

REFERAT Handicapråd d. 19-03-2026

Mødedato Torsdag d. 19. marts 2026 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 11

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden (13:00 - 13:05).....	3
Temamøde om børnesocialområdet (13.05 - 14.30).....	4
Evaluering af temamøde og input til dagsorden for kommende temamøde (14.30 - 14.45).....	5
Forretningsorden for Tilgængelighedspuljen (14.45 - 14.55).....	6
Ansøgning til Tilgængelighedspuljen (14.55 - 15.05).....	7
Gensidig orientering (15.05 - 15.10).....	8
Orientering fra Fælles Indkøb Midt (15.10 - 15.20).....	9
Handicapsagsbarometret 2025 (15.20 - 15.30).....	11
Underskriftsark.....	13

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden (13:00 - 13:05)

27.69.48-P35-1-25

Beslutning

Handicaprådet godkendte dagsordenen.

Punkt 2: Temamøde om børnesocialområdet (13.05 - 14.30)

27.00.00-P00-1-26

Sagsfremstilling

Handicaprådet har jf. årshjulet temamøde om børnesocialområdet.

Mødet vil indeholde en generel gennemgang af området samt en indføring i betydningen af den nye beskæftigelsesreform. Derudover vil der blive givet en status på bo- og aflastningstilbuddet Ternevej, samt en gennemgang af kompensationsydelse, tabt arbejdsfortjeneste og hjemmetræning.

Punktet forestås af:

- Chef for Børn og Forebyggelse Mette Spring
- Ungechef Birgitte Salling
- Chef For Handicap, Psykiatri Og Socialt Udsatte Lone Bahnsen Rodt
- Jurist Marianne Flinch

Indstilling

Administrationen indstiller at,

- Handicaprådet drøfter temaet børne-socialområdet
- Handicaprådet tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Handicaprådet drøftede temaet.

Orienteringen om de forskellige områder blev taget til efterretning.

Punkt 3: Evaluering af temamøde og input til dagsorden for kommende temamøde (14.30 - 14.45)

27.69.48-P35-1-25

Sagsfremstilling

Dagens temamøde afsluttes med en fælles evaluering af temaet.

Ved næste Handicaprådsmøde d. 21. maj er temaet jf. årshjulet "Tilgængelighed" v. Teknik og Miljø forvaltningen. Der gives input til temamødets dagsorden, og hvilke emner der ønskes behandlet under temaet. Handicaprådet kan også komme med forslag til oplægsholdere eller andre bidragsydere til at belyse temaet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Handicaprådet evaluerer dagens tema
2. Handicaprådet drøfter input til kommende temamøde

Beslutning

Handicaprådet evaluerede dagens tema og mødets afholdelse. Fremtidige temamøder tilrettelægges med mere tid til dialog og spørgsmål.

Til temamødet d. 21. maj ønsker Handicaprådet at drøfte:

- Hvordan arbejder man med tilgængelighed i kommunen?
- Hvordan er beslutningsprocessen når der vedtages nye projekter?
- Dilemmaer i tilgængelighed: Hvordan afvejer man f.eks. forskellige trafikanters behov mod behov som trafiksikkerhed, vandafledning og lignende. Der kan evt. tages udgangspunkt i et konkret eksempel som Ribersgade eller Rådhusvej.
- Fremtidigt samarbejde mellem Handicaprådet og Teknik og Miljø

Bilag

Oplæg til handicaprådet den 19. marts 2026.pptx

Oplæg Handicaprådet.pdf

Punkt 4: Forretningsorden for Tilgængelighedspuljen (14.45 - 14.55)

84.04.00-P24-1-25

Sagsfremstilling

På baggrund af Handicaprådets drøftelse d. 2. februar har Administrationen udarbejdet et udkast til forretningsorden for Tilgængelighedspuljen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Handicaprådet godkender forretningsorden for Tilgængelighedspuljen.

Beslutning

Handicaprådet godkendte forretningsorden for Tilgængelighedspuljen.

Bilag

Forretningsorden Tilgængelighedspuljen

Punkt 5: Ansøgning til Tilgængelighedspuljen (14.55 - 15.05)

00.01.00-S49-1-23

Sagsfremstilling

Der er kommet en ansøgning til Horsens Kommunes Tilgængelighedspulje.

Det er Handicaprådet der alene afgør om et projekt tildeles midler fra Tilgængelighedspuljen. Handicaprådet er ikke bundet af det ansøgte beløb. Handicaprådet kan derfor vælge at tildele et projekt et mindre beløb end det, som er ansøgt om.

Der er for nuværende 960.550,00 kr til disposition i Horsens Kommunes Tilgængelighedspulje.

Vedhæftet sagen er ansøgningen samt bilag.

Handicaprådet skal træffe afgørelse om, hvorvidt ansøgningen skal imødekommes.

Administrationen formidler svaret til ansøger efter Handicaprådets afgørelse.

Indstilling

Administrationen indstiller at,

1. Handicaprådet afgør hvorvidt ansøgningen skal imødekommes eller ej.

Beslutning

Handicaprådet besluttede at tildele Kulturstationen det fulde ansøgte beløb svarende til 46.000 kr.

Bilag

Ansøgningsblanket til ansøgning om midler fra Horsens Kommunes Tilgængelighedspulje.docx

Punkt 6: Gensidig orientering (15.05 - 15.10)

27.69.48-P35-1-25

Sagsfremstilling

Handicaprådets medlemmer orienterer gensidigt hinanden om punkter af relevans.

Beslutning

Handicaprådet drøftede processen ved borgerhenvendelser. Fremadrettet sendes alle henvendelser til formandskabet som udarbejder et fælles svar til borger.

Lone Bahnsen Rodt orienterede om at der igen i år afholdes Kultur og KRAM.

Punkt 7: Orientering fra Fælles Indkøb Midt (15.10 - 15.20)

27.69.48-P35-1-25

Sagsfremstilling

Punktet indeholder to dele:

1. Indstilling til fremgangsmåde ved fremtidige orienteringer- og høringer i handicap- og ældreråd.
2. Orientering fra Fællesindkøb Midt, om for rådet relevante, afsluttede og kommende initiativer i forbindelse med indkøbsaftaler.

Indstilling til fremgangsmåde ved fremtidige orienteringer- og høringer i handicap- og ældreråd

Rådene indstilles til at godkende følgende fremgangsmåde for de årlige orienteringer og høringsproces i forbindelse med relevante udbud:

- Der afgives en årlig skriftlig orientering om afsluttede og kommende initiativer fra FIKM på et af årets første rådsmøder. Rådet orienteres herefter kun løbende, hvis der kommer relevante udbud efter den årlige orientering.
- Rådet meddeler i forbindelse med- eller i forlængelse af den årlige orientering, om der er specifikke områder, hvor et materiale ønskes i høring i rådene.
- Rådet accepterer, at dette afviger fra udgangspunktet i LBK nr. 354 af 02/04/2025) § 37a, stk. 2, som angiver, at Kommunalbestyrelsen hører handicaprådet over alle initiativer, som har betydning for mennesker med handicap.

Orientering fra Fællesindkøb Midt, om for rådet relevante, afsluttede og kommende initiativer i forbindelse med indkøbsaftaler

Initiativer i det seneste år

- Rundstrikkede kompressionsstrømper

Ny aftale med Sahva pr. 01.12.25.

Der er ikke indgået en egentlig leverandøraftale. Borgerne har frit leverandørvalg, hvorefter der ydes støtte efter regning jf. Serviceloven § 112, stk. 3. Sahvas priser danner grundlag for kommunens bevilligede støttebeløb til de bedst egnede og billigste rundstrikkede kompressionsstrømper.

- Stationære personløftere

Ny aftale pr. 01.12.25. Guldmann fortsætter som kommunens leverandør.

De indkomne tilbud blev evalueret på baggrund af pris (40 %) og kvalitet (60 %).

- Prisindhentning på helbredstillæg (tandproteser, briller, fodbehandling)

Der er gennemført prisindhentninger, med det formål at finde kommunens beregningsgrundlag, til brug for fastsættelsen af størrelsen på de helbredstillæg der beviliges efter relevante bestemmelser i Aktivloven og Pensionsloven.

Følgende leverandører har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud:

? Fodbehandling: Dorte Klausen

? Tandproteser: Tandtekniker ApS

? Briller: Louis Nielsen

Der er frit leverandørvalg, og borgeren kan vælge at tage sit tillæg med til en leverandør efter eget ønske.

Initiativer i det kommende år

- Tværsektorielt udbud af urologiske produkter

Kommunen er tilsluttet udbuddet. Udbuddet forventes gennemført i år 2026, og der kan derfor ikke orienteres om, hvem der bliver leverandør endnu.

Fordelene ved et tværsektorielt udbud omfatter blandt andet bedre og mere sammenhængende behandling fra sygehus til kommune, samt økonomiske stordriftsfordele.

Kontrakten træder i kraft 01.05.2028.

- Plejesenge

Nuværende aftale på plejesenge udløber d. 31.08.26 og aftalen skal derfor fornyes.

Det forventes, at tildelingskriteriet bliver bedste forhold mellem pris og kvalitet. Den endelige vægtning bliver fastlagt sammen med faggruppen.

- SKI 50.99 Genbrugshjælpemidler

SKI har lavet udbud på 13 delaftaler på genbrugshjælpemidler. Udbuddet omfatter følgende produktkategorier:

? Siddepuder

? Manuelle/Hjælpermanøvrerede kørestole

? Forflytningsplatforme

? Vendesystemer

? Glidelagner

? Motoriseret vendehjælpemidler

Kommunen har i dag egne aftaler på de omtalte produkter, men kommunen er tilsluttet alle delaftalerne.

Udbudsmaterialet er udarbejdet i samarbejde med fagpersoner fra kommunerne landet over, heriblandt fra Hedensted og Horsens Kommuner, og der testes på kvaliteten af produkterne før tildeling.

Aftalerne forventes at træde i kraft i 15.09.2026.

- Parykker og toupeer

Nuværende beregningsgrundlag udløber d. 30.06.26 og der skal derfor igangsættes en ny prisindhentning.

Den leverandør, der afgiver pristilbuddet med den samlet set laveste pris, forpligter sig ved sit pristilbud til at sælge hjælpemidlerne til borgere med bevilling til de priser, som er afgivet ved prisindhentningen.

Borgeren ansøger sin tilhørskommune om støtte til parykker/toupeer efter Serviceloven § 112. Aftale om levering af paryk/toupe indgås direkte mellem leverandøren og borgeren. Tilhørskommunen vil indenfor rammerne af en given bevilling forestå betaling direkte til leverandøren.

- Ortopædisk fodtøj

Nuværende beregningsgrundlag udløber d. 14.12.26. Der skal derfor igangsættes en ny proces.

Den leverandør, hvis pris er lavest, anvendes som kommunens beregning af støttebeløb ved bevilling af bedst egnede og billigste hjælpemiddel og forpligter sig ved sit pristilbud til at sælge hjælpemidlerne til borgere med bevilling til de priser, som er afgivet ved prisindhentningen.

Borgeren har frit valg af leverandør, og kan frit tage det af kommunen bevilligede maksimale tilskud med til en anden leverandør.

- Ortoser

Det nuværende beregningsgrundlag på Ortoser udløber d. 29.06.26. Der skal derfor igangsættes en ny prisindhentning.

Den leverandør, hvis pris er lavest, anvendes som kommunens beregning af støttebeløb ved bevilling af bedst egnede og billigste hjælpemiddel og forpligter sig ved sit pristilbud til at sælge hjælpemidlerne til borgere med bevilling til de priser, som er afgivet ved prisindhentningen.

Borgeren har frit valg af leverandør, og kan frit tage det af kommunen bevilligede maksimale tilskud med til en anden leverandør.

- Nødkald til borgere og medarbejdere på plejecentre og botilbud

Udbuddet vedrører nødkald, demensbrikker, overfaldsalarmer, PIR-sensorer o.lign. Den nuværende teknologi er forældet, så der skal ske et skift i teknologi.

Der vil blive indgået aftale med en enkelt leverandør.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Handicaprådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning.

Handicaprådet tiltrådte indstillingen fra Fællesindkøb Midt til fremgangsmåde ved fremtidige orienteringer.

Handicaprådet ønsker en orientering om årshjulet for den fremtidige procedure.

Punkt 8: Handicapsagsbarometret 2025 (15.20 - 15.30)

27.00.00-G01-1-26

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har i november 2025 offentliggjort Handicapsagsbarometret for 2025 på børneområdet. Det belyser, om kommunerne følger regler og praksis i sager om dækning af tabt arbejdsfortjeneste efter barnets lov § 87 samt overholdelse af de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister, jf. retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

Handicapsagsbarometret for 2025 viser, at Ankestyrelsen har fundet retlige mangler i 54 procent af de gennemgåede sager om tabt arbejdsfortjeneste fra landets kommuner, og at de retlige mangler i 48 procent af sagerne ville medføre, at afgørelsen ville være blevet hjemvist, ændret eller ophævet, hvis sagen havde været en klagesag i Ankestyrelsen.

Handicapbarometret viser, at kommunerne overskrider deres egne fastsatte frister i 48 procent af sagerne, og kun i få tilfælde får borgeren besked om en ny frist, selvom det er et lovkrav efter retssikkerhedslovens § 3, stk. 2. På den baggrund har Ankestyrelsen i høringsbrev af 9. december 2025 besluttet, at Byrådet skal orientere Ankestyrelsen om, hvilke foranstaltninger Byrådet har besluttet at iværksætte.

Ankestyrelsen understreger, at undersøgelsens resultater ikke kan anvendes til at beskrive den enkelte kommunes sagsbehandlingskvalitet, da der ikke er vurderet et repræsentativt udsnit af sager om tabt arbejdsfortjeneste fra hver enkelt kommune.

Handicapsagsbarometret er en landsdækkende praksisundersøgelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen i kommunerne. I Handicapsagsbarometret for 2025 har Ankestyrelsen undersøgt sager fra 2024 om, hvorvidt kommunerne overholder regler og praksis i sager om dækning af tabt arbejdsfortjeneste til børn og unge efter barnets lov § 87.

Handicapsagsbarometret 2025 bygger på en gennemgang af 385 sager fra alle landets kommuner. Sagerne er ikke påklaget til Ankestyrelsen og omfatter både afgørelser om bevilling og afslag på dækning af tabt arbejdsfortjeneste.

I undersøgelsen ville 46 procent af sagerne blive stadfæstet, hvis de var blevet påklaget til Ankestyrelsen. Det ligger tæt på niveauet i Ankestyrelsens klagesagsbehandling, hvor Ankestyrelsen i perioden 2021 til 2023 stadfæstede 51 procent af sagerne.

De retlige mangler handler i de fleste tilfælde om utilstrækkelig sagsoplysning. Oftest mangler der oplysninger om, hvorvidt der er et nødvendigt pasningsbehov som følge af barnets funktionsnedsættelse, eller om borgeren har et indtægtstab af samme årsag.

I 34 procent af sagerne efterlever kommunen ikke kravet til begrundelse af afgørelsen.

Handicapbarometret viser desuden, at kommunernes største udfordring er at overholde sagsbehandlingsfristen. Det er en udfordring i 48 procent af sagerne. Det samme gjorde sig gældende i Handicapsagsbarometret fra 2024 om merudgifter.

På baggrund af de gentagne udfordringer i forhold til sagsbehandlingsfristerne har Ankestyrelsen efter retssikkerhedslovens § 79 a, stk. 2, besluttet, at kommunalbestyrelserne skal orientere Ankestyrelsen om kommunalbestyrelsens handling, herunder hvilke foranstaltninger kommunen vil sætte i værk.

Afgørelserne fra Horsens Kommune:

Der indgår fire sager fra Horsens Kommune i Handicapsagsbarometret for 2025. Ankestyrelsens gennemgang viser, at to af sagerne ville være blevet stadfæstet, hvis sagerne var påklaget til Ankestyrelsen, og at to sager var blevet hjemvist, hvis de var blevet påklaget til Ankestyrelsen.

Ankestyrelsen understreger, at undersøgelsens resultater ikke kan anvendes til at beskrive den enkelte kommunes sagsbehandlingskvalitet, da der ikke er vurderet et repræsentativt udsnit af sager om tabt arbejdsfortjeneste fra hver enkelt kommune.

Familiecentret og Ungdomscentret har i 2. halvår af 2024 truffet afgørelse om tabt arbejdsfortjeneste i 113 sager. De 4 sager, der har været sendt til Ankestyrelsen, udgør derfor et meget lille udsnit af de samlede sager.

De iværksatte foranstaltninger til fortsat styrkelse af kvaliteten i sagsbehandlingen:

Familiecentret og Ungdomscentret vil benytte resultaterne af Ankestyrelsens gennemgang til at understøtte det fortløbende arbejde med at sikre kvaliteten i sagsbehandlingen, da de mangler, der er anført som gældende i de to sager, også kan gøre sig gældende i andre sager.

Det drejer sig om, hvorvidt kommunens afgørelse indeholder en henvisning til de retsregler, der er truffet afgørelse efter, om kommunen i tilstrækkelig grad har beskrevet de faktiske forhold, som er tillagt væsentlig betydning for afgørelsen, om barnets eller den unges holdning og synspunkter er tilvejebragt efter barnets lov §5, og om afgørelserne opfylder kravene til klagevejledning efter forvaltningslovens §25.

Familiecentret og Ungdomscentret overholder i hovedparten af sagerne de fastsatte sagsbehandlingsfrister, hvilket vil fremgå af sag om ”Tidsfrister for 2026 og opfølgning på tidsfrister i 2025”, der behandles på Byrådsmøde den 25. marts 2026. I de sager, hvor sagsbehandlingsfristen ikke overholdes, kan det skyldes, at sagen er kompleks i forhold til at afdække barnets og familiens behov, herunder indhentelse af oplysninger fra andre fagpersoner og myndigheder. I enkelte sager kan årsagen til overskridelse af sagsbehandlingsfristen skyldes manglende eller langsommelig tilbagemelding i forbindelse med indhentelse af nødvendige oplysninger fra andre fagpersoner og myndigheder til belysning af sagen.

Familiecentret og Ungdomscentret arbejder til stadighed på at være præcise og specifikke i indsamlingen af oplysninger for derved at minimere sagsbehandlingstiden. Afgørelsesprocesserne i Familiecentret og Ungdomscentret understøttes ligeledes gennem fortsat udvikling af fælles faglige standarder, ledelses- og koordinatorsparring samt systematisk kvalitetssikring med udgangspunkt i data på specialområdet, hvor Familiecentret og Ungdomscentret blandt andet kan følge sagsbehandlingstider. Der laves ligeledes fagligt ledelsestilsyn hvert kvartal og økonomisk ledelsestilsyn to gange årligt.

I de sager, hvor de fastsatte sagsbehandlingsfrister ikke kan overholdes, vil Familiecentret og Ungdomscentret ved en tydelig procedure sikre, at familierne orienteres, jf. retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, om hvornår de kan forvente at modtage en afgørelse.

Sagen er taget til efterretning ved orientering på Børne- og Dagtilbudsudvalget den 4. februar, Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget, den 4. februar, Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. februar og i Byrådet den 24. februar 2026.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Handicaprådet tager orienteringen om Handicapsagsbarometret 2025 til efterretning

Beslutning

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning.

Punkt 9: Underskriftsark

27.69.48-P35-1-25

Sagsfremstilling

For at godkende og underskrive beslutningsprotokollen, skal mødedeltagerne klikke på "godkend".

Beslutning

Handicaprådet godkendte beslutningsprotokollen.