der vedrører serviceudbuddet

Ifølge Delegationsplan for Horsens Kommune 2022, vedtaget af Horsens Byråd april 2022, skal beslutninger, der vedrører serviceudbuddet, træffes af Byrådet. Serviceudbuddet omfatter etablering, ændring og lukning af tilbud og institutioner.

Direktionen indstiller, at Byrådet beslutter at sende det beskrevne scenarie i høring ved skolebestyrelsen og medarbejderudvalg for Horsens Byskole samt ved områdemedarbejderudvalget (OMU) for Undervisningsområdet, inden Byrådet træffer den endelige beslutning. Begrundelsen for at sende scenariet i høring i OMU Undervisningsområdet er, at en eventuel beslutning af scenariet vil komme til at påvirke alle kommunens skoler økonomisk. Høringsfristen foreslås at være den 28. oktober 2022 med henblik på, at Byrådet kan træffe endelig beslutning i december 2022.

Bilag

Notat omkring budget for Lindvigsvej

Henvendelse fra Horsens Lærereforening

Henvendelse fra skolelederforeningen

Punkt 3: SUU Beslutning efter høring om ændring af Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen og Bilag hertil

17.01.00-P24-1-22

Resume

Byrådet besluttede den 26. april 2022 at sende forslag om ændring af Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen samt forslag om ændring af bilaget hertil i høring ved skolebestyrelserne.

Ved høringsfristens udløb var der indkommet hørings svar fra tretten skolebestyrelser. Overordnet set har skolebestyrelserne bemærkninger til forslaget om afskaffelse af diæter, til forslaget om at søskende har samme ret til optagelse i 0. klasse efter reglerne om frit skolevalg som alle andre børn, til forslaget om at der lukkes for tilgang efter reglerne om frit skolevalg på 6. årgang på Lund Skolen og Brædstrup Skole, når der er 20 elever i klasserne og til forslaget om angivelse af omfanget af skolefritidsordningen på de enkelte skoler.

Bemærkningerne fra skolebestyrelserne giver anledning til, at det foreslås, at der foretages enkelte ændringer i de forslag til ændret styrelsesvedtægt og bilaget dertil, som har været i høring ved skolebestyrelserne. Hvis de ønskede ændringer i bilaget til styrelsesvedtægten vedrørende angivelse af omfanget af skolefritidsordninger på de enkelte skoler imødekommes, vil der administrativt ske en tilsvarende tilretning af Horsens Kommunes Fælleskommunale mål- og indholdsbeskrivelse for skolefritidsordninger.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender forslaget til ændret Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen med den i sagsfremstillingen foreslåede ændring.
2. Budgettet til diæter til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser overføres til de enkelte skoler.
3. Byrådet godkender forslaget til ændret bilag til Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen med de i sagsfremstillingen foreslåede ændringer.

Beslutning

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tiltrådte indstillingen.

Det Konservative Folkeparti, Venstre og Nye Borgerlige forbeholder sig sin stillingtagen.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 26. april 2022 at sende forslag om ændring af Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen i høring ved skolebestyrelserne. Byrådet besluttede samtidig at sende forslag til ændring af Bilag til Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen i høring ved skolebestyrelserne.

Referat fra Byrådets behandling af sagen (pkt. 6) den 26. april 2022 er vedlagt som bilag under dette punkt.

Ved høringsfristens udløb var der indkommet hørings svar fra tretten skolebestyrelser, som især har følgende bemærkninger:

1. Der udbetales ikke længere diæter:
Elleve skolebestyrelser er enten enige, eller har ingen bemærkninger til, at der ikke længere udbetales diæter til forældre- og elevrepræsentanterne i skolebestyrelserne. I én skolebestyrelse er der ikke enighed, men dog enighed om, at der fortsat skal udbetales diæter til elevrepræsentanterne, og én skolebestyrelse ønsker at beholde diæterne, alternativt at der fortsat udbetales diæter til elevrepræsentanterne.

2. Samme ret for søskende til optagelse ved indskrivningen i 0. klasse efter reglerne om frit skolevalg, som for andre børn:

Tolv skolebestyrelser er enten enige, hilser forslaget velkommen eller har ingen bemærkninger til forslaget om, at søskende - ved indskrivning i 0. klasse - har samme ret til optagelse efter reglerne om frit skolevalg, som andre børn. Derudover har skolebestyrelsen på Stensballeskolen oplyst, at de ser en del af forslaget som en styrkelse af skolernes mulighed for sikker planlægning og drift og en forbedring af læringsmiljøet og arbejdsmiljøet. Samtidig ser skolebestyrelsen forslaget som en svækkelse af det frie skolevalg, som særligt kan ramme de familier, som allerede har børn på skolen, og som ønsker en mindre søskende optaget på skolen, med alvorlige konsekvenser til følge.

3. Tilgang af elever på Lund Skole og Brædstrup skole på 6. årgang fra andre skoledistrikter og kommuner:

Tolv skolebestyrelser - herunder skolebestyrelsen ved Lund Skole, som hilser forslaget meget velkomment - er enten enige eller har ingen bemærkninger til forslaget om, at der lukkes for tilgang af elever fra andre skoledistrikter og kommuner på 6. årgang på Lund Skole og Brædstrup Skole, når der er 20 eller flere elever i alle klasser på årgangen. Der er ikke modtaget hørings svar fra Brædstrup Skole. Fællesbestyrelsen ved Nim Skole og Børnehus har et meget stort ønske om, at forbedre forholdene for børnene bosiddende i Nims skoledistrikt, og ønsker en model, som tager hensyn til barnet og barnets videre trivsel i kendt fællesskab ved at lade det være op til det enkelte barn selv, at foretage valget mellem de to overbygningsskoler, og ikke lade barnets bopæl være afgørende. Det vurderes, at den foreslåede model ikke er i overensstemmelse med reglerne i folkeskoleloven.

4. Angivelse af hvilke klassetrin skolefritidsordningen omfatter:

Skolebestyrelserne ved Bankagerskolen, ved Hovedgård Skole og ved Højvangskolen har bemærkninger til den foreslåede ændring vedrørende angivelse af, hvilke klassetrin skolefritidsordningen på skolen omfatter.

Det foreslås derfor, at forslaget til ændring af bilaget til styrelsesvedtægten tilføjes/ændres i overensstemmelse med de tre skolebestyrelseres bemærkninger, således at det fremgår, at:

- der ved Bankagerskolen også er skolefritidsordning (SFO2) på 4. - 7. klassetrin,
- der - udover på 0. - 3. klassetrin (SFO1) - ved Hovedgård Skole er skolefritidsordning (SFO2) på 4. - 5. klassetrin, og ikke-aldersopdelt special SFO på 0. - 10. klassetrin.
- der ved Højvangskolen også er SFO for centerklasserne på 0. - 10. klassetrin.

Såfremt det ønskede imødekommes, vil Horsens Kommunes Fælleskommunale mål- og indholdsbeskrivelse blive tilrettet administrativt i overensstemmelse hermed.

Derudover foreslås det i hørings svarene, at henvisningen til styrelsesvedtægtens § 27 om Folkeskoleforum, ændres til den korrekte bestemmelse, som er § 26, og at "det koordinerende forum" i bilaget til styrelsesvedtægten (s. 13) ændres til den nye betegnelse: Folkeskoleforum. De to forslag foreslås imødekommet.

De foreslåede ændringer træder i kraft med virkning fra Byrådets endelige beslutning den 27. september 2022.

For uddybning af ovenstående henvises til vedlagte bilag: Hørings svar samt til det ligeledes vedlagte bilag: Oversigt over hørings svar med bemærkninger.

Derudover vedlægges forslaget til ændret Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen samt bilaget hertil, som de er fremsendt til skolebestyrelserne som bilag. De foreslåede ændringer er markeret med rødt - foreslås tilføjet - og med overstregning - foreslås slettet.

/HEK

Bilag

Hørings svar med bemærkninger

Bilag til styrelsesvedtægt

Forslag til revideret Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen

Høringssvar

Referat - Byrådet 26. april 2022

Bilag 1 referat - Byrådet 26. april 2022, Forslag til revideret Styrelsesvedtaegt for Horsens Kommunes skolevaesen

Bilag 2 referat - Byrådet 26. april 2022, Bilag til styrelsesvedtaegt

Punkt 4: SUU Obligatoriske sprogprøver for skoleåret 2021/2022

17.00.00-G01-17-19

Resume

Siden 2019 har en lovændring i folkeskoleloven betydet, at der skal afholdes obligatoriske sprogprøver i børnehaveklasser og 1.-9. klasser i skoler og afdelinger af skoler, hvor mere end 30 % af eleverne bor i et boligområde, der mindst en gang inden for de seneste tre år har været på listen over udsatte boligområder.

Sprogprøverne er i skoleåret 2021/2022 afholdt på Langmarkskolen samt Horsens Byskole, afd. Lindvigsvej.

I sagen fremgår resultaterne for sprogprøverne i 2021/2022.

Sagen afsluttes i Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Af folkeskoleloven fremgår det, at der skal afholdes obligatoriske sprogprøver på skoler og afdelinger af skoler, hvor mere end 30 % af eleverne bor i et boligområde, der mindst én gang inden for de seneste tre år har været på listen over udsatte boligområder.

I Horsens Kommune er boligområdet Sundparken karakteriseret som udsat boligområde. Sønderbro er med den opdaterede liste over udsatte boligområder fra december 2021 ikke længere karakteriseret som et udsat boligområde, men fremgår nu i stedet kun på listen over forebyggelsesområder. Fordi Sønderbro fremgik af listen over udsatte boligområder fra december 2020, tæller elever fra Sønderbro stadig med i opgørelsen, da boligområdet skal have været af listen i tre sammenhængende år, før at eleverne ikke længere tæller med i statistikken.

De obligatoriske sprogprøver er i skoleåret 2021/2022 blevet afholdt på Langmarkskolen samt Horsens Byskole, afd. Lindvigsvej.

Resultater fra sprogprøverne

Resultaterne af de obligatoriske sprogprøver for skoleåret 2021/2022 fremgår af nedenstående tabeller. For de tilfælde, hvor resultatet angiver en population på mellem en og fem elever, er resultatet ikke angivet.

Hver elev har fire sprogprøveforsøg til at bestå den obligatoriske sprogprøve i løbet af skoleåret. Resultaterne af tabellerne er angivet som det samlede resultat for alle fire sprogprøveforsøg.

Lindvigsvej 0. klasse

Sprogparat	Ikke sprogparat
21	0

Lindvigsvej 1.-9. klasse

Sprogparat	Ikke sprogparat
12	0

Langmarkskolen 0. klasse

Sprogparat	Ikke sprogparat
38	-

Langmarkskolen 1-9. klasse

Sprogparat	Ikke sprogparat
-	0

For de elever i 0. klasse, der ikke har bestået det tredje sprogprøveforsøg, skal der tilbydes frivillig sommerskole inden det fjerde sprogprøveforsøg. Det fjerde sprogprøveforsøg er også frivilligt. Der blev ikke afholdt sommerskole i forbindelse med sprogprøverne i Horsens Kommune for skoleåret 2021/2022.

Erfaringer med sprogprøverne

Skolerne udtrykker, at de fortsat er glade for indholdet af sprogstimuleringsforløbene og prøverne. Til forskel fra tidligere er der for skoleåret 2020/2021 arbejdet med at skabe en indholdsmæssig rød tråd for sprogprøverne fra dagtilbud til skole. Dette er gjort ved, at man ud fra praksis omkring sprogprøverne har hjulpet familierne med aktiviteter og tiltag, der skal hjælpe med at understøtte børnenes sproglige udvikling.

Sprogindsats i dagtilbuddene

Resultaterne for sprogprøverne kan også tilskrives den sproglige indsats, der udføres i de kommunale dagtilbud i kommunen. Der arbejdes i hverdagspædagogikken med at fremme børnenes sproglige kompetencer. Vi bruger erfaringer fra projekt "Vi lærer sprog i vuggestuen og dagplejen" samt "Vi lærer sprog plus" i udvalgte børnehaver.

Der arbejdes temabaseret med udvalgte fokusord, dialogisk læsning og med stort fokus på at møde børnene i dialog med understøttende sprogstrategier. For at følge sprogudviklingen bliver børnene sprogvurderet i 3-års alderen og 5-års alderen ift. at opspore, hvor der er behov for særlige sprogindsatser.

Resultaterne fra de obligatoriske sprogprøver i 0. klasse kan derfor ses som en naturlig opfølgning på de sprogindsatser, der iverksettes i kommunen.

Sprogindsats i overgangen til skole

Skolerne formår også at gribe og videreføre sprogindsatsen fra dagtilbuddene. Børnene bliver i skolerne sprogvurderet inden uge 42 i børnehaveklassen, hvor der følges op på børnenes sprogvurderinger i dagtilbud samt overlevering fra dagtilbud på børn med behov for en særlig/fokuseret sprogindsats. Der arbejdes derved databaseret for at skabe en god overgang og for at målrette de sprogfremmende indsatser i børnehaveklassen ud fra børnenes behov.

På skolerne hvor de obligatoriske sprogprøver gennemføres, arbejdes der endvidere blandt andet med sprogstimulerende forløb. De sprogstimulerende forløb understøtter de sproglige områder, der testes for i sprogprøven, og som er relevante for aldersgruppen.

Enkelte tosprogede børn vurderes i overgangen fra dagtilbud til skole at have behov for basisundervisning i dansk som andetsprog. Alle børn har primær tilknytning til almenklassen, men tages ud til basisundervisning i udvalgte lektioner, hvor man har særligt fokus på dansk som andetsprog. Der er dog et stort fokus på, at der er en rød tråd med den almindelige undervisning, og der arbejdes eksempelvis med forforståelse og med de samme fokusord, som børnene møder i almenklassen.

Sagen behandles også i § 17.4-udvalget vedr. udsatte boligområder og parallelsamfund den 23. august 2022.

/TN

Punkt 5: SUU Orientering om arbejdet med pårørende til handicappede på børne- og ungeområdet

27.00.00-P00-11-21

Resume

I forbindelse med budgetaftale for 2022-2025 har Byrådet besluttet at etablere en forsøgsordning med en pårørendekonsulent på børnehandicap- og familieområdet for en periode på tre år.

I sagen orienteres Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget om, hvordan der arbejdes med pårørende til handicappede børn og unge i Horsens Kommune. Der findes en bred vifte af tilbud og indsatser, som har fokus på at understøtte samarbejdet. Samtidig har Børn og Forebyggelse igangsat en yderligere indsats, som er forankret i fraværestemaet, idet mange pårørende til børn med handicap særligt oplever problemer i mødet med kommunen, i sager omhandlende højt skolefravær (skolevægring).

Sagen afsluttes i Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetaftale for 2022-2025 har Byrådet besluttet at etablere en forsøgsordning med en pårørendekonsulent på børnehandicap- og familieområdet for en periode på tre år.

Aftaleteksten blandt forligspartierne lyder:

Samarbejdet med forældre og pårørende er helt afgørende på børnehandicap- og familieområdet. Derfor ønsker forligspartierne, at der skal etableres en forsøgsordning med en pårørendekonsulent på området i tre år. Konsulenten skal understøtte samarbejdet med pårørende, herunder forberede forældrene på, hvad det vil sige at være pårørende til et barn med handicap eller andre særlige udfordringer. Arbejdet kunne bl.a. bestå i forældresamtaler, kurser, dannelse af pårørendegrupper, sorgbearbejdning m.v.

Der er ikke afsat midler til forsøgsordningen, og midlerne skal derfor findes inden for den eksisterende ramme.

På børne- og ungeområdet er de pårørende bestående af forældre og søskende til den handicappede. Det betyder, at forældrene i forvejen er parter i sagen, og de dermed helt naturligt inddrages i sagsbehandlingen. Ligeledes er der også et helt naturligt blik for søskende i kraft af, at det er afgørende for det handicappede barn, at den samlede familie fungerer.

Dermed adskiller børne- og ungeområdet sig fra voksenhandicapområdet, hvor de pårørende, som udgangspunkt ikke juridisk er parter i den voksne handicappedes sag. Erfaringerne fra indførelse af pårørendekonsulent på voksenhandicapområdet kan dermed ikke overføres direkte til børnehandicapområdet.

Samarbejdet med pårørende til handicappede børn og unge

På børne- og ungeområdet er det en naturlig del af socialrådgivernes løbende dialog med familierne at have fokus på, hvordan de pårørende støttes. Desuden er der mange aktiviteter og tilbud, som har fokus på at understøtte de pårørende, herunder f.eks. at forberede dem på at være pårørende til et barn med handicap. I det følgende beskrives de væsentligste aktiviteter og tilbud:

Familievejlederordningen jf. Servicelovens § 11, stk. 8:

Forældre, hvis børn/unge er konstateret i målgruppen for at få hjælp/støtte grundet barnets funktionsnedsættelse, tilbydes en vejledende samtale om dét at have et barn/ung med et handicap. Formålet med vejledningen er at give forældrene en introducerende og helhedsorienteret information om familiens rettigheder og hjælpemuligheder på tværs af sektorer. Samtalen skal medvirke til at øge familiens kendskab til mulighederne for hjælp og støtte. Ydermere indeholder samtalen oplysninger om relevante vidensmiljøer og handicaporganisationer på området.

Gruppetilbud til pårørende

Horsens Kommune har en række gruppetilbud til pårørende, som også henvender sig til pårørende til handicappede børn og unge. Disse er beskrevet nedenfor:

Tilbud	Målgruppe	Formål
Autismespektrum forstyrrelse – forældregruppe (ASF)	Forældre til børn og unge mellem 0-18 år, der har en diagnose indenfor autismespektret.	At styrke familielivet, når autismen er en del af dagligdagen. Viden om og forståelse af autisme. Strategier til håndtering af dagligdagens udfordringer. Erfaringsdeling mellem forældrene. At skabe rum og mulighed for uformelle snakke forældrene imellem.
Søskendekursus	Børn og unge i alderen mellem 6 til 16 år, der har en søster/bror med en diagnose /funktionsnedsættelse.	At give børnene/de unge mulighed for samvær med ligestillede. At give børnene mulighed for at få et nyt perspektiv på egen livssituation og kvalificere det liv, der leves, når man er søskende til en person med en diagnose/ en funktionsnedsættelse. At børnene får øget selvforståelse. At børnene lærer strategier i forhold til konflikthåndtering og grænsesætning.
Cool kids	Børn mellem 7-12/13 år, og deres forældre, hvor irrationel angst er den primære årsag til barnets manglende trivsel.	Formålet med Cool Kids er at opbygge færdigheder hos børn og forældre, så de kan håndtere og reducere angsten hos barnet i hverdagen.
Livsmod	Forældre til børn (ca. 7-13 år) med ængstelighed/angstsymptomer, som skønnes at falde uden for målgruppen til Cool kids. Ængsteligheden ses ved en øget tendens til at bekymre sig, og søge beroligelse fra forældrene, men ikke så omfattende af barnet undgår aktiviteter.	At klæde forældrene på til at være aktive aktører ift. deres børn. Der arbejdes med håndtering af ængstelig adfærd, formålstjenlige og ikke-formålstjenlige forældresvar, mestringsstrategier, mental sundhedsfremme samt skole-hjem-samarbejde.

Iværksættelse af tværfaglig indsats for børn med funktionsnedsættelse med højt skolefravær

Erfaringen fra børne- og handicapområdet viser, at pårørende særligt oplever problemer i mødet med kommunen i sager omhandlende højt skolefravær (skolevægring).

Det skyldes, at årsagerne til skolevægring typisk er komplekse og sammensatte. Ofte kan der være tale om en kombination af psykiatriske problemstillinger, forhold i hjemmet og forhold i skolen. Det betyder, at flere kommunale afdelinger og eksterne instanser er involveret, hvilket forudsætter en høj tværfaglig koordineret indsats for både at kunne imødegå barnet/den unge med funktionsnedsættelse og dennes behov for støtte, men også med fokus på, hvordan vi bedst hjælper de pårørende (forældrene) i denne svære situation.

Administrationen har besluttet, at en sådan tværfaglig indsats fremover skal forankres i Fraværsteamet i Tværgående Enhed for Læring.

Forældre omfattet af målgruppen kan få rådgivning og støtte i form af en samtale med Fraværsteamet med henblik på en koordineret tværgående indsats. Indholdet af den rådgivende samtale afhænger af behovet hos forældrene/forælderen. Efter den rådgivende samtale foretager psykologen sammen med familien en fælles vurdering af, om familien har behov for yderligere. En yderligere støtte og hjælp kan enten pege i retning af henvisning til tidligere omtalte interne tilbud, til frivillige tilbud som fx Sund By eller det kan aftales med familien, at der etableres et netværksmøde med Familiecentret og skolen. En del af indsatsen er at formidle og skabe viden om de eksisterende tilbud på området.

Formålet med netværksmødet er i fællesskab at udarbejde en koordineret plan for, hvordan familien hjælpes bedst fremover, herunder fokus på barnet/den unges trivsel i skolen. På mødet skal det ligeledes afklares, om der er behov for en indsats til de pårørende som en del af den samlede indsats i familien.

TEFL-psykologen er tovholder på etablering af netværksmødet, samt mødefacilitator på mødet.

Opsummering

Med etablering af en ny tværfaglig indsats forankret i Fraværsteamet øges graden af koordinering og formidling overfor pårørende til børn, som har skoleværing.

Da ressourcer skal findes indenfor egen ramme har administrationen udvalgt dette område, hvor der ses størst behov for en koordinerende indsats.

Administrationen vurderer samtidig, at den bedste løsning for pårørende til handicappede børn og unge er, at de kan få gavn og glæde af det brede udvalg af specialiserede tilbud kombineret med en koordineret indsats i Fraværsteamet

/HS, BS og HEK

Punkt 6: SUU Orientering om projekt Alle ombord i Ungdomscentret

27.12.00-P20-1-22

Resume

Siden foråret 2020 har Horsens Kommunes Ungdomscenter deltaget i Bikubenfondens initiativ "Min vej hjem". Initiativet er et innovationsforløb, hvor formålet er at udforske nye muligheder og løsninger inden for arbejdet med anbragte unges overgang til eget hjem.

Horsens Kommunes Ungdomscenter har i forløbet udviklet en arbejdsmodel og tilgang til arbejdet med unge, kaldet "Alle ombord", som kan være til gavn for alle unge, der er i kontakt med Ungdomscentret. Bikubenfonden har i juni 2022 givet tilsagn om, at de over de næste tre år vil understøtte implementeringen af "Alle ombord" i Ungdomscentret med et samlet beløb på 5 mio. kr.

I sagen beskrives desuden, hvordan der i udviklingsarbejdet er inddraget anbefalinger fra Udvalget vedrørende borgerrettede sundhedsfremmeinitiativer.

Sagen afsluttes i Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Siden foråret 2020 har Horsens Kommunes Ungdomscenter deltaget i Bikubenfondens initiativ "Min vej hjem". Initiativet er et innovationsforløb, hvor formålet er at udforske nye muligheder og løsninger inden for arbejdet med anbragte unges overgang til eget hjem.

Ungdomscentret ønskede at deltage for at understøtte visionen om, at alle børn i Horsens Kommune skal have lige chancer for et godt liv.

I innovationsforløbet har Ungdomscentret udviklet en arbejdsmodel og tilgang til arbejdet med unge. Konceptet indebærer et skift i formål fra at kommunen har været den unges primære ressource til, at kommunen vil facilitere hjælp ved at inddrage den unges netværk og skabe adgang til nye positive fællesskaber, der kan bestå, når kommunens hjælp en dag ophører. Konceptet indebærer også, at den unge får mere indflydelse på, hvilke kortsigtede mål der sættes og som opleves relevant og motiverende for den unge. Den unges mål er legitime at forfølge.

Målet for udrulningen af arbejdsmetoderne er, at alle unge mødes med det nye mindset, uanset hvilke faggrupper og indsatser de møder. Derfor ønskes tilgangen udbredt til alle 120 medarbejdere i Ungdomscentret, så alle unge i Horsens Kommunes Ungdomscenter oplever, at der er fokus på deres mål og drømme og deres adgang til fællesskaber og relationer.

I juni 2022 har Bikubenfonden givet tilsagn om, at de over de næste tre år vil understøtte implementeringen af "Alle ombord" i Ungdomscentret med et samlet beløb på 5 mio. kr. Dertil kommer, at Ungdomscentret selv finansierer en stor andel af de medarbejderressourcer, det kræver, når alle medarbejdere skal arbejde med egen praksis og faglighed i udrulningen af det nye mindset.

Inddragelse af anbefalinger fra Udvalget vedrørende borgerrettede sundhedsfremmeinitiativer

Forligspartierne blev i budgetaftalen 2021 enige om, at behovet og muligheden for at etablere et fritids- eller klublignende tilbud til unge "på kanten" skulle undersøges af Udvalget vedrørende borgerrettede sundhedsfremmeinitiativer.

Afdækningen pegede på en mangfoldig gruppe af unge, der på hver sin måde, var "på kanten" af samfundet. Det tydeliggjorde behovet for matrikelløse løsninger, der er tilpasset den enkelte unges behov.

Arbejdet i Udvalget vedrørende borgerrettede sundhedsfremmeinitiativer er taget med ind i innovationsforløbet med Bikubenfonden, og har været med til at danne grundlag for det udvidede fokus på betydning af den unges adgang til fællesskaber.

På mødet præsenteres Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget nærmere for indholdet i "Alle ombord".

/BS

Punkt 7: SUU Arbejdsgrundlag 2022-2025

00.01.00-P22-2-22

Resume

Den 20. juni 2022 drøftede Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget 1. udkast til udvalgets arbejdsgrundlag for perioden 2022 – 2025.

Administrationen har på baggrund af udvalgets bemærkninger til arbejdsgrundlaget på udvalgs mødet udarbejdet et nyt udkast, som forelægges til godkendelse.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets arbejdsgrundlag.

Beslutning

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tiltrådte indstillingen.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Den 20. juni 2022 drøftede Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget 1. udkast til udvalgets arbejdsgrundlag for perioden 2022 – 2025.

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets bemærkninger til udkastet til arbejdsgrundlaget er nu blevet indarbejdet i arbejdsgrundlaget. Derudover er arbejdsgrundlaget grafisk layoutet, og der er tilføjet en oversigt over relevante politikker og strategier bagerst.

Ændringer foretaget i arbejdsgrundlaget

Der er på baggrund af Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets bemærkninger foretaget følgende centrale ændringer:

- Tilføjelse af et nyt tværgående pejlemærke. Pejlemærket bliver det 4. tværgående pejlemærke for Børne- og Dagtilbudsudvalget og Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget og omhandler rammer for kvalitet, herunder anlæg og rekruttering.
- Tillid til medarbejdernes faglighed og beslutninger er blevet tydeliggjort i indledningen.
- I det 3. tværgående pejlemærke er det tydeliggjort, at samarbejdet med forældrene omkring børnene er et gensidigt samarbejde.
- Kultur- og fritidsområdet er i flere pejlemærker blevet tilføjet som en vigtig arena for børns og unges trivsel og fællesskaber.

/TN

Bilag

Arbejdsgrundlag Skole

Punkt 8: SUU Mødekalender 2023-2025

00.22.00-G01-1-21

Resume

I henhold til den kommunale styrelseslov § 20 skal økonomiudvalg og hvert stående udvalg træffe beslutning om, hvornår og hvor udvalgets møder skal afholdes. Administrationen har udarbejdet forslag til mødeplan.

Sagen afgøres af Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget vedtager mødeplan for 2023-2025.
2. Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget vedtager, at møderne - hvor andet ikke besluttes - begynder kl. 17.00.
3. Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget vedtager, at møderne - hvor andet ikke besluttes - afholdes på Horsens Rådhus.
4. Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget sender mødeplanen til Økonomi- og Erhvervsudvalget/Byrådet til efterretning.

Beslutning

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingerne.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

I henhold til den kommunale styrelseslov § 20 skal økonomiudvalg og hvert stående udvalg træffe beslutning om, hvornår og hvor udvalgets møder skal afholdes.

Administrationen har udarbejdet et samlet og koordineret forslag til mødeplan for alle udvalg og Byrådet. Forslag til Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets mødeplan indgår heri.

Den fælles mødeplan skal sikre, at der ikke er uhensigtsmæssige sammenfald af mødetidspunkter udvalgene imellem.

Forslaget til mødeplan dækker 2023-2025.

Forslag til mødeplan fremgår af vedlagte bilag.

/TN

Bilag

Mødekalender 2023 pr. 23.8.2022

Mødekalender 2024 pr. 23.8.2022

Mødekalender 2025 pr. 23.8.2022

Punkt 9: SUU Orienteringspunkt

00.22.02-P07-1-21

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

- Orientering om personsag
- Opfølgning vedr. ChromeBooks
- Rapport fra Headspace
- Befordring skoleområdet
- Temadrøftelse om "Sammen om folkeskolen" på næste udvalgmøde den 26. september
- Temadag om datainformeret ledelse og praksis den 3. oktober
- Administration af politiske henvendelser
- Fik også en orientering om tilsyn STU

Bilag

Horsens årsrapport 2021

Punkt 10: SUU Underskriftsark - Skole, Unge og Uddannelsesudvalget

00.13.06-A50-4-21

Resume

Underskrift til beslutningsprotokol.

Beslutning

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget godkendte beslutningsprotokollen.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

For at godkende og underskrive beskrive beslutningsprotokollen, skal mødedeltagerne klikke på "godkend".