

# REFERAT Ældre- og Handicapudvalget d. 09-03-2022

**Mødedato** Onsdag d. 09. marts 2022 kl. 14:00

**Mødested** Mødelokale 1

## Indholdsfortegnelse

ÆH Introduktion til handicapområdet.....	3
ÆH Initiativer til rammeoverholdelse.....	4
ÆH Delegationsplan for områder under Ældre- og Handicapudvalgets område.....	7
ÆH og SFP Årsrapport for Socialtilsyn Midt og Horsens Kommunes tilsyn i 2021.....	9
ÆH Årsberetning om magtanvendelse 2021.....	13
ÆH og SFP Øget fokus på hygiejne og rengøring.....	16
ÆH Job og Karrieremesse - Social og Sundhed 2022.....	18
ÆH Gensidig orientering.....	20
Lukket: .....	21

# **Punkt 1: ÆH Introduktion til handicapområdet**

27.00.00-A00-8-22

## **Resume**

Administrationen introducerer til området Handicap, Psykiatri og Socialt udsatte, med særligt fokus på handicapområdet.

Sagen afsluttes i Ældre- og Handicapudvalget.

## **Direktionen indstiller,**

Direktionen indstiller, at

1. Ældre- og Handicapudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Ældre- og Handicapudvalget tog orienteringen til efterretning.

Irene Simonsen deltog ikke i mødet.

## **Sagsfremstilling**

Som en del af Ældre- og Handicapudvalgets introduktion, vil administrationen på mødet give en introduktion til området Handicap, Psykiatri og Socialt udsatte, med særligt fokus på handicapområdet.

/LBR

## **Bilag**

Oplæg til ÆH-udvalgsmøde 09.03.22-HPS

## Punkt 2: ÆH Initiativer til rammeoverholdelse

27.00.00-A00-5-22

### Resume

Forventet regnskab for 2022 på Ældre- og Handicapudvalgets ramme viser et merforbrug på ca. 23 mio. kr.

Administrationen præsenterer Ældre- og Handicapudvalget for de temaer, som kan indgå i et omprioriteringskatalog. Omprioriteringskataloget skal skabe sammenhæng mellem budget og regnskab.

Sagen afsluttes i Ældre- og Handicapudvalget.

### Direktionen indstiller,

Direktionen indstiller, at

1. Ældre- og Handicapudvalget tager orienteringen til efterretning
2. Ældre- og Handicapudvalget anmoder administrationen om at udarbejde et egentligt omprioriteringskatalog som sendes i høring i MED-systemet samt Handicaprådet og Seniorrådet.

### Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget vedtog indstillingerne.

Irene Simonsen deltog ikke i mødet.

### Sagsfremstilling

På Ældre- og Handicapudvalgets møde den 9. februar blev Udvalget orienteret om et forventet merforbrug på 23 mio. kr. på handicapområdet. Merforbruget skyldes primært stigende udgifter til botilbud. Som følge af kommunens principper for økonomistyring skal Ældre- og Handicapudvalget foretage omprioriteringer indenfor udvalgets ramme med henblik på at sikre rammeoverholdelse.

Ældre- og Handicapudvalget orienteres om handlemuligheder i forhold til at foretage udgiftsreducerende tiltag, og træffer beslutning om, at udarbejde et omprioriteringskatalog indeholdende konkrete udgiftsreducerende initiativer på Udvalgets forvaltningsområde.

Initiativerne falder overordnet set indenfor tre kategorier:

1. Initiativer vedr. kan-opgaver (opgaver, som Horsens Kommune ikke er lovgivningsmæssigt forpligtet til at varetage).
2. Initiativer vedr. skal-opgaver (opgaver som Horsens Kommune er lovgivningsmæssigt forpligtet til at varetage).
3. Initiativer af generel og tværgående karakter.

Da den administrative-, budget- og opgavemæssige organisering ikke flugter fuldstændigt med den politiske organisering kan der være initiativer, som helt eller delvist falder ind under Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalgets ressort. I disse tilfælde skal initiativerne også behandles i Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget. Dette vil jf. tidsplanen foregå på fællesmøde den 6. april.

1. Initiativer vedr. kan-opgaver:

- Udfasning/justering af åbne, uvisiterede aktivitets- og samværstilbud.
- Justering af visiterede aktivitets- og samværstilbud.
- Justering af indsatsen i forhold til borgere i job med løntilskud.
- Udfasning af selvvalgt pleje og omsorg.
- Nedlæggelse af støttefunktion i forhold til pårørende.

## 2. Initiativer vedr. skal-opgaver:

- Reduktion af ramme for kompenserende specialundervisning til voksne.
- Udbygning af kapaciteten på botilbudsområdet.
- Flytning af aktivitets- og samværstilbud.
- Omlægningen af indsats i forhold til bostøtte.
- Omlægge midler til serviceløft.
- Reducere serviceniveau i forhold til praktisk hjælp.

## 3. Initiativer af generel og tværgående karakter

- Reduktion i administration og ledelse på Handicapområdet.
- Nedlæggelse af Udvalgets reservepulje til uforudsete udgifter.

Administrationen vil på mødet gennemgå de enkelte temaer med henblik på udarbejdelsen af et egentligt omprioriteringskatalog som efterfølgende kan sende i høring.

Ældre- og Handicapudvalget besluttede nedenstående tids- og handleplan på sit møde den 9. februar. Såfremt Ældre- og Handicapudvalget godkender indstillingerne vil der blive udarbejdet et omprioriteringskatalog som sendes til høring i MED-systemet, i Handicaprådet og i Seniorrådet med henblik på en endelig stillingtagen den 6. april.

### **Tids- og handleplan for imødegåelse af forventet merforbrug:**

9. februar:

Ældre- og Handicapudvalget orienteres om forventet merforbrug primært på Handicapområdet.

9. marts:

Ældre- og Handicapudvalget orienteres om handlemuligheder i forhold til at foretage udgiftsreducerende tiltag, og træffer beslutning om at udarbejde et konkret omprioriteringskatalog indeholdende konkrete udgiftsreducerende initiativer på Handicapområdet. Da det forventes, at der vil være snitflader til Sundheds- Forebyggelses, og Psykiatriudvalgets ressource vil Sundheds- Forebyggelses, og Psykiatriudvalget også blive orienteret på deres møde den 9. marts.

Marts:

Omprioriteringskataloget sendes i høring i MED-systemet og i Handicaprådet. Med henblik på, at indgive høringssvar til Ældre- og Handicapudvalgets møde den 6. april.

6. april:

Ældre- og Handicapudvalget træffer beslutning om hvilke konkrete initiativer, som skal igangsættes med henblik på at reducere udgifterne. Det foreslås, at en del af mødet afholdes sammen med Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget såfremt der vil være forslag som får konsekvenser for begge udvalgsressort.

19. april:

Økonomi- og Erhvervsudvalget behandler indstillingerne fra Ældre- og Handicapudvalget og evt. Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget.

26. april:

Byrådet behandler indstillingerne fra Ældre- og Handicapudvalget og evt. Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget.

Maj -  
Implementering af besluttede initiativer.

/JS

## **Punkt 3: ÆH Delegationsplan for områder under Ældre- og Handicapudvalgets område**

00.01.00-A21-1-21

### **Resume**

I forbindelse med en ny byrådsperiode skal Byrådet udarbejde en delegationsplan. Hvert fagudvalg får delegationen på deres område til høring inden der udarbejdes en samlet plan til Byrådets godkendelse.

Sagen afsluttes i udvalget idet delegationsplanen sammenskrives med delplanerne for de andre stående udvalg, og herefter fremsendes til Byrådets godkendelse.

### **Direktionen indstiller,**

Direktionen indstiller, at

1. Ældre- og Handicapudvalget tager delegationsplanen til efterretning.

### **Beslutning**

Ældre- og Handicapudvalget tog delegationsplanen til efterretning

Irene Simonsen deltog ikke i mødet.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet har myndighedsansvaret for afgørelser, der træffes om kommunens anliggender og over for kommunens borgere. Byrådets og til dels Økonomi- og Erhvervsudvalgets kompetence er reguleret af Kommunestyrelsesloven. Fagudvalgenes kompetenceområder fremgår af kommunens styrelsesvedtægt som blev besluttet på Byrådets møde den 2. december 2021.

Delegationsplanen giver et samlet overblik over, hvilke bemyndigelser Byråd og stående udvalg i Horsens har givet administrationen til at træffe afgørelse i konkrete sager, og er således ikke en udtømmende opregning af Byrådets beslutningsområde. I denne sag fremsendes udkast til delegationsplan for de områder der vedrører Ældre- og Handicapudvalget ressort.

Delegation kan til enhver tid tilbagekaldes. Følgende principper gælder for delegation fra det politiske til det administrative niveau i Horsens Kommune:

- Afgørelse af konkrete sager skal i videst muligt omfang delegeres til administrationen
- Delegation skal sikre gennemsigtighed i beslutningsprocessen
- Delegation skal tilgodese borgernes retssikkerhed
- Delegation skal sikre en smidig sagsbehandling
- Sager af vidtrækkende betydning for kommunen eller hvor særlige grunde i øvrigt taler for det, skal altid forelægges Byrådet.

Det bemærkes, at sager om hjælp til enkeltpersoner der behandles af byrådet, skal behandles for lukkede døre, jf. retssikkerhedslovens § 17. Uagtet delegation vil administrationen som led i den daglige forvaltning vurdere, om særlige spørgsmål, der kan have politisk interesse, bør forelægges det politiske niveau til afgørelse eller til orientering.

Direktionen fastlægger den administrative kompetencefordelingsplan under hensyntagen til de krav, der måtte ligge fra revisionen om præciseringen heraf. Der delegeres i videst muligt omfang fra direktionen til administrationen. Bemærkningerne til de enkelte punkter i delegationsplanen har karakter af vejledning for administrationen. Ændring af disse bemærkninger kræver således ikke byrådets vedtagelse, men kan foretages administrativt.

Administrationen vil efter politisk behandling af de enkelte delplaner udarbejde en samlet delegationsplan til Byrådets godkendelse.

/SG

## **Bilag**

Velfærd og Sundhed, delegationsplan 2022, Udkast

## **Punkt 4: ÆH og SFP Årsrapport for Socialtilsyn Midt og Horsens Kommunes tilsyn i 2021**

00.01.00-K08-1-21

### **Resume**

Socialtilsyn Midt fører tilsyn med Horsens Kommunes sociale døgntilbud og tilbud om ambulante stofmisbrugsbehandling.

Horsens Kommune fører selv tilsyn med egne tilbud om støttet beskæftigelse og aktivitets- og samværstilbud til voksne.

Denne sag orienterer om tilsyn gennemført i 2021.

Sagen afsluttes i henholdsvis Ældre- og Handicapudvalget og Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget.

### **Direktionen indstiller,**

Direktionen indstiller, at

1. Ældre- og Handicapudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Ældre- og Handicapudvalget tog orienteringen til efterretning

Irene Simonsen deltog ikke i mødet.

### **Sagsfremstilling**

Socialtilsyn Midt fører tilsyn med kommunens sociale døgntilbud og tilbud om ambulante stofmisbrugsbehandling i regi af Handicap, Psykiatri & Socialt Udsatte (HPS). Formålet med tilsynet er at sikre, at de sociale tilbud har den fornødne kvalitet, hensigtsmæssige organisatoriske forhold og en bæredygtig økonomi.

Horsens Kommune fører selv tilsyn med egne tilbud om støttet beskæftigelse og aktivitets- og samværstilbud til voksne, ligeledes i regi af HPS. De interne tilsyn udføres af Velfærd- og Sundhedsstaben. Horsens Kommunes interne tilsyn skal sikre, at borgerne får den hjælp som de har ret til efter loven og kommunalbestyrelsens beslutninger, og at hjælpen bliver udført på en forsvarlig og hensigtsmæssig måde.

Denne sag orienterer om begge typer af tilsyn gennemført i 2021.

Både Socialtilsyn Midt og Horsens Kommunes eget tilsyn anvender en model til at vurdere tilbuddenes kvalitet. Modellen fastlægger syv temaer, som tilbuddenes kvalitet vurderes ud fra. Formålet med kvalitetsmodellen er at understøtte systematik, gennemsigtighed, ensartethed og kvalitet ved tilsyn.

Tilsynsmyndighed	Tilbud af særlig relevans for Ældre- og Handicapudvalget	Tilbud af særlig relevans for Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget
Socialtilsyn Midt	Botilbud i Center for Handicap: Ane Staunings Vej, Fussingvej/ Østergade, Ternevej, Tingstedet.	Botilbud m.m. i Center for Psykiatri og Socialt Udsatte: Kildegade, Arentzens Minde, Forsorgstilbuddet Sølyst, Vesterled (de særlige boliger), Horsens Krisecenter

for Kvinder,  
Rusmiddelrådgivningen.

Horsens  
Kommune

Aktivitets- og  
samværstilbud:  
Skovbrynet/Dagcentret  
Islandsvej, Amalie,  
Stoppestedet

Aktivitets- og samværstilbud:  
Væksthuset, Ternevej,  
Gnisten

Intern beskæftigelse: Hanstedholm Økologisk Landbrug,  
Montagen, Gruppeudplaceringer, Ekstern beskæftigelse.  
Støttet beskæftigelse skelner ikke mellem fysisk og  
psykisk funktionsnedsættelse (undtagen  
Sorteringscentralen der er for borgere med fysisk  
handicap).

## Årsrapport Socialtilsyn Midt

Socialtilsyn Midt har ført tilsyn med 10 tilbud i Horsens Kommune i 2021.

Socialtilsynet kan, på baggrund af deres vurderinger, give følgende udmeldinger:

### A) Udviklingspunkt

Et udviklingspunkt er tilsynets anbefalinger, og noget de gerne ser, at det enkelte tilbud forbedrer, inden det eventuelt bliver til et opmærksomhedspunkt.

### B) Opmærksomhedspunkt

Et opmærksomhedspunkt kræver, at det enkelte tilbud laver en handleplan for udbedring til tilsynet. Tilsynet følger op på handleplanen - herunder om tilbuddet lever op til sin handleplan.

### C) Påbud

Et påbud kræver øjeblikkelig handling, og at det enkelte tilbud laver en handleplan som tilsynet skal godkende. Påbud kan resultere i vidtgående restriktioner, herunder ultimativt lukning af tilbud.

Socialtilsyn Midt har, som følge af deres tilsyn i 2021, peget på ét udviklingspunkt og ét opmærksomhedspunkt.

Døgn- og aflastningstilbuddet Ternevej til børn/unge med vidtgående udviklingshandicap.

### Opmærksomhedspunkt

Socialtilsyn Midt henstiller til, at tilbuddet fortsat sikrer, at magtanvendelser registreres og indberettes korrekt, samt at tilbuddet fortsat følger op på disse med henblik på læring og forbedring af indsatsen, herunder at tilbuddet fortsat sikrer, at der i tilbuddet er kendskab til lov om voksenansvar, såvel som magtanvendelsesbestemmelserne for voksne.

### Tilbuddets indsats

- Der er indkøbt e-læringsmoduler ved Guide2Know i Handicap, Psykiatri og Socialt udsatte (HPS), modulerne handler om
  - Magtanvendelsesregler (børn og voksne)
  - Medicinhåndtering
  - De 12 sygeplejefaglige problemområder
- Alle medarbejdere skal gennemgå modulerne en gang årligt
- Alle medarbejdere i tilbuddet har gennemført modulet omhandlende magtanvendelsesregler for børn og voksne.

Bo-/døgntilbuddet Ane Staunings Vej til voksne med udviklingshandicap.

### Udviklingspunkt

Socialtilsyn Midt anbefaler, at tilbuddet arbejder målrettet med at forbedre kommunikationen mellem pårørende og tilbuddet.

### Tilbuddets indsats

I efteråret 2021 blev der gennemført en spørgeskemaundersøgelse blandt alle pårørende om den oplevede kvalitet i pårørendesamarbejdet i Center for Handicap.

Resultatet heraf var overvejende positivt, idet de pårørende i det store hele tilkendegav, at være tilfredse med både den indsats, der leveres over for borgerne i Center for Handicap og den kommunikation der føres omkring opgaveløsningen.

Årsrapport Horsens Kommunes interne tilsyn  
Horsens Kommune har ført internt tilsyn med 3 tilbud i 2021.

Med udgangspunkt i den faglige vurdering af tilbuddets kvalitet, bedømmes det enkelte tilsyn efter følgende skala:

A) Ingen bemærkninger

B) Bemærkninger

Kræver at afdelingsleder iværksætter en tids - og handleplan, der imødegår bemærkningerne. Planen sendes til relevante overordnede ledere og tilsynskonsulenterne.

C) Betydelige mangler

Kræver at afdelingsleder iværksætter en tids - og handleplan for at rette op derpå. Planen sendes til relevante ledere og tilsynskonsulenterne.

D) Kritisable forhold

Kræver at direktør og politiske udvalg i Velfærd og Sundhed orienteres snarest. Afdelingsleder skal, indenfor 7 dage, iværksætte en handleplan for tiltag, som skal rette op på de kritisable forhold. Planen sendes til de politiske udvalg i Velfærd og Sundhed til orientering.

Det interne tilsyn afstedkommer derudover ofte en række anbefalinger, som kan indgå i tilbuddets overvejelser i forhold til fremtidig udvikling.

Horsens Kommunes eget tilsyn i 2021 er blevet gennemført med følgende bemærkninger:

Aktivitets- og samværstilbuddet Stoppestedet for voksne med udviklingshandicap.

Tilbuddet har udarbejdet og fået godkendt en handleplan for forbedring i forhold til bemærkningerne:

- Nye medarbejdere skal introduceres til procedure for håndtering af vold, trusler og anden krænkende adfærd.
- Nye medarbejdere skal introduceres til tilbuddets faglige tilgange og metoder.

Overordnet kommenterede tilsynet ligeledes på, at tilbuddet kun har 3-4 faste brugere, og én fast tilknyttet medarbejder. Brugergrundlaget synes lille, og tilbuddet er sårbart i forhold til at skabe meningsfulde aktiviteter og fællesskaber, samt opretholde en tilstrækkelig faglig kvalitet.

Tilsynet anbefaler:

- Fokus på målsætning og ramme for tilbuddet.
- Fokus på formidling af tilbuddet i lokalområdet.

Handicaprådet fik, på deres møde den 31. januar 2022, årsrapporterne for tilsyn i høring. Høringssvar fra Handicaprådet er vedlagt som bilag.

Fakta

Socialtilsyn

Lov om Socialtilsyn trådte i kraft 1. januar 2014. Med loven blev der etableret fem Socialtilsyn, der har til opgave at godkende oprettelse af, og føre et løbende driftsorienteret tilsyn blandt botilbud/botilbudslignende tilbud på det sociale område.

Socialtilsyn Midt fører tilsyn med følgende sociale tilbud:

Døgntilbud efter § 66, stk. 1, nr. 5 og 6, og §§ 107-110 i serviceloven.

Stofmisbrugsbehandlingstilbud efter § 101 i serviceloven.

Tilbud i form af hjælp og støtte efter §§ 83-87, 97, 98 og 102 i serviceloven, når der er tale om tilbud med døgn-dækket service.

Plejefamilier og kommunale plejefamilier efter § 66, stk. 1, nr. 1 og 2 i serviceloven.

Det kommunale tilsyn

Kommunerne har pligt til at føre et generelt driftsorienteret tilsyn med tilbud efter serviceloven, der ikke er omfattet af § 4 i Lov om social tilsyn.

Tilsynet udføres i henhold til Retssikkerhedslovens § 15, 16 og servicelovens § § 148 og 148a.

/LBR

## **Bilag**

Årsrapport Socialtilsyn Midts tilsyn med Horsens Kommunes tilbud

Årsrapport Tilsyn med tilbud til voksne med betydelige funktionsnedsættelser 2021

Høringsvar fra Handicaprådet til årsrapport for tilsyn i HPS

## Punkt 5: ÆH Årsberetning om magtanvendelse 2021

27.66.08-K07-1-22

### Resume

Ifølge serviceloven skal der årligt udarbejdes en beretning om udviklingen i anvendelse af magt, og andre indgreb i den personlige frihed i forhold til voksne borgere med betydelig og varig nedsat psykisk funktionsevne, som Kommunen er ansvarlig for.

Årsberetningen sendes i høring i hhv. Seniorråd og Handicapråd inden den forelægges til politisk behandling.

Årsberetningen viser, at der er sket i voldsom stigning i antallet af magtanvendelser på handicapområdet fra 2020 til 2021. Stigningen skyldes, at der er sket en praksisændring i botilbuddene med et øget fokus på magtanvendelsesreglerne og registreringen heraf.

Sagen afsluttes i Ældre- og Handicapudvalget.

### Direktionen indstiller,

Direktionen indstiller, at

1. Ældre- og Handicapudvalget tager årsberetningen til efterretning.

### Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget tog årsberetningen til efterretning.

Irene Simonsen deltog ikke i mødet.

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal følge udviklingen i anvendelse af magt, og andre indgreb i den personlige frihed over for de voksne borgere, med betydelig og varig nedsat psykisk funktionsevne. Som følge heraf udarbejdes der én gang årligt, en beretning om udviklingen i magtanvendelser. Årsberetningen forelægges relevante udvalg efter høring i hhv. Seniorråd og Handicapråd.

Årsberetningen 2021 indeholder en oversigt over antallet af akutte og forhåndsgodkendte magtanvendelser i 2021. Registreringerne i 2021 måles op imod tilsvarende registreringer i 2020, hvor nye regler på området blev indført.

Serviceloven indeholder et regelsæt, som tillader magtanvendelse under særlige omstændigheder. Hovedformålet med regelsættet er at begrænse magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten til det absolut nødvendige. Magtanvendelser må aldrig erstatte omsorg, pleje og socialpædagogisk hjælp og støtte.

Reglerne finder anvendelse over for personer med *betydelig* og *varig* nedsat *psykisk funktionsevne*. Nogle af bestemmelserne omfatter alene borgere med udviklingshæmning eller senhjerneskade, mens andre alene omfatter borgere med demens. Nogle indgreb forudsætter en forhåndsgodkendelse fra Kommunen, mens andre kan ibrugtages lokalt uden forhåndsgodkendelse.

Alle magtanvendelsesindgreb skal registreres og indberettes til Kommunen. Registrering og indberetning af magtindgreb bruges bl.a. i den løbende læring og refleksion over praksis i forhold til den enkelte borger - herunder, hvordan magtindgreb i fremtiden vil kunne forebygges/undgås.

### Fakta:

Reglerne om magtanvendelsesindgreb overfor voksne borgere med betydelig og varig nedsat psykisk funktionsevne er reguleret i servicelovens kapitel 24, 24 a og 24 b.

### **Ovesigt over indberettede magtanvendelser**

I nedenstående præsenteres årsberetningens hovedresultater.

#### **Handicapområdet**

I 2020 blev der i alt indberettet 158 magtanvendelser. Heraf var 55 akutte magtanvendelsesindgreb fordelt på 16 borgere. I ni tilfælde var betingelserne for magtindgrebet ikke tilstede.

Der blev modtaget ni anmodninger om forhåndsgodkendelse til brug af magtindgreb, hvoraf blev fem bevilliget og fire fik afslag. På baggrund af de bevilligede forhåndsgodkendelser, blev der indberettet 103 magtanvendelsesindgreb fordelt på tre borgere.

I 2021 blev der i alt indberettet 1430 magtanvendelser. Heraf var 44 akutte magtanvendelsesindgreb fordelt på 19 borgere. Betingelserne for magtanvendelsesindgrebet var ikke tilstede i syv tilfælde.

Der blev modtaget 19 anmodninger om forhåndsgodkendelse, hvoraf 16 blev bevilliget og tre fik afslag. På baggrund af de bevilligede forhåndsgodkendelser, blev der indberettet 1386 magtanvendelsesindgreb fordelt på otte borgere.

#### **Ældreområdet**

I 2020 blev der i alt indberettet 31 magtanvendelser. Samtlige 31 var akutte magtanvendelsesindgreb fordelt på otte borgere. Betingelserne for magtindgrebet var ikke tilstede i 16 tilfælde. Der blev ikke modtaget anmodning om forhåndsgodkendelse til brug af magtindgreb. I alt 36 borgere flyttede bolig efter magtanvendelsesreglerne.

I 2021 blev der indberettet 16 magtanvendelser på ældreområdet. Alle indberetningerne vedrørte akutte magtanvendelsesindgreb, fordelt på to borgere. Betingelserne for magtindgrebet var ikke tilstede i 10 tilfælde. I alt 34 borgere flyttede bolig efter magtanvendelsesreglerne.

#### **Udvikling i antallet af magtanvendelser**

På handicapområdet er der sket en væsentlig stigning i antal indberettede magtanvendelser fra 2020 til 2021. Forklaringen herpå er, at Socialtilsynet er blevet mere opmærksomme på, om botilbuddene har indhentet de nødvendige forhåndsgodkendelser til især tryghedsskabende velfærdsteknologi og anvendelse af stofselser. Det betyder, at der er sket en praksisændring i botilbuddene med et øget fokus på magtanvendelsesreglerne og registreringen heraf.

Selv om der er truffet afgørelse om forhåndsgodkendelse af et magtanvendelsesindgreb, er det et lovkrav, at alle indgreb registreres og indberettes, når de tages i anvendelse. Eksempelvis skal det registreres hver gang en epilepsialarm sættes på en borgere, og hvornår den tages af igen, hvilket kan ske flere gange i løbet af en dag. Dette forklarer den voldsomme stigning i antallet af magtanvendelser. Det skal bemærkes, at der skal ske registrering af anvendelsen af f. eks. epilepsialarm uanset om borgeren modsætter sig anvendelsen eller ej. Horsens Kommune har været i kontakt med Socialstyrelsen om, hvorvidt de gældende regler i forhold til indberetning og registrering i anvendelsen af bl.a. alarmer er hensigtsmæssig. Tilbage meldingen var, at de er klar over problematikken og er i dialog med Socialministeriets departement herom. Indtil videre skal de gældende regler dog følges.

Begrundelsen for, at man har langt færre magtanvendelsesindberetninger på ældreområdet er, at der i forhold til bestemte magtanvendelsesindgreb gælder andre regler. Når der eksempelvis anvendes tryghedsskabende velfærdsteknologi over for demente borgere, anses det - modsat udviklingshæmmede - for omsorg og ikke magtanvendelse, hvorfor det ikke skal registreres og indberettes.

På ældreområdet er der sket et fald i indberetninger af magtanvendelse. Der kan være store udsving i antallet af magtanvendelser. En del af årsagen hertil er, at det i perioder kan være nødvendigt at anvende magt over for én bestemt borger, indtil man har fundet den rette pædagogiske tilgang og herved opnår borgerens frivillige medvirken. Det kan eksempelvis være en dement borger, hvor det i en periode er nødvendigt at anvende magt i hygiejnesituationer af hensyn til omsorg, sikkerhed og værdighed. En anden forklaring på faldet i antallet af indberettede magtanvendelser kan være corona-situationen og den heraf følgende travlhed. Det kræver tid at lave registreringer og indberetninger af en magtanvendelse og den sparsomme tid der er til rådighed i øjeblikket, prioriteres måske andre steder.

Tiltag for at begrænse magtanvendelser

I 2021 indkøbte handicapområdet og ældreområdet i fællesskab Guide2know e-læringsprogram, som er et online kompetenceudviklingsprogram. Alle relevante medarbejdere og ledere skal en gang årligt gennemføre kompetenceudviklingsprogrammet. Programmet indeholder en gennemgang af de grundlæggende principper for magtanvendelse, servicelovens regler for magtanvendelser og registrerings- og indberetningsreglerne.

### **Høring**

Handicaprådet og Seniorrådet har haft beretningen i høring. Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Sammenfattende peger Handicaprådets medlemmer på, at det vil være hensigtsmæssigt med en registreringsmetode, der skelner mellem de to former for indgreb (forhåndsgodkendte/ikke forhåndsgodkendte) og overflødigør enkeltregistrering af forhåndsgodkendte magtanvendelser.

Ovenstående har Horsens Kommunes desværre ikke mulighed for at ændre idet det er lovreguleret. Handicaprådet ønsker også øget fokus på størrelsen af et eventuelt mørketal i antallet af magtanvendelser. Administrationen vil indgå i en dialog med Handicaprådet om dette.

LFG/LBR

### **Bilag**

Seniorrådets høringssvar

Handicaprådets høringssvar

Oversigt, servicelovens magtanvendelsesbestemmelser

Årsberetning 2021 Magtanvendelse på voksenområdet<sup>4</sup>

## **Punkt 6: ÆH og SFP Øget fokus på hygiejne og rengøring**

29.09.00-A00-1-22

### **Resume**

I budgetaftalen for Budget 2022-2025 besluttede forligspartierne, at der skal være fokus på at fastholde og videreudvikle den gode læring vedr. rengøring og hygiejne der er opnået i forbindelse med COVID-19.

De gode takter fastholdes og videreudvikles via Velfærd og Sundheds hygiejnesygeplejerske og hygiejnegruppe.

Sagen afsluttes i Ældre- og Handicapudvalget.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

1. Ældre- og Handicapudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Ældre- og Handicapudvalget tog orienteringen til efterretning.

Irene Simonsen deltog ikke i mødet.

### **Sagsfremstilling**

COVID-19 har skærpet fokus på god hygiejne, og forligspartierne bag budgetaftalen for Budget 2022-2025 har besluttet at fastholde og videreudvikle den gode læring.

For at fastholde de gode takter og udvikle hygiejneindsatsen ansatte Velfærd og Sundhed ultimo 2020 en fælles hygiejnesygeplejerske til at styrke viden om værnemidler, rengøring og håndhygiejne.

Hygiejnesygeplejersken er frontløber på hygiejneområdet og står i spidsen for hygiejnegruppen, der sammen med hygiejnesygeplejersken udgør hygiejneorganisationen.

Formålet med hygiejneorganisationen er at forebygge sygdom blandt borgere og medarbejdere og dermed mindske sygefravær, infektion og smittespredning.

Hygiejnegruppen har haft et vedvarende fokus på at oversætte og implementere Sundhedsstyrelsens anbefalinger under pandemien. Medarbejderne i Velfærd og Sundhed er blevet klædt på til at kende og anvende den nyeste viden på hygiejneområdet, og hygiejnesygeplejersken har opdateret retningslinjer og givet sparring ved infektionshygiejniske spørgsmål.

Hygiejnesygeplejersken varetager undervisning i god hygiejne i forbindelse med personalemøder og i korte, interne læringsforløb.

I forbindelse med uddannelse af sommerferieafløsere indgår alle afløsere i 10 dages undervisning. Her vil hygiejnesygeplejersken indgå som underviser i et tæt samarbejde med Social- og Sundhedsskolen - Horsens.

Under pandemien har hygiejnesygeplejersken indgået i et tæt samarbejde med nøglepersoner fra øvrige direktørområder. Hygiejnesygeplejersken indgår desuden i et eksternt netværk sammen med øvrige kommuner og Regionshospitalet Horsens.

Seniorrådet orienteres om hygiejnesygeplejerskens virke på Seniorrådets møde i marts.

/CFG

## **Bilag**

Årshjul for hygiejnegruppen

## **Punkt 7: ÆH Job og Karrieremesse - Social og Sundhed 2022**

27.00.00-G20-1-22

### **Resume**

Sundhed og Ældre planlægger at afholde en Job- og Karrieremesse for social- og sundhedsområdet den 5. maj 2022.

Formålet med messen er dels at rebrande SOSU-faget som et attraktivt karrierevalg, dels at tiltrække arbejdskraft til ældreområdet.

Ældre- og Handicapudvalget modtager her en orientering om planerne for messen, samt de markedsføringstiltag, der tiltænkes udført op til messen.

Sagen afsluttes i Ældre- og Handicapudvalget.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

1. Ældre- og Handicapudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Ældre- og Handicapudvalget tog orienteringen til efterretning.

Irene Simonsen deltog ikke i mødet.

### **Sagsfremstilling**

Over de kommende år forventes der et tiltagende rekrutteringsproblem indenfor SOSU-faget og ældreområdet specifikt.

For at imødegå denne udfordring har Sundhed og Ældre besluttet at afholde en job- og karrieremesse.

Messen vil give interesserede mulighed for at få indblik i SOSU-faget samt de mange muligheder for karriere, job og fællesskab, der er indenfor rammerne af social- og sundhedsområdet. Samtidig er hensigten, at messen skal brande Horsens Kommune som arbejdsgiver og være et frisk pust ind i debatten om, hvad SOSU-faget er og kan.

Messen afholdes som et åbent hus arrangement den 5. maj 2022 kl. 17 - 19. Campus Horsens lægger lokaler til messen.

Den primære målgruppe for messen er de 18-30 årige, men alle interesserede er velkomne.

### **Messen**

Der vil på messen være flere forskellige boder, som deltagerne kan cirkulere rundt ved:

Speeddate en SOSU

Mulighed for at stille spørgsmål og tage en uformel snak med en SOSU-medarbejder.

VR - En dag som SOSU

Mulighed for at "tage med" en SOSU på arbejde gennem Virtual Reality-briller, der skal give et indblik i typiske situationer fra dagligdagen.

Tal med en vejleder

Mulighed for at høre nærmere om karriere- og uddannelsesmulighederne.

Diverse stande af Jobcenteret, SOSU skolen, Fag og Læring, ledere/medarbejdere, DigiRehab og Flere Hænder projektet

Deltagerne har mulighed for at stille spørgsmål og tage en uformel snak med de forskellige aktører. Derudover vil der være medbragt konkrete jobtilbud fra de aktører, hvor dette er muligt.

Tidspunktet for messen er valgt for at gøre det muligt for interesserede, der er i uddannelse eller job, at deltage. Derfor er der også undersøgelser i gang i forhold til at arrangere børnepasning, ligesom der på messen vil være mulighed for lidt mad og drikke i form af en goodiebag. I posen vil der også være materiale om social og sundhedsområdet samt Sundhed og Ældre i Horsens Kommune.

### **Markedsføring**

Det er tanken, at markedsføringen af messen specifikt skal målrettes og henvende sig til den valgte målgruppe - de 18-30 årige.

Derfor vil der primært være tale om en digital markedsføring via de sociale medier. Arrangørerne har rådført sig med flere fokusgrupper, bl.a. Ungerådet, for at sikre, at kampagnen rammer målgruppen, og at budskabet om messen kommer bredt ud.

Ligeledes udarbejdes der fire film, fortrinsvis med egne medarbejdere, som både skal fokusere på uddannelsesmuligheder og karrierer, men også temaer som fællesskab, gode kollegaer og en givende arbejdsplads. Filmene skal først og fremmest promovere messen. De udarbejdes sådan, at de også er relevante til efterfølgende promovning af området.

Slutteligt uddeles også fysiske postkort/flyers om messen. De fordeles på ungdomsuddannelserne, herunder STX, HHX, HF mv.

/CFG

## Punkt 8: ÆH Gensidig orientering

00.00.00-A00-1-22

### Resume

Under det faste punkt "gensidig orientering" gives tilbagemeldinger på diverse emner siden sidste udvalgs møde herunder tilbagemeldinger fra politikeres deltagelse i bestyrelses- og rådsmøder mv.

Sagen afsluttes i Ældre- og Handicapudvalget.

### Direktionen indstiller,

Direktionen indstiller, at

1. Ældre- og Handicapudvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning

Ældre- og Handicapudvalget tog orienteringen til efterretning. Udvalget bakker op om at administrationen ansøger om et udviklingsforløb hos Socialstyrelsen - "Styrk sagsbehandlingen på Handicapområdet".

Irene Simonsen deltog ikke i mødet.

### Sagsfremstilling

Orienteringspunkter:

- Aktuelt siden sidst
- Budgetopfølgning
  - Forventet regnskab 2022 estimerer et merforbrug på ca. 23 mio. kr. inkl. Ældre- og Handicapudvalgets reservepulje på syv mio. kr.
  - Forventningerne til regnskab 2021 er justeret fra -17 mio. kr. på handicapområdets myndighedsdel til ca. -12,6 mio. kr. grundet en større refusionshjemtagelse end forventet. Forventet regnskab på ældreområdet er -11 mio. kr. hvoraf 8,7 mio. kr. er COVID-19 merudgifter.
- Udviklingsforløb hos Socialstyrelsen - "Styrk sagsbehandlingen på Handicapområdet"

/SG

## **Punkt 9: Lukket:**

00.13.06-P35-7-21