

REFERAT Beskæftigelses- og Integrationsudvalget d. 01-10-2019

Mødedato Tirsdag d. 01. oktober 2019 kl. 15:30

Mødested Mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

BI Orientering om indsatsen rettet mod unge hjemløse i Horsens Kommune.....	3
BI Status og indsatsstrategi for kontanthjælpsmodtagere.....	5
BI Budgetopfølgning pr. 31. august 2019.....	8
BI Budget 2020 - Tekniske korrektioner.....	10
BI Systematisk styrings- og opfølgingsmodel.....	13
BI Resultatopfølgning januar til august 2019.....	15
BI Drøftelse af indhold i beskæftigelsesplan 2020-21.....	17
BI Virksomhedsundersøgelse 2019.....	19
BI Ny strategi for socialt ansvar - Sammen får vi alle med.....	22
BI Genoptagelse af revalideringssager.....	23
BI Orienteringspunkter.....	25

Punkt 1: BI Orientering om indsatsen rettet mod unge hjemløse i Horsens Kommune

27.57.00-P05-1-18

Resume

På baggrund af Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd (VIVE) nationale hjemløsetælling vil administrationen orientere om status for indsatserne rettet mod unge hjemløse.

Sagen behandles i Velfærds- og Sundhedsudvalget, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget og afsluttes i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Esben Hedeager Hansen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd (VIVE) har netop offentliggjort den nationale hjemløsetælling.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget og Velfærds- og Sundhedsudvalget drøftede senest indsatserne vedr. hjemløshed i Horsens Kommune i januar og februar 2019.

De tiltag, der her blev besluttet var:

1. Housing First-tilgangen med tværgående løsninger mellem uddannelse, beskæftigelse, sociale tilbud/misbrug, den boligsociale indsats. (Velfærd og Sundhed samt Uddannelse og Arbejdsmarked er tovholdere).
2. Flere boliger til unge / billige almene boliger herunder samarbejde med boligforeningerne om nye ungdomsboliger. (Central Juridisk Afdeling er tovholder)
3. Justering af anvisningsretten for tildeling via "den sociale boligtildeling" (Borgerservice er tovholder).
4. Mulighed for leje hos private udlejere understøttes. (Borgerservice er tovholder)
5. Styrkelsen af det opsøgende arbejde / støtte- og kontaktpersoner. (Velfærd og Sundhed er tovholder)

Hjemløsetællingen er et øjebliksbillede over antallet af hjemløse. Tællingen foregår i uge 6 i ulige år. Man kan læse mere om tællingen ved at følge nedenstående link:

<https://www.vive.dk/da/temaer/hjemloeshed/udgivelser/hjemloeshed-i-danmark-2019-14218/>

På mødet vil administrationen orientere om den seneste hjemløsetælling for Horsens Kommune samt status på initiativer, der er igangsat for at nedbringe antallet.

Deltagelse under sagens behandling

Leder af Ungdomscentret Birgitte Salling, Leder af Borgerservice Malene Rasmussen og Leder af Center for Socialt Udsatte Asbjørn Høj.

/KH og TN

Bilag

Hjemløse PP d. 30-09-19

Punkt 2: BI Status og indsatsstrategi for kontanthjælpsmodtagere

15.00.00-A00-33-18

Resume

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget får en status på udviklingen for kontanthjælpsmodtagere og en orientering om den indsatsstrategi, der er tilrettelagt for målgruppen.

Horsens Kommune har oplevet et stort fald i antallet af kontanthjælpsmodtagere det seneste år, faldet sker især blandt de aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere. Horsens Kommune aktiverer kontanthjælpsmodtagerne mere end på landsplan.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Esben Hedeager Hansen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Horsens Kommunes overordnede strategiske mål er at nedbringe antallet af offentligt forsørgede, herunder aktivitetsparate på kontanthjælp.

Punktet gør indledningsvist status på antal personer, aktivering, sanktionering, effekten af indsatsen m.v. Dernæst præsenteres den indsatsstrategi, der er tilrettelagt for at få kontanthjælpsmodtagere hurtigst muligt afklaret og i beskæftigelse.

Ledigheden falder for kontanthjælpsmodtagere

Den seneste opgørelse fra august 2019 viser, at der er 1.039 kontanthjælpsmodtagere i Horsens Kommune. Det seneste år har Horsens Kommune oplevet et stort fald i antallet af kontanthjælpsmodtagere på 132 antal personer, svarende til 11%, mens det på landsplan er faldet med 8%.

Det fremgår af statusnotatet vedlagt som bilag 1, at:

- Antal kontanthjælpsmodtagere i Horsens Kommune er under landsgennemsnittet.
- Andelen af jobparate er nu på niveau med landstallet: 28% af kontanthjælpsmodtagerne er jobparate.
- Horsens Kommune har flere kvindelige kontanthjælpsmodtagere end på landsplan.
- Personer i 30'erne udgør den største aldersgruppe i Horsens og på landsplan.
- Horsens Kommune har en relativt lavere andel fra ikke-vestlige lande sammenlignet med landsplan.
- Horsens Kommune har relativt mange lange forløb i forhold til på landsplan. Knap halvdelen har været på kontanthjælp over 3 år.
- Målgruppen bliver aktiveret mere i nytteindsats og mindre i virksomhedsrettet indsats (virksomhedspraktik og løntilskud) i Horsens Kommune end på landsplan.
- Hver 7. kontanthjælpsmodtager i Horsens Kommune og hver 6. på landsplan har haft ordinære timer i løbet af de første 5 måneder af 2019.
- Andelen i beskæftigelse efter aktivering er lav både i Horsens Kommune og på landsplan, det skyldes, at borgerne er relativt langt væk fra arbejdsmarkedet.
- Sanktionsniveauet i Horsens Kommune er under landsplan.

Der henvises til statusnotatet i bilag 1 for yderligere information om ovenstående.

Indsatsstrategi

Jobcenter Horsens har siden sommeren 2017 arbejdet med den indsatsmodel, der er udviklet i forhold til projekt "Flere skal med I". Indsatsmodellen bygger på viden om, hvilke indsatser, der virker i forhold til at hjælpe målgruppen af udsatte borgere (aktivitetsparate) ind på arbejdsmarkedet.

I projektet lægges vægt på afklaring af målgruppen og håndholdt indsats med individuelt jobmatch, hvor der er fokus på ordinære timer, virksomhedsforløb, tværfaglig indsats og tæt kontakt/opfølgning via en koordinerende sagsbehandler.

På baggrund af de gode erfaringer fra "Flere skal med I" har Folketinget (satspuljepartierne, alle undtagen Enhedslisten) afsat midler til gennemførelse af "Flere skal med II". Horsens Kommune er én af 15 kommuner, som er blevet udpeget som "Frontrunner" for "Flere skal med II".

Indsatsmodellen indebærer, at alle aktivitetsparate er blevet afklaret og visiteret i forhold til følgende grupper:

62%

Borgere visiteres til projektindsatsen. Dvs. der tilknyttes en personlig jobformidler, og borger matches med et job, evt. med supplerende understøttende indsatser.

Borgeren fortsætter i projektindsatsen. Indsatsmodellen præsenteres på udvalgsrådet.

28%

Borgeren er i målgruppen for ressourceforløb, fleksjob eller førtidspension

Borgeren skal have sin sag forelagt kommunens tværfaglige rehabiliteringsteam. På baggrund af rehabiliteringsteamets indstilling træffer kommunen afgørelse om, hvorvidt borgeren skal have et ressourceforløb, bevilges et fleksjob eller tilkendes førtidspension.

10%

Borgeren er ude af stand til at deltage i en beskæftigelsesrettet indsats pga. alvorlige sociale eller helbredsmæssige udfordringer. Det kan f.eks. være borgere, der er ikke-kontaktbare pga. massivt, ubehandlet misbrug eller psykisk lidelse.

Rådgiveren skal sikre en tværfaglig indsats. Der kan f.eks. være tale om misbrugsbehandling eller støtteordninger i form af bo-støtte eller støttekontaktperson.

I "Frontrunner" er indsatsmodellen suppleret med følgende centrale indsatslementer for borgere, der er i målgruppen for en virksomhedsrettet indsats (gruppe 1):

- Mulighed for at iværksætte en tværfaglig 'step-up' indsats, hvis det individuelle match trækker ud. 'Step-up' indsatsen er for de borgere, der oplever at a) særlige helbredsmæssige og/eller at b) familierelaterede barrierer, står i vejen for job.
- Guide til at håndtere borgere, som har hyppige og gentagende sygemeldinger, som følge af helbredsudfordringer.
- Princip om minimumsbrug af sprogtolk.

- Branchepakker, herunder kompetenceafklaring og sprogkort for borgere som mangler kendskab til det danske arbejdsmarked eller har sprogbarrierer.

I Jobcenter Horsens er der truffet beslutning om at implementere Frontrunner modellen for alle kontanthjælpsmodtagere - både jobparate og aktivitetsparate, samt modtagere af integrationsydelse, som ikke er omfattet af integrationsprogrammet. Indsatsen er forskellig for henholdsvis jobparate og aktivitetsparate. Der er etableret en særlig indsats til de jobparate og den del af de aktivitetsparate, som vurderes til nu eller på kort sigt at kunne varetage en virksomhedsrettet indsats eller påtage sig ordinære timer. Siden projektets start er mange tidligere aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere blevet visiteret som jobparate.

Forventningen er, at Frontrunner-modellen betyder, at Jobcenter Horsens kan opnå at få flere kontanthjælpsmodtagere i selvforsørgelse. Det er et projektkrav, og et krav for udbetaling af den sidste del af projektmidlerne, at Jobcentret lykkes med, at 40% af målgruppen opnår tilknytning til arbejdsmarkedet. Tilknytning indbefatter praktik, løntilskud og ordinære timer.

Det øgede antal visiterede jobparate har den konsekvens, at ledighedstallet for Horsens Kommune stiger. Det skyldes, at jobparate kontanthjælpsmodtagere tælles med i Danmark Statistiks opgørelse af ledigheden, mens aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere ikke gør.

Frontrunner-projektet blev præsenteret på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgsmødet i marts 2019.

Der henvises til oplægget i bilag 2 for yderligere information om ovenstående.

/BHT

Bilag

Bilag 1 Statusnotat Aktivitets- og jobparate kontanthjælpsmodtagere

Bilag 2_presentation status og indsats kontanthjælp

Punkt 3: BI Budgetopfølgning pr. 31. august 2019

15.00.00-000-3-18

Resume

Budgetopfølgningen for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område pr. 31. august 2019 fremsendes til behandling.

På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område forventes et samlet merforbrug på i alt 3 mio. kr. Det stammer dels fra et merforbrug på 10 mio. kr. til forsørgelse og øvrige ikke-rammebelagte udgifter og dels et mindreforbrug på 7 mio. kr. til rammebelagte aktiviteter.

Merforbruget skyldes øgede forsørgelsesudgifter som følge af tilbagetrækningsreformen og flere sygemeldte borgere, borgere på førtidspension og borgere i fleksjob.

Der søges en tillægsbevilling på 10 mio. kr. for at dække merforbruget på de ikke-rammebelagte udgifter.

Sagen afgøres af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget godkender og fremsender budgetopfølgningen til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet som led i den samlede budgetopfølgning for alle områder.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget vedtog indstillingen.

Esben Hedeager Hansen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets korrigerede budgetramme i 2019 er på 1,414 mia. kr. inklusiv barselspulje og overførsler fra 2018.

Heraf udgør udgifter til forsørgelse 1,204 mia. kr., udgifter til aktivitet 115 mio. kr. og udgifter til boligstøtte, personlige tillæg m.v. 95 mio. kr.

På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område forventes et samlet merforbrug på i alt 3 mio. kr. Heraf et merforbrug på 10 mio. kr. til forsørgelse, ikke-rammebelagte aktiviteter og boligstøtte m.v. og et mindreforbrug på 7 mio. kr. til rammebelagte aktiviteter.

Forsørgelse

Merforbruget til forsørgelsesudgifter skyldes primært, at effekten af tilbagetrækningsreformen ikke er indregnet i budgettet. Det medfører øgede udgifter til førtidspension og fleksjob og i mindre omfang a-dagpenge, sygedagpenge og kontanthjælp.

Dertil kommer øgede udgifter til sygedagpenge, ressourceforløbsydelse, førtidspension og fleksjob som følge af en stigning i antallet af syge borgere i Horsens Kommune.

Endeligt er budget 2019 lagt på baggrund af optimistiske forventninger til udviklingen i ledigheden. Det gælder særligt for de forsikrede ledige.

En del af merforbruget opvejes af et forventet mindreforbrug til bl.a. kontanthjælp, uddannelseshjælp og integrationsydelse. Særligt medfører projekt Fronrunner på kontanthjælpsområdet færre ledige borgere og dermed reducerede udgifter til kontanthjælp.

Fleksjob og førtidspension udgør alene et forventet merforbrug på 15 mio. kr. Opgøres det forventede regnskab eksklusiv målgrupperne fleksjob og førtidspension (som ikke er en del af

beskæftigelsesindsatsen), forventes et mindreforbrug til forsørgelse på 5 mio. kr.

Aktiviteter og tilpasning til finansieringsomlægningen

Mindreforbruget på 7 mio. kr. til rammebelagte aktiviteter skyldes primært overførte midler på 12,4 mio. kr. fra 2018.

Mindreforbruget er en del af tilpasningsplanen, der blev vedtaget af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 14. november 2018. Tilpasningsplanen skal sikre en langsom indfasning af de budgettilpasninger, der er nødvendige som følge af finansieringsomlægningen af aktiveringsindsatsen. Finansieringsomlægningen medfører bl.a. reducerede refusionsindtægter i 2019 på 16,5 mio. kr. I 2020 er de samlede refusionsindtægter reduceret med 20,8 mio. kr. i forhold til forbruget i 2018. Jobcentret og Ungdomscentret har med tilpasningsplanen nedjusteret indsatsen bl.a. ved løbende medarbejderafgang og mindre brug af anden aktører.

Udover det forventede mindreforbrug til aktivitet på 7 mio. kr. forventes også et mindreforbrug på Jobcentrets og Ungdomscentrets andel af Økonomi- og Erhvervsudvalgets rammebelagte budget på 4 mio. kr. (konto 6). Med den nuværende budgetopfølgning forventes det dermed, at målet fra tilpasningsplanen om et samlet mindreforbrug i 2019 på 10,1 mio. kr. opnås.

Det forventede mindreforbrug for de rammebelagte aktivitetsudgifter på 7 mio. kr. søges ved regnskabsafslutningen overført til 2020 som en del af tilpasningsplanen.

Desuden er der et mindreforbrug på 5,5 mio. kr. på ikke-rammebelagte udgifter til integrationsaktiviteter. Det skyldes, at Horsens Kommune i 2019 har modtaget flere resultattilskud for bestået danskprøve, borgere der er gået i uddannelse og borgere der er gået i arbejdet. Desuden er udgifterne til danskundervisning reduceret mere end ventet som følge af nye krav om egenbetaling til danskuddannelsen.

Tillægsbevilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget søger en tillægsbevilling på 10 mio. kr., for at dække merforbruget på de ikke-rammebelagte udgifter og sikre et retvisende budget.

Bilaget *Budgetopfølgning pr. 31.08 2019 - Beskæftigelsesområdet* beskriver mere detaljeret den økonomiske udvikling og de særlige udfordringer på beskæftigelsesområdet.

/TN

Bilag

Budgetopfølgning pr. 31 08 2019 - Beskæftigelsesområdet

Punkt 4: BI Budget 2020 - Tekniske korrektioner

15.00.00-000-4-18

Resume

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget vedtog på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgsmødet den 14. maj 2019 Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budget for 2020.

På baggrund af de økonomiske forhandlinger mellem Kommunernes Landsforening (KL) og Regeringen, en genberegning af ydelsesøkonomien og budgetaftalen i Horsens Kommune er der foretaget en række tekniske korrektioner af budget 2020.

Korrektionerne har medført en reduktion på 3,9 mio. kr. i budgettet i forhold til det budget, der oprindeligt blev vedtaget. Det endelige budget 2020 for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget bliver dermed på 1,453 mia. kr.

Korrektionerne i budgettet skyldes:

- Budgetaftale 2020 i Horsens Kommune medfører en reduktion af forsørgelsesudgifterne på 6,25 mio. kr. i 2020.
- En samlet stigning på 0,9 mio. kr. som følge af en opjustering af pris- og lønreguleringen.
- En samlet stigning på 1,4 mio. kr. som følge af ny lovgivning.
- Desuden er der foretaget omplaceringer af budget mellem en række målgrupper. Det sker på baggrund af målgruppernes udvikling jf. budgetopfølgningen pr. 31.08.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Esben Hedeager Hansen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget vedtog på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgsmødet den 14. maj 2019 Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budget for 2020.

Budgettet blev vedtaget med forbehold for konsekvenserne af de økonomiske forhandlinger mellem KL og Regeringen og på baggrund af de kendte udgifter og ledighedstal for de første tre måneder i 2019. I september 2019 er der foretaget en genberegning af budgettet. Genberegningen resulterer i en reduktion på 3,9 mio. kr. af det oprindelige budget for 2020, der blev behandlet på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgsmødet i maj.

Nedenfor ses de primære afvigelser mellem Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budget 2020 fra maj til september.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budget for 2020 vedtaget i maj 2019	1.457 mio. kr.
Genberegning af udgifter til forsørgelse	0 mio. kr.
Justering af løn- og prisreguleringen	+0,9 mio. kr.

Lovmæssige ændringer med konsekvens for forsørgelsen	+1,4 mio. kr.
Lovmæssige ændringer med konsekvens for aktiveringsbudgettet	-0,6 mio. kr.
Lovmæssige ændringer med konsekvens for boligstøtte, personlig tillæg m.v.	+0,6 mio. kr.
Budgetaftale 2020 i Horsens Kommune	-6,25 mio. kr.
Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budget for 2020 med tekniske korrektioner september 2019	1.453 mio. kr.

Ændringer i forsørgelsesbudget 2020 fra maj til september

Budgettet for forsørgelsesudgifterne i 2020 er genberegnet på baggrund af de nyeste forbrugs- og ledighedstal i 2019, økonomiaftalen mellem Regeringen og KL og budgetaftalen for 2020 i Horsens Kommune.

En genberegning af budgettet på baggrund af de nyeste forbrugstal- og ledighedstal i 2019 viser en neutral udvikling i udgifterne. Der er dog en omplacering af budget mellem ydelsesgrupper som følge af en stigning på nogle ydelsesgrupper (a-dagpenge og ledighedsydelse) og et fald i andre ydelsesgrupper (kontanthjælp, uddannelseshjælp og integrationsydelse).

På baggrund af ny lovgivning er der indlagt en forventet stigning i forsørgelsesudgifterne på 1,4 mio. kr.

De største lovmæssige ændringer omfatter:

- Ændring af udlændingelovgivningen - nedsættelse af ydelser
- Forhøjelse af satser og fradrag for førtidspension
- Opholdskrav for ret til dagpenge - krav om ophold i Danmark i 7 ud af de seneste 12 år
- Aftale om forenklet beskæftigelsesindsats - forventet effekt på ydelser

Endeligt er budgetaftalen for 2020 i Horsens Kommune indarbejdet.

Målsætningen i budgetaftalen er, at forsørgelsesudgifterne i Horsens Kommune skal nærme sig landsgennemsnittet. Det betyder, at forsørgelsesudgifterne skal falde med 6,25 mio. kr. om året i forhold til udgifterne på landsplan. I 2020 er der indarbejdet en udgiftsreduktion på 6,25 mio. kr. i budgettet.

I efteråret 2019 udarbejdes der en model for opfølgning på budgettet, således at udgiftsniveauet i Horsens Kommune kan sammenlignes med udgiftsniveauet i hele landet.

Ændringer i aktivitetsbudget 2020 fra maj til september

Genberegningen af aktivitetsbudgettet tager højde for effekterne af ny lovgivning og medfører en reduktion af aktivitetsbudgettet på 0,6 mio. kr.

Ændringen i aktivitetsbudgettet stammer primært fra aftalen om den forenkledede beskæftigelsesindsats.

Udover de aktuelle justeringer i aktiveringsbudgettet som følge af ny lovgivning, er aktivitetsbudgettet fortsat påvirket af finansieringsomlægningen af aktiveringsindsatsen og besparelsen på 21 mio. kr. i forhold til budgettet fra 2018.

De påkrævede tilpasninger som følge af finansieringsomlægningen er håndteret i tilpasningsplanen, som Beskæftigelses- og Integrationsudvalget vedtog i efteråret 2018. De er derfor allerede lagt ind i budget 2020 og overslagsårene.

Ændringer i budgettet for boligstøtte, personlige tillæg m.v. fra maj til september

Genberegningen af boligstøtte, personlige tillæg m.v. tager højde for effekterne af ny lovgivning og medfører en forøgelse af budgettet på 0,6 mio. kr.

Ændringen i budgettet for 2020 stammer primært fra ændring af lov om social pension og lov om førtidspension, der medfører et løft i bl.a. personlige tillæg.

I vedlagte bilag ses det endelige budgetforslag for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget for 2020.

/TN

Bilag

Budgetbemærkninger 2020 - september

Punkt 5: BI Systematisk styrings- og opfølgingsmodel

15.00.00-A00-27-18

Resume

Den nye forenklingsreform på beskæftigelsesområdet, der træder i kraft den 1. januar 2020, giver kommunerne større frihed til at tilrettelægge beskæftigelsesindsatsen. For at sikre en høj kvalitet i indsatsen under de nye rammer, er Jobcentret i gang med at styrke styrings- og opfølgingsmodellen på beskæftigelsesområdet.

Sagen beskriver styrings- og opfølgingsmodellen og de fire nye tiltag, der er under implementering: fastlagte indsatsstrategier, kvalitetsstandarder for udvalgte indsatser, kvalitetssikring og læring gennem sparring på samtaler samt brugerundersøgelser.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Esben Hedeager Hansen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Den nye forenklingsreform træder i kraft den 1. januar 2020 og giver kommunerne større frihed til at tilrette beskæftigelsesindsatsen.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget blev på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgsmødet den 27. august 2019 orienteret om indholdet i forenklingsreformen, og om det kompetenceudviklingsforløb, der blev igangsat i foråret 2019 for at forberede ledere, faglige koordinatore og medarbejdere til de nye rammer for beskæftigelsesindsatsen.

Et af resultaterne af det forberedende arbejde er nye tiltag, der skal styrke styrings- og opfølgingsmodellen og sikre en høj kvalitet i indsatsen, når forenklingsreformen træder i kraft.

Styrings- og opfølgingsmodellen

Målene i beskæftigelsesindsatsen fastlægges i den styringskæde, som beskæftigelsesområdet er underlagt.

Styringskæden består af Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets arbejdsgrundlag, der sammen med beskæftigelsesplanen og de årlige ministermål sætter retningen for indsatsen.

Dertil kommer resultatmål for specifikke målgrupper, tværgående driftsmål og driftsmål i de enkelte afdelinger, samt mål for de enkelte teams eller medarbejdere.

Styrings- og opfølgingsmodellen følger op på de mål, der er fastlagt på de forskellige niveauer i beskæftigelsesindsatsen.

Styrings- og opfølgingsmodellen



Modellen opererer på fem niveauer. Øverst er det overordnede strategiske mål om at nedbringe antallet af offentligt forsørgede i Horsens Kommune, og missionen "alle fortjener et arbejde, derfor vil vi et arbejdsmarked for alle".

Derunder er der en systematisk opfølgning på resultatmål og tværgående driftsmål.

Herunder er der driftsmål på afdelingsniveau og opfølgning på de individuelle mål, der gør sig gældende på teamniveau og/eller for den enkelte medarbejder.

Der afrapporteres politisk på resultatmål og tværgående driftsmål to gang årligt.

Nye tiltag, der skal styrke styrings- og opfølgningsmodellen

I implementeringen af forenklingsreformen er Jobcentret ved at udmønte fire konkrete tiltag, der skal styrke opfølgningen på de individuelle mål, da det især er samtaleforløbene med borgerne, der får friere rammer med den nye reform. De fire tiltag er:

1. **Fastlagte indsatsstrategier** er grundlaget for det faglige arbejde, der skal sikre at borgerne modtager den bedste indsats og de bedste samtaleforløb.
2. **Kvalitetsstandarder**, der beskriver forventningerne til indhold i f.eks. samtaler eller indsats.
3. **Kvalitetssikring og læring** sikres ved at en tættere ledelsesmæssig opfølgning, bl.a. ved at ledere, koordinatore og kollegaer med en fastlagt frekvens deltager som sparringspart i medarbejdernes samtaler med borgere eller virksomheder. Målet er at styrke medarbejdernes samtalefaglighed.
4. **Brugerundersøgelser**, der følger op på, at borgerne også oplever den kvalitet, der er fastlagt i kvalitetsstandarderne og observeres i kvalitetssikringen.

Styrings- og opfølgningsmodellen præsenteres på mødet.

/BHT

Bilag

Bilag 1 Styrings- og opfølgningsmodel

Punkt 6: BI Resultatopfølgning januar til august 2019

15.00.00-A00-27-18

Resume

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget får en status på resultatskabelsen på beskæftigelsesområdet i de første 7-8 måneder af 2019.

I de første 8 måneder af 2019 har Horsens Kommune fortsat et lille fald i antallet af borgere i den kommunale beskæftigelsesindsats.

På landsplan er antallet af borgere i den kommunale beskæftigelsesindsats reduceret med 3,0% i de første 8 måneder af 2019 sammenlignet med samme periode 2018. I denne periode har Horsens Kommune reduceret antallet af borgere i den kommunale beskæftigelsesindsats med 0,6%. Udviklingen er altså bedre på landsplan.

I Horsens Kommune er det særligt en stigning i antallet af sygemeldte borgere, der medfører, at den samlede udvikling ikke er så god som på landsplan.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen om resultatopfølgning fra de første 8 måneder af 2019 til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Esben Hedeager Hansen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Resultatskabelse i første halvår 2019

Jævnfør beskæftigelsesplanen for 2019 er den beskæftigelsespolitiske målsætning, at Horsens Kommune på tværs af alle målgrupper skal have en bedre udvikling end landsgennemsnittet.

I de første 7-8 måneder af 2019, er der fortsat et lille fald i antallet af borgere i den kommunale beskæftigelsesindsats sammenlignet med samme periode i 2018. I Horsens Kommune er faldet på 0,6%, på landsplan er faldet på 3,0%. Da faldet er lavere i Horsens Kommune end på landsplan er den beskæftigelsespolitiske målsætning ikke opfyldt.

Udfordringsområder

Udviklingen viser, at Horsens Kommune har nogle særlige udfordringsområder:

1. **Mange sygemeldte borgere både på sygedagpenge og i jobafklaringsforløb.** 3% af borgerne i Horsens Kommune mellem 16 og 66 år er sygemeldte, mens det på landsplan er 2,2% af de 16-66 årige.
2. **Flere svage borgere end tidligere tilkendes ressourceforløb** frem for at borgerne fastholdes på f.eks. kontanthjælp eller uddannelseshjælp.
3. **Et stigende antal borgere både i fleksjob og på førtidspension.** Fra de første 8 måneder i 2018 til de første 8 måneder i 2019 er antallet af førtidspensionister steget med 1,7% i Horsens Kommune og antallet af borgere i fleksjob er steget med 7,3%. Fleksjob og førtidspension betragtes ikke som en del af den kommunale beskæftigelsesindsats, da borgerne enten er i arbejde eller på en permanent ydelse. Men økonomisk optager begge målgrupper en stor andel af Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budget. Stigningen i disse målgrupper har to årsager. Tilbagetrækningsreformen hæver pensionsalderen og derved fastholdes borgerne i flere år på bl.a.

fleksjob og førtidspension. Desuden tilkendes flere borgere fleksjob og førtidspension i forbindelse med en hurtigere afklaring af borgere langt fra arbejdsmarkedet.

Områder med en positiv udvikling

Der er også flere målgrupper, hvor antallet af borgere er faldende.

1. **Antallet af borgere på kontanthjælp falder fortsat.** I de første 8 måneder af 2019 er der 111 færre borgere, der modtager kontanthjælp sammenlignet med samme periode i 2018. Det svarer til et fald på 9,5% af målgruppen, på landsplan er det tilsvarende fald i målgruppen på 8,2%. En del af udviklingen skyldes projekt Frontrunner, der beskrives nærmere i dagsordenspunkt 2 om Status og indsatsstrategi for kontanthjælpsmodtagere.
2. **På integrationsydelse er der også et markant fald.** Antallet af borgere, der modtager integrationsydelse er faldet med 58 fuldtidspersoner fra de første 8 måneder i 2018 til de første 8 måneder i 2019. Det svarer til, at 21,8% færre borgere modtager integrationsydelse.
3. **Færre unge er på uddannelseshjælp i år.** I de første 8 måneder af 2019 er antallet af unge på uddannelseshjælp faldet med 37 fuldtidspersoner. Det svarer til et fald på 5,0%. På landsplan er faldet på 3,1%.
4. **A-dagpenge modtagere.** I de første 7 måneder af 2019 er antallet af a-dagpengemodtagere faldet med 0,7% sammenlignet med samme periode i 2018. På landsplan er faldet på 0,5 %. Kigger man på målingen for a-dagpenge den seneste måned, er antallet af a-dagpengemodtagere begyndt at stige i forhold til samme periode sidste år. Stigningen er større på landsplan end i Horsens Kommune.

Tværgående driftsmål

De tværgående driftsmål viser målopfølgningen på en række tværgående proceskrav. Det vil sige antallet af samtaler, aktivering, sanktioner m.v.

Horsens Kommune er bedre end landsgennemsnittet til at sikre, at borgerne aktiveres mindst en gang årligt, som loven foreskriver. Også i forhold til at gennemføre samtaler rettidigt, klarer Horsens Kommune sig godt.

En lavere andel borgere aktiveres i Horsens Kommune i en virksomhedsrettet indsats sammenlignet med landsgennemsnittet, og lidt færre borgere har ordinære løntimer end landsgennemsnittet. En del af forklaringen på den lavere andel af virksomhedsrettet aktivering er, at Horsens Kommune i stedet benytter nytteindsats som et aktiveringstilbud. Nytteindsats er i Horsens Kommune et virksomhedsrettet tilbud, men registreres ikke som virksomhedsrettet aktivering i landsstatistikken.

På sanktionsområdet er målsætningen at følge landsgennemsnittet. Antallet af borgere, der sanktioneres i Horsens Kommune, er for målgrupperne kontanthjælp og uddannelseshjælp lavere end landsgennemsnittet, mens det er lidt højere end landsgennemsnittet for borgere på integrationsydelse.

I bilaget "Politisk fokus på udvikling januar til august 2019" ses udviklingen i grafer og tabeller for borgere på offentlig forsørgelse i Horsens Kommune.

/BHT

Bilag

Politisk fokus på udvikling januar til august 2019

Punkt 7: BI Drøftelse af indhold i beskæftigelsesplan 2020-21

15.00.15-P15-1-19

Resume

Horsens Kommune skal hvert år udarbejde en beskæftigelsesplan for det kommende års beskæftigelsesindsats, der skal godkendes af Byrådet.

Der er nu udarbejdet et forslag til beskæftigelsesplanens indhold. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget drøfter forslag til indhold i beskæftigelsesplanen 2020-21.

Sagen afgøres af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget godkender, at administrationen udarbejder et endeligt udkast til beskæftigelsesplan 2020-21 ud fra vedlagte oplæg og udvalgets drøftelse.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget vedtog indstillingen.

Esben Hedeager Hansen deltog ikke i mødet.

Thomas Monberg Andersen deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Horsens Kommune skal udarbejde en beskæftigelsesplan for det kommende års beskæftigelsesindsats, der skal godkendes af Byrådet jævnfør §4 i Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget fastsatte på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgmødet den 11. juni 2019 en overordnet ramme for den kommende beskæftigelsesplan.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget besluttede, at den kommende plan skal være 2-årig med en midtvejsevaluering og en samlet afrapportering.

Med afsæt i Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets arbejdsgrundlag, beskæftigelsesministerens mål for 2020 og Horsens Kommunes egne beskæftigelsespolitiske udfordringer, besluttede Beskæftigelses- og Integrationsudvalget på samme møde, at beskæftigelsesplan 2020-21 skal indeholde 4 fokusområder og 4 særlige opmærksomhedspunkter:

4 fokusområder:

- Kvalificeret arbejdskraft
- Udenlandske dagpengemodtagere
- Unge ledige
- Sygemeldte (sygedagpenge og jobafklaringsforløb)

4 særlige opmærksomhedspunkter

- Styrket virksomhedssamarbejde
- Personer med handicap
- Selvforsørgelse hos flygtninge og familiesammenførte
- Repatriering

Ud fra den politisk fastsatte ramme, er der nu udarbejdet et mere detaljeret oplæg til, hvilke indsatser og initiativer beskæftigelsesindsatsen skal indeholde i 2020-2021 jævnfør vedlagte oplæg, der præsenteres på mødet. Oplægget er udarbejdet i samarbejde med Jobcentrets afdelingsledere.

Den videre proces

På baggrund af Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets drøftelse, samt eventuelt relevante initiativer fra Kommunens Budgetaftale 2020, udarbejder administrationen Beskæftigelsesplan 2020-21

Beskæftigelsesplan 2020-21 behandles på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgsmødet den 10. december 2019 og endeligt i Byrådet den 16. december 2019.

/TN

Bilag

Bilag 1 Oplæg beskæftigelsesplan 2020-21

Punkt 8: BI Virksomhedsundersøgelse 2019

15.00.00-A00-3-19

Resume

Jobcenter Horsens gennemfører i 2019 kvartalsvise undersøgelser af virksomhedernes tilfredshed med samarbejdet med Jobcenter Horsens.

Resultaterne af undersøgelserne fra 1. og 2. kvartal peger på, at virksomhederne generelt er tilfredse med det samarbejde, de har med Jobcentret om kandidater i virksomhedspraktik, løntilskud eller rekrutteringer.

Af undersøgelsen fremgår det, at virksomhederne karakteriserer det gode samarbejde ved bl.a. god kommunikation, god service, hurtig respons, den gode dialog samt let tilgængelighed.

Af undersøgelsen fremgår også input til, hvad Jobcentret kan forbedre, når samarbejdet er mindre godt. Her er det særlig Jobcentrets opfølgning på borgere samt respons på henvendelser, som kan forbedres.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller til, at:

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Esben Hedeager Hansen deltog ikke i mødet.

Thomas Monberg Andersen og Susan Gyldenkilde deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

I 2019 har Jobcenter Horsens arbejdet intensivt med at indsamle viden om virksomhedernes tilfredshed med det samarbejde, de har med Jobcentret.

Kort om undersøgelsen

Ved hver kvartalsafslutning modtager virksomheder, som har haft et samarbejde med Jobcentret, et digitalt spørgeskema.

Undersøgelsen gennemføres af Kommunernes Landsforening (KL) på vegne af Jobcenter Horsens. Undersøgelsen gentages i 3. og 4. kvartal 2019, så det er muligt at følge udviklingen. Undersøgelsen gennemføres også i en række andre kommuner, og resultaterne heraf forventes at kunne tilgås i begyndelsen af 2020.

Kriterier for at modtage undersøgelsen er, at virksomheden har samarbejdet med Jobcentret om:

- En nyopstartet virksomhedspraktik eller et nyopstartet løntilskud
- En rekrutteringsanmodning

Størstedelen af de inkluderede virksomheder har samarbejdet med Jobcentret om en virksomhedspraktik (ca. 70%).

Ved undersøgelsen udsendt efter 1. kvartal modtog 539 virksomheder undersøgelsen. Ved undersøgelsen udsendt 2. kvartal modtog 532 virksomheder undersøgelsen. Svarprocent har i begge kvartaler været høj på henholdsvis 35% i 1. kvartal og 31% i 2. kvartal, hvilket er flot for denne type undersøgelse.

Formål og indhold

Formålet med undersøgelsen er at undersøge virksomhedernes tilfredshed med og oplevelse af samarbejdet med Jobcentret generelt samt i forhold til udvalgte emner.

Undersøgelsen afdækker virksomhedernes tilfredshed med:

- kontakten til Jobcentret
- Jobcentrets information (vejledning om regler, lovgivning m.v.)
- Jobcentrets kommunikation (f.eks. dialog, skriftlig kommunikation, m.v.)
- Jobcentrets responstid
- det generelle samarbejde med Jobcentret
- Jobcentrets forståelse for virksomhedens behov

Der spørges også til sandsynlighed for, at virksomheden vil anbefale et samarbejde med Jobcentret til andre virksomheder.

Virksomhederne kan uddybe deres svar med kommentarer i fritekstfelter, og notere forslag til, hvordan Jobcentrets services kan forbedres.

Resultater

Resultaterne er gennemgående positive i begge kvartalsundersøgelser.

- 86% af virksomhederne er meget tilfredse eller tilfredse med kontakten til Jobcentret (samlet for 1. og 2. kvartal).
- 82% af virksomhederne finder det meget sandsynligt eller sandsynligt, at de vil anbefale et samarbejde med Jobcentret til andre virksomheder (samlet for 1. og 2. kvartal).

Resultaterne, der er relativt stabile i de to kvartalsundersøgelser, præsenteres yderligere på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgsmødet jævnfør vedlagte bilag.

Uddybende fritekst-svar fra virksomhederne

70 virksomheder har i 2. kvartal benyttet muligheden for at uddybe årsagen til, at de er meget tilfredse eller tilfredse med det samlede forløb i Jobcentret. Fire virksomheder har benyttet muligheden for at uddybe årsagen til, at de er meget utilfredse eller utilfredse med det samlede forløb i Jobcentret.

Jobcentret har stor nytte af virksomhedernes kommentarer, da de giver god indsigt i, hvad virksomhederne mener, er kernen i det gode eller mindre gode samarbejde. Jobcentret arbejder med at udbrede viden herom til alle medarbejdere, som direkte eller indirekte arbejder med kontakt til virksomhederne.

Blandt de uddybende kommentarer fremgår blandt andet, at virksomhederne karakteriserer det gode samarbejde ved:

- god kommunikation
- god service
- hurtig respons
- den gode dialog
- let tilgængelighed

Af undersøgelsen fremgår også eksempler på, hvad Jobcentret kan forbedre, når samarbejdet er mindre godt. Her er det særlig Jobcentrets opfølgning på borgeren samt respons på henvendelser, som kan forbedres.

Mange tilkendegivelser vedrørende yderligere samarbejde

I undersøgelsen udsendt 2. kvartal er tilføjet et spørgsmål om, hvorvidt virksomheden har interesse i at blive kontaktet af Jobcenter Horsens til en uformel snak med afsæt i virksomhedens behov og Jobcentrets muligheder.

Det har 40 virksomheder takket ja til, svarende til 25%. Det vurderes som positivt, at mange virksomheder gerne vil drøfte yderligere samarbejde, da det netop er virksomheder, som allerede har et samarbejde med Jobcentret.

Jobcentrets Virksomhedsservice kontakter alle disse virksomheder inden udgangen af september 2019.

/BHT

Bilag

Oplæg om virksomhedsundersøgelsen_BI oktober

Punkt 9: BI Ny strategi for socialt ansvar - Sammen får vi alle med

15.00.00-P05-10-18

Resume

HORSENS ALLIANCEN og Jobtaskforcen har netop udarbejdet en ny strategi for socialt ansvar - *Sammen får vi alle med*.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget orienteres om strategien.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Esben Hedeager Hansen deltog ikke i mødet.

Thomas Monberg Andersen og Susan Gyldenkilde deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Det tidligere Beskæftigelsesudvalg bad i december 2017 HORSENS ALLIANCEN om at udarbejde en CSR-strategi for Horsens, som afløser for den tidligere 'Strategi for fremme af socialøkonomi 2016-2020'.

Formålet med strategien er, at styrke det sociale ansvar i Horsens, skabe en retning for aktiviteter inden for CSR, og synliggøre de resultater, der allerede er opnået igennem HORSENS ALLIANCEN og Jobtaskforcen.

HORSENS ALLIANCEN har den 11. september 2019 godkendt en ny strategi for socialt ansvar i Horsens Kommune - *Sammen får vi alle med*. Strategien er blevet til på baggrund af en række interviews med 18 medlemmer af Jobtaskforcen, som har givet input til de overordnede linjer samt en række konkrete idéer til initiativer, der kan være med til at realisere strategien.

Strategien henvender sig til hele samfundet Horsens - både offentlige og private virksomheder, Kommunen, uddannelsesinstitutioner, de faglige organisationer, foreninger og den enkelte borger i kommunen. Kun sammen får vi alle med.

Ambitionen er, at hver enkelt arbejdsplads, organisation og borger overvejer, hvilke handlinger, de hver især kan gøre for at føre strategien ud i livet. Samtidig vil Jobtaskforcen arbejde videre med at udmønte strategien i en række handlinger og mål, der løbende følges op på og afrapporteres til HORSENS ALLIANCEN.

Strategien for socialt ansvar understøtter i høj grad Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets mission "Alle fortjener et arbejde. Derfor vil vi et arbejdsmarked for alle". Strategien inviterer til et bredt samarbejde i samfundet Horsens om at løse vores udfordringer på arbejdsmarkedet.

/TN

Bilag

CSR-strategi_Sammen får vi alle med

Punkt 10: BI Genoptagelse af revalideringssager

15.00.00-G01-173-19

Resume

I lighed med Østre Landsrets dom af 4. maj 2018 og den efterfølgende principafgørelse vedrørende sygedagpengesager, er der kommet en principafgørelse i juli 2019, der fastslår, at der ej heller må træffes afgørelser med tilbagevirkende kraft i revalideringssager. Det har betydet ny praksis i kommunerne, og kommunerne skal vurdere, om der er grundlag for at genoptage revalideringssager.

Administrationen har udsøgt 125 sager, som kan være omfattet af genoptagelse. Der er identificeret 22 sager, hvor borgerne kan have ret til revalideringsydelse for en længere periode, da de har modtaget en afgørelse efter deres revalideringsydelse er standset. Dog vil der i langt størstedelen af disse sager være tale om enten dobbeltforsørgelse, eller der kan være krav om tilbagebetaling. Det vurderes, at der er omkring 5 sager, hvor borgeren kan være berettiget til en efterbetaling af revalideringsydelse.

Administrationen vil inden årets udgang undersøge de 22 sager og tage kontakt til de borgere, der kan have ret til genoptagelse af deres revalideringssag.

Sagen afsluttes i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller at:

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Esben Hedeager Hansen deltog ikke i mødet.

Thomas Monberg Andersen og Susan Gyldenkilde deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

I juli 2019 traf Ankestyrelsen en principafgørelse om, at de forvaltningsretlige principper vedrørende kravet om klar hjemmel for at kunne træffe afgørelse med tilbagevirkende kraft også gælder for revalideringsydelse. Udbetaling af revalideringsydelse kan først standses, når der er truffet en gyldig afgørelse. Der er jævnfør principafgørelsen ikke grundlag for at træffe afgørelse med tilbagevirkende kraft, og stop af revalideringsydelse sker ikke automatisk. Fortolkningen af betingelserne for ophør af revalideringsydelse skal ske i overensstemmelse med de fortolkningsprincipper, der er fastslået i en dom fra Østre Landsret af 4. maj 2018.

Det har betydet ny praksis i kommunerne, og kommunerne skal vurdere, om der er grundlag for at genoptage sager. Kommunen skal behandle de sager igen, hvor udbetalingen af revalideringsydelse er stoppet før datoen for afgørelsen. De sager, der skal genoptages, er derfor sager hvor kommunen har truffet afgørelse om ophør af revalideringsydelse med tilbagevirkende kraft fra et tidspunkt, der ligger før kommunens afgørelse.

Administrationen har udsøgt, hvilke sager der kan være omfattet. Der er identificeret i alt 125 ophørte revalideringssager i perioden 4.5.2015 til juli 2019. I langt de fleste sager har borgeren enten gennemført revalideringen planmæssigt, eller de har modtaget en afgørelse om ophør af revalideringsydelse *inden* ydelsen er ophørt.

Der er identificeret 22 sager, hvor borgerne kan have ret til revalideringsydelse for en længere periode, da de har modtaget en afgørelse *efter* deres revalideringsydelse er standset. Dog vil der i langt størstedelen af disse sager være tale om enten dobbeltforsørgelse (borgeren har modtaget en anden offentlig ydelse efter revalideringsperioden er standset) eller der kan være krav om tilbagebetaling (borgeren er overgået til f.eks. løn eller SU og vil således ikke være berettiget til revalideringsydelse).

Det vurderes, at der er omkring 5 sager, hvor borgeren kan være berettiget til en efterbetaling af revalideringsydelse.

Administrationen vil inden årets udgang undersøge de 22 sager og tage kontakt til de borgere, der kan have ret til genoptagelse af deres revalideringssag.

Der gøres opmærksom på, at sagen vedrørende sygedagpengesager i 2018 førte til en gennemgang ved administrationen af knap 1000 sygedagpengesager, hvor der blev identificeret 2 sager, hvor borgeren kunne have et krav om efterbetaling af sygedagpenge.

Fremadrettet praksis sikrer, at der ikke træffes afgørelser med tilbagevirkende kraft

Det er allerede indskærpet for de rådgivere, der arbejder med revalideringssager, at der ikke må træffes afgørelser med tilbagevirkende kraft.

/BHT

Punkt 11: BI Orienteringspunkter

00.01.00-A00-21-18

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Esben Hedeager Hansen deltog ikke i mødet.

Thomas Monberg Andersen deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

- Sammenhængende børne- og ungepolitik under udarbejdelse.
- Besøg fra Guldborgsund Kommune vedrørende ungeindsatsen Mod til Uddannelse og NExTWORK i Horsens Kommune.
- Administrativt møde med Randers Kommune om Horsens Kommunes organisering af ungeindsatsen.
- Administrativt besøg fra Hjørring Kommune - beskæftigelses- og ungeindsatsen i henholdsvis Hjørring og Horsens Kommuner.
- Program for jobcamp 2019 den 7. og 8. november.
- Status på rehabiliteringssager og overholdelse af ventetid.
- Veterancafé i nye lokaler på Hattingvej 14.