

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 18-03-2025

Mødedato Tirsdag d. 18. marts 2025 kl. 14:00

Mødested Mødelokale 13

Indholdsfortegnelse

SFP/ÆH/BD/SUU/BI Tidsfrister for afgørelser i Job og Velfærd samt Børn, Unge og Kultur.....	3
ÆH Anlægsbevilling - Renovering efter varmtvandsbassin på Dr. Ingrid's Hjem.....	5
BD Anlægssag vedr. inddragelse af kommunalt ejede villagrunde i legepladsarealet ved Kaskelotten	6
KF Løft af kommunale kultur- og fritidsfaciliteter.....	7
BNK Anlægsbevilling, ressourceplan.....	10
PV Godkendelse af regulativ og ordensreglement for Horsens Marina.....	11
ØK Lånoptagelse 2024.....	14
ØK Finansiell strategi.....	15
ØK Budget 2026, tekniske korrektioner.....	18
ØK Albo, Bakkedalen - Østbirk II, anmodning om godkendelse af skema B.....	19
ØK Albo, afd. 218 - Odinsparken, Gedved, helhedsplan for renovering af afdelingen, skema C.....	21
ØK Albo, afd. 221 - Humleballe, Søvind, helhedsplan for renovering af afdeling, skema C.....	23
ØK Støtte til kommunalpolitikere i forbindelse med eventuelle sager om chikane, trusler, hærværk	25
Lukket: ØK Orientering.....	27
Lukket: Underskriftsark - Økonomi- og Erhvervsudvalget, 18. marts 2025.....	28

Punkt 1: SFP/ÆH/BD/SUU/BI Tidsfrister for afgørelser i Job og Velfærd samt Børn, Unge og Kultur

00.01.00-A00-13-24

Resume

Efter reglerne i retssikkerhedsloven, skal Byrådet fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelse af en ansøgning, til der træffes afgørelse.

Tidsfristerne er blevet fastsat efter en gennemgang af sagsbehandlingstiderne for 2024. Det har givet anledning til enkelte foreslåede justeringer fra relevante fagudvalg til sagsbehandlingsfristerne for 2025.

Handicaprådet og Seniorrådet er blevet hørt om de foreslåede tidsfrister for 2025.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet tager orienteringen om opfølgning på tidsfrister i 2024 til efterretning.
2. Byrådet godkender de foreslåede tidsfrister for afgørelser på det sociale område gældende for 2025.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Administrationen forelægger fagudvalg og Byråd en årlig opfølgning på de fastsatte frister på det sociale område. Det er Byrådet, som endeligt træffer beslutning om justering af fristerne. Fristerne offentliggøres på horsens.dk efter den politiske behandling.

Jævnfør retssikkerhedslovens § 3 skal kommunen behandle alle borgerhenvendelser om hjælp så hurtigt som muligt og fastsætte tidsfrister for sagsbehandlingstiden.

De offentliggjorte tidsfrister er maksimale tidsfrister, hvilket betyder, at borgeren skal kunne regne med at få en afgørelse inden fristens udløb. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid er dog ofte kortere end den udmeldte tidsfrist.

Administrationen har gennemgået fristerne på det sociale område. Frister, der i 2024 er overholdt, er i bilaget markeret med en "glad" smiley. Frister, hvor der har været problemer med at overholde tidsfristen, er angivet med en "sur" smiley. Fristerne fremgår af bilag 1.

På baggrund af gennemgangen er der udarbejdet et forslag til tidsfrister for 2025, hvilket også fremgår af bilag 1. Fristerne omfatter både sagsområder, som er omfattet af retssikkerhedsloven og andre sagsområder, som omfatter afgørelser i forhold til borgerne.

Der foreslås enkelte ændringer i tidsfristerne for 2025 på ældre- og handicapområdet:

- Henvisning til VISO-forløb (specialiseret rådgivnings- og vejledningsforløb) er tilføjet, da administrationen er blevet opmærksom på, at tidsfristen ikke fremgår af Horsens Kommunes hjemmeside.
- For sagsbehandlingen af kommunikationssystemer til borgere med funktionsnedsættelse foreslås en tidsfrist i 2025 på 12 måneder, da det oftest forudsætter et længerevarende forløb
- De foreslåede tidsfrister for 2025 indeholder også de relevante nye paragraffer fra ældreloven. De træder imidlertid først i kraft den 1. juli 2025, og derfor skal de læses med forbehold for manglende praksis på den nye lovgivning. Forslagene beror dog på praksis fra lignende sagstyper i serviceloven.

På beskæftigelsesområdet foreslås ligeledes enkelte ændringer i tidsfristerne for 2025:

- Opdeling af tidsfristen for sagstypen "Opkvalificering i forbindelse med større afskedigelser" efter beskæftigelsesindsatslovens § 164.
- Justering af tidsfristerne for sagstyperne vedrørende ret til førtidspension efter pensionslovens §§ 17, stk. 2 og 18, så de følger den lovbestemte frist.

Endelig foreslås en udvidelse af fristen i 2025 vedrørende barnets lov § 32 (støttende indsatser) og § 46 (anbringelse udenfor hjemmet med samtykke). Ved en fejl er fristen tidligere blevet opgjort som ventetid på støtte og ikke som sagsbehandlingstiden fra ansøgning til afgørelse.

Tidsfristerne er behandlet på møder den 17. februar 2025 i Børne- og Dagtilbudsudvalget og Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget, den 19. februar 2025 i Ældre- og Handicapudvalget og Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget, og den 5. marts 2025 i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget. Alle udvalg har godkendt indstillingen.

Før udvalgsbehandlingen har sagen været i høring i Seniorrådet den 21. januar 2025 og i Handicaprådet den 30. januar 2025. Rådenes høringssvar og administrationens kommentarer hertil fremgår af bilag 2-9. Det skal hertil bemærkes, at Handicaprådet alene nævner Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget i deres høringssvar vedrørende børne- og ungeområdet. Høringssvaret rummer imidlertid flere punkter, som er relevante for Børne- og Dagtilbudsudvalget, og derfor har administrationen udarbejdet selvstændige bemærkninger til det.

Historik

Møde i Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget den 17. februar 2025. [Se link.](#)

Møde i Børne- og Dagtilbudsudvalget den 17. februar 2025. [Se link.](#)

Møde i Ældre- og Handicapudvalget den 19. februar 2025. [Se link.](#)

Møde i Sundheds-, Forebyggelses- og Psykiatriudvalget den 19. februar 2025. [Se link.](#)

Møde i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 6. marts 2025. [Se link.](#)

/SG og SSN

Bilag

Tidsfrister for afgørelser i Job og Velfærd samt Børn Unge og Kultur

ÆH - Høringssvar fra Seniorrådet

ÆH og SFP - Høringssvar fra Handicaprådet

ÆH og SFP - Administrationens bemærkninger til høringssvar fra Handicapråd og Seniorråd

SUU og BD - Høringssvar fra Handicaprådet

SUU - Administrationens bemærkninger til høringssvar fra Handicaprådet

BD - Administrationens bemærkninger til Handicaprådets høringssvar

BI - Høringssvar fra Handicaprådet

BI - Administrationens bemærkninger til Handicaprådets høringssvar

Punkt 2: ÆH Anlægsbevilling - Renovering efter varmtvandsbassin på Dr. Ingrids Hjem

82.07.00-000-1-25

Resume

I 2022 besluttede Ældre- og Handicapudvalget at udfase bassinet på Dr. Ingrids Hjem. Bassinlokalet har siden stået ubrugt hen og har ikke været efterspurgt. Af sikkerhedsmæssige årsager foreslås det nu at fylde bassinet op og etablere en gulvbelægning i lokalet, så det igen kan indgå som en aktiv del af aktiviteterne på Dr. Ingrids Hjem.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet giver rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. til budget 2025 samt anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. til renovering af bassinlokalet på Dr. Ingrids Hjem
2. Byrådet godkender, at rådighedsbeløbet finansieres af Ældre- og Handicapudvalgets anlægspulje.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Som led i udmøntningen af budgetaftalen for 2023-26 besluttede Ældre- og Handicapudvalget den 2. november 2022 at reducere udgifterne til driften af bassinet på Dr. Ingrids Hjem. Baggrunden var et meget begrænset antal brugere samt et forestående behov for en omfattende renovering af bassin og omklædningsfaciliteter.

Siden beslutningen har bassinet ikke været i drift og har ikke været efterspurgt. Af sikkerhedsmæssige årsager (fare for at basinvæggene styrter sammen) foreslås det nu at fylde bassinet op og etablere en ny gulvbelægning i lokalet, så det kan tages i brug til andre aktiviteter på Dr. Ingrids Hjem.

Ejendomscenteret estimerer, at opfyldning af bassinet og etablering af gulvbelægning i lokalet vil koste 0,5 mio. kr.

Ældre- og Handicapudvalget har en anlægspulje til "plejeboliger og øvrige anlæg på ældre- og handicapområdet". Det indstilles, at rådighedsbeløbet finansieres af denne pulje.

/SG

Historik

Beslutning fra Ældre- og Handicapudvalget, den 12. marts 2025.

Ældre- og Handicapudvalget tiltrådte indstillingen.

Lisbeth Torfing deltog ikke i mødet.

Punkt 3: BD Anlægssag vedr. inddragelse af kommunalt ejede villagrunde i legepladsarealet ved Kaskelotten i Dagtilbud Egebjerg

28.09.00-P20-1-25

Resume

Dagtilbud Egebjerg blev i 2021 udvidet inde på den eksisterende matrikel ved Kaskelotten, og legepladsen blev derfor reduceret i størrelse. Horsens Kommune har købt to villaer, der ligger op til daginstitutionens areal. Det foreslås at inddrage villagrundenes arealer i legepladsarealet ved Kaskelotten.

Der søges om anlægsbevilling på 1,3 mio. kr. til nedrivning og tilpasninger af udearealerne.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet giver anlægsbevilling og rådighedsbeløb i 2025 på 1,3 mio. kr. til at inddrage to kommunalt ejede villagrunde i Kaskelottens legepladsareal. Rådighedsbeløbet finansieres af Økonomiudvalgets anlægspulje.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Dagtilbud Egebjerg blev i 2021 udvidet med 2 vuggestuegrupper i daginstitutionen Kaskelotten. Udvidelsen var inde på den eksisterende matrikel, og legepladsen blev derfor reduceret i størrelse. Horsens Kommune har i forlængelse af udvidelsen ved Kaskelotten købt to villaer på hhv. Rådvedvej 2A og 4, der ligger op til daginstitutionens areal, jf. bilag 1.

Der er undersøgt flere forskellige muligheder i forbindelse med at udnytte de to grunde og huse. Det vurderes samlet set, at den bedste udnyttelse vil være at inddrage villagrundenes arealer i legepladsarealet. Dette betyder, at de to villaer skal fjernes, udearealerne tilpasses og hegnet forlænges, så arealerne bliver en grøn forlængelse af legepladsen.

Projektet er estimeret til 1,3 mio. kr. Direktionen foreslår, at der udmøntes anlægsbevilling og rådighedsbeløb fra Økonomiudvalgets anlægspulje på 1,3 mio. kr. i 2025 til gennemførelse af projektet.

/SSN

Historik

Beslutning fra Børne- og Dagtilbudsudvalget, den 17. februar 2025.

Børne- og Dagtilbudsudvalget tiltrådte indstillingen.

Bilag

Bilag 1 Illustration af villagrunde_revideret

Punkt 4: KF Løft af kommunale kultur- og fritidsfaciliteter

82.00.00-000-1-25

Resume

Kultur- og Fritidsudvalget har en årlig anlægsramme på 12 mio. kr. Udvalget har den 12. august 2024 prioriteret midlerne til konkrete anlægsprojekter i de kommende år, herunder afsat 2 mio. kr. årligt til forbedring og renovering af eksisterende anlæg.

Imidlertid er der en række af de planlagte projekter, som kræver ændrede lokalplaner, hvorfor de tidligst forventes igangsat i 2026. På den baggrund foreslås det, at størstedelen af anlægsrammen i 2025, samt en del af rammen i 2026 anvendes til at løfte eksisterende kommunale kultur- og fritidsfaciliteter med henblik på at sikre bedre udnyttelse og bedre brugeroplevelse.

Der foreslås igangsat 11 konkrete projekter.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Byrådet giver anlægsbevilling på 10,7 mio. kr. og rådighedsbeløb på 7 mio. kr. i 2025 og 3,7 mio. kr. i 2026. Beløbet finansieres af Kultur- og Fritidsudvalgets anlægspulje i 2025 og 2026.
- Byrådet godkender 95.000 kr. til afledt drift pr. år fra 2026 til Kultur- og Fritidsområdet driftsområde.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget har en årlig anlægsramme på 12 mio. kr. Udvalget har den 12. august 2024 prioriteret midlerne til konkrete anlægsprojekter i de kommende år, herunder afsat 2 mio. kr. årligt til forbedring og renovering af eksisterende anlæg.

Imidlertid er der en række af de større projekter, som kræver ændrede lokalplaner, hvorfor de tidligst forventes igangsat i 2026. På den baggrund foreslås det, at størstedelen af anlægsrammen i 2025 samt en del af rammen i 2026 anvendes til at løfte eksisterende kommunale kultur- og fritidsfaciliteter med henblik på at sikre bedre udnyttelse og bedre brugeroplevelser.

Administrationen har udarbejdet 11 forslag for i alt 10,7 mio. kr. til en række mindre projekter, der har til formål at sikre bedre udnyttelse og bedre brugeroplevelser i en lang række kommunale faciliteter.

Tabellen nedenfor viser en oversigt over projekterne og fordeling af økonomi for henholdsvis 2025 og 2026.

Projekt	Budget 2025 (mio. kr.)	Budget 2026 (mio. kr.)	Samlet budget	Note
1. Ny bundopbygning og udskiftning af mål til beachhåndboldanlæg	0,3		0,3	Afledt drift på 35.000 kr. årligt.
2. Renovering af foreningsfaciliteter Kildegade 27B	0,1	0,3	0,4	Afledt drift på 60.000 kr. årligt

3. Renovering af trægulve i idrætshaller	1,3		1,3	Vedrører op til 7 haller.
4. Fleksibel opdeling af idrætshaller	2,3		2,3	Vedrører op til 17 haller.
5. Ny bund i Bankager svømmesal	1,0		1,0	Udskiftning af dug til klinkbeklædning.
6. Nyt lys og loft i Søvindhallen	1,2		1,2	Nuværende lyskilder ikke længere tilgængelige samt udskiftning af loft.
7. Nyt trægulv i Stensballehallen		1,4	1,4	Montering af trægulv på nuværende betongulv.
8. Renovering af omklædningsrum og toiletter i idrætshaller	0,8	0,8	1,6	Vedrører op til 4 haller.
9. Flytning af Streetbanen Concrete Plaza på Rådhusstorvet		0,7	0,7	Skal flyttes fra nuværende placering pga. andet byggeri på Rådhusstorvet
10. Renovering af skateanlæg i Tordenskjoldsgade		0,25	0,25	Mindre forbedringer
11. Forbedrede sceneforhold m.m. i gymnastiksale ved Kulturstationen		0,25	0,25	Opsætning af lys og gardiner samt maling.
Samlet	7,0 mio. kr.	3,7 mio. kr.	10,7 mio. kr.	

Der er vedlagt en oversigt med nærmere beskrivelser af projekterne som bilag.

Økonomi

Kultur- og Fritidsudvalget råder over en anlægsramme på 12 mio. kr. i 2025, 14 mio. kr. om året i 2026-2029 og 12 mio. kr. om året i 2030 og frem. Desuden forventes overførsel på 1,2 mio. kr. fra 2024 til 2025.

I 2025 er der for nuværende givet anlægsbevillinger for i alt 3,8 mio. kr. til ventilation på Kulturstationen, helhedsplaner for Dagnæs og Lund Idrætsanlæg samt Facilitetspuljen.

Hvis ovenstående projekter igangsættes resterer der således 2,4 mio. kr. i 2025 som skal anvendes til følgende allerede vedtagne projekter:

- Forprojektering til klubfaciliteter ved Husodde Strand
- Opgradering af omklædnings- og klubfaciliteter ved Lund Idrætsanlæg
- Forprojektering og igangsættelse af anlægsprojektet omkring fodboldens klubhus i Torsted.

Fritidskonsulent Casper Due Fogt deltog i Kultur- og Fritidsudvalgets møde under dette punkt.

/SSN

Historik

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, den 3. marts 2025.

Kultur- og Fritidsudvalget tiltrådte indstillingen.

Lisbeth Torfing deltog ikke i mødet.

Bilag

Oversigt projekter til løft af kommunale kultur- og fritidsfaciliteter

Punkt 5: BNK Anlægsbevilling, ressourceplan

07.00.01-P15-1-25

Resume

Kommunerne er ifølge affaldsbekendtgørelsen forpligtet til mindst hvert 6. år at udarbejde en plan for håndtering af affald. Den nuværende plan blev vedtaget i 2019.

Der er i kommunens investeringsoversigt ved Affald og Genbrug afsat midler til planlægningen af den kommende affaldshåndteringsplan, fremover kaldet ressourceplan.

Der søges hermed anlægsbevilling til planlægning af ny ressourceplan.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet giver en anlægsbevilling på 1 mio. kr. til udarbejdelse af den kommende ressourceplan.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Kommunerne er ifølge affaldsbekendtgørelsen forpligtet til hvert 6. år at udarbejde og vedtage en 12-årig kommunal plan for håndtering af affald. Planen skal revideres mindst hvert 6. år.

Den nuværende plan gælder for perioden 2019-2030 med initiativer gældende til 2024. Der skal derfor vedtages en ny plan jf. affaldsbekendtgørelsen.

Den nye plan vil gælde for perioden 2026-2038 med initiativer gældende for de første seks år.

For at forberede og udarbejde den kommende ressourceplan, er der i den nuværende investeringsoversigt afsat 1 mio. kr.

Midlerne skal bruges til løn, undersøgelser, screeninger og diverse beregninger. Der vil delvist gøres brug af eksterne konsulenter til at udarbejde materiale, der skal danne grundlag for at udarbejde planen.

Der søges en anlægsbevilling på 1 mio. kr. til dette arbejde.

Til udarbejdelsen af ressourceplanen forventes anvendt 0,6 mio. kr. til ekstern rådgivning og 0,4 mio. kr. til intern projektering.

Udvalget kan forvente at blive involveret i arbejdet med ressourceplanen i efteråret 2025 og planen forventes vedtaget i 2026.

/ALYHA

Historik

Beslutning fra Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalget, den 4. marts 2025.

Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalget tiltrådte indstillingen.

Punkt 6: PV Godkendelse af regulativ og ordensreglement for Horsens Marina

08.00.00-G01-2-23

Resume

I september 2024 drøftede Plan- og Vejudvalget mulighederne, for at tillade erhverv på Horsens Marina.

Med denne sag præsenteres udvalget for forslag til nyt regulativ og ordensreglement for Horsens Marina, der nu inkluderer muligheden for erhverv. Dertil fremlægges den tilhørende takst.

Muligheden for erhverv på Horsens Marina understøtter Plan- og Vejudvalgets arbejdsgrundlag, der lægger vægt på at skabe gode rammer og betingelser for erhvervslivet i Horsens Kommune.

En tilladelse til at drive erhverv på marinaen, kan bidrage positivt til at skabe liv og atmosfære i havneområdet.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender revidering af regulativ og ordensreglement for Horsens Marina.
2. Byrådet godkender, at ny takst for erhverv ved Horsens Marina fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet som led i den samlede budgetlægning for budget 2026.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen fra Plan- og Vejudvalget med bemærkning om, at der maksimalt kan etableres 2 stadepladser.

Rikke Østergaard Christensen, Radikale Venstre, kunne ikke tiltræde indstillingen.

Martin Ravn fratrådte under sagens behandling.

Sagsfremstilling

Administrationen modtager løbende henvendelser fra virksomheder og privatpersoner, der ønsker at etablere erhverv på Horsens Marina.

Hidtil har der ikke været praksis for at tillade erhvervsaktiviteter, men på baggrund af Plan- og Vejudvalgets drøftelser i september 2024, er der nu udarbejdet forslag til nyt regulativ og ordensreglement for Horsens Marina, der inkluderer muligheden for erhverv.

Forslag til rammer for erhverv på Horsens Marina

Administrationen foreslår, at erhvervsaktiviteter på Horsens Marina kun vil finde sted med godkendelse fra Teknik og Miljø.

Da marinaens aktivitetsniveau varierer markant hen over året, vil mulighederne for erhvervsaktiviteter skulle tilpasses hertil.

Sommersæson (1. marts – 30. september)

I sommersæsonen er marinaen præget af høj aktivitet blandt fastliggere og gæstesejlere.

Af sikkerhedsmæssige årsager begrænses udlejning af stadepladser i denne periode derfor til områder på land.

Vintersæson (1. oktober – 28./29. februar)

I vintersæsonen er aktiviteten ved marinaen typisk lavere, hvilket muliggør udlejning af stadepladser på vandarealer.

I forbindelse med etablering af stadepladser på vandarealer foreslår administrationen, at badning i havnen kan tillades efter aftale med havnefogeden. Tilladelsen vil kun gælde inden for særligt afmærkede områder og gives udelukkende i vintersæsonen.

Ansøger er ansvarlig for at få foretaget vandkvalitetsprøver, der skal godkendes, før badning kan tillades. Ansøger skal desuden betale for disse prøver. Al badning sker på eget ansvar.

Stadepladser på land:

Administrationen angiver 1-2 faste stadepladser, der kan udlejes. En stadeplads kan ikke benyttes til begivenheder og aktiviteter, der kun henvender sig til en begrænset gruppe.

Markedspris og takster

Offentlige myndigheder er forpligtede til at handle i overensstemmelse med markedsprisen ved udlejning eller salg af ejendomme, varer eller ydelser. Dette er for at sikre gennemsigtighed og retfærdighed i processen og, for at undgå potentielle interessekonflikter.

Horsens Kommune udlejer i dag arealer til stadepladser, hvor en erhvervsdrivende kan placere en bygning og drive en forretning. Denne type udlejning vil være sammenlignelig med erhverv på Horsens Marina, da den erhvervsdrivende selv sørger for sin bygning på lejet grund.

I 2024 har Horsens Kommune udlejet 10 stadepladser, hvor den gennemsnitlige årlige leje er ca. 20.500 kr. pr. stadeplads, svarende til ca. 1.000-1.200 kr. pr. m².

På den baggrund vurderer administrationen, at markedsprisen for udlejning af en stadeplads ved Horsens Marina til erhvervsmæssige formål ligeledes vil være 1.000-1.200 kr. pr. m² årligt/sæson.

Denne pris inkluderer den forventelige øgede slitage og rengøring af marinaens faciliteter (toilet, omklædning, bad m.v.), som følge af den øgede aktivitet blandt erhvervsdrivende og deres kunder. Udover prisen kommer udgifter til elforbrug samt evt. benyttelse af brusebad. Der betales i dag for benyttelse af brusebad via et kortsystem.

Forslag til tildeling af stadepladser

Administrationen foreslår, at stadepladser skal udbydes ved, at borgere og erhvervsdrivende retter henvendelse til Horsens Kommune.

Herefter bliver stadepladserne annonceret på kommunens hjemmeside, hvor alle interesserede får mulighed for at ansøge.

Hvis der modtages flere ansøgninger, vil administrationen undersøge muligheden for at udbyde flere pladser, for at imødekomme efterspørgslen.

Denne model følger eksisterende praksis i Horsens Kommune.

Plangrundlag

Det eksisterende plangrundlag giver mulighed for erhverv, hvorved Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet har godkendt, at lystbådehavnen kan anvendes til formålet.

Administrationen vurderer, at erhvervsaktiviteter på marinaen, der er naturligt forbundet med en lystbådehavn, ikke kræver ændringer i det nuværende kommune- og lokalplanmæssige grundlag.

Tidshorisont for udbud af stadepladser

Grundet renovering af estakaden, der er planlagt til vinterhalvåret 2025/26, vil selve udbud af stadepladser blive tilrettelagt med henblik på, at første udbudte sæson bliver vinterhalvåret 2026/27.

/ALYHA

Historik

Beslutning fra Plan- og Vejudvalget, den 4. marts 2025.

Plan- og Vejudvalget tiltrådte indstillingen med den tilføjelse, at ordningen evalueres i 2028.

Martin Ravn fratrådte under sagens behandling.

Bilag

Horsens Marina ordensreglement lystbådehavne_rev. 25.2.25

Punkt 7: ØK Lånoptagelse 2024

00.34.00-S00-1-25

Resume

Den endelige låneramme for regnskabsåret 2024 giver mulighed for lånoptagelse på i alt 15,8 mio. kr.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Byrådet godkender optagelse af variabelt forrentet serie lån på 15,8 mio. kr. med en løbetid på 25 år.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrædte indstillingen.

Sagsfremstilling

Den samlede låneramme udgør 15,8 mio. kr.

Lånerammen er sammensat således:

Låneramme 2024	Mio. kr.
By- og områdefornyelse	5,6
Energibesparende foranstaltninger	0,1
Gadebelysningsplan/renovering	5,0
Lystbådehavne - Estakaden	1,1
Renovering af Endelave Havn	4,0
Låneramme 2024 i alt	15,8

Det foreslås, at det hjemtages et variabelt forrentet serie lån på 15,8 mio. kr. med en løbetid på 25 år.

Det fremgår af den økonomiske politik, at der skal ske fuld udnyttelse af tilgængelige lånemuligheder for styrkelse af kommunen likviditet og økonomiske fleksibilitet.

Lånemuligheden for 2024 skal udnyttes inden udgangen af marts 2025.

/NR

Punkt 8: ØK Finansiell strategi

00.32.16-P22-1-24

Resume

Horsens Kommunes finansielle strategi fastlægger rammerne for styring af kommunens lånoptagelse og anbringelse af likvide aktiver. Formålet med den finansielle strategi er at sikre en ansvarlig risikostyring samt en effektiv forvaltning af kommunens aktiver og passiver. På passivside skal finansieringsomkostningerne minimeres og risici håndteres, og på aktivside er formålet at optimere forholdet mellem risiko og afkast samt sikre en etisk og ansvarlig tilgang til investering af kommunens likvide midler.

Administrationen har udarbejdet et revideret forslag til finansiell strategi med mindre ændringer og justeringer i forhold til den gældende strategi. Det foreslås således, at der foretages en mindre justering i investeringsrammerne, og at kravene til bæredygtige og ansvarlige investeringer præciseres.

Sagen afgøres af Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender den reviderede finansielle strategi.

Beslutning

Lisbeth Torfing, Enhedslisten, stillede forslag om, at der efter kontroversielle våben tilføjes ", herunder atomvåben."

Enhedslisten stemte for ændringsforslaget.

Økonomi- og Erhvervsudvalget stemte imod ændringsforslaget

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog herefter indstillingen.

Sagsfremstilling

Horsens Kommunes finansielle strategi fastlægger rammerne for styring af kommunens lånoptagelse og anbringelse af likvide aktiver. Formålet med den finansielle strategi er at sikre en ansvarlig risikostyring samt en effektiv forvaltning af kommunens aktiver og passiver. På passivside skal finansieringsomkostningerne minimeres og risici håndteres, og på aktivside er formålet at optimere forholdet mellem risiko og afkast samt sikre en etisk og ansvarlig tilgang til investering af kommunens likvide midler.

Administrationen har udarbejdet et revideret forslag til finansiell strategi med mindre ændringer og justeringer i forhold til den gældende strategi. Det foreslås således, at der foretages en mindre justering i investeringsrammerne, og at kravene til bæredygtige og ansvarlige investeringer præciseres. I forbindelse med justering af rammerne udgår muligheden for investeringer i emerging markets obligationer, som udstedes af stater eller virksomheder i de nye markeder i Asien, Latinamerika, Afrika, Mellemøsten og Østeuropa. Disse obligationer er typisk forbundet med forholdsvis høj risiko.

Passivside

Kommunens gældspleje fokuserer på styring af rente- og valutarisici i låneporteføljen.

Her gælder:

- Minimum 33 % og op til 100 % af gælden skal være fastforrentet.
- 0-67 % kan være variabelt forrentet med løbetider ifølge bekendtgørelserne.
- Lån må kun være i danske kroner eller EUR. Andelen i EUR må højst udgøre 30 % af gældsporteføljen og optages kun, hvis der er dokumenteret rentebesparelse.

Aktivside

Likvide aktiver omfatter kontantbeholdninger, investeringsfonde og obligationer. Værdipapirforvaltningen sker gennem eksterne kapitalforvaltere med fuldmagt og fokus på lav risiko. ESG-venlige investeringer, der understøtter FN's verdensmål og Paris-aftalens klimamål skal prioriteres. Kapitalforvalterne skal sikre, at investeringer ikke sker i kontroversiel våbenproduktion eller i selskaber med mere end 5 % af omsætningen fra fossile brændstoffer, gambling, voksenunderholdning, alkohol eller tobak. Målet er at holde denne tærskelværdi så lav som muligt.

De nuværende investeringsrammer fremgår af nedenstående oversigt:

Nuværende investeringsrammer	Andel	
	Minimum %	Maksimum %
Danske obligationer*)	45	100
Udenlandske obligationer	0	30
Højrente- og virksomhedsobligationer	0	30
Aktier	0	30
Kontanter*)	0	25

*) Danske obligationer og kontanter skal til sammen minimum udgøre 70%.

I nedenstående forslag til nye investeringsrammer er investeringer i emerging markets obligationer ikke længere en mulighed, og i rammerne er foretaget mindre justeringer.

Forslag til nye investeringsrammer	Andel	
	Minimum %	Maksimum %
Danske obligationer	40	100
Globale aktier (skal anlægges i udbyttebetalende UCITS-fonde) *)	0	30
Virksomhedsobligationer samt europæiske stats- og realkreditobligationer (skal anlægges i udbyttebetalende UCITS-fonde) *) <i>Dog max. 10% i high yield obligationer.**)</i>	0	30
Kontanter***)	0	DKK 750.000 eller SIFI-institut

*) UCITS-fonde (Undertakings for Collective Investment in Transferable Securities) er en EU-reguleringsramme for investeringsfonde karakteriseret ved høj investorbeskyttelse, gennemsigtighed og likviditetskrav. De følger stramme regler for risikospredning, godkendte aktiver og informationspligt over for investorer.

**) High yield obligationer er typisk obligationer udstedt af selskaber (erhvervsobligationer) eller lande med et højt renteniveau. De giver et relativt højt afkast, men er ofte forbundet med en større risiko for investor.

**) Kontantbeholdningen må maksimalt udgøre DKK 750.000. Hvis depotbanken er klassificeret som et såkaldt SIFI-institut, kan et større kontantindestående tillades. Kontantbeholdningen må alene anvendes til kortsigtet placering i forbindelse med købs- og salgstransaktioner og ikke anvendes til en egentlig strategisk placering.

Forslaget til finansiel strategi overholder reglerne om kommunernes lånoptagelse og placering af likvide midler, som fremgår af Den kommunale styrelseslovs § 44, Bekendtgørelse om anbringelse og bestyrelse af fondes midler, Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse om garantier, Bekendtgørelse om kommunernes mellemværender med de kommunale forsyningsvirksomheder samt Indenrigsministeriets anbefalinger om etiske investeringer m.v.

IKR/

Bilag

Finansiel strategi

Punkt 9: ØK Budget 2026, tekniske korrektioner

00.30.00-S00-1-25

Resume

Budgetgrundlaget for budget 2026-2029 korrigeres med en række tekniske korrektioner. De tekniske korrektioner udgør 13,8 mio. kr. i 2026 og 12,1 mio. kr. i hvert af årene 2027-2029.

Sagen afgøres af Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender de tekniske korrektioner til budget 2026-2029.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog indstillingen.

Sagsfremstilling

Budgetgrundlaget til budget 2026-2029 tager udgangspunkt i overslagsårene i det vedtagne budget 2025. Budgetgrundlaget korrigeres med en række tekniske korrektioner som følge af byrådsbeslutninger, budgettekniske tilpasninger og omplaceringer.

Samlet set er der tale om tekniske korrektioner, der medfører en nettomerudgift på det skattefinansierede område på 13,8 mio. kr. i 2026. I overslagsårene 2027-2029 giver korrektionerne merudgifter for 12,1 mio. kr. i hvert af årene.

De tekniske korrektioner omhandler blandt andet:

- Midlertidige udgifter til fraflytning og istandsættelse af lejemål i forbindelse med flytning til det nye fælles hus.
- Afledte driftsudgifter til aktivitetscentre, Egebakken og Åpark Centret.
- Øget tilskud til pasning af egne børn, jf. byrådsbeslutning fra november 2024.
- Øgede udgifter til den objektive finansiering af Børnehus Midt.
- Opnormering af Borgerservice som følge af det øgede opgavepres.
- Opnormering i Teknik og Miljø for at kunne håndtere en væsentlig stigende mængde ansøgninger om udledningstilladelser fra Samn Forsyning.

Derudover foreslås en opnormering i Teknik og Miljø for at nedbringe sagsbehandlingstiderne ved behandling af byggesager og for at gøre det muligt at fortsætte det nuværende tempo i arbejdet med nye lokalplaner og myndighedsgodkendelser i en stigende kompleks miljølovgivning. Desuden vedrører en del af den foreslåede opnormering implementeringen af Den Grønne Trepark og indsatsen for at redde Horsens Fjord via Horsens Fjord Fonden.

De samlede tekniske korrektioner fremgår af bilaget.

/TSN

Bilag

Tekniske korrektioner til budget 2026-2029

Punkt 10: ØK Albo, Bakkedalen - Østbirk II, anmodning om godkendelse af skema B.

03.02.00-G01-2-24

Resume

Andelsboligforeningen Albo ansøger om godkendelse af skema B vedrørende opførelsen af 20 almene familieboliger beliggende på Bakkedalen i Østbirk. Efter gennemført licitation er det kommunale grundkapitallån steget med 149.400 kr. i forhold til skema A.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender skema B vedrørende opførelsen af 20 almene familieboliger med en samlet udgift på 50.064.000 kr.
2. Byrådet godkender optagelsen af et støttet lån på 44.056.320 kr. til delvis finansiering af udgifterne.
3. Byrådet godkender ydelse på 59,48% kommunal garanti, svarende til 26.191.928 kr.
4. Byrådet godkender tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 149.400 kr. til grundkapitalindsud til Landsbyggefonden på projektet. Tillæg til rådighedsbeløb foreslås finansieret af puljen til indskud i Landsbyggefonden.
5. Byrådet godkender huslejestørrelsen.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Albo har sendt anmodning om godkendelse af skema B vedrørende opførelsen af etape 2 i Østbirk.

Horsens Byråd godkendte den 17. december 2024 skema A for projektet. Der blev givet anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 4.857.000 kr. til indskud i Landsbyggefonden.

Det fremgår af det fremsendte skema B, at grundudgifterne er opgjort til 9,154 mio. kr., håndværkerudgifterne til 34,415 mio. kr. og øvrige omkostninger og gebyrer til 6,495 mio. kr., i alt en anskaffelsessum på 50,064 mio. kr. Efter gennemført licitation er den samlede anskaffelsessum i forhold til skema A steget med 1,494 mio. kr.

Licitationsformen er totalentreprise i begrænset udbud og anskaffelsessummen kan opgøres således:

	Skema A	Skema B	Forskel
Opførelsen af 20 familieboliger	Inkl. moms	Inkl. moms	Inkl. moms
Anskaffelsessum	48.570.000	50.064.000	1.494.000
Støttet lån	42.741.600	44.056.320	1.314.720
Kommunal garanti	Den del af lånet der overstiger 60 % af ejendommens værdi ved afslutning		-
Grundkapitallån	4.857.000	5.006.400	149.400
Beboerindskud	971.400	1.001.280	29.880

Husleje i kr./m ²	1.030	1.052	22
------------------------------	-------	-------	----

Projektets anskaffelsessum ligger på maksimumsbeløbet for 2025.

Den foreløbig beregning fra realkreditinstituttet viser en kommunal garanti på lånet på 59,48 %, svarende til 26.191.928 kr. Den kommunal garanti kan ikke opgøres endeligt før byggeriet er opført. Når byggeriet er opført og vurderet, opgøres garantien på grundlag af ejendommens værdi (markedsværdien).

Huslestørrelse

Boligorganisationens driftsbudget viser, at huslejen vil være på 1.052 kr./m²/år. Huslejen for den gennemsnitlige bolig vil udgøre 99.940 kr./år, svarende til 8.328 kr./måned. Hertil kommer de sædvanlige udgifter til el, vand og varme, som kan anslås til ca. 1.354 kr./måned.

Optagelse af realkreditlån og ydelse af garanti for lån skal godkendes af kommunalbestyrelsen.

Godkendelsen er betinget af, at det senest ved byggeriets påbegyndelse dokumenteres overfor kommunalbestyrelsen, at der foreligger et tinglyst endeligt skøde på ejendommen.

SAWE/ANFO

Bilag

Kort over arealet

Punkt 11: ØK Albo, afd. 218 - Odinsparken, Gedved, helhedsplan for renovering af afdelingen, skema C.

03.02.00-G01-21-14

Resume

Andelsboligforeningen Albo ansøger om godkendelse af skema C vedrørende renovering af Odinsparken i Gedved. I forhold til skema B er anskaffelsessummen steget med 5,622 mio. kr., hvoraf 4.756 mio. kr. dækkes af Landsbyggefonden med støttede lån og de resterende 0,865 mio. kr. dækkes af reguleringskontomidler i Landsbyggefonden. Den kommunale garanti er steget med 2,378 mio. kr.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender skema C vedrørende helhedsplan af afd. 218, med en samlet udgift på 59.305.000 kr., fordelt med 46.009.000 kr. som støttet sag og 13.296.000 kr. som ustøttet sag.
2. Byrådet godkender optagelse af et støttet realkreditlån på 46.009.000 kr. til delvis finansiering af renoveringsarbejder med 100 % kommunegaranti og 50 % regaranti af Landsbyggefonden.
3. Byrådet godkender optagelse af ustøttet realkreditlån på 1.060.000 kr. til delvis finansiering af udgifterne (gruppe 2 arbejder), uden kommunegaranti
4. Byrådet godkender optagelse af ustøttet realkreditlån på 9.431.000 kr. til delvis finansiering af udgifterne (gruppe 3 arbejder), uden kommunegaranti
5. Byrådet godkender finansieringen af restbeløbet på 2.805.000 kr. i form af boligforeningens egne midler, tilskud fra Landsbyggefonden og 1/5-dels-ordning, hvoraf kommunens andel udgør et lån på 100.000 kr., hvortil der tidligere er givet anlægsbevilling og rådighedsbeløb.
6. Byrådet godkender huslejestørrelsen.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Albo har sendt anmodning om godkendelse af skema C og dermed den endelige anskaffelsessum vedrørende helhedsplan for renovering af Odinsparken i Gedved, med i alt 54 familieboliger (rækkehuse).

Horsens Byråd godkendte den 25. maj 2020 skema A og den 21. juni 2022 skema B for renovering af afdelingen.

Anskaffelsessummen i det fremsendte byggeregnskab er steget med 5,622 mio. kr. i forhold til skema B. Boligorganisationen oplyser, at årsagen til stigningen er begrundet i uforudsete byggetekniske forhold, indeksregulering af entreprisarbejderne, supplerende teknisk rådgivning samt øgede byggelånsrenter. Albo har været i løbende dialog med Landsbyggefonden om merudgifterne, som allerede er godkendt.

I forhold til skema B kan udgifterne opgøres således:

	Skema B	Skema C	Forskel
Renovering afd. 18 Odinsparken, Gedved	Inkl. moms	Inkl. moms	
Anskaffelsessum	53.683.000	59.305.000	5.622.000
Støttet lån	41.252.000	46.009.000	4.757.000
Kommunal garanti med 50 % regaranti fra LBF	20.626.000	23.004.500	2.378.500

Ustøttet lån (grp. 2)	1.060.000	1.060.000	0
Ustøttet lån (grp. 3)	9.431.000	9.431.000	0
Boligorganisationens bidrag/reguleringskonto	360.000	1.225.000	865.000
Tilskud LBF	1.080.000	1.080.000	0
Kapitaltilskud	500.000	500.000	0
Kommunens andel	100.000	100.000	0

Merudgifterne finansieres hovedsageligt med støttede lån fra Landsbyggefonden (4,757 mio.). Restfinansieringen (0,865 mio.) dækkes af afdelingens reguleringskonto og dermed er der ikke behov for yderligere låneoptagelser.

Huslejekonsekvenser:

Den nuværende husleje kunne bibeholdes på 915 kr./m²/år, på trods af de forhøjede endelige renoveringsudgifter. Det skyldes, at Landsbyggefonden tilpasser finansieringen med reguleringskontomidler og deres driftsstøtte til afdelingen. Huslejen skal fordeles efter indbyrdes værdi, således at lejefordelingen i afdelingen bliver sammenhængende efter ombygningen. Der skal skelnes imellem tilgængelighedsboliger og moderniserede boliger.

Ved de nye tilgængelighedsboliger bliver 8 boliger til 4 boliger på 116 m² og en månedlig husleje på 8.063 kr. De resterende 20 tilgængelighedsboliger på 58 m² får en månedlig husleje på 4.517 kr. Ved de moderniserede boliger bliver den månedlige husleje på 4.468 kr. (58 m²), 5.638 kr. (73 m²) og 6.419 kr. (83 m²).

Huslejestigninger er minimale og boligorganisationen anser huslejen som acceptabel og regner ikke med, at der vil opstå udlejningsproblemer fremover.

Kommunalbestyrelsen skal godkende huslejestørrelsen og -fordelingen, optagelse af realkreditlån i forbindelse med renoveringsprojekter samt ydelse af lån eller garanti for lån.

SAWE/ANFO

Bilag

Kortbilag - Odinsparken

Oversigtskort - Odinsparken

Billeder af Odinsparken

Punkt 12: ØK Albo, afd. 221 - Humleballe, Søvind, helhedsplan for renovering af afdeling, skema C.

03.02.00-G01-1-17

Resume

Andelsboligforeningen Albo ansøger om godkendelse af skema C vedrørende renovering af Humleballe i Søvind. I forhold til skema B er anskaffelsessummen steget med 7,957 mio. kr., hvoraf 5,899 mio. kr. dækkes af Landsbyggefonden med støttede lån og de resterende 2,058 mio. kr. dækkes af reguleringskontomidler i Landsbyggefonden. Den kommunale garanti er steget med 2,949 mio. kr.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktion indstiller, at

1. Byrådet godkender skema C vedrørende helhedsplan af afd. 221, med en samlet udgift på 43.745.956 kr., fordelt med 29.514.611 kr. som støttet sag og 14.231.345 kr. som ustøttet sag.
2. Byrådet godkender optagelse af et støttet realkreditlån på 29.514.611 kr. til delvis finansiering af renoveringsarbejder med 100 % kommunegaranti og 50 % regaranti af Landsbyggefonden.
3. Byrådet godkender optagelse af ustøttet realkreditlån på 4.300.000 kr. til delvis finansiering af udgifterne (gruppe 2 arbejder), uden kommunegaranti.
4. Byrådet godkender optagelse af ustøttet realkreditlån på 3.773.000 kr. til delvis finansiering af udgifterne (gruppe 3 arbejder), uden kommunegaranti.
5. Byrådet godkender finansiering af restbeløbet på 6.158.345 kr. i form af boligforeningens egne midler, tilskud fra Landsbyggefonden og 1/5-dels-ordning, hvoraf kommunens andel udgør et lån på 100.000 kr., hvortil der tidligere er givet anlægsbevilling og rådighedsbeløb.
6. Byrådet godkender huslejestørrelsen.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Albo har sendt anmodning om godkendelse af skema C og dermed den endelige anskaffelsessum vedrørende helhedsplan for renovering af afdeling Humleballe i Søvind, med i alt 45 familieboliger (rækkehuse).

Horsens Byråd godkendte den 25. maj 2020 skema A og den 27. september 2022 skema B for renovering af afdelingen.

Anskaffelsessummen i det fremsendte byggeregnskab er steget med 7,957 mio. kr. i forhold til skema B. Boligorganisationen oplyser, at årsagen til stigningen er begrundet i uforudsete byggetekniske forhold, indeksregulering af entreprisarbejderne, supplerende teknisk rådgivning, øgede udgifter til genhusning samt øgede byggelånsrenter. Albo har løbende været i dialog med Landsbyggefonden om merudgifterne, som allerede er godkendt.

I forhold til skema B kan udgifterne opgøres således:

	Skema B	Skema C	Forskel
Renovering afd. 221 Humleballe, Søvind	inkl. moms	inkl. moms	
Anskaffelsessum	35.788.510	43.745.956	7.957.446
Støttet lån	23.615.310	29.514.611	5.899.301
Kommunal garanti med 50 % regaranti fra LBF	11.807.655	14.757.305	2.949.650

Ustøttet lån (grp. 2)	4.300.000	4.300.000	0
Ustøttet lån (grp. 3)	3.773.000	3.773.000	0
Boligorganisationens bidrag/reguleringskonto	2.700.000	4.758.145	2.058.145
Tilskud LBF	900.000	900.000	0
Kapitaltilskud	500.000	500.000	0
Kommunens andel	100.000	100.000	0

Merudgifterne finansieres hovedsageligt med støttede lån fra Landsbyggefonden (5,899 mio.). Restfinansieringen (2,058 mio.) dækkes af afdelingens reguleringskonto og dermed er der ikke behov for yderligere låneoptagelser.

Huslejekonsekvenser:

Den nuværende husleje bibeholdes på 854 kr./m²/år, på trods af de forhøjede endelige renoveringsudgifter. Det skyldes, at Landsbyggefonden tilpasser finansieringen med reguleringskontomidler og deres driftsstøtte til afdelingen. Huslejen skal fordeles efter indbyrdes værdi, således at lejefordelingen i afdelingen bliver sammenhængende efter ombygningen.

Den månedlige husleje i de 45 familieboliger er fra 4.222 kr. (2-rums) til 6.055 kr. (4-rums). Der skal skelnes imellem tilgængelighedsboliger og moderniserede boliger.

Huslejestigningerne er minimale og boligorganisationen anser huslejen som acceptabel og regner ikke med, at der vil opstå udlejningsproblemer fremover.

Kommunalbestyrelsen skal godkende huslejestørrelsen og -fordelingen, optagelse af realkreditlån i forbindelse med renoveringsprojekter samt ydelse af lån eller garanti for lån.

SAWE/ANFO

Bilag

Kort - Humleballe

Oversigtskort - Humleballe

Billeder af Humleballe

Punkt 13: ØK Støtte til kommunalpolitikere i forbindelse med eventuelle sager om chikane, trusler, hærværk og vold

00.15.00-G01-1-25

Resume

Flere undersøgelser viser, at byrådspolitikere og borgmestere i stigende omfang oplever chikane, trusler, hærværk og vold.

Med denne sag fremlægges et forslag om vedtagelse af bistand til politianmeldelse og psykologhjælp til byrådsmedlemmer i tilfælde af chikanesager m.v.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet vedtager, at administrationen kan yde støtte til politianmeldelser og opfølgning på disse til byrådsmedlemmer i forbindelse med eventuelle sager om chikane, trusler, hærværk og vold.
2. Byrådet vedtager, at der er mulighed for at stille ekstern akut psykologbistand til rådighed til byrådsmedlemmer i forbindelse med chikane, trusler m.v. i lighed med ordningen for kommunens medarbejdere.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

En undersøgelse gennemført blandt alle politikere på kommunalt, regionalt og nationalt niveau har kortlagt danske politikeres arbejdsvilkår i dag med særligt fokus på deres generelle jobtilfredshed, arbejdsbelastning og chikane. Undersøgelsen viser, at byrådspolitikere oplever chikane og trusler både i det offentlige rum, i private beskeder og på sociale medier.

I april 2024 udsendte KL et spørgeskema til borgmestrene om deres oplevelse med chikane, trusler, hærværk og vold. Resultaterne fra undersøgelserne ligger i tråd med tidligere undersøgelser som viser, at der er et stigende problem.

Byrådet har mulighed for efter kommunestyrelseslovens § 16, stk. 11, 2. pkt. at vedtage, at byrådsmedlemmer kan få administrationens hjælp til at indgive og følge op på en politianmeldelse, hvis de som led i deres politiske hverv er blevet udsat for chikane, trusler m.v. Byrådet har på samme vis mulighed for at beslutte, at der kan tilbydes psykologbistand til byrådsmedlemmer i forbindelse med chikanesager m.v.

Direktionen foreslår, at Byrådet vedtager en ordning, hvorefter der kan ydes støtte til politianmeldelse og opfølgning herpå samt psykologbistand, ud fra følgende kriterier:

- Byrådsmedlemmet skal være blevet udsat for chikane, trusler, vold, hærværk og lignende i sammenhæng med varetagelsen af sit virke som kommunalpolitiker.
- Der skal være tidsmæssig forbindelse mellem chikanen m.v. og byrådsmedlemmets ønske om at indgive politianmeldelse.
- Der skal være en tidsmæssig forbindelse mellem chikanen m.v. og byrådsmedlemmets behov for psykologbistand.

Horsens Kommune stiller i dag ekstern akut psykologbistand til rådighed for medarbejdere, der som følge af deres arbejde, har behov for dette.

Samme psykologbistand kan tilbydes byrådsmedlemmer, der udsættes for chikane, trusler, vold m.v., såfremt dette ønskes.

Såfremt man ønsker hjælp til anmeldelse eller har behov for psykologhjælp, retter det enkelte byrådsmedlem henvendelse til borgmesteren og/eller kommunaldirektøren.

KL har desuden en hotline, tlf. nr.: 3370 3950, for chikane, trusler, hærværk vold eller grænseoverskridende seksuel adfærd mod kommunalpolitikere.

KB/SLN

Bilag

Bilag 1: KL Chikane, trusler, hærværk og vold mod lokalpolitikere - vejledning med fokus på forebyggelse og håndtering

Bilag 2: Undersøgelse af chikane trusler hærværk og vold

Bilag 3: POLITIK UNDER PRES Udvalgte resultater fra spørgeskemaundersøgelse om danske politikeres arbejdsvilkår

Punkt 14: Lukket: ØK Orientering

00.01.00-P00-10-23

Intet til orientering.

Punkt 15: Lukket: Underskriftsark - Økonomi- og Erhvervsudvalget, 18. marts 2025

00.13.06-P35-9-23

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte beslutningsprotokollen.