

REFERAT Seniorråd d. 30-03-2022

Mødedato Onsdag d. 30. marts 2022 kl. 10:00

Mødested Mødelokale 3, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Høring - harmonisering af Flextrafik - kl. 10.00 - 10.30.....	3
Orientering fra Sundheds- og Ældrechef kl. 10.30 - 11:00.....	5
Orientering om klippekortordningen - kl. 11:00 - 11:15.....	6
Orientering – Status på udbud 2021 og orientering om kommende udbud i 2022 - kl. 11:15 - 11:30..	8
Orientering - Tilskud til forebyggelse og nedbringelse af sygefraværet på sundheds- og ældreområdet	11
Høringsvar - Initiativer til rammeoverholdelse - et budget i balance.....	13
Generel orientering.....	14
Næste møder.....	15
Godkendelse og underskrift af referat.....	16

Punkt 1: Høring - harmonisering af Flextrafik - kl. 10.00 - 10.30

27.69.40-P35-3-22

Sagsfremstilling

Midttrafik har sendt forslag til harmonisering af Flextrafik, der består af kørselsordningerne Flextur (kørsel fra adresse til adresse), Flexbus (kørsel fra stoppested til stoppested) og Plustur (kørsel fra adresse til stoppested/knudepunkt) i høring hos kommunerne.

Baggrunden skyldes en undersøgelse fra Midttrafik, der viser, at de forskellige ordninger er komplekse og svære at forstå, herunder takster, prisaftaler, særlige prisftaler, rabatordninger, rejseregler, rejsehjemmel, særordninger (eks. Flextur Ung), byzoner og tidsintervaller for kørsel.

I forslaget medfører harmoniseringen, at de tre ordninger overgår til ét samlet navn, hvor kørselsordningerne bliver opdelt i tre serviceniveauer. Hertil ophæves kommunegrænserne inden for Flextrafikken, og der foreslås nye prisklasser, for at ensrette taksterne på tværs af kommuner. Endvidere erstattes Flextur Ung af den nye billige takst i Flextrafikken.

Derudover vil der blive indført Plustur, der vil være et nyt tilbud i Horsens Kommune.

På baggrund af høringen har administrationen fået udarbejdet et forslag til høringssvar med bemærkninger og forslag til Midttrafik.

Et særlig opmærksomhedspunkt er pensionistkortet, der kan gøre det gratis for pensionister at benytte Flextur og Plustur, hvilket kan få økonomiske konsekvenser for Horsens Kommune.

Bemærk bilag: Høringssvar til Midttrafiks forslag om harmonisering af Flextrafik.

Det vedhæftede høringssvaret er et udkast, som skal behandles i Bæredygtigheds-, Natur- og Klimaudvalg i april måned, og først derefter foreligger det endelige høringssvar fra Horsens Kommune.

v/ Morten Møgelhøj Hansen, Administrativ Medarbejder, Trafik og Vej

Administrationen indstiller

at Seniorrådet drøfter forslag til harmonisering af Flextrafik og beslutter, om de vil afgive høringssvar

Beslutning

Seniorrådet drøftede forslag til harmonisering af Flextrafik og besluttede at afgive høringssvar.

Seniorrådets høringssvar vedhæftes referatet.

Morten Møgelhøj Hansen`s oplæg vedhæftes referatet.

Anne Lene Løvbjæg deltog ikke i mødet.

Bilag

Høringssvar til Midttrafiks forslag om harmonisering af Flextrafik

Bilag - Oversigt om harmonisering af Flextrafik

Notat fra Midttrafik - Harmonisering i Horsens Kommune

Høring, harmonisering af Flextrafik

Oplæg om harmonisering af Flextrafik

Seniorrådets høringssvar til Midttrafiks forslag om harmonisering af Flextrafik

Punkt 2: Orientering fra Sundheds- og Ældrechef kl. 10.30 - 11:00

27.69.40-P35-3-22

Sagsfremstilling

- a)
Introduktion til Sundhedsområdet og til Ældreområdet.

- b)
En kort orientering om, hvad der rører sig Sundhed og Ældre med relevans for Seniorrådet.

v/ Charlotte F. Gjørup, Sundheds- og Ældrechef i Velfærd og Sundhed

Administrationen indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

Charlotte F. Gjørup`s oplæg vedlægges referatet.

Anne Lene Løvbjerg deltog ikke i mødet.

Bilag

Seniorrådet - Præsentation af Ældre- og Sundhedsområdet plus hvad rører sig

Punkt 3: Orientering om klippekortordningen - kl. 11:00 - 11:15

27.03.00-K01-1-18

Sagsfremstilling

Horsens Kommune tilbyder klippekort med 30 minutters hjælp om ugen til de svageste ældre borgere, der modtager hjemmeplejeydelser i eget hjem samt til alle beboere i pleje- og demensboliger. Indsatsen er forankret i to klippekortordninger med hver sin målgruppe, visitation og økonomi.

Klippekortordningerne har været et tilbud siden 2015 henholdsvis 2017.

Ordningerne understøtter, at borgerne:

- Får bedre mulighed for hjælp og støtte til aktiviteter efter eget valg.
- Kan leve en mere selvstændigt tilværelse.

Borgeren bestemmer helt selv, hvad klippekortene skal bruge til, f.eks. aktiviteter uden for hjemmet, praktiske aktiviteter i hjemmet og sociale aktiviteter i hjemmet.

Borgeren har 1 klip om ugen, og 1 klip svarer til 30 minutters hjælp. Borgeren kan vælge at spare klip op – dog højst 12 klip op ad gangen, svarende til 6 timers hjælp. Støtten ydes fortrinsvis i dag- og aftentimerne på hverdage men også i weekends. Borgeren skal ikke betale for klippekort.

Borgere i egen bolig skal søge om visitation til klippekort, og visitationskriterierne er: 'Borgere – fortrinsvis over 67 år – som har brug for omfattende eller moderat støtte i hverdagen'.

I Horsens Kommune kan borgeren vælge imellem følgende tre leverandører: Den kommunale hjemmepleje, Berits Hjemmepleje eller Svane Pleje.

I pleje- og demensboligerne er borgerne automatisk visiteret til klippekortsordningen i forbindelse med visitation til en plejebolig. Anvendelse af de enkelte klip udmøntes i dialog mellem borgeren og medarbejderen, ofte ved inddragelse af borgernes pårørende.

I pleje- og demensboligerne 'afgives' ubrugte klip til fælles aktiviteter for borgerne.

Fakta

Horsens Kommunes kvalitetsstandard for klippekort vedhæftes dagsordenen som bilag

Link til klippekort – borgere tilknyttet hjemme- og sygeplejen:

<https://denkommunalehjemmepleje.horsens.dk/Klippekort>

Pjece om klippekort til borgere i plejeboliger vedhæftes dagsordenen som bilag

v/ Charlotte F. Gjørup, Sundheds- og Ældrechef i Velfærd og Sundhed

Administrationen indstiller

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

Bilag: Status på klippekortordningen vedlægges referatet.

Anne Lene Løvbjerg deltog ikke i mødet.

Bilag

20220330 Klippekort - Kvalitetsstandard - Horsens Kommune (003)

Pjece om klippekort - plejeboliger (003)

Klippekortordningen - overblik over 2020 og 2021

Punkt 4: Orientering – Status på udbud 2021 og orientering om kommende udbud i 2022 - kl. 11:15 - 11:30

27.69.40-P35-3-22

Sagsfremstilling

Orientering fra Fællesindkøb Midt (FIKM), om for rådet relevante, afsluttede og kommende initiativer i forbindelse med indkøbsaftaler.

Generel orientering om Fællesindkøb Midts arbejde

- Fællesindkøb Midt foretager udbud efter udbudsloven. Den overordnede proces gennemgås.
- Fællesindkøb Midt foretager prisindhentninger til beregningsgrundlag. Den overordnede proces gennemgås.

Initiativer i det seneste år

- Prisindhentning på rundstrikkede kompressionsstrømper
 - OneMed A/S har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud.
 - Der er ikke indgået en egentlig leverandøraftale og borgerne har frit leverandørvalg. De tilbudte priser fra OneMed A/S danner fra 1. november 2021 grundlag for kommunens beregning af støttebeløb ved bevilling af bedst egnede og billigste hjælpemiddel.
- Prisindhentning til beregning af kommunens helbredstillæg
 - Fodbehandling
 1. Klinik Helle Ovesen har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud
 2. Der er ikke indgået en egentlig leverandøraftale og borgerne har frit leverandørvalg. De tilbudte priser fra Klinik Helle Ovesen danner fra 1. juli 2021, grundlag for kommunens beregning af størrelsen på de helbredstillæg, der bevilges efter lovgivningen.
 - Tandproteser:
 1. John Leeds Dentallaboratorium har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud.
 2. Der er ikke indgået en egentlig leverandøraftale og borgerne har frit leverandørvalg. De tilbudte priser fra John Leeds Dentallaboratorium danner fra 1. juli 2021, grundlag for kommunens beregning af størrelsen på de helbredstillæg, der bevilges efter lovgivningen.
 - Brilller:
 1. Friis Optik har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud.
 2. Der er ikke indgået en egentlig leverandøraftale og borgerne har frit leverandørvalg. De tilbudte priser fra Friis Optik danner fra 1. januar 2022, grundlag for kommunens beregning af størrelsen på de helbredstillæg, der bevilges efter lovgivningen
- Udbud af genbrugshjælpemidler
 - Udbuddet bestod af 5 delaftaler:
 1. Delaftale 1: Stationære personløftere
 2. Delaftale 2: Bade- og toiletstole med el-kip og el-hejs
 3. Delaftale 3: Sideværts sammenklappelige rollatorer
 4. Delaftale 4: El-scootere
 5. Delaftale 5: Gangborde med støttebord og el-funktioner og elektrisk benspred.
 - De indkomne tilbud blev evalueret i forhold til pris (vægtet 40%) og kvalitet, herunder komfort, brugervenlighed og håndteringsvenlighed (vægtet 60%).
 - Der er indgået følgende aftaler, der trådte i kraft pr. 1. december 2021:
 1. Delaftale 1: V. Guldmann A/S (var også leverandør på den tidligere aftale)
 2. Delaftale 2: DanRehab A/S (var også leverandør på den tidligere aftale)
 3. Delaftale 3: ZiboCare A/S (ny leverandør på aftalen)
 4. Delaftale 4: Bek-gruppen A/S (aftalen har ikke tidligere været udbudt)
 5. Der kom ikke nogen bud på delaftalen

Initiativer i det kommende år

- Prisindhentning på ortoser
 - Der er igangsat en prisindhentning på ortoser.

- Der vil ikke blive indgået en egentligt leverandøraftale, og borgerne har frit leverandørvalg, hvor der skal ydes støtte efter regning jf. Servicelovens § 112, stk. 3. Priser fra leverandøren med det økonomisk mest fordelagtige tilbud, kommer til at danne grundlag for kommunens bevilgede støttebeløb til de bedst egnede og billigste ortoser til borgerne.
- Prisindhentningen er igangsat, og det forventes at der foreligger et resultat i marts.
- Genbrugshjælpemidler
 - Der er igangsat et udbud på genbrugshjælpemidlerne plejesenge, madrasser og siddepuder.
 - Det forventes, at udbuddet vil omfatte følgende delaftaler:
 1. El-indstillelig plejeseng
 2. Trykfordelende skummadras til tryksår, minimum kategori 1-2
 3. Trykfordelende kombinationsmadras til tryksår, minimum kategori 1-3
 4. Trykaflastende dynamisk luftmadras til tryksår, kategori 1-4
 5. Trykforebyggende siddepude til tryksår i skummateriale, minimum kategori 1-2
 6. Trykforebyggende siddepude til tryksår i skummateriale, minimum kategori 1-3
 7. Trykaflastende siddepude til tryksår i skummateriale, minimum kategori 1-4
 8. Trykaflastende siddepude til tryksår med luftpude, minimum kategori 1-4
 - Der er generelt stor tilfredshed med de produkter, der leveres på aftalerne i dag, hvorfor brugergruppen forventer, at kravspecifikationerne i det nye udbud i væsentlig grad vil ligne de kravspecifikationer, der blev benyttet ved det seneste udbud i 2018.
 - De tre delaftaler med madrasser vil kunne blive kravspecificeret mere præcist, hvis det inden udbuddet fastlægges, hvilken plejeseng der vil blive indkøbt. Brugergruppen forventer derfor, at plejeseng og siddepuder vil blive udbudt i foråret 2022, imens madrasserne først vil blive udbudt i efteråret 2022.
 - Alle delaftalerne vil blive evalueret i forhold til pris og kvalitet. Kvalitetssikring af produkterne vil være i fokus, og de kvalitative kriterier forventes at vægte ca. 60%, dog væsentligt mindre for siddepuden i kategori 1-2.
- Prisindhentning på parykker
 - Der skal igangsættes en prisindhentning på parykker og toupéer.
 - Der vil ikke blive indgået en egentligt leverandøraftale, og borgerne har frit leverandørvalg, hvor der skal ydes støtte efter regning jf. Servicelovens § 112, stk. 3. Priser fra den vindende leverandør, kommer til at danne grundlag for kommunens bevilgede støttebeløb til de bedst egnede og billigste parykker til borgerne.
 - Prisindhentningen er endnu ikke igangsat, hvorfor der ikke kan orienteres om en vindende leverandør.
- Udbud på ortopædisk fodtøj
 - Der skal igangsættes og gennemføres udbud af ortopædisk fodtøj.
 - Det forventes at udbuddet vil omfatte følgende produktgrupper:
 1. Individuelt fremstillet ortopædisk fodtøj
 2. Semiortopædisk fodtøj
 3. Fabriksfremstillet ortopædisk fodtøj
 4. Tilretning af fodtøj
 5. Reparationer af fodtøj
 6. Fodindlæg
 - Det forventes at produktgrupperne udbydes som én samlet aftale, som vil blive evalueret på pris og kvalitet. Den endelige vægtning er ikke fastsat, men kvalitetssikring af produkterne vil være i fokus.
 - Relevante brugerorganisationer/repræsentanter vil blive inddraget, når processen igangsættes.

v/ Stine Westerboe Cheng, udbudskonsulent i Fællesindkøb Midt

Administrationen indstiller

at Seniorrådet tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

Stine W. Cheng`s oplæg vedhæftes referatet

Anne Lene Løvbjerg deltog ikke i mødet.

Bilag

Orientering Fællesindkøb Midt

Punkt 5: Orientering - Tilskud til forebyggelse og nedbringelse af sygefraværet på sundheds- og ældreområdet

87.00.00-P20-1-21

Sagsfremstilling

Horsens Kommune har søgt og modtaget tilsagn om et puljebeløb på 1.974.400 kr. fra Beskæftigelsesministeriet til at nedbringe sygefraværet på sundheds- og ældreområdet.

Projektperioden varer fra den 1. april 2022 til den 29. februar 2024.

For at få andel i puljen har Horsens Kommune forpligtiget sig til at følge en særlig indsatsmodel. Modellen er bygget op om fem kerneelementer. Disse er data, organisering, sygefraværskoordination, sygemelding og fokuseret forebyggelse. De fem kerneelementer hænger tæt sammen og skal bidrage til at forebygge sygefravær, fastholde sygemeldte medarbejdere og i det hele taget reducere sygefraværet.

Efter projektstart fastsættes mål for nedbringelse af sygefraværet.

Udover det eksisterende arbejde med sygefraværet er der blandt andet planlagt følgende indsatser i projektperioden:

- Frikøb af en medarbejder fra jobcenteret på halv tid i ét år. Medarbejderen skal være fysisk til stede og bidrage med at øge kendskabet til de eksisterende forebyggelses- og fastholdelsestilbud.
- Ansættelse af en trivselscoach og en fysioterapeut - begge på fuld tid i et halvt år. Formålet er at styrke det psykiske og fysiske arbejdsmiljø.
- Kompetenceudvikling målrettet alle TRIO-grupper (daglig leder, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant).
- Der gennemføres temadage under overskrifterne 'Samarbejde og trivsel' samt 'Fysisk belastende arbejdsmiljø', herunder læring fra langtidsfriske medarbejdere.
- Kompetenceudvikling målrettet alle ledere i Sundhed og Ældre. Fokus er at styrke den aktive anvendelse af sygefraværdata.

Seniorrådet bliver orienteret om tilsagnet om midlerne og projektets indhold på seniorrådsmøde den 30. marts 2022.

v/ Anita Nørskov, stabsmedarbejder i Strategi og Udvikling i Velfærd og Sundhed

Administrationen indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

Seniorrådet vil gerne følge udviklingen omkring fastholdelse af medarbejderne.

Anita Nørskov`s oplæg vedhæftes referatet.

Anne Lene Løvbjerg deltog ikke i mødet.

Bilag

Overblik over nyt sygefraværprojekt - Mere sammen - mindre fravær II

Punkt 6: Høringssvar - Initiativer til rammeoverholdelse - et budget i balance

27.69.40-P35-3-22

Sagsfremstilling

Seniorrådet drøfter Katalogforslag til initiativet til et budget i balance og afgiver et høringssvar.

Administrationen indstiller

at Seniorrådet afgiver høringssvar på Initiativer til rammeoverholdelse - et budget i balance

Beslutning

Seniorrådet afgiver høringssvar på Initiativer til rammeoverholdelse - et budget i balance. Administrationen videresender høringssvaret til Ældre- og Handicapudvalget.

Seniorrådets høringssvaret vedlægges referatet.

Anne Lene Løvbjerg deltog ikke i mødet.

Bilag

Seniorrådets høringssvar til initiativer til et budget i balance

Punkt 7: Generel orientering

27.69.40-P35-3-22

Beslutning

1)
Borgerservice har meddelt, at borgerne i Brædstrup inviteres til endnu et informationsmøde om MitID på biblioteket i Brædstrup mandag den 4. april 2022.

2)
Lone Knakkegaard orienterede om, at Højskoledagen gik rigtig godt.

3)
Kirsten Schmidt oplyser:

- at der ikke er høringspunkter til Seniorrådets ordinære møde den 1. juni 2022, hvorfor mødet aflyses.
- Seniorrådet får mulighed for at få en orientering / høring af budget 2023. Der planlægges en fremlæggelse på formødet den 11. maj 2022.

Anne Lene Løvbjerg deltog ikke i mødet.

Punkt 8: Næste møder

27.69.40-P35-3-22

Sagsfremstilling

Næste formøde 6. april 2022

Næste ordinære møde 27. april 2022

Beslutning

Seniorrådets næste formøde 6. april 2022 aflyses.

Seniorrådets næste ordinære møde den 27. april 2022 udvides med et kort formøde fra kl. 12:00 - 13:00 og det ordinære møde afholdes fra kl. 13:00 - 15:30

Anne Lene Løvbjerg deltog ikke i mødet.

Punkt 9: Godkendelse og underskrift af referat

27.69.40-P35-3-22

Sagsfremstilling

Godkendelse og underskrift af referat

Beslutning

De tilstedeværende godkendte og underskrev referatet.

Anne Lene Løvbjerg deltog ikke i mødet.