

# REFERAT Seniorråd d. 26-10-2022

**Mødedato** Onsdag d. 26. oktober 2022 kl. 13:00

**Mødested** Mødelokale 3, Rådhuset

## Indholdsfortegnelse

Orientering ved Sundheds- og Ældrechef Charlotte F. Gjørup - 15 min. (kl. 13.00 - 13.15).....	3
Danmarkskort 2022 - 15 min. (kl. 13.15 - 13.30).....	4
Præsentation af demensområdet ved områdeleder Susanne Rasmussen - 45 min. (kl. 13.30 - 14.15).	7
Ældre- og Handicapudvalgets arbejdsgrundlag 2022-2025 - 30 min. (kl. 14.15 - 14.45).....	8
Udkast til Seniorrådets mødekalender for 2023 - 5 min. (kl. 14.45 - 14.50).....	9
Værdighedspolitik 2022 - 2025 - 15 min. (kl. 14.50 - 15.05).....	10
Kvalitetsstandarder - 15 min. (kl. 15.05 - 15.20).....	11
Gensidig orientering - 10 min. (kl. 15.20 - 15.30).....	13
Næste møder.....	15

# **Punkt 1: Orientering ved Sundheds- og Ældrechef Charlotte F. Gjørup - 15 min. (kl. 13.00 - 13.15)**

27.69.40-G01-1-22

## **Sagsfremstilling**

Orientering om, hvad der rører sig i Sundhed og Ældre med relevans for Seniorrådet:

- Byrådet vedtog den 27. sep. 2022, at Horsens Kommune ansøger om at blive frisat på ældreområdet. Vi forventer svar indenfor ca. 1 måned.
- Status på prøvehandling angående indkøb til ældre - Seniorrådets anmodning fra senest møde i Seniorrådet.

## **Pilotprojekt "Ufaglært medarbejder til indkøb kombineret med rengøring"**

Siden januar 2022 har borgere og ansatte fra Midt- og Sydbyens hjemmepleje været en del af et pilotprojekt som fokuserer på, at frigøre tid til at kunne prioritere plejeopgaver til uddannet personale samtidig med, at ydelsen indkøb leveres som aftalt.

Projekt vil som udgangspunkt være udgifts neutral, da de timer der bliver frigjort til de faglærte kan anvendes til plejeopgaver i hjemmeplejen. Udgiften til ansættelsen af medarbejderen vil være dækket af betaling for ydelsen indkøb, som er visiteret til grupperne.

Under projektets prøveperiode er der blevet ansat henholdsvis en ufaglært medarbejder på 30 timer og en fleksjobber i 12 timer ugentligt til, at aflaste plejepersonalet.

De to ufaglærte medarbejdere har gennem prøveperioden varetaget 3 x ugentlig indkøb af 3-4 timers varighed, samt rengøring for borgerene.

Lederne af projektet har gennem evalueringen af projektet oplevet, at borgerne har taget godt imod de nye medarbejdere og har følt sig trygge. De faste medarbejdere har været glade for at få frigivet mere tid til plejen og interessen for jobbet har været tilstede. Projektet ses derfor som værende implementeret i driften med god effekt.

## **Indstilling**

Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Repræsentanter fra Sundhed og Ældre har aftalt et studiebesøg i Vejle Kommune for at viden dele om Vejle Kommunes erfaringer med digitale besøg. Seniorrådet blev tilbudt 1-2 pladser til studiebesøget, og når dato er på plads, vil der ske udmelding til Seniorrådet.

Sundheds- og Ældrechef Charlotte F. Gjørups orientering blev taget til efterretning.

Frits Kristoffersen og Grete Fyrstenberg deltog ikke i mødet.

## Punkt 2: Danmarkskort 2022 - 15 min. (kl. 13.15 - 13.30)

30.00.00-K00-1-20

### Sagsfremstilling

Social- og Ældreministeriet offentliggør årligt et kommuneopdelt Danmarkskort over Ankestyrelsens afgørelser i klagesager på det sociale område.

Byrådet er lovgivningsmæssigt forpligtet til at behandle Danmarkskortet, og på baggrund heraf tage stilling til, hvorvidt der ses behov for udarbejdelsen af en handleplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på området.

Sager behandlet i Ankestyrelsen

Såfremt en borger ønsker at klage over en afgørelse, truffet af kommunen inden for socialområdet, bliver klagen først genbehandlet af kommunen. Såfremt kommunen fastholder afgørelsen sendes klagen videre til behandling i Ankestyrelsen.

Ankestyrelsen kan herefter træffe afgørelse om enten at stadfæste kommunens afgørelse, at hjemvise afgørelsen til genbehandling i kommunen eller at ændre/ophæve kommunens afgørelse.

I Danmarkskortet er hjemviste sager lagt sammen med ændrede/ophævede sager og er opgjort under den fælles betegnelse "omgørelsesprocent".

Danmarkskortet er opdelt på stadfæstelses- og omgørelsesprocenten for sager behandlet af Ankestyrelsen i 2021 inden for:

- Socialområdet i alt: 112 sager i Horsens Kommune.

Heraf er 63 procent (71 sager) stadfæstet, hvilket ligger lidt under landsgennemsnittet, som er 68 procent. 28 procent (31 sager) er hjemvist. 17 procent (10 sager) er ændret/ophævet.

Link:<https://sm.dk/danmarkskort/2022/jun/omgoerelsesprocenter-paa-socialomraadet-i-2021>

Børnehandicapområdet: 30 sager.

Heraf er 63 procent (19 sager) stadfæstet, hvilket ligger på niveau med landsgennemsnittet på 64 procent.

30 procent (9 sager) er hjemvist. 7 procent (2 sager) er ændret/ophævet.

Link:<https://sm.dk/danmarkskort/2022/jun/omgoerelsesprocenter-paa-boernehandicapomraadet-i-2021>

Voksenhandicapområdet: 13 sager.

Heraf er 69 procent (9 sager) stadfæstet, hvilket ligger over landsgennemsnittet, som er på 66 procent. 31 procent (4 sager) er hjemvist. Der er ingen sager, der er blevet ændret/ophævet.

Link:<https://sm.dk/danmarkskort/2022/jun/omgoerelsesprocenter-paa-voksenhandicapomraadet-i-2021>

Ud over børne- og voksehandicapområdet består det samlede sociale område af 69 sager, hvoraf ansøgninger om biler og ansøgninger om samvær i forhold til anbragte børn udgør ca. 50 procent.

En uddybet oversigt over udviklingen i sager, der er henholdsvis stadfæstet, hjemvist og ændret/ophævet fremgår af bilag 1. Herunder en sammenligning med tallene på landsplan.

Sammenligning med antal afgørelser på det sociale område

Det skal understreges, at de 112 sager, der er blevet behandlet i Ankestyrelsen udgør en meget lille andel af det samlede antal afgørelser, der i Horsens Kommunes træffes på det sociale område.

Der findes i Horsens Kommune ikke en samlet opgørelse over antallet af afgørelser, der årligt træffes på det sociale område. Dog har Horsens Kommune i efteråret 2021 deltaget i et fire ugers "Tælleprojekt på børne- og voksenhandicapområdet". Projektet var initieret af KL og Horsens Kommune deltog som én af i alt 12 kommuner.

En simpel fremskrivning viser, at der på de udvalgte otte handicapparagraffer i Horsens Kommune træffes ca. 1.250 afgørelser årligt. For de samme otte paragraffer udgør de af Ankestyrelsens ændrede/ophævede sager under en procent.

#### Baggrund for hjemvisninger og ændringer/ophævelser

Når man ser på, hvad der ligger bag hjemvisningerne og ændringerne på de enkelte sagsområder, er det tydeligt, at der er tale om et komplekst og beregningstungt lovområde, hvor der fra Ankestyrelsens side ofte stilles store krav til oplysning af sagerne. Det er tale om oplysningskrav, der kan være endog meget vanskelige og ressourcekrævede at opfylde. Den af Ankestyrelsen vurderede "manglende/utilstrækkelig oplysning af sagen", er blandt de hyppigste årsager til hjemsendelse af sagen.

De enkelte – og få sager er samtidig meget forskellige, hvorfor det er svært at sige noget yderligere generelt i forhold til forklaringerne bag såvel hjemvisningerne som ændringerne/ophævelserne.

#### Tiltag til styrkelse af kvaliteten i sagsbehandlingen

På tværs af det sociale område arbejdes kontinuerligt på at styrke dialogen med borgerne omkring afgørelser og understøtte kvaliteten i sagsbehandlingen, hvor fokus er på at træffe korrekte og forståelige afgørelser.

På voksenhandicapområdet er der i juni 2022 opstartet et analyse- og udviklingsforløb med Socialstyrelsens Task Force. En Task Force der ud over Socialstyrelsen også omfatter VISO og Ankestyrelsen. Formålet med forløbet er at få sparring og vejledning med henblik på at understøtte og styrke kvaliteten i sagsbehandlingen på voksenhandicapområdet.

Forløbet, der strækker sig over to år, indeholder såvel gennemgang af 20 konkrete sager, afdækning af de eksisterende sagsgange og retningslinjer samt den faglige ledelse og organisering på området. Dette såvel internt på voksenhandicapområdet samt i samarbejdet/snitfladerne med børne- og unge-, beskæftigelses- og ældreområdet.

Som supplement til Task Force forløbet understøttes udviklingen af kvaliteten i sagsbehandlingen gennem løbende ledelsestilsyn på området.

I Børn og Forebyggelse blev der allerede igangsat et Task Force forløb i 2021 med blandt andet en statusmåling i juni 2021. Som opfølgning på statusmålingen pågår der allerede et udviklingsforløb med Task Forcen. Efter udviklingsforløbet vil der blive lavet en ny statusmåling – forventeligt ultimo 2023. Som følge af udviklingsforløbet pågår en opkvalificering af medarbejdere, samt udarbejdelse af procedurer og vejledninger på området.

I visitationen på sundheds- og ældreområdet arbejdes med styrkelsen af kvaliteten i sagsbehandlingen ud fra såvel et fagligt som organisatorisk fokus.

I forhold til det faglige fokus igangsættes af juridisk afdeling en proces med henblik på styrkelse af den overordnede indsigt i sagsbehandling og forvaltningsret, herunder udarbejdelse af tjeklister. Der vil i den forbindelse blive udarbejdet klarere retningslinjer for, hvornår der udfærdiges skriftlige afgørelser, der sendes ud til borger. Derudover udarbejdelse af en handleplan for Visitationen og Kom Godt Hjem. Der er i den forbindelse særlig opmærksomhed på at dokumentere kilder.

I forhold til det organisatoriske fokus vil opmærksomhedspunkter fra ledelsestilsynet blive indarbejdet i nye arbejdsgangsbeskrivelser i forbindelse med implementering af nyt myndighedssystem (Nexus). Der vil ske teamdannelse, herunder etablering af faglige møder på tværs i visitationen ud fra et årshjul samt etablering af en faglig koordinatorfunktion i afdelingen på ugentligt 10-12 timer.

#### Udarbejdelse af handleplan

I forhold til udarbejdelsen af en handleplan, vurderes der på baggrund af resultaterne i Danmarkskortet ikke at være grundlag herfor.

Dette begrundet i:

- De allerede igangsatte udviklings- og kvalitetssikringsforløb på hvert af områderne
- Det begrænsede antal sager, der i 2021 er behandlet i Ankestyrelsen set i forhold til det samlede antal afgørelser i kommunen. Derudover gælder det, at de enkelte sager kun i begrænset omfang er sammenlignelige, og dermed

vanskelige at udarbejde en samlet handleplan på baggrund af

Under punktet deltager specialkonsulent Helle Fallesen

### **Indstilling**

Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Specialkonsulent Helle Fallesens orientering blev taget til efterretning.

Frits Kristoffersen og Grete Fyrstenberg deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

Bilag 1 Danmarkskort 2022 over sager behandlet på det sociale område i 2021

## **Punkt 3: Præsentation af demensområdet ved områdeleder Susanne Rasmussen - 45 min. (kl. 13.30 - 14.15)**

27.69.40-G01-1-22

### **Sagsfremstilling**

Områdeleder Susanne Rasmussen præsenterer Horsens Kommunes tilbud til demente og deres pårørende.

### **Indstilling**

Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Områdeleder Susanne Rasmussens præsentation af Horsens Kommunes tilbud til dement og deres pårørende blev taget til efterretning:

Sundhed og Ældre har fokus på tidlig opsporing og samarbejder med læger og demenslinikker om tidlig udredning af borgernes sygdom.

Viden om sygdommen samt hurtig igangsættelse af indsatser i form af træning og rehabilitering kan medvirke til mestring af hverdagslivet og dermed øge livskvaliteten og forsinke sygdomsudviklingen.

Demensområdet tilbyder aktiviteter for både hjemmeboende demente, demente beboere i plejecentrene samt pårørende. Tilbuddene fremgår af de to pjecer 'Tilbud til borgere med demente og deres pårørende' samt 'Demensteamets træningstilbud'. Pjecerne udsendes med referatet. Demensområdet har desuden et tæt samarbejde på tværs af områderne i Sundhed og Ældre med henblik på fælles læring og videndeling.

Rehabilitering, træning og udeliv prioriteres højt i arbejdet med at understøtte borgerne og de pårørende i at mestre livet, øge deres selvbestemmelse og livskvalitet. Demensområdet tilbyder f.eks. pårørendeskole, pårørendegrupper, tilbud om pårørendesamtaler med neuropsykolog, tyroleraften, træningshold x 3/uge og arrangementer på caféen på Åparkcentret.

Der er mulighed for daglig kontakt til demenskonsulent, og hotline kan bruges af alle – uanset om man er borger, pårørende eller fagperson. Demensteamet har en facebookside: Demensteamet Horsens. Pårørendekonsulenten kan også inddrages.

Seniorrådet udtrykte stor ros og anerkendelse til Horsens Kommunes demensindsats. Den beskrevne indsats betyder, at Seniorrådet føler sig trygge ved Horsens Kommunes mangfoldige og individuelle indsats til borgere og deres pårørende.

Susanne afsluttede oplægget med info om GPS-er. Der er p.t. ca. 50 GPS-er i brug i Horsens Kommune. Nogle borgere har to GPS-er for at forebygge en situation, hvor GPS er løbet tør for strøm. Demensområdet kan med fordel indtænkes i den kommende Forebyggelses- og Sundhedspolitik samt i AlderBedst.

Frits Kristoffersen og Grete Fyrstenberg deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

Demensteamets Træningstilbud.docx

Demenspjece 2021.docx

## **Punkt 4: Ældre- og Handicapudvalgets arbejdsgrundlag 2022-2025 - 30 min. (kl. 14.15 - 14.45)**

29.00.00-P16-1-22

### **Sagsfremstilling**

Ældre- og Handicapudvalget afholdt den 16. juni 2022 et temamøde med det formål at igangsætte arbejdet med udvalgets arbejdsgrundlag.

På temamødet drøftede Ældre- og Handicapudvalget centrale temaer og kom med input til arbejdsgrundlaget 2022-25.

På baggrund af drøftelserne, Byrådets arbejdsgrundlag og budgetaftalen, har administrationen formuleret et udkast til Ældre- og Handicapudvalget arbejdsgrundlag 2022-25.

Arbejdsgrundlaget indeholder fem overordnede sigtelinjer for indsatsen på ældre- og handicapområdet i Horsens Kommune.

Målene er:

1. 'At kunne selv' og hensigtsmæssig brug af ressourcer
2. Vi løser opgaverne sammen med borgerne
3. Boliger for hele livet i aktive lokalsamfund
4. Uddannelse, rekruttering og det gode arbejdsmiljø
5. Teknologi, hvor det giver mening og værdi

Ældre- og Handicapudvalgets arbejdsgrundlag 2022-25 er nu vedtaget i Ældre- og Handicapudvalget samt Byrådet.

Arbejdsgrundlaget udsendes med dagsordenen.

Under punktet deltager formand for Ældre- og Handicapudvalget Susan Gyldenkilde.

### **Indstilling**

Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Punktet udsættes til et senere seniorrådsmøde.

Frits Kristoffersen og Grete Fyrstenberg deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

ÆHU - Arbejdsgrundlag 240822

## **Punkt 5: Udkast til Seniorrådets mødekalender for 2023 - 5 min. (kl. 14.45 - 14.50)**

27.69.40-G01-1-22

### **Sagsfremstilling**

Administrationen har udarbejdet et udkast til Seniorrådets mødekalender for 2023.

Seniorrådet drøftede udkastet med henblik på eventuelle justeringer.

Bilag udsendes med dagsordenen.

### **Indstilling**

Seniorrådet drøfter udkast til mødekalender.

### **Beslutning**

Seniorrådet godkendte udkast til mødekalender uden bemærkninger.

Frits Kristoffersen og Grete Fyrstenberg deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

Mødeplan 2023. Seniorrådet.docx

## **Punkt 6: Værdighedspolitik 2022 - 2025 - 15 min. (kl. 14.50 - 15.05)**

27.00.00-P22-3-22

### **Sagsfremstilling**

Byrådet vedtog den første udgave af Værdighedspolitikken i 2018.

I Værdighedspolitik 2018 - 2021 beskrives de overordnede pejlemærker og principper for en værdig ældrepleje i Horsens Kommune.

Værdighedspolitikken blev på baggrund af en lovændring i 2019 tilføjet temaet ensomhed.

Det er blevet tid for en opdatering af Værdighedspolitikken, og Ældre- og Handicapudvalget præsenteres derfor for et forslag til en tids- og procesplan for dette arbejde.

Tids- og procesplan

<b>TID</b>	<b>PROCESMÅL</b>
Oktober 2022	Ældre- og Handicapudvalget godkender tids- og procesplan
November 2022	Inddragelse af Seniorrådet
December 2022	Inddragelse af MED-udvalg
Januar 2023	Ældre- og Handicapudvalget drøfter indholdet i politikken
Februar 2023	Opdatering af Værdighedspolitikken og politisk behandling
Marts 2023	Offentliggørelse og implementering af Værdighedspolitik 2022 - 2025

Link til nuværende værdighedspolitik:

<https://horsens.dk/-/media/Content/ESDH/committees/77/2180/23068.pdf>

Seniorrådet inddrages i opdatering af Værdighedspolitikken.

### **Indstilling**

Seniorrådet inddrages i opdatering af Værdighedspolitik 2022 - 2025.

### **Beslutning**

Seniorrådet ser med stor tilfredshed på at blive inddraget i opdatering af Værdighedspolitikken og prioriterer inddragelsen højt.

Den nuværende Værdighedspolitik gives et serviceeftersyn, og Værdighedspolitikken dagsordensættes på seniorrådets kommende møde den 23. nov., hvor mødet forlænges ½ time af samme grund.

Frits Kristoffersen og Grete Fyrstenberg deltog ikke i mødet.

## **Punkt 7: Kvalitetsstandarder - 15 min. (kl. 15.05 - 15.20)**

29.00.04-A00-1-20

### **Sagsfremstilling**

Inden de reviderede kvalitetsstandarder behandles politisk, skal Seniorrådet høres. Høringsfrist er den 9. november 2022.

I forbindelse med dette års revidering af kvalitetsstandarderne er der foretaget enkelte ændringer i Horsens kommunes serviceniveau.

Rettelserne vedrører kvalitetsstandarden for Praktisk hjælp, Personlig pleje, Rehabilitering, Madservice, Indkøb, Tøjvask, Genoptræning og Vedligeholdelsestræning. Der er ingen ændringer i serviceniveauet i kvalitetsstanden for Forebyggende hjemmebesøg.

I kvalitetsstandarden for Praktisk hjælp er der lavet følgende ændringer:

- Der ydes ikke praktisk hjælp til pasning af husdyr.
- Der ydes ikke hjælp til støvsugning, hvis behovet kan dækkes af en robotstøvsuger.
- Hjælpen vil som udgangspunkt blive udført indenfor et bestemt tidsrum.

I kvalitetstandarden for Personlig pleje er der lavet følgende ændring:

- Hjælpen vil som udgangspunkt blive udført indenfor et bestemt tidsrum.

I kvalitetstandarden for Rehabilitering er der lavet følgende ændring:

- Det fremgår nu, at der kan gives mere end ét rehabiliteringsforløb.

I kvalitetsstandarden for Madservice er der lavet følgende ændring:

- Det fremgår nu, at der er mulighed for at fravælge rituelt slagtet kød, eksempelvis halal eller lignende.

I kvalitetsstandarden for Indkøb af dagligvarer er der lavet følgende ændringer:

- Det fremgår nu, at indkøb kun er til eget forbrug.
- Indkøbsvarer må maksimalt veje 8 kg. pr. kasse. Der kan leveres flere kasser á 8 kg.

I kvalitetsstandarden for Tøjvask er der lavet følgende ændring:

- Egenbetalingen er reguleret fra 125 kr. i 2022 til 128 kr. i 2023.

I kvalitetsstandarden for Genoptræning og vedligeholdelsestræning er der lavet følgende ændring:

- Træning via DigiRehab foregår to gange om ugen af 20 minutters varighed i 12 uger.

Bilag udsendes med dagsordenen.

## **Indstilling**

Seniorrådet drøfter kvalitetsstandarderne og afgiver høringssvar senest den 9. november 2022.

## **Beslutning**

Seniorrådet drøftede de reviderede kvalitetsstandarder og udarbejdede et høringssvar.

Høringssvaret udsendes med referatet og videresendes til Administrationen m.h.p. Ældre- og Handicapudvalgets behandling af de reviderede kvalitetsstandarder.

Kvalitetsstandarderne er tilgængelige på Horsens Kommunes hjemmeside.

Seniorrådet anbefaler, at kvalitetsstandarderne kan udleveres i print ved henvendelse til personalet på aktivitetscentrene.

Frits Kristoffersen og Grete Fyrstenberg deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Tøjvask okt 22 TG

Rehabiliteringsforløb TG okt

Praktisk hjælp okt 22 TG

Personlig pleje okt 22 TG

Madservice okt 22 TG

Indkøb okt 22 TG

Genoptræning og vedligeholdelsestræning okt 2022 TG docx

Forebyggende hjemmebesøg

Seniorrådets høringssvar angående reviderede kvalitetsstandarder 2022

## Punkt 8: Gensidig orientering - 10 min. (kl. 15.20 - 15.30)

27.69.40-G01-1-22

### Sagsfremstilling

Seniorrådet drøfter emner til gensidig orientering.

Budget 2023 - 2026 dagsordensættes på Seniorrådets møde den 23. november 2022.

### Beslutning

-

Danske Ældreråd inviterer den 16. nov. 2022 til konferencen: 'Mere nærvær og omsorg i ældreplejen – Dilemmaer og mulige løsninger'.

-

Care Ware inviterer den 29. nov. 2022 til konferencen: 'Etik og Velfærdsteknologi'.

-

For- og næstformand har deltaget i regionsmøde/Danske Ældreråd og blevet positivt inspireret af

o

Indlæg om frikommuneforsøg i Viborg Kommune. Se link om Viborg Kommune her: [19:30 - 27. apr 2022 | TV MIDTVEST](#). I Viborg Kommune er der gode erfaringer med tæt inddragelse af Seniorrådet, og det samme ønskes i Horsens. Viborg Kommune har tilbudt at komme på besøg i Horsens m.h.p. videndeling, og der satses på at dedikere en fælles dag for Seniorrådet og repræsentanter fra Sundhed og Ældre i januar måned 2023. Datoforslag til drøftelse på næste seniorrådsmøde.

o

Sundhedsklyngerne – kunne Seniorrådet inddrages?

-

AlderBedst 2023 – Horsens Holder festuge primo juni måned 2023, hvor et område i Horsens midtby omdannes til den AlderBedste zone, man kan forestille sig. Sund By og Seniorrådet inviterer til planlægning af spændende, sjove og inspirerende oplevelser for alle over 55 år, der bor i Horsens og omegn. Planlægningen foregår den 14. nov. kl. 15.30 – 17.30 på Horsens Bibliotek, og målet er at Horsens Holder AlderBedst bliver en fantastisk oplevelse for alle. Se mere om Horsens Holder festuge her: [www.horsensholder.dk](http://www.horsensholder.dk)

-

Spisevenner: Spisevennerne samles på følgende steder og tidspunkter:

o

Præsthøjgården: hver 2. fredag i ulige uger kl. 9.30 – næste gang den 11.11.2022

o

Nørrevang: onsdage i lige uger kl. 12.00 – næste gang den 2.11.2022

o

Kildebakken: hver torsdag kl. 12 – næste gang den 3.11.2022

o

Åpark Centret er først med fra den 8.11.2022: tirsdage i ulige uger kl. 9.30 – første gang den 8.11.2022

o

Ceres Centret kommer med fra først i det nye år.

Frits Kristoffersen og Grete Fyrstenberg deltog ikke i mødet.

## **Punkt 9: Næste møder**

27.69.40-G01-1-22

### **Sagsfremstilling**

Det planlagte formøde den 2. november 2022 er aflyst p.g.a. folketingsvalget.

Næste ordinære møde er planlagt til den 23. november 2022.

### **Beslutning**

Det planlagte formøde den 2. november 2022 er aflyst p.g.a. folketingsvalget.

Næste ordinære møde er planlagt til den 23. november 2022.

Frits Kristoffersen og Grete Fyrstenberg deltog ikke i mødet.