

# **REFERAT Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget d. 10-12-2025**

**Mødedato** Onsdag d. 10. december 2025 kl. 14:00

**Mødested** Mødelokale 14

## Indholdsfortegnelse

SFP Revision af kvalitetsstandarden for genoptræning og vedligeholdelsestræning.....	3
SFP/ÆH Tidsfrister for sagsbehandling på velfærds- og sundhedsområdet.....	5
SFP Afprøvning af digital træning i plejeboliger.....	7
SFP Udmøntning af midler til løft af ældreområdet.....	8
SFP Analyse af produktionskøkkenet på Ceres Centeret.....	11
SFP Forebyggende indsats mod mistrivsel blandt børn, unge og deres familier.....	14
SFP Statusorientering vedrørende sundhedsreform.....	16
SFP Status på aktivitetsplan 2025.....	17
SFP Statusopfølgning på budgetaftale 2024.....	18
SFP Gensidig orientering.....	19
Lukket: SFP Underskriftsark.....	20

# Punkt 1: SFP Revision af kvalitetsstandarden for genoptræning og vedligeholdelsestræning

27.00.00-P20-9-25

## Resume

Horsens Kommune skal ifølge loven revidere kvalitetsstandarden for genoptræning og vedligeholdelsestræning én gang årligt.

Kvalitetsstanden er senest godkendt i Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget den 22. januar 2025.

Der indstilles til, at udvalget godkender at sende kvalitetsstandarden i høring i Seniorrådet og Handicaprådet med henblik på efterfølgende politisk godkendelse.

Sagen afgøres af Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget godkender at sende kvalitetsstandarden for genoptræning og vedligeholdelsestræning i høring.

## Beslutning

Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget godkendte at sende kvalitetsstandarden for genoptræning og vedligeholdelsestræning i høring.

Irene Simonsen deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Det overordnede formål med kvalitetsstandarder er at synliggøre det serviceniveau, som borgerne i Horsens Kommune kan forvente.

I forbindelse med dette års revidering er der ikke sket ændringer i Horsens Kommunes serviceniveau for genoptræning og vedligeholdelsestræning. Kvalitetsstandarden er blevet opdateret med enkelte sproglige og faktuelle tilretninger, samt opdatering af lovgivningen. Det fremgår nu tydeligt, at genoptræning og vedligeholdelsestræning ikke kan gives efter serviceloven, hvis hjælpen kan tilbydes efter ældreloven.

Med indførelsen af ældreloven den 1. juli 2025 erstattes de forebyggende hjemmebesøg fra serviceloven af den nye ældrelov. Kvalitetsstandarden for genoptræning og vedligeholdelsestræning er vedlagt som bilag 1.

## Videre proces

I forlængelse af høring i Seniorrådet og Handicaprådet, forventes kvalitetsstandarden politisk godkendt i januar 2026.

/MT

## Bilag

## Bilag 1 - Genoptræning og vedligeholdelsestræning

## Punkt 2: SFP/ÆH Tidsfrister for sagsbehandling på velfærds- og sundhedsområdet

00.01.00-A00-7-25

### Resume

Efter retssikkerhedsloven skal Byrådet fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelse af en ansøgning til der træffes en afgørelse.

Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget præsenteres for administrationens vurdering af, om tidsfristerne på udvalgets områder er blevet overholdt i 2025. Derudover indstilles til, at udvalget sender administrationens forslag til tidsfrister for 2026 i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Sagen afgøres af Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget drøfter overholdelse af tidsfrister i 2025.
2. Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget godkender at forslag til tidsfrister for 2026 sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

### Beslutning

Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget drøftede overholdelse af tidsfrister i 2025. Udvalget godkendte, at forslag til tidsfrister for 2026 sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Irene Simonsen deltog ikke i mødet.

### Sagsfremstilling

Efter retssikkerhedsloven § 3 skal kommuner behandle alle henvendelser om hjælp hurtigst muligt. Derudover skal der sættes frister for sagsbehandlingstiden. Fristerne dækker over den tid, der må gå fra modtagelse af en ansøgning til der træffes en afgørelse.

Administrationen forelægger fagudvalg og Byrådet en status på de fastsatte tidsfrister, herunder om de er blevet overholdt i 2025. Det er Byrådet, der endeligt træffer beslutning om tidsfristerne for 2026, som efterfølgende offentliggøres på kommunens hjemmeside.

De vedtagne tidsfrister er maksimale tidsfrister, hvilket betyder, at borgeren skal kunne regne med at få en afgørelse inden fristens udløb. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid er ofte kortere end den udmeldte tidsfrist.

I bilag 1 fremgår administrationens vurdering af, om tidsfristerne er overholdt i 2025. De sagstyper, hvor tidsfristen er overholdt, er markeret med en "glad smiley". De sagstyper, hvor det har været vanskeligt at overholde tidsfristen, er markeret med en "sur smiley".

Administrationen bemærker, at vurderingen af overholdelsen af tidsfristerne på handicapområdet og ældreområdet tager udgangspunkt i data vedr. sagsbehandlingstid.

Datatræk kan på nogle sagstyper være fejlbehæftet men forventes at blive mere retningsvisende, efterhånden som administrationen opnår større fortrolighed med arbejdsgangen og dermed får en mere ensartet registreringspraksis.

Sagstyper, som behandles i Ældre- og Handicapudvalget, er markeret med grøn. Sagstyper, som behandles i Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget, er markeret med blå.

For langt de fleste sagstyper er tidsfristerne overholdt i 2025. Ved nedenstående sagstyper har tidsfristen imidlertid ikke kunnet overholdes. Bemærkninger hertil fremgår af bilaget.

Administrationen forventer dog, at fristerne kan overholdes i 2026.

- Punkt 12: Socialpædagogiske ydelser § 85: Tidsfrist 2025: 3 uger
- Punkt 17: Ledsagerordning § 97: Tidsfrist 2025: 3 måneder
- Punkt 19: Kompensationsydelse (merudgift) § 100: Tidsfrist 2025: 2 måneder
- Punkt 23: Kropsbårne hjælpemidler § 112: Tidsfrist 2025: 3 uger
- Punkt 24 b: Hjælpemidler § 112: Tidsfrist 2025: 2 måneder
- Punkt 25b: El-køretøj § 113: Tidsfrist 2025: 4 måneder
- Punkt 28: Individuel handicapkørsel §117: Tidsfrist 2025: 6 uger
- Punkt 31: Sygeplejeartikler § 122: Tidsfrist 2025: 5 hverdage
- Punkt 36: Visitation til midlertidige botilbud § 107: Tidsfrist 2025: 6 måneder
- Punkt 38: Fastsættelse af egenbetaling ved ophold i §§ 107, 108 og 163. Tidsfrist 2025: Samtidig med afgørelsen om opholdet

I bilag 2 præsenteres udvalget desuden for en oversigt over udvalgte tidsfrister fra tre sammenlignelige kommuner (Silkeborg, Vejle og Kolding). Det er en opfølgning på et ønske fra behandlingen af den seneste tidsfristsag.

### **Videre proces**

Efter behandlingen i udvalget sendes forslag til tidsfrister for 2026 i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Efter høringsfasen genbehandles forslag til tidsfrister i 2026 i udvalget, hvorefter udvalgets tidsfrister samles med tidsfrister på de øvrige udvalgsområder (SFP, BI, SUU, BD) til endelig godkendelse i Byrådet.

/JS

## **Bilag**

Bilag 1 - Tidsfrister 2025-2026

Bilag 2 - Tidsfrister fra tre sammenlignelige kommuner 2025

## **Punkt 3: SFP Afprøvning af digital træning i plejeboliger**

27.00.00-A00-10-25

### **Resume**

På baggrund af gode erfaringer fra hjemmeplejen har Horsens Kommune igangsat en afprøvning med digital træning for beboere på fem plejecentre: Egebo, Nørrevang, Præsthøjgården/afdeling F og Orions Hus.

Formålet er at bevare eller øge borgernes funktionsevne, øge livskvaliteten og forebygge fald.

Afprøvningen foregår i perioden fra oktober 2025 til marts 2027.

Sagen afsluttes i Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

1. Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget tog orienteringen til efterretning.

Irene Simonsen deltog ikke i mødet.

### **Sagsfremstilling**

Med en ambition om at styrke beboernes funktionsevne og livskvalitet har Horsens Kommune igangsat en afprøvningsperiode af den digitale træningsplatform DigiCare på fem plejecentre: Egebo, Nørrevang, Lindehøj, Præsthøjgården/afdeling F og Orions Hus. I starten deltager i alt 29 beboere, men antallet forventes øget i afprøvningsperioden.

Afprøvningen sker i perioden fra oktober 2025 til marts 2027, hvorefter projektet evalueres, og det beslutes, om indsatsen skal fortsætte.

Afprøvningen bygger på Horsens Kommunes egne erfaringer fra hjemmeplejen, hvor digital træning har styrket borgernes funktionsevne og livskvalitet samt relationerne mellem borger og medarbejder.

Træningen bygger på individuelle screeninger, der kortlægger beboerens aktivitets- og funktionsniveau. Ud fra screeningen udarbejdes en personlig træningsplan, som løbende tilpasses. Træningen gennemføres to gange om ugen sammen med en medarbejder. Det er beboerne selv, der vælger, om de vil træne.

Løbende dataindsamling sikrer, at effekterne dokumenteres, og at træningen kan justeres.

Første evaluering er planlagt til september 2026.

En oversigt over afprøvningsmål og indsatser fremgår af bilag 1.

/MT

### **Bilag**

Bilag 1 - Afprøvning af DigiCare - digital træning målrettet plejecentre\_

## **Punkt 4: SFP Udmøntning af midler til løft af ældreområdet**

27.00.00-000-1-25

### **Resume**

Ældreområdet i Horsens Kommune har de seneste år fået tilført både nationale og lokale økonomiske midler til at styrke ældreområdet.

Udvalget gives med denne sag en overordnet orientering om udmøntningen af midlerne.

Sagen afsluttes i Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

1. Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget tog orienteringen til efterretning.

Irene Simonsen deltog ikke i mødet.

### **Sagsfremstilling**

I løbet af de seneste år er der sket væsentlige forandringer på ældreområdet. I den forbindelse er der både lokalt og nationalt tilført ekstra midler til ældreområdet i Horsens Kommune svarende til i alt 206 mio. kr. i perioden 2024-2027.

Med denne sag præsenteres udvalget for et overblik over, hvordan midlerne er udmøntet.

### **Hjemme- og sygeplejen**

Der er udmøntet 47 mio. kr. til hjemme- og sygeplejen i perioden 2024-2025.

Der er ansat flere medarbejdere i hjemme- og sygeplejen. Det har givet mere tid til de enkelte borgerforløb til både kommunikation med borgere og pårørende, koordinering af borgerens pleje og støtte og opfølgning med praktiserende læger og hospital.

Derudover er der anvendt økonomi til implementering af ældreloven og etablering af ny organisering med borgernære, faste teams med fokus på tværfaglighed, sammenhæng og borgerens selvbestemmelse. Samtidigt er der igangsat et arbejde med at etablere mere attraktive arbejdspladser, herunder optimering af lokaler og udstyr til de faste teams, der er blevet samlet i fem arbejdsfællesskaber pr. 5. maj 2025.

Konkret er der afsat økonomi til:

- Flere medarbejdere i hjemme- og sygeplejen.
- Udviklingstid i de faste teams til implementering af ældreloven, herunder Horsens Kommunes fem nye pleje- og omsorgsforløb, styrkelse af teamsamarbejdet på tværs af hjemme- og sygeplejen, træningsområdet og visitationen og frikøb af medarbejdere til kompetenceudvikling og anvendelse af vikarer i denne periode.
- Indretning af fælles og attraktive arbejdspladser i forbindelse med, at hjemme- og sygeplejen er samlet på færre matrikler i fem arbejdsfællesskaber. I 2026 flytter et af de fem arbejdsfællesskaber med i alt seks faste teams ind i nye lokaler på det tidligere rådhus. Der er derfor afsat midler til indretning og husleje.
- Implementerings- og udviklingsstøtte til det nye Team Social Helhedspleje, der skal understøtte, at borgere med særlige sociale eller psykiske udfordringer får den rette hjælp og støtte.
- Derudover er budgettet til hjemme- og sygepleje på Endelave forhøjet med 850.000 kr. årligt, så det afspejler de faktiske udgifter ved at drive tilbuddet på øen i henhold til Horsens Kommunes serviceniveau.

	2024	2025
Flere medarbejdere i hjemme- og sygeplejen (varige midler)	14.991.349	17.691.349
Implementering - udviklingstid og indretning af attraktive arbejdspladser	1.259.120	9.886.325
Team Social Helhedspleje	650.000	1.500.000
Hjemme- og sygeplejen på Endelave (varige midler)	0	850.000
<b>I alt</b>	<b>16.900.469</b>	<b>29.927.674</b>

Der er ligeledes udmøntet 1 mio. kr. til de private leverandører af helhedspleje med henblik på at understøtte deres implementering af faste teams i tråd med intentionerne i ældreloven.

### Plejeboligområdet og midlertidige pladser

På plejeboligområdet er der udmøntet cirka 10 mio. kr. i 2025.

Disse midler er overordnet set anvendt til at styrke plejecentre og midlertidige pladser økonomisk, der hvor der har været behov for en reduktion af ledelsesspænd eller ekstraordinær hjælp ved sygdom og vakanser. Derudover er puljen med midler til støtte ved komplicerede borgerforløb blevet styrket varigt.

På baggrund af en evaluering af tildelingsmodellen til plejeboligområdet præsenteres Ældre- og Handicapudvalget for en særskilt sag, der indeholder forslag til revidering af tildelingsmodellen med fokus på en øget normering fra 2026 og frem.

Derudover afsættes der fra 2026 midler til praksisnær implementering af ældreloven og helhedspleje på plejeboligområdet, herunder midler til lokal kompetenceudvikling for medarbejderne.

### Aktivitetsområdet

Der er udmøntet 600.000 kr. til indretning af de nye lokaler til Aktivitetscenter Egebakken og Aktivitetscenter Åpark Centret. Begge aktivitetscentre er blevet indviet i 2025.

### Rekruttering og tilknytning af medarbejdere og elever på ældreområdet

På tværs af ældreområdet er der afsat 7,2 mio. kr. i 2026 til initiativer, der skal styrke rekruttering, tilknytning og trivsel blandt medarbejdere. Midlerne anvendes blandt andet til:

- At flere medarbejdere går op i tid. Der er afsat 1,5 mio. kr. årligt til, at deltidsansatte kan afprøve at gå op i tid i en periode. De ekstra timer bruges bl.a. til udviklingsopgaver og mere tid sammen med borgerne.
- En række initiativer, der styrker onboarding og tilknytning af nye medarbejdere og elever.
- Styrket ledelsesstøtte: På baggrund af en evaluering er det besluttet at videreføre ordningen med finansiering af tre fuldtids ressourceledere, som på tværs af ældreområdet agerer ledervikarer ved fx sygdommeldinger eller vakante stillinger i ledelsen. På den måde sikres stabilitet, trivsel og kvalitet i ledelsesopgaven.
- Oprettelse af seniorstyrken: Der er fra 2024 afsat midler til ansættelse af tidligere ledere på deltid. Disse har til formål at støtte ledelsesarbejdet på forskellige måder, når der er behov for dette.
- At reducere sygefraværet: Fra 2026 afsættes midler til administrativ støtte til de lokale arbejdspladser og forebyggende indsatser med henblik på at reducere sygefraværet.

/MT

# Punkt 5: SFP Analyse af produktionskøkkenet på Ceres Centeret

27.36.24-A00-1-20

## Resume

Ældre- og Handicapudvalget og Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget besluttede den 19. februar 2025 at igangsætte en proces med henblik på renovering og ombygning af kommunens fire produktionskøkkener på sundheds- og ældreområdet. Udvalgene besluttede i denne forbindelse at foretage en mere detaljeret analyse af produktionskøkkenet på Ceres Centeret. Analysen er nu afsluttet og forelægges udvalgene.

Analysen peger på fire scenarier for renovering og ombygning af produktionskøkkenet på Ceres Centeret. Administrationen anbefaler, at der arbejdes videre med scenarie 2, hvor produktionen justeres fra 181 til 120 daglige måltider. Samtidig bibeholder køkkenet produktion til det lokale café- og samværstilbud på Ceres Centeret.

Sagen behandles både i Ældre- og Handicapudvalget og Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget, da Ældre- og Handicapudvalget har ansvaret for produktionskøkkenerne og Sundheds-, Forebyggelses- og Sundhedsudvalget har ansvaret for café- og samværstilbuddene.

Når Ældre- og Handicapudvalget og Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget har behandlet sagen, er det indstillingen af den sendes den til høring i Seniorrådet og de relevante MED-udvalg.

Sagen afsluttes i udvalget men behandles parallelt i Ældre- og Handicapudvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget tager analysen til efterretningen.
2. Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget drøfter og tilkendegiver hvilket et af scenarierne, som administrationen skal arbejde videre med.
3. Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget sender sagen til høring i hhv. Seniorråde og relevante MED-udvalg.

## Beslutning

Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget tog analysen til efterretningen. Udvalget ønskede, at administrationen skal arbejde videre med scenarie 2.

Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget sendte sagen til høring i hhv. Seniorråde og relevante MED-udvalg.

Irene Simonsen deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Som følge af udvalgenes beslutning den 19. februar 2025 har administrationen i samarbejde med eksterne fagpersoner vurderet behovet og mulighederne for renovering og ombygning af produktionskøkkenet på Ceres Centeret.

Køkkenet på Ceres Centeret leverer i dag 181 daglige portioner til seks forskellige plejeenheder. Heraf udgør Ceres Centeret og nabocenteret Malteriet 65 portioner. Derudover produceres der dagligt ca. 25–30 portioner af dagens ret samt en lang række øvrige daglige måltider til Ceres Centerets café- og samværstilbud.

Analysen viser, at produktionskøkkenet på Ceres Centeret er presset på flere forhold, særligt hvad angår pladsudfordringer og risiko for krydskontaminering eks. overførsel af jordbakterier fra grøntsager til kødprodukter. Den nuværende stand er meget slidt og indeholder flere bygningsmæssige forhold, som er problematiske for den fortsatte drift.

## Hovedkonklusioner fra analysen

Analysen har givet en række centrale afklaringer:

- Bygningens status: Ceres Centeret er ikke fredet, men bevaringsværdigt. Bygningen er opført i 1859 som bryggeri og har siden 2000 fungeret som pleje- og aktivitetscenter.
- Bygningsændringer: Som bevaringsværdig bygning kræver større ændringer – især facadeændringer – byrådets godkendelse. Dette forventes dog ikke at hindre en køkkenrenovering.
- Konstruktion: Bygningen vurderes statisk robust og kan bære etablering af nyt flydelag i gulvet.
- Ventilation: Den eksisterende ventilation kan genbruges, men skal suppleres med varmepumpe og køling (placeres i kældere).
- Indretning: Ved en renovering bør der arbejdes med en forbedret disponering af køkkenet med fokus på arbejdsgange, afstandskrav og dagslys.
- Caféområdet: Caféen i café- og samværstilbuddet er et populært mødested i lokalområdet og bør nyindrettes, så madvogne og leverancebure fjernes.

Renoveringsanalysen belyser forskellige modeller for fremtidig produktion og indretning og er vedlagt som bilag.

### Scenarier for renovering og ombygning

Behov og muligheder er vurderet ud fra fire scenarier:

- Scenarie 1: Renovering til produktion af døgnforplejning til 180 personer inkl. salg i café- og samværstilbud (produktion som i dag). - Samlet omkostning: 13,1 mio. kr.
- Scenarie 2: Renovering til produktion af døgnforplejning til 120 personer inkl. salg i café- og samværstilbud (produktion til Ceres Centeret, Malteriet og plejecentre i Horsens by). - Samlet omkostning: 11,5 mio. kr.
- Scenarie 3: Renovering til produktion af døgnforplejning til 65 personer inkl. salg i café- og samværstilbud (produktion til Ceres Centeret og Malteriet). - Samlet omkostning: 9,4 mio. kr.
- Scenarie 4: Lukning af produktionskøkken og ombygning til modtagekøkken til café- og samværstilbuddet. - Samlet omkostning: 4,9 mio. kr.

Omfanget af ombygning og renovering i de fire scenarier fremgår af det vedlagte bilag.

### Økonomi og kapacitet

Uanset valg af scenarie 1-4 vurderes køkkenet at være i så dårlig stand og så uhensigtsmæssigt indrettet, at der er behov for en omfattende renovering og ombygning. Det samlede investeringsbehov anslås til 3,9 - 9,4 mio. kr., ekskl. udgifter til nyt køkkenudstyr, som vil afhænge af det valgte scenarie.

Ved valg af scenarie 2 eller 3 skal den reducerede produktionskapacitet dækkes af de øvrige produktionskøkkener. Det vurderes, at produktionskøkkenet på Præsthøjgaarden vil kunne håndtere den mindre kapacitet på Ceres Centeret.

Ved valg af scenarie 4 skal der foretages justeringer (gulvopretning mv.) Så det bliver muligt at kunne modtage og håndtere mad fra et af de øvrige produktionskøkkener. Samtidig kan der være afledte ekstraomkostninger (eks. kølekapacitet og kølebiler) på det produktionskøkken, som skal levere til Ceres Centeret og de centre som Ceres Centerets produktionskøkken har leveret til. Dette er der dog ikke endelig klarhed over.

### Sammenhæng med café- og samværstilbuddet

Både scenarie 1 og 3 vil kræve, at en betydelig del af caféområdet i café- og samværstilbuddet inddrages til produktionskøkken. Scenarie 2 frigør derimod mere plads til caféen. Café- og samværstilbuddet på Ceres Centeret er det mest benyttede i kommunen.

### Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler, at der arbejdes videre med scenarie 2, da dette scenarie sikrer den størst mulige produktion på Ceres Centeret samtidig med, at rammerne for café- og samværstilbuddet forbedres. Både i forhold til brugerne men også

i forhold til arbejdsmiljøet. Scenarie 2 sikrer, at maden fortsat produceres tæt på de borgere, som skal spise den og at køkkenet stadig kan forsyne de tætliggende plejecentre.

### **Sammenhæng til ombygning og renoveringsprojekter på de øvrige produktionskøkkener**

Ældre- og Handicapudvalget blev den 19. februar 2025 forelagt en rapport om kapacitetsvurdering og fremtid for kommunens køkkener og madudbringning. I rapporten estimeres den samlede anlægssum ekskl. renovering og ombygning af produktionskøkkenet på Ceres Centeret 9,2 mio. kr. Følger man direktionens indstilling vil der være tale om et samlet ombygnings- og renoveringsbehov på ca. 20 mio. kr. Et beløb som skal finansieres af udvalgets pulje til "plejeboliger og øvrige anlæg på ældre- og handicapområdet."

Administrationen er i gang med en gennemgang af estimaterne og forventer at forelægge et samlet overblik og en bevillingssag for de relevante udvalg ultimo første kvartal 2026.

### **Sagens videre gang**

Da sagen kan få konsekvenser for beboerne på Ceres Centeret, Malteriet og de medarbejdere som arbejder i Produktionskøkkenet og Café- og Samværstilbuddet sendes sagen efter udvalgenes første behandling til høring i hhv. Seniorrådet og de relevante MED-udvalg. Sagen forventes genbehandlet i de relevante udvalg i 2026.

/SG

### **Bilag**

Bilag 1 - Ceres analyse

# Punkt 6: SFP Forebyggende indsats mod mistrivsel blandt børn, unge og deres familier

00.01.00-A21-3-25

## Resume

Som følge af budgetforliget 2024-25 blev der indgået en tillægsaftale, hvor forligspartierne besluttede at styrke den forebyggende indsats mod mistrivsel blandt børn, unge og deres familier. Der blev afsat 0,5 mio. kr. årligt i perioden til initiativet.

Med beslutningen er det forventningen, at indsatsen kan fortsætte fra 2027 som en del af Sund Bys frivillighedsindsatser.

Udvalget orienteres om de aktiviteter, der er igangsat i 2025 og de planlagte aktiviteter i 2026.

Sagen afsluttes i Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget tager orienteringen om forebyggende indsats mod mistrivsel blandt børn, unge og deres familier til efterretning.

## Beslutning

Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget tog orienteringen om forebyggende indsats mod mistrivsel blandt børn, unge og deres familier til efterretning.

Irene Simonsen deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Forligspartierne bag budgetforliget 2024-25 indgik den 3. september 2024 en tillægsaftale, hvor de besluttede at styrke den forebyggende indsats mod mistrivsel blandt børn, unge og deres familier.

På den baggrund godkendte udvalget i december 2024, at der igangsættes et fælles udviklingsforløb for relevante frivillige aktører og Horsens Kommunes medarbejdere, herunder Sund By samt de områder, der arbejder med forebyggelse af mistrivsel.

## Prøvehandlinger

Som et resultat af de tilførte midler er der i 2025 afholdt 11 forældrekurser med fokus på børns trivsel og det gode forældresamarbejde. Disse kurser er planlagt og arrangeret af Sund Bys koordinator og frivillige, sundhedsplejen, daginstitutioner, skoler og Familiecentret.

Derudover har Brædstrup skole i samarbejde med Sund By oprettet valgfaget Trivsel på tapetet, ligesom Sund By samarbejder med syv skoler og trivsel i klasseregii. Endelig er der i regi af Sund By uddannet frivillige til at bidrage til, at familier får kontakt til fagprofessionelle, der hvor dette er relevant.

## Kompetenceudvikling

Det andet forløb er et resultat af et særligt samarbejde mellem Psykiatrifonden og Horsens Kommune. Med udgangspunkt i den forskning, der viser at det kan påvirke børnenes trivsel og udvikling at vokse op i en familie med psykisk sygdom, har Psykiatrifonden og KOMBU (et nyt, nationalt kompetencecenter) udviklet et særligt uddannelsesstilbud til fagpersoner. I løbet af 2025 og 2026 vil 60 fagpersoner i Horsens Kommune modtage viden og værktøjer til at hjælpe børnene og deres forældre. Fagpersonerne er fordelt i sundhedsplejen, daginstitutioner, skoler, Familiecentret og Jobcentret.

## Styrket kobling mellem kommunale fagpersoner og frivillige civilsamfundsaktører

I 2026 vil der, sideløbende med forældrekurser og kompetenceudvikling blandt fagpersoner, gennemføres flere fælles forløb mellem kommunale fagpersoner og frivillige civilsamfundsaktører. I disse forløb vil vi fokusere på, hvor koblingen mellem kommune og civilsamfund kan styrkes, og hvordan eksisterende samarbejdsprojekter kan søge at styrke og udvide de eksisterende forebyggelsesindsatser over for børn, unge og familier.

/MT/BS/AM

## **Punkt 7: SFP Statusorientering vedrørende sundhedsreform**

29.30.02-A00-1-25

### **Resume**

Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget præsenteres for den aktuelle status på implementeringen af den politiske aftale om en sundhedsreform.

Sagen afsluttes i Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

1. Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget tog orienteringen til efterretning.

Irene Simonsen deltog ikke i mødet.

### **Sagsfremstilling**

På mødet giver administrationen Sundheds-, Forebyggelses og Psykiatriudvalget en aktuel status på arbejdet med implementeringen af sundhedsreformen. Udvalget vil blandt andet blive orienteret om:

- Tidsplan i forhold til lovforslag og vedtagelse
- Flytning af myndighedsansvar på fire opgaveområder "
- Økonomi
- Politisk klynge
- Mødefora og processer.

I arbejdet med implementeringen af den politiske aftale opstår der løbende forhold, som er relevante for udvalget at blive orienteret om. Næste orientering vil være på første udvalgs møde 2026.

/ MT

## **Punkt 8: SFP Status på aktivitetsplan 2025**

85.00.00-A00-2-24

### **Resume**

Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalgets arbejdsgrundlag udmøntes hvert år i en etårig aktivitetsplan.

Administrationen giver en afsluttende status på Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalgets aktivitetsplan for 2025 til orientering.

Sagen afsluttes i Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

1. Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget tager orienteringen om den afsluttende status på aktivitetsplanen for 2025 til efterretning.

### **Beslutning**

Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget tog orienteringen om den afsluttende status på aktivitetsplanen for 2025 til efterretning.

Irene Simonsen deltog ikke i mødet.

### **Sagsfremstilling**

Som en del af kommunens overordnede styringskoncept skal hvert stående udvalg udarbejde og godkende et arbejdsgrundlag gældende for 2022-25, som beskriver målsætningerne på udvalgets område. Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget godkendte på udvalgmødet den 14. september 2022 udvalgets arbejdsgrundlag.

Arbejdsgrundlaget udmøntes hvert år i en aktivitetsplan, som giver overblik over de indsatser, der skal indfri arbejdsgrundlagets mål. Formålet med aktivitetsplanen er at give udvalget et overblik over, hvordan der administrativt arbejdes med at sikre målopfyldelse.

I et valgår gives afsluttende status på årets aktivitetsplan. Der udarbejdes ikke en aktivitetsplan for det kommende år.

Administrationen giver en afsluttende status på de aktiviteter, opgaver og projekter, der fremgik af aktivitetsplanen for 2025 til orientering.

/JS

### **Bilag**

Bilag 1 - SFP Aktivitetsplan 2025 - status

## **Punkt 9: SFP Statusopfølgning på budgetaftale 2024**

85.00.00-A00-10-22

### **Resume**

Der gives en opfølgning på de elementer i budgetaftalen 2024, som vedrører Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget.

Sagen afsluttes i Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

1. Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget tog orienteringen til efterretning.

Irene Simonsen deltog ikke i mødet.

### **Sagsfremstilling**

Med faste intervaller følger administrationen op på de initiativer, der fastsættes politisk i budgetaftalerne. Opfølgningen præsenteres for de politiske udvalg i juni og december.

Opfølgningen på de initiativer, som vedrører Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalgets område, er vedlagt som bilag.

Budgetaftalen kan læses i sin helhed ved at følge dette link:

<https://horsens.dk/media/udxj2xzj/horsenskommunesbudgetaftalefor2024og2025.pdf>

/SG

### **Bilag**

Bilag 1 - Opfølgning på budgetaftale 2024\_SFP

## **Punkt 10: SFP Gensidig orientering**

00.01.00-A00-17-23

### **Resume**

Under det faste punkt "gensidig orientering" gives tilbagemeldinger på diverse emner siden sidste udvalgmøde, herunder tilbagemeldinger fra politikers deltagelse i div. bestyrelses- og rådsmøder mv.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

1. Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget tog orienteringen til efterretning.

Irene Simonsen deltog ikke i mødet.

### **Sagsfremstilling**

Orienteringspunkter:

- Aktuelt siden sidst
- Social- og Boligstyrelsen har udmøntet et tilskud, som muliggør et kompetenceløft i socialpsykiatrien.

## **Punkt 11: Lukket: SFP Underskriftsark**

00.01.00-A00-17-23