

REFERAT Børne- og Dagtilbudsudvalget d. 20-02-2023

Mødedato Mandag d. 20. februar 2023 kl. 14:00

Mødested Chr M. Østergaards Vej 4 - Mødelokale 14

Indholdsfortegnelse

BD Anlægsbevilling til kapacitetsudvidelse af den kommunale børne- og ungdomstandpleje (fase 1	3
BD Fleksible pladser i dagtilbud til børn med særlige behov.....	5
BD Ferieåbent i dagtilbud.....	7
BD Tidsfrister for afgørelser på Børne- og Dagtilbudsudvalgets område.....	9
BD Orienteringspunkt.....	11
BD Underskriftsark - Børne- og Dagtilbudsudvalget.....	12

Punkt 1: BD Anlægsbevilling til kapacitetsudvidelse af den kommunale børne- og ungdomstandpleje (fase 1)

29.15.04-Ø34-1-22

Resume

I forbindelse med at der indføres vederlagsfri tandpleje for 18-21-årige, via den kommunale Børne- og Ungdomstandpleje, er der oprettet en anlægspulje under Sundhedsministeriet til kapacitetsudbygning. Horsens Kommune har fået tilsagn om tilskud til fase 1 i udbygningen af tandklinikken på Borgmesterbakken. Denne sag omhandler det samlede anlægsprojekt på 2,73 mio. kr. for fase 1 i kapacitetsudvidelsen.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet giver anlægsbevilling på 2,73 mio. kr. til fase 1 i udvidelsen af den kommunale Børne- og Ungdomstandpleje. Rådighedsbeløbet fordeles med 1,36 mio. kr. i 2023 og 1,37 mio. kr. i 2024.
2. Byrådet godkender, at rådighedsbeløbet til Horsens Kommunes egenfinansiering på 0,8 mio. kr. finansieres af tandplejens driftsbudget med 0,4 mio. kr. i 2023 og 0,4 mio. kr. i 2024.
3. Byrådet giver indtægtsbevilling og rådighedsbeløb i 2023 på 0,96 mio. kr. og i 2024 på 0,97 mio. kr. Beløbene er svarende til fordelingen af tilsagn om puljetilskud modtaget fra Sundhedsministeriet til udvidelse af den kommunale Børne- og Ungdomstandpleje. Kommunens anlægsloft hæves tilsvarende tilskudsbeløbet fra Sundhedsministeriet.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

I Regeringens finanslov for 2022 er det aftalt at indføre vederlagsfri tandpleje for 18-21-årige via den kommunale Børne- og Ungdomstandpleje. Ordningen indføres gradvis over en årrække med en årgang om året. Ordningen er fuldt implementeret i 2025.

Som led i aftalen er der afsat 60 mio. kr. årligt i perioden 2022-2025 i en anlægspulje målrettet udvidelse af kapaciteten i den kommunale Børne- og Ungdomstandpleje. Formålet er at understøtte, at kommunerne har rammerne til at kunne håndtere den gradvise udvidelse af målgruppen. Midlerne er til etablering eller renovering, herunder indkøb af relevant udstyr/ apparatur, der er påkrævet i forbindelse med udvidelsen af målgruppen.

I Horsens Kommune betyder udvidelsen af målgruppen i Børne- og Ungdomstandplejen, at der forventes en patienttilgang på 1200-1500 personer pr. årgang. Dvs. ved udgangen af 2025 vil tandplejens patienttal være steget med ca. 5.000 svarende til en stigning på ca. 25 %.

For at kunne imødekomme patienttilgangen er der behov for kapacitetsudvidelse af tandklinikken på Borgmesterbakken. Det samlede projekt er delt i to faser, hvor fase 1 omfatter tilpasninger til nyt hygiejneudstyr i sterilisationen og fase 2 omfatter udvidelse med flere tandlægestole i tandklinikken. Denne indstilling omhandler alene fase 1.

Horsens Kommune har ansøgt om tilskud i anlægspuljen til fase 1, som vil give en kapacitetsforøgelse i sterilisationen på ca. 40 % i forhold til de nuværende forhold.

Den samlede projektkonometri til fase 1 er på 2,73 mio. kr. Der er bevilget et samlet tilskud fra Sundhedsministeriets pulje på 1,93 mio. kr. fordelt over to tilsagns år. Det forudsættes ved tilsagnet, at Horsens Kommune har en egenfinansiering på samlet 0,8 mio. kr.

Ministeriet kan kun give et juridisk gyldigt tilsagn for ét år ad gangen, idet tilsagn er forudsat af, at bevillingen vedtages årligt i finansloven. Horsens Kommune har fået tilsagn om 0,96 mio. kr. til

anvendelse i 2022-2023 og forventes at opnå tilsagn om den resterende del af støtten på 0,97 mio. kr. til udbetalingen i 2023-2024. Kommunens anlægsloft hæves svarende til den afgivne støtte.

Horsens Kommunes egenfinansiering på i alt 0,8 mio. kr. finansieres fra tandplejens driftsbudget med 0,4 mio. kr. i 2023 og 0,4 mio. kr. i 2024.

/SSN

Punkt 2: BD Fleksible pladser i dagtilbud til børn med særlige behov

28.06.12-P00-1-19

Resume

I budgetaftalen 2020 har forligspartierne aftalt, at dagtilbudsområdet fremadrettet skal tilbyde særlige pladser i kommunens almene dagtilbud, således at børn med særlige behov fastholdes i fællesskaber, der kan tilbyde den nødvendige støtte ind i almenmiljøet. Forligspartierne har afsat 1 mio. kr. årligt til formålet.

Det daværende Børne- og Uddannelsesudvalg besluttede i januar 2020, at ordningen med fleksible pladser på almenområdet til børn med særlige behov i en opstartsfasen organiseres med central visitation, som tildeler midlerne til det konkrete dagtilbud, hvor barnet allerede har en plads eller tildes en plads, uanset om det er dagpleje, vuggestue eller børnehave.

Administrationen orienterer om status.

Sagen afgøres af Børne- og Dagtilbudsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen om fleksible pladser til efterretning.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

I budgetaftalen 2020 har forligspartierne aftalt, at dagtilbudsområdet fremadrettet skal tilbyde særlige pladser i kommunens almene dagtilbud, således at børn med særlige behov fastholdes i fællesskaber, der kan tilbyde den nødvendige støtte ind i almenmiljøet. Forligspartierne har afsat 1 mio. kr. årligt til formålet.

Det daværende Børne- og Uddannelsesudvalg besluttede i januar 2020, at ordningen med fleksible pladser på almenområdet til børn med særlige behov i en opstartsfasen organiseres med central visitation, som tildeler midlerne til det konkrete dagtilbud, hvor barnet allerede har en plads eller tildes en plads, uanset om det er dagpleje, vuggestue eller børnehave.

De fleksible pladser tildes efter dagtilbudslovens § 4, der foreskriver, at kommunalbestyrelsen skal sikre, at børn, der har behov for støtte i et dagtilbud for at kunne trives og udvikle sig, tilbydes en sådan støtte i tilbuddet.

Børne- og Uddannelsesudvalget, nu Børne- og Dagtilbudsudvalget, er i opstartsfasen (2021-23) blevet orienteret om status på implementering én gang årligt.

Procedure for tildeling

Tildeling af midler til en fleksibel plads sker i udgangspunktet efter en fremlæggelse og drøftelse af sagen i visitationsudvalget. I særlige situationer kan det dog ske efter beslutning af dagtilbudschefen.

Midlerne tildes ledelsen af det konkrete dagtilbud, hvor barnet eller en børnegruppe allerede har en plads eller tildes en plads, og bruges til at udvikle læringsmiljøet omkring barnet/børnegruppen til gavn for alle børnene. Tildeling af midler medfører desuden et tættere samarbejde mellem det konkrete dagtilbud og Familiecentret og/eller Tværgående Enhed for Læring.

I praksis tildes midlerne ud fra enten det enkelte barns behov eller en børnegruppes behov.

Status på tildeling

Midlerne er i 2022 anvendt efter formålet. Midlerne er tildelt til børnefællesskabet og læringsmiljøet, ikke til enkelte børn, og målet er, at børnene kommer i udvikling i eget nærmiljø. Der tildes som

udgangspunkt 50.000 kr. pr. gang, og midlerne tildeles for ½ år ad gangen med mulighed for forlængelse i yderligere ½ år. Eventuel forlængelse bliver vurderet af visitationsudvalget og sker på baggrund af en evaluering af de indsatser, der er iværksat i dagtilbuddet.

Behov for fleksibel fysisk plads

Grundtanken i de fleksible pladser er, at tildelingen af ekstra midler skal bruges til at give den nødvendige støtte til, at et barn kan blive i fællesskabet på almenområdet, dvs. i det konkrete dagtilbud, hvor barnet allerede har en plads eller tildeles en plads, uanset om det er dagpleje, vuggestue eller børnehave.

Den største udfordring i ordningen er, at mange af de lokale dagtilbud mangler konkrete fleksible fysiske faciliteter, og denne udfordring vokser i takt med det voksende pres på kapaciteten i de kommunale dagtilbud.

/AB & MS

Punkt 3: BD Ferieåbent i dagtilbud

00.14.10-G01-1-22

Resume

I budgetaftalen 2023 har forligspartierne udtrykt ønske om, at det i løbet af 2023 undersøges, om feriepasning i daginstitutioner og pasningstilbud kan tilrettelægges med større fleksibilitet og muligheder for pasning i nærmiljøet.

Børne- og Dagtilbudsudvalget orienteres på den baggrund om ferieåbent i kommunale dagtilbud - dagpleje, vuggestuer og børnehaver - i Horsens Kommune.

Sagen afsluttes i Børne- og Dagtilbudsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen om ferieåbent i kommunale dagtilbud til efterretning.
2. Børne- og Dagtilbudsudvalget tager stilling til, om udvalget vil anmode administrationen om at udarbejde et konkret forslag til ændret serviceniveau i forhold til ferieåbent i kommunale dagtilbud.

Beslutning

Indstillingens pkt. 1: Børne- og Dagtilbudsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Indstillingens pkt. 2: Børne- og Dagtilbudsudvalget anmoder administrationen om at udarbejde et konkret forslag om, at der er ferieåbent i fem huse/daginstitutioner og én specialinstitution.

Sagsfremstilling

Børne- og Dagtilbudsudvalget orienteres om ferieåbent i kommunale dagtilbud - dagpleje, vuggestuer og børnehaver - i Horsens Kommune.

Når et dagtilbud i Horsens Kommune holder en lukkedag, skal Horsens Kommune stille et alternativt dagtilbud til rådighed for barnet – også kaldet ferieåbent.

Fastsættelsen af de lokale lukkedage i dagtilbuddene er delegeret til forældrebestyrelserne efter beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 3. november 2014. Forældrebestyrelserne fastsætter lokale principper for ferieafvikling og lukkedage og fastsætter de konkrete lukkedage inden for følgende ramme:

- Forældrebestyrelsen kan kun planlægge lukkedage på dage med lavt fremmøde. Det vil sige dage, hvor daginstitutionen forventer, at færre end 25 % af børnene kommer.
- Forældrebestyrelsen kan højst planlægge 20 lukkedage om året.
- Daginstitutionen skal tilbyde alternativ pasning, evt. i en naboinstitution på lukkedage undtaget grundlovsdag (5. juni) og juleaftensdag (24. december).

Baggrunden for Børne- og Skoleudvalgets beslutning i 2014 var at skabe en større fleksibilitet og mere lokale løsninger for forældre og børn ved afvikling af ferieperioder og et ønske om, at flest mulige personaleresourcer prioriteres, når der er flest børn i dagtilbuddet.

I de ferieåbne perioder har flere af kommunens dagtilbud indgået aftaler med andre dagtilbud om fællespasning. Det betyder, at forældre har mulighed for at få deres barn passet i de ferieåbne perioder, men at det ikke nødvendigvis er i barnets sædvanlige dagtilbud. Fx er der et fast samarbejde mellem Brædstrup, Lund, Nim og Østbirk.

Som udgangspunkt er der pasning for barnet det sted, som der er indgået aftale om fællespasning med. Hvis forældre ønsker, at få deres barn passet et andet sted er det også muligt. I så fald skal forældre kontakte lederen i barnets dagtilbud, som vil være behjælpelig med en løsning.

Det kræver et vist basisniveau af personale at have en daginstitution åben, og derudover har antallet af børn og sammensætningen af børnegruppen en betydning for, hvor meget personale der er behov for. Personale kan være pædagoger, pædagogiske assistenter, pædagogstuderende og pædagogmedhjælpere. Der er desuden behov for ledelse.

I sommerferien 2022 (uge 28, 29 og 30) var der ferieåbent i syv huse/daginstitutioner og én specialinstitution, undtagen uge 30, hvor specialinstitutionen var lukket. Derudover var der ferieåbent ved nogle dagplejere. De ferieåbne huse/daginstitutioner var fordelt i Østbirk, Egebjerg, Torsted, Dagnæs, Langmark, Midtby og Vestby.

Børn i feriepasningen i sommerferien 2022 (undtagen specialinstitutionen):

- Uge 28: Cirka 300 dagpleje/vuggestuebørn og 300 børnehalebørn
- Uge 29: Cirka 200 dagpleje/vuggestuebørn og 200 børnehalebørn
- Uge 30: Cirka 200 dagpleje/vuggestuebørn og 200 børnehalebørn

Administrationen vurderer, at sommerferiepasningen i uge 28, 29 og 30 i 2022 kostede cirka 2.443.000 kroner i løn til personale.

Administrationen har på baggrund af data fra sommerferiepasningen i 2022 lavet et overslag på, hvad det ville have kostet, hvis der i stedet for ferieåbent i syv huse/daginstitutioner havde været ferieåbent i henholdsvis fire eller ti huse/daginstitutionerne. Administrationen vurderer, at det ville have kostet:

- Fire ferieåbne daginstitutioner/huse: Cirka 2.124.000 kroner
- Ti ferieåbne daginstitutioner/huse: Cirka 2.840.000 kroner

De personaleressourcer, der bruges på ferieåbent i dagtilbud er ressourcer, der ellers ville kunne bruges i den almindelige hverdag i dagtilbuddene uden for sommerferien. Hvis der skal bruges flere ressourcer på sommerferiepasningen ved at have flere ferieåbne dagtilbud, skal de tages ud af den almindelige drift, ligesom færre ferieåbne dagtilbud vil betyde, at der er flere personaleressourcer til den almindelige drift.

Pr. 1. juli 2022 var der i alt indmeldt ca. 1.750 børn i dagpleje og vuggestue og ca. 2.400 børn i børnehave i kommunale dagtilbud i Horsens Kommune.

/AB

Punkt 4: BD Tidsfrister for afgørelser på Børne- og Dagtilbudsudvalgets område

27.69.04-A26-2-22

Resume

Efter reglerne i den sociale retssikkerhedslov, skal Byrådet fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelse af en ansøgning, til der træffes en afgørelse. Efter Horsens Kommunes gældende Delegationsplan, er det fagudvalgene og Økonomi- og Erhvervsudvalget, der indstiller tidsfrister for afgørelser til vedtagelse i Byrådet.

Børne- og Dagtilbudsudvalget orienteres om opfølgning på tidsfrister i 2022 og præsenteres for et forslag til tidsfrister for 2023 på udvalgets område.

Horsens Kommune modtog i december 2022 en høring fra Ankestyrelsen om en mulig tilsynssag vedrørende tidsfrister på det sociale område. Børne- og Dagtilbudsudvalget præsenteres derfor samtidig for et forslag til en udtalelse til Ankestyrelsen.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet tager orienteringen om opfølgning på tidsfrister i 2022 til efterretning.
2. Byrådet godkender de foreslåede tidsfrister for afgørelser inden for Børne- og Dagtilbudsudvalgets området, gældende for 2023.
3. Byrådet godkender forslaget til udtalelse fra Horsens Kommune til Ankestyrelsen.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Det fremgår af § 3 i den sociale retssikkerhedslov, at kommunen skal behandle alle henvendelser om hjælp så hurtigt som muligt, og fastsætte frister for sagsbehandlingstiden.

Administrationen forelægger fagudvalg og Byråd en årlig opfølgning på de fastsatte tidsfrister på det sociale område. Det er Byrådet som endeligt træffer beslutning om de maksimale tidsfrister. Tidsfristerne offentliggøres på horsens.dk efter den politiske behandling.

Administrationen har foretaget en gennemgang af de fastsatte tidsfrister for 2022 på Børne- og Dagtilbudsudvalgets område. Af Bilag 1 fremgår administrationens vurdering af, om de fastsatte tidsfrister er overholdt i 2022. Tidsfrister der er overholdt, er markeret med en "glad" smiley, mens tidsfrister, hvor der i 2022 har været problemer med at overholde fristen, er markeret med en "sur" smiley. Af bilaget - under "Bemærkninger" - fremgår begrundelsen for, at den fastsatte sagsbehandlingsfrist for 2022 ikke er overholdt på enkelte sagsområder.

Derudover er der foretaget en vurdering af, om der er fastsat tidsfrister på alle de områder, som er omfattet af § 3 i den sociale retssikkerhedslov, og på andre områder, hvor der træffes afgørelse i forhold til borgerne på udvalgets område. Vurderingen har givet anledning til tilføjelse af nye tidsfrister vedrørende: ansøgning om tilskud til pasning af egne børn, ansøgning om fritagelse for et sundt frokostmåltid, bevilling af søskendetilskud ved privat pasning og visitation til specialinstitution efter servicelovens § 32 (Spiren).

Der er på baggrund af ovenstående udarbejdet forslag til maksimale tidsfrister på Børne- og Dagtilbudsudvalgets område for 2023. Der er både foreslået tidsfrister for sagsområder, som er omfattet af den sociale retssikkerhedslov (markeret med kryds i oversigtens 2. kolonne) og andre sagsområder, som omfatter afgørelser i forhold til borgerne. De foreslåede sagsbehandlingsfrister for 2023 fremgår ligeledes af Bilag 1.

Handicaprådet er orienteret om de foreslåede tidsfrister for 2023.

Udtalelse til Ankestyrelsen om tidsfrister på det sociale område

Horsens Kommune modtog den 14. december 2022 vedlagte høring (se bilag 2) om en mulig tilsynssag, hvor Ankestyrelsen anmoder Horsens Kommune om at redegøre for, hvordan Byrådet sikrer, at der er fastsat og offentliggjort sagsbehandlingsfrister på det sociale område for alle relevante ansøgningssager omfattet af § 3, stk. 2, i den sociale retssikkerhedslov. Forslag til besvarelse af henvendelsen fra Ankestyrelsen er vedlagt som Bilag 3. Efter aftale med Ankestyrelsen fremsender Horsens Kommune sin besvarelse til Ankestyrelsen efter Byrådets behandling af sagen den 28. marts 2023.

/SSN

Bilag

Tidsfrister for 2023 og opfølgning på tidsfrister i 2022 - Børne- og Dagtilbudsudvalget

Brev fra Ankestyrelsen med bilag

Udtalelse til Ankestyrelsen

Punkt 5: BD Orienteringspunkt

00.22.02-P07-1-22

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

- Indenrigs- og Sundhedsministeriets Benchmarkingenhed - ny analyse om brugertilfredsheden på dagtilbudsområdet
- Opfølgning på Børne- og Dagtilbudsudvalgets arbejdsgrundlag, herunder opgave- og projektplan
- Svar på spørgsmål siden sidste udvalgs møde

Punkt 6: BD Underskriftsark - Børne- og Dagtilbudssudvalget

00.13.06-A50-3-22

Resume

Underskrift til beslutningsprotokol.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudssudvalget godkendte beslutningsprotokollen.

Sagsfremstilling

For at godkende og underskrive beslutningsprotokollen, skal mødedeltagerne klikke på "godkend".