

REFERAT Byrådet d. 27-09-2022

Mødedato Tirsdag d. 27. september 2022 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

BY Godkendelse af dagsorden til Byrådets møde 27. september 2022.....	3
SFP Arbejdsgrundlag for Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget 2022-2025.....	4
ÆH Arbejdsgrundlag for Ældre- og Handicapudvalget 2022-2025.....	6
BD Anlægsbevilling til sikring af mere vuggestuekapacitet i Dagtilbud Søndermark.....	8
BD Endelig plan for afvikling af merforbrug på dagtilbudsområdets fælleskonti.....	10
BD Arbejdsgrundlag for Børne- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025.....	13
SUU Beslutning efter høring om ændring af Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen..	14
SUU Arbejdsgrundlag Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget 2022-2025.....	17
BI Arbejdsgrundlag for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2022-2025.....	19
BNK Godkendelse af klimaplan.....	21
BNK Revision af vedtægter for Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen.....	25
BNK Revision af vedtægter for Gudenåkomitéen.....	27
PV Fortov Gl. Kirkevej, Egebjerg.....	29
ØK Forhøjelse af trækningsret (kassekredit).....	31
ØK Ansøgning om at blive frikommune på ældreområdet.....	32
ØK Lejerbo Horsens, Lilli Gyldenkildes Torv, ansøgning om godkendelse af skema C.....	33
ØK Andelsboligforeningen Odinsgaard / Albo, afd. 21 – Humleballe, Søvind, helhedsplan for renov	36
ØK Borgerrådgiverens beretning 2021.....	39
BY Mødekalender for 2023, 2024 og 2025 for Byrådet.....	41
BY Forslag til Byrådet fra Dansk Folkeparti vedrørende forbud mod markante symboler i grundsko	42
Lukket: ØK Køb af fast ejendom.....	43
Lukket: ØK Køb af fast ejendom.....	44
Lukket: ØK Køb af fast ejendom.....	45
Lukket: ØK Salg af fast ejendom.....	46
Lukket:	47

Punkt 1: BY Godkendelse af dagsorden til Byrådets møde 27. september 2022

00.22.02-A00-1-22

Resume

Godkendelse af udkast til dagsorden.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at

1. Byrådet godkender udkast til dagsorden for byrådsmødet den 27. september 2022.

Beslutning

Byrådet godkendte udkast til dagsorden.

Sagsfremstilling

Godkendelse af udkast til dagsorden for byrådsmødet den 27. september 2022.

Punkt 2: SFP Arbejdsgrundlag for Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget 2022-2025

27.00.00-P20-12-22

Resume

Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget igangsatte på et temamøde den 13. juni 2022, arbejdet med at udarbejde et arbejdsgrundlag. Arbejdsgrundlaget skal være Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalgets afsæt for det politiske arbejde de kommende fire år.

Administrationen har på baggrund af temadagen, Byrådets arbejdsgrundlag, budgetaftalen samt eksisterende politikker på området formuleret et udkast til et arbejdsgrundlag.

Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget drøftede udkast til arbejdsgrundlaget i deres møde i august. Arbejdsgrundlaget er efterfølgende blevet tilrettet jf. Udvalgets bemærkninger og fremlægges til endelig godkendelse.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender arbejdsgrundlag for Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Sundheds-, Forebyggelses-, og Psykiatriudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling

Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget afholdte den 13. juni 2022 et temamøde med det formål at igangsætte arbejdet med udvalgets arbejdsgrundlag. På temamødet drøftede Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget centrale temaer og kom med input til arbejdsgrundlaget 2022-25.

På baggrund af drøftelserne, Byrådets arbejdsgrundlag og budgetaftalen, har administrationen formuleret et udkast til Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalgets arbejdsgrundlag 2022-25.

Arbejdsgrundlaget indeholder overordnede sigtelinjer for indsatsen på det sundhedsfaglige, det forebyggende og det socialpsykiatriske område i Horsens Kommune.

Målene er:

1. Helhed og sammenhæng for borgeren.
2. Et aktivt medborgerskab giver fællesskab.
3. Vi vil prioritere ressourcerne.
4. Horsens Kommune – et attraktivt sted at arbejde.
5. I Horsens Kommune kommunikerer vi klart og målrettet.
6. Velfærdsteknologiske og digitale løsninger skal være en naturlig del af hverdagen.

Udkast til Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalgets arbejdsgrundlag 2022-25 er vedlagt som bilag.

Byrådet skal efterfølgende godkende Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalgets arbejdsgrundlag.

/JS

Historik

Beslutning fra Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget, 17. august 2022.

Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget drøftede udkast til arbejdsgrundlaget. Administrationen tilretter grundlaget jf. Udvalgets bemærkninger og fremsender det til genbehandling på næste udvalgs møde.

Beslutning fra Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget, 14. september 2022.

Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget tiltrådte indstillingen.

Lone Blume deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. september 2022.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

Bilag

Arbejdsgrundlag_Sundheds- Forebyggelses- og Psykiatriudvalget 150722 final

Arbejdsgrundlag_Sundheds- Forebyggelses- og Psykiatriudvalget 240822

Punkt 3: ÆH Arbejdsgrundlag for Ældre- og Handicapudvalget 2022-2025

29.00.00-P16-1-22

Resume

Ældre- og Handicapudvalget igangsatte på et temamøde den 16. juni 2022, arbejdet med at udarbejde et arbejdsgrundlag. Arbejdsgrundlaget skal være Ældre- og Handicapudvalgets afsæt for det politiske arbejde de kommende fire år.

Administrationen har på baggrund af temadagen, Byrådets arbejdsgrundlag, budgetaftalen samt eksisterende politikker på området formuleret et udkast til et arbejdsgrundlag.

Ældre- og Handicapudvalget drøftede udkast til arbejdsgrundlaget i deres møde i august. Arbejdsgrundlaget er blevet tilrettet jf. Udvalgets bemærkninger og fensesendes til godkendelse.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender udkast til arbejdsgrundlag for Ældre- og Handicapudvalget.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Ældre- og Handicapudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling

Ældre- og Handicapudvalget afholdt den 16. juni 2022, et temamøde med det formål at igangsætte arbejdet med udvalgets arbejdsgrundlag.

På temamødet drøftede Ældre- og Handicapudvalget centrale temaer og kom med input til arbejdsgrundlaget 2022-25.

På baggrund af drøftelserne, Byrådets arbejdsgrundlag og budgetaftalen, har administrationen formuleret et udkast til Ældre- og Handicapudvalget arbejdsgrundlag 2022-25.

Arbejdsgrundlaget indeholder fem overordnede sigtelinjer for indsatsen på ældre- og handicapområdet i Horsens Kommune.

Målene er:

1. 'At kunne selv' og hensigtsmæssig brug af ressourcer
2. Vi løser opgaverne sammen med borgerne
3. Boliger for hele livet i aktive lokalsamfund
4. Uddannelse, rekruttering og det gode arbejdsmiljø
5. Teknologi, hvor det giver mening og værdi

Udkast til Ældre- og Handicapudvalgets arbejdsgrundlag 2022-25 er vedlagt som bilag.

Byrådet skal efterfølgende godkende Ældre- og Handicapudvalgets arbejdsgrundlag.

/JS

Historik

Beslutning fra Ældre- og Handicapudvalget, 17. august 2022.

Ældre- og Handicapudvalget drøftede udkastet til arbejdsgrundlaget. Administrationen tilretter grundlaget jf. Udvalgets kommentarer og genfremsender til politisk behandling på næst komne udvalgs møde.

Beslutning fra Ældre- og Handicapudvalget, 14. september 2022.

Ældre- og Handicapudvalget tiltrådte indstillingen.

Lisbeth Torfing deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. september 2022.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

Bilag

Arbejdsgrundlag Ældre og Handicapudvalget 100822 (002)

ÆHU - Arbejdsgrundlag 240822

Punkt 4: BD Anlægsbevilling til sikring af mere vuggestuekapacitet i Dagtilbud Søndermark

28.03.00-P20-2-22

Resume

Den positive befolkningstilvækst i Horsens Kommune giver anledning til stigende pasningsbehov generelt i kommunens dagtilbudsdistrikter. I forbindelse med at sikre tilstrækkelig vuggestuekapacitet i de kommende år, foreslår Direktionen, at der gives anlægsbevilling på 2 mio. kr. til tilpasninger i daginstitutionen Børneuniverset, samt den tidligere vuggestue i Sct. Georges Hjemmet, som begge ligger i Dagtilbud Søndermark.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet giver anlægsbevilling og rådighedsbeløb i 2022 på 2 mio. kr. til opdatering af de fysiske rammer i Dagtilbud Søndermark, så der sikres mere vuggestuekapacitet.
2. Byrådet godkender, at rådighedsbeløbet finansieres af Børne- og Dagtilbudsudvalgets pulje til kapacitetsudbygning i vækstområder.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Børne- og Dagtilbudsudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling

Den positive befolkningstilvækst i Horsens Kommune giver anledning til stigende pasningsbehov generelt i kommunens dagtilbudsdistrikter. Det er særligt vuggestuekapaciteten, som kommer under pres de kommende år. Det har givet anledning til at undersøge hvilke tiltag og bygninger, der gennem mindre tilpasninger kan øge fleksibiliteten i anvendelsen og sikre flere vuggestuepladser.

I forbindelse med at sikre tilstrækkelig vuggestuekapacitet i de kommende år, foreslår Direktionen, at der gives anlægsbevilling på 2 mio. kr. i 2022 til tilpasninger i daginstitutionen Børneuniverset, samt den tidligere vuggestue i Sct. Georges Hjemmet, som begge ligger i Dagtilbud Søndermark.

I Børneuniverset omfatter tilpasningen af den fysiske ramme, at der sikres yderligere puslefaciliteter. Dette kan etableres i et eksisterende toilet. Vuggestuelokalerne i Sct. Georges Hjemmet har gennem de seneste år ikke været benyttet til daginstitution. Den fysiske ramme er godkendt til formålet, og der kan gennem mindre opdatering af toilet, køkkenfaciliteter og ABA-anlæg skabes mulighed for at etablere tre vuggestuegrupper i bygningen.

Den øgede vuggestuekapacitet er centralt placeret i Horsens og forventes at kunne benyttes til at imødekomme det stigende pasningsbehov i Horsens, herunder det stigende behov, der opleves i Sydbyen. Desuden vedtog forligspartierne i budgetaftalen for 2022, at der skal etableres 12-18 handicapvenlige boliger i Østergade. Udvidelsen skal ske på den matrikel, hvor vuggestuen Miniflint i dag ligger. Miniflint er en del af Dagtilbud Midtby, hvor befolkningsprognosen viser, at det ikke vil være hensigtsmæssigt at udfase vuggestuepladserne uden at have alternativ kapacitet, da der ikke er tilstrækkelig ledig kapacitet i distriktet. Kapacitetsudfordringerne, der opstår ved udfasningen af Miniflint, kan der derfor imødekommes ved at tilbyde plads i de nye vuggestuepladser i Distrikt Søndermark.

Sikringen af yderligere vuggestuekapacitet i Dagtilbud Søndermark bidrager dermed mere bredt til at mindske det samlede kapacitetspres, men udfordringen i at sikre nok kapacitet til særligt vuggestuebørn er fortsat til stede. Der er derfor på trods af denne udvidelse også fortsat et behov for yderligere kapacitetsudvidelse gennem etablering af daginstitution ved Campus.

/SSN

Historik

Beslutning fra Børne- og Dagtilbudsudvalget, 29. august 2022.

Børne- og Dagtilbudsudvalget tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. september 2022.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

Punkt 5: BD Endelig plan for afvikling af merforbrug på dagtilbudsområdet fælleskonti

00.30.00-000-2-22

Resume

Børne- og Dagtilbudsudvalget blev den 18. maj 2022 præsenteret for en plan for afvikling af merforbruget på dagtilbudsområdet fælleskonti. Merforbruget kan afvikles ved en nedjustering af dagtilbuddenes ramme eller ved en kombination af to foreslåede justeringer og en nedjustering af dagtilbuddenes ramme.

På mødet besluttede udvalget at sende disse to foreslåede justeringer i høring hos relevante parter:

- Afskaffelse af kommunalt betalt kørsel til kommunens specialbørnehave Spiren pr. 1. januar 2023.
- Afskaffelse af udvidet åbningstid i kommunens daginstitutioner pr. 1. januar 2023.

På mødet den 18. maj 2022 blev det ligeledes besluttet, at der på møde i Børne- og Dagtilbudsudvalget den 29. august 2022 skal vedtages en endelig plan for afvikling af merforbruget på dagtilbudsområdet på baggrund af høringsvarene.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget vedtager en endelig plan for afvikling af merforbruget på dagtilbudsområdet fælleskonti, som sendes til godkendelse i Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Byrådet.
2. Børne- og Dagtilbudsudvalget beslutter, at en del af merforbruget skal afvikles i form af omlægning af kommunalt betalt kørsel til Spiren og/eller afskaffelse af udvidet åbningstid i daginstitutioner. Den resterende del af merforbruget afvikles via en reduktion af dagtilbuddenes ramme over enten 3 år eller 5 år.
3. Børne- og Dagtilbudsudvalget beslutter, at merforbruget afvikles som en reduktion af dagtilbuddenes ramme over enten 3 eller 5 år.
4. Byrådet tiltræder indstillingen fra Børne- og Dagtilbudsudvalget.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Børne- og Dagtilbudsudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Enhedslisten stemte imod.

Sagsfremstilling

Der er oparbejdet et merforbrug på dagtilbudsområdet fælleskonti som følge af bl.a. flere børn end prognosticeret, merudgifter til hjemmetræning på dagtilbudsområdet og merudgifter vedr. midlertidige kapacitetsudvidelser. Ved udgangen af 2022 forventes underskuddet at være på ca. 18,5 mio. kr. (det forventede merforbrug er steget fra 17 mio. kr. ved sagen den 18. maj 2022 til 18,5 mio. kr. grundet flere børn i Spiren end forventet).

Som konsekvens heraf har administrationen udarbejdet en række forslag til, hvordan merforbruget kan afvikles. Forslaget følger kommunens grundlæggende principper for økonomisk styring, hvori der står, at underskud afvikles i løbet af tre år. I forlængelse heraf er der udarbejdet plan med henblik på, at Børne- og Dagtilbudsudvalget drøfter, hvordan merforbruget skal reduceres.

Hvis underskuddet skal finansieres inden for egen ramme, er der to muligheder:

1. Nedjustering af dagtilbuddenes ramme - f.eks. 6 mio. kr. om året i tre år, svarende til en samlet justering på 18 mio. kr.
2. En kombination af følgende:
 - Nedjustering af dagtilbuddenes ramme med f.eks. 2,4 mio. kr. om året i tre år, svarende til en samlet justering på 7,2 mio. kr.
 - Indhentning af op til 3,6 mio. kr. om året via følgende to justeringer
 - Omlægning af kommunalt betalt kørsel til kommunens specialbørnehave Spiren - potentiel besparelse: 1,8 mio. kr.
 - Afskaffelse eller nedjustering af udvidet åbningstid i daginstitutioner - potentiel besparelse: 1,8 mio. kr.

I bilag er vedlagt konsekvensberegninger af en nedjustering af rammen på 6 mio. kr. om året i tre år og en nedjustering af rammen på 3,6 mio. kr. i fem år.

Børne- og Dagtilbudsudvalget ønsker at følge effekten på normeringerne i daginstitutionerne løbende, og udvalget vil justere planen for afviklingen, hvis Horsens Kommune ikke lever op til minimumsnormeringer.

Høringssvar vedr. de to foreslåede justeringer fremgår af bilag. Nedenfor følger en kort opsummering:

Afskaffelse af kommunalt betalt kørsel til kommunens specialbørnehave Spiren

Spirens forældrebestyrelse, Handicaprådet, Landsforeningen Autisme, Lev - Horsens og ADHD-foreningen har indsendt høringssvar. Alle finder forslaget bekymrende og er nervøse for barnets tarv samt bekostelige langtidseffekter som udgifter til splittede familier og tabt arbejdsfortjeneste.

På baggrund af de indkomne høringssvar lægges der i stedet for en afskaffelse op til en omlægning af kommunalt betalt kørsel til Spiren, hvor hvert enkelt barns kørselsbehov vil blive vurderet individuelt. Omlægningen vil betyde en ændring i serviceniveau, da kørsel ikke vil blive bevilget pr. automatik men efter en konkret individuel vurdering efter servicelovens bestemmelser.

Afskaffelse af udvidet åbningstid i daginstitutioner

16 dagtilbud har indsendt høringssvar. Der er både opbakning og modstand. Flertallet ser hellere en afskaffelse af udvidet åbningstid end en nedjustering i dagtilbuddenes generelle ramme. Modstanderne af forslaget er bekymrede for de konkrete familier, der på nuværende tidspunkt gør brug af tilbuddet. Samtidig ser de ikke kombinationstilbud som et attraktivt alternativ til udvidet åbningstid.

/SSN & AB

Historik

Beslutning fra Børne- og Dagtilbudsudvalget, 29. august 2022.

Indstillingens pkt. 1: Børne- og Dagtilbudsudvalget vedtog indstillingen.

Indstillingens pkt. 2: Børne- og Dagtilbudsudvalget vedtog, at en del af merforbruget afvikles i form af omlægning af kommunalt betalt kørsel til Spiren, og at den resterende del af merforbruget afvikles via en reduktion af dagtilbuddenes ramme over 3 år med bemærkning om, at udvalget ønsker at følge effekten på normeringerne i daginstitutionerne løbende, og udvalget vil justere planen for afviklingen, hvis Horsens Kommune ikke lever op til minimumsnormeringer.

Indstillingens pkt. 3: Børne- og Dagtilbudsudvalget vedtog indstillingen.

Indstillingens pkt. 4: Børne- og Dagtilbudsudvalget sender indstillingerne pkt. 1-3 til godkendelse i Økonomi og Erhvervsudvalget samt Byrådet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. september 2022.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen fra Børne- og Dagtilbudsudvalget.

Lisbeth Torfing, Enhedslisten, kunne ikke tiltræde indstillingen.

Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

Bilag

Høringssvar vedr. forslag om afskaffelse af kommunalt betalt kørsel til Spiren

Budget 2023 - Effekt af foreslået nedjustering af dagtilbuddenes ramme

Høringssvar vedr forslag om afskaffelse af udvidet åbningstid

Punkt 6: BD Arbejdsgrundlag for Børne- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025

00.01.00-P22-2-22

Resume

Den 20. juni 2022 drøftede Børne- og Dagtilbudsudvalget 1. udkast til udvalgets arbejdsgrundlag for perioden 2022–2025.

Administrationen har på baggrund af udvalgets bemærkninger til arbejdsgrundlaget på udvalgsrådet udarbejdet et nyt udkast, som forelægges til godkendelse.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender Børne- og Dagtilbudsudvalgets arbejdsgrundlag.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Børne- og Dagtilbudsudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling

Den 20. juni 2022 drøftede Børne- og Dagtilbudsudvalget 1. udkast til udvalgets arbejdsgrundlag for perioden 2022–2025.

Børne- og Dagtilbudsudvalgets bemærkninger til udkastet til arbejdsgrundlaget er nu blevet indarbejdet i arbejdsgrundlaget. Derudover er arbejdsgrundlaget grafisk layoutet, og der er tilføjet en oversigt over relevante politikker og strategier bagerst.

Ændringer foretaget i arbejdsgrundlaget

Der er på baggrund af Børne- og Dagtilbudsudvalgets bemærkninger foretaget følgende centrale ændringer:

- Tilføjelse af et nyt tværgående pejlemærke. Pejlemærket bliver det 4. tværgående pejlemærke for Børne- og Dagtilbudsudvalget og Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget og omhandler rammer for kvalitet, herunder anlæg og rekruttering.
- Tillid til medarbejdernes faglighed og beslutninger er blevet tydeliggjort i indledningen.
- I det 3. tværgående pejlemærke er det tydeliggjort, at samarbejdet med forældrene omkring børnene er et gensidigt samarbejde.
- Kultur- og fritidsområdet er i flere pejlemærker blevet tilføjet som en vigtig arena for børn og unges trivsel og fællesskaber.

/TN

Historik

Beslutning fra Børne- og Dagtilbudsudvalget, 29. august 2022.

Børne- og Dagtilbudsudvalget tiltrådte indstillingen.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. september 2022.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

Bilag

Arbejdsgrundlag Børne- og Dagtilbudsudvalget

Punkt 7: SUU Beslutning efter høring om ændring af Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen

17.01.00-P24-1-22

Resume

Byrådet besluttede den 26. april 2022 at sende forslag om ændring af Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen samt forslag om ændring af bilaget hertil i høring ved skolebestyrelserne.

Ved høringsfristens udløb var der indkommet hørings svar fra tretten skolebestyrelser. Overordnet set har skolebestyrelserne bemærkninger til forslaget om afskaffelse af diæter, til forslaget om at søskende har samme ret til optagelse i 0. klasse efter reglerne om frit skolevalg som alle andre børn, til forslaget om at der lukkes for tilgang efter reglerne om frit skolevalg på 6. årgang på Lund Skolen og Brædstrup Skole, når der er 20 elever i klasserne og til forslaget om angivelse af omfanget af skolefritidsordningen på de enkelte skoler.

Bemærkningerne fra skolebestyrelserne giver anledning til, at det foreslås, at der foretages enkelte ændringer i de forslag til ændret styrelsesvedtægt og bilaget dertil, som har været i høring ved skolebestyrelserne. Hvis de ønskede ændringer i bilaget til styrelsesvedtægten vedrørende angivelse af omfanget af skolefritidsordninger på de enkelte skoler imødekommes, vil der administrativt ske en tilsvarende tilretning af Horsens Kommunes Fælleskommunale mål- og indholdsbeskrivelse for skolefritidsordninger.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender forslaget til ændret Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen med den i sagsfremstillingen foreslåede ændring.
2. Budgettet til diæter til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser overføres til de enkelte skoler.
3. Byrådet godkender forslaget til ændret bilag til Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen med de i sagsfremstillingen foreslåede ændringer.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Skole, Unge- og Uddannelsesudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 26. april 2022 at sende forslag om ændring af Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen i høring ved skolebestyrelserne. Byrådet besluttede samtidig at sende forslag til ændring af Bilag til Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen i høring ved skolebestyrelserne.

Referat fra Byrådets behandling af sagen (pkt. 6) den 26. april 2022 er vedlagt som bilag under dette punkt.

Ved høringsfristens udløb var der indkommet hørings svar fra tretten skolebestyrelser, som især har følgende bemærkninger:

1. Der udbetales ikke længere diæter:
Elleve skolebestyrelser er enten enige, eller har ingen bemærkninger til, at der ikke længere udbetales diæter til forældre- og elevrepræsentanterne i skolebestyrelserne. I én skolebestyrelse er der ikke enighed, men dog enighed om, at der fortsat skal udbetales diæter til elevrepræsentanterne, og én skolebestyrelse ønsker at beholde diæterne, alternativt at der fortsat udbetales diæter til elevrepræsentanterne.

2. Samme ret for søskende til optagelse ved indskrivningen i 0. klasse efter reglerne om frit skolevalg, som for andre børn:

Tolv skolebestyrelser er enten enige, hilser forslaget velkommen eller har ingen bemærkninger til forslaget om, at søskende - ved indskrivning i 0. klasse - har samme ret til optagelse efter reglerne om frit skolevalg, som andre børn. Derudover har skolebestyrelsen på Stensballeskolen oplyst, at de ser en del af forslaget som en styrkelse af skolernes mulighed for sikker planlægning og drift og en forbedring af læringsmiljøet og arbejdsmiljøet. Samtidig ser skolebestyrelsen forslaget som en svækkelse af det frie skolevalg, som særligt kan ramme de familier, som allerede har børn på skolen, og som ønsker en mindre søskende optaget på skolen, med alvorlige konsekvenser til følge.

3. Tilgang af elever på Lund Skole og Brædstrup skole på 6. årgang fra andre skoledistrikter og kommuner:

Tolv skolebestyrelser - herunder skolebestyrelsen ved Lund Skole, som hilser forslaget meget velkomment - er enten enige eller har ingen bemærkninger til forslaget om, at der lukkes for tilgang af elever fra andre skoledistrikter og kommuner på 6. årgang på Lund Skole og Brædstrup Skole, når der er 20 eller flere elever i alle klasser på årgangen. Der er ikke modtaget hørings svar fra Brædstrup Skole. Fællesbestyrelsen ved Nim Skole og Børnehus har et meget stort ønske om, at forbedre forholdene for børnene bosiddende i Nims skoledistrikt, og ønsker en model, som tager hensyn til barnet og barnets videre trivsel i kendt fællesskab ved at lade det være op til det enkelte barn selv, at foretage valget mellem de to overbygningsskoler, og ikke lade barnets bopæl være afgørende. Det vurderes, at den foreslåede model ikke er i overensstemmelse med reglerne i folkeskoleloven.

4. Angivelse af hvilke klassetrin skolefritidsordningen omfatter:

Skolebestyrelserne ved Bankagerskolen, ved Hovedgård Skole og ved Højvangskolen har bemærkninger til den foreslåede ændring vedrørende angivelse af, hvilke klassetrin skolefritidsordningen på skolen omfatter.

Det foreslås derfor, at forslaget til ændring af bilaget til styrelsesvedtægten tilføjes/ændres i overensstemmelse med de tre skolebestyrelseres bemærkninger, således at det fremgår, at:

- der ved Bankagerskolen også er skolefritidsordning (SFO2) på 4. - 7. klassetrin,
- der - udover på 0. - 3. klassetrin (SFO1) - ved Hovedgård Skole er skolefritidsordning (SFO2) på 4. - 5. klassetrin, og ikke-aldersopdelt special SFO på 0. - 10. klassetrin.
- der ved Højvangskolen også er SFO for centerklasserne på 0. - 10. klassetrin.

Såfremt det ønskede imødekommes, vil Horsens Kommunes Fælleskommunale mål- og indholdsbeskrivelse blive tilrettet administrativt i overensstemmelse hermed.

Derudover foreslås det i hørings svarene, at henvisningen til styrelsesvedtægtens § 27 om Folkeskoleforum, ændres til den korrekte bestemmelse, som er § 26, og at "det koordinerende forum" i bilaget til styrelsesvedtægten (s. 13) ændres til den nye betegnelse: Folkeskoleforum. De to forslag foreslås imødekommet.

De foreslåede ændringer træder i kraft med virkning fra Byrådets endelige beslutning den 27. september 2022.

For uddybning af ovenstående henvises til vedlagte bilag: Hørings svar samt til det ligeledes vedlagte bilag: Oversigt over hørings svar med bemærkninger.

Derudover vedlægges forslaget til ændret Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen samt bilaget hertil, som de er fremsendt til skolebestyrelserne som bilag. De foreslåede ændringer er markeret med rødt - foreslås tilføjet - og med overstregning - foreslås slettet.

/HEK

Historik

Beslutning fra Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget, 29. august 2022.

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tiltrådte indstillingen.

Det Konservative Folkeparti, Venstre og Nye Borgerlige forbeholder sig sin stillingtagen.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. september 2022.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Det Konservative Folkeparti og Venstre forbeholdt sig deres stillingtagen.

Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

Bilag

Høringssvar med bemærkninger

Bilag til styrelsesvedtægt

Forslag til revideret Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen

Høringssvar

Referat - Byrådet 26. april 2022

Bilag 1 referat - Byrådet 26. april 2022, Forslag til revideret Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen

Bilag 2 referat - Byrådet 26. april 2022, Bilag til styrelsesvedtægt

Punkt 8: SUU Arbejdsgrundlag Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

00.01.00-P22-2-22

Resume

Den 20. juni 2022 drøftede Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget 1. udkast til udvalgets arbejdsgrundlag for perioden 2022 – 2025.

Administrationen har på baggrund af udvalgets bemærkninger til arbejdsgrundlaget på udvalgmødet udarbejdet et nyt udkast, som forelægges til godkendelse.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets arbejdsgrundlag.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling

Den 20. juni 2022 drøftede Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget 1. udkast til udvalgets arbejdsgrundlag for perioden 2022 – 2025.

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets bemærkninger til udkastet til arbejdsgrundlaget er nu blevet indarbejdet i arbejdsgrundlaget. Derudover er arbejdsgrundlaget grafisk layoutet, og der er tilføjet en oversigt over relevante politikker og strategier bagerst.

Ændringer foretaget i arbejdsgrundlaget

Der er på baggrund af Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalgets bemærkninger foretaget følgende centrale ændringer:

- Tilføjelse af et nyt tværgående pejlemærke. Pejlemærket bliver det 4. tværgående pejlemærke for Børne- og Dagtilbudsudvalget og Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget og omhandler rammer for kvalitet, herunder anlæg og rekruttering.
- Tillid til medarbejdernes faglighed og beslutninger er blevet tydeliggjort i indledningen.
- I det 3. tværgående pejlemærke er det tydeliggjort, at samarbejdet med forældrene omkring børnene er et gensidigt samarbejde.
- Kultur- og fritidsområdet er i flere pejlemærker blevet tilføjet som en vigtig arena for børns og unges trivsel og fællesskaber.

/TN

Historik

Beslutning fra Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget, 29. august 2022.

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget tiltrådte indstillingen.

Pernille Holm deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. september 2022.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

Bilag

Arbejdsgrundlag Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget

Punkt 9: BI Arbejdsgrundlag for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2022-2025

00.00.00-P22-1-22

Resume

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget har gennem foråret og sommeren 2022 arbejdet med udformningen af Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets arbejdsgrundlag for perioden 2022-2025.

Administrationen har indarbejdet de justeringer, som Beskæftigelses- og Integrationsudvalget drøftede på udvalgsmødet den 22. juni 2022 i et nyt udkast som forelægges til godkendelse.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender Arbejdsgrundlaget for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2022-2025.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Beskæftigelses- og Integrationsudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget drøftede på udvalgsmøde den 22. juni 2022 administrationens første udkast til Arbejdsgrundlaget 2022-2025.

Administrationen har siden udvalgsmødet den 22. juni 2022 indarbejdet Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets input og forslag til justeringer i teksten. Det omfatter bl.a. tilføjelse om, at udvalget tør 'gå til kanten', om at udenlandsk arbejdskraft er et 'supplerende' aktiv, og at udvalget er klar til at tage - og stå på mål for - nødvendige prioriteringer.

Administrationen har samtidig lavet en grafisk opsætning af Arbejdsgrundlaget, der ud over Arbejdsgrundlaget indeholder et overblik over strategier og politikker med relevans for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets arbejde.

Et helhedssyn, en mission og seks mål

Arbejdsgrundlaget beskriver det helhedssyn som Beskæftigelses- og Integrationsudvalget står på i arbejdet med beskæftigelsesområdet i Horsens Kommune.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget har en mission. Missionen er: "Alle fortjener et arbejde, derfor vil vi et arbejdsmarked for alle!"

Arbejdsgrundlaget indeholder seks mål for den beskæftigelsespolitiske indsats i Horsens Kommune.

Målene er:

1. Vi vil finde nye veje i rekrutteringsindsatsen.
2. Vi vil gøre udenlandsk arbejdskraft til et supplerende aktiv for Horsens Kommune.
3. Vi vil samarbejde.
4. Vi vil have endnu flere virksomheder til at tage socialt ansvar.
5. Vi vil give borgeren troen på at kunne selv.
6. Vi gør det der virker!

Arbejdsgrundlaget er vedlagt som bilag.

Bilaget er efter Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde tilrettet i overensstemmelse med udvalgets beslutning

/TN

Historik

Beslutning fra Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 31. august 2022.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tiltrådte indstillingen med følgende ændring: Overskriften for mål nummer 2 ændres til: Vi vil gøre udenlandsk arbejdskraft til et supplerende aktiv, der hvor arbejdsmarkedet efterspørger det.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. september 2022.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen fra Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

Bilag

Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets arbejdsgrundlag

Punkt 10: BNK Godkendelse af klimaplan

00.16.00-A00-3-20

Resume

Horsens Kommune er med i det nationale projekt DK2020-Klimaplaner for hele Danmark, hvor der skal udarbejdes og vedtages en klimaplan efter samme standard, som hos de mest klimaambitiøse byer i det internationale bynetværk, C40.

Igennem projektet har kommunen forpligtet sig til at være CO₂-neutrale og klimarobust i 2050. I budgetaftale 2022 har Byrådet sat et yderligere ambitiøst mål, om at arbejde for at være klimaneutrale i 2030.

For at nå målene er der opstillet en række delmål og tiltag. Samtlige delmål og tiltag er oplyst i et tiltagskatalog. Antages det, at samtlige tiltag udføres, vil CO₂-udledningen falde med 65% i 2030.

Tiltagskataloget skal betragtes som en bruttoliste over det, der skal igangsættes for at nå de 65%.

For at nå klimamålet om klimaneutralitet i 2030 er det desuden nødvendigt at finde yderligere virkemidler og tiltag frem mod 2030. Dette skal ske ved en løbende evaluering og justering af indsatserne samt en fuld revidering af klimaplanen hvert fjerde år.

Klimaplanen er udarbejdet i samarbejde med en lang række interne og eksterne aktører i kommunen.

Klimaplanen har været i høring i fagudvalgene.

Der er kommet et svar, der har givet anledning til justeringer i klimaplanen.

Efter godkendelse i Byrådet skal planen til endelig godkendelse ved DK2020-projektet og det internationale bynetværk C40.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender Klimaplan 2022-2026 for Horsens Kommune, med mål om CO₂-neutralitet i 2030 og fortsat CO₂-neutralitet i 2050 samt klimarobusthed i 2050.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling

Horsens Kommune er med i det nationale projekt DK2020-Klimaplaner for hele Danmark, hvor der skal udarbejdes og vedtages en klimaplan efter samme standard, som hos de mest klimaambitiøse byer i det internationale bynetværk, C40 og, som skal leve op til de nationale klimamål.

Administrationen har på baggrund af en omfattende inddragelsesproces, med blandt andet en ekstern styregruppe og input fra Landsbyrådet, udarbejdet et forslag til Klimaplan for Horsens Kommune (se bilag).

Der er også udarbejdet en kort version af klimaplanen – en pixiudgave (se bilag).

Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalget har fået introduktion til og drøftet dette forslag på udvalgsmøderne i januar, marts og april 2022. Der har endvidere været afholdt et temamøde for Byrådet om klimaplanen den 9. maj 2022.

Da klimaplanen rummer en bred dagsorden, der dækker alle fagudvalgsområder, godkendte Bæredygtigheds-, Natur-, og Klimaudvalget den 7. juni, at forslag til Klimaplan for Horsens Kommune

blev sendt i høring hos alle stående fagudvalg i juni-august.

Der er endvidere foretaget en miljøscreening af klimaplanen. Der blev ikke fundet behov for en miljøvurdering (se bilag).

Denne afgørelse er på nuværende tidspunkt i en fire ugers klageperiode.

Klimaplanens mål, delmål og tiltag

Igennem projektet har kommunen forpligtet sig til, at Horsens Kommune som samfund dels skal være klimarobust inden 2050, dvs. være robust overfor forventede klimaforandringer i fremtiden og, dels CO₂-neutral i 2050.

Forligspartierne har i budgetaftale 2022 besluttet, at det er et mål, at Horsens Kommune skal arbejde for klimaneutralitet allerede i 2030.

For at leve op til projektet skal der frem til 2050 arbejdes med fortsat CO₂-neutralitet.

Igennem udarbejdelsen af en klimaplan vises, hvordan man vil opnå målene.

For at arbejde med begge de overordnede mål, er der formuleret en række delmål (i alt 35) fordelt på seks temaer (energi, transport, landbrug og arealanvendelse, kommunen som koncern, bæredygtig levevis og klimatilpasning). For hvert delmål er der opstillet en række tiltag (i alt 117).

Samtlige tiltag er oplistet i et tiltagskatalog (se bilag).

Antages det, at samtlige tiltag udføres, vil CO₂-udledningen falde med 65% i 2030, i forhold til startåret 1990.

Tiltagskataloget skal betragtes som en bruttoliste over det, der skal igangsættes for at nå de 65%, men kan bruges som udgangspunkt for en årlig justering og prioritering af klimaindsatsen.

For at nå klimamålet om klimaneutralitet i 2030 er det desuden nødvendigt at finde yderligere virkemidler og tiltag frem mod 2030. Dette skal ske ved en løbende evaluering og justering af indsatserne samt en fuld revidering af klimaplanen hvert fjerde år.

I bilag er der opstillet 28 prioriterede indsatser (tidligere 29 da to stormflodstiltag er lagt sammen). Det er tiltag fra tiltagskataloget eller grupperinger af tiltag, der vurderes vigtige at igangsætte som noget af det første, for at komme godt fra start og prioritere indsatsen rigtigt.

Klimapartnerskaber og organisering

Klimapartnerskaber med eksterne aktører vil være centrale for udførelsen af tiltagene i klimaplanen, da opnåelse af klimamålene er en fælles opgave i samfundet Horsens Kommune.

Klimapartnerskaberne bygger dels på temaerne i klimaplanen og dels på de lokale styrkepositioner i Horsens Kommune.

Den primære opgave for de enkelte klimapartnerskaber er at være ansvarlig for at udmønte de respektive tiltag indenfor klimapartnerskabets område.

Derudover skal klimapartnerskaberne være ambassadører for klimadagsordenen ud i samfundet.

Der underskrives en klimapartnerskabsaftale i alle klimapartnerskaberne med de respektive formænd og borgmesteren samt formand for Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalget.

Organisatorisk etableres et Panel for Klimapartnerskaber med deltagelse af relevante aktører fra klimapartnerskaberne, borgmesteren, formandsskabet fra Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalget samt andre relevante fagudvalgs formandsskaber.

Der afholdes 1-2 årlige møder, hvor der følges op på igangværende projekter og drøftes forslag til kommende fokus og indsatser.

Panelet for Klimapartnerskaber er et vigtigt led i realiseringen af klimaplanen, da realiseringen kræver, at alle aktører i Horsens bidrager og bakker op.

Panelet for Klimapartnerskaber skal danne grundlag for dette samarbejde, ved at være et rum for drøftelser på tværs af klimapartnerskaberne og mellem det politiske niveau og aktører fra klimapartnerskaberne. Derudover skal klimapanelet bidrage til at skabe synergier mellem indsatserne på tværs af partnerskaber.

Fagudvalgshøring

Der har været fagudvalgshøring af klimaplanen i juni og i august (se høringssvar i bilag).

Et enkelt høringssvar har givet anledning til ændring i klimaplanen fra Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget:

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget drøftede klimaplanen og synes, at klimaplanen er et vigtigt bidrag til at fremme den grønne omstilling i Horsens. Udvalget lægger vægt på, at alle indsatser i klimaplanen skal indarbejdes i det pædagogiske eller undervisningsmæssige arbejde.

Udvalget ønsker, at det skal være valgfrit, hvordan skolerne konkret udmønter målet og, at det skal være valgfrit, om elevrådene drøfter klimaindsatser på skolen årligt.

Udvalget ønsker indsatsen om, at skolerne skal have mulighed for at opnå et diplom/stempel som 'klimavenlig skole', ved at leve op til en række forudbestemte krav/kriterier udgår.

Klimaplanen er blevet tilrettet i overensstemmelse med dette høringssvar.

Videre proces

Umiddelbart efter Byrådets godkendelse vil klimaplanen blive sendt til endelig godkendelse i DK2020-projektet og ved C40 netværket.

C40 netværket bedømmer klimaplanen ud fra en skabelon, den såkaldte CAPF (Climate Action Planning Framework).

CAPF skabelonen (se bilag) ligger til grund for den udarbejdede klimaplan og indeholder dokumentation af udformningsprocessen og det faglige grundlag bag klimaplanen. Alle beslutninger og mål er fuldt formuleret i klimaplanen.

Opfølgning på klimaplanen

Klimaplanen vil blive fuldt revideret hver fjerde år, næste gang i 2026.

Hvert år (første gang primo 2024) vil klimaplanens mål og delmål blive evalueret af Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalget.

Ud fra evalueringen skal indsatserne/tiltagene tilpasses for at nå målene, senest i 2050.

Økonomi

Implementering af klimaplanens delmål og tiltag vil kræve en betydelig politisk prioritering af midler til formålet i årene frem mod 2030/2050.

Økonomioversigten (se bilag) viser de estimerede ekstraudgifter til de prioriterede indsatser i klimaplanen for årene 2023-2026.

Allerede igangsatte projekter er ikke en del af økonomioversigten. Alle beløb er behæftet med usikkerhed.

Det er vigtigt med en årlig justering af indsatserne og prioritering af midler.

I alt estimeres de ekstra udgifter over de næste 4 år for nye prioriterede indsatser inden for klimaforebyggelse til ca. 28 mio. kr. og inden for klimatilpasning til ca. 5 mio. kr.

De nye prioriterede indsatser i klimaplanen kan til dels finansieres af eksisterende grøn pulje på 10 mio. kr. fra budget 2022.

/MTE

Historik

Beslutning fra Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalget, 7. september 2022.

Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalget tiltrådte indstillingen med bemærkning om, at der foretages en årlig opfølgning på CO₂-regnskabet samt tiltagene i klimaplanen.

Niels Povlsgaard deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. september 2022.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen fra Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalget.

Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

Bilag

Klimaplan økonomi oversigt

CAPF_Horsens

Høringsvarsnotat fra fagudvalgshøring

Organisering

Klimaplan_m_fjernvarmebilag

Tiltagskatalog til klimaplanen

Prioriterede indsatser i klimaplanen

Screeningsafgørelse vdr. klimaplanen

Pixi

Punkt 11: BNK Revision af vedtægter for Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen

06.02.20-K08-2-15

Resume

Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen er nedsat af kommunalbestyrelserne i Favrskov, Hedensted, Horsens, Randers, Skanderborg, Silkeborg og Viborg kommuner til at regulere ikke-erhvervsmæssig sejlads og anden færdsel på Gudenåen med sidevandløb og søer fra Tørring til Randers.

I forbindelse med de offentlige annonceringer om mulighed for medlemskab til funktionsperioderne 2018–2021 og 2022-2025 modtog Gudenåkomitéens Sekretariat flere ansøgere, end der var pladser til i Brugerrådet.

Det kræver en vedtægtsændring at ændre det maksimale medlemsantal.

Da den store interesse i medlemskab af Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen vil kunne bibringe kommunerne med rådgivning, med størst mulig geografisk og interesse-mæssig bredde, foreslår Gudenåkomitéen at hæve antallet af mulige brugerrådsmedlemmer fra maksimalt 15 til maksimalt 20 medlemmer.

Umiddelbart herefter vil flere medlemmer inviteres til at deltage i brugerrådet.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender Gudenåkomitéens forslag om at ændre i vedtægterne for Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen således, at antallet af mulige brugerrådsmedlemmer hæves fra maksimalt 15 til maksimalt 20 medlemmer.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrund

Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen (herefter Brugerrådet) er nedsat af kommunalbestyrelserne i Favrskov, Hedensted, Horsens, Randers, Skanderborg, Silkeborg og Viborg kommuner i henhold til § 16 i Bekendtgørelse nr. 416 af 17/04/2013 om ikke-erhvervsmæssig sejlads og anden færdsel på Gudenåen med sidevandløb og søer fra Tørring til Randers.

Brugerrådets vedtægter stammer fra 2015, hvor det maksimale antal medlemmer blev fastsat til 15 (§ 3,2).

De 15 pladser tildeles ifølge vedtægternes § 3,3 af Gudenåkomitéen således, at en så bred geografisk og interesse-mæssig sammensætning som muligt opnås.

I forbindelse med de offentlige annonceringer om mulighed for medlemskab til funktionsperioderne 2018 – 2021 og 2022-2025 modtog Gudenåkomitéens Sekretariat flere ansøgere, end der var pladser til i Brugerrådet.

Da den store interesse i medlemskab af Brugerrådet vil kunne bibringe en bred rådgivning til kommunerne, foreslår Gudenåkomitéen det maksimale medlemsantal hævet i forhold til det nuværende niveau.

Det kræver en vedtægtsændring at hæve det maksimale medlemsantal (§ 3,2), som foreslås iværksat umiddelbart herefter.

Ifølge § 6 i vedtægten for Brugerrådet skal ændringer i vedtægten godkendes i hvert af de nedsættende kommuners byråd.

Nuværende § 3,2:

Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen består af maksimalt 15 medlemmer. Funktionsperioden følger den kommunale valgperiode.

Revisionsforslag § 3,2:

Brugerrådet for Sejlads på Gudenåen består af maksimalt 20 medlemmer. Funktionsperioden følger den kommunale valgperiode.

Gudenåkomitéens anbefaling

Gudenåkomitéen anbefaler kommunalbestyrelserne at godkende et ændringsforslag i vedtægterne for Brugerrådet, der hæver antallet af mulige brugerrådsmedlemmer fra maksimalt 15 til maksimalt 20 medlemmer.

/FHL

Historik

Beslutning fra Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalget, 7. september 2022.

Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalget tiltrådte indstillingen.

Niels Povlsgaard deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. september 2022.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

Bilag

[Link til Brugerrådets vedtæger](#)

Punkt 12: BNK Revision af vedtægter for Gudenåkomitéen

06.02.00-A00-1-18

Resume

Gudenåkomitéen er et frivilligt, tværkommunalt politisk samarbejde om Gudenåen. Medlemskommunerne er henholdsvis Hedensted, Horsens, Skanderborg, Silkeborg, Viborg, Favrskov og Randers kommuner.

Gudenåkomitéens gældende vedtægter trådte i kraft den 27. januar 2016.

Gudenåkomitéens interesseområde er siden blevet udvidet til at omhandle klimatilpasning, ligesom interessentinddragelse har fået større fokus.

Gudenåkomitéen har bl.a. øget interessentinddragelsen på klimatilpasningsområdet, ved at nedsætte en fast følgegruppe og har med sit engagement i og helhedsorienterede fokus på ådals benyttelse været med til at sætte dagsordenen regionalt og nationalt inden for klimatilpasning.

Disse formuleringer kan genfindes i Helhedsplan for vandhåndtering langs Gudenåen (Gudenå Helhedsplan) i 2021/2022, som de 7 Gudenåkommuners byråd har godkendt bl.a. i december 2021 i Horsens Byråd.

Gudenåkomitéen har frem til nu været "et samarbejde mellem Gudenåkommunerne om Gudenåens benyttelse og beskyttelse", hvilket bl.a. fremgår i forbindelse med vedtægterne.

Såfremt ændringsforslaget vedtages, så det fremadrettet afspejler komitéens nuværende fokus på klimatilpasning, ændres dette "slogan" til: "et samarbejde mellem Gudenåkommunerne om Gudenåens klimatilpasning, benyttelse og beskyttelse".

En vedtægtsrevision sikrer en opdatering og tydeliggørelse af Gudenåkomitéens fokus og arbejdsområde.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender Gudenåkomitéens anbefaling om revisionsforslag af dets vedtægter til også at omfatte klimatilpasning.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling

Gudenåkomitéen er et frivilligt, tværkommunalt politisk samarbejde om Gudenåen. Medlemskommunerne er henholdsvis Hedensted, Horsens, Skanderborg, Silkeborg, Viborg, Favrskov og Randers kommuner.

Gudenåkomitéens gældende vedtægter trådte i kraft den 27. januar 2016.

Gudenåkomitéens interesseområde er siden blevet udvidet til at omhandle klimatilpasning, ligesom interessentinddragelse har fået større fokus.

Gudenåkomitéen har bl.a. øget interessentinddragelsen på klimatilpasningsområdet, ved at nedsætte en fast følgegruppe og har med sit engagement i og helhedsorienterede fokus på ådals benyttelse været med til at sætte dagsordenen regionalt og nationalt inden for klimatilpasning.

I forbindelse med godkendelse af Helhedsplan for vandhåndtering langs Gudenåen (Gudenå Helhedsplan) i 2021/2022, godkendte de 7 Gudenåkommuners byråd Gudenåkomitéen som tværkommunal, politisk forum for klimatilpasning i Gudenåen.

Formuleringen lægger sig op ad Gudenåkommunernes tiltrådte vision for håndtering af vand i Gudenåen og opland (2019).

En vedtægtsrevision med tilføjelse om klimatilpasning sikrer en opdatering og tydeliggørelse af Gudenåkomitéens fokus og arbejdsområde.

Der er i revisionsforslaget tale om tilføjelser til nugældende i henholdsvis § 2 (formålsparagraffen) og § 3 (komitéens opgaver).

Tilføjelserne er angivet med rødt i bilag.

De nugældende vedtægter fastlægger i § 8, at ændringer i vedtægterne kun kan ske efter vedtagelse i minimum 2/3 af de respektive byråd. Såfremt dette ikke opnås, fastholdes nugældende vedtægter.

Gudenåkomitéen har frem til nu været "et samarbejde mellem Gudenåkommunerne om Gudenåens benyttelse og beskyttelse", hvilket bl.a. fremgår i forbindelse med vedtægterne.

Såfremt ændringsforslaget vedtages, så det fremadrettet afspejler komitéens nuværende fokus på klimatilpasning, ændres dette "slogan" til: "et samarbejde mellem Gudenåkommunerne om Gudenåens klimatilpasning, benyttelse og beskyttelse".

Gudenåkomitéens anbefaling

Gudenåkomitéen godkendte den 25. marts 2022 ændringsforslaget til Gudenåkomitéens vedtægter og anbefaler de 7 medlemskommuners byråd at gøre det samme.

/FHL

Historik

Beslutning fra Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalget, 7. september 2022.

Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalget tiltrådte indstillingen.

Niels Povlsgaard deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. september 2022.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

Bilag

Revisionsforslag_Vedtægter for Gudenåkomitéen

Punkt 13: PV Fortov Gl. Kirkevej, Egebjerg

05.00.00-P20-34-21

Resume

I forbindelse med udmøntning af puljen til trafikikkerhed og cykelstier for 2020 er der afsat 720.000 kr., til at etablere fortov/delt sti i den ene vejside af eksisterende Gl. Kirkevej mellem Annehåb og Egebjergvej i Egebjerg.

Administrationen anbefaler, at der etableres fortov/delt sti i Gl. Kirkevejs sydlige side.

Fortov/delt sti skal sikre bedre skolevej fra Egebjergvej og til eksisterende stisystem vej Egebjerg hallen og Egebjerg skolen nord for Gl. Kirkevej.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender projektet fortov/delt sti i Gl. Kirkevejs sydside, som beskrevet i sagsfremstillingen.
2. Byrådet godkender, at der inden for den tidligere afgivne bevilling igangsættes etablering af projektet med fortov/delt sti.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Plan- og Vejudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling

I forbindelse med udmøntningen af puljen for trafikikkerhed og cykelstier for 2020 har Plan- og Miljøudvalget den 14. januar 2020 besluttet at tilpasse eksisterende Gl. Kirkevej i Egebjerg, for at sikre bedre adgang for gående/cyklende fra Egebjergvej til Egebjerg skole.

Der er afsat 0,72 mio. kr. til projektet.

Der er igangsat en orientering/høring af direkte berørte borgere langs Gl. Kirkevej.

Eksisterende Gl. Kirkevej er meget smal og giver i dag ikke mulighed for passage af to køretøjer, uden at begge køretøjer anvender eksisterende rabatarealer. I dag benyttes rabatarealerne af gående på Gl. Kirkevej.

Der foreslås etableret fortov i Gl. Kirkevejs sydside samt ændring af Gl. Kirkevej til 2 minus 1 vej, hvorved der skabes en kantbane på 0,9 meter til cyklende.

Fortovet anlægges som asfaltfortov. Asfaltfortovet etableres med en overflade af rød asfalt OB, for at give visuel forskel mellem kørebane og fortov.

I forbindelse med udvidelse til fortov/delt sti skal der foretages arealerhvervelse til udvidelsen.

Tidsplan

- Ekspropriation: oktober 2022 – januar 2023
- Anlægsarbejde: marts 2023 – maj 2023

Arealerhvervelse

Det er nødvendigt at erhverve arealer til brug for vejudvidelse til fortov ved Gl. Kirkevej.

Følgende arealer skal anvendes til vendeplads i forbindelse med etableringen af vejlukningerne:

- Ca. 50 m² af matrikel nr. 2c, Hansted By, Hansted
- Ca. 25 m² af matrikel nr. 2i, Hansted By, Hansted
- Ca. 20 m² af matrikel nr. 2h, Hansted By, Hansted
- Ca. 35 m² af matrikel nr. 7p, Egebjerg By, Hansted
- Ca. 120 m² af matrikel nr. 7p, Egebjerg By, Hansted

Sag om arealerhvervelse vil blive forelagt Økonomi- og Erhvervsudvalget i september 2022.

Evt. afledt drift i forbindelse med projektet bevilges fra Plan- og Vejudvalgets pulje til afledt drift. Midler til afledt drift fordeles til ansvarlige driftsområder, når trafikikkerhedsprojektet er gennemført.

/ALYHA

Historik

Beslutning fra Plan- og Vejudvalget, 7. september 2022.

Plan- og Vejudvalget tiltrådte indstillingen.

Esben Hedeager deltog ikke i sagens behandling.

Niels Povlsgaard deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. september 2022.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

Bilag

Gl_Kirkevej_Principtværsnit_50.1

Gl_Kirkevej_Vejplan_10.1

Punkt 14: ØK Forhøjelse af trækingsret (kassekredit)

00.32.14-P07-1-22

Resume

Forhøjelse af trækingsretten (kassekreditten).

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender, at trækingsretten (kassekreditten) forhøjes fra 500 mio. kr. til 750 mio. kr.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling

Byrådet har tidligere godkendt en trækingsret på 500 mio. kr. (kassekredit). Behovet for en kassekredit skyldes, at hovedparten af kommunens udgifter til overførselsindkomster, lønninger m.m. forfalder til betaling sidst på måneden, hvorimod indtægterne (skatter, tilskud og udligning) fra staten først kommer den 2. bankdag i efterfølgende måned. Dette medfører et stort likviditetstræk i nogle få dage henover månedsskiftet.

Der forventes fremadrettet øget pres på likviditeten bl.a. i lyset af budgetopfølgningen pr. 30.4.2022, og derfor ønskes trækingsretten øget til 750 mio. kr. Dette vurderes økonomisk set at være en bedre løsning end at sælge ud af kommunens værdipapirer i den nuværende situation på de finansielle markeder.

/NR

Historik

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. september 2022.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

Punkt 15: ØK Ansøgning om at blive frikommune på ældreområdet

27.00.00-P08-1-22

Resume

Regeringen har åbnet for at alle landets kommuner kan blive frikommune på enten skole-, dagtilbuds- eller ældreområdet. Herudover har fire kommuner fået mulighed for at blive frikommune på beskæftigelsesområdet.

Byrådet besluttede på sit møde den 21. juni 2022 at ansøge om at blive frikommune på beskæftigelsesområdet. Den 8. september 2022 fik Horsens Kommune afslag på denne ansøgning.

I stedet foreslår administrationen, at Horsens Kommune bliver frikommune på ældreområdet.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet vedtager, at Horsens Kommune ansøger om at blive frikommune på ældreområdet.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på sit møde den 21. juni 2022 at ansøge om at blive frikommune på beskæftigelsesområdet, som én af fire kommuner. Det er der desværre givet afslag på.

Alle kommuner har dog med økonomiaftalen for 2023 fået mulighed for at ansøge om at blive frikommune på enten skole-, dagtilbuds- eller ældreområdet. Landets kommuner fordeles sådan, at ca. 1/3 af kommunerne bliver frikommune på hvert af de tre områder.

Administrationen foreslår, at Horsens Kommune i stedet ansøger om at blive frikommune på ældreområdet, idet området i disse år er udfordret på en række parametre, hvor frisættelsen kan bidrage til en nytænkning af området.

At blive frikommune på ældreområdet vil bl.a. kunne styrke arbejdet med at implementere "Nye Veje" i hjemme- og sygeplejen, som blev besluttet med Budget 2022 og muliggøre en mere effektiv ressourceudnyttelse på tværs af områdets fagligheder og indsatser. Det forventes også at de større frihedsgrader på de enkelte arbejdspladser på ældreområdet vil gøre det mere attraktivt at arbejde på dette område. Det vil kunne have en gavnlig effekt på både fastholdelse og rekruttering af medarbejdere.

Frisættelsen på ældreområdet reguleres af "Aftale om udbredelse af velfærdsaftaler på ældreområdet", som er aftalt af et bredt flertal i Folketinget. Aftalen er vedlagt som bilag til sagen.

/JS

Historik

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. september 2022.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

Bilag

Aftale om udbredelse af velfærdsaftaler på ældreområdet

Punkt 16: ØK Lejerbo Horsens, Lilli Gyldenkildes Torv, ansøgning om godkendelse af skema C

03.02.00-G01-9-17

Resume

Lejerbo Horsens ansøger om godkendelse af skema C vedrørende opførelsen af 248 almene familieboliger og 101 ungdomsboliger - beliggende på Lilli Gyldenkildes Torv. Anskaffelsessummen er steget med 2,913 mio. kr. i forhold til skema B. Merudgifterne skyldes indeksning af entreprisens summen udover fastprisperioden. Skema C godkendelsen er normalt delegeret til direktionen, hvis anskaffelsessummen er mindre eller lig med skema B.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender skema C vedrørende opførelsen af 248 familieboliger og 101 ungdomsboliger med en samlet udgift på 580.950.000 kr.
2. Byrådet godkender optagelsen af et støttet lån på 511.236.000 kr. til delvis finansiering af udgifterne.
3. Byrådet godkender ydelse på 59,16 % kommunal garanti, svarende til 302.447.215 kr.
4. Byrådet godkender tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 291.300 kr. til grundkapitalindskud til Landsbyggefonden på projektet Lilli Gyldenkildes Torv. Tillæg til rådighedsbeløb foreslås finansieret af puljen til indskud i Landsbyggefonden.
5. Byrådet godkender huslejefastsættelsen og huslejevfordelingen.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling

Lejerbo Horsens har sendt ansøgning om godkendelsen af skema C og dermed den endelige anskaffelsessum vedrørende opførelsen af de 248 almene familieboliger og 101 ungdomsboliger på Lilli Gyldenkildes Torv.

Af udlejningsmæssige hensyn har boligorganisationen i byggefasen optimeret projektet og reduceret det oprindelige antal af 2- og 4-rums boliger og til gengæld opført lidt flere 3-rums boliger. Det samlede antal familieboliger blev reduceret fra 260 til 248. Generelt blev boligernes bruttoetageareal lidt større end oprindeligt planlagt. Dette skal ses i lyset af, at afdelingen har store fællesarealer (fælleshus, trappeopgange, elevatorer og altangange). Disse arealer tæller alle sammen med i boligernes bruttoetageareal. Ungdomsboligernes antal blev forøget fra 99 til 101 ungdomsboliger. Det samlede bruttoetageareal for hele byggeriet har ikke ændret sig.

Byggeregnskabet udviser, at udgiften for byggeriet (26.596 m²) kan opgøres til 580,950 mio. kr., fordelt med 101,851 mio. kr. til grundudgifter, 443,471 mio. kr. til håndværkerudgifter og 35,628 mio. kr. til omkostninger og gebyrer.

Horsens Byråd godkendte den 19. december 2017 skema A med en samlet anskaffelsessum på 568,340 mio. kr. og den 19. marts 2018 skema B med en anskaffelsessum på 578,037 mio. kr.

I forhold til skema B kan udgifterne opgøres således:

	Skema B	Skema C	Forskel
Opførelsen af 248 familieboliger	Inkl. moms	Inkl. moms	
Anskaffelsessum	461.936.000	464.264.000	2.328.000

Støttet lån	406.503.680	408.552.320	2.048.640
Kommunal garanti	244.064.810	241.699.360	- 2.365.450
Grundkapitallån	46.193.600	46.426.400	232.800
Beboerindskud	9.238.720	9.285.280	46.560
Husleje i kr./m ² /år	975	972	-3

	Skema B	Skema C	Forskel
Opførelsen af 101 ungdomsboliger	Inkl. moms	Inkl. moms	
Anskaffelsessum	116.101.000	116.686.000	585.000
Støttet lån	102.168.880	102.683.680	514.800
Kommunal garanti	61.342.195	60.747.855	- 594.340
Grundkapitallån	11.610.100	11.668.600	58.500
Beboerindskud	2.322.020	2.333.720	11.700
Husleje i kr./m ² /år	1.238	1.247	9

Den samlede anskaffelsessum for byggeriet udgør 580.950.000 kr. og ligger dermed 2,913 mio. kr. over skema B. Merudgifterne skyldes indeksering af entreprisesummen udover fastprisperioden. Der er afsatte beløb på i alt 1.856.000 kr., som endnu ikke er udbetalt. Det er afsat til tinglysningsafgifter, ejendomsskat, revision og byggesagshonorar.

Det maksimale lån til dækning af byggeudgifterne er 511.236.000 kr. Den resterende del af anskaffelsessummen bliver finansieret med et kommunalt grundkapitallån på 58.095.000 kr. og et beboerindskud på 11.619.000 kr.

Når byggeriet er opført og vurderet, opgøres også den endelige garanti på grundlag af ejendommens værdi (markedsværdien). Realkreditinstituttet har oplyst, at der bliver tale om en kommunal garanti på 59,16 %, som svarer til 302.447.215 kr. Det er 2.959.790 kr. lavere end ved skema B tidspunktet.

Boligorganisationens driftsbudget viser, at huslejen for familieboligerne er på 972 kr./m²/år. Huslejen for den gennemsnitlige bolig udgør 84.670 kr./år, svarende til 7.055 kr./måned. Hertil kommer forbrug for vand og varme som kan anslås til ca. 870 kr./måned i gennemsnittet.

Boligorganisationens driftsbudget viser, at huslejen for ungdomsboligerne er på 1.247 kr./m²/år, dog kan der trækkes ungdomsboligbidrag fra. Huslejen efter ungdomsboligbidrag/tilskud udgør ca. 1.027 kr./m²/år, svarende til 46.605 kr./år, svarende til 3.884 kr./måned. Hertil kommer forbrug for vand og varme som kan anslås til ca. 452 kr./måned i gennemsnittet.

Boligorganisationen oplyser, at byggeriet blev afleveret i starten af 2021, ca. ½ år senere end forventet. Afdelingen havde en svær start, idet indflytningstidspunktet faldt sammen med flere nedlukningsperioder på grund af COVID-19. Ikke mindst udlejning af ungdomsboligerne var vanskeligt, da uddannelsesinstitutionerne også var ramt af nedlukning og der var usikkerhed omkring studiestart. Samtlige familieboliger er udelejet p.t. Der er registreret 10 ledige ungdomsboliger pr. 1. september 2022. Det skyldes sommerferieperioden og studiestart, som først er senere på året.

Ifølge almenboliglovens § 29 skal optagelse af realkreditlån godkendes af kommunalbestyrelsen. Kommunalbestyrelsen kan yde lån eller garanti for lån, jf. almenboliglovens § 127.

Kommunalbestyrelsen skal godkende huslejefastsættelsen og fordeling ved afdelingens ibrugtagelse, jf. almenlejelovens § 9, stk. 5.

SAWE/ANFO

Historik

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. september 2022.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

Punkt 17: ØK Andelsboligforeningen Odinsgaard / Albo, afd. 21 – Humleballe, Søvind, helhedsplan for renovering af afdelingen, skema B.

03.02.00-G01-1-17

Resume

Andelsboligforeningen Odinsgaard / Albo ansøger om godkendelse af skema B vedrørende helhedsplan for renovering af afd. 18, Odinsparken, Gedved. Anskaffelsessummen er efter licitationen steget med 7,3 mio. kr. i forhold til skema A.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender helhedsplanen/renoveringen af afdelingen med en samlet udgift på 35.788.000 kr., fordelt med 23.615.000 kr. som støttet sag og 12.173.000 kr. som ustøttet sag.
2. Byrådet godkender optagelsen af et støttet lån på 23.615.000 kr. til delvis finansiering af udgifterne, med 100 % kommunegaranti og 50 % regaranti fra Landsbyggefonden.
3. Byrådet godkender optagelse af ustøttet realkreditlån på 4.300.000 kr. til delvis finansiering af udgifterne (gruppe 2 arbejder), foreløbig uden kommunegaranti.
4. Byrådet godkender optagelse af ustøttet realkreditlån på 3.773.000 kr. til delvis finansiering af udgifterne (gruppe 3 arbejder) foreløbig uden kommunegaranti.
5. Byrådet godkender finansieringen af restbeløbet på 4.100.000 kr. i form af boligforeningens egne midler, tilskud fra Landsbyggefonden og 1/5-dels-ordning, hvoraf kommunens andel udgør et lån på 100.000 kr., hvortil der søges tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb til budget 2023. Rådighedsbeløbet finansieres af puljen til indskud i Landsbyggefonden.
6. Byrådet godkender huslejstørrelsen og -fordeling.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling

Andelsboligforeningen Odinsgaard / Albo har sendt anmodning om godkendelsen af skema B vedrørende den omfattende renovering (helhedsplan) af deres afd. 21, beliggende på Humleballe i Søvind. Formålet er at fremtidssikre afdelingen og boligerne på bedst mulig vis og hæve den byggetekniske kvalitet til et tidssvarende niveau.

Horsens Byråd godkendte den 25. maj 2020 skema A for renovering af afd. 21. Afdelingen består af i alt 45 familieboliger. 1. byggeafsnit er opført i 1979 og består af 22 boliger. 2. byggeafsnit er opført i 1983 og består af 11 boliger og 3. byggeafsnit er opført i 1989 og består af 12 boliger. Alle er opført som rækkehus i murstensbyggeri. Afdelingen er beliggende på Humleballe 3 – 45, 59A - 63C og 81 – 103 i Søvind. Afdelingen består af 32 2-rums boliger og 13 3-rums boliger. Afdelingens bruttoetageareal er på 3.242 m², og den gennemsnitlige boligstørrelse udgør ca. 72 m².

Helhedsplanens indhold

Renoveringen er nødvendig, fordi boligerne i dag, udover den manglende tilgængelighed, har en række udfordringer med byggetekniske konstruktioner og installationer, der i dag må betegnes som utidssvarende. Hovedformålet med helhedsplanen er at sikre, at afdelingen står stærkere i konkurrencen med andre tilsvarende boligområder og hæve den byggetekniske kvalitet til et tidssvarende niveau. Ved at skabe bedre tilgængelighed for en del af beboerne vil boligorganisationen også sikre, at der er mulighed for at blive boende i egen bolig og de kendte omgivelser længst muligt. Derudover vil man også gøre afdelingen mere attraktiv for børnefamilier.

Byggeprojektet

Efter den omfattende renovering vil der være etableret 22 nyindrettede og fuld tilgængelige boliger og 23 moderniserede boliger.

De samlede arbejder for alle boliger omfatter:

- I 22 boliger etableres nyt ventilationsanlæg med varmegenindvinding.
- 22 boliger gennemrenoveres med fuld tilgængelighed.
- Tilgængelighedsboliger indrettes med nye køkkener og baderum.
- 23 boliger moderniseres med renoverede køkken og bad.
- I 33 boliger udskiftes vinduer og døre til lavenergi elementer.
- Kloakanlæg i terræn renoveres.
- El-, vand- og varmeinstallationer renoveres delvist.
- Tage bliver udskiftet i afsnit 1 og 2.
- Facader, gavle og murvinger renoveres i afsnit 1 og 2.
- Udvendige opholdsarealer og p-arealer renoveres.

Økonomi

Efter byrådets godkendelse af skema A har Landsbyggefondens den 10. juni 2020 også givet deres tilsagn til renoveringen. Landsbyggefondens har i deres tilsagn foreløbig afsat støttede lån på i alt 19,699 mio. kr. til opretning af afdelingen.

Resten af anskaffelsessummen skal finansieres med ustøttede lån, boligorganisationens egne midler, tilskud fra Landsbyggefondens og 1/5-dels-ordning.

Det fremgår af det indberettede skema B, at anskaffelsessummen efter afholdt licitation er 7,3 mio. højere end ved skema A og udgør i alt 35,788 mio. Boligorganisationen har allerede været i kontakt med Landsbyggefondens i forbindelse med de opståede prisstigninger efter afholdt licitation. Budgettet blev herefter tilrettet i samarbejde med Landsbyggefondens.

Licitationsformen er hovedentreprise i begrænset udbud og anskaffelsessummen kan opgøres således:

	Skema A	Skema B	Forskel
Renovering af afd. 21, Humleballe, Søvind	Inkl. moms	Inkl. moms	
Anskaffelsessum	28.435.000	35.788.000	7.353.000
Støttet lån	19.699.000	23.615.000	3.916.000
Kommunal garanti med 50 % regaranti fra LBF	9.849.500	11.807.500	1.958.000
Ustøttet lån (gruppe 2)	4.300.000	4.300.000	0
Ustøttet lån (gruppe 3)	2.736.000	3.773.000	1.037.000
Boligorganisationens egen opsparing/trækningsret	300.000	2.700.000	2.400.000
Tilskud LBF	900.000	900.000	0
Kapitaltilskud	500.000	500.000	0
Kommunens andel	100.000	100.000	0
Husleje kr./m ² /år	854	854	0

Boligorganisationen øger eget bidrag med 2,400 mio. kr., som dermed består af 2,700 mio. kr. Herudover yder Landsbyggefondens tilskud på 0,900 mio. kr. Der ydes også 0,500 mio. kr. kapitaltilskud, den såkaldte 1/5-dels ordning, for at imødegå uforholdsmæssigt høje huslejestigninger på grund af den omfattende renovering. Kommunens andel er 100.000 kr.

Kommunen skal yde 100 % kommunegaranti for de støttede lån med 50 % regaranti fra Landsbyggefonden. I forhold til de ustøttede lån kan den kommunale garanti ikke opgøres endeligt før helhedsplanen er gennemført. Når helhedsplanen er gennemført og ejendommen vurderet, opgøres garantien på grundlag af ejendommens værdi (markedsværdien). Foreløbig er de to ustøttede lån uden kommunegaranti.

Huslejekonsekvenser:

Den gennemsnitlige husleje i afdelingen udgør 854 kr./m²/år og kommer ikke til at stige, selvom anskaffelsessummen blev højere end ved skema A. Landsbyggefonden øger støtten fra reguleringskontoen og boligorganisationen øger eget bidrag fra afdelingens henlæggelser. Efter gennemført renovation bliver boligernes areal forandret og dermed også huslejefordelingen. Der skal skelnes imellem tilgængelighedsboliger og moderniserede boliger.

Ved de nye tilgængelighedsboliger vil den månedlige husleje stige med 105-150 kr. De moderniserede boliger får til gengæld en månedlig huslejenedsættelse på 81-109 kr. Boligorganisationen anser den fremtidige husleje som acceptabel. Kommunen skal godkende huslestørrelsen og -fordelingen.

Iværksættelse af arbejder i en afdeling skal forelægges for afdelingens beboere, jf. almenboliglovens § 37, stk. 1. Boligorganisationen har ved tidligere forsamlinger orienteret afdelingens beboere i henhold til de beboerdemokratiske regler. Beboerne har godkendt helhedsplanen, arbejdernes iværksættelse og de økonomiske forhold ved ekstraordinært beboermøde d. 6. august 2020.

Ifølge almenboliglovens § 29 skal optagelse af realkreditlån godkendes af kommunalbestyrelsen. Kommunalbestyrelsen kan yde lån eller garanti for lån, jf. almenboliglovens § 91 og § 98.

Forskellen på renoveringsarbejde og ustøttet renoveringsarbejde:

Begrebet støttet arbejde er lovbestemt og omfatter renoveringstiltag, der har karakter af genopretning, miljøforbedring, sammenlægning/ombygning og tilgængelighed. Støttet arbejde finansieres med støttede lån. Landsbyggefonden og kommunen garanterer med hver 50 % for støttede lån. Den renovering, der betragtes som egentlig modernisering og vedligeholdelse, er derimod ikke støttet arbejde og skal finansieres på andre lånevilkår.

Gennemgribende renoveringstiltag som dette betegnes som helhedsplaner. Helhedsplanen for afdelingen er udarbejdet i dialog med Landsbyggefonden (gruppe 1 og gruppe 2 arbejder). Udover Landsbyggefondens samlede sag kan boligorganisationen udføre "private" arbejder (gruppe 3 arbejder) som er ustøttede.

Forklaring af forskellen fra skema A til skema C

Skema A Tilsagn om støtte til opførelse eller renovering af almene boliger

Skema B Godkendelse af anskaffelsessum og påbegyndelse af byggeriet

Skema C Godkendelse af byggeregnskabet og endelig anskaffelsessum

SAWE/ANFO

Historik

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. september 2022.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

Punkt 18: ØK Borgerrådgiverens beretning 2021

00.07.40-G01-1-16

Resume

Borgerrådgiveren har afleveret sin beretning for 2021. Beretningen fremlægges til orientering.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet tager orienteringen om Beretning 2021 fra Borgerrådgiveren til efterretning.

Beslutning

Byrådet tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Borgerrådgiveren har afsluttet sit arbejde for 2021. I overensstemmelse med samarbejdsaftalen mellem de deltagende kommuner fremlægger Borgerrådgiveren beretningen for 2021 til Byrådets orientering.

Beretningen er i høj grad stilet til Byrådet, men den er også af relevans for administrationen. Borgerrådgiveren og administrationen indgår i en løbende og tæt dialog om flere konkrete henvendelser til Borgerrådgiveren, og Borgerrådgiveren forsøger at anvende henvendelser til læring for administrationen. Beretningen indeholder de overordnede tendenser, og de beskrevne enkeltsager er alene angivet for eksemplets skyld.

Der har været 296 henvendelser til Borgerrådgiveren i 2021, mod 227 henvendelser i 2020. 71 % af henvendelserne i 2021 er afsluttet med en samtale hos Borgerrådgiveren, hvilket er samme andel som i 2020. I 17 % af henvendelserne har Borgerrådgiveren involveret forvaltningen i at besvare borgerens klage eller spørgsmål. I de resterende 12 % af henvendelserne har Borgerrådgiveren deltaget i et møde som borgerens bisidder, været borgeren behjælpelig med at udforme en klage over en afgørelse, en ansøgning eller en partshøring eller holdt oplæg om funktionen og indholdet i de henvendelser, som Borgerrådgiveren har modtaget.

Borgerrådgiveren giver en række anbefalinger til administrationen ud fra indholdet af de henvendelser, som Borgerrådgiveren har modtaget.

Økonomi og Erhvervsudvalget besluttede den 21. juni 2022, at Borgerrådgiverens beretning for 2021 skulle sendes til drøftelse i de relevante fagudvalg, hvorefter beretningen med eventuelle bemærkninger fra udvalgene skulle forelægges for Byrådet.

Ældre- og Handicapudvalget samt Sundheds- Forebyggelses- og Psykiatriudvalget drøftede sagen den 17. august 2022, og tog beretningen til efterretning.

Børne- og Dagtilbudsudvalget drøftede sagen den 29. august 2022 og tog beretningen til efterretning.

Skole- Unge- og Uddannelsesudvalget behandlede sagen den 29. august 2022, og drøftede denne.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget behandlede sagen den 31. august 2022, og drøftede denne.

Der gøres opmærksom på, at det vedlagte bilag "Borgerrådgiverens Beretning 2021" er korrigeret i forhold til det bilag, der var vedlagt til Økonomi- og Erhvervsudvalget den 21. juni 2022. Korrektionen skyldes, at der er konstateret fejl i fordelingen af henvendelserne inden for Uddannelse- og Arbejdsmarked.

KARB/TKH

Historik

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. september 2022.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

Bilag

Borgerrådgiverens beretning Horsens Kommune - Juni 2021

Punkt 19: BY Mødekalender for 2023, 2024 og 2025 for Byrådet

00.22.00-G01-1-21

Resume

I henhold til den kommunale styrelseslov § 20 skal Byrådet og de stående udvalg træffe beslutning om, hvornår Byrådets hhv. udvalgenes møder skal afholdes.

Administrationen har udarbejdet et samlet og koordineret forslag til mødeplan.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet vedtager mødeplan for 2023, 2024 og 2025.
2. Byrådet vedtager, at møderne - hvor andet ikke besluttet - begynder kl. 17.00.
3. Byrådet vedtager, at møderne - hvor andet ikke besluttet - afholdes på Horsens Rådhus i Byrådssalen.

Beslutning

Byrådet vedtog indstillingen.

Sagsfremstilling

I henhold til den kommunale styrelseslov § 20 skal Byrådet og de stående udvalg træffe beslutning om, hvornår Byrådets hhv. udvalgenes møder skal afholdes.

Administrationen har udarbejdet et samlet og koordineret forslag til mødeplan for alle udvalg og Byrådet. Forslag til Byrådets mødeplan indgår heri.

Den fælles mødeplan skal sikre, at der ikke er u hensigtsmæssige sammenfald af mødetidspunkter udvalgene imellem.

Forslaget til mødeplanen dækker 2023, 2024 og 2025.

Bilag

Mødekalender 2023 pr. 24.08.2022

Mødekalender 2024 pr. 24.08.2022

Mødekalender 2025 pr. 24.08.2022

Punkt 20: BY Forslag til Byrådet fra Dansk Folkeparti vedrørende forbud mod markante symboler i grundskolen

00.01.00-P00-16-22

Resume

Dansk Folkeparti har fremsendt forslag til Byrådet vedrørende forbud mod markante symboler i grundskolen.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Dansk Folkeparti indstiller, at

1. Byrådet vedtager, at markante symboler forbydes i grundskolen i Horsens Kommune.

Hvis Byrådet ikke vedtager indstillingens punkt 1, indstiller Dansk Folkeparti, at

2. Byrådet vedtager, at der rettes henvendelse til det relevante fagministerium med henblik på at få klarlagt lovhjemlen til forslaget.

Beslutning

Indstillingens pkt. 1:

Byrådet stemte imod indstillingen.

Dansk Folkeparti stemte for indstillingen.

Nye Borgerlige undlod at stemme.

Indstillingens pkt. 2:

Byrådet stemte imod indstillingen.

Dansk Folkeparti og Nye Borgerlige stemte for indstillingen.

Sagsfremstilling

Dansk Folkeparti har fremsendt forslag til Byrådet vedrørende symboler i grundskolen.

”Jf. den nyligt opgjorte Kommissionsrapport, vil Dansk Folkeparti gerne stille forslag om, at alle markante symboler forbydes i grundskolen i Horsens Kommune.

Smykker el. lign. er ikke som udgangspunkt af en markant størrelse og derfor ikke markante. Derfor skal smykker som udgangspunkt ikke være omfattet af forbuddet.

Skulle der være nogle juridiske tvivsspørgsmål, der gør at partierne ikke kan støtte forslaget første punkt, stilles der endnu et forslag om, at borgmesteren, eller Byrådet som en helhed retter henvendelse til det relevante ministerie, for at få klarlagt lovhjemlen til forslaget.”

Administrationen har vedlagt notat om Byrådets kompetence til at behandle forslag om forbud mod markante (religiøse) symboler i grundskolen.

Bilag

Notat om forbud i grundskolen mod markante symboler

Punkt 21: Lukket: ØK Køb af fast ejendom

05.26.00-G01-1-22

Punkt 22: Lukket: ØK Køb af fast ejendom

82.01.00-G01-2-22

Punkt 23: Lukket: ØK Køb af fast ejendom

05.26.00-P16-1-22

Punkt 24: Lukket: ØK Salg af fast ejendom

82.02.00-G10-55-22

Punkt 25: Lukket:

00.13.06-P35-2-21