

REFERAT Seniorråd d. 26-10-2021

Mødedato Tirsdag d. 26. oktober 2021 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 3, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Orientering fra Sundheds- og Ældrechef - kl. 13:00 - 13:30.....	3
Orientering - Det gode seniorliv for alle - Horsens Summit 2022 - kl. 13:30 - 13:45.....	4
Orientering om COWI-projekt om seniorers boligønsker - kl. 13:45 - 14:00.....	6
Seniorrådsvalg 2021 - kl. 14:00 - 14:30.....	8
Høring - Kvalitetsstandarder - Rehabiliteringsforløb, hjemmepleje, madservice mv. - kl. 14:30 - 15:00.....	9
Orientering - Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen - kl. 15:00.....	11
Gensidig orientering.....	13
Seniorrådet næste møder.....	15
Godkendelse af referat.....	16

Punkt 1: Orientering fra Sundheds- og Ældrechef - kl. 13:00 - 13:30

27.69.40-P35-9-21

Sagsfremstilling

Sundheds- og Ældrechef Charlotte F. Gjølrup deltager på mødet og giver en kort orientering om, hvad der rører sig i Sundhed og Ældre med relevans for Seniorrådet.

- Visionsproces og kommende strategiprocess i Sundhed og Ældre
- "Nye veje i hjemme- og sygeplejen", jf. Budgetaftale 2022
- Ny stilling som direktist i hjemme og sygeplejen, jf. Budgetaftale 2022

Administrationen indstiller

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

Niels Daugaard deltog ikke i mødet.

Punkt 2: Orientering - Det gode seniorliv for alle - Horsens Summit 2022 - kl. 13:30 - 13:45

27.00.00-A00-15-21

Sagsfremstilling

I 2030 skal vores verden se anderledes ud. Vi vil af med sult og fattigdom, reducere uligheder og sikre god uddannelse, bedre sundhed og anstændige jobs til alle. Vi vil fremme fred, sikkerhed og stærke institutioner, styrke internationale partnerskaber og finde vejen til bæredygtig økonomisk vækst, der værner om vores natur.

Det kræver nye løsninger, nye partnerskaber og nye former for samarbejde, der går på tværs af kultur, natur og økonomi. For i en mere forbunden verden skal løsninger findes i et større fællesskab. Og holdbare udviklingsresultater kræver en integreret og kollektiv indsats – også når det er svært

Det er her Horsens Summit 2019-2022 tager sit udgangspunkt.

Horsens Summit 2022 har fokus på det gode liv for seniorer og mennesker med handicap. Derfor gennemgøres en temakonference i regi af Horsens Summit og Alder bedst. Konferencen skal gennemføres og planlægges i samarbejde med borgere, pårørende, organisationer og andre interessenter på området og afvikles i samarbejde med partnerskabet bag Horsens Summit.

Med konferencen skal der skabes ny viden, dybere og skævere debatter, nye løsninger og anderledes partnerskaber. Konferencen skal skabe et fælles billede af hvor borgerne i fællesskab med organisationer, erhvervsliv og kommune kan understøtte et aktivt liv. Fokus på trends og tendenser, ny teknologi, forskere og skæve vinkler på fremtidens seniorliv.

I konceptet omkring Horsens Summits er indlejret en række benspænd, som skal indtænkes i planlægningen og afviklingen. Disse er:

- Konferencen skal foregå på Fængslet
- Kultur skal involveres - enten i debat, formidling eller gennemførelse
- Være bæredygtig i sit udtryk
- Involverer unge

Forslag til fokusområder:

- Teknologi (mulighed for at inkorporere programmet fra den oprindelige teknologi-messe)
- Boliger og alternative boformer
- Fritidsaktiviteter og aktive lokalsamfund
- Fremtidens måltid

Vi håber, at ca. 500 borgere i Horsens Kommune har lyst til at deltage i konferencen.

Konferencen afholdes den 22. september 2022.

På mødet ønskes Seniorrådets input, ideer og forslag til dels program-indhold, fokusområder og eventuelt forslag til oplægsholdere.

Leder af Strategi og Udvikling Tina Storm deltager under punktet

Administrationen indstiller

at Seniorrådet :

1. tager orienteringen til efterretning
2. kommer med input, ideer og forslag til dels programindhold, fokusområder og eventuelt forslag til oplægsholdere.

Beslutning

ad 1

Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

ad 2

Seniorrådet har følgende input, ideer og forslag:

- Ensomhed - et tema i det gode Seniorliv
- Alder Bedst og frivillig arbejdskraft
- Faglige organisationer - tema om at fastholde seniorer på arbejdsmarkedet
- Boliger til seniorer. Herunder indtænke udnyttelse af byrum - Esbjerg Kommune er langt med projekt.

Børge Jørgensen melder sig til at bidrage med "visioner for landsbyer for alle generationer"

I løbet af foråret, skal der fastlægges et program for dagen, hvor Seniorrådet ser frem til igen at blive inddraget.

Niels Daugaard deltog ikke i mødet.

Punkt 3: Orientering om COWI-projekt om seniorers boligønsker - kl. 13:45 - 14:00

27.69.40-P35-9-21

Sagsfremstilling

Orientering om COWI-projekt om seniorers boligønsker

Horsens Kommune deltager i et projekt, der har til hensigt at kortlægge seniorers boligønsker og identificere præferencer og barrierer i seniorers boligønsker og -valg.

Projektet er et samarbejde mellem 5 kommuner, og Realdania og COWI udfører projektet. De øvrige kommuner, ud over Horsens Kommune, er Kolding, Viborg, Køge og Helsingør Kommuner.

Kortlægningen forgår blandt andet ved analyse af realiserede seniorboligprojekter, udtræk af registerdata for befolkning, socioøkonomiske forhold samt kvalitative interviews og en spørgeskemaundersøgelse.

På baggrund af kortlægningen beregnes principielle effekter af de udpegede projekter, og de flyttekæder, de har igangsat, beskrives. Det er forventningen, at vi kan sætte resultaterne i forhold til kommunens nuværende befolkningssammensætning for på den måde at vurdere, hvilke boligtyper der kan være attraktive i Horsens Kommune, og hvilke effekter etableringen af disse kan forventes at have.

Indtil videre har COWI gennemført en spørgeskemaundersøgelse, hvor et repræsentativt udsnit på 520 seniorer i Horsens Kommune har svaret på spørgsmål omhandlende seniorboligkendskab og -præferencer.

Derudover er der gennemført 7 kvalitative interviews med seniorer bosat i Horsens, og på nuværende tidspunkt er COWI i gang med at analysere registerdata med henblik på at beskrive befolkningsgruppen nærmere samt identificere flyttekæder.

Projektet er blevet forsinket, og det formodes, at den samlede afrapportering først kommer på den anden side af nytår. Det er hensigten, at analysen skal fremlægges for relevante udvalg og Seniorrådet, når den foreligger, og at den skal bruges aktivt i forbindelse med kommende anlægsprojekter.

Analysens formål og delelementer udfoldes på mødet.

Tina Storm, leder af Strategi og Udvikling, deltager under sagens behandling.

Administrationen indstiller

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

Seniorrådet ser frem til , at blive orienteret om den samlede afrapportering, når den foreligger.

Niels Daugaard deltog ikke i mødet.

Bilag

Punkt 4: Seniorrådsvalg 2021 - kl. 14:00 - 14:30

00.01.00-G00-5-19

Sagsfremstilling

Der er nu fundet endelig placering af stemmekasserne på de 22 valgsteder d. 16. november 2021. Se det vedhæftede bilag.

På mødet gennemgås listen, og der skal træffes beslutning om, endeligt antal valgtilfornedede pr. valgsted.

Desuden skal der drøftes, hvem der sørger for valgtilfornedede til hvilke steder. Der er vedhæftet udkast til "Brev til valgtilfornedede seniorrådsvalg 2021", som kan udleveres til de valgtilfornedede.

Projektleder Malene Storgaard Jensen deltager i mødet.

Administrationen indstiller

at Seniorrådet

1. Tager stilling til antal valgtilfornedede de enkelte steder.
2. Godkende udkast til "Brev til valgtilfornedede Seniorrådsvalg 2021".

Beslutning

ad 1

Seniorrådet tog stilling til antal valgtilfornedede på de enkelte steder. Der vedlægges en opdateret liste.

ad 2

Seniorrådet ønsker ikke at gøre brug af digital løsning / link til indrapportering af oplysninger for valgforordnede.

I stedet herfor, sørger Seniorrådet for at indhente oplysningerne på de valgforordnede og videregive dem til Kirsten Schmidt.

Niels Daugaard deltog ikke i mødet.

Bilag

Brev til valgtilfornedede Seniorrådsvalg 2021

Valgsteder 16.11.21 v2

Kopi af Valgsteder 16.11.21

Punkt 5: Høring - Kvalitetsstandarder - Rehabiliteringsforløb, hjemmepleje, madservice mv. - kl. 14:30 - 15:00

27.36.00-P23-1-21

Sagsfremstilling

Horsens Kommune skal ifølge loven mindst én gang årligt revidere kvalitetsstandarderne på områderne praktisk hjælp og personlig pleje (hjemmepleje), madservice og rehabiliteringsforløb.

Konkret sendes følgende ni kvalitetsstandarder i høring:

- Personlig pleje
- Praktisk hjælp
- Tøjvask
- Indkøb af dagligvarer
- Rehabiliteringsforløb
- Madservice
- Café- og Samværstilbud
- Klippekortordning
- Pleje af døende borgere i eget hjem

Det overordnede formål med kvalitetsstandarderne er at synliggøre det politisk godkendte serviceniveau, så borgere i Horsens Kommune kan orientere sig om, hvilket niveau af støtte de kan forvente.

De gældende kvalitetsstandarder er godkendt i Byrådet den 26. oktober 2020.

I forbindelse med dette års revidering af kvalitetsstandarderne er der kun foretaget få ændringer i Horsens Kommunes serviceniveau. Rettelserne vedrører kvalitetsstandarden for rehabiliteringsforløb og kvalitetsstandarden for Café- og samværstilbud.

I kvalitetsstandarden for rehabiliteringsforløb er der lavet følgende ændringer:

- Tidsfristen for, hvor hurtigt hjælpen skal iværksættes, efter den er blevet bevilget, er ændret for de borgere, der tilbydes et rehabiliteringsforløb i forbindelse med, at de søger om personlig pleje. Denne er ændret fra 3 til 5 hverdage.

Tidsfristen har været identisk med tidsfristen for, hvor hurtigt personlig pleje skal iværksættes, men idet omstændighederne er anderledes ved rehabiliteringsforløb, hvor terapeuter er tovholdere, vurderes det, at der er behov for yderligere to hverdage. De øvrige tidsfrister fastholdes.

- I forhold til forløbets varighed er der lavet følgende ændring: I den nye kvalitetsstandard beskrives det, at "et rehabiliteringsforløb er et intensivt, tidsafgrænset forløb, der typisk tager mellem 2 og 10 uger. Forløbet tilpasses individuelt og målrettes dine ønsker og behov". Hidtil har et rehabiliteringsforløb været imellem 4 og 8 uger, men ved at udvide det mulige tidsinterval, skabes der bedre forudsætninger for at lave individuel tilpasning af forløbet og intensiteten ud fra borgerens ønsker og behov.

I kvalitetsstandarden for Café- og samværstilbud er det nu beskrevet, at der også er en åben café på plejecentret Birkebo.

Kvalitetsstandarderne sendes nu i høring i både Seniorrådet og Handicaprådet, inden politisk behandling i Velfærds- og Sundhedsudvalget.

v/ Julie Stounbjerg, udviklingskonsulent i Velfærds- og Sundhedsstaben samt Camilla Lodahl, daglig leder i Visitationen.

Administrationen indstiller

at Seniorrådet afgiver høringssvar på kvalitetsstandarderne.

Beslutning

Seniorrådet har følgende bemærkninger til kvalitetsstandarderne:

Café og samværstilbud

Søndergården er et meget besøgt aktivitetscenter, så derfor kan det undre Seniorrådet, at der ikke er en åben café i tilknytning hertil. Det burde være muligt at købe et måltid mad, uden at skulle lave en forudgående aftale.

Tøjtøjsvask, Indkøb af dagligvarer og Praktisk hjælp

Seniorrådet bemærker, at der er lange svarfrister på sagsbehandling og igangsættelse af hjælp.

Klippekort

Seniorrådet anerkender, at Horsens Kommune fastholder og prioriterer klippekortordningen.

Der er ikke kommentarer til det øvrige indhold i kvalitetsstandarderne.

Seniorrådet udtaler, at kvalitetsstandarderne er overskuelige at læse i forhold til sprog og layout.

Niels Daugaard deltog ikke i mødet.

Bilag

Kvalitetsstandard Personlig pleje

Kvalitetsstandard Indkøb af dagligvarer

Kvalitetsstandard Tøjtøjsvask

Kvalitetsstandard Praktisk hjælp

Kvalitetsstandard Madservice

Kvalitetsstandard Rehabiliteringsforløb

Kvalitetsstandard Café- og samværstilbud

Kvalitetsstandard Pleje og omsorg for døende borgere i eget hjem

Kvalitetsstandard Klippekort

Punkt 6: Orientering - Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen - kl. 15:00

27.00.00-A00-18-21

Sagsfremstilling

"Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen" giver mulighed for at ufaglærte medarbejdere i ældreplejen kan tage en uddannelse som enten SSA eller SSH.

Helt konkret gøres dette ved, at Horsens Kommune modtager midler fra Socialstyrelsen til at ansætte erstatningspersonale, mens den ufaglærte medarbejder er under uddannelse. Det giver mulighed for at den ufaglærte medarbejder kan tage uddannelsen under mere økonomisk favorable vilkår, samtidig med at deres arbejdstid dækkes af erstatningspersonale.

De midler Horsens Kommune kan få tildelt dækker løn til 15 medarbejdere, som skal ansættes i stedet for de 15 medarbejdere, der sendes i uddannelse. Når de 15 medarbejdere har afsluttet deres respektive uddannelsesforløb vil "Vikarene" blive tilbudt andre faste jobs i området.

For en succesfuld udnyttelse af midlerne er der to spor at tage hensyn til: Et uddannelsesspor og et rekrutteringsspor.

Uddannelsesspor

Der ligger en opgave i at lokalisere de ufaglærte medarbejdere i ældreplejen, der skal uddannes til enten SSH eller SSA. I første omgang ligger opgaven hos de daglige ledere, som har det bedste kendskab til deres egen medarbejderkreds. I udvælgelsen vil der særligt blive lagt vægt på at medarbejderen:

- Har en fast kontrakt med Horsens Kommune
- Har udvist engagement, loyalitet og gå på mod
- Vurderes at have en fremtid indenfor faget, gerne i Horsens Kommune

Det forventes at to medarbejdere kan starte op på uddannelse i november 2021, og herefter 13 medarbejdere i januar 2022. Alt afhængig af fordelingen mellem SSH og SSA vil det være muligt at sende flere medarbejdere på uddannelse fra andet halvår af 2023.

Rekruttering

At der kan ansættes erstatningspersonale i stedet for de ufaglærte medarbejdere, som er på uddannelse er kernen i "Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen". Derfor er der også en vigtig opgave i at rekruttere erstatningspersonalet.

Opgaven løses i et tæt samarbejde mellem Sundhed og Ældre og Jobcenteret. Derudover er der planlagt et 14 dages opstartskursus til erstatningspersonalet. Kurset skal sikre, at vikarerne klædes ordentligt på til opgaven og at de afdelinger, der ansætter erstatningspersonalet, får kvalificeret arbejdskraft.

Økonomi

"Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen" bevilliges som pulje fra Socialstyrelsen med tilkendegivelse for årene 2021-2024. Derefter indgår midlerne som en del af bloktilskuddet. I tabel 1 ses den forventede udmøntning af midlerne.

Tabel 1: Forventet tilførsel af midler fra puljen "Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen"

	2021	2022	2023	2024
"Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen"	211.903	6.494.011	6.495.458	7.219.087

Velfærds og Sundhedsudvalget har behandlet sagen på deres møde 13. oktober 2021.

v/ Julie Stounbjerg, udviklingskonsulent i Velfærd og Sundhed

Administrationen indstiller

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Seniorrådet tager orienteringen til efterretning og udtaler at det er et godt initiativ, og at det er rettidig omhu at Horsens Kommune er med i dette projekt.

Niels Daugaard deltog ikke i mødet.

Børge Jørgensen deltog ikke under dette punkt.

Punkt 7: Gensidig orientering

27.69.40-P35-9-21

Beslutning

1)

Seniorrådet stillede på mødet i august et spørgsmål om det var muligt at få en status på, hvor mange gratis buskort, der er udstedt til borgere på 65+.

Svar fra Trafik og Vej, Morten Møgelhøj Hansen:

"Status er, at der i perioden fra den 8. december 2020 til og med 29. september 2021 er udstedt 9.295 pensionistkort.

Heraf vurderes det, at de ca. 10 - 15% af kortene er udstedt til førtidspensionister.

Det er desværre ikke muligt at opdele grupperne."

2)

Lissi Rasmussen orienterer om deltagelse i Praksisbesøg på Præsthøjgården, afdeling F Parterre og Dagjem den 27. september 2021.

3)

Niels Rasmussen orienterer om:

- deltagelse sammen med Svend Aage Hansen i Repræsentantskabsmøde i Danske Ældreråd den 28. september 2021.
- deltagelse sammen med Lissi Rasmussen i Ældrepolitisk konference den 25. oktober 2021.

4)

Seniorrådet har fået en invitation til at besøge friplejehjemmet sammen med Velfærds- og Sundhedsudvalget den 10. november 2021.

Følgende deltager fra Seniorrådet:

Lone Knakkegaard

Helge Bjørnstrup

Connie Brandt

Lissi Rasmussen

Preben Hansen

5)

Seniorrådsformanden har modtaget en mail fra Horsens Sygehus, om deltagelse i ekspertgruppe på Horsens Sygehus. Seniorrådet tilbydes en plads i gruppen. Lissi Rasmussen vil gerne deltage.

6)

Seniorrådet har hver især modtaget en Ipad fra Horsens Kommune ved rådets opstart i januar 2018. Nu skal der vælges et nyt Seniorråd pr. 1.1.22 og de medlemmer, der ikke bliver valgt ind i rådet igen, skal aflevere Ipad og andet tilbehør til Horsens Kommune.

Her uddrag af retningslinjer for håndtering / salg af brugt inventar mm:

"Det er ikke tilladt af sælge eller bortgive inventar m.v. til ansatte og privatpersoner, uanset om der er tale om nye, brugte eller kasserede varer.

Horsens Kommune har denne politik for at undgå, at der opstår mistanke om, at en ansat har modtaget noget, der reelt skulle kasseres eller har fået noget alt for billigt i forhold til den reelle værdi.

Som kommune må man nemlig ikke give gaver til enkeltpersoner uanset om det er ansatte eller borgere. Sker det eller er der mistanke om at det er sket, risikerer modtageren og eventuelt giveren, at der kommer en peronalesag mod den pågældende."

På rådets formøde den 7. december kommer 2 medarbejdere fra Dibi-teamet i Velfærd og Sundhed, for at orientere om, hvordan man kan gemme fx egne billeder m.m. fra Ipad i iCloud.

Niels Daugaard deltog ikke i mødet.

Børge Jørgensen deltog ikke under dette punkt.

Punkt 8: Seniorrådet næste møder

27.69.40-P35-9-21

Beslutning

Næste formøde AFLYSES
tirsdag den 2. november 2021

Næste ordinære møde afholdes
tirsdag den 23. november 2021

Niels Daugaard deltog ikke i mødet.
Børge Jørgensen deltog ikke under dette punkt.

Punkt 9: Godkendelse af referat

27.69.40-P35-9-21

Sagsfremstilling

Godkendelse og underskrift af referat

Beslutning

Referatet blev godkendt og underskrevet af de tilstedeværende

Niels Daugaard deltog ikke i mødet.
Børge Jørgensen deltog ikke under dette punkt.