

# **REFERAT Beskæftigelses- og Integrationsudvalget d. 25-08-2020**

**Mødedato** Tirsdag d. 25. august 2020 kl. 15:30

**Mødested** Mødelokale 4

## Indholdsfortegnelse

BI Status på kontanthjælpsområdet.....	3
BI Styrings- og opfølgingsmodellen for Jobcenter Horsens.....	5
BI Genberegning af budget 2021.....	7
BI Brugerundersøgelse: borgerkontakt under nedlukningen.....	10
BI Slutevaluering af gældsrådgivning.....	12
BI Fokusrevision af jobafklaringsforløb og ressourceforløb.....	14
BI Opdateret mødeplan for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.....	17
BI Orienteringspunkter.....	18
Lukket: .....	19

# Punkt 1: BI Status på kontanthjælpsområdet

15.00.00-A00-7-20

## Resume

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget får en status på udviklingen for kontanthjælpsmodtagere.

Horsens Kommune har oplevet et fald i det samlede antal af kontanthjælpsmodtagere det seneste år. Det samlede tal dækker over et stort fald blandt de aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, og en stigning i jobparate kontanthjælpsmodtagere.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Per Andersen deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Det overordnede mål på beskæftigelsesområdet er at nedbringe antallet af offentligt forsørgede. I budgetaftale 2020 blev der fastsat et mål om, at udviklingen i målgrupperne, herunder kontanthjælpsmodtagerne, skal være bedre end eller ligge på niveau med landsgennemsnittet.

Horsens Kommune har i perioden fra juni 2019 til juni 2020 oplevet et fald på 8,7% i andelen af kontanthjælpsmodtagere, svarende til 92 fuldtidspersoner. På landsplan var faldet 1,4% i samme periode, hvilket betyder, at andelen af kontanthjælpsmodtagere i Horsens Kommune nu er lavere end landsgennemsnittet.

Den samlede udvikling dækker over et stort fald på 28,8% blandt de aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, svarende til 238 fuldtidspersoner. På landsplan var faldet 6,2% i samme periode. Til gengæld var der en stigning blandt de jobparate kontanthjælpsmodtagere på 56,2%, svarende til 140 fuldtidspersoner. På landsplan var stigningen på 12,6% i samme periode.

Udviklingen er et resultat af den indsatsmodel, der arbejdes efter på kontanthjælpsområdet, og som har betydet, at mange tidligere aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere er blevet visiteret som jobparate. I indsatsen får kontanthjælpsmodtagerne en fast kontaktperson (jobformidler). Jobformidleren holder under hele forløbet en tæt og hyppig kontakt med borgeren, og har ligeledes ansvar for opfølgning og koordinering med andre kommunale indsatser. I indsatsen er der et stort fokus på individuelt jobmatch, ordinære timer og virksomhedsforløb.

Fra den seneste opgørelse fra august 2020 fremhæves desuden følgende overordnede konklusioner om ledigheden og indsatsen for kontanthjælpsmodtagere:

- **I Horsens Kommune er der færre kontanthjælpssager med en lang varighed.**
  - I Horsens Kommune har 65,5% af kontanthjælpssagerne en varighed på mere end 12 måneder. Tilsvarende tal for landsplan er 67,7%.
- **Horsens Kommune gennemfører flere samtaler end på landsplan.**
  - På sager med en varighed på 12 måneder er andelen i Horsens Kommune, der ikke har fået afholdt fire samtaler de seneste 12 måneder 11,8%. På landsplan er det tilsvarende tal 29%
  - I alle kontanthjælpssager er andelen, der ikke har afholdt fire samtaler 24,6% i Horsens Kommune og på landsplan 39,3%. Opgørelsen er inkl. de korte sager, hvor en stor andel ikke har afholdt fire samtaler.
- **Horsens Kommune aktiverer markant flere end på landsplan.**

- I Horsens Kommune er andelen af kontanthjælpsmodtagere, der aktiveres 75,5%. På landsplan er det 43,5%
- **Lidt flere kontanthjælpsmodtagere i Horsens Kommune har haft ordinære løntimer.**
  - I april 2020 havde 7,4% af borgerne på kontanthjælp i Horsens Kommune haft ordinære løntimer, hvilket er lidt mere end landsgennemsnittet, hvor 7,1% havde haft ordinære løntimer.

For yderlig status og beskrivelse henvises til vedlagte oplæg.

Afdelingsleder Susanne Ramstedt fra Jobcentrets Aktivitetsparate og Rehabilitering og afdelingsleder Sten Tygesen fra Jobcentrets Værkstedsservice og Jobparate deltager i Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde under dette punkt.

/BHT

## **Bilag**

Oplæg\_BI kontanthjælp status

## Punkt 2: BI Styrings- og opfølgingsmodellen for Jobcenter Horsens

15.00.15-P15-1-19

### Resume

Sagen orienterer om styrings- og opfølgingsmodellen på beskæftigelsesområdet med særligt fokus på den politiske opfølgning samt på den opfølgning, der sker på driftsniveau.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Per Andersen deltog ikke i mødet.

### Sagsfremstilling

Klare politiske mål og et stærkt videns- og datagrundlag som fundament for indsatsen er to af grundpillerne i Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets arbejdsgrundlag.

I praksis afspejler det sig i den styrings- og opfølgingsmodel, der bliver arbejdet ud fra på beskæftigelsesområdet i Horsens Kommune, og som også indgår i Beskæftigelsesplan 2020-21. En styrings- og opfølgingsmodel, der sigter efter at skabe læring og opbygge en stærk faglig kapacitet hos ledere og medarbejdere på beskæftigelsesområdet, der sikrer kvalitet i den borger- og virksomhedsrettede indsats.

I sagen bliver Beskæftigelses- og Integrationsudvalget præsenteret for en opdateret gennemgang af, hvordan der bliver fulgt op på de forskellige niveauer i beskæftigelsesindsatsen.

Med implementeringen af forenklingsreformen den 1. januar 2020 fik kommunerne større frihed til selv at tilrettelægge beskæftigelsesindsatsen. Samtidig blev der indført nye resultatmål og fokusmål, som kommunerne skal efterleve for at undgå skærpet tilsyn.

For at sikre en høj kvalitet i indsatsen under de nye rammer, og for at beskæftigelsesindsatsen kan efterleve de nye tilsynsmål, er styrings- og opfølgingsmodellen på beskæftigelsesområdet blevet styrket. Konkret er der i år indført følgende tiltag:

1. **Kvalitetsstandarder**, der beskriver forventningerne til indhold i f.eks. samtaler eller indsats, og er derfor også et omdrejningspunkt i opfølgningen på den indsats borgeren modtager.
2. **Model for kvalitetssikring og læring**, der indfører en tættere ledelsesmæssig opfølgning, bl.a. ved at ledere, koordinatore og kollegaer med en fastlagt frekvens deltager som sparringspart i medarbejdernes samtaler med borgere eller virksomheder. Målet er at styrke medarbejdernes samtalefaglighed.
3. **Brugerundersøgelser**, der følger op på, at borgerne også oplever den kvalitet, der er fastlagt i kvalitetsstandarderne og som bliver observeret i kvalitetssikringen.
4. **Systematisk opfølgning på de skærpede tilsynsmål** i form af regeringens benchmarkmåling samt mål for den aktive indsats og samtaler.

### Styrings- og opfølgingsmodellen på beskæftigelsesområdet

Modellen forbinder de mål og rammer, der fastlægges på forskellige niveauer i beskæftigelsesindsatsen og sikrer en systematisk opfølgning på alle mål og indsatser.



## Styringskæden

I styringskædens nedløb omsættes nationale nedløb, herunder ministermål og lovgivning, til lokalpolitiske mål og prioriteringer, som samles i kommunens beskæftigelsesplan. Beskæftigelsesplanen er 2 årig, men revideres hvert år.

Beskæftigelsesplanens mål og fokusområder sætter retningen for den indsats, afdelingerne leverer og i sidste ende de mål og den indsats, der tilrettelægges i samarbejde med den enkelte borger. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget får en halvårlig opfølgning på indsatser og mål i beskæftigelsesplanen jævnfør bilag 1.

Beskæftigelsesplanen svarer derfor i vid udstrækning til skole- og dagtilbudsområdet kvalitetsaftale.

## Opfølgingskæden

På alle niveauer sker der en systematisk indsamling af erfaringer og opfølgning på mål og indsatser. Den tætte opfølgning er afgørende for, at Jobcentret løbende kan foretage de nødvendige justeringer, så kursen mod de langsigtede mål kan fastholdes. Det er også en forudsætning for, at Jobcentret kan være en lærende organisation med en effektiv kapacitetsopbygning, hvor både medarbejdere og ledere kan bruge erfaringerne til at udvikle sig fagligt og optimere opgaveløsningen.

Der er i bilag 1 vedlagt et mere detaljeret overblik over, hvordan der følges op på de forskellige niveauer i opfølgingskæden.

På mødet vil Beskæftigelses- og Integrationsudvalget blive præsenteret for vedlagte oplæg (bilag 2) med særlig vægt på den politiske opfølgning og et eksempel på den opfølgning, der sker på driftsniveau.

Afdelingsleder Susanne Ramstedt fra Jobcentrets Aktivitetsparate og Rehabilitering deltager i Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde under dette punkt.

/BHT

## Bilag

Bilag 1 Mål og opfølgning på beskæftigelsesområdet

Bilag 2 oplæg\_styrings- og opfølgingsmodel på beskæftigelsesområdet

## Punkt 3: BI Genberegning af budget 2021

15.00.00-000-2-20

### Resume

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget blev på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgsmødet den 12. maj 2020 orienteret om det foreløbige budget 2021 for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets politikområder.

Det foreløbige budget på 1,584 mia. kr. var udarbejdet med forbehold for udviklingen i ledigheden som følge af COVID-19 krisen samt resultatet af økonomiaftalen mellem KL og Regeringen.

Budgettet er i august måned blevet genberegnet på baggrund af de nyeste ledighedstal og med afsæt i økonomiaftalen mellem KL og Regeringen.

Som følge af genberegningen opjusteres budgetforslaget med 40,5 mio. kr. til 1,624 mia. kr. i 2021.

Budgettet opjusteres fordi den nuværende udvikling tyder på en større vækst i ledigheden, end der var forudsat i beregningerne fra april. Desuden er antallet af borgere på førtidspension og fleksjob også steget siden beregningerne i april.

Forventningen til ledighedsudvikling er i tråd med eller lavere end de forventninger, som er lagt til grund for økonomiaftalen mellem KL og Regeringen. Dermed forventes det også, at Horsens Kommune kompenseres for merudgifterne, som følge af den stigende ledighed, via budgetgarantien.

Sagen afgøres af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget vedtager budgetforslaget for 2021 som efterfølgende indgår som led i den samlede budgetlægning for alle områder i Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

### Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget vedtog indstillingen.

Venstre undlod at stemme.

Per Andersen deltog ikke i mødet.

### Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget blev på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgsmødet den 12. maj 2020 orienteret om det foreløbige budget 2021 for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets politikområder.

På grund af den store usikkerhed om budgettet som følge af COVID-19, blev Beskæftigelses- og Integrationsudvalget blot orienteret om det foreløbige budget på mødet i maj måned. Budgetforslaget skal derfor godkendes på indeværende møde.

### COVID-19 og økonomiaftalen mellem Regeringen og KL

Siden udarbejdelsen af budgetforslaget for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område i april 2020, har Regeringen og KL indgået en økonomiaftale.

Økonomiaftalen omfatter et skøn for overførselsudgifterne i 2021. Skønnet er som følge af COVID-19, ny lovgivning og en afmatning på arbejdsmarkedet markant højere end økonomiaftalen for 2020.

Det betyder, at kommunerne via budgetgarantien tilføres ressourcer til at håndtere de forventede merudgifter til forsørgelse og aktivering.

Siden budgetlægningen i april 2020 er der også blevet lidt større klarhed om COVID-19 krisens effekter. De nyeste ledighedstal viser, at krisen har medført flere ledige a-dagpengemodtagere, mens borgere på uddannelseshjælp, kontanthjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt ledighedsydelse er mindre ramt af krisen end forventet i den første budgetlægning. Der er dog stadig stor usikkerhed om de langsigtede konsekvenser af COVID-19 på beskæftigelsesområdet.

Administrationen har foretaget en genberegning af budget 2021 på baggrund af økonomiaftalen, ny lovgivning og udviklingen i ledigheden. Genberegningen af budgettet medfører en forøgelse af budgettet for 2021 på 40,5 mio. kr.

Nedenfor ses de primære afvigelser mellem Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budget 2021 fra maj til august.

<b>Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budget for 2021 (fra maj 2020)</b>	<b>1,584 mia. kr.</b>
Justering af pris- og lønregulering	-0,2 mio. kr.
Øget ledighed som følge af COVID-19	+22,0 mio. kr.
Flere borgere på fleksjob og førtidspension	+6,5 mio. kr.
Lovmæssige ændringer med konsekvens for forsørgelsesbudgettet, som ikke allerede er indregnet i budgetforslaget	10,6 mio. kr.
Lovmæssige ændringer med konsekvens for aktiveringsbudgettet, som ikke allerede er indregnet i budgetforslaget	-0,4 mio. kr.
Lovmæssige ændringer og øget udgiftsskøn med konsekvens for boligstøtte, personlige tillæg mv., som ikke allerede er indregnet i budgetforslaget	+2,0 mio. kr.
<b>Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budget for 2021 (fra august 2020)</b>	<b>1,624 mia. kr.</b>

#### **Ændringer i forsørgelsesbudget 2021 fra maj til august**

Ændringerne i forsørgelsesbudgettet har to årsager:

1. En anden udvikling i antallet af ledige borgere end forudsat i den oprindelige budgetlægning
2. Ny lovgivning, som ikke tidligere er indregnet i det oprindelige budget

COVID-19 betyder en større stigning i antallet af a-dagpengemodtagere end tidligere forudsat. Modsat er antallet af borgere på kontanthjælp, uddannelseshjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse og ledighedsydelse ikke steget som forventet. Budgettet for 2021 er derfor nedjusteret på disse områder.

Antallet af borgere på førtidspension og fleksjob er i 2020 steget mere end forventet. Denne udvikling er også indregnet i budgettet for 2021.

Budgettet er også justeret med effekten af ny lovgivning. Ny lovgivning med størst konsekvens for budgettet er:

- Seniorpension
- Forøgelse af fradrag for førtidspension
- Afskaffelse af opholdskrav for ret til dagpenge

- COVID-19 initiativer, herunder ændrede regler for dagpengeanciennitet

Den nye lovgivning betyder ofte forøgede udgifter til én ydelsestype, mens udgifterne til andre ydelsestyper reduceres.

For eksempel forventes der, i følge økonomiaftalen, udgifter til seniorpension på 29,2 mio. kr. i 2021. Det forventes dog, at hovedparten af de nye seniorpensionister kommer fra andre ydelsestyper. Derfor nedjusteres andre målgrupper med i alt 18,8 mio. kr. Bl.a. er førtidspension nedjusteret med 6,8 mio. kr. og jobafklaringsforløb er nedjusteret med 2,6 mio. kr.

#### **Ændringer i aktivitetsbudget 2021 fra maj til august**

Der er kun mindre ændringer i aktivitetsbudgettet som følge af ny lovgivning. F.eks. betyder seniorpension også, at færre borgere er i beskæftigelsessystemet og dermed er der færre udgifter til aktivering.

#### **Ændringer i budgettet for boligstøtte, personlige tillæg mv. fra maj til august**

Budgettet for boligstøtte, personlige tillæg mv. er øget med 2 mio. kr. Primært som følge af øgede udgifter på grund af dyrere huslejer og flere tilskud til bl.a. tandbehandlinger mv.

I den vedlagte præsentation "BI budget 2021- præsentation" ses det endelige budgetforslag for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget for 2021, som indgår i den samlede budgetlægning for hele Horsens Kommune.

I det vedlagte bilag "BI budgetbemærkninger 2021" gennemgås forudsætningerne for budgettet.

Økonomikonsulent Caroline Grønheden fra Jobcentrets Sekretariat deltager i Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde under dette punkt.

/TN

### **Bilag**

BI - Budgetbemærkninger 2021

BI Budget 2021 - præsentation

## **Punkt 4: BI Brugerundersøgelse: borgerkontakt under nedlukningen**

15.00.00-P05-1-20

### **Resume**

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget orienteres om resultaterne fra en brugerundersøgelse om borgernes kontakt med Jobcentret og Ungdomscentret under den fysiske nedlukning i forbindelse med COVID-19.

Brugerundersøgelsen viser, at borgerne har haft en positiv oplevelse af kontakten til Jobcentret og Ungdomscentret under nedlukningsperioden, herunder at de er tilfredse med deres overordnede udbytte af de telefoniske samtaler.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget orienteres om undersøgelsens resultater.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Per Andersen deltog ikke i mødet.

### **Sagsfremstilling**

Der er gennemført en brugerundersøgelse med borgere, der har haft en telefonisk samtale med Jobcentret eller Ungdomscentret under den fysiske nedlukning i forbindelse med COVID-19. Undersøgelsen blev gennemført i perioden fra den 12. marts til den 15. maj 2020.

Formålet med undersøgelsen var at undersøge borgernes oplevelse af kontakten under nedlukningen samt deres erfaringer med telefoniske samtaler.

Der blev udsendt et spørgeskema til 3.637 borgere, hvoraf 1.424 har svaret på spørgeskemaet, hvilket svarer til en svarprocent på 39%.

Ud fra analyser af de indkomne svar, kan udledes følgende hovedkonklusioner:

- 86% af borgerne har oplevet det som positivt, at være blevet kontaktet af Jobcentret eller Ungdomscentret under nedlukningen.
- 82% af borgerne er tilfredse med det overordnede udbytte af deres seneste telefoniske samtale med Jobcentret eller Ungdomscentret.
- Borgerne er splittet i forhold til hvilken samtaletype de foretrækker. 27% foretrækker en fysisk samtale, 28% foretrækker en telefonisk samtale og 39% svarer, at det ikke har betydning for dem, om samtalen foregår fysisk eller telefonisk.
- 35% af de forsikrede nyledige forventer at vende tilbage til deres tidligere job (baseret på 89 respondenter med en sag startet efter den 12. marts 2020).

Erfaringerne fra brugerundersøgelsen giver mulighed for at belyse og fortsætte god praksis i fremtidige telefoniske samtaler. Jobcentret og Ungdomscentret må ifølge bekendtgørelsen om den gradvise genåbning af beskæftigelsesindsatsen anvende telefonmøder indtil den 1. oktober 2020. Hvis lovgivningen også på længere sigt åbner for telefoniske samtaler, vil erfaringsopsamlingen også blive anvendt der.

Yderligere resultater fra brugerundersøgelsen kan læses i de vedlagte bilag.

/BHT

## **Bilag**

Bilag 1 Rapport\_Brugerundersøgelse

Bilag 2\_Oplæg\_brugerundersøgelse juni 2020

## Punkt 5: BI Slutevaluering af gældsrådgivning

15.00.00-P05-1-20

### Resume

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget orienteres om Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings (STAR) slutevaluering fra juni 2020 vedrørende satspuljeprojekt om gældsrådgivning for udsatte borgere.

Slutevalueringen viser, at gældsrådgivning kan hjælpe borgere til at håndtere deres gæld og opleve større overskud til familie, job og uddannelse.

Evalueringen indeholder nøgletal for Jobcenter Horsens deltagelse i projektet. Tallene viser, at gældsrådgivningen har bidraget til at nedbringe borgernes gæld, samt at flere deltagere er kommet i beskæftigelse eller uddannelse ved afslutningen af deres gældsrådgivningsforløb.

Siden projektets afslutning i 2018 er gældsrådgivningen i 2019 og 2020 blevet finansieret af puljemidler fra Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Per Andersen deltog ikke i mødet.

### Sagsfremstilling

STAR etablerede i forbindelse med satspuljeforhandlingerne for 2015 en pulje til gældsrådgivning for borgere på offentlig forsørgelse.

Formålet med puljen var at understøtte behovet og efterspørgslen for gældsrådgivning ved at give tilskud til projekter, der yder økonomisk rådgivning og gældsrådgivning til borgere på offentlig forsørgelse. Projektperioden løb fra 15. oktober 2015 til 31. december 2018.

Evalueringens overordnede konklusion er, at de medvirkende gældsrådgivningsprojekter, herunder Horsens Kommune, viser positive resultater i forhold til at nedbringe borgernes gæld. Samtidig fremgår det af evalueringen, at borgerne oplever styrket handlekompetence og mentalt overskud i hverdagen.

Jobcenter Horsens og Horsens Kommune har deltaget i projektet sammen med fem andre projekter.

I Horsens Kommune var projektets målgruppe i prioriteret rækkefølge:

- Primært modtagere af kontanthjælp, uddannelseshjælp, sygedagpenge, ressourceforløbsydelse, arbejdsløshedsdagpenge.
- Sekundært personer på offentlige ydelser i mere end 6 måneder med sporadisk tilknytning til arbejdsmarkedet og tidligere perioder på offentlig forsørgelse bag sig.

I Horsens Kommune har der været et særligt fokus på unge (under 35 år) på offentlig forsørgelse. Der blev i projektperioden blandt andet gennemført et undervisningsforløb i "Unge på vej" i Ungdomscentret. De unge udgør 2 ud af 3 deltagere i projektet.

Evalueringen viser følgende specifikke resultater fra Horsens Kommune:

- Der er ydet gældsrådgivning til ca. 953 borgere i den 3-årige projektperiode.
- Deltagernes gæld er nedbragt med 41.770 kr. i gennemsnit efter de har afsluttet et gældsrådgivningsforløb. (Afsluttet forløb før 2018).

- 4,6% af deltagerne var kommet i beskæftigelse efter endt forløb.
- Deltagere, der er kommet i arbejde efter endt forløb, har i gennemsnit 18 timers ordinær beskæftigelse pr. uge.
- 2% af deltagerne var i uddannelse efter endt forløb.

[Link til evaluering](#)

Horsens Kommune yder fortsat gældsrådgivning til borgere.

Gældsrådgivningen er også en del af introduktionsforløbet i Ungdomscentrets "Unge på vej", hvilket er i tråd med intentionerne bag budgetaftalen for 2020-2023, hvori forligspartierne lagde vægt på, at det er vigtigt, at unge mennesker lærer vigtigheden af at kunne håndtere deres privatøkonomi.

Siden projektets afslutning i 2018 er gældsrådgivningen blevet finansieret af puljemidler fra Beskæftigelses- og Integrationsudvalget jævnfør Beskæftigelses- og Integrationsudvalgsmøderne den 29. januar 2019 og den 11. juni 2019.

I perioden fra den 1. januar 2019 og frem til den 30. juni 2020 har 422 borgere modtaget gældsrådgivning i Horsens Kommune.

/BHT

# Punkt 6: BI Fokusrevision af jobafklaringsforløb og ressourceforløb

15.20.00-K01-1-19

## Resume

Deloitte har gennemført fokusrevisioner på områderne ressourceforløb og jobafklaringsforløb for Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) i udvalgte kommuner, herunder Horsens Kommune.

Horsens Kommune klarer sig generelt dårligere end de 24 sammenligningskommuner på de fleste af de parametre, som rapporten belyser.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget orienteres om revisionens resultater og de tiltag som beskæftigelsesområdet har fokus på fremadrettet.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Per Andersen deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

### Fokusrevisioner

Deloitte har i efteråret 2019, på vegne af STAR, gennemført to fokusrevisioner inden for områderne ressourceforløb og jobafklaringsforløb. Fokusrevisionernes formål er at efterprøve, om kommunernes forvaltning af henholdsvis jobafklarings- og ressourceforløb stemmer overens med lovgivningen og intentionerne bag.

Fokusrevisionen er gennemført i 25 udvalgte kommuner, og i hver kommune er der gennemgået 15 ressourceforløbssager og 15 jobafklaringsforløbssager (samlet 375 sager).

### De 5 temaer og hovedspørgsmål

Der har i fokusrevisionen været opstillet fem temaer med fem hovedspørgsmål:

**1. Forberedelse og planlægning af indsatsen**

*Får borgerne den indsats, som borgeren har krav på eller stilles i udsigt?*

**2. Tværfaglig, parallel og koordineret indsats**

*Er indsatsen tværfaglig, tilbuddene parallelle og koordineret for borgerne, der har brug for det?*

**3. Inddragelse af borgeren**

*Inddrages borgeren, og foretager kommunen løbende opfølgning?*

**4. Indhentning af sundhedsfaglige oplysninger**

*Virker den nye struktur for indhentning af sundhedsfaglige oplysninger?*

**5. Ledelsestilsyn og forretningsgange**

*Har kommunen forretningsgange og ledelsestilsyn, der understøtter det rette fokus og fremdrift?*

### Hovedkonklusion

Som det fremgår af vedlagte bilag klarer Horsens Kommune sig dårligere end gennemsnittet på de fleste parametre. Særligt i forhold til ventetid på rehabiliteringsteamet, iværksættelse af virksomhedsrettede indsatser i jobafklaringsforløb og i ressourceforløbene er Horsens Kommune den kommune med flest sagsbehandlerskift.

Det fremgår dog også af rapporterne, at Horsens Kommune klarer sig bedre end gennemsnittet, hvad angår iværksættelse af en hurtig indsats for borgere i jobafklaringsforløb, hurtig udarbejdelse af en indsatsplan til borgere i ressourceforløb samt inddragelse af borgerens perspektiv i samtalerne i jobafklaringsforløb.

*For uddybende om resultaterne henvises til det vedlagte bilag.*

### **Fokus og tiltag fremadrettet**

Fokusrevisionerne kaster lys på en række forbedringspotentialer i forhold til henholdsvis jobafklaringsforløb og ressourceforløb. Beskæftigelsesområdet vil fremadrettet have fokus på at bruge revisionsresultaterne til følgende indsats-forbedrende tiltag:

- **Optimering af ledelsestilsyn og forretningsgange:**
  - Drøftelse af hvorvidt anbefalingerne i forhold til ledelsestilsyn og forretningsgange giver anledning til en ændring i de aktuelle arbejdsgange, herunder hvordan der kan arbejdes med risikovurderinger fremadrettet.
  
- **Bedre beskrivelse af mål i planerne:**
  - Større fokus på det beskrevne job- eller uddannelsesmål, og at det er et pejlemærke for indsatserne, som skal reguleres efter relevans. Dette skal også medvirke til et større fokus på udvikling af borgerens arbejdsevne frem for afklaring.
  
- **Kortere ventetid til rehabiliteringstemaet:**
  - Forsat arbejde på at nedbringe ventetiden på, at sagerne forelægges rehabiliteringsteamet.
  
- **Indsatser:**
  - Større fokus på at iværksætte de indsatser, som der peges på i indstillingen, og fokus på at igangsætte parallelle indsatser frem for indsatser, der sættes i gang efter hinanden.
  
- **Større fokus på den enkelte borgers behov:**
  - Fokus på den enkelte borgers behov i kontaktføreløbet samt mål om færre sagsbehandlerskift, sådan som Jobcentrets kvalitetsstandard foreskriver.
  
- **Kun indhente relevante helbredsoplysninger:**
  - Horsens Kommune indhenter markant flere helbredsoplysninger end de øvrige kommuner. Dette giver anledning til en øget opmærksomhed på kun at hente relevante oplysninger. Overbelyses sagerne helbredsmæssigt er det ressourcekrævende for sundhedssektoren og omkostningstungt for kommunen.
  
- **Indstille til kortere ressourceforløb:**
  - I Horsens Kommune indstilles flertallet af borgere til et 5 årigt ressourceforløb. Der skal i højere grad tages konkret stilling til, hvorvidt forløbene skal have en varighed på 5 år i indstillingen.

### **Fakta om jobafklaringsforløb og ressourceforløb**

Jobafklaringsforløbet blev indført som en del af reformen af sygedagpengeområdet i 2013. Med forløbet sikres sygemeldte, der ikke opfylder betingelserne for at få forlænget retten til sygedagpenge, men fortsat er uarbejdsdygtige på grund af egen sygdom, et forsørgelsesgrundlag og en tværfaglig indsats,

som kan bidrage til, at de kan vende tilbage til arbejdsmarkedet. Den beskæftigelsesrettede indsats er helt central i jobafklaringsforløbet.

Ressourceforløbet blev indført som en del af reformen af førtidspension og fleksjob i 2013. Med forløbet blev der skabt en ny ordning til borgere med betydelige og komplekse problemer udover ledighed, som har brug for støtte til at få fodfæste på arbejdsmarkedet eller tilegne sig en uddannelse fremfor at blive tildelt permanent, offentlig forsørgelse på førtidspension. Der er tale om en individuelt tilrettelagt og tværfaglig indsats med fokus på at udvikle borgerens arbejdsevne. Den beskæftigelsesrettede indsats er også helt central i ressourceforløbet.

/BHT

## **Bilag**

Bilag\_Fokusrevision af ressource- og jobafklaringsforløb

## **Punkt 7: BI Opdateret mødeplan for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget**

00.01.00-G01-43-19

### **Resume**

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget forelægges en opdateret årsplan for udvalgmøderne i 2020. Med udgangspunkt heri, drøftes eventuelle ønsker til kommende møder.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Per Andersen deltog ikke i mødet.

### **Sagsfremstilling**

Årsplanen viser de emner, formandskabet har peget på som vigtige at få belyst i løbet af året samt de faste punkter, som Beskæftigelses- og Integrationsudvalget skal behandle i løbet af året.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget forelægges en opdateret årsplan ved hvert udvalgmøde, så udvalget med udgangspunkt heri, har mulighed for at komme med ønsker til kommende møder.

/TN

### **Bilag**

Årsplan for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2020

## **Punkt 8: BI Orienteringspunkter**

00.01.00-A00-14-19

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Per Andersen deltog ikke i mødet.

### **Sagsfremstilling**

- JobCAMP 2020
- Status på corona-relaterede tiltag på beskæftigelsesområdet
- Fælles inspirationstur til Hjørring

## **Punkt 9: Lukket:**

00.13.06-P35-7-19