

REFERAT Handicapråd d. 28-04-2022

Mødedato Torsdag d. 28. april 2022 kl. 14:00

Mødested Gæstekantinen , Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Tilgængelighedspulje 2021 og 2022 - kl. 14:00 - 14:25.....	3
Orientering – Status på udbud 2021 og orientering om kommende udbud i 2022 - kl. 14:25 - 14:40.	4
Lukket:	7
Orientering - Øget fokus på hygiejne og rengøring - kl. 14:45 - 15:00.....	8
Digitalt understøttet træning i hjemmeplejen - kl. 15:00 - 15:15.....	9
Orientering om vasketøjsordningen - kl. 15:15 - 15:30.....	10
Temaarrangement om autisme.....	11
Orientering om dialogmøde den 31. marts - borgere i døgntilbud.....	12
Emner til dialogmøde med Ældre- og Handicapudvalget den 4. maj 2022.....	13
Generel orientering.....	14
Forslag til punkter til kommende møder.....	15
Godkendelse og underskrift af referat.....	16

Punkt 1: Tilgængelighedspulje 2021 og 2022 - kl. 14:00 - 14:25

00.15.00-P20-1-21

Sagsfremstilling

Handicaprådet blev på møde d. 3. marts 2022 præsenteret for en status vedrørende udmøntning af et konkret løsningsforslag i forhold til brug af midler fra Tilgængelighedspuljen 2021. Det var ikke muligt at træffe en konkret beslutning ud fra det daværende grundlag. Derfor genbehandles punktet.

Idet Handicaprådet i den forrige byrådsperiode har udarbejdet ramme for puljen og behandlet de indkomne ansøgninger i 2021, så vedhæftes disse til orientering i behandlingen af punktet, således også nye medlemmer har kendskab til det indledende arbejde.

Der er ligeledes afsat 200.000 kr. til Tilgængelighedspuljen i 2022 og der ønskes en drøftelse af, hvorledes disse ønskes udmøntet. Der gøres opmærksom på, at det er op til Handicaprådet at beslutte, hvilken proces der ønskes. I 2021 blev det besluttet, at man der kunne indsende forslag til puljen, men at der ikke stilles krav om dette.

v/ Søren Grotkær, Økonomi- og administrationschef i Velfærd og Sundhed, samt Flemming Larsen, afdelingschef Natur og Miljø

Administrationen indstiller

at Handicaprådet beslutter, hvorledes Tilgængelighedspuljen skal udmøntes for 2021 og 2022.

Beslutning

Handicaprådet tilkendegav, at Teknik og Miljø's udkast til projektet på Langelinie er et fint oplæg, men Handicaprådet ønsker ikke at bruge penge fra tilgængelighedspuljen i dette projekt.

Handicaprådet vil genoverveje, hvordan tilgængelighedspuljen kan udmøntes.

Punktet sættes på igen den 9. juni 2022.

DH medlemmerne udtrykker et ønske om, at de fremover gerne vil i dialog med Teknik og Miljø's forskellige afdelinger, når der er nye projekter.

Steffen N. Bertel deltog ikke i mødet.

Ulla Dyhr deltog ikke i mødet. I stedet for deltog 2. suppleant Gritt Roldsgaard.

Bilag

Ramme for udmøntning af Tilgængelighedspuljen

Tilgængelighedspuljen - Karen Nygaard.pdf

Tilgængelighedspuljen - Søren Kahns.pdf

Punkt 2: Orientering – Status på udbud 2021 og orientering om kommende udbud i 2022 - kl. 14:25 - 14:40

27.69.48-P35-2-22

Sagsfremstilling

Orientering fra Fællesindkøb Midt (FIKM), om for rådet relevante, afsluttede og kommende initiativer i forbindelse med indkøbsaftaler.

Generel orientering om Fællesindkøb Midts arbejde

- Fællesindkøb Midt foretager udbud efter udbudsloven. Den overordnede proces gennemgås.
- Fællesindkøb Midt foretager prisindhentninger til beregningsgrundlag. Den overordnede proces gennemgås.

Initiativer i det seneste år

- Prisindhentning på rundstrikkede kompressionsstrømper
 - OneMed A/S har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud.
 - Der er ikke indgået en egentlig leverandøraftale og borgerne har frit leverandørvalg. De tilbudte priser fra OneMed A/S danner fra 1. november 2021 grundlag for kommunens beregning af støttebeløb ved bevilling af bedst egnede og billigste hjælpemiddel.
- Prisindhentning til beregning af kommunens helbredstillæg
 - Fodbehandling
 1. Klinik Helle Ovesen har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud
 2. Der er ikke indgået en egentlig leverandøraftale og borgerne har frit leverandørvalg. De tilbudte priser fra Klinik Helle Ovesen danner fra 1. juli 2021, grundlag for kommunens beregning af størrelsen på de helbredstillæg, der bevilges efter lovgivningen.
 - Tandproteser:
 1. John Leeds Dentallaboratorium har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud.
 2. Der er ikke indgået en egentlig leverandøraftale og borgerne har frit leverandørvalg. De tilbudte priser fra John Leeds Dentallaboratorium danner fra 1. juli 2021, grundlag for kommunens beregning af størrelsen på de helbredstillæg, der bevilges efter lovgivningen.
 - Brilller:
 1. Friis Optik har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud.
 2. Der er ikke indgået en egentlig leverandøraftale og borgerne har frit leverandørvalg. De tilbudte priser fra Friis Optik danner fra 1. januar 2022, grundlag for kommunens beregning af størrelsen på de helbredstillæg, der bevilges efter lovgivningen
- Udbud af genbrugshjælpemidler
 - Udbuddet bestod af 5 delaftaler:
 1. Delaftale 1: Stationære personløftere
 2. Delaftale 2: Bade- og toiletstole med el-kip og el-hejs
 3. Delaftale 3: Sideværts sammenklappelige rollatorer
 4. Delaftale 4: El-scootere
 5. Delaftale 5: Gangborde med støttebord og el-funktioner og elektrisk benspred.
 - De indkomne tilbud blev evalueret i forhold til pris (vægtet 40%) og kvalitet, herunder komfort, brugervenlighed og håndteringsvenlighed (vægtet 60%).
 - Der er indgået følgende aftaler, der trådte i kraft pr. 1. december 2021:
 1. Delaftale 1: V. Guldmann A/S (var også leverandør på den tidligere aftale)
 2. Delaftale 2: DanRehab A/S (var også leverandør på den tidligere aftale)
 3. Delaftale 3: ZiboCare A/S (ny leverandør på aftalen)
 4. Delaftale 4: Bek-gruppen A/S (aftalen har ikke tidligere været udbudt)
 5. Der kom ikke nogen bud på delaftalen

Initiativer i det kommende år

- Prisindhentning på ortoser
 - Der er igangsat en prisindhentning på ortoser.
 - Der vil ikke blive indgået en egentligt leverandøraftale, og borgerne har frit leverandørvalg, hvor der skal ydes støtte efter regning jf. Servicelovens § 112, stk. 3. Priser fra leverandøren med det økonomisk mest fordelagtige tilbud, kommer til at danne grundlag for kommunens bevilgede støttebeløb til de bedst egnede og billigste ortoser til borgerne.
 - Prisindhentningen er igangsat, og det forventes at der foreligger et resultat i marts.

- Genbrugshjælpemidler
 - Der er igangsat et udbud på genbrugshjælpemidlerne plejesenge, madrasser og siddepuder.
 - Det forventes, at udbuddet vil omfatte følgende delaftaler:
 1. El-indstillelig plejeseng
 2. Trykfordelende skummadrass til tryksår, minimum kategori 1-2
 3. Trykfordelende kombinationsmadrass til tryksår, minimum kategori 1-3
 4. Trykaflastende dynamisk luftmadrass til tryksår, kategori 1-4
 5. Trykforebyggende siddepude til tryksår i skummateriale, minimum kategori 1-2
 6. Trykforebyggende siddepude til tryksår i skummateriale, minimum kategori 1-3
 7. Trykaflastende siddepude til tryksår i skummateriale, minimum kategori 1-4
 8. Trykaflastende siddepude til tryksår med luftpude, minimum kategori 1-4
 - Der er generelt stor tilfredshed med de produkter, der leveres på aftalerne i dag, hvorfor brugergruppen forventer, at kravspecifikationerne i det nye udbud i væsentlig grad vil ligne de kravspecifikationer, der blev benyttet ved det seneste udbud i 2018.
 - De tre delaftaler med madrasser vil kunne blive kravspecificeret mere præcist, hvis det inden udbuddet fastlægges, hvilken plejeseng der vil blive indkøbt. Brugergruppen forventer derfor, at plejeseng og siddepuder vil blive udbudt i foråret 2022, imens madrasserne først vil blive udbudt i efteråret 2022.
 - Alle delaftalerne vil blive evalueret i forhold til pris og kvalitet. Kvalitetssikring af produkterne vil være i fokus, og de kvalitative kriterier forventes at vægte ca. 60%, dog væsentligt mindre for siddepuden i kategori 1-2.

- Prisindhentning på parykker
 - Der skal igangsættes en prisindhentning på parykker og toupéer.
 - Der vil ikke blive indgået en egentligt leverandøraftale, og borgerne har frit leverandørvalg, hvor der skal ydes støtte efter regning jf. Servicelovens § 112, stk. 3. Priser fra den vindende leverandør, kommer til at danne grundlag for kommunens bevilgede støttebeløb til de bedst egnede og billigste parykker til borgerne.
 - Prisindhentningen er endnu ikke igangsat, hvorfor der ikke kan orienteres om en vindende leverandør.

- Udbud på ortopædisk fodtøj
 - Der skal igangsættes og gennemføres udbud af ortopædisk fodtøj.
 - Det forventes at udbuddet vil omfatte følgende produktgrupper:
 1. Individuelt fremstillet ortopædisk fodtøj
 2. Semiortopædisk fodtøj
 3. Fabriksfremstillet ortopædisk fodtøj
 4. Tilretning af fodtøj
 5. Reparationer af fodtøj
 6. Fodindlæg
 - Det forventes at produktgrupperne udbydes som én samlet aftale, som vil blive evalueret på pris og kvalitet. Den endelige vægtning er ikke fastsat, men kvalitetssikring af produkterne vil være i fokus.
 - Relevante brugerorganisationer/repræsentanter vil blive inddraget, når processen igangsættes.

v/ Stine W. Cheng, udbudskonsulent i Fællesindkøb Midt

Administrationen Indstiller

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Handicaprådet tager orienteringen til efterretning.

Handicaprådet gør opmærksom på, at Fællesindkøb Midt bør være opmærksom på bæredygtigheden og den cirkulære økonomi, omkring produkterne.

De viste plancher vedhæftes referatet.

Steffen N. Bertel deltog ikke i mødet.

Ulla Dyhr deltog ikke i mødet. I stedet for deltog 2. suppleant Gritt Roldsgaard.

Bilag

Plancher FFIKM - Handicaprådsmøde 28.4.22

Punkt 3: Lukket:

27.69.48-P35-2-22

Punkt 4: Orientering - Øget fokus på hygiejne og rengøring - kl. 14:45 - 15:00

29.09.00-A00-1-22

Sagsfremstilling

COVID-19 har skærpet fokus på god hygiejne, og forligspartierne bag Budgetaftale for 2022-2025 har besluttet at fastholde og videreudvikle den gode læring.

For at fastholde de gode takter og udvikle hygiejneindsatsen ansatte Velfærd og Sundhed ultimo 2020 en fælles hygiejnesygeplejerske til at booste viden om værnemidler, rengøring og håndhygiejne.

Hygiejnesygeplejersken er frontløber på hygiejneområdet og står i spidsen for hygiejnegruppen, der sammen med hygiejnesygeplejersken udgør hygiejneorganisationen.

Formålet med hygiejneorganisationen er at forebygge sygdom blandt borgere og medarbejdere og dermed mindske sygefravær, infektion og smittespredning.

Hygiejnesygeplejersken har siden ansættelsen haft et vedvarende fokus på at oversætte og implementere Sundhedsstyrelsens anbefalinger under pandemien. Medarbejderne i Velfærd og Sundhed er blevet klædt på til at kende og anvende den nyeste viden på hygiejneområdet, og hygiejnesygeplejersken har opdateret retningslinjer og givet sparring ved infektionshygiejniske spørgsmål.

Hygiejnesygeplejersken varetager undervisning i de hygiejniske principper i forbindelse med personalemøder og også i korte, interne læringsforløb.

I forbindelse med uddannelse af sommerferieafløsere tilbydes alle afløsere 10 dages undervisning. Her vil hygiejnesygeplejersken indgå som underviser i et tæt samarbejde med Social- og Sundhedsskolen.

Den fortsatte udvikling af den gode læring omfatter p.t. en prøvehandling i forventning om at forebygge urinvejsinfektion hos borgere i plejeboliger.

Under pandemien har hygiejnesygeplejersken indgået i et tæt samarbejde med nøglepersoner fra øvrige direktørområder. Hygiejnesygeplejersken indgår desuden i et eksternt netværk sammen med øvrige kommuner og Regionshospitalet.

Hygiejnesygeplejerskens fokusområder er indarbejdet i et årshjul.

v/ Solveig Kær Rasmussen, Hygiejnesygeplejerske i Velfærd og Sundhed

Administrationen indstiller

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Handicaprådet tager orienteringen til efterretning.

Steffen N. Bertel deltog ikke i mødet.

Ulla Dyhr deltog ikke i mødet. I stedet for deltog 2. suppleant Gritt Roldsgaard.

Punkt 5: Digitalt understøttet træning i hjemmeplejen - kl. 15:00 - 15:15

27.00.00-P20-10-20

Sagsfremstilling

I en tid med et stort pres på ressourcerne i hjemmeplejen, er et væsentligt fokus, at understøtte borgerne i at være så selvhjulpne som muligt og derved opleve et meningsfuldt liv med høj livskvalitet. Dette gerne igennem øget fokus på rehabilitering og træning.

Ydermere er der behov for fokus på medarbejdertrivsel og fastholdelse af medarbejderne.

Hjemmeplejen i Horsens Kommune har derfor siden september 2020 brugt digitalt understøttet træning til borgere, der modtager hjemmepleje.

Erfaringerne viser, at der med digitalt understøttet træning skabes merværdi for både borgerne, medarbejderne og samfundsøkonomien ved at:

- Borgerne oplever, at de i højere grad kan mestre hverdagslivet og derved opnår øget livskvalitet.
- Medarbejderne giver udtryk for en øget trivsel, ved at skulle løse en ny og spændende arbejdsopgave sammen med borgeren. Derudover oplever medarbejderne en stor merværdi ved, at træne sammen med borgeren, og derved forbedre deres egen fysiske formåen.
- Økonomisk ses bl.a. en merværdi i form af reducere i forbruget af hjemmeplejetimer, mindre nedslidning af medarbejdere og reducere i sygefraværet.

Udviklingskonsulent Malene Storgaard Jensen deltager på mødet og giver en kort introduktion til indsatsen samt svarer på spørgsmål.

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Handicaprådet tager orienteringen til efterretning.

De viste plancher vedhæftes referatet.

Steffen N. Bertel deltog ikke i mødet.

Ulla Dyhr deltog ikke i mødet. I stedet for deltog 2. suppleant Gritt Roldsgaard.

Bilag

DigiRehab 28.04.22 plancher Handicaprådet

Punkt 6: Orientering om vasketøjsordningen - kl. 15:15 - 15:30

27.69.48-P35-2-22

Sagsfremstilling

Den etablerede vasketøjsordning har nu været i gang i et stykke tid, og vi har dannet os nogle erfaringsbaserede indtryk dels i samarbejdet med de to vaskerier og dels i samarbejdet med borgeren.

Samarbejdet med de to vaskerier er ved at være veletableret. Vi afholder møder med vaskerierne 2-3 gange årligt og modtager deres rapporter over klager, tilgang og afgang.

Der er og har været nogle opstartsvanskeligheder, hvor borgerne ikke har fået tilstrækkelig hjælp til ordningen, men vi oplever, at disse er på retur.

Flere borgere modtager i dag hjælp til at få sækkene gjort klar og hjælp til at lægge tøj på plads.

Enkelte borgere, der via en konkret individuel vurdering ikke kan gøre brug af ordningen, får vasket tøj i lejligheden eller på det fælles vaskeri efter behov.

v/ Birgitte Møller Laursen, Områdeleder Visitation- korte og akutte borgerforløb

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Handicaprådet tager orienteringen til efterretning.

Handicaprådet udtrykker, at der løbende bør være en øget opmærksomhed og kvalitetssikring af ordningen.

De viste plancher vedhæftes referatet.

Steffen N. Bertel deltog ikke i mødet.

Ulla Dyhr deltog ikke i mødet. I stedet for deltog 2. suppleant Gritt Roldsgaard.

Bilag

tøjvask plancher H-råd 28. 4.22

Punkt 7: Temaarrangement om autisme

27.69.48-P35-2-22

Sagsfremstilling

På Handicaprådsrådet i august 2020 blev det besluttet, at der på et følgende handicaprådsmøde skulle afvikles et temamøde om børn og unge med autisme. Emnet var et af to fokusområder, som det daværende Handicapråd skulle arbejde med i udvalgsperioden.

På grund af de begrænsede muligheder for at indkalde repræsentanter fra området - pga. Covid - har det ikke været muligt at fastholde den aftale.

Autisme er et område, som i særlig grad kalder på et tværfagligt samarbejde på tværs af hele Horsens Kommune.

På mødet drøftes om Handicaprådet fortsat ønsker et sådan arrangement.

Og i givet fald ønsker til indhold, deltagerkreds, oplægsholdere og eventuelle andre ønsker.

v/ Søren Grotkær, økonomi- og administrationschef i Velfærd og Sundhed

Administrationen indstiller,

at Handicaprådet drøfter ønsker til indhold, deltagerkreds, oplægsholdere m.m.

Beslutning

Handicapråd drøftede temaarrangementet og kom med følgende ønsker:

- at deltagerne placeres ved borde
- foredragsholder - kontakt Autismeforeningen, formand Marianne Banner på mail: marianne_banner@yahoo.dk eller tlf. 50438361
- Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget inviteres
- fælles oplæg og dialog bagefter ved bordene med panelet
- varighed ca. 2 - 2½ time.

Administrationen vil komme med et bud på ramme, oplæg m.m. på Handicaprådsmødet den 9.juni 2022

Steffen N. Bertel deltog ikke i mødet.

Ulla Dyhr deltog ikke i mødet. I stedet for deltog 2. suppleant Gritt Roldsgaard.

Punkt 8: Orientering om dialogmøde den 31. marts - borgere i døgntilbud

27.00.00-P00-4-21

Sagsfremstilling

Horsens Kommune lægger stor vægt på at have et stærkt og gensidigt samarbejde med pårørende til borgere med handicap i kommunens botilbud.

Den 31. marts afholdt Horsens Kommune temaeftersamling om pårørendesamarbejdet.

Arrangementet var for pårørende til borgere med handicap, der bor i et botilbud.

Ud over pårørende var også medlemmerne af Handicaprådet og medlemmerne af Ældre- og Handicapudvalget inviteret til at deltage.

I alt deltog der 15 pårørende, 3 fra Handicaprådet og 4 fra Ældre- og Handicapudvalget.

Formålet med arrangementet var at få input til, hvordan Horsens Kommune kan styrke det gode pårørendesamarbejde. På mødet fik pårørende mulighed for at komme med bidrag til, hvordan pårørendesamarbejde skal styrkes.

Udgangspunktet var dels et oplæg fra pårørendekonsulent Kirsten Kirk Ladefoged om de muligheder pårørende har for at bruge Velfærd og Sundheds pårørendekonsulent. Dels et oplæg fra Christina Busk fra Etikos med udgangspunkt i hvilke erfaringer der allerede er i forhold til pårørendesamarbejdet, og hvilke værdier der er særligt vigtige at være opmærksomme på i samarbejdet.

Drøftelserne foregik i mindre grupper først med udgangspunkt i en case fremstillet til formålet og efterfølgende ved at deltagerne delte erfaring og kom med gode råd til det gode pårørendesamarbejde. Som afslutning var der mulighed for at evaluere dagens arrangement.

Evalueringerne viser, at 11 synes arrangementet og programmet var godt (grøn smiley), mens 1 synes arrangementet var hver-eller (gul smiley). Ingen har svaret "rød smiley".

Flere har ønsket at arrangementet ville blive gentaget i 2023.

v/ Søren Grotkær, økonomi- og administrationschef i Velfærd og Sundhed

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Handicaprådet tager orienteringen til efterretning.

Repræsentanterne fra Handicaprådet, som deltog i mødet tilkendegav, at det var et fint initiativ og at mødet forløb fint.

DH medlemmerne udtrykte et ønske om nogle opmærksomhedspunkter fremadrettet, når indbydelser til arrangementer laves, så man rammer så bred en målgruppe som muligt:

- Større fokus/omsorg for pårørende til borgere i botilbud
- Fokus på pårørende, hvis "barn" er på vej ind i et botilbud.

Steffen N. Bertel deltog ikke i mødet.

Ulla Dyhr deltog ikke i mødet. I stedet for deltog 2. suppleant Gritt Roldsgaard.

Punkt 9: Emner til dialogmøde med Ældre- og Handicapudvalget den 4. maj 2022

27.69.48-P35-2-22

Sagsfremstilling

Den 4. maj 2022 har Handicaprådet dialogmøde med Ældre- og Handicapudvalget.

Forud for dette møde bedes Handicaprådet fremsende de emner, som rådet ønsker drøftet med Udvalget.

Punkterne sendes til sekretær for Handicaprådet Kirsten Schmidt (sskis@horsens.dk) og Gitte Eriksen (gee@horsens.dk) senest den 27. april 2022

Administrationen indstiller,

at Handicaprådet fremsender emner til dialogmødet inden 27. april 2022

Beslutning

DH medlemmerne i Handicaprådet ønsker dialogmødet med Ældre- og Handicapudvalget udsat til fredag den 3. juni 2022.

Punkter til drøftelse med udvalget fremsendes senest 16. maj 2022 til sekretær Kirsten Schmidt og chefsekretær Gitte Eriksen.

Steffen N. Bertel deltog ikke i mødet.

Ulla Dyhr deltog ikke i mødet. I stedet for deltog 2. suppleant Gritt Roldsgaard.

Punkt 10: Generel orientering

27.69.48-P35-2-22

Beslutning

1)

Handicaprådets vedtægter 2022-2025.

I forhold til spørgsmålet om hvornår/hvordan vedtægter ændres i forhold til ønsket fra DH medlemmerne om prioriterede stedfortrædere frem for personlige stedfortrædere, så kan Byrådet træffe beslutning om dette.

Så der forelægges en sag på Ældre- og Handicapudvalget i løbet af 1. halvår 2025 omkring dette.

2)

Der er indkaldt til ekstraordinært Handicaprådsmøde mandag den 9. maj 2022 med følgende punkter:

- Høring - Katalog vedrørende psykiatri og socialt udsatte området
- Høring / input til budget 2023 på Ældre- og Handicap området
- Høring / input til budget 2023 på Børn og Forebyggelses området

3)

Handicaprådets DH medlemmer gør opmærksom på, at de ønsker minimum 3 ugers frist i forbindelse med høringssvar.

Dog kan der være undtagelser - men hovedreglen bør være 3 uger.

Steffen N. Bertel deltog ikke i mødet.

Ulla Dyhr deltog ikke i mødet. I stedet for deltog 2. suppleant Gritt Roldsgaard.

Karina Aaman deltog ikke under dette punkt.

Punkt 11: Forslag til punkter til kommende møder

27.69.48-P35-2-22

Sagsfremstilling

Forslag til punkter til kommende møder:

1. Orientering om ny svømmehal (Ansvar: Camilla Siig)
2. Indgang til visitation og rådgivning (Ansvar: Birgitte Møller og Søren Riber)
3. Orientering om status for omprioriteringskataloget (Ansvar: Søren Grotkær)
4. Temaarrangement om autisme (Ansvar: Søren Grotkær)

Beslutning

Handicaprådet besluttede, at de foreslåede punkter sættes på et af de kommende møder, med undtagelse af orienteringen om ny svømmehal.

Herudover ønskes følgende punkter til kommende møder:

- Handicappolitikken - tidligere inddragelse i udarbejdelse af den nye handicappolitik
- Drøfte KL og DH`s fælles anbefalinger for god borgerinddragelse
<https://handicap.dk/sites/handicap.dk/files/media/document/Saet-samarbejde-og-tillid-i-centrum-paa-handicapomraadet.pdf>
- Drøftelse af muligheden for en undersøgelse af trivslen blandt førtidspensionister med ikke kognitive udfordringer. DH medlemmerne opfordres til at komme med et oplæg om, hvordan det kunne arrangeres.

Steffen N. Bertel deltog ikke i mødet.

Ulla Dyhr deltog ikke i mødet. I stedet for deltog 2. suppleant Gritt Roldsgaard.

Karina Aamann deltog ikke under dette punkt.

Punkt 12: Godkendelse og underskrift af referat

27.69.48-P35-2-22

Sagsfremstilling

Godkendelse og underskrift af referat fra dette møde 28. april 2022

Beslutning

De tilstedeværende godkendte og underskrev referatet.

Steffen N. Bertel deltog ikke i mødet.

Ulla Dyhr deltog ikke i mødet. I stedet for deltog 2. suppleant Gritt Roldsgaard.

Karina Aamann deltog ikke under dette punkt.