

REFERAT Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget d. 24-01-2022

Mødedato Mandag d. 24. januar 2022 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

SUU Valg af formand og næstformand i Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget.....	3
SUU Mødekalender for 2022 Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget.....	4
SUU Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets indstillinger til udpegning af medlemmer til bestyrelse.....	5
BD og SUU Udpegning af kontaktpolitikere for forældrebestyrelser og skolebestyrelse.....	6
SUU Tidsfrister for sagsbehandling 2022 og opfølgning på tidsfrister 2021.....	8
SUU Anlægsbevilling til etablering af satellit til Lundagerskolen på Højen 1.....	10
SUU Revision af Horsens Kommunes Delegationsplan.....	12
SUU Introduktion for nyt Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalg.....	13
SUU Orientering om coronahåndtering på skolerne.....	14
SUU Orienteringspunkt.....	15
SUU Underskriftsark - Skole, Unge og Uddannelsesudvalget.....	16

Punkt 1: SUU Valg af formand og næstformand i Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget

00.01.00-A30-4-21

Resume

De stående udvalg vælger selv deres formand, jf. lov om kommunernes styrelse § 22.

Valget af formand og næstformand ledes af Lisbeth Torfing, som blandt udvalgets medlemmer har siddet længst i Byrådet.

Sagen afgøres af Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget vælger Lisbeth Torfing som udvalgets formand og Annette Schulz Jensen som udvalgets næstformand.

Beslutning

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget valgte Lisbeth Torfing som udvalgets formand og Annette Schulz Jensen som udvalgets næstformand.

Søren Lind Jensen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Det fremgår af lov om kommunernes styrelse § 22, at de stående udvalg selv vælger deres formand.

Formanden forbereder, indkalder og leder udvalgets møder og drager omsorg for, at dets beslutninger indføres i referatet.

Valget af formand og næstformand ledes af Lisbeth Torfing, som blandt udvalgets medlemmer har siddet længst i Byrådet.

Valget sker efter flertalsvalg.

I konstitueringsaftalen mellem Byrådets grupper er der peget på Lisbeth Torfing som formand og Annette Schulz Jensen som næstformand for Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget

/TN

Punkt 2: SUU Mødekalender for 2022 Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget

00.22.00-G01-1-21

Resume

I henhold til den kommunale styrelseslov § 20 skal økonomiudvalget og hvert stående udvalg træffe beslutning om, hvornår og hvor udvalgets møder skal afholdes.

Administrationen har udarbejdet forslag til mødeplan.

Sagen afgøres af Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget vedtager udvalgets mødeplan for 2022.
2. Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget vedtager, at møderne - hvor andet ikke besluttet - begynder kl. 14.00.
3. Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget vedtager, at møderne - hvor andet ikke besluttet - afholdes på Horsens Rådhus.
4. Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget fremsender mødeplanen til Byrådet til efterretning.

Beslutning

Indstillingens pkt. 1-3: Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingerne.

Indstillingens pkt. 4: Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget fremsender mødeplan til Byrådet til efterretning.

Søren Lind Jensen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

I henhold til den kommunale styrelseslov § 20 skal økonomiudvalget og hvert stående udvalg træffe beslutning om, hvornår og hvor udvalgets møder skal afholdes.

Administrationen har udarbejdet et samlet og koordineret forslag til mødeplan for alle udvalg og Byrådet. Forslag til Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets mødeplan indgår heri.

Den fælles mødeplan skal sikre, at der ikke er uhensigtsmæssige sammenfald af mødetidspunkter udvalgene imellem.

Forslaget til mødeplan dækker 2022.

/TN

Bilag

Mødekalender BD og SUU

Punkt 3: SUU Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets indstillinger til udpegning af medlemmer til bestyrelser, råd m.v.

00.01.00-P07-1-20

Resume

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget afgiver indstilling til Byrådet vedrørende udpegning af medlemmer til en række bestyrelser, råd m.v.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, på baggrund af tilbagemeldinger fra partierne, at

1. Byrådet udpeger medlemmer til bestyrelser, råd m.v. i overensstemmelse med det vedlagte bilag.

Beslutning

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tiltrådte indstillingen med en bemærkning om, at Lisbeth Ivanhoe bliver medlem i Bestyrelsen for Horsens Gymnasium og HF i stedet for Lisbeth Torfing.

Søren Lind Jensen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

På Byrådets konstituerende møde den 2. december 2021 blev der foretaget de udpegninger til kommissioner, råd og nævn, som ifølge lovgivningen skal foretages på det konstituerende møde. Derudover udpeger Byrådet medlemmer til en række øvrige bestyrelser, råd m.v.

Udpegningerne vedtages af Byrådet efter indstilling fra de relevante fagudvalg/Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Partierne bag konstitueringsaftalen fremsender forslag til indstillinger vedrørende de udpegninger, der hører under Skole-, Unge og Uddannelsesudvalgets område.

Forslagene fremgår af det vedlagte bilag.

/TN

Bilag

Hvervsfortegnelse 2022 2025 Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget

Punkt 4: BD og SUU Udpegning af kontaktpolitikere for forældrebestyrelser og skolebestyrelse

00.01.10-G01-25-21

Resume

Børne- og Dagtilbudsudvalget og Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget afgiver et fælles forslag til Byrådet om udpegning af kontaktpolitikere for forældrebestyrelser og skolebestyrelser.

Sagen afgøres af henholdsvis Børne- og Dagtilbudsudvalget og Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget, hvad angår indstillingens punkt 1 og 2.

Sagen afgøres af Byrådet, hvad angår indstillingens punkt 3.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget og Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget godkender principper for kontaktpolitikernes virke.
2. Børne- og Dagtilbudsudvalget og Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget godkender principper for udpegning af kontaktpolitikere.
3. Byrådet udpeger byrådsmedlemmer som kontaktpolitikere for forældrebestyrelser og skolebestyrelser jævnfør vedlagte bilag.

Beslutning

Indstillingens pkt. 1-2: Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingerne.

Indstillingens pkt. 3: Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tiltrådte indstillingen.

Søren Lind Jensen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Det fremgår af Styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud i Horsens Kommune, at:

"Byrådet har udpeget kontaktpersoner fra Børne- og Uddannelsesudvalget (nu Børne- og Dagtilbudsudvalget) til forældrebestyrelserne i dagtilbud. Kontaktpersonerne skal bidrage til at sikre en enkel adgang til dialog og samarbejde med Børne- og Uddannelsesudvalget og Byrådet. Kontaktpersonen er ikke fast medlem af forældrebestyrelsen, men kan inviteres til at deltage i møder".

Af Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes Skolevæsen fremgår det, at:

"Efter anmodning fra skolebestyrelsen kan kommunalbestyrelsen udpege ét af sine medlemmer til kontaktperson til skolebestyrelsen. Der laves en aftale mellem kontaktpolitikerne og skolebestyrelsesformand/skoleleder om, hvilken form kontakten skal have".

Børne- og Dagtilbudsudvalget og Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget afgiver et fælles forslag til Byrådet om udpegning af kontaktpolitikere for forældrebestyrelser og skolebestyrelser. Forslag til udpegning af kontaktpolitikere for forældrebestyrelser og skolebestyrelser fremgår af bilaget sammen med forslag til principper for kontaktpolitikernes virke og forslag til principper for udpegning af kontaktpolitikere.

/TN

Historik

Beslutning fra Børne- og Dagtilbudsudvalget, 24. januar 2022, pkt. 4:

Indstillingens pkt. 1-2: Børne- og Dagtilbudsudvalget vedtog indstilling

Indstillingens pkt. 3: Børne- og Dagtilbudsudvalget tiltrådte indstillingen.

Bilag

rollen som kontaktpolitiker

Punkt 5: SUU Tidsfrister for sagsbehandling 2022 og opfølgning på tidsfrister 2021

27.69.04-A26-3-21

Resume

Ifølge retssikkerhedsloven skal kommuner fastsætte frister for, hvor lang tid det må tage at sagsbehandle sager om hjælp til borgerne.

Der er på Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets område udarbejdet forslag til sagsbehandlingsfrister for 2022. Samtidig er der fulgt op på de sagsbehandlingsfrister for 2021, som blev godkendt af Byrådet den 22. marts 2021. Ud over de sagsområder som er omfattet af kravet om at fastsætte sagsbehandlingsfrister i retssikkerhedsloven, er der medtaget andre sagsområder, da sagsbehandlingstiden er et væsentligt kvalitetsparameter.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender de foreslåede sagsbehandlingsfrister for afgørelser på Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets område for 2022.

Beslutning

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tiltrådte indstillingen.

Søren Lind Jensen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Ifølge retssikkerhedslovens § 3 skal kommunen behandle alle borgerhenvendelser om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken. Det fremgår derudover af bestemmelsen, at kommunen skal fastsætte en frist for, hvor lang tid der må gå, fra ansøgning om en ydelse modtages, til der er truffet en afgørelse i sagen. Hvis fristen ikke overholdes, skal ansøgeren have besked om, hvornår afgørelsen forventes at foreligge. Vedlagte bilag rummer en opfølgning på de tidsfrister for 2021, som Byrådet den 22. marts 2021 har fastsat, og et forslag til tidsfrister for afgørelser i 2022 på Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets område.

På Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets område indstilles fastsættelse af generelle tidsfrister, der både omfatter sagsområder, som er omfattet af retssikkerhedsloven (som er markeret med kryds i oversigtens venstre kolonne) og andre sagsområder, som omfatter afgørelser i forhold til borgerne.

Baggrunden for at medtage flere sagsområder end krævet i retssikkerhedsloven er, at sagsbehandlingstiden er et væsentligt kvalitetsparameter set fra borgerens perspektiv.

De udmeldte tidsfrister er generelle tidsfrister. Borgeren kan regne med at få en afgørelse inden tidsfristens udløb, med mindre de hører andet. Den reelle sagsbehandlingstid er ofte kortere end den udmeldte tidsfrist.

Uændrede tidsfrister i 2022:

Det foreslås, at alle tidsfrister for 2021 - bortset de med rødt markede i vedhæftede bilag - fortsætter uændret i 2022.

Opfølgning på udmeldte tidsfrister i 2021:

Der er fulgt op på de udmeldte tidsfrister for 2021. I vedlagte bilag er de sagstyper, hvor der ikke har været vanskeligheder med overholdelse af den udmeldte tidsfrist, markeret med en glad smiley.

På enkelte områder har der dog været vanskeligheder med at overholde den udmeldte tidsfrist, og fra borgerens perspektiv er det vigtigt, at tidsfristerne svarer til praksis. Derudover er der en forpligtelse til - når det har vist sig, at det i større omfang ikke har været muligt at overholde den udmeldte sagsbehandlingsfrist - at ændre fristen. De sagsområder hvor der i større omfang har været

vanskeligheder med at overholde tidsfristen, er sammenfaldende med de områder, hvor den udmeldte tidsfrist for 2021 foreslås ændret i 2022.

Sagen er den 16. december 2021 forelagt for Handicaprådet, som tog orienteringen til efterretning. Handicaprådet blev samtidig anmodet om eventuelle bemærkninger til sagen, men fik svar på afklarende spørgsmål på mødet, og havde ikke yderligere bemærkninger.

/HEK & BS

Bilag

Opfølgning på tidsfrister i 2021 og udmelding af tidsfrister for afgørelser i 2022 på Skole-, Unge-

Punkt 6: SUU Anlægsbevilling til etablering af satellit til Lundagerskolen på Højen 1

00.30.08-P19-4-21

Resume

Byrådet besluttede den 13. december 2021 at etablere en satellit af Lundagerskolen på Højen 1 i Dagnæs. Byrådet tiltrådte samtidig indstillingen fra Børne- og Uddannelsesudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget om at igangsætte en proces for at flytte hele Lundagerskolen til Højen 1.

Ombygning af Højen 1 til brug for en satellit til Lundagerskolen vil tage 15 til 20 måneder. Lundagerskolen har imidlertid en meget akut kapacitetsudfordring, som fra skoleåret 2022/2023 forventes at være på 35-40 elever. For at løse Lundagerskolens akutte kapacitetsudfordring foreslås det, at der i løbet af foråret 2022 etableres et midlertidigt modulbyggeri på arealet ved Højen 1 med plads til 35-40 elever fra Lundagerskolen. Modulbyggeriet kan løfte Lundagerskolens kapacitetsudfordring frem til, at det vil være muligt at flytte Lundagerskolen ind i nyombyggede lokaler på Højen 1. Der ansøges om en anlægsbevilling på 11,6 mio. kr. i 2022 til etablering af modulbyggeriet.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender etablering af midlertidigt modulbyggeri til satellit af Lundagerskolen ved Højen 1.
2. Byrådet giver anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 11,6 mio. kr. i 2022, hvoraf 4,5 mio. kr. finansieres af Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets pulje til kapacitet på specialklasseområdet i 2022, og 7,1 mio. kr. finansieres af udvalgets pulje til kapacitetsudbygning på folkeskoler i 2022.
3. Byrådet godkender udgift til leje af modulbyggeriet på 1,4 mio. kr. årligt i 3 år under Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget.
4. Byrådet godkender øvrige afledte driftsudgifter på 0,5 mio. kr. årligt under Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget, samt 0,1 mio. kr. årligt under Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalget.

Beslutning

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tiltrådte indstillingerne.

Søren Lind Jensen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Administrationens vurdering af anlægsbehovet på skoleområdet tager afsæt i tre hensyn:

1. Kapacitet
2. Pædagogik
3. Indeklima og arbejdsmiljø

I den politiske prioritering af anlægsrammen vil hensynet til at sikre den nødvendige kapacitet ofte gå forud for andre hensyn. I tilfælde af direkte påbud fra eksempelvis Arbejdstilsynet vil indsatser i forhold til arbejdsmiljø dog blive prioriteret først.

Lundagerskolens elevtal er over de seneste 4-5 år steget betydeligt fra 85 elever i skoleåret 2017/2018 til 113 elever i skoleåret 2021/2022, og med en forventet stigning til 115-120 elever i skoleåret 2022/2023. Udviklingen i elevtallet blev beskrevet i "Kvantitativ analyse af specialområdet" som blev forelagt Børne- og Uddannelsesudvalget den 19. august 2021.

Administrationen fik i foråret 2021 udarbejdet en helhedsanalyse af Lundagerskolens kapacitet og udvidelsesmuligheder. Helhedsplanen viser, at Lundagerskolen i nuværende bygning har en kapacitet til

ca. 80 elever med de udfordringer og behov, som kendetegner skolens elevgruppe. Presset på kapaciteten har blandt andet betydet, at alle faglokaler er inddraget, at lærerværelset er inddraget til undervisning, at lærerne har forberedelse og pauserum i midlertidige pavilloner samt, at lærerne i vidt omfang forbereder sig hjemme og ikke på skolen. Kapacitetsudfordringen har derfor både pædagogiske og arbejdsmiljømæssige konsekvenser, som det vil være uholdbart at fortsætte med i endnu et skoleår.

Lundagerskolens kapacitetsudfordring skal ses i sammenhæng med Lundskolen, da de nævnte midlertidige pavilloner indgår i løsningen af kapacitetsudfordringen på Lundskolen fra skoleåret 2022/2023, hvor der er behov for, at Lundskolen kan overtage pavillonerne.

Byrådet besluttede den 13. december 2021 at etablere en satellit af Lundagerskolen på Højen 1 og at igangsætte en proces for at flytte hele Lundagerskolen til Højen 1. Det er ikke muligt, at gennemføre en ombygning og indretning af det tidligere gymnasium til satellit for Lundagerskolen inden skoleåret 2022/2023. Det vil skønsmæssigt tage 15-20 måneder, således at en ombygning kan være klar til ibrugtagning i skoleåret 2023/2024. Der skal blandt andet udarbejdes en ny brandstrategi for bygningen, og afledt heraf formentlig etableres nye redningsåbninger i alle klasselokaler. Hertil kommer de aktuelle ressource- og kapacitetsudfordringer i byggebranchen.

På den baggrund foreslår direktionen, at der etableres et midlertidigt modulbyggeri ved Højen 1, som fra skoleåret 2022/2023 kan rumme 35-40 elever fra Lundagerskolen. Det forventes, at det midlertidige modulbyggeri samtidig kan give mulighed for at gennemføre en samlet ombygning af Højen 1 til hele Lundagerskolen, hvormed den byggeproces formentlig kan gennemføres hurtigere og billigere end ved to adskilte processer.

Hedensted Kommune har henvendt sig til Horsens Kommune med ønsket om, at indgå en aftale om køb af pladser til børn med specialbehov. Med flytningen af Lundagerskolen til Højen 1 vil der igen blive skabt mulighed for at tilbyde pladser til elever fra nabokommunerne, særligt Hedensted og Odder Kommuner, som har efterspurgt pladser, men i det seneste år har de ikke kunne købe det antal pladser, de har ønsket, på grund af kapacitetsudfordringen på Lundagerskolen.

Lundagerskolen vil samlet set udnytte omkring halvdelen af arealet på Højen 1. Ind til et nyt dagtilbud i Højvang står færdigt, vil en del af bygningerne blive brugt til dagtilbud. Der skal igangsættes en proces for at afklare den fremtidige anvendelse af den del af bygningerne på Højen 1, som ikke anvendes af Lundagerskolen.

Etablering af modulbyggeri med plads til 35-40 elever vil kræve en anlægsinvestering på 11,6 mio. kr. i 2022 til projektering, fundering, montage, tilslutning og legeplads m.v. Hertil kommer årlige lejeudgifter på 1,4 mio. kr. samt udgift til nedtagning og reetablering på 0,7 mio. kr. i det år, hvor byggeriet udfases. Der vil så vidt muligt blive tænkt i genanvendelighed og cirkulær ressourceudnyttelse i forbindelse med byggeriet, ligesom bygningen vil blive anvendt til at løse andre kapacitetsudfordringer på området i den resterende del af lejeperiodens 3 år.

Skønsmæssigt vil der være udgifter til rengøring og andre driftsudgifter på 0,3 mio. kr. årligt under Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget, samt 0,1 mio. kr. årligt under Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalget til drift af vedligehold af udearealer.

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets udgift til leje på 1,4 mio. kr. årligt i 3 år kan finansieres ved en tilsvarende flytning fra anlægsbudget til driftsbudget i forbindelse med førstkommande politiske behandling af budgetopfølgning i 2022.

Anlægsudgiften på 11,6 mio. kr. i 2022 foreslås finansieret inden for Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets anlægsramme med 4,5 mio. kr. fra udvalgets pulje til kapacitet på specialklasseområdet og 7,1 mio. kr. fra udvalgets pulje til kapacitetsudbygning på folkeskoler.

Det er forventningen, at modulbyggeriet kan være klar til indflytning ved skolestart i august 2022.

/SSN

Punkt 7: SUU Revision af Horsens Kommunes Delegationsplan

00.01.00-A21-4-21

Resume

For at sikre at der sker en løbende opdatering, fremlægges revideret Delegationsplan 2022 vedrørende Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets opgaveområde til godkendelse.

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget behandler forslaget for udvalgets opgaveområde, hvorefter sagen videresendes med henblik på Byrådets godkendelse af den samlede Delegationsplan 2022 for hele Horsens Kommune.

Sagen afgøres af Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget indstiller den reviderede Delegationsplan for udvalgets opgaveområde til Byrådets godkendelse.

Beslutning

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen med en bemærkning om, at Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget gerne vil orienteres om ansøgninger, hvor der er bevilliget puljemidler under 100.000 kr., og at de gerne vil orienteres om brugerundersøgelser på Beskæftigelsesområdet for Ungdomscenteret.

Søren Lind Jensen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Byrådet har ansvaret for de afgørelser og beslutninger, der træffes om kommunens anliggender og over for kommunens borgere. Byrådet kan delegere dette ansvar til fagudvalgene og til administrationen.

Byrådet har den 17. juni 2019 vedtaget Delegationsplan 2019 for hele Horsens Kommune, der indeholder et samlet overblik over de delegeringer, som Byrådet har givet til fagudvalgene og til administrationen.

Administrationen har udarbejdet forslag til revideret Delegationsplan 2022 for Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets område. Forslaget vedlægges. Forslag til ændringer - i forhold til Delegationsplan 2019 - er markeret med rødt, og med overstregning (foreslås slettet).

De foreslåede ændringer er i hovedsagen begrundet i tidligere beslutninger om delegation, og i Sammenhæng for børn mellem dagtilbud og skole. Sammenhæng for børn mellem dagtilbud og skole bygger på 4-8 års projektet, som konkluderede, at beslutningen om aldersintegrerede klasser samt om rullende skolestart mest hensigtsmæssigt træffes af den enkelte skoleleder. Kompetencen til at træffe beslutning om aldersintegratede klasser samt om rullende skolestart tænkes således efterfølgende - i den administrative kompetencefordelingsplan - delegeret videre til den enkelte skoleleder.

Efter Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets behandling af sagen, videresendes dét, af udvalget godkendte forslag vedrørende udvalgets opgaveområde til Byrådets godkendelse. Efter indstilling fra alle udvalgene i kommunen, godkender Byrådet herefter den samlede Delegationsplan 2022 for hele Horsens Kommune.

/HEK & BS

Bilag

Udkast til Delegationsplan 2022 - Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget

Punkt 8: SUU Introduktion for nyt Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalg

00.01.00-A00-38-21

Resume

Administrationen har udarbejdet et forslag til en introduktionsplan for Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget til godkendelse.

Sagen afgøres af Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget godkender introduktionsplanen.

Beslutning

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen.

Søren Lind Jensen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et forslag til en introduktionsplan for Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Introduktionsplanen forløber i første halvår af 2022, og skal introducere udvalget for dets opgave- og ansvarsområder.

Forslaget til introduktionsplanen består af fire elementer:

1. Generel introduktion til udvalgets politikområde.
2. Introduktion til undervisningsområdet.
4. Introduktion til ungeområdet og Tværgående Enhed for Læring. Afholdes på en lokal virksomhed.
5. Temadag om udvikling af Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets arbejdsgrundlag.

Introduktionsplanen og en oversigt over strategier og politikker på Børne- og Dagtilbudsudvalgets, samt Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets område er vedlagt.

/TN

Bilag

Strategier og politikker på BD- og SUU-udvalgenes områder

Introplan SUU

Punkt 9: SUU Orientering om coronahåndtering på skolerne

17.00.00-P00-1-22

Resume

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget orienteres om højt fravær på skoleområdet grundet COVID-19.

Sagen afsluttes i Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Søren Lind Jensen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Der er et meget højt smittetryk med COVID-19 i samfundet, der betyder, at mange medarbejdere på skoler enten selv er syge eller er i isolation som nærkontakt. Fraværet blandt medarbejdere svinger fra uge til uge, samt område til område, men der er en generel stigende tendens og de områder, der er hårdest ramt, har massivt fravær blandt medarbejderne.

Minimumskravene for timetal eller undervisningstidens samlede varighed efter reglerne i folkeskoleloven er fortsat gældende, og der er derfor en række tiltag, som den enkelte skole kan benytte for at sikre undervisningstiden. På baggrund af variationen i fraværet på den enkelte skole, så varierer de lokale tiltag også.

Tiltagene er omlægning af undervisningen, holddeling, vikardækning gennem interne eller eksterne vikarer, forberedelse omlægges til undervisning og ledelsen indgår i vikardækningen.

Endeligt har Direktionen i samarbejde med chefforum taget initiativ til, at alle direktørområder skal drøfte om der kan frigøres medarbejderressourcer, der kan involveres i arbejdet i dagtilbud og på skoler. Dog har ældre- og handicapområdet højeste prioritet.

Det er oplevelsen af både elever, forældre og medarbejdere udviser stor fleksibilitet i den nuværende situation.

Administrationen vil på udvalgsmødet gennemgå de aktuelle handlemuligheder på skoleområdet.

/HK

Punkt 10: SUU Orienteringspunkt

00.22.02-P07-1-21

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Søren Lind Jensen deltog ikke i mødet.

Punkt 11: SUU Underskriftsark - Skole, Unge og Uddannelsesudvalget

00.13.06-A50-4-21

Resume

Underskrift til beslutningsprotokol.

Beslutning

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget godkendte beslutningsprotokollen.

Søren Lind Jensen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

For at godkende og underskrive beskrive beslutningsprotokollen, skal mødedeltagerne klikke på "godkend".