

REFERAT Børne- og Dagtilbudsudvalget d. 19-02-2024

Mødedato Mandag d. 19. februar 2024 kl. 14:00

Mødested Mødelokale 13

Indholdsfortegnelse

BD Anlægsbevilling til ny daginstitution i Sydbyen/Højvang.....	3
BD Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2024.....	5
BD Faktaark 2023 for kommunale dagtilbud.....	7
BD Tiltrækning og tilknytning af arbejdskraft til dagtilbudsområdet.....	9
BD/SUU Udkast til ny sammenhængende børne- og ungepolitik.....	10
BD Status på udvikling i 0-5-årige i 2023 sammenholdt med befolkningsprognosen.....	12
BD Sagsbehandlingsfrister for afgørelser på Børne- og Dagtilbudsudvalgets område.....	14
BD Orienteringspunkt.....	16
BD Underskriftsark - Børne- og Dagtilbudsudvalget.....	17

Punkt 1: BD Anlægsbevilling til ny daginstitution i Sydbyen/Højvang

00.30.08-P19-2-21

Resume

Der er pres på dagtilbudskapaciteten i Sydbyen, der består af Højvang, Dagnæs og Bankager. Kapacitetspresset er håndteret gennem flere midlertidige løsninger, men der er behov for en varig løsning af kapacitetsudfordringerne gennem etablering af en ny daginstitution.

Byrådet har afsat midler til forprojektering og gennemførelse af fase 1 i etableringen af en ny daginstitution på Højvangsalle i Højvang. Der søges nu om anlægsbevilling på 40,0 mio. kr. til opførelse af den nye daginstitution med 8 grupperum, som får naturprofil.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet giver anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 40 mio. kr. til opførelse af en ny daginstitution med 8 grupperum på Højvangsalle. Rådighedsbeløbet fordeles med 34,7 mio. kr. i 2024, 5,0 mio. kr. i 2025 og 0,3 mio. kr. i 2026.
2. Byrådet godkender, at rådighedsbeløbet finansieres af Børne- og Dagtilbudsudvalgets pulje til kapacitetsudbygning.
3. Byrådet afsætter 1,265 mio. kr. til den årlige bygningsdrift, fordelt med hhv. 0,418 mio. kr. til Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalgets og 0,847 mio. kr. til Børne- og Dagtilbudsudvalgets driftsområder i 2025 og frem.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Der er pres på dagtilbudskapaciteten i Sydbyen, der består af Højvang, Dagnæs og Bankager. Kapacitetspresset er håndteret gennem flere midlertidige løsninger.

Der er akut pladsmangel i Højvang, som løses ved at benytte plads på tværs af Sydbyen og gennem midlertidige løsninger. Samtidig er en del af vuggestuekapaciteten i Krokushaven i Bankager etableret i midlertidige pavilloner. For at løse kapacitetsudfordringerne i Sydbyen er der behov for en varig løsning ved at etablere en ny daginstitution.

Byrådet afsatte i september 2021 midler til forprojektering og i december 2022 midler til fase 1 i etableringen af den nye daginstitution på Højvangsalle i Højvang. Der etableres 8 grupperum med plads til 145-155 børn. Desuden omfatter projektet at udvide produktionskøkkenet i Pyramiden, så der sikres kapacitet til det stigende børnetal. Dette er gennemført i sensommeren 2023.

Den nye daginstitution på Højvangsalle skal dels erstatte de midlertidige løsninger, der er lavet på kapacitetsudfordringerne i Højvang f.eks. pavillonerne på Højen 1. Desuden skal de nye pladser på sigt erstatte kapaciteten i modulbyggeriet i Krokushaven i Bankager, hvor der er to vuggestuegrupper. Samtidig udvides den samlede kapacitet i Sydbyen med 60-70 pladser. Kapacitetsudvidelsen skal ses i lyset af det samlede kapacitetspres i kommunen, hvor børnetallet forventes at stige med ca. 1000 0-5-årige frem mod 2030. På den lange bane kan en ny daginstitution med 8 grupperum på Højvangsalle give anledning til at lave en samlet strategi for kapaciteten i Sydbyen, hvor nogle af de ældre bygninger evt. udfases.

Grunden på Højvangsalle ligger naturskønt og som nabo til biodiversitetsparken Tyrstedlund Naturpark. Daginstitutionen får naturprofil med fokus på forståelse af naturfænomener, samt leg og læring på daginstitutionens vilde legeplads. Daginstitutionen etableres med en teamstruktur, hvor 4 grupperum indgår i en klynge med egen indgang og fælles garderobe.

Plan- og Vejudvalget vedtog den 6. juni 2023 en lokalplan for daginstitutionen på Højvangsalle. Der har været afholdt udbud af anlægsopgaven i januar 2024. Det er planlagt at byggeriet begyndes i marts

2024, og den nye daginstitution er klar til ibrugtagning i marts 2025.

Den samlede udgift til etableringen er estimeret til 40,0 mio. kr. fordelt med 34,7 mio. kr. i 2024, 5,0 mio. kr. i 2025 og 0,3 mio. kr. i 2026. Der er tidligere afsat 4,5 mio. kr. til forprojektering og etablering af fase 1. Den samlede økonomi på projektet er således 44,5 mio. kr. Der forventes udgifter til rådgivning på 4,3 mio. kr., hvor 2,7 mio. kr. er til ekstern rådgivning, og 1,6 mio. kr. er til intern rådgivning og projektledelse.

Efter etableringen er de forventede afledte driftsudgifter på 1,265 mio. kr., hvor 0,418 mio. kr. afholdes under Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalgets driftsområde og 0,847 mio. kr. afholdes under Børne- og Dagtilbudsudvalgets driftsområde. De afledte driftsudgifter forventes fra 2025 og frem.

Der er placeret et midlertidigt modulbyggeri til centerklasser på grunden på Højvangsalle, og frem til der er fundet en varig løsning på kapaciteten i centerklasserne, vil der være koordinering mellem Dagtilbud Højvang og Højvangskolen om hensyn til hinanden i dagligdagen. Under opførelse af daginstitutionen sikres hegn og skærmning for udsyn til byggepladsen fra centerklassernes modulbyggeri.

/SSN

Punkt 2: BD Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2024

28.00.00-P05-2-23

Resume

På udvalgsrådet præsenterer dagtilbudschefen Kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet 2024.

Sagen afsluttes i Børne- og Dagtilbudsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget tager kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet 2024 til efterretning.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

I Horsens Kommune har Byrådet besluttet, at der hvert andet år udarbejdes en kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet. Kvalitetsrapporten afrapporterer data, der belyser den hidtidige kvalitetsudvikling og giver en status på, om dagtilbuddene i Horsens Kommune opfylder de kommunale resultatmål på området.

I Horsens Kommune indgår kvalitetsrapporten i en toårig styringsmodel bestående af en kvalitetsaftale og en kvalitetsrapport. Kvalitetsaftalen fastlægger resultatmål for centrale indikatorer for kvaliteten i Horsens Kommunes dagtilbud, og kvalitetsrapporten giver en status på disse resultatmål. De nuværende kvalitetsaftaler er gældende frem til den 31. juli 2024, hvorefter en ny to-årig kvalitetsaftale træder i kraft. På baggrund af kvalitetsrapporten vil Børne- og Dagtilbudsudvalget, på udvalgsrådet i marts, derfor blive præsenteret for administrationens forslag til en ny kvalitetsaftale gældende for 2024-2026.

Hovedkonklusioner i Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2024

Sprogvurderinger

- Indsatsgruffordelingen viser, at andelen af børn med behov for særlig eller fokuseret indsats placerer sig under normfordelingens 15 % (hvilket er positivt) for både talesproglige og før-skriftlige færdigheder på tværs af både 3-årige, 5-årige og børnehaveklasse.
- Over de seneste 3 år ses der en tendens til på tværs af alder, at drengene i de fleste tilfælde scorer højere end pigerne for både før-skriftlige og talesproglige færdigheder.
- Ved udviklingen for de enkelte årgange ses der en generel stigning i resultaterne fra 3-årsvurderingen til 5-årsvurderingen, hvilket er et udtryk for en god løfteevne af børnenes sproglige udvikling.

Brugertilfredshedsundersøgelse

- På en skala fra 1-5 ligger den samlede tilfredshed blandt forældre med børn i dagtilbud i Horsens Kommune på 4,3, hvilket er på niveau med landsplan.
- På de fire temaer, som er 'Aktiviteter, leg og grupper', 'Sprog, forståelse og tryghed', 'Børnene imellem' og 'Samarbejde med personalet', ligger Horsens Kommune enten på niveau med landsplan eller over.

Pædagogisk tilsyn

- Ingen af kommunens tilbud har fået anmærkninger ved tilsynet ifm. den pædagogiske praksis, mens fire tilbud har fået anmærkningen 'administrativ opfølgning' ift. læreplanen.
- Ca. 2/3 dele af de angivne anbefalinger ifm. tilsynet retter sig mod at fastholde gode elementer i den eksisterende praksis.

Det videre kvalitetsarbejde

I perioden fra april til juni afholder dagtilbudschefen møder med hver dagtilbudsleder, hvor kvalitetsaftalerne for det enkelte dagtilbud fastlægges. Dette vil ske på baggrund af data fra sprogvurderinger og brugertilfredshedsundersøgelsen samt tilsynsbrevet fra hvert dagtilbud, hvor der er fokus på det enkelte dagtilbuds udfordringer og muligheder.

/AB

Bilag

Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2023/2024 v3

Punkt 3: BD Faktaark 2023 for kommunale dagtilbud

28.06.08-G01-1-23

Resume

Som en del af tilsynet med de kommunale dagtilbud udarbejdes der én gang om året et faktaark.

I faktaarket fremgår blandt andet oplysninger om, hvornår dagtilbuddene senest har haft legepladstilsyn, hvornår de senest har udarbejdet en ArbejdsPladsVurdering (APV), en opgørelse over dagtilbuddets personalesammensætning samt, hvornår de pædagogiske læreplaner sidst er evalueret og drøftet i forældrebestyrelsen.

Hvert andet år (ulige år) udarbejdes der et tilsvarende faktaark for de private dagtilbud som en del af sagen vedrørende tilsyn med de private dagtilbud.

Børne- og Dagtilbudsudvalget præsenteres i sagen for det nyeste faktaark for 2023 for de kommunale dagtilbud. Resultater fra det pædagogiske tilsyn afrapporteres i kvalitetsrapporten, som har sin egen sag i udvalget.

Sagen afsluttes i Børne- og Dagtilbudsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen er ifølge dagtilbudsloven forpligtet til at føre tilsyn med indholdet af dagtilbud, og den måde hvorpå opgaverne udføres, herunder at fastsætte mål og rammer efterleves. Kommunalbestyrelsen skal derudover fastsætte og offentliggøre rammerne for tilsynet, hvilket ligger tilgængeligt på Horsens Kommunes hjemmeside.

Det samlede tilsyn med de kommunale tilbud består af flere dele:

- Politisk tilsyn sker hvert andet år i forbindelse med udvalgets drøftelse af kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet.
- Pædagogisk tilsyn sker i form af anmeldte tilsynsbesøg hvert andet år i dagtilbud og ved dagplejerne. Herudover føres der også en række uanmeldte tilsynsbesøg. Der afrapporteres på det pædagogiske tilsyn i kvalitetsrapporten.
- Økonomisk tilsyn - De kommunale dagtilbud afleverer fire gange om året budgetopfølgninger til Børn, Unge og Kulturstaben.
- Tilsyn med bygninger og legepladser samt brandtilsyn - Der udføres en ejendoms gennemgang hvert 2. år, hvor den vedligeholdelsesmæssige tilstand af henholdsvis bygning, installationer og udearealer vurderes og registreres. Der udføres tilsyn med dagtilbuddenes legepladser.
- Tilsyn med sundhed og hygiejne - Tilsyn med, at der er en god rengøringsstandard i kommunens dagtilbud, udføres af Rengøringssektionen i Service og Beredskab minimum to gange om året.

Som en anden del af tilsynet udarbejdes der hvert år et faktaark for de kommunale dagtilbud indeholdende oplysninger om:

- Det gennemsnitlige antal børn på henholdsvis dagtilbuds- og hus niveau.
- Dato for det årlige hovedtilsyn af dagtilbuddenes legepladser.
- Dato for fremlæggelse af pædagogiske læreplaner for forældrebestyrelsen.
- Dato for seneste evaluering af den pædagogiske læreplan.
- Oplysninger om, hvor den pædagogiske læreplan er offentliggjort.
- Dato for udarbejdelse af seneste Arbejdspladsvurdering.

- Dato for seneste afholdelse af valg om frokostordning.
- Brug af deltidspladser og kombinationspladser.
- Daginstitutionernes åbningstider opgjort i antal åbne timer pr. uge.
- Oplysninger om personalets faglige baggrund.

Faktaarket er opdateret med oplysninger for 2023.

/SSN & AB

Bilag

Faktaark 2023 for kommunale dagtilbud.

Punkt 4: BD Tiltrækning og tilknytning af arbejdskraft til dagtilbudsområdet

28.00.00-A00-14-21

Resume

Børne- og Dagtilbudsudvalget orienteres om status på tiltrækning og tilknytning af arbejdskraft på dagtilbudsområdet samt om aktuelle indsatser på området. Det sker efter, at § 17, stk. 4-udvalget vedrørende rekruttering og fastholdelse af arbejdskraft er blevet orienteret i november 2023.

Sagen afsluttes i Børne- og Dagtilbudsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og Dagtilbudsudvalget orienteres om status på tiltrækning og tilknytning af arbejdskraft på dagtilbudsområdet samt om aktuelle indsatser på området.

På dagtilbudsområdet har der på landsplan gennem flere år været stigende udfordringer med at rekruttere, fastholde og opkvalificere arbejdskraft. Dagtilbudsområdet i Horsens Kommune er udfordret af:

- Generel mangel på faglært arbejdskraft i samfundet, specifikt på velfærdsområderne, herunder faldende søgning til pædagoguddannelsen.
- Vækst i børnetallet i Horsens Kommune, som betyder, at der er behov for at ansætte mere pædagogisk personale.
- Lovgivning om minimumsnormeringer, som øger behovet for flere uddannede medarbejdere, dvs. pædagoger og pædagogiske assistenter.

Horsens Kommune arbejder med en bred vifte af indsatser for at øge tiltrækning og tilknytning af faglært arbejdskraft på velfærdsområderne. Aktuelle indsatser på dagtilbudsområdet er blandt andet:

- Genbesøg af arbejdstidsaftalen.
- Fleksibilitet i arbejdet. Afprøvning af nye og mere fleksible arbejdsformer.
- Frisættelse.
- Rekrutteringskampagne.

/AB

Punkt 5: BD/SUU Udkast til ny sammenhængende børne- og ungepolitik

00.01.10-P22-1-23

Resume

Ifølge Lov om Social Service § 19 skal kommunerne formulere en sammenhængende børne- og ungepolitik. Politikken skal blandt andet beskrive sammenhængen mellem indsatsen for børn og unge med behov for særlig støtte, og børn og unge uden behov for særlig støtte.

På mødet drøfter Børne- og Dagtilbudsudvalget og Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget udkastet til den nye sammenhængende børne- og ungepolitik.

Sagen afgøres af Børne- og Dagtilbudsudvalget og Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget og Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget drøfter udkastet til den nye sammenhængende børne- og ungepolitik 2024-2027.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget drøftede udkastet til den nye sammenhængende børne- og ungepolitik 2024-2027.

Sagsfremstilling

Ifølge Lov om Social Service § 19 skal kommunerne formulere en sammenhængende børne- og ungepolitik. Politikken skal blandt andet beskrive sammenhængen mellem indsatsen for børn og unge med behov for særlig støtte, og børn og unge uden behov for særlig støtte.

Byrådet besluttede i februar 2017, at den sammenhængende børne- og ungepolitik i Horsens Kommune gælder for fire år ad gangen og tages op til revision omkring midten af hver byrådsperiode. Dermed gælder politikken i en forskudt kadence i forhold til udvalgenes arbejdsgrundlag. Dette sker ud fra en hensigt om at skabe en stærk sammenhæng mellem de overordnede politikker og udvalgenes arbejdsgrundlag. Dermed skabes der gode forudsætninger for, at man på fagområderne kan arbejde efter langsigtede visioner og mål.

Den nuværende sammenhængende børne- og ungepolitik blev godkendt af det daværende Børne- og Uddannelsesudvalg i november 2019.

Formålet med den sammenhængende børne- og ungepolitik er at sikre sammenhæng, overblik og fælles retning for arbejdet og samarbejdet om børn og unge på tværs af områder. Politikken fungerer som en overordnet politik for de delpolitikker, strategier og øvrige politiske beslutninger, der indgår i politikfeltet. På denne måde skal den også være med til at sikre en sammenhæng mellem de eksisterende politikker.

Udkast til ny sammenhængende børne- og ungepolitik 2024-2027

Udkastet til den nye sammenhængende børne- og ungepolitik er udarbejdet på baggrund af de inputs, der er samlet gennem lederworkshoppen i maj, den fælles drøftelse mellem Børne- og Dagtilbudsudvalget og Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget i september samt workshoppen med Børnebyrådet og Ungerådet i november.

På dette møde drøfter Børne- og Dagtilbudsudvalget og Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget udkastet til den nye sammenhængende børne- og ungepolitik 2024-2027. Der arbejdes sideløbende med det grafiske udtryk, som udvalgene vil blive præsenteret for ifm. indstillingen til den endelige godkendelse af den nye politik på et senere udvalgsmøde.

/MF

Historik

Beslutning fra Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget, 19. februar 2024, pkt. 8:

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget drøftede udkastet til den nye sammenhængende børne- og ungepolitik 2024-2027.

Bilag

Udkast til indhold til ny Sammenhængende børne- og ungepolitik

Punkt 6: BD Status på udvikling i 0-5-årige i 2023 sammenholdt med befolkningsprognosen

00.30.00-000-22-22

Resume

Børne- og Dagtilbudsudvalget har på udvalgsrådet den 25. maj 2023 ønsket at få en status ved udgangen af 2023 på den faktiske udvikling i 0-5-årige i 2023 sammenholdt med forventningen i befolkningsprognosen. Den faktiske udvikling i 2023 har vist lavere vækst i de 0-5-årige end forventet. Dette skyldes primært, at der er blevet født færre børn i 2023 end forventet.

Sagen afsluttes i Børne- og Dagtilbudsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og dagtilbudsudvalget har på udvalgsrådet den 25. maj 2023 ønsket at få en status ved udgangen af 2023 på den faktiske udvikling i 0-5-årige i 2023 sammenholdt med forventningen i befolkningsprognosen.

I befolkningsprognosen, der er udarbejdet i starten af 2023, er udgangspunktet, at der pr. 1. januar 2023 er 6.785 0-5-årige i Horsens Kommune. I befolkningsprognosen forventes udviklingen frem mod 2024 at være en stigning på 215 børn, så der pr. 1. januar 2024 er 7.000 0-5-årige i Horsens Kommune.

Nedenstående tabel viser det faktiske børnetal pr. 1. januar 2023, forventningen i befolkningsprognosen til 1. januar 2024, samt den faktiske udvikling pr. årsskiftet.

Aldersgruppe	1. januar 2023	1. januar 2024	Faktisk antal	Forventet vækst 2023-2024	Faktisk vækst 2023-2024	Forventet udvikling i %	Faktisk udvikling i %
3-5 år	3.350	3.452	3.434	102	84	3,0 %	2,5 %
0-2 år	3.435	3.548	3.460	113	25	3,3 %	0,7 %
Total (0-5 år)	3.785	7.000	6.894	215	109	3,2 %	1,6 %

Den faktiske udvikling i 2023 har vist lavere vækst i de 0-5-årige end forventet. Det er især udviklingen i 0-årige, der har haft betydning for det samlede resultat. Forventningen i befolkningsprognosen var, at udviklingen i 0-årige ville stige, men den faktiske udvikling er, at årgang 2023 er mindre end årgang 2022, og der er dermed 91 færre børn i årgangen end forventet. Udviklingen i de øvrige aldersgrupper følger i højere grad forventningen i befolkningsprognosen.

Udviklingen i 0-5-årige i 2023 for de enkelte områder i kapacitetsanalysen er beskrevet i bilag 1. Det fremgår, at der er variation i udviklingen for de enkelte områder. Med fokus på vækstområderne, hvor der opleves kapacitetspres, så er det særligt bemærkelsesværdigt at væksten i Hovedgård er hurtigere end forventet, mens væksten i Lund, Østbirk og Sydbyen er lavere end forventet. Den samlede udvikling i Egebjerg følger befolkningsprognosen.

Forskelle i forventet og faktisk udvikling i øvrige områder forventes ikke at give anledning til uforudsete kapacitetsudfordringer i 2024.

/SSN

Bilag

Bilag - Befolkningsprognose og faktisk udvikling i 0-5-årige i 2023-2023 (Status pr. 31-12-2023)

Punkt 7: BD Sagsbehandlingsfrister for afgørelser på Børne- og Dagtilbudsudvalgets område

27.69.04-A26-2-23

Resume

Efter reglerne i retssikkerhedsloven skal Byrådet fastsætte frister for hvor lang tid, der må gå fra modtagelse af en ansøgning, til der træffes afgørelse.

Børne- og Dagtilbudsudvalget besluttede den 18. december 2023 at sende forslag om sagsbehandlingsfrister for 2024 i høring ved Handicaprådet. Handicaprådet har behandlet forslaget på sit møde den 25. januar 2024.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender de foreslåede sagsbehandlingsfrister for afgørelser i 2024.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Efter retssikkerhedslovens § 3, skal kommuner behandle alle henvendelser om hjælp hurtigst muligt og fastsætte tidsfrister for sagsbehandlingen.

Det er Byrådet, der træffer beslutning om sagsbehandlingsfristerne, som efterfølgende offentliggøres på kommunens hjemmeside.

De offentliggjorte sagsbehandlingsfrister er maksimale frister, hvilket betyder, at borgerne skal kunne regne med at få en afgørelse inden fristens udløb. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid er dog ofte kortere end den udmeldte sagsbehandlingstid.

På udvalgsmødet den 18. december 2023 blev Børne- og Dagtilbudsudvalget orienteret om administrationens vurdering af, om sagsbehandlingsfristerne er overholdt i 2023. Samtidig besluttede Børne- og Dagtilbudsudvalget at sende forslag om sagsbehandlingsfrister for 2024 i høring ved Handicaprådet.

Sagen har som følge heraf været drøftet i Handicaprådet den 25. januar 2024. Høringssvar fra medlemmerne af Danske Handicaprådsorganisationer i Horsens Kommunes Handicapråd vedlægges som bilag 2. Administrationens bemærkninger til høringssvaret fremgår af vedlagt bilag 3. Som det ses af høringssvaret er medlemmerne af Danske Handicaporganisationer i Handicaprådet gennemgående optaget af, at de vurderer, at der er tale om lange ventetider på udvalgte sagstyper. Samtidig fremgår det, at Handicaprådet er positive omkring Børne- og Dagtilbudsudvalgets bestræbelse på, at begrænse og forenkle sagsbehandlingstiden, da mange af sagerne er meget komplekse.

Som følge af høringssvaret er der foretaget en ændring i det forslag til sagsbehandlingsfrister for 2024, som Børne- og Dagtilbudsudvalget besluttede at sende i høring den 18. december 2023 ved Handicaprådet. Ændringen vedrører sagsområdet: personlig ledsager, hvor det blev besluttet at sende i høring, at sagsbehandlingsfristen foreslås ændret til 1 måned i 2024. At det fremgår at sagsbehandlingsfristen foreslås ændret til 1 måned i 2024, er en fejl. Det foreslås således, at sagsbehandlingsfristen i sager om personlig ledsager også i 2024 er 3 måneder.

De foreslåede sagsbehandlingsfrister som Børne- og Dagtilbudsudvalget den 18. december 2023 besluttede at sende i høring ved Handicaprådet er vedlagt som bilag 1, hvor ændringen efter høringen er markeret med grønt.

De af Handicaprådet stillede spørgsmål om VISO-bistand til udredning og forkortelse af sagsbehandlingstiden vedr. tabt arbejdsfortjeneste m.v., vil blive besvaret af administrationen i

overensstemmelse med de bemærkninger til høringssvaret, som fremgår af bilag 3.

Den videre proces

Efter behandlingen i Børne- og Dagtilbudsudvalget udarbejdes en samlet sag, som også indeholder sagsbehandlingsfrister for de øvrige udvalgsområder. Den samlede sag forelægges Økonomi- og Erhvervsudvalget og efterfølgende Byrådet til endelig godkendelse.

/MS & AB

Bilag

240130 høring børne- og dagtilbudsudvalget

Høringsnotat - Børne- og Dagtilbudsudvalget

Tidsfrister for 2024 og opfølgning på tidsfrister i 2023 - Børne- og Dagtilbudsudvalget

Punkt 8: BD Orienteringspunkt

00.13.06-A50-2-23

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

- Orientering om anvendelse af mindre børnegrupper i nogle daginstitutioner.
- Orientering om ferieåbent i daginstitutioner i sommerferien 2024.
- Besvarelse af spørgsmål.

Punkt 9: BD Underskriftsark - Børne- og Dagtilbudsudvalget

00.13.06-A50-2-23

Resume

Underskrift til beslutningsprotokol.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget godkendte beslutningsprotokollen.

Sagsfremstilling

For at godkende og underskrive beslutningsprotokollen, skal mødedeltagerne klikke på "godkend".