

REFERAT Børne- og Dagtilbudssudvalget d. 24-10-2022

Mødedato Mandag d. 24. oktober 2022 kl. 14:00

Mødested Mødelokale 2

Indholdsfortegnelse

BD Orientering om tilbud i Horsens Sund By.....	3
BD Orientering om Horsens Kommunes fritidspasordning Aktiv fritid for alle.....	4
BD Anlægsbevilling til kapacitetstilpasning og ventilation i Dagtilbud Søvind.....	7
BD Årlig opfølgning vedr. minimumsnormeringer.....	8
BD Håndtering af pasningsgaranti og anvisning af ledige pladser i kommunale dagtilbud.....	10
BD Orientering om indgåelse af nye lokale kvalitetsaftaler gældende for 2022-2024 på dagtilbudso	12
BD Danmarkskort 2022.....	14
BD Lukning af tandklinik i Vesterled.....	17
Lukket:	19
BD Godkendelse af takster, budget 2023.....	20
BD Orienteringspunkt.....	21
BD Underskriftsark - Børne- og Dagtilbudsudvalget.....	22

Punkt 1: BD Orientering om tilbud i Horsens Sund By

27.12.00-P20-2-22

Resume

Børne- og Dagtilbudsudvalget orienteres om tilbud for sårbare børn og familier i Horsens Sund By.

Sagen afsluttes i Børne- og Dagtilbudsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Børn og Forebyggelse har et tæt samarbejde med Horsens Sund By, der er et aktivt sted, hvor borgere, frivillige, foreninger og kommunens medarbejdere i fællesskab samarbejder for at styrke fællesskab, trivsel og frivillighed i hele Horsens Kommune. Horsens Sund By faciliterer selvhjælps- og netværksgrupper og bygger bro ud i foreningslivet.

Børn og Forebyggelse er i kontakt med mange sårbare børn og familier, som kan have godt udbytte af tilbuddene i Horsens Sund By. Både Sundhedsplejen, TEFL og Familiecentret henviser derfor ofte familier til tilbud, der kan afhjælpe problemstillinger af lettere karakter eller, som kan være et supplement til de kommunale tilbud og styrke familiers netværk.

Børne- og Dagtilbudsudvalget orienteres på mødet om, hvilke tilbud Horsens Sund By har til sårbare børn og unge.

Leder af Horsens Sund By, Ingunn S. Jacobsen, deltager på mødet.

/BS

Punkt 2: BD Orientering om Horsens Kommunes fritidspasordning Aktiv fritid for alle

18.15.00-G01-10-22

Resume

Forligspartierne har med budgetaftalen for 2022 besluttet, at mulighederne for at tilbyde et socialt fripas og/eller friplads til kommunens kultur- og fritidstilbud for børn og unge fra lavindkomstfamilier skal undersøges.

Med sagen orienterer administrationen om status på etablering af en kommunal fritidspasordning "Aktiv fritid for alle" med puljemidler fra Socialstyrelsen og om øvrige eksisterende muligheder for støtte og friplads på kulturskolerne.

Sagen forelægges ligeledes til orientering i Kultur- og Fritidsudvalget, Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget samt Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget.

Sagen afsluttes i Børne- og Dagtilbudsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Forligspartierne bag budgetaftalen 2022 er enige om, at lige adgang til og muligheder for det gode liv også handler om adgang til kultur- og fritidstilbud. Derfor besluttede forligspartierne, at mulighederne for at tilbyde et socialt fripas og/eller friplads til kommunens kultur- og fritidstilbud for børn og unge fra lavindkomstfamilier skulle undersøges.

Med sagen orienterer administrationen om status på etablering af en kommunal fritidspasordning "Aktiv fritid for alle" med puljemidler fra Socialstyrelsen og om øvrige eksisterende muligheder for støtte og friplads på kulturskolerne.

Horsens Kommunes fritidspasordning

Umiddelbart efter budgetaftalens vedtagelse udbød Socialstyrelsen puljen "Fritidspas til socialt udsatte børn og unge".

Med afsæt i det politiske opdrag fra budgetaftalen ansøgte administrationen puljen og fik tildelt i alt 2,2 mio. kr. til et toårigt projekt i 2022 og 2023 vedr. etablering af en kommunal fritidspasordning. Det skete efter tæt dialog med BROEN Horsens, DGI Sydøstjylland og Bo Trivsel.

Horsens Kommunes fritidspasordning "Aktiv fritid for alle" har til formål at øge børn og unges trivsel ved at sikre lige adgang til de positive fællesskaber, som findes i det organiserede forenings- og fritidsliv.

Ordringen er etableret gennem et tværfagligt samarbejde i kommunen og med løbende involvering og deltagelse af repræsentanter fra det frivillige foreningsliv, BROEN Horsens, DGI Sydøstjylland og Bo Trivsel i bl.a. arbejdsgruppe og styregruppe.

Indsatsen er organiseret i tre spor:

1. Familierettet vejledning i fritids- og foreningslivet ved fritidsvejlederen med udgangspunkt i barnets ønsker og familiens muligheder for at bakke op om aktiviteten.

2. Økonomisk opstartsstøtte til kontingent og udstyr, hvis de økonomiske forhold er en barriere for barnets deltagelse.
3. Et korps af timelønnede fritidsagenter, som kan hjælpe barnet med at komme afsted de første uger.

Den kommunale fritidsordning fungerer dermed som et supplement til BROENs mangeårige indsats med økonomisk støtte til kontingent og udstyr til børn og unge ved at tilbyde en indsats, som også tilbyder familierettet vejledning og fritidsagenter.

Den primære målgruppe for den kommunalt forankrede fritidspasordning er børn og unge under 18 år, der lever under økonomiske, sociale og/eller kulturelle forhold, som gør, at de ikke deltager i et fritidstilbud og/eller som har svært ved at fastholde en fritidsaktivitet. Det er som udgangspunkt fagpersoner og aktører i foreninger, der kan henvise til ordningen efter samtale med forældrene.

Ordningen spiller desuden sammen med og understøtter en lang række af kommunens strategier på området, herunder f.eks. Den sammenhængende børne- og ungepolitik, Forebyggelsesstrategien, Civilsamfundsstrategien samt kommunens Fritids- og foreningspolitik.

De konkrete mål for ordningen er:

- At 200 børn og unge via ordningen er kommet i gang med en aktivitet i det organiserede kultur- og fritidsliv.
- At understøtte 100 af Broen Horsens børn og unge i at komme igang i foreningslivet ved hjælp af vejledning og fritidsagentordningen.
- At få etableret et korps af fritidsagenter fast tilknyttet ordningen.
- At udvikle og afprøve konkrete metoder, værktøjer og guidelines til brug for fritidsvejledning samt i opgaven som fritidsagent.

Fritidspasordningen er kommet godt fra start, og de første børn er startet til fodbold, basketball, gymnastik, svømning, rytmik og klaver på denne side af sommerferien.

I alt er 135 børn pr. 31. august henvist til ordningen, og 24 foreninger har taget imod de første børn.

De første 13 fritidsagenter er blevet ansat. De har en bredt sammensat profil, er alle bosat i Horsens og spænder i alderen 19-63 år. Flere af dem har baggrund i forenings- og fritidslivet kombineret med viden omkring arbejdet med børn og unge.

Udover ordningen er der iværksat en række supplerende tiltag, herunder:

- Samarbejde med pædagoguddannelsen på VIA, hvor de studerende bliver fritidsagenter som en del af deres undervisningsforløb.
- Foreningsdage og vejledningscafé i samarbejde med Bo Trivsel, som skal give forældrene bedre kendskab til fritids- og foreningslivet.
- Samarbejde med Kulturstationen og Kulturskolerne om at få flere fra fritidspasordningens målgruppe til at deltage i kulturelle aktiviteter.
- Ung-Ung metodik, som bl.a. handler om at skabe fritidsjobs for unge, der i forvejen er engagerede i foreningslivet eller kulturskolerne.

Øvrige eksisterende støtte og fripladsordninger

Den kommunale fritidspasordning er målrettet fritidsområdet og supplerer på den måde de øvrige eksisterende muligheder for støtte og friplads på kulturskolerne.

På kulturområdet kan børn og unge få støtte til deltagelse i kulturelle aktiviteter i Billedskolen, Komediehuset og Musik- og Balletskolen gennem den kommunale fripladsordning. Her er det forældrenes indkomst, der afgør, hvor stor en andel (op til 75 %) af den samlede årsbetaling, der gives støtte til.

Det bemærkes desuden, at BROEN Horsens også tilbyder elever på Musik- og Balletskolen støtte til kontingent og instrumenter, og på Kulturstationen er der gratis aktiviteter for børn og børnefamilier hver weekend.

Det vurderes derfor, at der med den nyetablerede fritidspasordning og de allerede eksisterede muligheder på kulturskolerne er gode muligheder for et socialt fripas/friplads til kommunens kultur- og fritidstilbud for børn og unge fra lavindkomstfamilier.

Samtidig arbejder administrationen med at udvikle et tilbud svarende til Kultur på recept i Horsens Kommune, ligesom mulighederne for en klippekortordning til de kommunale kulturtilbud undersøges, jf. budgetaftalen for 2022. Udvalget orienteres herom i efteråret 2022.

/LONO

Punkt 3: BD Anlægsbevilling til kapacitetstilpasning og ventilation i Dagtilbud Søvind

28.03.00-P20-4-22

Resume

I Dagtilbud Søvind flyttes den samlede børnehavegruppe til lokaler i Søvind Skole for at imødekomme et eksisterende kapacitetsbehov. Dette medfører et behov for at tilpasse udearealerne til den yngre målgruppe. Samtidig har Dagtilbud Søvind modtaget et påbud fra Arbejdstilsynet omkring ventilationen i den eksisterende daginstitution. Mens dette i første omgang er imødekommet ved, at børnehavegruppen er flyttet, er der fortsat behov for at optimere ventilationen for at skabe bedre forhold for både børn og voksne.

Den samlede anlægsudgift til kapacitetstilpasningerne i Dagtilbud Søvind er 1,2 mio. kr., hvor rådighedsbeløbet søges dækket af Børne- og Dagtilbudsudvalgets pulje til kapacitetsudbygning i 2022.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet giver anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1,2 mio. kr. til tilpasninger af Dagtilbud Søvind.
2. Byrådet godkender, at rådighedsbeløbet finansieres af Børne- og Dagtilbudsudvalgets pulje til kapacitetsudbygninger i 2022.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

For at forbedre de eksisterende rammer, kapacitetstilpasse og sikre et bedre indeklima i Dagtilbud Søvind søges 1,2 mio. kr. til optimering af ventilation og andre mindre forbedringer af det eksisterende dagtilbud samt tilpasning af udearealerne ved børnehavegruppen.

I september 2022 flyttede børnehavegruppen fra det eksisterende dagtilbud til lokaler på Søvind Skole. I forbindelse med flytningen til de midlertidige børnehavelokaler på skolen, skal udearealerne tilpasses både for at sikre mere alderssvarende legearealer, men også den nødvendige sikkerhed til den yngre målgruppe.

Samtidig har Dagtilbud Søvind i maj 2022 fået et påbud fra Arbejdstilsynet, hvor dagtilbuddet påbydes at sikre tilstrækkelig frisk luft uden generede træk i grupperummene. Dette er i første omgang imødekommet ved, at børnehavegruppen er flyttet ud af det eksisterende dagtilbud. For at sikre at der vil være tilstrækkelig frisk luft rundt i dagtilbuddet, er det dog fortsat nødvendigt at optimere ventilationssystemet. I forbindelse med optimeringen af ventilationen ønskes det også at gennemføre andre mindre forbedringer af de fysiske rammer i det eksisterende dagtilbud.

I investeringsoversigten for 2023-2031, som blev behandlet på Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23. august 2022, forventes det, at et projekt om et nyt dagtilbud i Søvind tidligst kan igangsættes i 2026. Administrationen prioriterer fortsat at forberede og planlægge en kapacitetsudvidelse i Søvind i videst muligt omfang. Dette skal sikre, at projektet hurtigt kan igangsættes, hvis det skulle blive muligt før det forventede starttidspunkt.

/SSN

Punkt 4: BD Årlig opfølgning vedr. minimumsnormeringer

28.06.16-P05-1-22

Resume

I løbet af de seneste år har Horsens Kommune prioriteret at afsætte midler til dagsinstitutioner til flere hænder i dagtilbuddene. Midlerne er tilført fra både nationalt og kommunalt plan, hvilket har medført et løft i normeringerne i Horsens Kommunens daginstitutioner. Forligspartierne har endvidere besluttet i budgetaftalen for 2023, at Børne- og Dagtilbudsudvalget får fremlagt normeringerne årligt.

Denne sagsfremstilling giver en status på normeringerne i Horsens Kommunes dagtilbud fra 2018 til 2021.

Resultaterne fra Danmarks Statistik viser, at den årlige gennemsnitsnormering i 2021 for Horsens Kommune ligger på 3,0 børn pr. pædagogisk personale for vuggestuen og 5,8 børn pr. pædagogisk personale for børnehaven. Derudover viser resultatet, at der er kommet flere hænder ud i dagtilbuddene, da antallet af pædagogisk personale pr. barn har været stigende siden 2018 for dagtilbuddene i Horsens Kommune.

Sagen afsluttes i Børne- og Dagtilbudsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Horsens Kommune har over de seneste år prioriteret at afsætte midler til flere hænder i daginstitutioner. Midlerne som er tilført fra både nationalt og kommunalt plan, har medført et løft i normeringerne i kommunens daginstitutioner. Kommunens andel af de nationale midler til bedre normeringer i daginstitutioner stiger fra 15,8 mio. kr. i 2022 til 27,2 mio. kr. i 2024, hvor puljen er fuldt indfaset.

Minimumsnormeringer udgør de nationale regler for, hvor meget pædagogisk personale der skal være ansat i daginstitutioner. Det fremgår af dagtilbudsloven, at der fra 2024 skal være minimum én pædagogisk personale til tre børn i vuggestuer og minimum én pædagogisk personale til seks børn i børnehaver.

Det pædagogiske personale består som udgangspunkt af pædagoger, pædagogiske assistenter, pædagogmedhjælper, ledere, pædagogstuderende og pædagogisk assistentelever. Som en del af aftalen om minimumsnormeringer er det aftalt, at lederne indgår med en vægt på 85 % i opgørelsen af minimumsnormeringer. Tidligere har ledere indgået i opgørelsen af normeringer med 100 %.

I 2020-2022 har Horsens Kommune modtaget 6,7 mio. kr. om året fra Børne- og Undervisningsministeriet til daginstitutioner med mange 0-2 årige sårbare og udsatte børn (sociale normeringer). Medarbejdere ansat for disse midler tæller med i Danmarks Statistiks normeringstal for alle Kommuner, herunder også Horsens Kommune, men ministeriet har oplyst, at disse forventes at udgå fra 2024.

I nedenstående tabel vises Danmarks Statistiks resultat af den årlige gennemsnitnormering for daginstitutioner i Horsens Kommune.

Tabel 1: Normeringer fra 2018-2021

Normeringer i dagsinstitutioner

	2018	2019	2020	2021
Daginstitution 0-2 år	3,4	3,3	3,1	3,0
Daginstitution 3-5 år	6,2	6,2	5,9	5,8

Kilde: Danmarks Statistik.

Ifølge Danmarks Statistik ligger normeringerne for 2021 i Horsens Kommune på 3,0 for vuggestuer og 5,8 for børnehaver. Yderligere viser resultatet, at der er kommet flere hænder ud i dagtilbuddene i Horsens Kommune, da normeringstallene har været faldende siden 2018, hvor de lå på 3,4 for vuggestuer og 6,2 for børnehaver.

/AB & SSN

Punkt 5: BD Håndtering af pasningsgaranti og anvisning af ledige pladser i kommunale dagtilbud

28.70.00-P21-1-22

Resume

Der er flere områder i Horsens Kommune, hvor børnetallet stiger hurtigere end forventet. Anlægsloftet gør det nødvendigt at prioritere anlægsprojekter, der hvor kapacitetsbehovet er størst, og samtidig skal Horsens Kommune stille en plads til rådighed til den 1. i den måned, hvor forældrene har behov for pladsen. Det giver tilsammen et stort pres på kapaciteten i de kommunale dagtilbud, og det er derfor ikke alle forældre, som oplever, at deres ønsker om et konkret dagtilbud imødekommes.

For at sikre gennemsigtighed orienteres udvalget på mødet om den fremgangsmåde ved fordeling af ledige pladser, som det voksende pres på kapaciteten har nødvendiggjort. Fremgangsmåden er i overensstemmelse med de retningslinjer for optagelse af børn i dagtilbud, som er politisk fastsat, herunder at ledige pladser fordeles med udgangspunkt i et anciennitetsprincip.

Sagen afsluttes i Børne- og Dagtilbudsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Der er flere områder i Horsens Kommune, hvor børnetallet stiger hurtigere end forventet. Horsens Kommune er - ligesom andre kommuner i landet - underlagt et nationalt anlægsloft. Derfor er det nødvendigt, at foretage en prioritering af anlægsprojekter på skole- og dagtilbudsområdet i forhold til, hvor kapacitetsbehovet er størst. Samtidig skal kommunerne leve op til pasningsgarantien, som i Horsens Kommune betyder, at forældrene skal have tilbud om en plads i et dagtilbud til den 1. i den måned, hvor de har behov for pladsen.

Det giver et stort pres på kapaciteten i de eksisterende kommunale dagtilbud, og betyder, at det ikke er alle forældre, som oplever, at deres ønske om et konkret dagtilbud, imødekommes.

Det fremgår af dagtilbudsloven, at kommunen skal fastsætte og offentliggøre retningslinjer for optagelse af børn i dagtilbud.

Børne- og Uddannelsesudvalget har senest den 3. december 2020 fastsat retningslinjer for optagelse i dagtilbud i Horsens Kommune.

Af retningslinjerne fremgår, at det er Horsens Kommunes ønske, at der ved fordeling af ledige pladser i Horsens Kommunes dagpleje, vuggestuer og børnehaver tages hensyn til forældrenes ønsker, og at forældre som ønsker det, tilbydes plads i deres lokalområde. Det fremgår også, at ledige pladser fordeles med udgangspunkt i et anciennitetsprincip.

I de områder hvor der er pres på kapaciteten, og hvor det derfor ikke er muligt at imødekomme forældrenes ønsker, kommer forældrene på venteliste, og de ledige pladser fordeles med udgangspunkt i et anciennitetsprincip. Ancienniteten beregnes fra forældrene har opskrevet deres barn på ventelisten.

For at sikre gennemsigtighed om administrationen af de ledige pladser, orienteres udvalget på mødet om den fremgangsmåde ved fordelingen af ledige pladser, som det voksende pres har nødvendiggjort.

/AB

Bilag

Pasningsgaranti gældende pr. 4.december 2020

Punkt 6: BD Orientering om indgåelse af nye lokale kvalitetsaftaler gældende for 2022-2024 på dagtilbudsområdet

28.00.00-P05-4-20

Resume

Børne- og Dagtilbudsudvalget orienteres om indgåelse af nye lokale kvalitetsaftaler på dagtilbudsområdet. Den nye kvalitetsaftale er gældende for perioden 1. august 2022 til 31. juli 2024. På dagtilbudsområdet er det femte gang, der indgås en kvalitetsaftale.

Sagen afsluttes i Børne- og Dagtilbudsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og Dagtilbudsudvalget vedtager hvert andet år en kommunekvalitetsaftale for dagtilbudsområdet i Horsens Kommune. Derved sætter udvalget rammen for arbejdet i dagtilbud for de kommende to år. Børne- og Dagtilbudsudvalget vedtog den 28. marts 2022 kommunekvalitetsaftalen på dagtilbudsområdet gældende for perioden 1. august 2022 til 31. juli 2024.

I arbejdet med kvalitetsaftaler arbejdes der med få centrale mål på to niveauer:

- Kommunekvalitetsaftalen sætter de overordnede resultatmål for dagtilbudsområdet i Horsens Kommune. Kommunekvalitetsaftalen vedtages af Børne- og Dagtilbudsudvalget.
- De lokale kvalitetsaftaler sætter resultatmål for hvert dagtilbud. De lokale kvalitetsaftaler indgås med udgangspunkt i kommunekvalitetsaftalen og vedtages på kvalitetsaftalemøder mellem dagtilbudschefen og den enkelte dagtilbudsleder.

De lokale kvalitetsaftaler er gældende for perioden 1. august 2022 til 31. juli 2024 og er indgået i perioden april-oktober 2022. Børne- og Dagtilbudsudvalget orienteres om indgåelse af kvalitetsaftalerne.

Kvalitetsaftaler er sammen med kvalitetsrapporten en central del af Horsens Kommunes styringsmodel på dagtilbudsområdet. Her fastlægges de overordnede politiske mål og strategier. Inden for den politisk fastsatte ramme er der lokalt et stort råderum til prioriteringer og faglig ledelse af dagtilbudslederen. Kvalitetsaftalerne fastsætter resultatmål for dagtilbudsområdet, mens kvalitetsrapporten følger op på, om området har indfriet resultatmålene. Dagtilbudschefen udøver ledelse tæt på de decentrale dagtilbudsledere bl.a. via kvalitetsaftalerne. De lokale kvalitetsaftaler indgås med udgangspunkt i kommunekvalitetsaftalen og med fokus på resultater, progression og udfordringer i de enkelte dagtilbud. De lokale kvalitetsaftaler har således en fælles ramme, men er indbyrdes forskellige inden for rammen, fordi de lokale udfordringer er forskellige.

De lokale kvalitetsaftaler indgås på dialogmøder á 1½-2 timers varighed med hver enkelt dagtilbudsleder. Der er i perioden april-oktober 2022 gennemført dialogmøder i alle kommunale dagtilbud (i alt 18 dagtilbud og 1 specialinstitution). Dialogmøderne tager udgangspunkt i data om eget dagtilbud inden for de tre målområder læring, trivsel og personlig mestring. Erfaringen er, at dialogmøderne mellem dagtilbudschef og dagtilbudsleder er meget konstruktive og velegnede til at lede og fokusere kvalitetsudviklingen i det enkelte dagtilbud. Forældrebestyrelser og medarbejdere inddrages efterfølgende i arbejdet med at omsætte og realisere den lokale kvalitetsaftale.

På dagtilbudsområdet har der i forbindelse med indgåelse af de lokale kvalitetsaftaler for 2022-2024 især været fokus på:

- At alle børn lærer, trives og udvikler sig, og at der er brede læringsmiljøer for alle, både piger og drenge.
- At arbejdet med børnenes sproglige udvikling indgår systematisk i hverdagspædagogikken, og at det sker med udgangspunkt i børnenes motivation og leg.
- At den tidlige sprogstimulerende indsats skal intensiveres eller fastholdes, bl.a. er der et ønske om at arbejde med sprogvurderinger af 2-årige, når muligheden kommer.
- At der arbejdes systematisk med sprogvurderingerne, og at de sker ud fra en fælles og afstemt tilgang (frem for en individuel tilgang).
- At fastholde de generelt gode resultater for børnenes trivsel, men også fokus på at forbedre børnenes trivsel, hvis resultaterne peger på, at nogle børnegrupper trives mindre godt, fx i ét af flere huse, en bestemt aldersgruppe eller lignende.
- At styrke og forenkle kommunikationen med forældrene om, hvordan dagtilbuddene arbejder med personlig mestring i hverdagspædagogikken, hvad vi har for med børnene, hvorfor og hvad forældrene kan gøre.

/AB

Punkt 7: BD Danmarkskort 2022

30.00.00-K00-1-20

Resume

Social- og Ældreministeriet offentliggør årligt tre kommuneopdelte Danmarkskort over Ankestyrelsens afgørelser i klagesager for henholdsvis det samlede sociale område, børnehandicap- og voksenhandicapområdet.

Byrådet er forpligtet til inden årets udgang, at behandle egne tal. Som led i behandlingen skal Byrådet tage særskilt stilling til behovet for udarbejdelsen af en handleplan til styrkelse af kvaliteten af sagsbehandlingen på området.

Sagen behandles parallelt i henholdsvis Ældre- og Handicapudvalget, Børne- og Dagtilbudsudvalget og Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet drøfter Danmarkskortet 2022.
2. Der ikke udarbejdes en handleplan på det sociale område, idet der allerede er igangsat udviklings- og kvalitetssikringsforløb på såvel børne- og voksenhandicapområdet samt ældre- og sundhedsområdet.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Social- og Ældreministeriet offentliggør årligt et kommuneopdelt Danmarkskort over Ankestyrelsens afgørelser i klagesager på det sociale område.

Byrådet er lovgivningsmæssigt forpligtet til at behandle Danmarkskortet, og på baggrund heraf tage stilling til, hvorvidt der ses behov for udarbejdelsen af en handleplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på området.

Sager behandlet i Ankestyrelsen

Såfremt en borger ønsker at klage over en afgørelse, truffet af kommunen inden for socialområdet, bliver klagen først genbehandlet af kommunen. Såfremt kommunen fastholder afgørelsen sendes klagen videre til behandling i Ankestyrelsen.

Ankestyrelsen kan herefter træffe afgørelse om enten at stadfæste kommunens afgørelse, at hjemvise afgørelsen til genbehandling i kommunen eller at ændre/ophæve kommunens afgørelse.

I Danmarkskortet er hjemviste sager lagt sammen med ændrede/ophævede sager og er opgjort under den fælles betegnelse "omgørelsesprocent".

Danmarkskortet er opdelt på stadfæstelses- og omgørelsesprocenten for sager behandlet af Ankestyrelsen i 2021 inden for:

- *Socialområdet i alt*: 112 sager i Horsens Kommune.

Heraf er 63 % (71 sager) stadfæstet, hvilket ligger lidt under landsgennemsnittet, som er 68 %. 28 % (31 sager) er hjemvist. 17 % (10 sager) er ændret/ophævet.

Link: <https://sm.dk/danmarkskort/2022/jun/omgoerelsesprocenter-paa-socialomraadet-i-2021>

- *Børnehandicapområdet*: 30 sager.

Heraf er 63 % (19 sager) stadfæstet, hvilket ligger på niveau med landsgennemsnittet på 64 %. 30 % (9 sager) er hjemvist. 7 % (2 sager) er ændret/ophævet.

Link: <https://sm.dk/danmarkskort/2022/jun/omgoerelsesprocenter-paa-boernehandicapomraadet-i-2021>

- *Voksenhandicapområdet*: 13 sager.

Heraf er 69 % (9 sager) stadfæstet, hvilket ligger over landsgennemsnittet, som er på 66 %. 31 % (4 sager) er hjemvist. Der er ingen sager, der er blevet ændret/ophævet.

Link: <https://sm.dk/danmarkskort/2022/jun/omgoerelsesprocenter-paa-voksenhandicapomraadet-i-2021>

Ud over børne- og voksehandicapområdet består det samlede sociale område af 69 sager, hvoraf ansøgninger om biler og ansøgninger om samvær i forhold til anbragte børn, udgør ca. 50 %.

En uddybet oversigt over udviklingen i sager, der er henholdsvis stadfæstet, hjemvist og ændret/ophævet fremgår af bilag 1. Herunder en sammenligning med tallene på landsplan.

Sammenligning med antal afgørelser på det sociale område

Det skal understreges, at de 112 sager, der er blevet behandlet i Ankestyrelsen, udgør en meget lille andel af det samlede antal afgørelser, der i Horsens Kommunes træffes på det sociale område.

Der findes i Horsens Kommune ikke en samlet opgørelse over antallet af afgørelser, der årligt træffes på det sociale område. Dog har Horsens Kommune i efteråret 2021 deltaget i et fire ugers "Tælleprojekt på børne- og voksenhandicapområdet". Projektet var initieret af KL, og Horsens Kommune deltog som én af i alt 12 kommuner.

En simpel fremskrivning viser, at der på de udvalgte otte handicapparagraffer i Horsens Kommune træffes ca. 1.250 afgørelser årligt. For de samme otte paragraffer udgør de af Ankestyrelsens ændrede/ophævede sager under 1 %.

Baggrund for hjemvisninger og ændringer/ophævelser

Når man ser på, hvad der ligger bag hjemvisningerne og ændringerne på de enkelte sagsområder, er det tydeligt, at der er tale om et komplekst og beregningstungt lovområde, hvor der fra Ankestyrelsens side ofte stilles store krav til oplysning af sagerne. Det er tale om oplysningskrav, der kan være endog meget vanskelige og ressourcekrævede at opfylde. Den af Ankestyrelsen vurderede "manglende/utilstrækkelig oplysning af sagen", er blandt de hyppigste årsager til hjemsendelse af sagen.

De enkelte – og få sager er samtidig meget forskellige, hvorfor det er svært at sige noget yderligere generelt i forhold til forklaringerne bag såvel hjemvisningerne som ændringerne/ophævelserne.

Tiltag til styrkelse af kvaliteten i sagsbehandlingen

På tværs af det sociale område arbejdes kontinuerligt på at styrke dialogen med borgerne omkring afgørelser og understøtte kvaliteten i sagsbehandlingen, hvor fokus er på at træffe korrekte og forståelige afgørelser.

På voksenhandicapområdet er der i juni 2022 opstartet et analyse- og udviklingsforløb med Socialstyrelsens Task Force. En Task Force der ud over Socialstyrelsen også omfatter VISO og Ankestyrelsen. Formålet med forløbet er at få sparring og vejledning med henblik på at understøtte og styrke kvaliteten i sagsbehandlingen på voksenhandicapområdet.

Forløbet, der strækker sig over to år, indeholder såvel gennemgang af 20 konkrete sager, afdækning af de eksisterende sagsgange og retningslinjer samt den faglige ledelse og organisering på området. Dette såvel internt på voksenhandicapområdet samt i samarbejdet/snitfladerne med børne- og unge-, beskæftigelses- og ældreområdet.

Som supplement til Task Force forløbet understøttes udviklingen af kvaliteten i sagsbehandlingen gennem løbende ledelsestilsyn på området.

I Børn og Forebyggelse blev der allerede igangsat et Task Force forløb i 2021 med blandt andet en statusmåling i juni 2021. Som opfølgning på statusmålingen pågår der allerede et udviklingsforløb med Task Forcen. Efter udviklingsforløbet vil der blive lavet en ny statusmåling – forventeligt ultimo 2023. Som følge af udviklingsforløbet pågår en opkvalificering af medarbejdere, samt udarbejdelse af procedurer og vejledninger på området.

I visitationen på sundheds- og ældreområdet arbejdes med styrkelsen af kvaliteten i sagsbehandlingen udefra såvel et fagligt som organisatorisk fokus.

I forhold til det faglige fokus igangsættes af juridisk afdeling en proces med henblik på styrkelse af den overordnede indsigt i sagsbehandling og forvaltningsret, herunder udarbejdelse af tjeklister. Der vil i den forbindelse blive udarbejdet klarere retningslinjer for, hvornår der udfærdiges skriftlige afgørelser, der sendes ud til borgere. Derudover udarbejdelse af en handleplan for Visitationen og Kom Godt Hjem. Der er i den forbindelse særlig opmærksomhed på at dokumentere kilder.

I forhold til det organisatoriske fokus vil opmærksomhedspunkter fra ledelsestilsynet blive indarbejdet i nye arbejdsgangsbeskrivelser i forbindelse med implementering af nyt myndighedssystem (Nexus). Der vil ske teamdannelse, herunder etablering af faglige møder på tværs i visitationen ud fra et årshjul samt etablering af en faglig koordinatorfunktion i afdelingen på ugentligt 10-12 timer.

Udarbejdelse af handleplan

I forhold til udarbejdelsen af en handleplan, vurderes der på baggrund af resultaterne i Danmarkskortet ikke at være grundlag herfor.

Dette begrundet i:

- De allerede igangsatte udviklings- og kvalitetssikringsforløb på hvert af områderne.
- Det begrænsede antal sager, der i 2021 er behandlet i Ankestyrelsen set i forhold til det samlede antal afgørelser i kommunen. Derudover gælder det, at de enkelte sager kun i begrænset omfang er sammenlignelige, og dermed vanskelige at udarbejde en samlet handleplan på baggrund af

/LBR, BSJ, CFG

Bilag

Bilag 1 Danmarkskort 2022 over sager behandlet på det sociale område i 2021

Punkt 8: BD Lukning af tandklinik i Vesterled

27.00.00-A00-22-22

Resume

Siden 2013 har der været en tandklinik i Vesterled 1 målrettet udsatte borgere. Tandklinikken har haft til formål at øge tandsundheden blandt de mest udsatte borgere.

Tandklinikken drives i dag i fællesskab mellem Center for Psykiatri og Socialt Udsatte og den Kommunale Tandpleje.

Den 1. juli 2020 er der kommet en ny lovgivning om social tandpleje.

Det medfører, at den opgave der bliver løst i tandklinikken Vesterled, nu fuldt ud udføres af den Kommunale Tandpleje, og der er derfor ikke behov for at opretholde indsatsen.

Derfor foreslås, at tandklinikken i Vesterled lukkes.

Sagen afgøres af Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget og Børne- og Dagtilbudsudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget vedtager at lukke Tandklinikken i Vesterled.
2. Børne- og Dagtilbudsudvalget vedtager, at økonomi tilknyttet Tandklinikken går tilbage til driften i henholdsvis Center for Psykiatri og Socialt Udsatte og Den Kommunale Tandpleje.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget vedtog indstillingerne.

Sagsfremstilling

Som led i et 3-årigt projekt sammen med Sundhedsstyrelsen, blev der i 2013 etableret en tandklinik i Vesterled 1, med det formål at øge tandsundheden blandt udsatte borgere.

Projektet bestod, ud over den fysiske etablering af klinikken, i ansættelsen af en tandplejer, som skulle arbejde opsøgende og brobygge til privatpraktiserende tandlæger i byen.

Tandplejeren skulle derudover arbejde med borgernes motivation og via klinisk undersøgelse motivere og vejlede dem til de videre forløb hos den privatpraktiserende tandlæge, som projektet samarbejdede med.

Under projektperioden blev lovgivningen ændret, således at målgruppen udsatte borgere nu havde adgang til gratis tandlægebehandling svarende til et beløb på 10.000 kr. årligt.

Som følge af dette ændredes tandplejerens arbejde også til at understøtte, at borgeren fik den mest optimale behandling inden for de afsatte midler.

Efter endt projektperiode blev det besluttet af det daværende Velfærds- og Sundhedsudvalg at videreføre dele af projektet i almindelig drift.

Herefter var de primære formål for tandklinikken:

- Understøtte at borgeren fik den mest optimale behandling for de midler, der var til rådighed.
- Arbejde med at støtte borgerne i egen tandomsorg og regelmæssige tandlægebesøg.

I forbindelse med omlægning til egen drift blev der aftalt delt finansiering mellem Center for Psykiatri og Socialt Udsatte, samt den Kommunale Tandpleje.

Udgiften har herefter været på lønudgifter til tandplejeren på ca. 180.000 kr. samt ca. 50.000 kr. årligt til drift og vedligehold.

Efter vedtagelsen af ny lovgivning om social tandpleje pr. 1. juli 2020, løses tandklinikken i Vesterleds opgaver nu af den Kommunale Tandpleje, inden for deres normale opgaveportefølje og fysiske rammer.

Hverken Den Kommunale Tandpleje eller Center for Psykiatri og Socialt Udsatte ser behov for at videreføre tandklinikken i Vesterled.

Tandklinikken ønskes afviklet hurtigst muligt. Økonomien forbundet med driften af tandklinikken tilbageføres til almindelig drift for henholdsvis den Kommunale tandpleje og Center for Psykiatri og Socialt Udsatte.

Udsatterådet er på møde i 2. halvår 2021 blevet orienteret om lukning af tandklinikken og har taget dette til efterretning.

/LBR & TN

Historik

Indstillingen er behandlet og vedtaget af Sundhed-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget d. 14. september 2022.

Punkt 9: Lukket:

01.00.00-P00-2-22

Punkt 10: BD Godkendelse af takster, budget 2023

00.30.00-000-2-22

Resume

Byrådet godkendte den 11. oktober 2022 budget 2023 og overslagsårene 2024-2026.

Her blev administrationen bemyndiget til at indarbejde konsekvenserne af det politiske forlig m.v. i budgettet for 2023-2026.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender taksterne for Børne- og Dagtilbudsudvalgets område.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tiltrådte indstillingen.

Annette Schulz Jensen, Det Konservative Folkeparti, forbeholdt sig sin stillingtagen.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 11. oktober 2022 budget 2023 og overslagsårene 2024-2026.

Her blev administrationen bemyndiget til at indarbejde konsekvenserne af det politiske forlig m.v. i budgettet for 2023-2026.

Forældrebetalingstaksterne på dagtilbudsområdet og de kommunale tilskud til diverse pasningsområder er nu beregnet som følge af Byrådets godkendelse af budget 2023.

Som en del af budgetaftalen er det besluttet, at der afsættes en velfærdspulje på 5 mio. kr. på Børne- og Dagtilbudsudvalget i 2023 og 2024. Hvis det viser sig aktuelt, kan puljen bringes i spil til at sikre tilstrækkeligt personale, når aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi for 2024 samt resultatet af årets 2. budgetopfølgning er kendt i efteråret 2023.

I forbindelse med budgetaftalen blev det besluttet at forhøje den årlige effektivisering i kommunen, helt undtagelsesvis, med 0,5% i 2023 og 2024. For dagtilbudsområdet svarer denne forhøjelse af den årlige effektivisering til -2,2 mio. kr. i 2023.

I forbindelse med budgetaftalen for 2022 blev det besluttet, at forældrebetalingstaksterne på dagtilbudsområdet skulle fastfryses på 2021-niveau. I 2023 er dagtilbudstaksterne ikke længere fastfrosset på 2021-niveau, hvorfor de fremskrives fra 2021-niveau til 2023-niveau.

Taksterne for Børne- og Dagtilbudsudvalgets område fremsendes til godkendelse i Byrådet.

/SSN

Bilag

BD Budget 2023 - Takstoversigt - Endelig

Punkt 11: BD Orienteringspunkt

00.22.02-P07-1-21

Resume

Sagen afsluttes i Børne- og Dagtilbudssudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudssudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudssudvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 12: BD Underskriftsark - Børne- og Dagtilbudsudvalget

00.13.06-A50-3-21

Resume

Underskrift til beslutningsprotokol.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget godkendte beslutningsprotokollen.

Sagsfremstilling

For at godkende og underskrive beslutningsprotokollen, skal mødedeltagerne klikke på "godkend".