

REFERAT Børne- og Dagtilbudssudvalget d. 28-03-2022

Mødedato Mandag d. 28. marts 2022 kl. 14:00

Mødested Mødelokale 4

Indholdsfortegnelse

BD Introduktion til Børn og Forebyggelse.....	3
BD Aktuelle nøgletal i forhold til mål og resultater.....	4
BD Kvalitetsrapport og aftale 2020/2021 på dagtilbudsområdet.....	6
BD Fleksible pladser i dagtilbud til børn med særlige behov – Budgetaftale 2020.....	9
BD Status på pædagogiske læreplaner i dagtilbuddene.....	11
BD Navngivning af daginstitution i Dagtilbud Søndermark.....	14
BD Orienteringspunkt.....	15
BD Underskriftsark - Børne- og Dagtilbudsudvalget.....	16

Punkt 1: BD Introduktion til Børn og Forebyggelse

00.15.00-P00-1-22

Resume

Børne- og Dagtilbudsudvalget introduceres til Børn og Forebyggelse.

Sagen afsluttes i Børne- og Dagtilbudsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Introduktion til Børn og Forebyggelse omfatter:

- Organisering af Børn og Forebyggelsesområdet
- Det strategiske fundament
- Lovgivning på områderne
- Aktuelle opmærksomhedspunkter i Sundhedsplejen, Tandplejen og Familiecentret
- Udgiftspres i Familiecentret
- Status på mulig tilsyn fra Ankestyrelsen

/HS

Punkt 2: BD Aktuelle nøgletal i forhold til mål og resultater

00.01.10-P05-1-22

Resume

I forlængelse af arbejdet med mål og resultater i Uddannelse og Arbejdsmarked gives en kort status på aktuelle nøgletal, som både er resultater fra områderne og relevante nøgletal fra KL's rapport "Kend din kommune", som udgives i forbindelse med Kommunaløkonomisk Forum.

Udgifterne pr. barn på dagtilbudsområdet er, sammenlignet med andre kommuner, stabile over de sidste fem år. I samme periode er der stabile resultater i sprogvurderingerne for både de tre-årige og fem-årige og børnehaveklassevurderingerne.

Horsens Kommunes udgifter til udsatte børn og unge ændrer sig fra år til år, men udgiftsniveauet ligger en del under landsgennemsnittet. Udgifterne til anbringelser er stabilt for hele perioden fra regnskab 2014 til regnskab 2020.

Sagen afsluttes i Børne- og dagtilbudsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Som et led i opfølgning på mål og resultater i Uddannelse og Arbejdsmarked udarbejder administrationen blandt andet kvalitetsrapporter på dagtilbuds- og skoleområdet. I forlængelse af arbejdet med mål og resultater gives en kort status på aktuelle nøgletal. Administrationen har i år også inddraget relevante nøgletal fra KL's rapport "Kend din kommune", som udarbejdes af KL hvert år i forbindelse med Kommunaløkonomisk Forum.

Af bilaget fremgår resultaterne for både dagtilbudsområdet og udsatte børn og unge.

Dagtilbudsområdet

KL har i rapporten "Kend din kommune" de senere år opgjort udgifter pr. barn på dagtilbudsområdet. På baggrund af regnskab 2020 ses, at udgifterne på dagtilbudsområdet i Horsens Kommune, sammenlignet med andre kommuner, er faldet en smule, men er relativt stabile de seneste fem regnskabsår.

Sprogvurderingerne er opdelt i en før-skriftlig vurdering og en talesproglig vurdering for de fem-årige og børnehaveklassevurderingen, mens der for de tre-årige udelukkende er foretaget en talesproglig vurdering. Resultaterne for sprogvurderingerne for tre-årige viser en positiv udvikling for hele perioden, mens sprogvurderingerne for de fem-årige i starten viste samme udvikling, som så sidenhen har stabiliseret sig på et højt niveau i de seneste år. For resultaterne af børnehaveklassevurderingen ses et stabilt niveau, hvor særligt de seneste års resultater har været meget konstante.

Udsatte børn og unge

I "Kend din kommune" rangeres kommunerne efter ændringen i deres samlede nettodriftsudgifter til udsatte børn og unge. Horsens Kommunes placering er svingende. Denne rangering viser dog ikke, hvorvidt udgiftsniveauet i Horsens Kommune er højt sammenlignet med de øvrige kommuner. VIVEs Eco-nøgletal viser, at Horsens Kommunes budget til udsatte børn og unge i 2021 var 16 % lavere pr. 0-22-årig end landsgennemsnittet. Samtidig viser Eco-nøgletallene også, at regnskab 2020 for udsatte børn og unge var 9 % lavere end landsgennemsnittet pr. 0-22-årig. Opgørelse over det faktiske forbrug pr. 0-22-årig viser, at Horsens Kommunes udgifter har været stigende de seneste par år.

KL's rapporter "Kend din kommune" rangerer også kommunerne efter udgifter til anbringelse pr. 0-22-årig. Horsens Kommune ligger stabilt rangeret i midten blandt landets kommuner, dog med en svag stigning i udgifter i hele perioden fra regnskab 2014 til regnskab 2020.

/SSN

Bilag

Kend din kommune 2022

Aktuelle nøgletal - BD-udvalget

Punkt 3: BD Kvalitetsrapport og aftale 2020/2021 på dagtilbudsområdet

28.00.00-P05-4-20

Resume

Kvalitetsrapporten og kvalitetsaftalen på dagtilbudsområdet er en del af Horsens Kommunes samlede styringsmodel på dagtilbudsområdet. Kvalitetsrapporten belyser den hidtidige kvalitetsudvikling på tre kommunale målområder og giver en status på, om dagtilbuddene i Horsens Kommune opfylder eller er på vej til at opfylde de kommunale resultatmål på dagtilbudsområdet. Samtidig er kvalitetsrapporten på dagtilbudsområdet også en del af det tilsyn, der føres med de kommunale dagtilbud i Horsens Kommune. Kvalitetsaftalen fastsætter de overordnede mål for det kommende arbejde med kvalitetsudvikling på dagtilbudsområdet. Målene fastsættes med udgangspunkt i de tendenser, som Kvalitetsrapporten viser.

På udvalgsrådet den 28. marts 2022 præsenterer dagtilbudschefen hovedkonklusionerne fra kvalitetsrapporten på dagtilbudsområdet samt forslag til ny Kommunekvalitetsaftale gældende for perioden 1. august 2022 til 31. juli 2024.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2020/2021 samt forslag til Kommunekvalitetsaftale 2022-2024.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

I Horsens Kommune har Byrådet besluttet, at der hvert andet år udarbejdes en kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet. Kvalitetsrapporten på dagtilbudsområdet godkendes sideløbende med skolekvalitetsrapporten. I modsætning til kvalitetsrapporten på skoleområdet er det ikke et lovkrav, at der skal udarbejdes en kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet. Det er dog valgt i Horsens Kommune for at kunne følge udviklingen på begge områder og sikre sammenhæng mellem dagtilbuds- og skoleområdet.

I Horsens Kommune er kvalitetsrapporten på dagtilbudsområdet en del af Horsens Kommunes samlede styringsmodel på dagtilbuds- og skoleområdet. Kvalitetsrapporten afrapporterer data, som belyser den hidtidige kvalitetsudvikling og giver en status på, om dagtilbuddene i Horsens Kommune opfylder de kommunale resultatmål på dagtilbudsområdet. Kvalitetsrapporten er også en del af det tilsyn, som Horsens Kommune fører med de kommunale dagtilbud. Kvalitetsrapporten indeholder derfor også et fakta ark, der giver en status på udvalgt data for dagtilbuddene gældende for 2021.

På udvalgsrådet præsenterer dagtilbudschefen Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2020/2021 samt forslag til kommende kvalitetsaftale.

I Horsens Kommune indgår kvalitetsrapporten i en toårig styringsmodel, hvor kvalitetsaftalen fastlægger resultatmål for kvaliteten i Horsens Kommunes dagtilbud, og kvalitetsrapporten giver en status på disse resultatmål. De nuværende kvalitetsaftaler er gældende frem til den 31. juli 2022, hvorefter en ny to-årig kvalitetsaftale træder i kraft. Det tidligere Børne- og Uddannelsesudvalg har besluttet, at målområderne i de gældende kvalitetsaftaler er læring, trivsel og personlig mestring. Det er de målområder og de tilhørende resultatmål, der afrapporteres på i kvalitetsrapporten.

Resultatmålene i den gældende kvalitetsaftale for Horsens Kommunes dagtilbud er:

Målområde	Resultatmål
------------------	--------------------

Læring	Børnenes sproglige færdigheder skal ved kvalitetsrapporten for 2020/2021 forbedres eller som minimum ligge på niveau
---------------	--

med normstudiets fordeling.

Trivsel	Børnenes trivsel skal øges år for år, eller som minimum gennemsnitligt ligge på 4,0 i forældretilfredshedsundersøgelsen.
Personlig mestring	Børnenes personlige og sociale kompetencer skal forbedres år for år, eller som minimum gennemsnitligt ligge på 4,0 i forældretilfredshedsundersøgelsen.

Hovedkonklusioner i Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2020/2021

Kvalitetsrapport 2020/2021 gør status på to år, der skiller sig ud. En del af perioden har været præget af nedlukning, nedpakning af legetøj, opdeling af børn og udebørnehave grundet COVID-19. Perioden har stillet andre krav end normalt til det pædagogiske personale, blandt andet en høj grad af omstillingsparathed og opfindsomhed.

Den overordnede konklusion i kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet er, at Horsens Kommunes dagtilbud fortsat er inde i en positiv udvikling og klarer sig godt i forhold til de opstillede resultatmål. Resultatmålet med hensyn til læring er tæt på at være opfyldt, og både resultatmålet for trivsel og for personlig mestring er opfyldte. Nedenfor følger en sammenfatning af hovedkonklusionerne for hvert målområde.

Hovedkonklusioner for målområdet læring

- Resultaterne fra børnenes sprogvurderinger har generelt ligget på et meget stabilt niveau over de seneste tre år, med meget små udsving.
- Det gælder for både de tre-årige, de fem-årige og børnehaveklassebørnene, at resultaterne ligger en smule under normfordelingen for de talesproglige færdigheder, mens resultaterne ligger lige over normfordelingen ved de før-skriftlige.
- Når resultaterne fra vurderingen af de talesproglige færdigheder af de tre-årige sammenholdes med fem-års vurderingerne, ses der en positiv udvikling, da andelen af børn med behov for en særlig indsats er mindsket.
- Der sker fortsat et fald fra sprogvurderingen i fem-årsalderen til vurderingen i børnehaveklassen, hvor flere børn har brug for en særlig eller fokuseret indsats – særligt i forhold til de før-skriftlige færdigheder.

Hovedkonklusioner for målområdet trivsel

- Resultatmålet for trivsel er opfyldt.
- Forældrenes vurdering af børnenes trivsel i forældretilfredshedsundersøgelsen ligger højt og er steget en lille smule siden 2019 og er på niveau med 2017.

Hovedkonklusioner for målområdet personlig mestring

- Resultatmålet for personlig mestring er opfyldt.
- Forældrenes vurdering af børnenes personlige mestring i forældretilfredshedsundersøgelsen ligger højt. Den gennemsnitlige vurdering er fastholdt fra undersøgelsen i 2019 til undersøgelsen i 2021.
- "Robusthed" og "Konflikthåndtering" er de to områder der scorer lavest. For begge områder er det dog positivt, at der er sket en stigning i vurderingen fra 2019 til 2021.

Forslag til ny Kommunekvalitetsaftale 2022-2024

Administrationen har udarbejdet et udkast til en ny kommunekvalitetsaftale for dagtilbudsområdet. Kommunekvalitetsaftalen er blandt andet lavet på baggrund af kvalitetsrapportens konklusioner samt formuleringen i Budgetaftale 2021 – om at intensivere den tidlige sprogindsats.

De fleste af målene fra den nuværende kvalitetsaftale er fastholdt i det nye udkast til kommune-kvalitetsaftale. Derudover er der tilføjet et nyt resultatmål om, at der i de lokale kvalitetsaftaler for dagtilbuddene skal indgås aftaler om, hvordan det enkelte dagtilbud kan intensivere den tidlige sprogstimulerende indsats med henblik på at bekæmpe social ulighed.

Forslag til målområder og resultatmål i kvalitetsaftale 2022-2024

Målområde	Resultatmål
Læring	Børnenes sproglige færdigheder skal ved kvalitetsrapporten for 2022/2024 forbedres, eller som minimum ligge på niveau med normstudiets fordeling.
Trivsel	Børnenes trivsel skal fastholdes til næste kvalitetsrapport, eller som minimum gennemsnitligt ligge på 4,0 i forældretilfredshedsundersøgelsen.
Personlig mestring	Børnenes personlige og sociale kompetencer skal forbedres år for år, eller som minimum gennemsnitligt ligge på 4,0 i forældretilfredshedsundersøgelsen.

Det fremadrettede kvalitetsarbejde

På udvalgsrådet den 28. marts 2022 vil dagtilbudschefen præsentere Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2020/2021. Da det er en kommunal beslutning at udarbejde kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet, skal dagtilbudsrapporten ikke godkendes af Byrådet, hvilket er tilfældet med Kvalitetsrapporten for skoleområdet. Kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet vil dog være med som bilag, når Byrådet skal godkende kvalitetsrapporten på skoleområdet.

I perioden fra april til juni afholder dagtilbudschefen møder med hver dagtilbudsleder, hvor kvalitetsaftalerne for det enkelte dagtilbud fastlægges. Dette vil ske på baggrund af data fra sprogvurderinger og forældretilfredshedsundersøgelser fra hvert dagtilbud, hvor der er fokus på den enkelte dagtilbuds udfordringer og muligheder.

Fakta ark om de kommunale dagtilbud

Det er tidligere besluttet, at der sideløbende med godkendelse af kvalitetsrapporten skal udarbejdes et fakta ark for de kommunale dagtilbud. Fakta ark indgår som bilag til kvalitetsrapporten. Fakta arket dokumenterer sammen med kvalitetsrapporten Horsens Kommunes nuværende tilsyn med de kommunale dagtilbud. I fakta arket fremgår eksempelvis, hvornår dagtilbuddene senest har haft legepladstilsyn, hvornår de senest har udarbejdet en ArbejdsPladsVurdering (APV), en opgørelse over dagtilbuddets personalesammensætning samt hvornår de pædagogiske læreplaner sidst er evalueret og drøftet i forældrebestyrelsen.

Følgende bilag er vedhæftet sagen: Kvalitetsrapport dagtilbudsområdet 2020-2021 og Forslag til kvalitetsaftale 2022-2024 dagtilbudsområdet.

/AB

Bilag

Forslag til kvalitetsaftale 2022-2024 - dagtilbudsområdet

Kvalitetsrapport - Dagtilbud 2020-2021

Kvalitetsrapport

Punkt 4: BD Fleksible pladser i dagtilbud til børn med særlige behov – Budgetaftale 2020

28.06.12-P00-1-19

Resume

I budgetaftalen 2020 har forligspartierne aftalt, at dagtilbudsområdet fremadrettet skal tilbyde særlige pladser i kommunens almene dagtilbud, således at børn med særlige behov fastholdes i fællesskaber, der kan tilbyde den nødvendige støtte ind i almenmiljøet. Forligspartierne har afsat 1 mio. kr. årligt til formålet.

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede i januar 2020, at ordningen med fleksible pladser på almenområdet til børn med særlige behov i en opstartsfasen organiseres med central visitation, som tildeler midlerne til det konkrete dagtilbud, hvor barnet allerede har en plads eller tildeles en plads, uanset om det er dagpleje, vuggestue eller børnehave.

Administrationen orienterer om status.

Den største udfordring i ordningen har vist sig at være, at mange af de lokale dagtilbud mangler konkrete fleksible fysiske faciliteter. Administrationen anbefaler på den baggrund, at fysisk fleksibilitet tænkes ind i den fremtidige byggestrategi både ved nybygning og ombygning af daginstitutioner.

Sagen afgøres af Børne- og Dagtilbudsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen om fleksible pladser til efterretning.
2. Børne- og Dagtilbudsudvalget beslutter, at fysisk fleksibilitet tænkes ind i den fremtidige byggestrategi både ved nybygning og ombygning af daginstitutioner.

Beslutning

Indstillingens pkt. 1: Børne- og Dagtilbudsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Indstillingens pkt. 2: Børne- og Dagtilbudsudvalget vedtog indstillingen.

Sagsfremstilling

Baggrund

I budgetaftalen 2020 har forligspartierne aftalt, at dagtilbudsområdet fremadrettet skal tilbyde særlige pladser i kommunens almene dagtilbud, således at børn med særlige behov fastholdes i fællesskaber, der kan tilbyde den nødvendige støtte ind i almenmiljøet. Forligspartierne har afsat 1 mio. kr. årligt til formålet.

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede i januar 2020, at ordningen med fleksible pladser på almenområdet til børn med særlige behov i en opstartsfasen organiseres med central visitation, som tildeler midlerne til det konkrete dagtilbud, hvor barnet allerede har en plads eller tildeles en plads, uanset om det er dagpleje, vuggestue eller børnehave.

De fleksible pladser tildeles efter dagtilbudslovens § 4, der foreskriver, at kommunalbestyrelsen skal sikre, at børn, der har behov for støtte i et dagtilbud for at kunne trives og udvikle sig, tilbydes en sådan støtte i tilbuddet.

Børne- og Uddannelsesudvalget, nu Børne- og Dagtilbudsudvalget, vil i opstartsfasen blive orienteret om status på implementering én gang årligt. Første gang var i februar 2021.

Procedure for tildeling

Tildeling af midler til en fleksibel plads sker i udgangspunktet efter en fremlæggelse og drøftelse af sagen i visitationsudvalget. I særlige situationer kan det dog ske efter beslutning af dagtilbudschefen.

Midlerne tildeles ledelsen af det konkrete dagtilbud, hvor barnet eller en børnegruppe allerede har en plads eller tildeles en plads, og bruges til at udvikle læringsmiljøet omkring barnet/børnegruppen til gavn for alle børnene. Tildeling af midler medfører desuden et tættere samarbejde mellem det konkrete dagtilbud og Familie og Forebyggelse og/eller Tværgående Enhed for Læring.

I praksis tildeles midlerne ud fra enten det enkelte barns behov eller en børnegrupper behov.

Status på tildeling

I 2021 har visitationsudvalget tildelt ekstra midler til fleksible pladser 15 gange fordelt på 10 forskellige dagtilbud. Desuden er der tildelt midler til personale i opstartsfasen af Spirevippen, en satellitgruppe af Specialinstitution Spiren i Dagtilbud Hatting. Målgruppen i Spirevippen er børn, der har behov for et trygt miljø i en mindre gruppe, men som forventes på sigt at kunne indgå positivt i et større fællesskab.

Midlerne er tildelt til børnefællesskabet og læringsmiljøet, ikke til enkelte børn, og målet er, at børnene kommer i udvikling i eget nærmiljø. Der tildeles som udgangspunkt 50.000 kr. pr. gang, og midlerne tildeles for ½ år ad gangen med mulighed for forlængelse i yderligere ½ år. Eventuel forlængelse bliver vurderet af visitationsudvalget og sker på baggrund af en evaluering af de indsatser, der er iværksat i dagtilbuddet.

Behov for fleksibel fysisk plads

Grundtanken i de fleksible pladser er, at tildelingen af ekstra midler skal bruges til at give den nødvendige støtte til, at et barn kan blive i fællesskabet på almenområdet, dvs. i det konkrete dagtilbud, hvor barnet allerede har en plads eller tildeles en plads, uanset om det er dagpleje, vuggestue eller børnehave.

Den største udfordring i ordningen har vist sig at være, at mange af de lokale dagtilbud mangler konkrete fleksible fysiske faciliteter. Administrationen anbefaler på den baggrund, at fysisk fleksibilitet tænkes ind i den fremtidige byggestrategi både ved nybygning og ombygning af daginstitutioner. Det gælder såvel muligheden for at lave mindre børnegrupper og mere voksenstyrede aktiviteter som faciliteter, der giver børnene mulighed for at tage en pause fra fællesskabet. Konkret kan det fx være et almindeligt grupperum defineret til færre børn samt tilstødende, mindre lokaler, som kan bruges til tilbagetrækning.

/AB & HS

Punkt 5: BD Status på pædagogiske læreplaner i dagtilbuddene

28.09.04-P05-1-18

Resume

Hvert dagtilbud skal lave en samlet pædagogisk læreplan for dagpleje, vuggestue og børnehave.

En pædagogisk læreplan består af to elementer:

- Et børnesyn, som bl.a. består af en anerkendende tilgang og en legende tilgang.
- Seks temaer, som omfatter hele barnets udvikling, og som dagtilbud har ansvaret for, at børnene møder.

Dagtilbudsloven stiller krav om, at kommunalbestyrelsen skal sikre, at dagtilbuddene ledes med udgangspunkt i den pædagogiske læreplan og i overensstemmelse med den pædagogiske læreplans børnesyn og brede læringsforståelse. Børne- og Dagtilbudsudvalget bliver med henblik herpå orienteret om status på de pædagogiske læreplaner i de kommunale dagtilbud i Horsens Kommune.

Sagen afsluttes i Børne- og Dagtilbudsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Hvert dagtilbud skal lave en samlet pædagogisk læreplan for dagpleje, vuggestue og børnehave.

En pædagogisk læreplan består af to elementer:

- Et børnesyn, som bl.a. består af en anerkendende tilgang og en legende tilgang
- Seks temaer, som omfatter hele barnets udvikling, og som dagtilbud har ansvaret for, at børnene møder.

De seks temaer er:

- Alsidig personlig udvikling
- Social udvikling
- Kommunikation og sprog
- Krop, sanser og bevægelse
- Natur, udeliv og science
- Kultur æstetik og fællesskab

Den pædagogiske læreplan skal beskrive, hvordan det pædagogiske læringsmiljø i dagtilbuddets hverdag understøtter børnenes brede læring, herunder nysgerrighed, gåpåmod, selvværd og bevægelse. Bred læringsforståelse betyder, at der igennem legen og hverdagsaktiviteterne skabes et miljø hele dagen, hvor børnene møder de seks læreplanstemaer integreret.

Ifølge Dagtilbudsloven skal den pædagogiske læreplan udgøre rammen for det pædagogiske arbejde i dagtilbuddene. Dagtilbudsloven stiller krav om, at kommunalbestyrelsen skal sikre, at dagtilbuddene ledes med udgangspunkt i den pædagogiske læreplan og i overensstemmelse med den pædagogiske læreplans børnesyn og brede læringsforståelse.

Dagtilbudsloven foreskriver, at arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan evalueres mindst hvert andet år. Børne- og Uddannelsesudvalget blev orienteret om status i december 2020, og Børne- og

Dagtilbudsudvalget bliver nu orienteret i marts 2021, altså med mindre end to års mellemrum. Dette er valgt dels for at understøtte en god og fokuseret implementering af den nye lovgivning, som trådte i kraft i 2018 med krav om fuld implementering senest i december 2020, og dels for at status på dagtilbuddenes læreplansarbejde fremover vil kunne indgå i kvalitetsrapporten på dagtilbudsområdet, som udarbejdes og fremlægges for det politiske udvalg i lige år. Næste status på pædagogiske læreplaner vil indgå i den kvalitetsrapport, der fremlægges i 2024.

Dokumentation, kommunikation og inddragelse af forældrene

Ifølge Dagtilbudsloven er det lederen af det enkelte dagtilbud, der er ansvarlig for, at den pædagogiske læreplan udarbejdes, og for at sikre, at det pædagogiske arbejde i dagtilbuddet tilrettelægges og udøves inden for rammerne heraf. Lederen af dagtilbuddet er desuden ansvarlig for at offentliggøre den pædagogiske læreplan.

Ifølge Dagtilbudsloven er den enkelte dagtilbudsleder ligeledes ansvarlig for at etablere en evalueringskultur i dagtilbuddet, som skal udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø. Evalueringskultur betyder, at lege- og læringsmiljøet kontinuerligt justeres ud fra den aktuelle børnegruppe, og hvad børnene får ud af det. Lederen er herunder ansvarlig for, at arbejdet med den pædagogiske læreplan evalueres mindst hvert andet år med henblik på at udvikle arbejdet, og for at evalueringen bliver offentliggjort.

Den enkelte dagtilbudsleder skal sikre, at forældrebestyrelsen inddrages i processen omkring udarbejdelsen, evalueringen og opfølgningen på den pædagogiske læreplan.

I Horsens Kommune offentliggøres såvel den pædagogiske læreplan som evalueringen på det enkelte dagtilbuds hjemmeside og indeholder minimum to praksis eksempler, så vidt muligt målrettet forældre.

Status på pædagogiske læreplaner i kommunale dagtilbud i Horsens Kommune

Ultimo 2021/primo 2022 har Tværgående Enhed for Læring lavet en systematisk gennemgang for dagtilbudschefen af de kommunale dagtilbuds pædagogiske læreplaner og af evalueringskulturen i dagtilbuddene bedømt ud fra den lokale selvevaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan. Gennemgangen er lavet med henblik på en samlet vurdering af, om vi som kommune lever op til kravene i lovgivningen.

Den systematiske gennemgang viser, at de kommunale dagtilbud i Horsens har godt fat i arbejdet med implementeringen af den styrkede pædagogiske læreplan. Vi har, fra før lovgivningen blev vedtaget, arbejdet målrettet på flere niveauer med de forandringer, som følger af den nye lovgivning. Det opleves i alle dagtilbud, at arbejdet med de pædagogiske læreplaner er meningsfyldt og fagligt motiverende for det pædagogiske personale.

Følgende punkter afspejler den overordnede status på implementeringen i Horsens Kommune på tværs af dagtilbud:

- De pædagogiske læreplaner viser det pædagogiske personales bevidsthed og arbejde med det pædagogiske grundlag, fx børnesyn og børneperspektiver. Der ses mange eksempler på, hvordan det pædagogiske grundlag omsættes til pædagogisk praksis med stor betydning for børnenes læring og udvikling.
- Læreplanerne viser dagtilbuddenes arbejde med at opbygge systematiske, faglige og relevante evalueringskulturer, hvor de fagprofessionelle drøfter og udvikler den pædagogiske praksis.
- Der ses et tydeligt fokus på de fagprofessionelles refleksion over egen praksis i forhold til sammenhængen mellem børnenes udvikling, læring og dannelse og de eksisterende læringsmiljøer. Herunder, at de fagprofessionelle justerer egen pædagogisk praksis i forhold til børnenes perspektiver/oplevelser.

Dette kan der med fordel bruges mere tid på:

- At forfine evalueringsdelen med større fokus på det fagprofessionelle personales pædagogiske processer.
- Nogle dagtilbud har behov for at sætte endnu mere fokus på, at børnegruppens behov skal være styrende for den pædagogiske praksis.
- Evalueringen kan i endnu højere grad afspejle den brede pædagogiske praksis i hele dagtilbuddet.

/AB

Punkt 6: BD Navngivning af daginstitution i Dagtilbud Søndermark

00.20.05-A00-1-22

Resume

Forældrebestyrelsen og medarbejderudvalget for Dagtilbud Søndermark foreslår, at daginstitutionen, der ligger på Lindvigsvej 4, 8700 Horsens, får navnet "Børneuniverset".

Sagen afgøres af Børne- og Dagtilbudsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget vedtager, at daginstitutionen på Lindvigsvej 4 får navnet "Børneuniverset".

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget vedtog indstillingen.

Sagsfremstilling

Dagtilbud Søndermark består af én daginstitution og et antal dagplejere. Daginstitutionen blev etableret i 2016 ved ombygning og istandsættelse af en del af de bygningsmæssige rammer for Horsens Byskoles afdeling Lindvigsvej. Daginstitutionen består aktuelt af fem vuggestuegrupper med i alt ca. 60 børn og seks børnehavegrupper med ca. 125 børn.

I forbindelse med etableringen fik daginstitutionen ikke et selvstændigt navn, men er blot blevet kaldt Daginstitution Søndermark. Daginstitutionen deler adresse og lokaliteter med Horsens Byskole, afdeling Lindvigsvej (tidligere Søndermarksskolen).

Forældrebestyrelsen og medarbejderudvalget for Dagtilbud Søndermark foreslår nu, at daginstitutionen får et egentligt navn, og at det bliver "Børneuniverset".

Baggrunden for ønsket om et navn er, at både forældrebestyrelsen og medarbejderne jævnligt oplever, at forældre og andre tror, at Dagtilbud Søndermark er en skole. Forældrebestyrelsen ønsker, at daginstitutionen skal have en stærk faglig profil som dagtilbud for fortsat at kunne tiltrække og fastholde forældre fra lokalområdet i og omkring Søndermark, og mener, at et selvstændigt navn vil kunne understøtte dette.

Begrundelsen for navnet "Børneuniverset" er, at alle stuer i daginstitutionen har planetnavne eller navne, der på anden måde refererer til universet.

Delegationsplanen for Horsens Kommune angiver, at fagudvalgene har kompetencen til at beslutte navngivning af institutioner. Børne- og Dagtilbudsudvalget har således kompetencen til at beslutte navngivning af daginstitutioner.

/AB

Punkt 7: BD Orienteringspunkt

00.22.02-P07-1-21

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

- Orientering vedr. lukket punkt
- Kort orientering om den økonomiske situation på dagtilbudsområdet
- Tilbage melding vedr. årlig revision af serviceloven i Børn- og Forebyggelse samt Ungdomscentret
- Status vedr. ukrainske flygtninge
- Status vedr. COVID-19

Punkt 8: BD Underskriftsark - Børne- og Dagtilbudsudvalget

00.13.06-A50-3-21

Resume

Underskrift til beslutningsprotokol.

Beslutning

Børne- og Dagtilbudsudvalget godkendte beslutningsprotokollen.

Sagsfremstilling

For at godkende og underskrive beslutningsprotokollen, skal mødedeltagerne klikke på "godkend".