

# REFERAT Seniorråd d. 16-12-2025

**Mødedato** Tirsdag d. 16. december 2025 kl. 13:00

**Mødested** Mødelokale 4

## Indholdsfortegnelse

Orientering: Det gratis buskort overgår til sin gamle ordning - 20 min. (13.00-13.20).....	3
Høring: Revision af godkendelsesmodel for madservice - 15 min. (13.20-13.35).....	4
Høring: Ny tildelingsmodel og øget normering på plejeboligområdet - 15 min. (13.35-13.50).....	6
Høring: lovpligtige kvalitetsstandarder, serviceloven - 15 min. (13.50-14.05).....	8
Høring: Tidsfrister 2025-2026 - 15 min. (14.05-14.20).....	10
Udmøntning af midler til løft af ældreområdet - 15 min. (14.20-14.35).....	12
Orientering fra Sundhed og Ældre v/Sundheds- og Ældrechef Maila Tandrup - 15 min.(14.35-14.50)	14
Plejeboligbyggeri Nørrestrand - 10 min. (14.50-15.00).....	15
Analyse af produktionskøkkenet på Ceres Centeret - 20 min. (15.00-15.20).....	16
Gensidig orientering - 10 min. (15.20-15.30).....	19
Lukket: Underskriftsark.....	20

# **Punkt 1: Orientering: Det gratis buskort overgår til sin gamle ordning - 20 min. (13.00-13.20)**

27.00.00-G01-1-25

## **Sagsfremstilling**

Det gratis buskort til pensionister kommer tilbage til sin gamle ordning, hvor det bestilles online og bliver sendt hjem til ens adresse.

I marts 2025 overgik buskortet til at skulle bestilles og afhentes hos Borgerservice i Horsens eller ved Brædstrup Bibliotek som følge af en politisk beslutning. Ændringen medførte, at gyldigheden i buskortet var 4 måneder ad gangen fra udstedelsesdatoen, hvorefter det skulle bestilles igen.

Nu overgår buskortet til igen af gælde et år frem fra udstedelsesdatoen.

Buskortet vil stadig være gratis.

I perioden, hvor administrationen i Borgerservice har håndteret udstedelse af buskortet, har der været et lille fald på 119 færre udstedte kort, hvis man sammenligner perioden oktober til september mellem henholdsvis årene 2024 og 2025.

På mødet gennemgås udviklingen af antal udstedte pensionistkort, og de nærmere detaljer for overgangen til den gamle ordning, der forventes at træde i kraft engang i januar 2026.

Morten Møgelhøj Hansen, administrativ medarbejder, deltager under punktets behandling.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning.

Seniorrådet udtrykker tilfredshed med ændringen i ordningen.

Den nye ordning træder i kraft den 5. januar 2026. Det betyder, at bestilling fra og med denne dato foregår hos Midttrafik.

Horsens Kommune ændrer information på hjemmesiden og laver opslag på facebook.

## **Punkt 2: Høring: Revision af godkendelsesmodel for madservice - 15 min. (13.20-13.35)**

27.36.24-P19-1-21

### **Sagsfremstilling**

Administrationen har udarbejdet et forslag til en revideret godkendelsesmodel for madudbringning i Horsens Kommune, som Ældre- og Handicapudvalget har sendt i høring i Seniorrådet. Modellen skal erstatte den nuværende fra 2016.

Horsens Kommune anvender for nuværende en godkendelsesmodel, hvor private leverandører kan blive godkendt til at levere mad til kommunens borgere, når de opfylder kommunens kvalitets- og leverandørkrav. Den lever imidlertid ikke op til ældrelovens bestemmelser, ligesom den ikke er i overensstemmelse med Horsens Kommunes kvalitetsstandard på området.

Administrationen har derfor udarbejdet et forslag til en revideret godkendelsesmodel, som lever op til gældende lovgivning, understøtter kommunens politiske mål og afspejler det nuværende serviceniveau.

### **Forslag til revideret godkendelsesmodel**

I henhold til ældreloven er Horsens Kommune forpligtet til at tilbyde mindst ét dagligt hovedmåltid til borgere, der på grund af nedsat funktionsevne ikke selv kan tilberede mad. Samtidig skal kommunen sikre borgernes ret til frit valg mellem mindst to leverandører af madudbringning, hvoraf den ene kan være kommunal.

Med den nye ældrelov er der indført:

- Skærpede krav til afregning: Kommunens afregningspris til private leverandører skal beregnes ud fra kommunens gennemsnitlige, langsigtede omkostninger, og der skal foretages efterberegning i forbindelse med årsregnskabet.
- Krav om efterbetaling: Afregningspriser skal reguleres i forhold til faktiske omkostninger.
- Justeret grænse for gæld til det offentlige: Maksimumsbeløbet nedsættes fra 100.000 kr. til 50.000 kr.

Med den reviderede godkendelsesmodel er kvalitets- og leverandørkrav blevet opdateret. De fremgår af bilag 1. Opdateringen indebærer bl.a.:

- Krav vedrørende levering, identifikation og adgangsforhold
- Inddragelse af klimaplanens mål
- Mulighed for fritagelse fra halalslagt kød
- Tydeligere krav vedr. kost.

En oversigt over ændringer fra den gældende godkendelsesmodel til den forslåede godkendelsesmodel fremgår af bilag 2.

### *Geografisk afgrænsning og typer af kost*

Med revideringen af modellen er det administrationens anbefaling at fortsætte den del af den nuværende ordning, som giver leverandører mulighed for at vælge levering inden for bestemte geografiske områder og af bestemte kosttyper (normalkost og diæt-/specialkost). Det giver i højere grad mulighed for, at mindre og lokale aktører kan godkendes.

### **Den videre proces**

I forlængelse af høringsperioden tilrettes materialet med henblik på endelig politisk godkendelse.

Når den nye model er godkendt, offentliggøres den på kommunens hjemmeside sammen med opdaterede krav og ansøgningsmateriale for leverandører.

Deadline for afgivelse af høringssvar er den 31. december 2025. Høringssvar kan sendes til [jkvi@horsens.dk](mailto:jkvi@horsens.dk).

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet træffer beslutning vedrørende afgivelse af høringssvar.

## **Beslutning**

Seniorrådet drøftede og afgav hørings svar på mødet. Hørings svaret er vedlagt som bilag til referatet.

## **Bilag**

Hørings svar - Revision af godkendelsesmodel for madservice - Seniorråd

Bilag 2 - Ændringer i godkendelsesmodel

Bilag 1 Kvalitetskrav for levering af madservice i Horsens Kommune efter frit valg-ordning

## **Punkt 3: Høring: Ny tildelingsmodel og øget normering på plejeboligområdet - 15 min. (13.35-13.50)**

27.03.00-S00-1-25

### **Sagsfremstilling**

Administrationen har i løbet af 2025 gennemført en intern evaluering af den nuværende tildelingsmodel på plejeboligområdet, den såkaldte trinmodel.

Trinmodellen indebærer grundlæggende, at der er nogle trin, som definerer, hvilken budgetramme de enkelte plejecentre modtager i aften- og nattevagten. F.eks. udløser én til 20 somatiske plejeboliger økonomi svarende til to aftenvagter, mens 21 til 30 plejeboliger udløser økonomi svarende til tre aftenvagter og så fremdeles.

Formålet med evalueringen har været at belyse modellens økonomi, dens bagvedliggende kriterier og principper samt dens anvendelse i den daglige praksis. Evalueringen er gennemført som en inddragende proces blandt ledere på ældreområdet.

Evalueringen peger på en række uhensigtsmæssigheder ved trinmodellens opbygning. For det første har trinnene i praksis begrænset lederens mulighed for at foretage lokale økonomiske disponeringer, særligt i dag- og aften timerne. For det andet har opdelingen i trin medført en skævvridning mellem plejecentrene, idet nogle centre er fordelagtigt indplaceret i forhold til modellens trin, mens andre har været mindre gunstigt stillet på trinnene.

Desuden viser evalueringen, at der er behov for at øge normeringen på plejeboligområdet. Det gælder både i de somatiske plejeboliger og i demensplejeboligerne, idet der over de seneste år er sket en generel stigning i antallet af opgaver og en stigning i kompleksiteten.

På denne baggrund er der udarbejdet et forslag til en ny tildelingsmodel, herunder en samlet styrkelse af normeringen på plejeboligområdet. Samlet foreslås et løft af området på 20 mio. kr.

Formålet med den nye tildelingsmodel er at skabe en mere fleksibel model samt i højere grad at give arbejdspladserne frihed til at disponere ud fra et samlet indblik i den faglighed, der skal til på plejecentret ud fra beboernes behov samlet set.

Den nye tildelingsmodel baserer sig på en fast rammebevilling, der omfatter:

- Fast pris pr. bolig: Hvert plejecenter tildeles økonomi til dag- og aften timerne proportionalt med antallet af boliger.
- Minimumsnormering om natten: Der fastsættes en ramme for normeringen om natten alt efter plejecentrets størrelse og indretning for at sikre tryghed og stabilitet for beboerne i nattetimerne.

I modellen er prisen pr. bolig højere for demensboliger end for somatiske plejeboliger, idet demensplejeboliger generelt forudsætter højere kompleksitet og et behov for særlige kompetencer.

Udover pladstildelingsprisen i den nye tildelingsmodel kan der tildeles særlige tillæg ved:

- Tillæg til pladser, der har højt specialiserede opgaver.
- Tillæg til plejecentre, der f.eks. er fordelt på flere adskilte huse/bygninger eller på flere etager. Dette gives ud fra en konkret ledelsesmæssig vurdering.

Den foreslåede tildelingsmodel ændrer ikke ved økonomien til øvrig drift. Øvrig drift er ejendomme, telefoni, it, beklædning, højtider, klippekort osv.

Det er desuden indarbejdet, at ingen plejecentre får reduceret budgettet i forhold til den nuværende trinmodel.

Økonomien til at øge normeringen på plejecentrene tildeles fra allerede tildelte lokale budgetmidler og nationale midler til ældreområdet.

Ændringerne i tildelingsmodellen og budgettet effektueres pr. 1. januar 2026.

Ældre- og Handicapudvalget traf på udvalgsmøde den 10. december beslutning om at sende sagen til høring i Seniorrådet. Frist for afgivelse af høringssvar er den 31. december 2025.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet træffer beslutning vedrørende afgivelse af høringssvar.

## **Beslutning**

Seniorrådet drøftede og afgav høringssvar på mødet. Høringssvaret er vedlagt som bilag til referatet.

## **Bilag**

Høringssvar - Ny tildelingsmodel og øget normering på plejeboligområdet - Seniorråd

Ny tildelingsmodel og øget normering - plejeboligområdet - til udvalgs møde

## **Punkt 4: Høring: lovpligtige kvalitetsstandarder, serviceloven - 15 min. (13.50-14.05)**

27.00.00-P20-9-25

### **Sagsfremstilling**

De gældende kvalitetsstandarder er senest blevet godkendt i Ældre- og Handicapudvalget og Sundheds-, Forebyggelses-, og Psykiatriudvalget den 22. januar 2025.

Det overordnede formål med kvalitetsstandarderne er at synliggøre det serviceniveau, som borgerne i Horsens Kommune kan forvente.

I forbindelse med dette års revidering af kvalitetsstandarderne for praktisk hjælp, personlig hjælp og pleje, rehabilitering, indkøb af dagligvarer, tøjvask og træning og genoptræning og madservice er der ikke sket ændringer i Horsens Kommunes serviceniveau.

Kvalitetsstandarderne er blevet tilrettet sprogligt og opdateret i forhold til gældende lov.

### **Kvalitetsstandarden for madservice**

I forbindelse med indførelsen af ældrereformen er serviceloven ændret, så det er muligt for den enkelte kommune at beslutte, om borgere skal tilbydes hjælp og støtte til madlavning i hjemmet, jf. serviceloven § 83b stk. 2.

Administrationen anbefaler, at det nuværende serviceniveau for madservice fastholdes, så borgere i Horsens Kommune fortsat kan tilbydes hjælp og støtte til mindre madlavningsopgaver ud fra en konkret og individuel vurdering. Det kan eksempelvis være hjælp til at opvarme tilberedt mad, koge et æg eller til anretning af kold smørrebrødsfad til frokost.

Administrationen anbefaler, at behovet for hovedmåltider i hjemmet dækkes gennem kommunens tilbud om måltidslevering, frem for praktisk støtte til madlavning. Baggrunden er, at praktisk hjælp til hovedmåltider i hjemmet vil indebære betydelige økonomiske og personalemæssige ressourcer. Og samtidig er det administrationens vurdering, at kommunens tilbud om måltidslevering imødekommer borgernes behov for veltilberedt og næringsrig mad, som er tilpasset den enkelte borger.

Ændringen i serviceloven indebærer også, at kommunen, kan tilbyde borgere et undervisningsforløb i madlavning, hvis det efter et rehabiliteringsforløb vurderes, at borgeren kan blive selvhjulpnen i forhold til madlavning, jf. serviceloven §83b stk. 5.

Det er administrationens anbefaling, at undervisningsforløb i madlavning ikke tilbydes i Horsens Kommune. Baggrunden er, at målgruppen er meget lille, og mange borgere i målgruppen har ofte ikke gavn af undervisning. De har i stedet brug for mere varig og kompenserende støtte.

Med det anbefalede serviceniveau for madservice, som fremgår af kvalitetsstandarden, vil borgerne i Horsens Kommune få den samme hjælp og støtte til deres måltider, som de gør i dag.

Inden de syv lovpligtige kvalitetsstandarder godkendes politisk, skal Seniorrådet høres. Høringsfristen er den 5. januar 2026.

Kvalitetsstandarderne er vedlagt som bilag.

- Bilag 1: Praktisk hjælp
- Bilag 2: Personlig hjælp og pleje
- Bilag 3: Tøjvask
- Bilag 4: Indkøb af dagligvarer
- Bilag 5: Rehabilitering
- Bilag 6: Træning og genoptræning
- Bilag 7: Madservice

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet træffer beslutning vedrørende afgivelse af hørings svar.

## **Beslutning**

Seniorrådet drøftede og afgav hørings svar på mødet. Hørings svaret er vedlagt som bilag til referatet.

## **Bilag**

Hørings svar - Lovpligtige kvalitetsstandarder, serviceloven - Seniorråd

Praktisk hjælp

Personlig hjælp og pleje

Tøjvask

Indkøb af dagligvarer

Rehabilitering

Træning og genoptræning

Madservice

## **Punkt 5: Høring: Tidsfrister 2025-2026 - 15 min. (14.05-14.20)**

00.01.00-A00-7-25

### **Sagsfremstilling**

Efter retssikkerhedsloven § 3 skal kommuner behandle alle henvendelser om hjælp hurtigst muligt. Derudover skal der sættes frister for sagsbehandlingstiden. Fristerne dækker over den tid, der må gå fra modtagelse af en ansøgning til der træffes en afgørelse.

Administrationen forelægger fagudvalg og Byrådet en status på de fastsatte tidsfrister, herunder om de er blevet overholdt i 2025. Det er Byrådet, der endeligt træffer beslutning om tidsfristerne for 2026, som efterfølgende offentliggøres på kommunens hjemmeside.

De vedtagne tidsfrister er maksimale tidsfrister, hvilket betyder at borgeren skal kunne regne med at få en afgørelse inden fristens udløb. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid er ofte kortere end den udmeldte tidsfrist.

I bilag 1 fremgår administrationens vurdering af, om tidsfristerne er overholdt i 2025. De sagstyper, hvor tidsfristen er overholdt, er markeret med en "glad smiley". De sagstyper, hvor det har været vanskeligt at overholde tidsfristen, er markeret med en "sur smiley".

Administrationen bemærker, at i vurderingen af overholdelsen af tidsfristerne på handicapområdet og ældreområdet tager udgangspunkt i data vedr. sagsbehandlingstid.

Datatræk kan på nogle sagstyper være fejlbehæftet men forventes at blive mere retningsvisende, efterhånden som administrationen opnår større fortrolighed med arbejdsgangen og dermed får en mere ensartet registreringspraksis.

Sagstyper, som behandles i Ældre- og Handicapudvalget, er markeret med grøn. Sagstyper, som behandles i Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget, er markeret med blå.

For langt de fleste sagstyper er tidsfristerne overholdt i 2025. Ved nedenstående sagstyper har tidsfristen imidlertid ikke kunnet overholdes. Bemærkninger hertil fremgår af bilaget.

Administrationen forventer dog, at fristerne kan overholdes i 2026.

- Punkt 12: Socialpædagogiske ydelser § 85: Tidsfrist 2025: 3 uger
- Punkt 17: Ledsagerordning § 97: Tidsfrist 2025: 3 måneder
- Punkt 19: Kompensationsydelse (merudgift) § 100: Tidsfrist 2025: 2 måneder
- Punkt 23: Kropsbårne hjælpemidler § 112: Tidsfrist 2025: 3 uger
- Punkt 24 b: Hjælpemidler § 112: Tidsfrist 2025: 2 måneder
- Punkt 25b: El-køretøj § 113: Tidsfrist 2025: 4 måneder
- Punkt 28: Individuel handicapkørsel §117: Tidsfrist 2025: 6 uger
- Punkt 31: Sygeplejeartikler § 122: Tidsfrist 2025: 5 hverdage
- Punkt 36: Visitation til midlertidige botilbud § 107: Tidsfrist 2025: 6 måneder
- Punkt 38: Fastsættelse af egenbetaling ved ophold i §§ 107, 108 og 163: Tidsfrist 2025: Samtidig med afgørelsen om opholdet

Inden Byrådet fastsætter frister for sagsbehandlingstider i 2026, skal Seniorrådet høres. Høringsfristen er den 5. januar 2026.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet træffer beslutning vedrørende afgivelse af høringssvar.

### **Beslutning**

Seniorrådet drøftede og afgav høringssvar på mødet. Høringssvaret er vedlagt som bilag til referatet.

## **Bilag**

Høringssvar - Tidsfrister 2025 - Seniorråd

Bilag Tidsfrister 2025-2026

Bilag Tidsfrister i udvalgte kommuner

## Punkt 6: Udmøntning af midler til løft af ældreområdet - 15 min. (14.20-14.35)

27.00.00-000-1-25

### Sagsfremstilling

I løbet af de seneste år er der sket væsentlige forandringer på ældreområdet. I den forbindelse er der både lokalt og nationalt tilført ekstra midler til ældreområdet i Horsens Kommune svarende til i alt 206 mio. kr. i perioden 2024-2027.

Med denne sag præsenteres udvalget for et overblik over, hvordan midlerne er udmøntet.

### Hjemme- og sygeplejen

Der er udmøntet 47 mio. kr. til hjemme- og sygeplejen i perioden 2024-2025.

Der er ansat flere medarbejdere i hjemme- og sygeplejen. Det har givet mere tid til de enkelte borgerforløb til både kommunikation med borgere og pårørende, koordinering af borgerens pleje og støtte og opfølgning med praktiserende læger og hospital.

Derudover er der anvendt økonomi til implementering af ældreloven og etablering af ny organisering med borgernære, faste teams med fokus på tværfaglighed, sammenhæng og borgerens selvbestemmelse. Samtidigt er der igangsat et arbejde med at etablere mere attraktive arbejdspladser, herunder optimering af lokaler og udstyr til de faste teams, der er blevet samlet i fem arbejdsfællesskaber pr. 5. maj 2025.

Konkret er der afsat økonomi til:

- Flere medarbejdere i hjemme- og sygeplejen.
- Udviklingstid i de faste teams til implementering af ældreloven, herunder Horsens Kommunes fem nye pleje- og omsorgsforløb, styrkelse af teamsamarbejdet på tværs af hjemme- og sygeplejen, træningsområdet og visitationen og frikøb af medarbejdere til kompetenceudvikling og anvendelse af vikarer i denne periode.
- Indretning af fælles og attraktive arbejdspladser i forbindelse med, at hjemme- og sygeplejen er samlet på færre matrikler i fem arbejdsfællesskaber. I 2026 flytter et af de fem arbejdsfællesskaber med i alt seks faste teams ind i nye lokaler på det tidligere rådhus. Der er derfor afsat midler til indretning og husleje.
- Implementerings- og udviklingsstøtte til det nye Team Social Helhedspleje, der skal understøtte, at borgere med særlige sociale eller psykiske udfordringer får den rette hjælp og støtte.
- Derudover er budgettet til hjemme- og sygepleje på Endelave forhøjet med 850.000 kr. årligt, så det afspejler de faktiske udgifter ved at drive tilbuddet på øen i henhold til Horsens Kommunes serviceniveau.

	2024	2025
Flere medarbejdere i hjemme- og sygeplejen (varige midler)	14.991.349	17.691.349
Implementering - udviklingstid og indretning af attraktive arbejdspladser	1.259.120	9.886.325
Team Social Helhedspleje	650.000	1.500.000
Hjemme- og sygeplejen på Endelave (varige midler)	0	850.000
<b>I alt</b>	<b>16.900.469</b>	<b>29.927.674</b>

Der er ligeledes udmøntet 1 mio. kr. til de private leverandører af helhedspleje med henblik på at understøtte deres implementering af faste teams i tråd med intentionerne i ældreloven.

## **Plejeboligområdet og midlertidige pladser**

På plejeboligområdet er der udmøntet cirka 10 mio. kr. i 2025.

Disse midler er overordnet set anvendt til at styrke plejecentre og midlertidige pladser økonomisk, der hvor der har været behov for en reduktion af ledelsesspænd eller ekstraordinær hjælp ved sygdom og vakancer. Derudover er puljen med midler til støtte ved komplicerede borgerforløb blevet styrket varigt.

På baggrund af en evaluering af tildelingsmodellen til plejeboligområdet præsenteres Ældre- og Handicapudvalget for en særskilt sag, der indeholder forslag til revidering af tildelingsmodellen med fokus på en øget normering fra 2026 og frem.

Derudover afsættes der fra 2026 midler til praksisnær implementering af ældreloven og helhedspleje på plejeboligområdet, herunder midler til lokal kompetenceudvikling for medarbejderne.

## **Aktivitetsområdet**

Der er udmøntet 600.000 kr. til indretning af de nye lokaler til Aktivitetscenter Egebakken og Aktivitetscenter Åpark Centret. Begge aktivitetscentre er blevet indviet i 2025.

## **Rekruttering og tilknytning af medarbejdere og elever på ældreområdet**

På tværs af ældreområdet er der afsat 7,2 mio kr. i 2026 til initiativer, der skal styrke rekruttering, tilknytning og trivsel blandt medarbejdere. Midlerne anvendes blandt andet til:

- At flere medarbejdere går op i tid. Der er afsat 1,5 mio. kr. årligt til, at deltidsansatte kan afprøve at gå op i tid i en periode. De ekstra timer bruges bl.a. til udviklingsopgaver og mere tid sammen med borgerne.
- En række initiativer, der styrker onboarding og tilknytning af nye medarbejdere og elever.
- Styrket ledelsesstøtte: På baggrund af en evaluering er det besluttet at videreføre ordningen med finansiering af tre fuldtids ressourceledere, som på tværs af ældreområdet agerer ledervikarer ved fx sygemeldinger eller vakante stillinger i ledelsen. På den måde sikres stabilitet, trivsel og kvalitet i ledelsesopgaven.
- Oprettelse af seniorstyrken: Der er fra 2024 afsat midler til ansættelse af tidligere ledere på deltid. Disse har til formål at støtte ledelsesarbejdet på forskellige måder, når der er behov for dette.
- At reducere sygefraværet: Fra 2026 afsættes midler til administrativ støtte til de lokale arbejdspladser og forebyggende indsatser med henblik på at reducere sygefraværet.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning.

## **Punkt 7: Orientering fra Sundhed og Ældre v/Sundheds- og Ældrechef Maila Tandrup - 15 min.(14.35-14.50)**

27.00.00-G01-1-25

### **Sagsfremstilling**

Sundheds- og Ældrechef Maila Tandrup orienterer Seniorrådet om nyt fra området på mødet:

- Styrelsesvedtægt 2026-2029
- Projektbevilling til etablering af lokale partnerskaber om det gode ældreliv
  - Bevillingssag er behandlet i Ældre- og Handicapudvalget og sendes videre til behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.
- Nyt vedrørende sundhedsreformen
  - Seniorrådet blev orienteret om status.
  - Region Midtjylland træffer beslutning om fremtidig opgavevaretagelse i regionsrådet den 17. december 2025.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning.

## **Punkt 8: Plejeboligbyggeri Nørrestrand - 10 min. (14.50-15.00)**

27.00.00-A00-11-25

### **Sagsfremstilling**

Horsens Kommune er, i samarbejde med Boligforeningen Albo, i gang med planlægningen af et nyt plejecenter ved Nørrestrand. Plejecentret vil indeholde 150 plejeboliger, heraf 100 almindelige/somatiske plejeboliger og 50 boliger målrettet borgere med demens.

Byggeprojektet sendes i udbud i midten af januar 2026. Som en del af udbudsmaterialet er der udarbejdet nogle foreløbige visualiseringer af plejecenteret. Disse visualiseringer præsenteres på mødet.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning.

## **Punkt 9: Analyse af produktionskøkkenet på Ceres Centeret - 20 min. (15.00-15.20)**

27.36.24-A00-1-20

### **Sagsfremstilling**

Som følge af udvalgenes beslutning den 19. februar 2025 har administrationen i samarbejde med eksterne fagpersoner vurderet behovet og mulighederne for renovering og ombygning af produktionskøkkenet på Ceres Centeret.

Køkkenet på Ceres Centeret leverer i dag 181 daglige portioner til seks forskellige plejeenheder. Heraf udgør Ceres Centeret og nabocenteret Malteriet 65 portioner. Derudover produceres der dagligt ca. 25–30 portioner af dagens ret samt en lang række øvrige daglige måltider til Ceres Centerets café- og samværstilbud.

Analysen viser, at produktionskøkkenet på Ceres Centeret er presset på flere forhold, særligt hvad angår pladsudfordringer og risiko for krydskontaminering eks. overførsel af jordbakterier fra grøntsager til kødprodukter. Den nuværende stand er meget slidt og indeholder flere bygningsmæssige forhold, som er problematiske for den fortsatte drift.

### **Hovedkonklusioner fra analysen**

Analysen har givet en række centrale afklaringer:

- Bygningens status: Ceres Centeret er ikke fredet, men bevaringsværdigt. Bygningen er opført i 1859 som bryggeri og har siden 2000 fungeret som pleje- og aktivitetscenter.
- Bygningsændringer: Som bevaringsværdig bygning kræver større ændringer – især facadeændringer – byrådets godkendelse. Dette forventes dog ikke at hindre en køkkenrenovering.
- Konstruktion: Bygningen vurderes statisk robust og kan bære etablering af nyt flydelag i gulvet.
- Ventilation: Den eksisterende ventilation kan genbruges, men skal suppleres med varmepumpe og køling (placeres i kældere).
- Indretning: Ved en renovering bør der arbejdes med en forbedret disponering af køkkenet med fokus på arbejdsgange, afstandskrav og dagslys.
- Caféområdet: Caféen i café- og samværstilbuddet er et populært mødested i lokalområdet og bør nyindrettes, så madvogne og leverancebure fjernes.

Renoveringsanalysen belyser forskellige modeller for fremtidig produktion og indretning og er vedlagt som bilag.

### **Scenarier for renovering og ombygning**

Behov og muligheder er vurderet ud fra fire scenarier:

- Scenarie 1: Renovering til produktion af døgnforplejning til 180 personer inkl. salg i café- og samværstilbud (produktion som i dag). - Samlet omkostning: 13,1 mio. kr.
- Scenarie 2: Renovering til produktion af døgnforplejning til 120 personer inkl. salg i café- og samværstilbud (produktion til Ceres Centeret, Malteriet og plejecentre i Horsens by). - Samlet omkostning: 11,5 mio. kr.
- Scenarie 3: Renovering til produktion af døgnforplejning til 65 personer inkl. salg i café- og samværstilbud (produktion til Ceres Centeret og Malteriet). - Samlet omkostning: 9,4 mio. kr.
- Scenarie 4: Lukning af produktionskøkkenet og ombygning til modtagekøkken til café- og samværstilbuddet. - Samlet omkostning: 4,9 mio. kr.

Omfanget af ombygning og renovering i de fire scenarier fremgår af det vedlagte bilag.

### **Økonomi og kapacitet**

Uanset valg af scenarie 1-4 vurderes køkkenet at være i så dårlig stand og så u hensigtsmæssigt indrettet, at der er behov for en omfattende renovering og ombygning. Det samlede investeringsbehov anslås til 3,9 - 9,4 mio. kr., ekskl. udgifter til

nyt køkkenudstyr, som vil afhænge af det valgte scenarie.

Ved valg af scenarie 2 eller 3 skal den reducerede produktionskapacitet dækkes af de øvrige produktionskøkkener. Det vurderes, at produktionskøkkenet på Præsthøjgaarden vil kunne håndtere den mindre kapacitet på Ceres Centeret.

Ved valg af scenarie 4 skal der foretages justeringer (gulvopretning mv.) Så det bliver muligt at kunne modtage og håndtere mad fra et af de øvrige produktionskøkkener. Samtidig kan der være afledte ekstraomkostninger (eks. kølekapacitet og kølebiler) på det produktionskøkken, som skal levere til Ceres Centeret og de centre som Ceres Centerets produktionskøkken har leveret til. Dette er der dog ikke endelig klarhed over.

### **Sammenhæng med café- og samværstilbuddet**

Både scenarie 1 og 3 vil kræve, at en betydelig del af caféområdet i café- og samværstilbuddet inddrages til produktionskøkken. Scenarie 2 frigør derimod mere plads til caféen. Café- og samværstilbuddet på Ceres Centeret er det mest benyttede i kommunen.

### **Administrationens anbefaling**

Administrationen anbefaler, at der arbejdes videre med scenarie 2, da dette scenarie sikrer den størst mulige produktion på Ceres Centeret samtidig med, at rammerne for café- og samværstilbuddet forbedres. Både i forhold til brugerne men også i forhold til arbejdsmiljøet. Scenarie 2 sikrer, at maden fortsat produceres tæt på de borgere, som skal spise den og at køkkenet stadig kan forsyne de tætliggende plejecentre.

### **Sammenhæng til ombygning og renoveringsprojekter på de øvrige produktionskøkkener**

Ældre- og Handicapudvalget blev den 19. februar 2025 forelagt en rapport om kapacitetsvurdering og fremtid for kommunens køkkener og madudbringning. I rapporten estimeres den samlede anlægssum ekskl. renovering og ombygning af produktionskøkkenet på Ceres Centeret 9,2 mio. kr. Følger man direktionens indstilling vil der være tale om et samlet ombygnings- og renoveringsbehov på ca. 20 mio. kr. Et beløb som skal finansieres af udvalgets pulje til "plejeboliger og øvrige anlæg på ældre- og handicapområdet."

Administrationen er i gang med en gennemgang af estimaterne og forventer at forelægge et samlet overblik og en bevillingssag for de relevante udvalg ultimo første kvartal 2026.

### **Sagens videre proces**

Ældre- og Handicapudvalget samt Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget drøftede sagen på udvalgsmøde den 10. december og tilkendegav ønske om, at administrationen arbejder videre med scenarie 2.

Da sagen kan få konsekvenser for beboerne på Ceres Centeret, Malteriet og de medarbejdere som arbejder i Produktionskøkkenet og Café- og Samværstilbuddet, sendes sagen efter udvalgenes første behandling til høring i hhv. Seniorrådet og de relevante MED-udvalg. Sagen forventes genbehandlet i de relevante udvalg i 2026.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet træffer beslutning vedrørende afgivelse af hørings svar.

### **Beslutning**

Seniorrådet drøftede og afgav hørings svar på mødet. Hørings svaret er vedlagt som bilag til referatet.

### **Bilag**

Hørings svar - Analyse af produktionskøkkenet på Ceres Centeret - Seniorråd

## Bilag 1 - Ceres analyse

## **Punkt 10: Gensidig orientering - 10 min. (15.20-15.30)**

27.00.00-G01-1-25

### **Sagsfremstilling**

Forespørgsel fra Danske Ældreråd om plads i partnerskab om ældrepleje i praksis v/ Lone Knakkegaard

### **Beslutning**

Gensidig orientering.

## **Punkt 11: Lukket: Underskriftsark**

27.00.00-G01-1-25