

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 19-11-2024

Mødedato Tirsdag d. 19. november 2024 kl. 14:00

Mødested Mødelokale 13

Indholdsfortegnelse

SFP/BD/SUU/ÆH Ankestyrelsens Danmarkskort 2024.....	3
BD Udvidelse af børne- og ungdomstandplejen på Borgmesterbakken ifm. målgruppeudvidelse (fas	6
BD Tilskud til pasning af egne børn - godkendelse af nye takster pr. 1. januar 2025.....	8
BD Afskaffelse af kvalitetsstandarder på servicelovområdet.....	10
ØK Likviditetsoversigt pr. 30. september 2024.....	12
ØK Formue- og gældspleje pr. 30. september 2024.....	13
ØK Fastsættelse af takster for 2025 - Horsens Vand A/S.....	15
ØK Teknisk Kollegium i Horsens, anmodning om godkendelse af navneskift og vedtægtsændring...	17
ØK Sydøstjyllands Brandvæsen - Plan for risikobaseret dimensionering 2025.....	18
ØK Dispensationsansøgning fra lukkeloven til Royal Run 2025.....	21
ØK Afvikling af seniorrådsvalg 2025.....	22
ØK Forslag fra Socialdemokratiet vedrørende drøftelse af indkøb af kyllinger.....	24
ØK Forslag fra Dansk Folkeparti vedrørende sociale klausuler ved restaurationsbesøg.....	25
Lukket: ØK Orientering.....	27
Lukket: Underskriftsark - Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. november 2024.....	28

Punkt 1: SFP/BD/SUU/ÆH Ankestyrelsens Danmarkskort 2024

27.00.00-A00-5-24

Resume

Social-, Bolig- og Ældreministeriet offentliggør årligt tre kommuneopdelte danmarkskort over Ankestyrelsens afgørelser i klagesager fra borgere på det sociale område.

Byrådet er lovgivningsmæssigt forpligtet til inden årets udgang at behandle egne tal og tage stilling til behovet for udarbejdelse af en handleplan til styrkelse af kvaliteten i sagsbehandlingen på området.

Ankestyrelsen har i 2023 behandlet i alt 139 sager, hvor en borger har klaget over Horsens Kommunes afgørelse på det sociale område.

Det indstilles, at der ikke udarbejdes en handleplan, som følge af allerede igangsat udviklings- og kvalitetssikringsforløb til styrkelsen af sagsbehandlingen på området.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet drøfter danmarkskortet for Ankestyrelsens afgørelser på det sociale område i 2023.
2. Byrådet godkender, at de igangværende initiativer er dækkende i forhold til styrkelse af kvaliteten i kommunens sagsbehandling på det sociale område, hvorfor der ikke udarbejdes en særskilt handlingsplan.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Social-, Bolig- og Ældreministeriet offentliggør hvert år tre kommuneopdelte danmarkskort over Ankestyrelsens afgørelser i sager på det sociale område, hvor en borger har klaget over kommunens afgørelse.

Byrådet er forpligtet til at behandle kommunens egne tal og tage stilling til behov for udarbejdelse af en handleplan til styrkelse af kvaliteten i sagsbehandlingen på området. Beslutningen herom skal efterfølgende fremsendes til Social-, Bolig- og Ældreministeriet. Det skal hertil bemærkes, at kravet om stillingtagen til en handleplan bortfalder fra 2025.

Klagesager behandlet i Ankestyrelsen på det sociale område

Ankestyrelsen kan ved behandlingen af en klage enten træffe afgørelse om at stadfæste, hjemvise eller ændre/ophæve kommunens afgørelse.

For Horsens Kommune er det samlede antal klagesager steget med 24 sager; fra 115 sager i 2022 til 139 sager i 2023. Stadfæstelsesprocenten er samtidig faldet med 8 procent: fra 67 procent i 2022 til 59 procent i 2023.

Det skal understreges, at antallet af sager, der er behandlet i Ankestyrelsen, skønmæssigt udgør under én procent af det samlede antal afgørelser inden for området i Horsens Kommune.

Den hyppigste årsag til hjemvisning af en sag er, at sagen ikke har levet op til forskellige oplysningskrav.

Det sociale område i alt

Ankestyrelsen har i 2023 behandlet 139 sager, hvoraf 82 sager er stadfæstet (59%) og 42 sager er hjemvist (30%). De resterende 15 sager er ændret/ophævet (11%).

Udover et danmarkskort for det samlede sociale område er der, som delmængde heraf, offentliggjort et danmarkskort over udvalgte paragraffer indenfor:

- Børnehandicapområdet
 - Ankestyrelsen har i 2023 behandlet 56 sager, hvoraf 29 sager er blevet stadfæstet, 24 sager er blevet hjemvist og tre sager er blevet ændret/ophævet.
- Voksenhandicapområdet
 - Ankestyrelsen har i 2023 behandlet 13 sager, hvoraf otte sager er blevet stadfæstet, fire sager er blevet hjemvist og én sag er blevet ændret/ophævet.

En uddybende gennemgang fremgår af bilag 1.

Tiltag til styrkelse af kvaliteten i sagsbehandlingen

På tværs af det sociale område arbejder administrationen løbende på at styrke og fastholde en høj kvalitet i sagsbehandlingen. Fokus er at træffe korrekte og forståelige afgørelser.

Børnehandicapområdet

De 56 sager er fordelt med ca. 2/3 fra Special Familieteam og Børn og Forebyggelse, mens ca. 1/3 er fra Ungdomscentret.

Som Børne- og Dagtilbudsudvalget tidligere er orienteret om, har der været nogle organisatoriske udfordringer i Special Familieteam, som beklageligvis har haft indflydelse på sagsbehandlingen. Udvalget er ligeledes orienteret om planen for genopretning i afdelingen. Der er indhentet meget arbejde, men der er forsat et efterslæb, ligesom der er tiltrådt mange nyuddannede medarbejdere, som skal oplæres til at varetage et område, der kræver specialiseret viden og indsigt.

Vi har i genopretningsperioden været optaget af kontakten til familierne og den gode dialog, hvilket vi kan se har haft en effekt på fald i klager og utilfredshed.

Voksenhandicapområdet

I sommeren 2022 blev der igangsat et 2-årigt analyse- og udviklingsforløb i samarbejde med Social- og Boligstyrelsens Task Force, Ankestyrelsen og den Nationale Videns- og Specialrådgivningsorganisation (VISO). Som led i forløbet foretages bl.a. en gennemgang af sagsbehandlingen i konkrete sager.

Forløbet afsluttes i foråret 2025. Konklusionerne på forløbet vil herefter blive præsenteret for Ældre- og Handicapudvalget.

Ældreområdet

På ældreområdet inddrages faglige koordinatore, implementeringen af tydelige retningslinjer og beskrivelse af sagsgange som en fast del af sagsbehandlingen. Desuden er der etableret et styrket samarbejde med voksenhandicapområdet vedrørende den fælles sagsbehandling i sager om Borgerrettet Personlig Assistent (BPA) og handicapbiler.

Udarbejdelse af handleplan

Det er administrationens vurdering, at det ikke er nødvendigt at udarbejde en handleplan på baggrund af resultaterne i danmarkskortet.

Vurderingen beror på, at der allerede er igangsat en række initiativer med forventelig positiv effekt. Derudover indgår det også i vurderingen, at der er tale om et yderst begrænset antal sager i forhold til de samlede afgørelser, der årligt træffes af Horsens Kommune på det sociale område.

Sagen behandles parallelt i Ældre- og Handicapudvalget, Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget, Børne- og Dagtilbudsudvalget samt Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

/LBR, MT, MSP, BS

Historik

Beslutning fra Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget, den 9. oktober 2024.

Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Børne- og Dagtilbudsudvalget, den 28. oktober 2024.

Børne- og Dagtilbudsudvalget tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget, den 28. oktober 2024.

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Ældre- og Handicapudvalget, den 6. november 2024.

Ældre- og Handicapudvalget tiltrådte indstillingen.

Bilag

Bilag 1 - Sager behandlet i Ankestyrelsen på det sociale område i 2023

Bilag 2 - Oplæg - Danmarkskort over Ankestyrelsens afgørelser på det sociale område 2023

Punkt 2: BD Udvidelse af børne- og ungdomstandplejen på Borgmesterbakken ifm. målgruppeudvidelse (fase 2)

29.15.04-P20-1-23

Resume

I forbindelse med, at der indføres vederlagsfri tandpleje for 18-21-årige via den kommunale Børne- og Ungdomstandpleje, er der oprettet en anlægspulje under Sundhedsministeriet til kapacitetsudbygning. Horsens Kommune har fået tilsagn om tilskud til udbygning af børne- og ungdomstandplejen på Borgmesterbakken. Denne sag omhandler fase 2 i kapacitetsudvidelsen med et anlægsprojekt på 21,7 mio. kr., hvor finansieringen er delt mellem tilskudsmidler og kommunal egenfinansiering. Samt budget til bygningsdrift, når den nye tilbygning ibrugtages.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet giver anlægsbevilling på 21,7 mio. kr. til fase 2 i udvidelsen af den kommunale børne- og ungdomstandpleje. Rådighedsbeløbet fordeles med 0,8 mio. kr. i 2024, 8,0 mio. kr. i 2025 og 12,9 mio. kr. i 2026.
2. Byrådet godkender, at rådighedsbeløbet til Horsens Kommunes egenfinansiering på 15,0 mio. kr. finansieres af midler afsat i den opdaterede budgetaftale for 2024-2025 med 5,05 mio. kr. i 2025 og 9,95 mio. kr. i 2026.
3. Byrådet giver indtægtsbevilling og rådighedsbeløb i 2024 på 0,8 mio. kr. og på 2,95 mio. kr. i hhv. 2025 og 2026. Beløbene er svarende til fordelingen af tilsagn om puljetilskud modtaget fra Sundhedsministeriet til udvidelse af den kommunale børne- og ungdomstandpleje.
4. Byrådet afsætter 0,495 mio. kr. til den årlige bygningsdrift af tilbygningen, fordelt med hhv. 0,171 mio. kr. til Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalgets og 0,324 mio. kr. til Børne- og Dagtilbudsudvalgets driftsområder fra 2027 og frem.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

I Regeringens finanslov for 2022 er det aftalt at indføre vederlagsfri tandpleje for 18-21-årige via den kommunale børne- og ungdomstandpleje. Ordningen indføres gradvis over en årrække med en årgang om året. Ordningen er fuldt implementeret i 2025.

Som led i aftalen er der afsat en anlægspulje målrettet udvidelse af kapaciteten i den kommunale børne- og ungdomstandpleje. Formålet er at understøtte, at kommunerne har rammerne til at kunne håndtere udvidelsen af målgruppen. Midlerne er til etablering eller renovering, herunder indkøb af relevant udstyr.

I forbindelse med, at målgruppen til den kommunale børne- og ungdomstandpleje udvides med de 18-21-årige, forventes en patienttilgang på 5.330 patienter i Horsens Kommune. Det samlede behov i Horsens Kommune, på baggrund af målgruppeudvidelsen, er en udvidelse med 7 klinikker, der både dækker almindelige klinikker og tandregulering. Patienttilgangen kan ikke rummes inden for den eksisterende kommunale børne- og ungdomstandpleje, som er fuldt udnyttet.

Byrådet vedtog i marts 2023 at igangsætte fase 1 i udvidelsen af børne- og ungdomstandplejen, der har omfattet nyt hygiejneudstyr i tandplejens sterilisationer for samlet 2,73 mio. kr. Projektet var delvist finansieret af den statslige pulje og delvist af driftsmidler fra tandplejen. Denne indstilling omhandler alene fase 2, der omfatter udvidelse med flere klinikker.

Børne- og ungdomstandplejen er i Horsens Kommune fordelt på 4 matrikler i kommunen. De tre af klinikkerne ligger på skoler, og den største tandklinik ligger selvstændigt på Borgmesterbakken og indeholder også tandregulering, samt omsorgs- og specialtandpleje. Udvidelse i tilknytning til eksisterende kapacitet er kun muligt ved klinikken på Borgmesterbakken og kun ved at opføre tilbygningen på nabogrunden, som er opkøbt i 2022 til formålet. Projektet omfatter desuden mindre ombygning i den eksisterende bygning. Derfor vil der efter til- og ombygningen være i alt 21

klinikker på Borgmesterbakken fordelt med 13 til børne- og ungdomstandplejen, samt 8 til tandregulering. Dette giver en samlet udvidelse på 7 klinikker.

Det samlede projekt er estimeret til 25,2 mio. kr. inkl. køb af nabogrund på Borgmesterbakken. Horsens Kommune har købt nabogrunde i 2022 for 3,5 mio. kr., hvor tilbygningen skal opføres. Der er afsat 15 mio. kr. til anlægsprojektet i 2025 og 2026. Dermed er den samlede kommunale medfinansiering 18,5 mio. kr.

Horsens Kommune modtog 12. februar 2024 tilsagn om 6,7 mio. kr. i projektstøtte fra Indenrigs- og Sundhedsministeriets pulje til gratis tandundersøgelse og -behandling for gruppen 18-21-årige. Tilsagnet er fordelt med 0,8 mio. kr. i 2024 og 2,95 mio. kr. i hhv. 2025 og 2026. Det samlede anlægsprojekt, der gennemføres, er estimeret til 21,7 mio. kr. ekskl. grundkøbet i 2021. I anlægsprojektet forventes 2,35 mio. kr. til projektledelse og rådgivning, heraf 0,85 mio. kr. til intern projektledelse og rådgivning og 1,5 mio. kr. til ekstern rådgivning.

Der gennemføres projektering og udbud af kapacitetsudvidelsen til medio 2025. Herefter udbydes anlægsopgaven, og det forventes at udvidelsen er klar til ibrugtagning ultimo 2026.

Efter etableringen er de forventede afledte årlige driftsudgifter på den nye tilbygning på 0,495 mio. kr., hvor 0,171 mio. kr. afholdes under Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalgets driftsområde og 0,324 mio. kr. under Børne- og Dagtilbudsudvalgets driftsområde. De afledte driftsudgifter forventes fra 2027 og frem.

/SSN

Historik

Beslutning fra Børne- og Dagtilbudsudvalget, den 28. oktober 2024.

Børne- og Dagtilbudsudvalget tiltrådte indstillingen.

Punkt 3: BD Tilskud til pasning af egne børn - godkendelse af nye takster pr. 1. januar 2025

00.30.00-Ø00-20-23

Resume

Børne- og Dagtilbudsudvalget drøftede på møde den 23. september 2024 muligheden for at hæve tilskuddet til pasning af egne børn. På baggrund af denne drøftelse præsenteres hermed de konkrete muligheder og de forventede konsekvenser ved at hæve tilskud til pasning af egne børn til det maksimale niveau.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet fastsætter tilskuddet til pasning af egne børn i 2025 til 7.804 kr. pr. måned for 0-2-årige og 5.186 kr. pr. måned for 3-5-årige.
2. Byrådet godkender en tillægsbevilling på 1,3 mio. kr. til budget til tilskud til pasning af egne børn fra 2025 og frem.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Enhedslisten og Socialistisk Folkeparti kunne ikke tiltræde indstillingen.

Sagsfremstilling

Børne- og Dagtilbudsudvalget drøftede på møde den 23. september 2024 muligheden for at hæve tilskuddet til pasning af egne børn. På baggrund af denne drøftelse præsenteres hermed de konkrete muligheder og de forventede konsekvenser ved at hæve tilskud til pasning af egne børn til det maksimale niveau.

Byrådet godkendte på møde den 8. oktober 2024 takster for 2025:

- 0-2 år: 5.620 kr. pr. måned
- 3-5 år: 4.558 kr. pr. måned

Tilskuddets størrelse kan højst udgøre 85 % af den billigste nettodriftsudgift i et dagtilbud til samme aldersgruppe i kommunen.

Hvis taksterne hæves til det maksimale, hæves de i 2025 til:

- 0-2 år: 7.804 kr. pr. måned
- 3-5 år: 5.186 kr. pr. måned

Antallet af børn i tilskud til pasning af egne børn har ligget stabilt omkring 48 0-2-årige børn og syv 3-5-årige i 2023 og 2024. Ud fra en forudsætning om at dette niveau fastholdes, og at taksterne hæves til det maksimale niveau, forventes udgiften i 2025 at blive 5,0 mio. kr.

Hvis de nuværende takster for 2025 fastholdes, er det forventede forbrug 3,7 mio. kr., hvorfor det indstilles at løfte budgettet med 1,3 mio. kr.

Det vides ikke, om en stigning i takster vil have en effekt på antallet af børn i tilskud til pasning af egne børn.

/SSN

Historik

Beslutning fra Børne- og Dagtilbudsudvalget, den 28. oktober 2024.

Børne- og Dagtilbudsudvalget tiltrådte indstillingen.

Punkt 4: BD Afskaffelse af kvalitetsstandarder på servicelovområdet

27.00.00-P00-3-22

Resume

Byrådet i Horsens Kommune har den 30. august 2022 vedtaget en kvalitetsstandard, som fastlægger serviceniveauet for de børn og unge, der har behov for særlig støtte efter serviceloven fra Børn og Forebyggelse. Kvalitetsstandarden er ikke gældende for ungeområdet.

Horsens Kommune har modtaget en henvendelse fra Ankestyrelsen om, at kvalitetsstandarden muligvis ikke er i overensstemmelse med gældende regler og praksis.

Det er samtidig administrationens vurdering, at kvalitetsstandarden ikke længere understøtter den retning, der er sat i den sammenhængende Børne- og Ungepolitik og den nye faglige retning, der arbejdes efter på børne- og ungeområdet.

Administrationen indstiller derfor til, at kvalitetsstandarden afskaffes.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet beslutter at afskaffe kvalitetsstandarden for sårbare børn og unge i Børn og Forebyggelse.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Byrådet i Horsens Kommune har den 30. august 2022 vedtaget en kvalitetsstandard, som fastlægger serviceniveauet for de børn og unge, der har behov for særlig støtte fra Børn og Forebyggelse efter serviceloven.

Hensigten med kvalitetsstandarden på børne- og ungeområdet var at beskrive udgangspunktet for støttens omfang og varighed for hver enkelt indsats efter servicelovens børnebestemmelser. Kvalitetsstandarden skulle derudover bidrage til styringen af de økonomiske udgifter på området. Administrationen har ikke kunne se nogen effekt af dette.

På børne- og ungeområdet har man derfor påbegyndt en implementering af en ny faglig retning ”Bæredygtig Velfærd”, der skal nytænke indsatsen på børne- og ungeområdet.

Bæredygtig Velfærd

Den nye faglige retning ”Bæredygtig Velfærd” sætter medarbejdernes relationelle og faglige kompetencer mere i spil. Tilgangen følger børne- og ungepolitikens børne- og læringssyn, der bl.a. peger på, at individuelle udfordringer og løsninger skal identificeres i relationen mellem børn, forældre og fagprofessionelle, så der sættes ind med den rigtige indsats og på et tidligere tidspunkt.

Medarbejderne skal med den nye tilgang bruge flere ressourcer i opstarten og lære barnet, familien og netværket at kende, så rådgiverens faglige vurdering er baseret på en tættere relation og kendskab til barnet og familien. Tilgangen bygger på en forståelse af, at den enkelte familie, skal have hjælp ud fra deres individuelle ønsker og behov.

Det er administrationens vurdering, at en kvalitetsstandard, der beskriver en standard for støttens omfang og varighed for hver indsats efter servicelovens børnebestemmelser, er vanskelig at forene med den nye tilgang ”Bæredygtig Velfærd”.

Kvalitetsstandarden for sårbare børn og unge er endvidere udelukkende gældende for det specialiserede socialområde i Børn og Forebyggelse. Set i lyset af, at der også arbejdes med at skabe et mere samstemt specialiseret børne- og ungeområde, taler det også for at afskaffe kvalitetsstandarden. Der er ikke en lovgivningsmæssig forpligtigelse til, at der laves en kvalitetsstandard på børne- og ungeområdet.

Henvendelse fra Ankestyrelsen

Ankestyrelsen har den 11. marts 2024 henvendt sig til Horsens Kommune vedrørende kvalitetsstandarden, idet styrelsen er blevet opmærksom på, at kvalitetsstandarden muligvis ikke er i overensstemmelse med regler og praksis.

Ankestyrelsen er blevet opmærksom herpå i forbindelse med styrelsens gennemgang af en række kommuners kvalitetsstandarder som en del af retssikkerhedsinitiativerne på handicapområdet. Styrelsen peger på, at der i Horsens Kommunes kvalitetsstandard er udfordringer i forhold til tabt arbejdsfortjeneste.

Efter Ankestyrelsens henvendelse har administrationen gennemgået kvalitetsstandarden og vurderet, kvalitetsstandarden ikke på alle områder er dækkende i forhold til de regler og praksis, der gælder på området, ligesom barnets lov den 1. januar 2024 har afløst børnebestemmelserne i serviceloven.

Det er Horsens Kommunes vurdering, at manglerne i kvalitetsstandarden ikke har haft betydning for borgerne, idet der altid foretages en konkret og individuel vurdering i den enkelte sag i forhold til lovbestemmelser og praksis på området. Medarbejderne opkvalificeres løbende og har direkte adgang til juridisk sparring.

Horsens Kommune har sendt en redegørelse til Ankestyrelsen den 4. april 2024, samt svar på supplerende høring den 18. september 2024. Af svarene til Ankestyrelsen fremgår det, at kommunen vil revurdere behovet for en kvalitetsstandard på børne- og ungeområdet, samt revidere og sikre, at det informationsmateriale, der fremadrettet er tilgængeligt for borgerne på Horsens Kommunes hjemmeside, er i overensstemmelse med regler og praksis på området. I forbindelse med den supplerende høring er kvalitetsstandarden fjernet fra Horsens Kommunes hjemmeside. Administrationen afventer en tilbagemelding fra Ankestyrelsen.

Afskaffelse af kvalitetsstandard

Da intentionen med en kvalitetsstandard er svær at forene med den nye tilgang "Bæredygtig Velfærd" på børne- og området, og da den nuværende kvalitetsstandard ikke har opnået den ønskede effekt, og ikke længere er i overensstemmelse med de gældende regler, indstiller administrationen til, at Byrådet afskaffer kvalitetsstandard for sårbare børn og unge i Børn og Forebyggelse.

/MS

Historik

Beslutning fra Børne- og Dagtilbudsudvalget, den 28. oktober 2024.

Børne- og Dagtilbudsudvalget tiltrådte indstillingen.

Punkt 5: ØK Likviditetsoversigt pr. 30. september 2024

00.32.14-S00-1-24

Resume

Kvartalsvis likviditetsoversigt pr. 30. september 2024.

Den gennemsnitlige likviditet for perioden 1. oktober 2023 til 30. september 2024 er opgjort til 506,3 mio. kr.

Sagen afsluttes i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Økonomi- og Erhvervsudvalget tager redegørelsen til efterretning.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tog redegørelsen til efterretning.

Sagsfremstilling

Ifølge "Budget- og regnskabssystem for kommuner" er det obligatorisk, at der udarbejdes en likviditetsoversigt opgjort efter kassekreditreglen.

Likviditetsoversigten skal udarbejdes ultimo hvert kvartal - henholdsvis ultimo marts, juli, september og december.

Det er endvidere obligatorisk at indberette de kvartalsvise likviditetsoplysninger til Indenrigs- og Sundhedsministeriet senest en måned efter opgørelsen.

Kassekreditreglen:

Det tilladte træk på kassekreditter opgøres som gennemsnittet af de likvide beholdninger over de seneste 365 kalenderdage.

Likvide aktiver omfatter funktionerne 9.01, 9.05, 9.07, 9.08, 9.09, 9.10 og 9.11 i "Budget- og regnskabssystem for kommuner". Disse funktioner omfatter kontante beholdninger, indskud i pengeinstitutter m.v., investerings- og placeringsforeninger, realkreditobligationer, kommunekreditforeningsobligationer, statsobligationer samt likvide aktiver udstedt i udlandet.

Den gennemsnitlige likviditet for perioden 1. oktober 2023 til 30. september 2024 er opgjort til 506,3 mio. kr., hvilket er en stigning i forhold til seneste kvartal på 80,1 mio. kr. Stigningen kan hovedsageligt henføres til store overførsler af uforbrugte midler fra 2023 til 2024 på såvel drift som anlæg som følge af anlægsstopet og dets fortsatte effekt i 2024 samt hjemtagelse af lån primo april 2024. Hertil kommer desuden effekten af en positiv kursregulering primo 2024 samt ændret profil vedr. betaling af ejendomsskatter.

Den gennemsnitlige likviditet for perioden 1. oktober 2022 til 30. september 2023 udgjorde 293,3 mio. kr.

/NR

Bilag

Bilag 1 pr. 30.09.2024

Punkt 6: ØK Formue- og gældspleje pr. 30. september 2024

00.32.16-S00-1-23

Resume

Rapportering om formue- og gældspleje pr. 30. september 2024.

Sagen afsluttes i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Økonomi- og Erhvervsudvalget tager redegørelsen til efterretning.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tog redegørelsen til efterretning.

Sagsfremstilling

I overensstemmelse med finansiell politik for Horsens Kommune orienteres Økonomi- og Erhvervsudvalget om omlægninger og lignende, der er gennemført i medfør af denne politik.

Lån, hvor der anvendes finansielle instrumenter, er fordelt på henholdsvis fast og variabelt forrentet lån i den denne tabel pr. 30. september 2024:

I mio. kr.	DKK	Procentfordeling
Fast	568,2	65,4%
Variabel	300,5	34,6%
I alt	868,7	100%

NB: Lån til ældreboliger er ikke omfattet.

Renterisikoen er imødegået ved, at andelen af fastforrentede lån udgør 65,4% til en gennemsnitlig rente på 1,73%. Andelen af variabelt forrentede lån udgør 34,2% til variabel rente mellem 3,37% og 3,63% pr. 30. september 2024.

På aktivsiden er formueplejen (obligationer og investeringsforeninger m.m.) samlet i 2 banker.

Formue og afkast opgjort pr. 30. september 2024:

I mio. kr.	Bank I	Bank II	Samlet
Danske obligationer	96,3	390,3	486,6
Højrente- og virksomhedsobligationer	1,3	0,0	1,3
Aktier	28,0	100,7	128,7
Kontanter	1,5	0,6	2,1
I alt	127,1	491,6	618,7
Afkast i perioden 1.1.-30.9.2024	6,88%	5,88%	6,09%

Depoterne har givet et gennemsnitlig positiv afkast på 6,09% for perioden 1. januar til 30. september 2024 svarende til et nettoafkast*) på 35,5 mio. kr.

År	Afkast
2019	5,18%
2020	0,66%
2021	3,48%
2022	-10,48%
2023	6,33%
Samlet set	5,17%

Formueplejen har med en konservativ risikoprofil samlet set over flere år givet et fint afkast.

*) Nettoafkastet = realiserede og urealiserede gevinster/tab, renter, udbytter og gebyrer.

/NR

Punkt 7: ØK Fastsættelse af takster for 2025 - Horsens Vand A/S

13.02.00-S29-1-24

Resume

Bestyrelserne for Horsens Vand Holding A/S og Horsens Vand A/S fremsender takster for vand og spildevand for 2025 til godkendelse. Prisstigningerne begrundes med nødvendigheden af at sikre en sund økonomisk balance, pristalsregulering samt øgede omkostninger til grundvandsbeskyttelse og klimatilpasning som fremtidssikring mod oversvømmelse samt naturbeskyttelse.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender taksterne for 2025 for Horsens Vand A/S.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Bestyrelserne for Horsens Vand Holding A/S og Horsens Vand A/S har på bestyrelsesmøder den 6. november 2024 godkendt nedenstående takster for vand og spildevand.

Takster vand

Vandprisen pr. kubikmeter reguleres i forhold til 2024 som det fremgår af nedenstående oversigt:

Takster Vand	2025	2025	2024	2024
	ekskl. moms kr.	inkl. moms kr.	ekskl. moms kr.	inkl. moms kr.
Vandpris ved forbrug op til og med 100.000 m ³ /år	6,70	8,38	6,14	7,68
Vandpris ved forbrug over 100.000 m ³ /år	3,35	4,19	3,07	3,84
Statsafgift vand (afgift for ledningsført vand)	6,37	7,96	6,37	7,96
Målerstørrelse Q3 2,5	876	1.095,00	846,00	1.057,50

Med prisstigningerne vil en husstand, som aftager drikkevand fra Horsens Vand A/S, opleve en årlig merudgift på 72,50 kr. inkl. moms ved et forbrug på 50 m³ (en enlig) og 156,50 kr. for et forbrug på 170 m³ (en familie med 3 børn).

Takster Spildevand:

Vandaflædningsbidrag pr. m³ fremgår af nedenstående oversigt og er uændrede fra 2024 til 2025, når der bortset fra stikledningsbidraget:

Takster Spildevand	2025	2025	2024	2024

	ekskl. moms kr.	inkl. moms kr.	ekskl. moms kr.	inkl. moms kr.
Vandafledningsbidrag trin 1 (for forbrug fra 0-500 m ³)	30,83	38,54	30,83	38,54
Vandafledningsbidrag trin 2 (for forbrug 501-20.000 m ³)	24,66	30,83	24,66	30,83
Vandafledningsbidrag trin 3 (for forbrug fra 20.000 m ³)	12,33	51,41	12,33	15,41
Stikledningsbidrag Fast årlig pris pr. stik	702,81	878,51	679,17	848,96

Med ovennævnte regulering vil en husstand, som afleder spildevand til Horsens Vand A/S opleve en årlig merudgift på 29,55 kr. inkl. moms uanset forbrug.

Diverse ydelser og gebyrer fremgår af ”Takstblad 2025”, som er vedhæftet som bilag.

Der foreligger revisorerklæring om overholdelse af de gældende økonomiske rammer.

IKR/

Bilag

Takstblad 2025_HorsensVand

Punkt 8: ØK Teknisk Kollegium i Horsens, anmodning om godkendelse af navneskift og vedtægtsændring

03.08.00-G01-2-24

Resume

Bestyrelsen for kollegiet har truffet beslutning om at skifte navn fra Teknisk Kollegium i Horsens til Horsens Studieboliger. Samtidig anmoder de om kommunens godkendelse af en vedtægtsændring.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender navneændring til Horsens Studieboliger.
2. Byrådet godkender vedtægtsændringen.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Teknisk Kollegium i Horsens er en selvejende institution og er igennem årene blevet synonymt med et kollegie for primært tekniske uddannelser. Kollegiet blev opført samtidig med at Ingeniørhøjskolen Horsens Teknikum flyttede til Chr M Østergaards Vej.

Bestyrelsen har vurderet, at ordet "kollegium" signalerer, at det drejer sig om videregående uddannelser og i mindre grad, at det også er boliger til elever på alle andre former for ungdomsuddannelser. Desuden mener bestyrelsen, at "kollegie" signalerer en boligform med fælleskøkkener mv., som ikke er i overensstemmelse med kollegiets moderniserede boliger, som alle har eget bad og køkken.

Efter VIAs flytning til Campusgrunden og et generelt faldende antal uddannelsessøgende, har der været et fald i ansøgninger til kollegiets boliger. For at imødegå en situation, hvor dette fald bliver bekymrende og for at udvise rettidig omhu, har bestyrelsen et ønske om at skifte image på Teknisk Kollegium. I den sammenhæng vil de skifte navn til Horsens Studieboliger.

Samtidig anmoder institutionen om kommunalbestyrelsens godkendelse af vedtægtsændring, jf. § 9, stk. 2, i ungdomsboligdriftsbekendtgørelsen. Vedtægtsændringen består af en opdatering ift. det nye navn, og en ændret opstilling, så vedtægterne ligner normalvedtægterne for selvejende ungdomsboliger.

SAWE/ANFO

Bilag

Forslag til ændrede vedtægter ifm navneskift

Punkt 9: ØK Sydøstjyllands Brandvæsen - Plan for risikobaseret dimensionering 2025

14.00.00-P35-1-24

Resume

Sydøstjyllands Brandvæsen har udarbejdet ny plan for kommunernes beredskab kaldet ”Plan for risikobaseret dimensionering 2025”.

Det følger af vedtægterne for Sydøstjyllands Brandvæsen pkt. 8.2, at udkast til den risikobaserede dimensionering skal forelægges til godkendelse i ejerkommunernes byråd.

Denne sagsfremstilling er således fremsendt til begge ejerkommuner.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender Plan for risikobaseret dimensionering for Sydøstjyllands Brandvæsen 2025.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Pr. 1. januar 2016 etablerede Hedensted og Horsens Kommuner det fælles beredskab Sydøstjyllands Brandvæsen I/S.

Ved selskabets etablering blev vedtaget den første fælles risikobaserede dimensionering. I den forbindelse blev realiseret de effektiviseringer, som blev beskrevet i aftale om kommunernes økonomi for 2016. Planen baserer sig fortsat på en fælles anvendelse af ressourcer på tværs af brandstationernes områder. Indførelsen af nye, innovative og bæredygtige arbejds- og slukningsmetoder udgør et centralt element i den fortsatte forbedring af arbejdsmiljøet og sikkerheden på arbejdspladsen, særligt på skadestederne.

Processen for udarbejdelse af ”Plan for risikobaseret dimensionering 2025” har været tilrettelagt således, at både brandstationernes mandskab og de to entreprenører Falck og Horsens Kommune har været inddraget forud for vedtagelse af udkast til planen i Beredskabskommissionen. Efter Beredskabskommissionens vedtagelse er udkastet sendt til formel udtalelse hos Beredskabsstyrelsen.

Beredskabsstyrelsen har afgivet udtalelse, som i sin helhed er vedlagt i bilag. Beredskabsstyrelsen finder udkastet velstruktureret, samt at Sydøstjyllands Brandvæsen vil kunne iværksætte og gennemføre en forsvarlig indsats for hverdagshændelser samtidig med, at der er planlagt for de større og mere sjældent forekommende hændelser. Der er enkelte punkter til forbedring, ligesom der bl.a. skal suppleres med en samlet plan for længerevarende hændelser på manuelt niveau som en del af det samlede storhændelseskoncept. Derudover skal der udarbejdes en analyse af udviklingen i antallet af brande i Hedensted i 2023. Foruden de to ovennævnte punkter, er Beredskabsstyrelsens øvrige bemærkninger indarbejdet i den endelige plan. De to udestående punkter udarbejdes i løbet af første halvdel af 2025.

Planudkastet indeholder efter Beredskabsstyrelsens vurdering en tydelig og udførlig gennemgang af den forebyggende indsats. Risikoidentifikationen er grundig og velbeskrevet. Planudkastet indeholder desuden en god beskrivelse af de beredskabsmæssige udfordringer, der er i forbindelse med klimaændringer, grøn omstilling og nye byggeformer.

Beredskabskommissionen har herefter besluttet at sende udkastet til planen til endelig vedtagelse i Hedensted og Horsens Kommuner.

Udkastet til Plan for den risikobaserede dimensionering er i væsentlig grad en videreførelse af indholdet af planen for 2020. Plan for risikobaseret dimensionering 2025 er vedlagt i sin helhed.

Service-niveauet for responstider fastholdes på et uændret niveau med et uændret antal brandstationer. Responstider for supplements- og specialenheder er synliggjort.

Udryknings-sammensætninger justeres i mindre grad, idet der er behov for at øge antallet af udrykningsenheder på visse meldinger. Det gælder udrykninger til særligt risikobetonede objekter på bl.a. meldinger fra automatiske brandalarmer og kemikalieuheld. Objekterne vil typisk være risikovirksomheder, særlige institutioner og steder, hvor mange mennesker samles.

Det er Sydøstjyllands Brandvæsens ambition løbende at tilpasse sig samfundets udvikling og være på forkant med tidens tendenser. Der er på den baggrund i den foregående planperiode implementeret en styrkelse af den operative ledelse med en skaleringsmodel for såvel, lederstøtte, skadestedsleder som operationschef. Dette har afstedkommet indkøb af nyt lederstøttekøretøj bestykket med bl.a. en drone samt indretning af operationsrum. Operationsrummet bruges i dagligdagen som mødelokale. Til indsættelse i risikofyldte miljøer til slukning og bjergning af genstande er indkøbt en RTE Crawler. Det er et bæltekøretøj med bl.a. vandkanon og termisk kamera. For at sætte brandvæsenet i stand til at udføre redningsopgaver og forbedre arbejdsmiljøet er indkøbt nyt afstivningsudstyr. Dette kan anvendes både til traditionel afstivning, men også til redningsopgaver, f.eks. ved brøndredning. En forbedring af arbejdsmiljøet understøttes også af en ny sanitetstrailer. Traileren indeholder såvel toiletter som bad, hvorved det indsatte personel kan renses effektivt på skadestedet. Vandmængden på Station Horsens er øget i førsteudrykningen med indsættelse af ny vandtankvogn. På Station Tørring er indsat en ny slangetender med en øget slangekapacitet. Slangetenderen kan bruges både til vandforsyning til brandslukning samt pumpeopgaver ved klimahændelser. Klimaberedskabet, som betjenes af den frivillige indsatsstøtteenhed, er øget på Station Horsens.

Antallet og kompleksiteten i de udfordringer, som brandvæsenet kommer til at stå overfor i fremtiden, er stigende i takt med samfundets udvikling. Derfor er kompetenceudvikling, øvelser og træning afgørende for, at brandvæsenet kan operere effektivt og professionelt. Generelt øges mængden af uddannelse og træning. Både deltidsbrandfolk, døgnvagtspersonel, holdledere og vagtcentraloperatører får øget antallet af uddannelses timer fra 2025 og frem. Skadestedsledere og indsatsleder får omlagt en del af den eksisterende uddannelse til eksterne kurser.

I den kommende planperiode vil storhændelseskonceptet blive opgraderet med en storhændelsesenhed til udbygning af kommandostadefunktion samt en terrængående fleksibel enhed, der kan løse de logistiske opgaver på et stort skadested samt transportere tilskadekomne over længere afstande.

På Station Brædstrup indsættes i 2025 en ny terrængående enhed til slukning af naturbrande samt håndtering af klimahændelser. Enheden kan om sommeren indsættes ved naturbrande med let og mobilt udstyr, som hurtigt kan flyttes rundt i uvejsomt terræn. Om vinteren kan enheden fungere som supplerende pumpeenhed til klimaenheden.

Til at imødegå en sikkerhedstrussel er alle stationer opnormeret til at kunne håndtere en situation med massetilskadekomst, og vil i den kommende planperiode blive opkvalificeret til at kunne håndtere sikkerhedshændelser i overensstemmelse med anbefalinger fra samarbejdet i Vestdanmark på tværs af politikredse, regioner og kommunale redningsberedskaber, kaldet "Førsteindsatsen ved særligt farlige hændelser".

Den samfundsmæssige udvikling vil stille større krav til vagtcentraloperatørernes kompetencer. Vagtcentraloperatørerne får en mere aktiv rolle i nødvendig og hurtig kapacitetsopbygning. Samtidig fremtidssikres vagtcentralen i form af et samarbejde mellem Nordsjællands Brandvæsen og Midtjysk Brand og Redning, Horsens Kommune, Service og Beredskab samt Sydøstjyllands Brandvæsen. Samarbejdet vil sikre, at vagtcentralerne kan supplere og overtage opgaver for hinanden i tilfælde af spidsbelastninger, f.eks. store, længerevarende beredskabshændelser. Disse nye tiltag kræver en styrkelse af vagtcentraloperatørernes kompetencer, hvilket gennemføres i den kommende planperiode.

Bilag

Beredskabsstyrelsens udtalelse over planudkast for Sydøstjyllands Brandvæsen

Referat bestyrelsesmøde september underskrevet 2024

Plan for risikobaseret dimensionering - Sydøstjyllands Brandvæsen 2025-2028

Bilag 12 - Samtidighedsscenario

Bilag 11 - Vandforsyningsdiagram - Scenarie 2 - Air Liquide

Bilag 10 - Vandforsyningsdiagram - Scenarie 1 - Slagballe Plantage

Bilag 9 - Proces for udarbejdelse af plan for det kommunale redningsberedskab

Bilag 8 - Instruks nr. 40, Indsats på Endelave

Bilag 7 - Operativ uddannelse SOJBV 2024

Bilag 6 - Indkvarteringsplan 2024

Bilag 5 - Operativ uddannelse - Holdleder SOJBV 2024

Bilag 4 - Pickliste for udrykningssammensætning RBD 2024

Bilag 3 - Analyse af dækningsområde 2024

Bilag 2 - Sydøstjyllands Brandvæsen - Storhændelseskoncept

Bilag 1 - Scenarie- og kapacitetsanalyse RBD 2024

Punkt 10: ØK Dispensationsansøgning fra lukkeloven til Royal Run 2025

00.01.10-P20-11-24

Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal træffe beslutning om, der skal søges om dispensation fra lov om detailsalg fra butikker mv. (lukkeloven) i forbindelse med Royal Run 2. pinsedag 2025. Dispensationen ønskes som led i at skabe aktivitet for den lokale detailhandel og liv i midtbyen.

Sagen afgøres af Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender, at Erhvervsstyrelsen ansøges om dispensation fra lukkeloven i forbindelse med afvikling af Royal Run 2. pinsedag 2025.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog indstillingen.

Sagsfremstilling

Horsens er i 2025 værtsby for Royal Run, som kommer til byen den 9. juni 2025. Royal Run har tradition for at være en folkefest med masser af aktivitet rundt omkring i byen. Mere end 35.000 deltagere forventes at gæste byen enten som motionister eller publikum.

For at skabe et helhedsindtryk af byen og give den lokale detailhandel mulighed for at tage del i aktiviteterne og bidrage til at give gæsterne som kommer til Horsens en god oplevelse, er det ønsket, at detailhandlen kan holde åbent 2. pinsedag. Da Royal Run finder sted på en helligdag, betyder det jf. lukkelovens § 2, stk. 1, at butikkerne i udgangspunktet ikke kan holde åbent. Lukkelovens § 2, stk. 2 giver dog mulighed for, at Erhvervsstyrelsen kan tillade, at lovens bestemmelser kan fraviges ved særlige lejligheder. Her er det også et krav, at der er tale om officielle arrangementer.

I relation til lukkeloven vurderes Royal Run at være en særlig lejlighed samt et officielt arrangement, da der er deltagelse af Kongehuset. Som led i at skabe et helhedsindtryk af byen samt muliggøre at den øgede aktivitet i byen kan komme detailhandlen økonomisk til gode, ønskes det, at Erhvervsstyrelsen ansøges om at dispensere fra lukkelovens § 2, stk. 2 for butikkerne i Horsens midtby 2. pinsedag 2025. Der er udarbejdet en ansøgning til Erhvervsstyrelsen, som er vedlagt som bilag til denne sag.

Bilag

Ansøgning fra Horsens Kommune til Erhvervsstyrelsen om dispensation for lukkeloven i forbindelse med

Punkt 11: ØK Afvikling af seniorrådsvalg 2025

84.12.00-P00-1-24

Resume

På baggrund af en tidligere drøftelse skal Økonomi- og Erhvervsudvalget tage stilling til, om seniorrådet skal tilbydes mulighed for at afvikle seniorrådsvalget som en form for fremmødevalg i forbindelse med kommunal- og regionsrådsvalget i 2025.

Sagen afgøres af Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtager, at Seniorrådet som forsøg tilbydes mulighed for at afvikle seniorrådsvalget som et modificeret fremmødevalg i forbindelse med kommunal- og regionsrådsvalget i 2025.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog indstillingen.

Sagsfremstilling

Økonomi- og Erhvervsudvalget drøftede den 1. oktober 2024 de forskellige muligheder for afvikling af seniorrådsvalg som fremmødevalg i forbindelse med afviklingen af kommunal- og regionsrådsvalget i 2025.

Seniorrådsvalg kan afvikles på forskellig vis, som skitseres nedenfor:

Brevstemme

Vælgerne modtager en stemmeseddel i e-Boks/med posten og har herefter mulighed for at afgive deres stemme ved at returnere den udfyldte stemmeseddel.

Fremmødevalg

Vælgerne til seniorrådsvalget skal møde op på valgstederne for kommunal- og regionsrådsvalg. Her bliver de ved særskilte valgborde krydset af på vælgerlisten, får udleveret en stemmeseddel, der udfyldes i et særskilt stemmerum og afleveres i en særskilt stemmeurne. Det betyder, at der skal være særskilt bemanning af valgborde, stemmebokse mm. i forbindelse med seniorrådsvalget.

Efter reglerne skal afviklingen af seniorrådsvalget tydeligt adskilles fra kommunal- og regionsrådsvalget, hvilket betyder, at det så vidt muligt skal være i adskilte lokaler.

Modificeret fremmødevalg

Valget kan også som alternativ gennemføres som et slags modificeret fremmødevalg, hvor stemmesedlerne på forhånd sendes til vælgerne, der kan udfylde stemmesedlen hjemmefra eller medbringe den og udfylde den på valgstedet for kommunal- og regionsrådsvalgene og aflevere stemmesedlen i en særskilt stemmeurne.

Valgene skal fortsat holdes adskilt fra hinanden, men her vil det alene være en stemmeboks og en stemmeurne, der skal bemandes, så man sikrer, at der ikke sker sammenblanding af de to valgbehandlinger.

Digitalt valg

Seniorrådsvalg kan også afvikles som et digitalt valg, hvor vælgeren logger ind på en hjemmeside via mit-id. Efter at have tastet sit cpr-nummer ind, får vælgeren en oversigt over de opstillede kandidater. Vælgeren kan herefter stemme på en kandidat.

Digitalt valg kan kombineres med en af de andre former for valgaftvikling, blot vælgerne får besked om, hvilken stemme der gælder, hvis man afgiver både en digital stemme og stemmer på anden vis.

Til afvikling af digitalt valg, skal der anskaffes et it-system, der kan håndtere det.

Indstilling

På baggrund af den tidligere drøftelse i Økonomi- og Erhvervsudvalget stiller administrationen forslag om, at Seniorrådet til det kommende valg tilbydes mulighed for at afvikle valget til Seniorrådet som et modificeret fremmødevalg, hvis de måtte ønske det og forudsat at muligheden tilbydes på alle afstemningssteder.

Efter at administrationen har genbesøgt indretningen af afstemningssteder, er konklusionen, at seniorrådsvalget vil kunne afvikles alle steder i et separat lokale eller tydeligt adskilt fra kommunal- og regionsrådsvalget.

Seniorrådet afholder selv udgifterne til valghandlingen, herunder diæter mv. og bemander selv valgstederne. Valgsekretariatet stiller stemmeurner til rådighed samt sørger for forplejning på valgdagen.

CLY/

Punkt 12: ØK Forslag fra Socialdemokratiet vedrørende drøftelse af indkøb af kyllinger

00.01.00-G01-224-24

Resume

Socialdemokratiet har på baggrund af administrationens besvarelse af 28. oktober 2024 fremsendt ønske om drøftelse af indkøb af kyllinger.

Sagen afsluttes i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Socialdemokratiet indstiller, at

1. Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter sagen.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget drøftede sagen og var enige om, at turbokyllinger udfases af sortimentet efterhånden, som de gældende aftaler udløber.

Sagsfremstilling

På baggrund af administrationens besvarelse af 28. oktober 2024 til Byrådets medlemmer vedrørende indkøb af kyllinger, har Socialdemokratiet fremsendt ønske om, at sagen drøftes i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Administrationens besvarelse af 28. oktober 2024 er vedlagt som bilag.

Bilag

Svar på spørgsmål fra Michael Nedersøe og Andreas Boesen om kommunens indkøb af kylling

Punkt 13: ØK Forslag fra Dansk Folkeparti vedrørende sociale klausuler ved restaurationsbesøg

00.01.00-G01-225-24

Resume

Michael Nedersøe, Dansk Folkeparti, har fremsendt forslag til Økonomi- og Erhvervsudvalget vedrørende sociale klausuler ved restaurationsbesøg.

Sagen afgøres af Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Michael Nedersøe, Dansk Folkeparti, indstiller, at

1. Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtager, at de eksisterende klausuler om overenskomstmæssig løn og arbejdsvilkår også skal gælde ved kommunale restaurationsbesøg. Dette skal sikre, at restauranter, som kommunen benytter, også overholder kravene om overenskomstmæssig løn til deres medarbejdere.

Beslutning

Socialdemokratiet stillede følgende ændringsforslag:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtager indstillingen med bemærkning om, at det alene vil være gældende, hvor Horsens Kommune er vært, og at det vil være tilstrækkeligt, at restauranten bekræfter, at deres medarbejdere har løn og arbejdsvilkår svarende som minimum til gældende overenskomster på området.

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog ændringsforslaget.

Sagsfremstilling

Michael Nedersøe, Dansk Folkeparti, har fremsendt forslag til Økonomi- og Erhvervsudvalget vedrørende sociale klausuler ved restaurationsbesøg.

"Emne: Udvidelse af klausuler om overenskomstmæssig løn til også at gælde restaurationsbesøg

Baggrund:

I Horsens Kommune har vi allerede indført klausuler, der sikrer, at virksomheder, der byder på kommunale opgaver, betaler overenskomstmæssig løn til deres ansatte. Denne ordning er et vigtigt skridt for at sikre ordentlige løn- og arbejdsforhold hos virksomheder, der arbejder for kommunen. Dansk Folkeparti ønsker nu at udvide denne praksis, så klausulerne også gælder i andre situationer, hvor kommunen er til stede.

Forslag:

Dansk Folkeparti foreslår, at de eksisterende klausuler om overenskomstmæssig løn og arbejdsvilkår også skal gælde ved kommunale restaurationsbesøg. Dette skal sikre, at restauranter, som kommunen benytter, også overholder kravene om overenskomstmæssig løn til deres medarbejdere.

Begrundelse:

Det er vigtigt, at Horsens Kommune som offentlig institution går forrest og sikrer, at alle virksomheder, der får del i kommunens midler, lever op til kravene om ordentlige løn- og arbejdsvilkår. Ved at udvide klausulerne til også at omfatte restaurationsbesøg, skaber vi større ansvarlighed og gennemsikuelighed i kommunens forbrug. Dette vil samtidig sikre, at alle ansatte, som indirekte arbejder for kommunen gennem restaurationsbranchen, modtager overenskomstmæssig løn.

Konklusion:

Dansk Folkeparti ønsker med dette forslag at sikre, at Horsens Kommune stiller de samme krav til overenskomstmæssig løn og arbejdsvilkår, uanset om der er tale om byggeprojekter eller restaurationsbesøg. På den måde vil vi bidrage til at

skabe fair vilkår for alle ansatte, der på den ene eller anden måde er involveret i opgaver, hvor kommunen er kunde eller samarbejdspartner."

Punkt 14: Lukket: ØK Orientering

00.01.00-P00-10-23

Økonomi- og Erhvervsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 15: Lukket: Underskriftsark - Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. november 2024

00.13.06-P35-9-23

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte beslutningsprotokollen.