

REFERAT Plan- og Vejudvalget d. 04-03-2025

Mødedato Tirsdag d. 04. marts 2025 kl. 14:00

Mødested Mødelokale 13

Indholdsfortegnelse

PV Forslag til Lokalplan 436, Centerområde, Rådhuskvarteret, Horsens.....	3
PV Igangsætning af lokalplan for boliger, Egebjerggårdsvej, Egebjerggård, Egebjerg.....	6
PV Igangsætning af planlægning for Holmboes Alle 13 C/D, Horsens.....	9
PV Skimmelsvamp i bygning, Søgade 8C, 8740 Brædstrup.....	12
PV Godkendelse af regulativ og ordensreglement for Horsens Marina.....	14
PV Forslag fra Venstre, drøftelse af svartider på henvendelser.....	16
PV Orientering om landzoneadministrationsgrundlag.....	17
PV Orientering om opdatering af SAVE-registrering.....	19
PV Orientering om frisættelse i Teknik og Miljø.....	22
PV Orientering fra formanden og administrationen.....	25
Underskriftsark - Plan- og Vejudvalget, 4.3.2025.....	26

Punkt 1: PV Forslag til Lokalplan 436, Centerområde, Rådhuskvarteret, Horsens

01.02.05-P16-3-24

Resume

Formålet med planlægningen er at lave en byggeretsgivende lokalplan for den nordlige del af Rådhuskvarteret (etape 1).

Lokalplanforslaget skal sikre rammerne for etablering af boliger, erhverv, p-hus samt grønne byrum og løsning til håndtering af vand på terræn.

Rådhuskvarteret er en central del af Åkvarteret og lokalplanen skal understøtte de overordnede visioner og principper, der er vedtaget i udviklingsplanen for Åkvarteret.

Samtidig understøtter lokalplanen målsætningerne fra både midtbyplanen, områdefornyelsen for Horsens midtby og byrumsplanen.

Lokalplanen for den nordlige del af Rådhuskvarteret understøtter Horsens Kommunes mål, om at skabe sammenhæng og harmoni mellem det eksisterende bymiljø og nye byudviklingsområder, jf. Plan- og Vejudvalgets arbejdsgrundlag.

Sagen afgøres af Plan- og Vejudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Plan- og Vejudvalget vedtager at offentliggøre forslag til Lokalplan 436, Centerområde Rådhuskvarteret, Horsens med tilhørende miljørapport i minimum 8 uger.

Beslutning

Plan- og Vejudvalget vedtog indstillingen med den ændring, at beplantningen på parkeringshusets facade øges fra minimum 10 % til minimum 25 % og, at kun mindre dele af elevator-/trappetårne må fremstå i ren beton og herudover skal udsmykkes med kunst eller begrønning.

Sagsfremstilling

Rådhuskvarteret er et delområde i udviklingsplanen for Åkvarteret.

Formålet med planlægningen er at lave en samlet byggeretsgivende lokalplan for den nordlige del af Rådhuskvarteret (etape 1), herunder fordeling af byggeriets etagemeter og højder på bygninger, vejforløb og beplantning.

Lokalplanforslaget giver mulighed for, at der kan etableres boliger, erhverv, et p-hus samt grønne byrum og vandhåndtering på terræn.

Området vil primært blive udviklet af en privat bygherre, mens Horsens Kommune vil anlægge kommunale veje og stier samt åens fremtidige forløb.

Etape 2, den sydlige del af Rådhuskvarteret, vil blive lokalplanlagt på et senere tidspunkt.

Lokalplanforslaget er byggeretsgivende for etape 1 med vandhåndtering på terræn som forsinkelsesbassiner og muliggør dermed en midlertidig løsning til vandhåndtering på det sted, hvor åens fremtidige forløb forventes at blive etableret.

Lokalplanforslaget er udarbejdet i overensstemmelse med udviklingsplanen for Åkvarteret og de vedtagne anbefalinger, der indgik i forbindelse med igangsætnings sagen.

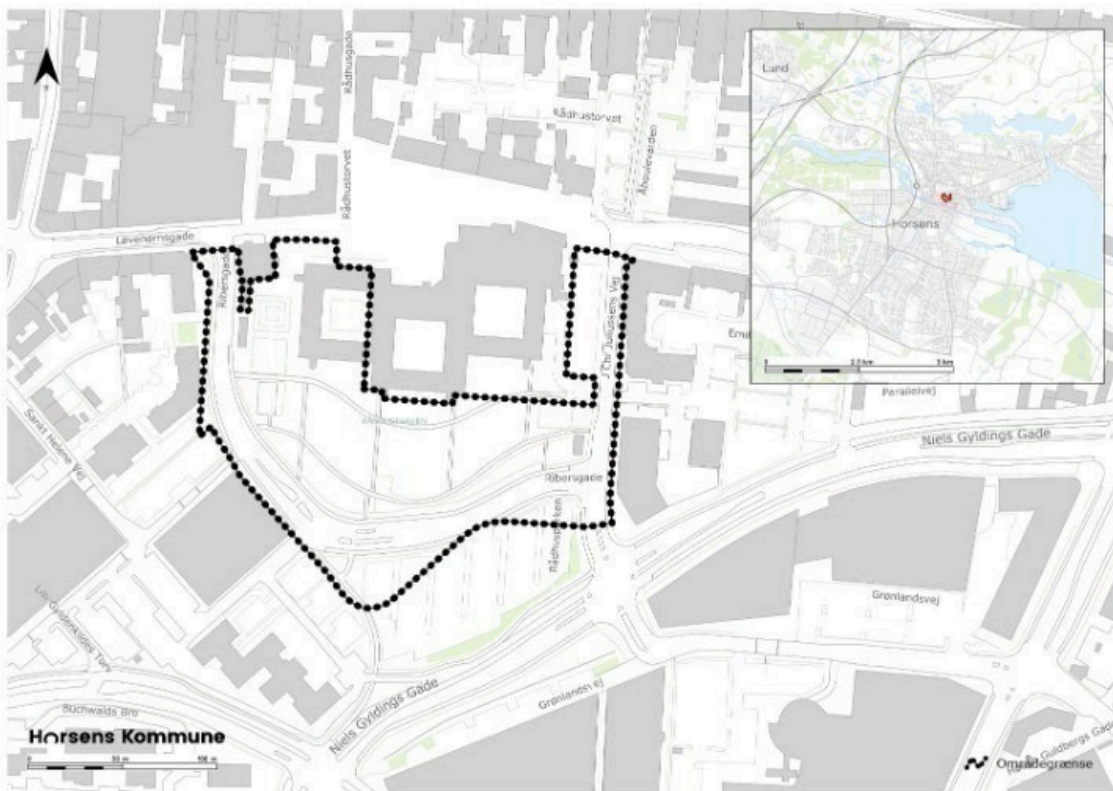


Fig. 1. Oversigtskort, lokalplanafgrænsningen for Centerområde, Rådhuskvarteret, Horsens

Sammenhæng til arkitekturpolitikken

I planlægningen er der arbejdet med Horsens Kommunes gældende arkitekturpolitik Rum for mennesker.

Styrk hele Horsens

Planlægningen for Rådhuskvarteret bidrager til at skabe en blandet bymidte, hvor forskellige funktioner forenes og understøttes af den eksisterende infrastruktur.

Fortætningen sker med respekt for byens skala og arkitektoniske stil, så området harmonerer naturligt med det omkringliggende bymiljø.

Samtidig spiller Rådhuskvarteret en central rolle i arbejdet med at binde byen bedre sammen - fra banegård til havnen.

Vær en god nabo

Ved at fastlægge retningslinjer for alt fra bygningshøjde og tagformer til byrum, forbindelser og veje, sikres et kvarter, der harmonerer med den eksisterende by.

Samtidig skabes mulighed for flere nye grønne områder og fremtidige blå byrum, hvor vand indgår som et element i byrummet, til gavn for både naboer og byen som helhed.

Byg til hverdagslivet

Det gode hverdagsliv skabes gennem bygninger og byrum, der er udformet i en skala, hvor mennesker trives.

Dette understøttes af brugen af kvalitetsmaterialer, indbydende kantzoner foran bebyggelse, parkering til områdets forsyning i p-hus og kælder, gode cykelforhold, attraktive opholdsarealer og grønne byrum, der inviterer til ophold og fællesskab.

Miljø og klima

Horsens Kommune har gennemført en miljøscreening af områderne efter kriterierne i miljøvurderingsloven.

Screeningen viser, at planerne kan få væsentlig indvirkning på miljøet og derfor er der udarbejdet en miljørapport, hvor de væsentligste påvirkninger på miljøet er behandlet.

Det omfatter temaerne:

- Klimatilpasning, spildevand og vandmiljø

- Støj fra trafik ud over vejledende grænseværdier

Miljørapporten er offentliggjort sammen med planforslaget.

Lokalplanens bestemmelser er baseret på en forudsætning om, at Horsens Kommune inden år 2050 har etableret en højvandssikring til kote 2,6 DVR90.

Særligt vedrørende offentlige aktiviteter

I forbindelse med igangsætningssagen på Plan- og Vejudvalgsmødet den 12. november 2024 drøftede udvalget muligheden for at etablere en aktivitet med offentlig adgang på taget af P-huset. Lokalplanforslaget afspejler dette, ved at muliggøre offentlige aktiviteter som en del af plangrundlaget.

Der har imidlertid parallelt været dialog med bygherre, som ønsker at bruge taget til parkering og ikke har umiddelbar interesse i at sammenblende denne aktivitet med anden offentlig aktivitet på taget af P-huset.

Såfremt der skal tilvejebringes yderligere kapacitet, vil dette kræve en yderligere etage, hvilket vil være i strid med gældende kommuneplanramme for området, og derfor ikke indgår i lokalplanforslaget. En eventuel ændring af etagehøjden vil således medføre behov for kommuneplantillæg, en revideret lokalplan og miljørapport.

Det bemærkes endvidere, at etablering af et aktivitetsdæk, indeholdende fitnesslementer og en adgangstrappe, estimeres at medføre anlægsudgifter i størrelsesordenen 20-30 mio. kr.

Overtagelsespligt/frafaldserklæring

Dele af området ejes af kommunen og dele af området er privatejet og i byzone. En frafaldserklæring er derfor ikke nødvendig.

/JPAG

Bilag

Forslag til Lokaplan 436, Centerområde, Rådhuskvarteret, Horsens

Miljørapport - Lokalplan 436, Centerområde, Rådhuskvarteret

Links til 3D, digital plan og udviklingsplanen for Åkvarteret

Punkt 2: PV Igangsætning af lokalplan for boliger, Egebjerggårdsvej, Egebjerggård, Egebjerg

01.02.05-P16-3-25

Resume

Formålet med planlægningen er at skabe mulighed for udstykning til boligformål, som åben-lav og tæt-lav helårsbeboelse i Egebjerg.

Området ligger i den nordligste del af Egebjerg.

Planlægningen skal være med til at sikre en attraktiv udstykning til boligformål i en blanding af parcelhuse og andre boligtyper som seniorbofællesskab, seniorboliger eller rækkehuse, der tilgodeser områdets landskabelige potentiale.

Lokalplanen understøtter Horsens Kommunes mål, om at sikre attraktive boliger for alle indkomstgrupper, familieformer og livsfaser og, at kommunen er mere aktiv i forhold til at finde nye bosætningsmuligheder i oplandet, jf. Plan- og Vejudvalgets arbejdsgrundlag.

Sagen afgøres af Plan- og Vejudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Plan- og Vejudvalget godkender administrationens anbefalinger til planlægningens formål og indhold i forbindelse med igangsætning af planlægning for boliger, Egebjerggård.

Beslutning

Plan- og Vejudvalget vedtog indstillingen.

Sagsfremstilling

Baggrund og formål

Formålet med planlægningen er at skabe mulighed for udstykning til boligformål, som åben-lav og tæt-lav helårsbeboelse i Egebjerg.

Planlægningen er sidste etape af Egebjerggårdsvej, der planlægges med udgangspunkt i den overordnede struktur, som findes i de foregående etaper.

Området ligger i den nordligste del af Egebjerg og vejbetjenes fra syd via Egebjerggårdsvej.

Området karakteriseres af udsigten til Hansted Skov mod øst.

Planlægningen skal være med til at sikre en attraktiv udstykning til boligformål i en blanding af parcelhuse og andre boligtyper som seniorbofællesskab, seniorboliger eller rækkehuse, der tilgodeser områdets landskabelige potentiale.

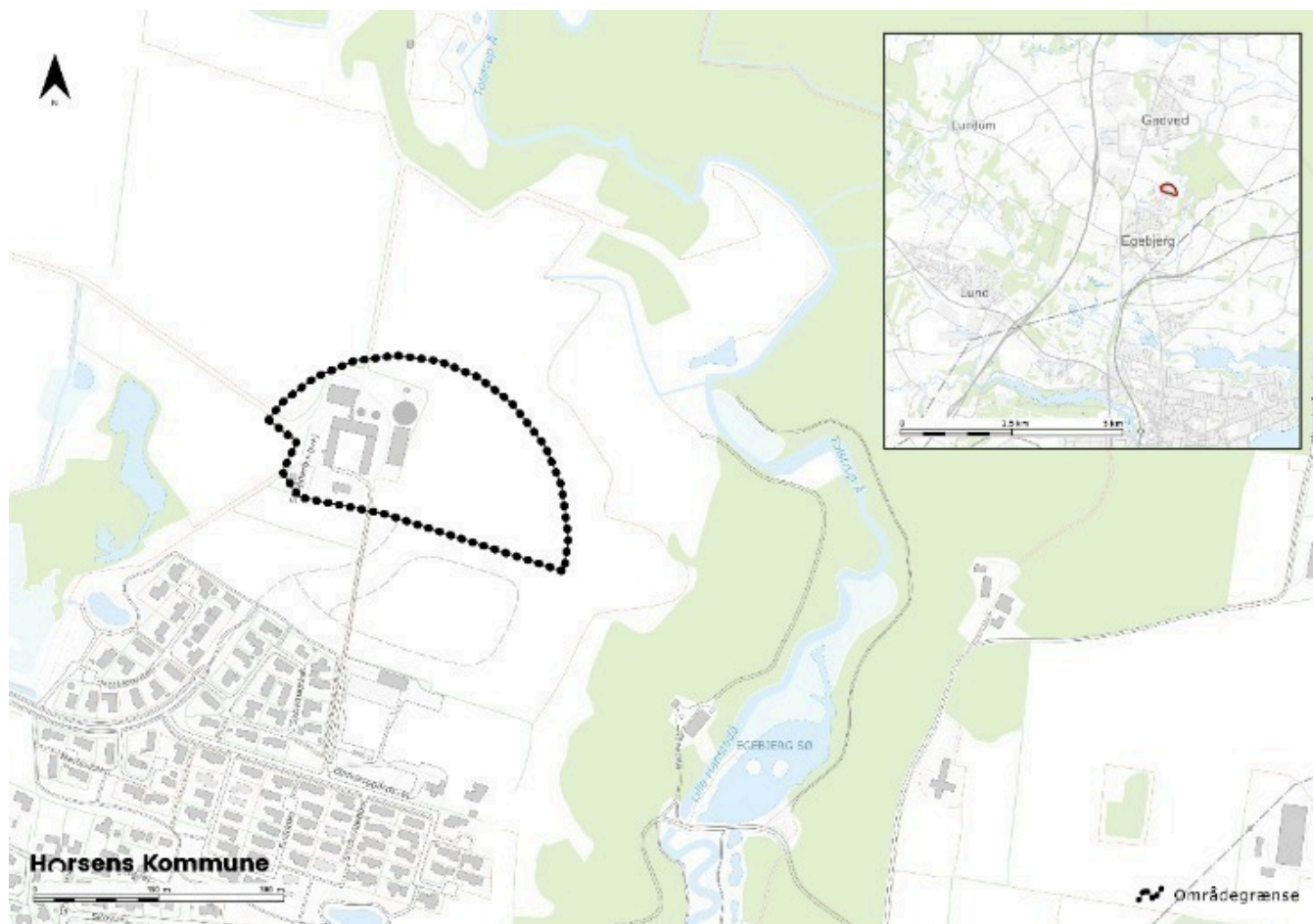


Fig. 1. Oversigtskort, lokalplanafgrænsningen for boliger, Egebjerggård

Det eksisterende byggeri Egebjerggård er vurderet til en middel bevaringsværdi (SAVE-score 5) og rummer et stort potentiale for omdannelse. Den trelængede bebyggelse er opført i kvalitetsmaterialer og har en enkel struktur og konstruktion, hvilket gør den velegnet til ombygning.

Bygningerne kan relativt nemt tilpasses med nye vinduer og åbninger uden at miste deres arkitektoniske kvalitet.

Flere steder i landet har lignende omdannelsesprojekter vist sig særdeles succesfulde og eksisterende byggeri er blevet fortættet og omdannet til nye anvendelser, såsom seniorboliger eller rækkehuse med mulighed for fælles faciliteter.

Sammenhæng med arkitekturpolitikken

Styrk hele Horsens

Udbygningen af Egebjerg skal ske som en naturlig og harmonisk forlængelse af de eksisterende boligområder i den nordlige del af byen.

Områdets attraktive beliggenhed, både i forhold til landskab og infrastruktur, gør det til en oplagt udvidelse af byen.

Ved at omdanne eksisterende byggeri reduceres CO₂-aftrykket betydeligt samtidig med, at Egebjerggårds historie og identitet bevares, selvom der gives mulighed for nye funktioner i de eksisterende bygninger samt nye byggegrunde, der understøtter områdets udvikling.

Vær en god nabo

Områdets udformning skal understøtte fællesskab og rekreative muligheder gennem etablering af fælles grønne uderum, der inviterer til ophold, leg og fællesskab.

Regnvandshåndtering indarbejdes som en helt naturlig del af områdets grønne struktur ud fra stedets naturlige terræn.

Samtidig skabes der forbindelser på tværs af området og de omkringliggende arealer mod øst og vest, der forbliver grønne.

Byg til hverdagslivet

Boligområdet kan appellere til en bred målgruppe, lige fra førstegangskøbere med behov for god plads til dem, som

ønsker en mindre bolig eller ønsker et fællesskab.

Her er korte afstande til såvel natur, indkøb, skole og daginstitutioner samt det østjyske motorvejsnet.

Miljø og klima

Der bør arbejdes med en omdannelse af det bevaringsværdige byggeri Egebjerggård samt bevarelse af flere markante træer, der fra starten kan bidrage til områdets kvalitet og karakter.

Såfremt de eksisterende bygninger, Egebjerggård eller de større markante træer ikke bevares, kan det medføre en forsinkelse i tidsplanen, da yderligere undersøgelser vil være nødvendig af hensyn til beskyttelse af eventuelle flagermus.

Området ligger i et bakket terræn, hvilket stiller krav til håndtering af regnvand. Med den kommende planlægning skal der sikres en hensigtsmæssig håndtering af overfladevand, der både tager højde for områdets landskabelige værdier og den omkringliggende natur.

Forventet tidsplan

Lokalplanen forventes at skulle behandles som forslag af Plan- og Vejudvalget den 3. juni 2025, med efterfølgende høringsperiode på minimum 4 uger og forventet endelig vedtagelse den 6. oktober 2025.

Frafaldserklæring/overtagelsespligt

Området ejes af kommunen og en frafaldserklæring er derfor ikke nødvendig.

Administrationens anbefalinger

Administrationen anbefaler, at der udarbejdes et forslag til en lokalplan med udgangspunkt i administrations anbefalinger herunder.

I den videre planlægning skal der særligt arbejdes med at sikre:

- at, der gives mulighed for åben-lav bebyggelse med forskellige grundstørrelser
- omdannelse af det bevaringsværdige byggeri Egebjerggård til boligformål som rækkehuse, seniorbofællesskab, ældreboliger eller lignende
- at, der lægges vægt på at udnytte områdets herlighedsværdi, ved at bevare dele af de eksisterende markante træer og disponere området, så udsigtsforhold tilgodeses og regnvandshåndtering indgår, som et aktiv i de grønne fælles friarealer

/JPAG

Punkt 3: PV Igangsætning af planlægning for Holmboes Alle 13 C/D, Horsens

01.02.05-P16-1-25

Resume

En privat bygherre ønsker at opføre et 18-20 etagers højhus til boligformål på Holmboes Alle 13 C/D, Horsens.

En planlægning vil kræve et kommuneplantillæg for bl.a. bygningshøjde, da arealet ligger uden for områder, der er udpeget til høje huse i kommuneplanen.

En forudsætning for planlægningen er, at der arbejdes videre med en lang række punkter beskrevet i sagsfremstillingen under administrationens anbefalinger.

Planlægningen understøtter Horsens Kommunes mål, om sikre attraktive boliger for alle indkomstgrupper, familieformer og livsfaser, jf. Plan- og Vejudvalgets arbejdsgrundlag.

Sagen afgøres af Plan- og Vejudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Plan- og Vejudvalget godkender igangsætning samt administrationens anbefalinger til planlægningens formål og indhold for højhusprojekt på Holmboes Alle 13 C/D, Horsens.

Beslutning

Plan- og Vejudvalget vedtog indstillingen.

Søren Lind Jensen, Nye Borgerlige, stemte imod med bemærkning om, at det er respektløst og historieløst at bygge højere end en bys højeste kirkespir.

Sagsfremstilling

Formål og baggrund

En privat bygherre ønsker igangsætning af planlægning for realisering af et projekt indeholdende et 18-20 etagers højhus til boligformål på Holmboes Alle 13 C/D.

Jf. retningslinjerne for høje huse i kommuneplanen skal der udarbejdes en planvurdering, der belyser konsekvenserne af et højt byggeri i forhold til omgivelserne, inden der tages stilling til, om der skal laves detailplanlægning for høje huse inden for de afgrænsede områder.

Derudover kan nye projekter for høje huse kun komme i betragtning, hvis placeringen er velbegrunder og bygningen tilfører stedet noget positivt og kvalitativt samtidig med, at det understøtter Horsens' skyline positivt. F.eks. er hensynet til den middelalderlige by, kulturmiljøer og topografi helt grundlæggende.

Derfor skal der udarbejdes en planvurdering, der belyser konsekvenserne af et højt byggeri i forhold til omgivelserne, inden der tages stilling til, om projektet skal gennemføres, jf. retningslinjerne for høje huse i kommuneplanen.

Se retningslinje for høje huse under Kommuneplan 2021-2033: <https://kommuneplan2021.horsens.dk/retningslinjer/byer-landsbyer/hoeje-huse/>

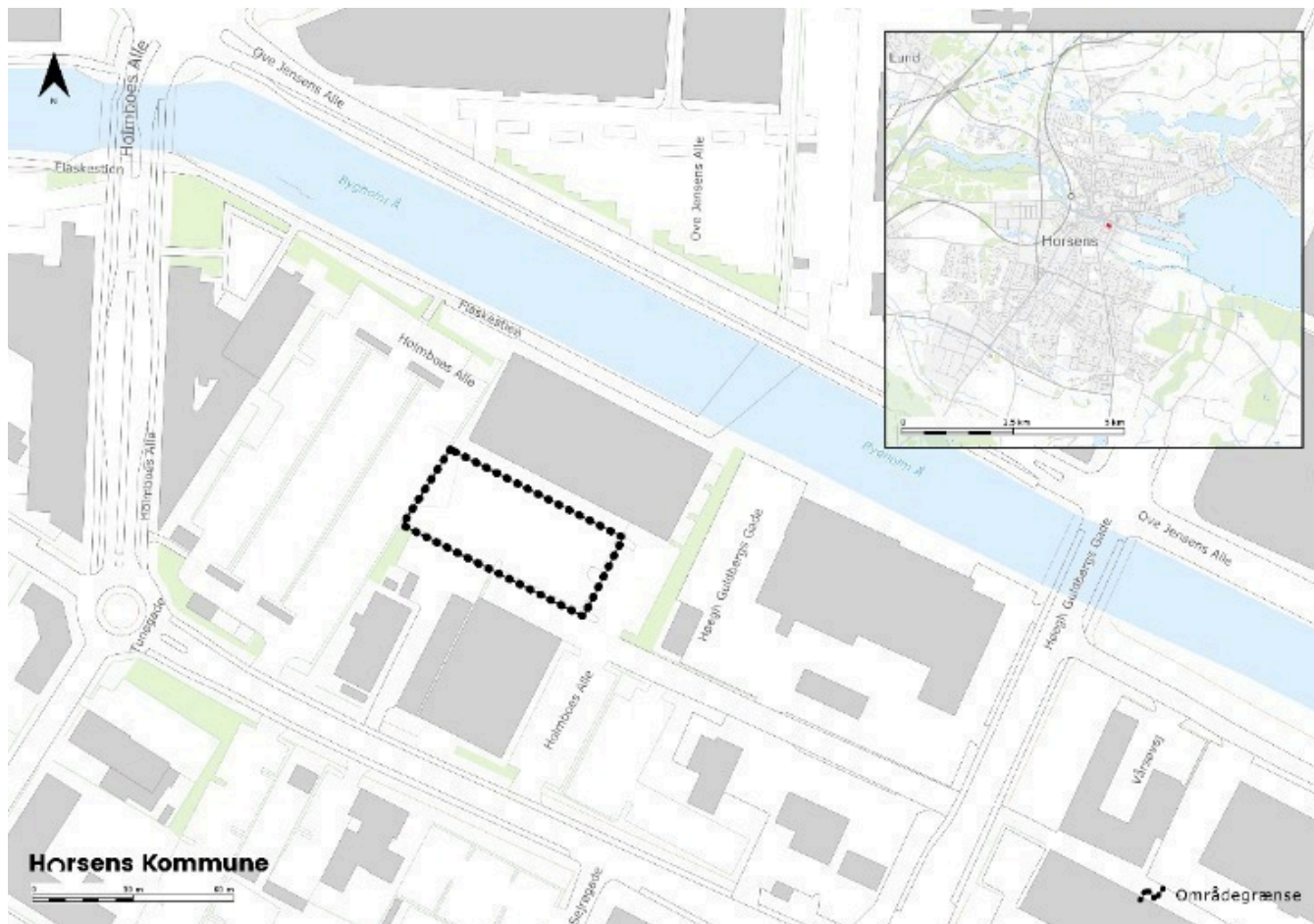


Fig. 1. Oversigtskort, områdegrænse

For at muliggøre planlægningen vil det kræve et kommuneplantillæg for bl.a. bygningshøjde, da arealet ligger uden for områder, der er udpeget til høje huse i kommuneplanen.

Området ligger placeret i sammenhæng med andre højhuse på 8-9, 10, 12 og 14 etager.

Administrationens anbefaling

Forud for detailplanlægningen skal bygherre udarbejde en planvurdering, der belyser konsekvenserne af et højt byggeri.

Følgende punkter undersøges af bygherre og indgår i planvurderingen jf. Kommuneplanen:

- Formål og ide med projektet for det høje hus
- Visuel påvirkning af omgivelserne, herunder sigtelinjer
- Visuel påvirkning af det omkringliggende landskab uden for byen
- Tilpasning i byen, landskabet og topografien
- Skala, volumen og typologi i forhold til det område, højhuset placeres i
- Kvalitet i arkitektur, form og detaljeringsniveau
- Kvalitet i friarealer for beboere i det høje hus
- Kvalitet i udearealer omkring højhuset
- Det høje hus' bidrag til bylivet/underetagens interaktion med det offentlige rum/mulighed for placering af offentlige funktioner i underetagen
- Den trafikale logistik – adgangsforhold, parkeringsmuligheder, tilslutning til eksisterende vejnet, kapacitet og afvikling
- Vind, mikroklima, skygge- og indbliksgener
- Muligheder for begrønning af facader
- Mulighed for offentlig adgang til højhusets øverste etager/tag

Derudover skal bygherre gøre rede for øvrige miljøforhold, som planlægningen påvirker eller berører.

Efter udarbejdelse af planvurderingen kan nærmere tidsplan for lokalplanlægningen fastsættes.

/JPAG

Bilag

Projektmateriale fra bygherre

[Links til 3D-model og retningslinje for høje huse](#)

Punkt 4: PV Skimmelsvamp i bygning, Søgade 8C, 8740 Brædstrup

01.11.34-G01-53-24

Resume

Administrationen har modtaget en henvendelse fra lejer vedr. mistanke om skimmelsvamp i lejemålet Søgade 8C, 8740 Horsens.

En ekstern rådgiver har undersøgt ejendommen og på baggrund af denne undersøgelse vurderer administrationen, at forsæt benyttelse af lejemålet vil være forbundet med sundhedsfare.

Administrationen anbefaler, at der nedlægges forbud mod, at lejemålet udlejes og benyttes til beboelse (kondemnering), indtil forholdet er udbedret.

Forbuddet tinglyses på ejendommen.

Sagen afgøres af Plan- og Vejudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Plan- og Vejudvalget godkender, at der nedlægges forbud mod retlig og faktisk råden (beboelse, ophold og overdragelse) over lejemålet Søgade 8C, 8740 Brædstrup, jf. byfornyelsesloven § 76, indtil forholdet er udbedret.

Beslutning

Plan- og Vejudvalget vedtog indstillingen.

Sagsfremstilling

Administrationen modtog den 8. oktober 2024 en henvendelse fra lejer vedr. mistanke om skimmelsvamp i lejemålet på Søgade 8C, 8740 Brædstrup.

Når kommunen modtager en henvendelse om mulig skimmelsvamp, er der pligt til at vurdere, om det kan være forbundet med sundhedsfare at benytte de pågældende lokaliteter jf. byfornyelseslovens bestemmelser.

Derfor har administrationen den 15. december 2024 fået udført en undersøgelse af omfanget af skimmel og fugt ved besøg i lejemålet af ekstern rådgiver. Administrationen modtog besigtigelsesrapporten den 8. januar 2025. Se bilag "Besigtigelsesrapport Søgade 8C, 8740 Brædstrup".

Formålet med undersøgelsen er at vurdere, om indeklimaet er tilfredsstillende og/eller, om der kan være sundhedsfare forbundet med at benytte lejemålet, jf. byfornyelseslovens § 75, stk. 3, nr. 5.

På baggrund af rådgiveres undersøgelser og anbefalinger har administrationen vurderet lokaliteterne i henhold til byfornyelsesloven.

Vurdering og begrundelse vedr. den konkrete ejendom

Boligen vurderes ud fra byfornyelseslovens kapitel 9 og de tre fastlagte niveauer i Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsens vejledning om emnet.

De tre niveauer er beskrevet i bilaget: "De tre fastlagte niveauer for sundhedsfarer".

Det fremgår af rådgiverens besigtigelsesnotat, at omfanget af skimmel og fugt i lejemålet på Søgade 8C skønnes at udgøre nærliggende sundhedsfare ved ophold og beboelse i boligen, svarende til niveau 1.

Byrådet har pligt til at nedlægge forbud med benyttelse af de sundhedsfarlige lokaliteter ved niveau 1 og 2. Omfanget af skimmelsvamp og fugt har givet grundlag for udstedelse af et midlertidigt forbud efter § 80, som kommunen har fremsendt den 5. februar 2025.

Dette forbud er tidsbegrænset i 2 år og betegnes derfor ikke som et permanent forbud, som en kondemnering jf. § 76 forudsætter.

Det midlertidige forbud efter § 80 træder i kraft den 5. februar 2025, når partshøringen er udløbet.

Som følge af omfanget af skimmelsvamp har administrationen efterfølgende vurderet, at der skal meddeles påbud til ejeren af ejendommen om forbud mod beboelse efter byfornyelsesloven § 76.

På grund af omfanget af skimmelsvamp og fugt er der udstedt et midlertidigt forbud i henhold til § 80, som kommunen har fremsendt den 30. januar 2025.

Dette forbud er tidsbegrænset i to år og betragtes derfor ikke som permanent, hvilket en kondemnering efter § 76 ellers kræver.

Det midlertidige forbud efter § 80 træder i kraft den 30. januar 2025.

Høring

Administrationen har foretaget partshøring af lejer og udlejer med indsigelsesperiode fra den 8. januar til den 29. januar 2025. Der er modtaget høringssvar fra udlejer.

Det vurderes, at de registrerede forhold ikke kan udbedres forsvarligt, mens boligen er beboet.

I perioden efter rådgiver havde besigtiget lejemålet, og kommunen afventede besigtigelsesrapporten, opsagde og fraflyttede lejer lejemålet efter lejelovens regler.

Horsens Kommune blev dog ikke informeret om fraflytningen.

Udlejer har ikke været bekendt med skimmelsagen og har udlejet lejligheden pr. 1. februar 2025 til nye lejere.

Administrationen vurderer, at de nye lejere skal genhuses. Administrationen har igangsat en partshøring af ny lejer fra den 5. februar til den 19. februar 2025.

Der er modtaget høringssvar fra lejer. Høringssvar er vedhæftet som bilag.

Udlejer skal komme med en udbedringsplan for lejemålet, som administrationen skal godkende. Hvis udbedring for skimmelsvamp kan godkendes, kan forbuddet mod beboelse ophæves og boligen kan udlejes på ny.

I forbindelse med nedlæggelse af det midlertidige § 80-forbud har administrationen modtaget en skrivelse fra udlejers advokat.

Skrivelsen er vedhæftet som bilag.

Økonomi

Efter byfornyelseslovens § 67 og § 68 skal Horsens Kommune dække evt. indskud til ny bolig, flytteomkostninger, tildele indfasningsstøtte samt yde godtgørelse for ødelagt inventar i forbindelse med skimmelsvamp.

Finansieringen sker fra byfornyelsespuljen til skimmelsvampsager.

Forbuddet tinglyses på ejendommen.

/JPAG

Bilag

Høringssvar fra udlejer

Høringssvar fra ny lejer

Skrivelse fra advokat vedr. § 80 forbud

Besigtigelsesrapport, Søgade 8C, 8740 Brædstrup

De tre fastlagte niveauer for sundhedsfarer

Punkt 5: PV Godkendelse af regulativ og ordensreglement for Horsens Marina

08.00.00-G01-2-23

Resume

I september 2024 drøftede Plan- og Vejudvalget mulighederne, for at tillade erhverv på Horsens Marina.

Med denne sag præsenteres udvalget for forslag til nyt regulativ og ordensreglement for Horsens Marina, der nu inkluderer muligheden for erhverv. Dertil fremlægges den tilhørende takst.

Muligheden for erhverv på Horsens Marina understøtter Plan- og Vejudvalgets arbejdsgrundlag, der lægger vægt på at skabe gode rammer og betingelser for erhvervslivet i Horsens Kommune.

En tilladelse til at drive erhverv på marinaen, kan bidrage positivt til at skabe liv og atmosfære i havneområdet.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender revidering af regulativ og ordensreglement for Horsens Marina.
2. Byrådet godkender, at ny takst for erhverv ved Horsens Marina fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet som led i den samlede budgetlægning for budget 2026.

Beslutning

Plan- og Vejudvalget tiltrådte indstillingen med den tilføjelse, at ordningen evalueres i 2028.

Martin Ravn fratrådte under sagens behandling.

Sagsfremstilling

Administrationen modtager løbende henvendelser fra virksomheder og privatpersoner, der ønsker at etablere erhverv på Horsens Marina.

Hidtil har der ikke været praksis for at tillade erhvervsaktiviteter, men på baggrund af Plan- og Vejudvalgets drøftelser i september 2024, er der nu udarbejdet forslag til nyt regulativ og ordensreglement for Horsens Marina, der inkluderer muligheden for erhverv.

Forslag til rammer for erhverv på Horsens Marina

Administrationen foreslår, at erhvervsaktiviteter på Horsens Marina kun vil finde sted med godkendelse fra Teknik og Miljø.

Da marinaens aktivitetsniveau varierer markant hen over året, vil mulighederne for erhvervsaktiviteter skulle tilpasses hertil.

Sommersæson (1. marts – 30. september)

I sommersæsonen er marinaen præget af høj aktivitet blandt fastliggere og gæstesejlere.

Af sikkerhedsmæssige årsager begrænses udlejning af studepladser i denne periode derfor til områder på land.

Vintersæson (1. oktober – 28./29. februar)

I vintersæsonen er aktiviteten ved marinaen typisk lavere, hvilket muliggør udlejning af studepladser på vandarealer.

I forbindelse med etablering af studepladser på vandarealer foreslår administrationen, at badning i havnen kan tillades efter aftale med havnefogeden. Tilladelsen vil kun gælde inden for særligt afmærkede områder og gives udelukkende i vintersæsonen.

Ansøger er ansvarlig for at få foretaget vandkvalitetsprøver, der skal godkendes, før badning kan tillades. Ansøger skal desuden betale for disse prøver. Al badning sker på eget ansvar.

Stadepladser på land:

Administrationen angiver 1-2 faste stadepladser, der kan udlejes. En stadeplads kan ikke benyttes til begivenheder og aktiviteter, der kun henvender sig til en begrænset gruppe.

Markedspris og takster

Offentlige myndigheder er forpligtede til at handle i overensstemmelse med markedsprisen ved udlejning eller salg af ejendomme, varer eller ydelser. Dette er for at sikre gennemsigtighed og retfærdighed i processen og, for at undgå potentielle interessekonflikter.

Horsens Kommune udlejer i dag arealer til stadepladser, hvor en erhvervsdrivende kan placere en bygning og drive en forretning. Denne type udlejning vil være sammenlignelig med erhverv på Horsens Marina, da den erhvervsdrivende selv sørger for sin bygning på lejet grund.

I 2024 har Horsens Kommune udlejet 10 stadepladser, hvor den gennemsnitlige årlige leje er ca. 20.500 kr. pr. stadeplads, svarende til ca. 1.000-1.200 kr. pr. m².

På den baggrund vurderer administrationen, at markedsprisen for udlejning af en stadeplads ved Horsens Marina til erhvervsmæssige formål ligeledes vil være 1.000-1.200 kr. pr. m² årligt/sæson.

Denne pris inkluderer den forventelige øgede slitage og rengøring af marinaens faciliteter (toilet, omklædning, bad m.v.), som følge af den øgede aktivitet blandt erhvervsdrivende og deres kunder. Udover prisen kommer udgifter til elforbrug samt evt. benyttelse af brusebad. Der betales i dag for benyttelse af brusebad via et kortsystem.

Forslag til tildeling af stadepladser

Administrationen foreslår, at stadepladser skal udbydes ved, at borgere og erhvervsdrivende retter henvendelse til Horsens Kommune.

Herefter bliver stadepladserne annonceret på kommunens hjemmeside, hvor alle interesserede får mulighed for at ansøge.

Hvis der modtages flere ansøgninger, vil administrationen undersøge muligheden for at udbyde flere pladser, for at imødekomme efterspørgslen.

Denne model følger eksisterende praksis i Horsens Kommune.

Plangrundlag

Det eksisterende plangrundlag giver mulighed for erhverv, hvorved Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet har godkendt, at lystbådehavnen kan anvendes til formålet.

Administrationen vurderer, at erhvervsaktiviteter på marinaen, der er naturligt forbundet med en lystbådehavn, ikke kræver ændringer i det nuværende kommune- og lokalplanmæssige grundlag.

Tidshorisont for udbud af stadepladser

Grundet renovering af estakaden, der er planlagt til vinterhalvåret 2025/26, vil selve udbud af stadepladser blive tilrettelagt med henblik på, at første udbudte sæson bliver vinterhalvåret 2026/27.

/ALYHA

Bilag

Horsens Marina ordensreglement lystbådehavne_rev. 25.2.25

Reglement - Horsens Marina_rev. 25.02.25

Punkt 6: PV Forslag fra Venstre, drøftelse af svartider på henvendelser

00.01.00-G01-201-24

Resume

Martin Ravn, Venstre, ønsker en drøftelse af svartider på henvendelser fra borgere og politikere.

Sagen afgøres af Plan- og Vejudvalget.

Indstilling

Martin Ravn, Venstre indstiller, at

1. Plan- og Vejudvalget drøfter sagen.

Beslutning

Plan- og Vejudvalget drøftede sagen.

Sagsfremstilling

Martin Ravn, Venstre fremsender følgende forslag:

"Svartider fra Teknik og Miljøforvaltningen: Venstre ønsker en drøftelse i Plan- og Vejudvalget omkring svartider fra forvaltningen. Kommunikationen med borgerne bliver mere og mere vigtig for demokratiet og borgernes tillid til forvaltningen, kommunen og politikerne. Derfor ønskes en drøftelse omkring svartider til politikerne gennem PMU-henvendelser, men også for direkte borgerhenvendelser til forvaltningen.

Politikerhenvendelser

Er udvalgets medlemmer tilfredse med svartiden? Kan/skal svartiden opprioriteres og kan/skal der fastsættes en maksimal svartid?

Her vil det sikkert være gavnligt, hvis forvaltningen kan opliste antallet af politikerhenvendelser, kompleksitet og eksempler på svartider.

Borgerhenvendelser

Mange borgere oplever meget lange svartider fra Teknik og Miljøforvaltningen.

Kan/skal borgerhenvendelser sættes i system og prioriteres højere?

Kan/skal der også her sættes en maksimal svartid, så borgerne kan se frem til et svar indenfor en rimelig tidsperiode?

Her vil det også være fordelagtigt, hvis der ligger statistik eller viden omkring antallet af henvendelser og svartider. Det vil være ønskværdigt, hvis forvaltningen kunne udarbejde et forslag til en systematisering af borgerhenvendelserne og svartider."

Punkt 7: PV Orientering om landzoneadministrationsgrundlag

01.03.00-G01-1-19

Resume

I forlængelse af tematillægget og dialogværktøjet for landsbyerne, som Byrådet godkendte den 28. maj 2024, har administrationen udarbejdet et vejledende administrationsgrundlag for landzonebehandling.

Landzoneadministrationen bygger på planlovens bestemmelser. Planlovens bestemmelser er med til at forhindre, at der sker spredt bebyggelse i det åbne land.

Formålet med administrationsgrundlaget er at sikre en ensartet og gennemsigtig praksis i sagsbehandlingen af landzonesager og understøtte kommunens planstrategi og bæredygtig udvikling i landdistrikterne.

Administrationsgrundlaget henvender sig til borgere og virksomheder i Horsens Kommune og beskriver processen for landzonebehandling og, hvordan en konkret ansøgning om landzonetilladelse umiddelbart kan forventes at blive afgjort.

Sagen afsluttes i Plan- og Vejudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Plan- og Vejudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Plan- og Vejudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund og formål

Landzoneadministrationsgrundlaget tager udgangspunkt i planlovens bestemmelser og kommunens strategiske målsætninger, herunder Horsens Kommuneplan 2021.

Planloven har som hovedformål at undgå spredt og uplanlagt bebyggelse i det åbne land og at bevare klare grænser mellem by og land. Samtidig skal det sikres, at landskabs- og kulturhistoriske værdier bevares og, at der tages hensyn til miljøet, lokale erhverv og rekreative formål.

Administrationsgrundlaget for landzoneadministration i Horsens Kommune skal fungere som en vejledende ramme for behandling af ansøgninger om landzonetilladelser og samtidig sikre en forudsigelig og gennemsigtig behandling af ansøgninger.

Med administrationsgrundlaget kan borgere og virksomheder få et indtryk af, hvad der kan forventes tilladelse til af tilbygninger, ombygninger m.m. indenfor landzonen.

Administrationsgrundlaget vil desuden således være en hjælp, når der skal søges om landzonetilladelse.

Antal ansøgninger om landzonetilladelser i Horsens Kommune:

- 2023: 78 ansøgninger
- 2024: 92 ansøgninger

Overordnede principper

Administrationsgrundlaget er ikke juridisk bindende, men fungerer som en retningslinje for borgere og virksomheder, der søger landzonetilladelse. Afgørelser beror altid på konkrete skøn og en samlet vurdering af relevante interesser.

- Zoneinddeling: Danmark er opdelt i byzone, landzone og sommerhusområder, hvor landzone primært skal forbeholdes jordbrugerhverv, landskabs- og naturbeskyttelse.
- Sagsbehandling: Ansøgninger vurderes ud fra planlovens bestemmelser, Kommuneplan 2021, herunder tematillægget for landsbyerne samt Horsens Kommunes Arkitekturpolitik.

Indhold

Administrationsgrundlaget beskriver, udover processen ved ansøgning om landzonetilladelse, hvordan kommunen, ud fra planlovens bestemmelser, vurderer ansøgninger om landzonetilladelser inden for forskellige områder:

- Udstykning og arealoverførsel
- Byggeri og beboelse
- Erhverv, herunder dyrehold, jordbrugserhverv og andre mindre erhverv
- Tekniske anlæg og faste konstruktioner
- Søer og rekreative formål
- Sommerhuse og friluftsboliger
- Ændret anvendelse af overflødige bygninger
- Terrænregulering

Landzonen er primært forbeholdt jordbrugserhvervene. Der kan derfor som udgangspunkt opføres bebyggelse, der er nødvendig for jordbrugserhverv.

Der er også flere muligheder for etablering af mindre erhverv i landzone gennem udnyttelse af eksisterende bygninger. Der kan dog ikke opføres nye boliger i det åbne land, medmindre det er mindre bygninger i tilknytning til huse, erstatning for eksisterende bolig eller huludfyldning inden for landsbyens afgrænsning.

Horsens Kommune har vurderet, at administrationsgrundlaget ikke er omfattet af krav om miljøvurdering, idet det ikke antages at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet.

Afgørelsen er truffet med hjemmel i miljøvurderingslovens § 10.

Administrationsgrundlaget vil blive evalueret og justeret efter behov i takt med ny lovgivning eller ændrede kommunale strategier.

/JPAG

Bilag

Landzoneadministrationsgrundlag

Punkt 8: PV Orientering om opdatering af SAVE-registrering

01.10.00-G01-3-21

Resume

Forligspartierne bestående af Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Dansk Folkeparti, Enhedslisten, Irene Simonsen og Venstre har i budgetaftale 2024 og 2025 besluttet, at Plan- og Vejudvalget skal undersøge mulighederne for en opdatering af kommunens SAVE-registreringer, og herunder afklare tid og ressourcer til opgaven.

I sagsfremstillingen præsenteres resultaterne af en indledende BBR-screening af antallet af bygninger i Horsens Kommune samt et sammenligningsgrundlag med Aarhus Kommune, som siden 2022 udfører SAVE-registrering af alle bygninger fra før 1970.

Det fremgår af sagen, at de estimerede udgifter til en lignende opdatering af Horsens Kommunes SAVE-registrering frem til 1970 vil være i størrelsesordenen mellem 4,6 - 6,5 mio. kr.

Udpegning af bevaringsværdige bygninger og bymiljøer er en kommunal opgave, og SAVE-registreringerne bidrager til at sikre vores fælles kulturarv og historie i Horsens.

Sagen afsluttes i Plan- og Vejudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Plan- og Vejudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Plan- og Vejudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Formål

Forligspartierne bestående af Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Dansk Folkeparti, Enhedslisten, Irene Simonsen og Venstre har i budgetaftale 2024 og 2025 besluttet, at den nuværende SAVE-registrering i Horsens Kommune er utidssvarende og langt fra dækkende for hele kommunen.

Der er derfor ønske om, at Plan- og Vejudvalget skal undersøge mulighederne for en opdatering af vores SAVE-registreringer, herunder afklare tidshorisont og omkostninger forbundet med en opdatering.

Med denne sag præsenteres et overblik over antallet af bygninger i Horsens Kommune fra før 1970 samt til sammenligning tids- og ressourceforbruget i Aarhus Kommune.

SAVE

Byerne i Horsens Kommune rummer mange værdifulde historiske bymiljøer. De arkitektoniske kvaliteter kortlægges og vurderes i Horsens Kommune ved hjælp af blandt andet den anerkendte SAVE-metode (Survey og Architectural Values in the Environment), der også er anvendt i Kommuneatlas Horsens tilbage fra 1991.

Kommuneatlas er en kortlægning og registrering af byers og bygningers bevaringsværdier.

SAVE-undersøgelser kan give et overblik og være en hjælp, når der skal tages beslutninger om for eksempel byudvikling og -omdannelse eller ved ansøgning om nedrivning af en bygning. Ligeledes kan SAVE bruges som oplysning til borgere om, hvad der er bevaringsværdigt, og bidrage til at sikre arkitektonisk bevaringsværdige bygninger i bybilledet.

SAVE-registreringer i Horsens Kommune

Den nuværende SAVE-registrering i Horsens Kommune blev foretaget for over 30 år siden og omfatter kun en andel af bygninger opført før 1940 samt en registrering af de bebyggede miljøer i byen og udvalgte steder på landet.

Det betyder, at mange af velfærdssamfundets og det sene industrisamfunds bygninger ikke er blevet registreret og vurderet. I dag udføres der ad hoc registreringer i forbindelse med f.eks. nedrivningssager, lokalplaner og anden

planlægning.

Opdatering af kommunens SAVE-registreringer

Udpegning af bevaringsværdige bygninger og bymiljøer er en kommunal opgave.

Efter kommunalreformen i 2007 har Slots- og Kulturstyrelsen indstillet udarbejdelsen af Kommuneatlas. Det er imidlertid stadig et krav i planloven og understøttet af bygningsfredningsloven og kulturarvsloven, at der udpeges bevaringsværdige bygninger og kulturmiljøer i byen og på landet.

Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler, at kommunerne registrerer bygninger opført frem til 1970, 1980 eller op til 1990, for at få et bedre overblik over bevaringsværdierne i en større del af kommunens bygningsmasse.

At en bygning er bevaringsværdig betyder ikke, at den er fredet. Et bevaringsværdigt hus må, som alle øvrige huse, ombygges, tilbygges og vedligeholdes inden for det almindelige bygningsreglement eller en eventuel lokalplans bestemmelser. Hvis en bevaringsværdig bygning ønskes nedrevet, skal det i offentlig høring, før der kan træffes afgørelse i sagen.

SAVE-undersøgelser bør være et samarbejde mellem relevante aktører, som kan bruge SAVE-processen til at opbygge en fælles forståelse for kommunens kulturarv.

Tidshorisont og omkostninger

Som en del af undersøgelsen af tid og omkostninger har administrationen taget kontakt til Aarhus Kommune, som siden medio 2022 har udført SAVE-registrering af 40.600 bygninger.

I Aarhus Kommune har man i forbindelse med budgetforlig 2022 besluttet, at der frem til 2025 skal foretages en genregistrering af bygninger opført før 1940.

Endvidere skal der suppleres med bygninger opført i perioden 1940-1970. Desuden blev det besluttet, at der fremadrettet skal foretages en opdatering hvert 5. år, hvor yderligere fem år tages med i registreringen.

Til opgaven bruger Aarhus Kommune i gennemsnit tre projektmedarbejdere fuld tid, som besigtiger bygninger og efterfølgende renskriver og kvalitetssikrer besigtigelsen. Derudover er der én projektleder på opgaven, som bruger op mod halvdelen af sin tid på projektet. Der blev i første omgang bevilget 6,9 mio. kr. til projektet.

Omkostninger pr. bygning, der SAVE-registreres i Aarhus Kommune:

- Den oprindelige bevilling var 176 kr. pr. bygning.
- I opstartsfasen kostede det reelt ca. 350 kr. pr. bygning
- I driftsfasen, hvor der var opnået god erfaring blandt medarbejderne, koster SAVE-registreringen ca. 250 kr. pr. bygning.

Der er lavet et udtræk fra BBR-registeret med alle bygninger i Horsens Kommune før 1970. Bygningerne er udvalgt med de samme søgekriterier, som brugt i Aarhus, for at give det rette sammenligningsgrundlag. Det betyder bl.a. at garager, haveskure, udhuse o. lign. ikke er medtaget.

Hvis SAVE-registreringen igangsættes, kan det overvejes, om bygninger opført frem til 1980 eller op til 1990 skal SAVE-registreres med det samme eller, om man skal vælge en model, hvor registreringen opdateres hvert 5. år med yderligere fem års bygningsmasse.

Nedenstående tabel viser antallet af bygninger i Horsens Kommune fra før 1970.

Bygninger i Horsens Kommune	Antal
Bygninger før 1940 (genregistrering)	10.180
Bygninger fra 1940 - 1970 (ny-registrering)	8.442
I alt	18.622
Bygninger der mangler opførelsesår	782

Fra tabellen ses, at Horsens Kommune rummer i alt ca. 18.600 bygninger opført før 1970, der vil skulle indgå i en SAVE-registrering.

Tallet vil selvsagt være højere, hvis man vælger at tage bygninger opført frem til 1980 eller frem til 1990.

På baggrund af erfaringerne fra Aarhus Kommune vil en opdatering af Horsens Kommunes SAVE-registrering koste mellem 250 - 350 kr. pr. bygning - i alt mellem 4,6 - 6,5 mio. kr.

Tidsforbruget vil naturligvis afhænge af, hvordan opgaven organiseres i Horsens Kommune og antallet af medarbejdere, der allokeres til opgaven.

SAVE-registreringen kan eksempelvis etapeopdeles over en periode på f.eks. 5 år, og rækkefølgen af de udvalgte områder kan prioriteres på baggrund af en screening af kommunens kulturmiljøer. Som pilotprojektområde, hvor egne erfaring vil kunne opnås, kan udvælges byområder, hvor bydelsplan eller områdefornyelse er i gang.

/JPAG

Punkt 9: PV Orientering om frisættelse i Teknik og Miljø

00.16.00-P20-2-24

Resume

Forligspartierne har i budgetaftale 2023 besluttet, at alle relevante fagudvalg skal arbejde målrettet med frisættelse.

Økonomi- og Erhvervsudvalget blev den 12. marts 2024 orienteret om status på frisættelsesarbejdet i Horsens Kommune. På samme møde blev det besluttet at gennemføre endnu en runde, for at høre medarbejderne, om de har forslag til afskaffelse af bureaukrati.

Plan- og Vejudvalget orienteres om forslag til frisættelse i Teknik og Miljø.

Der er indkommet i alt 18 forslag fra medarbejderne i Teknik og Miljø. Forslagene præsenteres i fem temaer.

Med denne sag orienteres om MED-udvalgene i Teknik og Miljø's drøftelse af forslag til frisættelse.

Sagen afsluttes i Plan- og Vejudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Plan- og Vejudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Plan- og Vejudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

I juni 2023 blev der, efter beslutning i fagudvalgene under Teknik og Miljø, besluttet, at arbejdet med frisættelse i Plan- og Vejudvalget skulle have fokus på frisættelse fra kommunens egne krav og administrative procedurer. Dette resulterede i ændringer i delegationsplanen.

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede i foråret 2024, at alle medarbejdere skal have mulighed for at komme med forslag til afskaffelse af bureaukrati.

Hovedudvalget besluttede den 28. oktober 2024, at MED-udvalgene skulle facilitere drøftelser af idéer til frisættelse med medarbejderne, indsamle input og melde tilbage til fagudvalgene.

Medarbejderinvolverende proces

OMU Teknik og Miljø, Rådhuset og OMU Service og Beredskab igangsatte i november 2024 en proces, hvor medarbejderne i Teknik og Miljø kunne komme med forslag til, hvilke regler og dokumentationskrav, der kan gentænkes.

OMU i Service og Beredskab gennemgik en mundtlig proces på et møde i december 2024, hvor de blev præsenteret for samme spørgsmål. Der var mulighed for efterfølgende skriftlige input.

Alle medarbejdere i Teknik og Miljø, Rådhuset havde mulighed for at indsende forslag via en digital platform over en tre ugers periode.

Medarbejderne blev stillet følgende spørgsmål:

Hvilke regler og dokumentationskrav i hverdagen skal gentænkes,

- hvis arbejdet skal blive mindre bureaukratisk?
- hvis vi skal forbedre kvaliteten med udgangspunkt i borgernes ønsker og behov?
- hvis vi skal styrke rekrutteringen og fastholdelsen af ledere og medarbejdere til områderne?

Resultater og handling

Der indkom i alt 18 forslag fra medarbejderne.

Alle indsamlede forslag kan ses i bilag "Forslag til frisættelse i Teknik og Miljø, tematiseret".

Forslagene er efterfølgende grupperet i følgende fem temaer:

- A. Dagsordensproduktion
- B. Aktindsigt
- C. Henvendelser
- D. Samarbejde i Teknik og Miljø
- E. Samarbejde med politikerne

A. Dagsordensproduktion

Forslag om en anderledes tilrettelæggelse af dagsordener til de politiske udvalg.

Det kunne eksempelvis være ved at afholde Plan- og Vejudvalgsmøder hver 14. dag, for at afkorte procestiden eller uddelegere mere kompetence til administration i forbindelse med behandling af lokalplansager, for at optimere på procestiden for lokalplaner.

Administrationen undersøger effekterne af forslagene i forhold til at frigive tid og forbedre kvaliteten for borgerne.

B. Aktindsigt

Omfanget af aktindsigter er stigende og det foreslås at centralisere opgaven, med henblik på at frigive tid til fagmedarbejdere.

Der arbejdes videre med den nuværende model, hvor den enkelte afdeling er ansvarlig og tværgående aktindsigter udføres med hjælp fra Teknik- og Miljøstaben.

C. Henvendelser

Medarbejderne ønsker mere tid til at arbejde fokuseret og foreslår, at telefonpolitikken ændres.

Der arbejdes videre med organisering af telefonbesvarelser afdelingsvist på en måde, så den gældende telefonpolitik respekteres.

D. Samarbejde i Teknik og Miljø

Det foreslås, at det tværgående samarbejde styrkes på forskellig vis.

Der vil fremadrettet arbejdes med at styrke fokus på de tværgående projekter og sikre, at der vælges den bedste projektorganisering, for at undgå flaskehalse i beslutningskompetencen.

Der er en stigende kompleksitet i myndighedsarbejdet omkring miljøvurderinger. Derfor foreslås det, at flere medarbejdere skal have kompetenceudvikling i arbejdet med miljøvurderinger således, at flere kan løfte opgaven og dermed skabe bedre processer.

I samarbejdet mellem "udfører" og "bestiller" i Teknik og Miljø foreslås, at der iværksættes en dialog om registreringspraksis.

Selve den fysiske facilitering af samarbejdet arbejdes der videre på i regi af "Rådhuset: Nytænkning af arbejdspladsen, funktioner og fællesskab", hvor en arbejdsgruppe ser på muligheder for bl.a. fleksible lokaler.

E. Samarbejde med politikerne

Administrationen arbejder på udvikling af modtagelse af nyt Byråd og introduktionen til Teknik og Miljø med fokus på introduktion af fagområderne.

Den videre proces

Det videre arbejde med forslagene vil blive drøftet på kommende MED-udvalgsmøder.

Herudover blev det på MED-udvalgsmøde endvidere aftalt, at det løbende fremover vil være relevant at drøfte nye ideer til gentænkning af regler og dokumentationskrav på kommende MED-udvalgsmøder.

Efter orientering i alle fagudvalg gives en samlet tilbagemelding til Økonomi- og Erhvervsudvalget, der behandler sagen den 22. april 2025.

/JMC

Bilag

Forslag til frisættelse i Teknik og Miljø - tematiseret

Punkt 10: PV Orientering fra formanden og administrationen

00.01.00-G01-201-24

Resume

Orientering fra formanden og administrationen.

Sagen afsluttes i Plan- og Vejudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Plan- og Vejudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Plan- og Vejudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Orientering om:

- Vejsyn, Husoddevej

/BE

Punkt 11: Underskriftsark - Plan- og Vejudvalget, 4.3.2025

00.13.06-P35-6-24

Resume

Underskrift af beslutningsprotokol.

Beslutning

Plan- og Vejudvalget godkendte beslutningsprotokollen.

Sagsfremstilling

For at godkende og underskrive beslutningsprotokollen, skal mødedeltagerne klikke på "godkend".