

# REFERAT Seniorråd d. 03-06-2025

**Mødedato** Tirsdag d. 03. juni 2025 kl. 13:00

**Mødested** Mødelokale 4

## Indholdsfortegnelse

Valg af formand - 10 min. (13.00-13.10).....	3
Valg af næstformand - 10 min. (13.10-13.20).....	4
Introduktion til Mit Horsens - 15 min. (13.20-13.35).....	5
Orientering: Årsberetning magtanvendelse 2024 - 15 min. (13.35-13.50).....	6
Plejeboligbyggeri Nørrestrand - 15 min. (13.50-14.05).....	7
Orientering fra Sundhed og Ældre v/Sundheds- og Ældrechef Maila Tandrup - 10 min. (14.05-14.15).....	8
Gensidig orientering - 10 min. (14.15-14.25).....	9
Næste møder - 5 min. (14.25-14.30).....	10
Høring af materiale for bleer på bevilling (SKI) - 15 min. (14.30-14.45).....	11
Høring af materiale for genbrugshjælpemidler - 15 min. (14.45-15.00).....	13
Lukket: Underskriftsark.....	14

## **Punkt 1: Valg af formand - 10 min. (13.00-13.10)**

27.00.00-G01-1-25

### **Sagsfremstilling**

Da nuværende formand træder tilbage som formand, skal der vælges en ny formand for Seniorrådet.

Seniorrådets forretningsorden regulerer ikke valg af ny formand i en valgperiode. Derfor følges den procedure, som er beskrevet i Horsens Kommunes vedtægter for Seniorrådet vedrørende konstituering efter nyvalg (kapitel 5, § 18 og § 19):

- Er der flere medlemmer, der opstiller til formandsposter, foretages skriftlig afstemning.
- Hvert medlem har én stemme.
- Ved stemmelighed foretages omvalg, hvis ingen af kandidaterne trækker sig.
- Er der stemmelighed efter anden valgrunde, trækkes der lod mellem de sidste to kandidater. Vinderen af lodtrækningen bliver formand.

Administrationen er ansvarlig for afvikling af valget.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet vælger en formand.

### **Beslutning**

Lone Knakkegaard blev valgt som formand.

Joan Kathe Briesemeister deltog ikke i mødet.

## **Punkt 2: Valg af næstformand - 10 min. (13.10-13.20)**

27.00.00-G01-1-25

### **Sagsfremstilling**

Seniorrådet vælger næstformand.

Seniorrådets forretningsorden regulerer ikke valg af ny formand og næstformand i en valgperiode. Derfor følges den procedure, som er beskrevet i Horsens Kommunes vedtægter for Seniorrådet vedrørende konstituering efter nyvalg (kapitel 5, § 18 og § 19):

- Er der flere medlemmer, der opstiller til formandsposter, foretages skriftlig afstemning.
- Hvert medlem har én stemme.
- Ved stemmelighed foretages omvalg, hvis ingen af kandidaterne trækker sig.
- Er der stemmelighed efter anden valgrunde, trækkes der lod mellem de sidste to kandidater. Vinderen af lodtrækningen bliver formand.

Administrationen er ansvarlig for afvikling af valget.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet vælger næstformand.

### **Beslutning**

Frits Kristoffersen blev valgt som næstformand.

Med den nye konstituering indtræder Lone Knakkegaard og Frits Kristoffersen i valgbestyrelsen vedr. seniorrådsvalg.

Den nuværende fordeling af repræsentanter til følgegrupper fastholdes.

Joan Kathe Briesemeister deltog ikke i mødet.

## **Punkt 3: Introduktion til Mit Horsens - 15 min. (13.20-13.35)**

00.01.00-G00-3-24

### **Sagsfremstilling**

Seniorrådsvalget og SoMe er oplagte muligheder for at synliggøre Seniorrådet, Seniorrådets muligheder for indflydelse og Seniorrådets mange aktiviteter.

Seniorrådet disponerer derfor over Mit Horsens i ugerne 35 og 44 og introduceres til opgaver angående Mit Horsens, herunder takeovers, samtykkeerklæring og koder. Retningslinjer for profilen er tidligere tilsendt seniorrådet.

Udover synliggørelse af seniorrådet kan Mit Horsens være en enkel adgang til at motivere 60+ årige til at stille op som kandidat til seniorrådet (uge 35) og ikke mindst til at motivere alle 60+ årige til at afgive deres stemme til seniorrådsvalget 2025 (uge 44).

Under punktet deltager kommunikationsmedarbejder Susan Isabella Bruun.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning.

Joan Kathe Briesemeister deltog ikke i mødet.

## **Punkt 4: Orientering: Årsberetning magtanvendelse 2024 - 15 min. (13.35-13.50)**

27.66.08-K07-1-25

### **Sagsfremstilling**

Ifølge serviceloven skal kommunerne følge udviklingen i magtanvendelser overfor voksne borgere med betydeligt og varigt nedsat psykisk funktionsevne.

Administrationen udarbejder en årlig beretning om udviklingen i magtanvendelser, som Seniorrådet orienteres om.

Sammenlignet med 2023 er antallet af indberettede magtanvendelser faldet i 2024. Årsagen er primært, at brugen af alarmer på handicapområdet lovgivningsmæssigt ikke længere betragtes som en magtanvendelse.

I 2024 blev der registreret 6.312 magtanvendelser på handicapområdet og 1.543 på ældreområdet. Størstedelen var forhåndsgodkendte indgreb.

På handicapområdet er antallet af indberetninger vedrørende forhåndsgodkendte magtanvendelser faldet sammenlignet med 2023. Det skyldes primært, at epilepsialarmer som følge af ny lovgivning fra 1. juli 2024 ikke længere betragtes som magtanvendelse.

Der har været et fald i antallet af indrapporterede akutte magtanvendelser.

På ældreområdet har forhåndsgodkendelserne været stabile sammenlignet med 2023 og der ses en mindre stigning i antallet af akut magtanvendelser fra 2023 til 2024.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning.

Joan Kathe Briesemeister deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

Årsberetning 2024 03.04.25

## **Punkt 5: Plejeboligbyggeri Nørrestrand - 15 min. (13.50-14.05)**

27.42.00-A00-1-23

### **Sagsfremstilling**

Planlægningen af Plejeboligcenteret på Nørrestrand går fremad.

I august 2025 bliver lokalplanen for den nordlige del af Nørrestrand førstebehandlet af Byrådet. Lokalplanen indeholder mulighed for at bygge 35 ældreboliger, 150 plejeboliger, 40 HPS botilbudspladser samt Gigthospital Filadelfia.

Når lokalplanen er førstebehandlet af Byrådet, kan tegningen og byggeriet af plejecenteret sendes i udbud. Plejecenteret kommer til at indeholde 100 somatiske plejeboliger og 50 demensboliger samt fælles servicearealer.

Kører man forbi området de næste par måneder vil man kunne se, at Horsens Museum er i gang med at udgrave. Der er tidligere blevet udpeget et areal i området, som har særlig arkæologisk interesse. Det er dette område, som museet skal udgrave, inden opførelsen af plejecenteret kan starte.

Specialkonsulent Malene Storgaard Jensen deltager under punktets behandling.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning.

Joan Kathe Briesemeister deltog ikke i mødet.

## **Punkt 6: Orientering fra Sundhed og Ældre v/Sundheds- og Ældrechef Maila Tandrup - 10 min. (14.05-14.15)**

27.00.00-G01-1-25

### **Sagsfremstilling**

Sundheds- og Ældrechef Maila Tandrup orienterer Seniorrådet om nyt fra området på mødet.

- Status vedr. implementering af ældreloven: Pleje- og omsorgsforløbene på fritvalgsområdet er nu godkendt i Byrådet.
- Status vedr. arbejdet med sundhedsreformen: Regeringen, KL og Danske Regioner har indgået forårsaftale om implementering af sundhedsreformen. Aftalen kan læses her: [https://www.ism.dk/Media/638837523048057511/For%C3%A5rsaftale%20om%20sundhedsreformen\\_maj%202025.pdf](https://www.ism.dk/Media/638837523048057511/For%C3%A5rsaftale%20om%20sundhedsreformen_maj%202025.pdf)

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning.

Joan Kathe Briesemeister deltog ikke i mødet.

## **Punkt 7: Gensidig orientering - 10 min. (14.15-14.25)**

27.00.00-G01-1-25

### **Sagsfremstilling**

Henvendelse fra Altinget Ældre om abonnement. Tilbuddet afslås. v/ Lone Knakkegaard

### **Beslutning**

Joan Kathe Briesemeister deltog ikke i mødet.

## **Punkt 8: Næste møder - 5 min. (14.25-14.30)**

27.00.00-G01-1-25

### **Sagsfremstilling**

Seniorrådets næste møder er:

Formøde: 5. august 2025 kl. 13.00-15.30

Ordinært møde: 26. august 2025 kl. 13.00-15.30

### **Beslutning**

Joan Kathe Briesemeister deltog ikke i mødet.

## **Punkt 9: Høring af materiale for bleer på bevilling (SKI) - 15 min. (14.30-14.45)**

88.00.00-P00-31-25

### **Sagsfremstilling**

SKI (Staten og Kommuners Indkøbsservice) er i gang med et udbud på bleer på bevilling.

Aftalen skal forventeligt først starte op 1. juli 2026, når den nuværende aftale udløber. Det forventes, at kommunen tilslutter sig den kommende aftale igen.

Kommunerne er forpligtet til at foretage høring i de kommunalt nedsatte ældre- og handicapråd. Sammen med orienteringen om det kommende udbud, kommer derfor jeres mulighed for at komme med høringssvar til SKIs udbudsmaterialet.

Kort om udarbejdelsen af udbudsmaterialet, der er i høring:

Udbudsmaterialet, der sendes i høring, er udarbejdet sammen med ekspertgruppen bestående af indkøbere og fagpersoner som fx kontinenssygeplejersker. Arbejdet bygger desuden på inputs fra såvel brugere som markedsaktører, der løbende har været involveret i udbudsforberedelsen.

Der er lagt op til, at pris vægter 70 %, sortimentsbredde 20 % og bæredygtighed 10 %, i den endelige evaluering af tilbuddene. Der vil blive tildelt til op til tre leverandører.

Kort om høringsmaterialet:

Høringsmaterialet er vedhæftet i denne mail.

Det er en fordel at starte med at læse dokumentet ”vejledning til ældreråd og handicapråd om høring af 50.96 Bleer (2026)”.

Rådene kan både komme med kommentarer til leveringskontrakten, kravspecifikationen (krav til produkterne), tilbudslisten (produkter der ønskes pris på) mv.

Alle kommentarer skal indsættes i dokumentet ”50.96 Kommentarskabelon til bilag B, C, D, E og særbilag 2”. Det er også i dette dokument, at I finder kravspecifikation og tilbudslisten.

Frist for svar:

Såfremt I har kommentarer til materialet, skal jeg modtage dem senest d. 12. august 2025.

Udbudskonsulent Anne Pilgaard Jensen og områdeleder Birgitte Møller Laursen deltager i punktets behandling.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet træffer beslutning om afgivelse af høringssvar.

### **Beslutning**

Seniorrådet ønsker at kigge nærmere på materialet. Seniorrådet træffer beslutning om afgivelse af høringssvar på formødet den 5. august 2025.

Seniorrådet ønsker at henlede opmærksomheden på, at Danske Ældreråd inddrages i forarbejdet i lignende processer i fremtiden.

Seniorrådet ønsker endvidere at udtrykke, at Seniorrådet overordnet set har tillid til, at det forarbejde, der er lavet af brugergrupper og fagpersoner, er ordentligt.

Joan Kathe Briesemeister deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

50.96 Bilag D Retningslinjer for tildeling af Leveringskontrakt - Delaftale 1

50.96 Bilag E Leveringskontrakt - Delaftale 1

50.96 Kommentarskabelon til bilag B, C, D, E, særbilag 2) - ÆH

50.96 Særbilag 2 Implementering - Delaftale 1

Vejledning til ældreråd og handicapråd om høring af 50.96 Bleer (2026)

## **Punkt 10: Høring af materiale for genbrugshjælpemidler - 15 min. (14.45-15.00)**

88.00.00-P00-21-25

### **Sagsfremstilling**

Som orienteret i den årlige sagsfremstilling for år 2025, er SKI i gang med at forberede et udbud på diverse genbrugshjælpemidler (50.99).

De er det sted i processen nu, hvor der skal gennemføres en høring i de kommunalt nedsatte ældre- og handicapråd.

Det er derfor nu rådene har mulighed for at komme med kommentarer til materialet, hvis der skulle være det.

Høringsmaterialet er vedhæftet i mailen.

Det er en fordel at starte med at læse dokumentet ”50.99 vejledning til ældreråd og handicapråd”.

Eventuelle bemærkninger og kommentarer skal indsættes i dokumentet ”50.99 kommentarskabelon”.

Deadline for modtagelse af høringssvar er senest d. 12. august 2025.

Udbudskonsulent Anne Pilgaard Jensen og områdeleder Birgitte Møller Laursen deltager i punktets behandling.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

1. Seniorrådet træffer beslutning vedrørende afgivelse af høringssvar.

### **Beslutning**

Seniorrådet ønsker at kigge nærmere på materialet. Seniorrådet træffer beslutning om afgivelse af høringssvar på formødet den 5. august 2025.

Seniorrådet ønsker at henlede opmærksomheden på, at Danske Ældreråd inddrages i forarbejdet i lignende processer i fremtiden.

Seniorrådet ønsker endvidere at udtrykke, at Seniorrådet overordnet set har tillid til, at det forarbejde, der er lavet af brugergrupper og fagpersoner, er ordentligt.

Joan Kathe Briesemeister deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

50.99 Bilag D Bestilling samt Kundens og Leverandørens løbende forhold (2026) v5

50.99 Bilag E Leveringskontrakt (2026) v5

50.99 Bilag E.2 Supplement til brugsanvisning (2026) v4

50.99 Kommentarskabelon

50.99 Vejledning til ældre- og handicapråd

## **Punkt 11: Lukket: Underskriftsark**

27.00.00-G01-1-25