

REFERAT Beskæftigelses- og Integrationsudvalget d. 05-03-2025

Mødedato Onsdag d. 05. marts 2025 kl. 15:00

Mødested Mødelokale 14

Indholdsfortegnelse

BI Status på integration og arbejdspligt.....	3
BI Sprogcenter Midts årsberetning 2024.....	4
BI Resultatopfølgning på beskæftigelsesområdet 2024.....	6
BI Frisættelse på beskæftigelsesområdet.....	7
BI Tidsfrister for afgørelser på beskæftigelses- og integrationsområdet.....	9
BI Orienteringspunkter.....	11
Lukket: BI Underskriftsark - Beskæftigelses- og Integrationsudvalget d. 5. marts.....	12

Punkt 1: BI Status på integration og arbejdspligt

15.00.00-A00-6-25

Resume

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget modtager en status på integration og arbejdspligt.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

I beskæftigelsesindsatsen er der et særligt fokus på aftalen om arbejdspligt, der blev vedtaget af Folketinget i efteråret 2024. Arbejdspligt gælder for borgere i kontanthjælpssystemet, som ikke opfylder opholdskravet og beskæftigelseskravet. Personer i arbejdspligt skal som udgangspunkt bidrage op til 37 timer om ugen.

Arbejdspligt trådte i kraft den 1. januar 2025 for borgere på selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse (SHO-ydelse). Som følge af kontanthjælpsreformen udvides målgruppen fra den 1. juli 2025 til borgere, der er indrejst i Danmark efter 1968 og ikke overholder beskæftigelseskravet.

På mødet orienteres udvalget bl.a. om:

- Status og udvikling for borgere på SHO-ydelse
- Status på ukrainske flygtninge
- Målgruppen for arbejdspligt
- Arbejdspligt i Horsens Kommune
- Fremskudt Indsats.

Status på Sundparken og Sønderbro er vedlagt som bilag, da det er relevant baggrundsviden i forhold til Fremskudt Indsats.

Leder af afdelingen Jobhjælp og Integration, Søren Møller Madsen, deltager i udvalgets møde under dette punkt.

/BHT

Bilag

Oplæg Jobhjælp og Integration 2025

Sønderbro - Datagrundlag januar 2025

Sundparken - Datagrundlag januar 2025

Punkt 2: BI Sprogcenter Midts årsberetning 2024

15.20.00-K07-1-25

Resume

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget orienteres om Sprogcenter Midts årsberetning og årsrapport for 2024. Sprogcentrets afrapportering indeholder nøgletal for kursister, kurser, aktiviteter og resultater.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Sprogcenter Midts årsberetning og årsrapport indeholder oplysninger om kursister, kurser, aktiviteter og resultater.

Afrapporteringen for Horsens Kommune for 2024 viser bl.a., at:

- Der blev henvist 1.108 kursister til danskundervisning. Dette er et lille fald i forhold til 2023, hvor der blev henvist 1.155 kursister. Der er pr. januar 2025 henvist 599 kursister, hvor der pr. januar 2024 var henvist 554 kursister.
- Der er sket en lille stigning i antallet af I2-kursister (selvforsørgede under integrationsloven) og samtidig et fald i antallet af I1-kursister (ydelsesmodtagere under integrationsloven). Det høje antal af I2-kursister skyldes primært, at flygtninge fra Ukraine udgør den største gruppe af kursister. En stor andel af de ukrainske flygtninge er i arbejde (90% af de jobparate ukrainere).
- Fraværet for kursister var på 14%, hvilket er et lille fald i forhold til 2023, hvor fraværet var på 16%. På landsplan var gennemsnittet i 2023 på 29,7%. Det er primært de selvforsørgede kursister uden for integrationsloven, der har mest fravær (15%). For denne gruppe er danskuddannelse et frivilligt tilbud, og der findes ingen sanktionsmuligheder.
- Kursister på Danskuddannelse 1 og 2 har en hurtigere gennemførelstid end landsgennemsnittet for 2023, mens gennemførelstiden for kursister på Danskuddannelse 3 er højere end landsgennemsnittet. Kursister på Danskuddannelse 2 og 3 har en højere beståelsesprocent end landsgennemsnittet for 2023, mens beståelsesprocenten for kursister på Danskuddannelse 1 er lavere end landsgennemsnittet.
- 95% af kursisterne på Sprogcenter Midts afdeling i Horsens er tilfredse eller meget tilfredse med undervisningen.

Udbud

Horsens Kommunes driftsaftale med Sprogcenter Midt udløber den 31. juli 2025. Der foregår aktuelt et udbud vedrørende danskuddannelsesopgaven, som forventes afgjort omkring den 1. april 2025.

Leder af afdelingen Jobhjælp og Integration, Søren Møller Madsen, deltager i Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde under dette punkt.

/BHT

Bilag

Årsberetning Sprogcenter Midt 2024

Punkt 3: BI Resultatopfølgning på beskæftigelsesområdet 2024

15.00.00-P05-1-24

Resume

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget modtager en status på resultaterne for beskæftigelsesområdet i 2024.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget orienteres to gange årligt om resultaterne på beskæftigelsesområdet.

Følgende resultater er værd at fremhæve i 2024:

- Antallet af beskæftigede i Horsens Kommune er fortsat stigende i 2024.
- Horsens Kommune har en lidt lavere stigning i antallet af forsikrede ledige end på landsplan.
- Antallet og andelen af unge på uddannelseshjælp er de seneste måneder faldet sammenlignet med landsplan.
- Andelen af sygemeldte borgere (både sygedagpenge og jobafklaringsforløb) er stabiliseret efter COVID19. Niveaulet er lidt højere end før COVID19. Dette skyldes bl.a. at flere er i beskæftigelse og derfor har ret til sygedagpenge.
- Andelen og antallet af borgere på førtidspension og seniorpension er i løbet af 2024 steget både i Horsens Kommune og på landsplan.

Desuden præsenteres temaorientering om flow mellem ydelsesgrupper med udgangspunkt i kontanthjælp og sygedagpenge.

Økonomikonsulent Caroline Grønheden fra Job- og Velfærdsstaben deltager i Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde under dette punkt.

Oplægget "Resultatopfølgning 2024", hvor grafer, tabeller og tal fremgår, præsenteres på mødet og udsendes efterfølgende med referatet.

/JS

Bilag

BI Resultatmål hele 2024

Punkt 4: BI Frisættelse på beskæftigelsesområdet

15.00.00-A00-14-24

Resume

Med budgetaftalen for 2023 besluttede forligspartierne, at alle relevante fagudvalg skal arbejde målrettet med frisættelse.

Økonomi- og Erhvervsudvalget blev den 12. marts 2024 orienteret om status på frisættelsesarbejdet i Horsens Kommune. På samme møde blev det besluttet at gennemføre endnu en runde med udvikling af initiativer.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget orienteres om input til nye initiativer på beskæftigelsesområdet. Processen er sket med inddragelse af alle medarbejdere i jobcentret og med kvalificering af ledergruppen og MED-organisationen (OMU).

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for 2023 besluttede forligspartierne, at alle relevante fagudvalg skal arbejde målrettet med frisættelse. Beslutningen havde til formål at bidrage med et eller flere af følgende mål:

- Frigive tid og ressourcer til kerneopgaven
- Forbedre kvaliteten med afsæt i borgernes behov
- Øget rekruttering og fastholdelse af ledere og medarbejdere.

En medarbejderinvolverende proces

I efteråret 2024 deltog alle medarbejdere i jobcentret i workshops for at indsamle forslag til, hvordan beskæftigelsesindsatsen kan udvikles.

De indkomne forslag, som alene vedrører den enkelte afdeling, er afdelingsledere i jobcentret i gang med at omsætte til handling. De forslag, som går på tværs af afdelinger, har ledergruppen og OMU kvalificeret og prioriteret.

Af bilag 1 fremgår en oversigt, som er lavet på baggrund af alle de indkomne forslag, som medarbejderne i jobcentret er kommet med.

Resultater og handling

De tværgående forslag er blevet kategoriseret efter de tre mål med frisættelse.

Tre tværgående arbejdsgrupper med leder- og medarbejderrepræsentation arbejder nu videre med forslagene. Dette med særligt fokus på sygedagpenge-, kontanthjælps- og integrationsområdet.

Frigive tid og ressourcer til kerneopgaven:

- **Fokus på AI og robotløsninger.** Der er fokus på hvordan AI og robotløsninger kan bidrage til at forenkle arbejdsgange i beskæftigelsesindsatsen. Jobcentrets digitaliseringsgruppe vil også fremadrettet arbejde med at finde og implementere teknologiske løsninger, som kan understøtte beskæftigelsesindsatsen.

- **Tidligere kobling af virksomhedskonsulenter på borgerforløb.** Medarbejdere forventer, at det for flere målgrupper kan have en effekt at få dialog med en virksomhedskonsulent endnu tidligere i et ledigheds- eller sygemeldingsforløb. De tværgående arbejdsgrupper med leder- og medarbejderrepræsentation vil arbejde videre med forslaget.
- **Anvende civilsamfundets muligheder.** Medarbejdere er nysgerrige på, hvordan byrum og kultur kan bidrage positivt på vejen mod job eller uddannelse. Et tankesæt som lægger sig op ad kommunens kulturstrategi og direktionens udviklingsspor "Sammen om kulturen".
- **Forslag til opgaver, som skal stoppe.** Medarbejdere har haft mulighed for at foreslå opgaver, som kan ophøre. Ledergruppen i jobcentret har arbejdet videre med disse forslag i de enkelte afdelinger.

Forbedre kvaliteten med afsæt i borgernes behov:

- **Mere samarbejde på tværs af jobcentret.** Medarbejderne ser en værdi for borgeren ved fortsat at udvikle samarbejdet på tværs af jobcentret. Det vil der blive arbejdet videre med gennem tværgående arbejdsgrupper.
- **Muligheder for en mere helhedsorienteret tilgang.** Medarbejdere er nysgerrige på, hvor jobcentret kan skabe værdi hos borgeren ved en mere helhedsorienteret og forebyggende tilgang. Samarbejdet om 'Din indgang' samt samarbejdet med Sund by vil i 2025 fortsat blive udviklet, ligesom der skal udbredes viden om bibliotekets mange muligheder.
- **Kommunikation og videndeling.** Medarbejdere efterspørger øget kommunikation og videndeling internt i jobcentret. En arbejdsgruppe er nedsat for at finde potentialer og det rette niveau for videndeling.
- **Fokus på it og digitalisering.** Jobcentrets medarbejdere ønsker at være på forkant med it og digitalisering. Konkrete forslag vil løbende blive behandlet af jobcentrets og kommunens It- og digitaliseringsstyregruppe.

Øget rekruttering og fastholdelse af medarbejdere og ledere:

- **Fokus på fleksibilitet i arbejdstilrettelæggelse.** Jobcentrets MED udvalg behandler løbende forslag til fleksible arbejdstider.

Den videre proces

Alle fagudvalg i Horsens Kommune behandler forslag til nye frisættelsesinitiativer i løbet af februar og marts 2025, hvorefter Økonomi- og Erhvervsudvalget forelægges en samlet sag i april 2025.

/BHT

Bilag

Oversigt forslag til frisættelse 2025

Punkt 5: BI Tidsfrister for afgørelser på beskæftigelses- og integrationsområdet

00.01.00-A00-13-24

Resume

Efter retssikkerhedsloven skal Byrådet fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelse af en ansøgning, til der træffes en afgørelse.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget præsenteres for administrationens forslag til tidsfrister for 2025 på udvalgets område.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender de foreslåede tidsfrister for afgørelser for 2025.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Efter retssikkerhedslovens § 3 skal kommunen behandle alle henvendelser om hjælp hurtigst muligt og fastsætte tidsfrister for sagsbehandlingstiden.

Byrådet træffer den endelige beslutning om tidsfristerne, som derefter offentliggøres på horsens.dk.

Tidsfristerne er den maksimale sagsbehandlingstid. I mange tilfælde behandles sagerne hurtigere end denne tid.

På udvalgsmødet den 4. december 2024 blev udvalget præsenteret for administrationens vurdering af, om tidsfristerne for 2024 er overholdt. På den baggrund er der udarbejdet forslag til tidsfrister for 2025. De foreslåede frister fremgår af bilag 1.

For hovedparten af sagstyperne foreslår administrationen, at fristerne forbliver uændrede fra 2024 til 2025. For sagstypen "Opkvalificering i forbindelse med større afskedigelser" efter beskæftigelsesindsatslovens § 164 foreslår administrationen en opdeling af tidsfristen, så den del, der vedrører udarbejdelsen af en plan for, hvordan en person hurtigst muligt opnår ny beskæftigelse, følger den lovbestemte frist. For sagstyperne vedrørende ret til førtidspension efter pensionslovens §§ 17, stk. 2 og 18 foreslås en justering af fristerne, så de følger den lovbestemte frist.

Bilaget indeholder også forslag til nye tidsfrister for 2025, herunder for sagstyper, der fik virkning fra den 1. januar 2025 eller vil få virkning fra den 1. juli 2025 som følge af vedtagelsen af lovforslag om en ny arbejdspligt og lovforslag om ny ydelsesstruktur i kontanthjælpssystemet.

Administrationens forslag til tidsfrister for 2025 har været i høring i Handicaprådet. Rådet spørger bl.a. ind til mulighederne for kortere sagsbehandling for afgørelser om ressourceforløb, fleksjob og førtidspension og for tilskud til hjælpemidler. Sagsbehandlingstiden for afgørelser om ressourceforløb, fleksjob og førtidspension skyldes de lovbestemte sagsskridt. For tilskud om hjælpemidler er det nødvendigt at sikre, at betingelserne for tilskud er opfyldt. Rådet er positive overfor, at jobcentret forholder sig realistisk til nødvendigheden af at forlænge tidsfristerne, hvor dette bør ske. Rådets høringssvar fremgår af bilag 2, mens administrationens kommentarer hertil ses i bilag 3.

Videre proces

Efter behandlingen i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget samles udvalgets tidsfrister med frister på de øvrige udvalgsområder (SFP, ÆH, SUU og BD). Fristerne forelægges Økonomi- og Erhvervsudvalget og efterfølgende Byrådet til endelig godkendelse.

/JS

Bilag

Tidsfrister Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2025

Høringssvar - Tidsfrister (BI) - Handicaprådet

Administrationens kommentarer til Handicaprådets høringssvar - Tidsfrister (BI)

Punkt 6: BI Orienteringspunkter

00.01.00-A00-6-24

Resume

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

- Kort orientering om Beskæftigelsesministerens seneste udmeldinger om reformer
- Nyt initiativ fra Jobtaskforcen: Viden og Værktøjer
- Kend din kommune - Brug nøgletal i styringen: <https://www.kl.dk/oekonomi-og-administration/oekonomi-og-styring/kend-din-kommune>
- Kontakt til Hillerød Kommune
- Den årlige nøgletalspublikation

Bilag

Viden & Værktøjer_forår 2025_final.pdf

Punkt 7: Lukket: BI Underskriftsark - Beskæftigelses- og Integrationsudvalget d. 5. marts

00.13.06-P35-1-24